

Ministère de l'enseignement Supérieur Université de Tunis El Manar Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Tunis 	Lettre d'affectation¹ à un Stage Obligatoire		Université de Tunis El Manar 	GSP-FR-02-01
	DIRECTION DES STAGES			31/08/2023
	Année universitaire 2024 / 2025			Page 1 sur 1



Tunis, le

04-04-2025

3^{ème} année Licence

3BI A04

Madame, Monsieur,

Nous tenons à vous remercier pour la suite favorable que vous avez accordée à la demande de stage relative à l'étudiant(e) :

Identification de l'étudiant(e)		Identification de l'entreprise / Organisme		
Nom	Hamza	Raison Sociale	Ubc	
Prénom	Tarhouni	Gouvernorat/Pays	Tunis	
ID	39788	Secteur d'activité	Bancaire	
Adresse	2 Rue de stade Rades	Adresse	Tunis	
C.I.N/Passeport	09649075	Responsable	Farah Khlif	
Nationalité	Tunisienne	Fonction	Responsable DSI	
Tel	29072877	Tel	39154745	
E-mail	tarhounihamza51@gmail.com	E-mail		
Gouvernorat	Ben arous	Accord pour la période	Du 17/02/2025	Au 17/05/2025

Ce stage de formation fait partie intégrante de la formation de nos étudiants de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Tunis (FSEGT), il sera par conséquent validé par un jury de soutenance. La contribution de l'encadrant professionnel affecté au stagiaire est prépondérante. En effet, il interviendra dans le suivi, l'orientation et l'évaluation du stagiaire pendant la période du stage. Et ceci, en retournant à la direction des stages une fiche d'évaluation dûment remplie sous pli fermé.

Nous vous informons par ailleurs que durant la période de stage, l'étudiant est couvert par la **Mutuelle Accident Scolaire et Universitaire – MASU – sous le numéro 11050311-003**.

Nous vous prions, Madame, Monsieur, d'agréer l'expression de nos salutations les plus respectueuses et restons à votre disposition pour toute information complémentaire.

¹ NB : L'étudiant doit scanner et renvoyer la demande de stage signée par l'entreprise/organisme via la **plateforme dans un délai de 7 jours**. Cette démarche lui permettra de recevoir cette lettre d'affectation, qu'il devra ensuite remettre à l'entreprise/organisme avant le début du stage.