1. Kullanıcı Kayıt ve Profil Oluşturma

- 1.1 Mentor, gerekli kişisel bilgilerini (isim, e-posta, uzmanlık alanları, deneyim vb.) girer.
- 1.2 Sistem, profil bilgilerinin başarılı bir şekilde kaydedildiğini doğrular ve mentoru bilgilendirir.

2. Kullanıcı Etkileşimleri

- 2.1 Kullanıcı, arama çubuğuna bir isim veya anahtar kelime girer.
- 2.2 Sistem, ilgili kişileri listeler.
- 2.3 Genel kullanıcı, arama kriterlerini girer ve arama butonuna tıklar.
- 2.4 Genel kullanıcı, ilgilendiği şirketi seçer ve detaylarını görüntüler.
- 2.5 Sistem, seçilen şirketin profili, değerlendirmeleri ve puanlamaları gösterir.
- 2.6 Kullanıcı, yeni iş deneyimini eklemek için "Yeni İş Deneyimi Ekle" butonuna tıklar.
- 2.7 Kullanıcı, "İş İlanları" sekmesine tıklar.
- 2.8 Sistem, mevcut iş ilanlarını liste halinde kullanıcıya sunar.
- 2.9 Kullanıcı, listelenen iş ilanlarına göz atar ve ilgisini çeken ilanlara tıklar.
- 2.10 Sistem, seçilen iş ilanının detaylarını gösterir.

3. İş İlanları ve Başvurular

- 3.1 Kullanıcı, işverenle iletişim kurmak istediği iş ilanını seçer.
- 3.2 Sistem, kullanıcıya iletişim formunu sunar veya işverenin iletişim bilgilerini gösterir.
- 3.3 Kullanıcı, iş görüşmesi randevusu almak istediği iş ilanını seçer.
- 3.4 Sistem, kullanıcıya uygun randevu tarih ve saatlerini sunar.
- 3.5 Sistem, başvuruyu kaydeder ve kullanıcıya bir onay bildirimi gönderir.
- 3.6 Kullanıcı, gönderdiği başvuruları "Başvurularım" sekmesinden takip eder.

4. Aday Değerlendirme ve Geri Bildirim

- 4.1 İşveren, iş ilanları paylaşır.
- 4.2 İşveren, aday listesinden bir adayı seçer.
- 4.3 İşveren, adayın profil bilgilerini, özgeçmişini ve diğer ilgili belgeleri inceler.
- 4.4 İşveren, adayın özgeçmişini, deneyimlerini ve ilgili belgeleri inceler.
- 4.5 İşveren, incelemeyi tamamlar ve sistem üzerinden aday hakkında geri bildirim gönderir veya adayı sonraki aşamaya geçirir.
- 4.6 Sistem, seçilen adayın profilini ve başvuru bilgilerini gösterir.
- 4.7 İşveren, adaylar arasından işe alınacak kişiyi seçer.
- 4.8 İşveren, sistem üzerinden belirli kriterlere göre adayların özelliklerini tanımlar.
- 4.9 Sistem, belirlenen özelliklere göre adayları ön mülakata tabi tutar.
- 4.10 Aday, otomatik ön mülakat sistemine giriş yaparak mülakatı başlatır.

- 4.11 Sistem, adayların ön mülakat performansına dair detaylı raporlar ve grafikler oluşturur.
- 4.12 İşveren, uzaktan mülakat sistemine giriş yapar.
- 4.13 Oturum sırasında adayla etkileşime geçer.
- 4.14 Gerçekleşen mülakatın kaydını izler.
- 4.15 Mülakat sonrasında adaya geri bildirim sağlar.
- 4.16 Mülakat oturumu sırasında işverenle görüntülü ve sesli iletişim kurar.
- 4.17 Gerekli durumlarda ekranını paylaşarak sunum veya görevleri gösterir.
- 4.18 Sistem, işverene geri bildirim formunu gösterir.

5. Çalışan ve Kullanıcı Değerlendirmeleri

- 5.1 Çalışan, değerlendirmeyi tamamlar ve anonim olarak gönderir.
- 5.2 Sistem, değerlendirmeyi kaydeder ve anonim olarak görüntülenmesini sağlar.
- 5.3 Şirket yöneticisi, değerlendirme hakkında not alabilir veya geri bildirim verebilir.
- 5.4 Çalışan, değerlendirme formunu eksik doldurur ve sistem, eksik bilgileri tamamlamasını ister.

6. Mesajlaşma ve İletişim

- 6.1 Kullanıcı, alıcıyı seçer ve mesaj içeriğini yazar.
- 6.2 Kullanıcı, mesajı düzenlemek için "Düzenle" butonuna tıklar.
- 6.3 Kullanıcı, gerekli düzenlemeleri yapar ve "Kaydet" butonuna tıklar.
- 6.4 Kullanıcı, "Medya Ekle" butonuna tıklar ve paylaşmak istediği medyayı (resim, video) seçer.

- 6.5 Karşı taraf, iletişim bilgilerini görüntüler ve kullanıcı ile iletişime geçer.
- 6.6 Sistem, iletişim bilgilerini güvenli bir şekilde paylaşır.

7. Maaş ve İş Koşulları

- 7.1 Aday, ilgili pozisyon için maaş aralığını görüntüler.
- 7.2 İşveren, adayın istediği pozisyon için maaş bilgisini sağlar.
- 7.3 İşveren, diğer şirketlerin benzer pozisyonlar için sunduğu maaşları analiz eder.
- 7.4 İşveren, adaylardan veya çalışanlardan gelen maaşla ilgili geri bildirimleri alır ve değerlendirir.

8. Sistem Yöneticisi Görevleri

- 8.1 Sistem Yöneticisi, veri tabanının doğruluğunu düzenli olarak kontrol eder.
- 8.2 Sistem Yöneticisi, gizlilik ve güvenlik politikalarını sistemde uygular ve günceller.