I. **프로젝트 개요**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **프로젝트명** | 도서 관리 | | | | |
| **주제영역** | □ 생활 ■ 업무 □ 공공/교통 □ 금융/핀테크 □ 의료 □ 교육  □ 유통/쇼핑 □ 엔터테인먼트 | | | | |
| **기술분야** | □ IoT  □ 가상현실 | □ 모바일  □ 빅데이터 | ■ SW  ■ 자동제어 | □ 인공지능  □ 웹 | □ 보안  □ 이미지 |
| **성과목표** | □ 특허출원 □ 논문발표 □ 앱 등록 □ 프로그램 등록 □ 기술이전  □ 실용화 □ 공모전( 공모전, 교내 프로젝트) ■ 기타 | | | | |
| **수행예상기간** | 2023. 03. 02. ~ | | | | |
| **프로젝트소개**  **및 제안배경** | 서점이나 도서관에서의 도서관리 프로그램 (ex. 알라딘, 교보문고, 시립도서관 등)  추후에 발주를 신청하는 것도 추가하겠음 | | | | |
| **주요기능** |  | | | | |
| **적용기술** | MySQL or 아두이노 서버  Python  PyQt5 | | | | |
| **예상결과물** |  | | | | |
| **기대효과 및**  **활용분야** |  | | | | |

II. 프로젝트 수행계획

1. 프로젝트 개요

가. 프로젝트 소개

나. 추진배경 및 필요성

2. 프로젝트 내용

가. 주요 기능 # 필요 시 줄 추가/삭제

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **구분** | **기능** | **설명** |
| S/W |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

나. 적용 기술

JSP, JavaScript, MySQL

다. 필요기자재(기자재/장비) # 필요 시 줄 추가/삭제

|  |  |
| --- | --- |
| **품목** | **활용계획** |
| 작업용 컴퓨터 | 학과 실습실 / 개인 PC 사용 예정 |

라. 예상결과물 # 필요 시 줄 추가/삭제

|  |  |
| --- | --- |
| **예상 결과물 이미지** | **설명** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

마. 성과목표 # 성과목표에 대한 계획과 활용방안 작성

|  |  |
| --- | --- |
| **성과목표** | □ 특허출원 □ 논문발표 □ 앱등록 □ 프로그램등록 □ 기술이전  □ 실용화 □ 교내프로젝트(프로젝트명 : ) □ 기타( ) |

(샘플)

ㅇ 제작자 팀원과 팀의 개발역량강화

ㅇ 실무에 가까운 프로젝트활동을 통해 팀원과 설계·개발함으로써 실무경험

3. 프로젝트 수행방법

가. 멘티(참여학생) 업무분장

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **번호** | **이름** | **역할** | **담당업무** |
| 1 | 김미준 | 팀장 | 전체 기획, 설계 총괄 |
| 2 | 전사무엘 | 팀원 | 메인 프로그래머 |
| 3 | 김동한 | 팀원 | Vice 프로그래머 |
| 4 | 기동현 | 팀원 |  |

나. 프로젝트 추진일정 # 프로젝트 기간은 분홍색 셀 색상으로 표시, 필요 시 줄 추가

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **추진내용** | **추진일정** | | | | | |
| **5월** | **6월** | **7월** | **8월** | **9월** | **10월** |
| 분석 | 누가 쓸 것인지. 왜 만든 것인지 |  |  |  |  |  |  |
| 설계 |  |  |  |  |  |  |  |
| 구현 |  |  |  |  |  |  |  |
| 테스트 |  |  |  |  |  |  |  |
| 완료보고 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 오프라인  미팅계획 | 매월 2회 정기 오프라인 모임 |  |  |  |  |  |  |

다. 의사소통방법 # 팀원 간 커뮤니케이션 방법, 프로젝트 수행방법 등 작성

ㅇ 멘티 – 멘티 커뮤니케이션 (샘플)  
 - 온라인  
 1) Discord를 이용하여 상시 진행 현황 공유 및 피드백  
   
- 오프라인  
 1) 최소 1회 이상 진행  
 2) 학업 스케줄 이후 상시 회의 및 작업

ㅇ 멘토 – 멘티 커뮤니케이션  
 - 주 1회 이상 Discord으로 진행 현황 공유 및 피드백

- 월 1회 오프라인 미팅을 통해 진행된 내용/계획 수립 리뷰

라. 프로젝트 Ground Rule (기본원칙) (샘플) # 팀별 프로젝트 수행원칙 작성 (주 1회 진행현황 공유 등)

ㅇ 열정적 참여 및 개인임무 철저히 수행

ㅇ 회의 지각/불참 엄금, 정도에 따라 벌금 부여

ㅇ 주 1회 이상 진행상황 공유

III. 기대효과 및 활용분야

1. 기대효과

가. 작품의 기대효과 # 해당 프로젝트를 통한 기존 서비스와의 차별성 등 작성

나. 참여 멘티의 교육적 기대효과

2. 활용분야 # 해당 프로젝트를 통한 서비스 활용분야에서의 실질적 효과 작성