#### **REVIEW ARTIKEL**

# PRESERVATION OF LIBRARY MATERIALS AT THE UNIVERSITY OF BOTSWANA LIBRARY

## DISUSUN UNTUK MEMENUHI TUGAS MATA KULIAH PRESERVASI



## Dosen Pengampu:

Meinia Prayesti Kurniasari, S.IIP., M.A.

#### Disusun Oleh:

# Kelompok 10

1.	Lailatul Qudroti Islami	071911633020
2.	Riski Putri Rahmawati	071911633041
3.	Hanifah Nur Zakiyanti	071911633067
4.	Nur Afiyah Nurulputri	071911633077
5.	Dewa Nyoman Teja Dharmada	071911633081

# PROGRAM STUDI ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS AIRLANGGA

2020

#### **REVIEW ARTIKEL**

Judul	Preservation of Library Materials at the University of Botswana Library	
Jurnal	Journal of the South African Society of Archivists	
Volume dan Halaman	Volume 45, halaman 68-84	
Tahun	2012	
Penulis	Thatayaone Segaetsho dan Nathan Mnjama	
Reviewer	<ol> <li>Lailatul Qudroti Islami (071911633020)</li> <li>Riski Putri Rahmwati (071911633041)</li> <li>Hanifah Nur Zakiyanti (071911633067)</li> <li>Nur Afiyah Nurulputri (071911633077)</li> <li>Dewa Nyoman Teja Dharmada (071911633081)</li> </ol>	
Tanggal	12 September 2020	
Latar Belakang Masalah	Botswana merupakan negara yang memiliki kondisi ikling yang kering serta cuaca yang tidak dapat diprediksi. Sala	

Permasalahan	Kondisi iklim di Botswana tidak dapat diprediksi, sehingga dibutuhkan preservasi untuk jangka panjang agar	
	koleksi perpustakaan tidak rusak. Adapun beberapa	
	permasalahan preservasi yang dihadapi oleh Perpustakaan	
	Universitas Botswana, yaitu	
	- Terjadinya pencurian bahan-bahan perpustakaan	
	oleh pengunjung,	
	- Ketidakstabilan suhu dan kelembaban udara di	
	perpustakaan,	
	- Kerusakan material bahan perpustakaan, dan	
	- Tidak ada tindakan yang dilakukan untuk	
	mengamankan koleksi dari serangan hama	
Tujuan	- Memastikan tersedianya kebijakan mengenai	
	preservasi dan konservasi di Perpustakaan	
	Universitas Botswana	
	- Menentukan tipe dan format material bahan	
	perpustakaan yang ada pada Perpustakaan	
	Universitas Botswana	
	- Menemukan masalah utama dalam presvasi yang	
	dihadapi Perpustakaan Universitas Botswana	
	- Membuat rekomendasi tentang langkah-langkah	
	manajemen yang efektif dan preservasi bahan	
	perpustakaan yang ada di Perpustakaan Universitas	
	Botswana	
Objek	Penelitian ini dilakukan pada praktik preservasi di	
Penelitian	Perpustakaan Utama Universitas Botswana di Gaborone,	
	Botswana.	
<u> </u>		

Metode	Penelitian ini dilakukan dengan pendekatan kualitatif
1,1000 00	dengan metode pengumpulan data, yaitu
	- Kuesioner
	- Wawancara
	- Observasi
	- Tinjauan pustaka
	- Tinjauan pustaka
Teori	- Perpustakaan, pusat arsip, museum, dan situs
	sejarah tidak hanya mengoleksi, menginterpretasi,
	dan menyajikan sebuah dokumen, namun juga
	melakukan preservasi jangka panjang,
	pengamanan, dan memberi akses atas dokumen
	tersebut (Ogden, 2011).
	- Preservasi adalah seluruh kegiatan manajerial dan
	keuangan termasuk penyimpanan, penyediaan
	akomodasi, penyusunan staf, kebijakan, teknik,
	dan metode digunakan dalam melindungi
	perpustakaan dan arsip dari kerusakan (Harvey,
	1994).
	- Ide utama preservasi muncul karena adanya
	gagasan bahwa umat manusia belajar dari masa
	lalu dan bukti dari masa lalu memiliki pengaruh
	yang cukup besar kepada umat manusia sehingga
	layak diselamatkan (Harvey, 1994).
	- Tujuan utama preservasi adalah untuk
	memperpanjang usia dokumen warisan dan
	memastikan aksesibilitas jangka panjang oleh
	lembaga pemerintah, institusi, organisasi bisnis,
	dan seluruh masyarakat (Forde, 2007; Millar &
	uan sciurun masyarakat (Forue, 2007, Millar &

Roper, 1999).

- Peristiwa banjir di Florence, Italia, tahun 1966
  menyebabkan kerusakan parah atas lebih dari 2
  juta koleksi langka dan tak tergantikan (England &
  Evans, 1988). Hal ini menyebabkan munculnya
  kebijakan tanggap bencana di berbagai pusat
  informasi (McCracken, 1995).
- Di Afrika Sub-Sahara, perhatian mengenai preservasi koleksi masih sangat kurang (Ngulube, 2007).
- Faktor utama yang menyebabkan buruknya preservasi dan konservasi di antaranya, kurangnya dana, peralatan tidak memadai, konservator kurang terlatih, kurangnya kebijakan preservasi, dan buruknya kualitas kertas dan tinta yang digunakan dalam produksi buku dan sumber informasi lainnya (ESARBICA (2002), Kemoni & Wamukoya (2000), Ngulube (2001), Wamukoya & Mutula (2005)).
- Sebagian besar perpustakaan dan pusat informasi di Botswana masih akan mengembangkan kebijakan dan prosedur yang tepat apabila terjadi bencana, baik bencana alam atau ulah manusia (Hlabangaan & Mnjama, 2008).

Hasil

- Kebijakan tentang konservasi dan preservasi di Perpustakaan Universitas Botswana belum diimplementasikan secara maksimal.
- Sebagian besar koleksi di Perpustakaan Universitas

- Botswana dalam bentuk kertas.
- Tingkat keasaman bahan dokumen di Perpustakaan
   Universitas Botswana belum diketahui. Namun,
   sebagian besar koleksi menunjukkan
   ketidakstabilan dari segi mekanis dan kimiawi.
   Beberapa dokumen juga mengalami perubahan
   warna dan menunjukkan tanda-tanda kehilangan
   partikulat.
- Koleksi yang disimpan terpisah di lantai basemen tidak dibedakan antara buku dan nonbuku. Selain itu, semua koleksi disimpan dengan cara yang sama tanpa memperhatikan kondisi khusus atas bahan materialnya.
- Sebagian besar tinta di dokumen kertas yang sudah tua telah memudar dan berubah warna karena terlalu terpapar cahaya dan tinta yang digunakan bersifat asam.
- Hampir 80% staff Perpustakaan Universitas Botswana cenderung membawa makanan ke kantor dan merupakan ancaman serius terkait preservasi bahan perpustakaan karena hal ini menyebabkan hama menemukan jalan masuk perpustakaan.
- Perpustakaan Universitas Botswana tidak memiliki sistem untuk mengawasi dampak polusi gas yang dapat menyebabkan kerusakan koleksi.
- Kerusakan koleksi terjadi karena penyusunan yang terlalu padat di rak atau kesalahan dalam penggunaan sandaran buku (book ends).
- Tantangan terbesar preservasi di Perpustakaan

Universitas Botswana yaitu, pencurian bahan perpustakaan atas koleksi yang jumlahnya tidak banyak dan merupakan rekomendasi. Perpustakaan telah memiliki CCTV, namun gambar yang dihasilkan kurang jelas.

- Rancangan kesiapsiagaan bencana yang membahas antara lain bencana banjir, hama, kebakaran, atau bencana serupa belum sepenuhnya dilaksanakan.
- Pihak Perpustakaan Universitas Botswana tidak memperhatikan bahan kimia serta alat kebersihan yang digunakan dalam kegiatan kebersihan perpustakaan.

#### Analis

Dari hasil temuan penelitian, berikut adalah hal-hal yang harus dilakukan oleh Perpustakaan Universitas Botswana terkait dengan praktik preservasi,

- Mengembangkan kebijakan mengenai preservasi
- Mendidik petugas kebersihan untuk memastikan rak-rak dibersihkan dengan baik serta pembersihan vakum (sedot debu) lebih diutamakan daripada menyapu karena hanya menyebarkan debu
- Melakukan pengawasan temperatur dan kelembaban udara agar tidak terjadi perubahan yang ekstrem. Temperatur ideal adalah 18-20°C
- Meletakkan koleksi pada tempat yang jauh dari sumber cahaya atau terkena cahaya langsung dari jendela
- Menyimpan koleksi berdasarkan ciri khusus materialnya, tidak menyamakan penyimpanan

- untuk semua jenis material koleksi
- Membatasi membawa makanan dan minuman di ruang tertentu
- Membuat regulasi agar kehadiran pemustaka di ruang koleksi atau ruang baca dapat diketahui. Hal ini berguna dalam pemberian sanksi apabila ia diketahui mencuri bahan perpustakaan. Pemustaka yang ketahuan mencuri koleksi perpustakaan diminta membayar seharga koleksi tersebut

#### Kesimpulan

Perpustakaan Universitas Botswana perlu mengimplementasikan kebijakan mengenai preservasi dan konservasi, meningkatkan prosedur kebersihan, mengawasi pemustaka terkait dengan penggunaan koleksi perpustakaan, membuat kebijakan tanggap bencana, dan meningkatkan strategi preservasi jangka panjang untuk koleksi elektronik.