

Dispromalt
Agence de Publicité

- Dashboard
- Taches
- Département
- Agenda
- Clients
- Stock
- Caisse
- Gestion
- Déconnexion

< Novembre >

Lun. Mar. Mer. Jeu. Ven. Sam. Dim.

31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

Imprimer toute le affiches du client

Délai :

01-10 Nov. 2022

Capitale :
20 000 000 \$

Messagerie

- Mami** L'actualisation de paie svp ! 3
- Jeremie** le dossier imprimerie H4... 1
- Hans** La paie a bien été reçu ! :) 1
- Joel** Une mise en place de la gestion... 2
- Godefroid** Les développeurs ont fini ? 5

Dispromalt
Agence de Publicité

- Dashboard
- Taches
- Département
- Agenda
- Clients
- Stock
- Caisse
- Gestion
- Déconnexion

Départements - Gestion des agents



Liste des agents



Documents



Bulletin de paie des agents



Taches

Messagerie

- Mami** L'actualisation de paie svp ! 3
- Jeremie** le dossier imprimerie H4... 1
- Hans** La paie a bien été reçu ! :) 1
- Joel** Une mise en place de la gestion... 2
- Godefroid** Les développeurs ont fini ? 5

Dossiers - Gestion des agents

Partage

Sélectionner le fichier :

Département : **Finance**

Envoyé à : **Musengu Nat...**

Envie groupé :

Envoyé

Recents

Dossiers - Gestion des agents

Partage

Recents

Agents - Gestion d...

Choisissez un agents parmi ceux de l'entreprise

Listes des agents - Département des agents

Code	Nom	Prenom	Poste-nom	Département	Poste
A01	Musengu	Nathalie	Mujinga	Gestion...	Direction
A02	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A03	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A04	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A05	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A06	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A07	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem

Ajouter un agent

Bulletin de paie - Gestion des agents



Bulletin de paie - Département - Gestion des agents						
200	Membres	Tous...		Recherche...		
Code	Nom	Prenom	Poste-nom	Département	Poste	Salaire
A01	Musengu	Nathalie	Mujinga	Gestion...	Direction	Reçu
A02						Attente
A03						Reçu
A04						Reçu
A05						Attente
A06						Attente
A07						Reçu

Agents - Gestion des agents



Listes des agents - Département - Gestion des agents						
200	Membres		Recherche...			
Code	Nom	Prenom	Poste-nom	Département	Poste	
A01	Musengu	Nathalie	Mujinga	Gestion...	Direction	
A02						Attente
A03						Reçu
A04						Reçu
A05						Attente
A06						Attente
A07						Reçu



Bulletin de paie - Gestion des agents



Bulletin de paie - Département - Gestion des agents						
200	Membres		Recherche...			
Code	Nom	Prenom	Poste-nom	Département	Poste	Salaire
A01	Musengu	Nathalie	Mujinga	Gestion...	Direction	Reçu
A02						Attente
A03						Reçu
A04						Reçu
A05						Attente
A06						Attente
A07						Reçu

Bulletin de paie - Gestion des agents

Bulletin de paie -		Paiement		
200	Membres	VISA	PayPal	Mobile Banking
A01	Musengu	Payer		
A02	Lorem		Payer	
A03	Lorem			Payer
A04	Lorem			
A05	Lorem			
A06	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A07	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem

Agents - Gestion des agents

Listes des agents - Département - Gestion des agents					
200	Membres	Tous...	Recherche...		
A01	Musengu	Nathalie	Mujinga	Gestion...	Direction
A02	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A03	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A04	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A05	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A06	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A07	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem

+ Ajouter un agent



Départements

- Chef : Mrs Anne**
Membres : 200
Département de
- Chef : Mrs Nathalie**
Membres : 150
Département de
- Chef : Mr Hans**
Membres : 100
Département de
- Chef : Mr Joel**
Membres : 120
Département de
- Chef : Mr Godefroid**
Membres : 200
Département de
- Chef : Mrs Eunice**
Membres : 200
Département de
- Chef : Mr Philippe**
Membres : 50
Département de

Ajout

Nom <input type="text" value="Nom du département..."/>	CDF <input type="text" value="Chef du département..."/>	Code d'accès <input type="text" value="Code d'accès..."/>	Couleur <input type="color" value="#FF0000"/> #FF0000
--	---	---	---

Ajouter



Départements

- Chef : Mrs Anne**
Membres : 200
Département de
- Chef : Mrs Nathalie**
Membres : 150
Département de
- Chef : Mr Hans**
Membres : 100
Département de
- Chef : Mr Joel**
Membres : 120
Département de
- Chef : Mr Godefroid**
Membres : 200
Département de
- Chef : Mrs Eunice**
Membres : 200
Département de
- Chef : Mr Philippe**
Membres : 50
Département de

Ajouter un département

[Nom de l'entreprise]

DEVIS

[Adresse]

[Ville(Province), Code postal]

Téléphone : 000 000 000

FACTURE A

Référence :

Date :

N°Client :

Intitulé : Description du projet et/ou Produit facturé

Description	QTE	PRIX UNITAIRE	PRIX TOTAL HT
Listes des clients			
1000 Clients		Recherche...	
Code	Nom	Prenom	Poste-nom
A01	Musengu	Nathalie	Mujinga
A02			
A03			
A04			
A05			
A06			
A07			

Date :

Validité du devis 3 mois

Conditions de règlement : 40% à la commande, le solde à la livraison
Toute somme non payée à sa date d'éligibilité produira de plein droit des intérêts de retard équivalents au taux d'intérêts légal de l'année en cours ainsi que le paiement d'une somme de 60\$ due au titre des trait de recouvrement.

[ENVOYER A](#)

[IMPRIMER](#)

[Nom de l'entreprise]

DEVIS

[Adresse]

[Ville(Province), Code postal]

Téléphone : 000 000 000

FACTURE A

Référence :

Date :

N°Client :

Intitulé : Description du projet et/ou Produit facturé

Description	QTE	PRIX UNITAIRE	PRIX TOTAL HT



Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire.
Cordialement,

Si ce devis vous convient, veuillez nous le retourner signé précédé de la mention :

"BON POUR ACCORD ET EXECUTION DU DEVIS"

Date :

Signature :

Validité du devis 3 mois

Conditions de règlement : 40% à la commande, le solde à la livraison
Toute somme non payée à sa date d'éligibilité produira de plein droit des intérêts de retard équivalents au taux d'intérêts légal de l'année en cours ainsi que le paiement d'une somme de 60\$ due au titre des trait de recouvrement.

ENVOYER A

IMPRIMER



DEVIS

[Adresse]

[Ville(Province), Code postal]

Téléphone : 000 000 000

FACTURE A

Référence :

Date :

N°Client :

Intitulé : Description du projet et/ou Produit facturé

Description	QTE	PRIX UNITAIRE	PRIX TOTAL HT

Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire.
Cordialement,

Si ce devis vous convient, veuillez nous le retourner signé précédé de la mention :

"BON POUR ACCORD ET EXECUTION DU DEVIS"

Date :

Signature :

Validité du devis 3 mois

Conditions de règlement : 40% à la commande, le solde à la livraison
Toute somme non payée à sa date d'éligibilité produira de plein droit des intérêts de retard équivalents au taux d'intérêts légal de l'année en cours ainsi que le paiement d'une somme de 60\$ due au titre des trait de recouvrement.

ENVOYER A

IMPRIMER



Ispromalt
Agence de Publicité

-  Dashboard
-  Taches
-  Département
-  Agenda
-  Clients
-  Stock
-  Caisse
-  Gestion
-  Déconnexion

Factures

FACTURES	DATE	IMPRIMER
Achat sacs	2022-03-12	
Lorem	2022-03-12	



Adresse E-mail

E-mail

Mot de passe

Mot de passe

Confirmez mot de passe

Mot de passe

Connexion



Vous n'avez pas de compte ? [Crée un compte](#)





Adresse E-mail

E-mail

Mot de passe

Mot de passe

Connexion



Vous n'avez pas de compte ? [Crée un compte](#)



 **Rendez vous** 

Nom du client
Prenom du client
Post-nom du client
Description

Validé le rendez vous

Novembre

Lun.	Mar.	Mer.	Jeu.	Ven.	Sam.	Dim.
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

Titre
Description
Dates
Urgent
Validé

- Dashboard
- Taches
- Département
- Agenda
- Clients
- Stock
- Caisse
- Gestion
- Déconnexion

Stock

Code produit	Nom du produit	Quantité	Catégorie	Prix d'achat	Supprimer/modifier
Pr12	Casquette	250	Confection	50DH	/
Pr54	Brochure	130	Offset	20DH	/
Pr23	Papier	230	Offset	12DH	/
Pr22	T-shirt	230	Confection	32DH	/
Pr01	Sacs	130	Confection	32DH	/
Pr44	X-stand	230	Imprimerie	55DH	/
Pr21	Mural	230	Affiche	78DH	/

Ajouter un produit

Ajout

Nom	Quantité	Catégorie	Prix
<input type="text" value="Nom du produit..."/>	<input type="text" value="Quantité du produit..."/>	<input type="text" value="Catégorie du produit..."/>	<input type="text" value="Prix du produit"/>
Photo			
<input type="button" value="Importer"/>			
Ajouter			

Stock

Code produit	Nom du produit	Nombre	Catégorie	Prix d'achat	Supprimer/modifier
Pr12	Casquette	250	Lorem	50DH	/
Pr54	Brochure	130	Lorem	20DH	/
Pr23	Papier	230	Lorem	12DH	/
Pr22	T-shirt	230	Lorem	32DH	/
Pr01	Sacs	130	Lorem	32DH	/
Pr44	X-stand	230	Lorem	55DH	/
Pr21	Mural	230	Lorem	78DH	/

Ajouter un produit

Stock

Modification

Nom	Quantité	Catégorie
<input type="text" value="Nom du produit..."/>	<input type="text" value="Quantité du produit..."/>	<input type="text" value="Catégorie du produit..."/>
<input type="text" value="Importer"/>	<input type="text" value="Prix du produit"/>	
Modifier		

Pr44	X-stand	230	Lorem	55DH	/
Pr21	Mural	230	Lorem	78DH	/

Ajouter un produit

Stock

Listes des agents - Département - Gestion des agents

Code produit	Nom du produit	Nombre	Catégorie	Prix d'achat	Supprimer/modifier
Pr12	Casquette	250	Lorem	50DH	/
Pr54	Brochure	130	Lorem	20DH	/
Pr23	Papier	230	Lorem	12DH	/
Pr22	T-shirt	230	Lorem	32DH	/
Pr01	Sacs	130	Lorem	32DH	/
Pr44	X-stand	230	Lorem	55DH	/
Pr21	Mural	230	Lorem	78DH	/

Ajouter un produit

Taches



Nom de la tache
Nom de la tache...

Assignment
Tout le groupe ▾

Délai
00/00/0000 ▾ 00/00/0000 ▾

Description
Ecrit...

Crée la tache

Progression des toutes les taches

- Lorem ipsum
Affichage publicitaire
● 
- Lorem ipsum
Affichage publicitaire
● 
- Lorem ipsum
Affichage publicitaire
● 
- Lorem ipsum
AFFICHAGE PUBLICITAIRE
● 

Taches



Nom de la tache
Nom de la tache...

Assignment
Tout le groupe ▾

Délai
00/00/0000 ▾ 00/00/0000 ▾

Description
Ecrit...

Crée la tache

Progression des toutes les taches

- Lorem ipsum
Serigraphie & conception
● 
- Lorem ipsum
Serigraphie & conception
● 
- Lorem ipsum
Serigraphie & conception
● 
- Lorem ipsum
Serigraphie & conception
● 



Taches

Attribué à : Mulumba josue **Département :** Imprimerie digitale

Poste : Directeur Adjoint

Back

Imprimer toute le affiches du cilent Jéremie
Délai :
 01-10 Nov. 2022

Livrer les affiches du client jéremie
Délai :
 01-10 Nov. 2022

Imprimer toute le affiches du cilent Jéremie
Délai :
 01-10 Nov. 2022

Aujourd'hui

Nom de la tache	Echéance	Description
Imprimer toute le affiches du cilent Jéremie	Aujourd'hui	lorem ipsum, lorem ipsum, ipsum lorem
Imprimer toute le affiches du cilent Jéremie	Aujourd'hui	lorem ipsum, lorem ipsum, ipsum lorem
Imprimer toute le affiches du cilent Jéremie	Aujourd'hui	lorem ipsum, lorem ipsum, ipsum lorem

A venir

Nom de la tache	Echéance	Description
Imprimer toute le affiches du cilent Jéremie	30 Jui.	lorem ipsum, lorem ipsum, ipsum lorem
Imprimer toute le affiches du cilent Jéremie	01 Jan.	lorem ipsum, lorem ipsum, ipsum lorem
Imprimer toute le affiches du cilent Jéremie	05 Fev.	lorem ipsum, lorem ipsum, ipsum lorem



Gestion



Devis



Rendez vous



Client



Contrat

Tâches

Progression des toutes les tâches

Catégorie	Description	Progression
Affichage Publicitaire	Lorem ipsum Affichage publicitaire	Progression : 50%
IMPRIMERIE OFFSET	Lorem ipsum IMPRIMERIE OFFSET	Progression : 90%
IMPRIMERIE DIGITALE	Lorem ipsum IMPRIMERIE DIGITALE	Progression : 20%
SERIGRAPHIE & CONFECTION	Lorem ipsum Serigraphie & conception	Progression : 100%

Agenda

Rappels

- 22 nov. Lorem ipsum
- 01 jan. Lorem ipsum
- 01 jan. Lorem ipsum

Urgent

- 01 jan. Lorem ipsum
- 01 jan. Lorem ipsum
- 01 jan. Lorem ipsum

Agents

Code	Nom	Prenom	Poste-nom	Département	Poste
A01	Musengu	Nathalie	Mujinga	Gestion...	Direction
A02	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A03	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A04	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A05	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A06	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A07	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem

Inscrire un agent

Inscription

PHOTO AGENT

Nom **Prenom** **Poste-nom** **Poste**

Inscrire

Agents

Code	Nom	Département	Poste
A01	Musengu	Gestion...	Direction
A02	Lorem	Lorem	Lorem
A03	Lorem	Lorem	Lorem
A04	Lorem	Lorem	Lorem
A05	Lorem	Lorem	Lorem
A06	Lorem	Lorem	Lorem
A07	Lorem	Lorem	Lorem

Inscrire un agent



Agents

Listes des agents - Département - Gestion des agents

Modification

Nom Nom du produit...	Prenom Prenom de l'agent...	Post-nom Post-nom de l'agent...
Photo Importer	Département Département	Poste Poste de l'agent...

Modifier

A06	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A07	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem

Inscrire un agent



FACTURE

[Adresse]
 [Ville(Province), Code postal]
 Téléphone : 000 000 000

N°DE FACTURE	DATE
345	2022-10-05

FACTURE A

[Nom]
 [Nom de l'entreprise]
 [Adresse]
 [Ville(Province), Code postal]
 [N° de téléphone]
 [Adresse de courriel]

REF.CLIENT	CONDITIONS
345	Paiement à la caisse

Description	QTE	PRIX UNITAIRE	MONTANT

IMPRIMER

Caisse

Gestion des factures

Premier produit

Produit **Casquette** |---|--- Prix unitaire |---|--- Quantité |---|--- Total

Deuxième produit

Produit **Sacs** |---|--- Prix unitaire |---|--- Quantité |---|--- Total

Troisième produit

Produit **Papiers** |---|--- Prix unitaire |---|--- Quantité |---|--- Total

Calculer **Imprimer**

Troisième produit

PTHT |---|--- TVA(16%) |---|--- Net à payer

Clients

Listes des clients

Modification

Nom	Prenom	Post-nom
<i>Nom du produit...</i>	<i>Prenom de l'agent...</i>	<i>Post-nom de l'agent...</i>

Description	Commande
<i>Ecrit...</i>	<i>Ecrit...</i>

Modifier

A06	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
A07	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem

Inscrire un client

-  Dashboard
-  Taches
-  Département
-  Agenda
-  Clients
-  Stock
-  Caisse
-  Gestion
-  Déconnexion

Clients



Listes des clients

1000 Clients

Recherche...



Code	Nom	Prenom	Poste-nom	Description	Commande
C01	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
C02	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
C03	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
C04	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
C05	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
C06	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem
C07	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem	Lorem

 Incrire un client