组织环境识别表

记录编号：\_\_企业代码\_\_-\_\_\_\_行政部门代码\_\_-10

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度：\_\_记录年份\_\_年 | | 类别： ■质量 ■环境 ■ 安全 | | 注：本表格更新时机为任一因素发生变化时。 | | |
| 环境类别（内部/外部） | 项目 | | **信息来源** | **具体现状描述** | | **SWOT分析** S(优势)、W(劣势)  O(机遇)、T(风险) |
| 外部环境 | 1、国际 | | 新闻网站 | 全球进行低碳环保、节能减排行动，本公司符合要求； | | T |
| 2、社会 | | 新闻网站 | 政府、社会团体及当地居民不接受超标的污染排放；  主要排放的污本公司染因子包括：噪声和废气。 | 本公司生活污水统一收集处理后排入市政管网，能够确保达标排放。 | S |
| 本公司噪声和废气达标排放。 | S |
| 3、政治法律 | | 新闻网站 | 国家今年不断的完善环境管理法律法规和相关要求，本公司面临的环境法规日趋完善，环境管理的压力日趋增大。 | | T |
| 4、经济环境 | | 新闻网站 | 本公司位于的区域经济较为发达，环境保护配套行业完善。 | | S |
| 5、空气质量 | | 新闻网站 | 据本市空气质量发布系统显示，目前本公司所在地空气质量一般。 | | T |
| 6、水质量 | | 新闻网站 | 本公司生活污水统一收集处理后排放至市政管网。 | | T |
| 7、竞争对手 | | \_\_销售部门\_\_ | 本公司产品质量稳定，但在市场中同行也多，竞争压力大。 | | W |
| 8、供应商关系 | | \_\_生产部门\_\_ | 本公司和供应商是长期合作关系，双方都能本着互利共赢的原则。供应商能够保质保量、及时地提供满足我公司要求的产品 | | S |
| 内部环境 | 1、企业文化 | | \_\_行政部门\_\_ | 本公司产品有关的任何问题都能够在会议上得到解决。 | | **S** |
| 2、公司方针 | | 管理手册 | “以质量求生存、以安全保生产、以效益促发展、以服务稳市场以人为本、预防为主；遵纪守法、持续改进；创建人与自然和谐”， 本公司在内部通过培训、张贴宣传等方式树立公司的价值观。 | | **S** |
| 3、知识积累 | | \_\_行政部门\_\_ | 建立了知识收集和宣导的渠道，确保能够获得必要的知识并在内部宣导。建立了公司内部联系方式及会议沟通交流。\_\_行政部门\_\_及时对公司的员工进行产品技术培训。 | | **S** |
| 4、绩效 | | \_\_行政部门\_\_ | 公司目标与本公司质量、环境和职业健康安全管理体系紧密结合，确保了质量、环境和职业健康安全管理体系的有效运行和持续改进。 | | **S** |
| 5、财务因素 | | 财务年报 | 本公司用于质量、环境、职业健康安全管理的资金充沛 | | **S0** |
| 6、资源因素 | | 设备台帐 | 本公司生产设备、检测设备和运输设备确保产品基本的质量控制要求 | | WT |
| 7、人力因素 | | \_\_行政部门\_\_ | 公司人员均为有技术和经验之员工，能够胜任本公司生产砂浆任职要求。 | | WT |
| 8、运营因素 | | 组织架构 | 公司由总经理负责制，部分销售问题未能直接反馈到决策层，未能及时的与时俱进，增强现代化的管理技能。 | | WT |
| 9、应急演习 | | 消防演习报告 | 由\_\_行政部门\_\_统一组织应应急演习，各部门人员全程参与。 | | T |

编制/日期: \_\_行政负责人\_\_ \_\_一般记录日期\_\_ 审批/日期: \_\_最高管理者\_\_ \_\_一般记录日期\_\_