|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.1.\_\_1月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.1.\_\_1月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.1.\_\_1月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.1.\_\_1月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.1.\_\_1月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.1.\_\_1月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有1月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ \_\_记录年份\_\_.2.\_\_2月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.2.\_\_2月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.2.\_\_2月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.2.\_\_2月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.2.\_\_2月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.2.\_\_2月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有2月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.3.\_\_3月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.3.\_\_3月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.3.\_\_3月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.3.\_\_3月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.3.\_\_3月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.3.\_\_3月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有3月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.4.\_\_4月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.4.\_\_4月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.4.\_\_4月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.4.\_\_4月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.4.\_\_4月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.4.\_\_4月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有4月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.5.\_\_5月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.5.\_\_5月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.5.\_\_5月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.5.\_\_5月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.5.\_\_5月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.5.\_\_5月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有5月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.6.\_\_6月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.6.\_\_6月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.6.\_\_6月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.6.\_\_6月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.6.\_\_6月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.6.\_\_6月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有6月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.7.\_\_7月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.7.\_\_7月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.7.\_\_7月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.7.\_\_7月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.7.\_\_7月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.7.\_\_7月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有7月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.8.\_\_8月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.8.\_\_8月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.8.\_\_8月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.8.\_\_8月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.8.\_\_8月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.8.\_\_8月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有8月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.9.\_\_9月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.9.\_\_9月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.9.\_\_9月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.9.\_\_9月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.9.\_\_9月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.9.\_\_9月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有9月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.10.\_\_10月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.10.\_\_10月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.10.\_\_10月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.10.\_\_10月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.10.\_\_10月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.10.\_\_10月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有10月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.11.\_\_11月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.11.\_\_11月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.11.\_\_11月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.11.\_\_11月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.11.\_\_11月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.11.\_\_11月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有11月培训\_\_ |
| **环境、安全检查记录表**  编号：\_\_企业代码\_\_-S-07   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **受检部门** | **部门负责人** | **检查人/检查时间** | **检查项目** | **检查情况** | **是否符合要求** | **总论** | | \_\_生产部门\_\_ | \_\_生产负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.12.\_\_12月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | 人员劳保防护用品佩戴情况 | 佩戴完善 | 符合要求 | | \_\_质检部门\_\_ | \_\_质检负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.12.\_\_12月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_采购部门\_\_ | \_\_采购负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.12.\_\_12月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_行政部门\_\_ | \_\_行政负责人\_\_ | \_\_生产负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.12.\_\_12月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_销售部门\_\_ | \_\_销售负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.12.\_\_12月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 | | \_\_财务部门\_\_ | \_\_财务负责人\_\_ | \_\_行政负责人\_\_  \_\_记录年份\_\_.12.\_\_12月随机日期\_\_ | 固废分类处理情况 | 已分类放置 | 符合要求 | 符合要求 | | 水电使用情况 | 无浪费现象 | 符合要求 | | 工作环境的整洁情况 | 整洁 | 符合要求 | | 临时用电情况 | 无临时用电 | 符合要求 |   \_\_是否有12月培训\_\_ |