环境目标指标分解表

编号：\_\_企业代码\_\_-\_\_行政部门代码\_\_-14

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 部门 | 考核频率 | 部门目标指标 |
| 1 | \_\_行政部门\_\_ | 1次/年 | 办公及生活废弃物分类管理、分类存放、处理合格率100% |
| 文件发放覆盖率100% |
| 培训计划实施率100% |
| 固体废物分类管理分类存放、处理合格率100% |
| 火灾发生率为0 |
| 全公司预防火灾日常检查率100% |
| 2 | \_\_生产部门\_\_ | 1次/年 | 噪声、粉尘排放达标率100% |
| 设备计划保养实施率100% |
| 部门预防火灾日常检查率100% |
| 危废、固废处理合格率100% |
| 3 | \_\_质检部门\_\_ | 1次/年 | 固体废物分类管理分类存放、处理合格率100% |
| 部门预防火灾日常检查率100% |
| 设备噪声排放达标率100% |
| 4 | \_\_销售部门\_\_ | 1次/年 | 办公及生活废弃物分类管理、分类存放、处理合格率100% |
| 火灾发生率为0 |
| 5 | \_\_采购部门\_\_ | 1次/年 | 办公及生活废弃物分类管理、分类存放、处理合格率100% |
| 火灾发生率为0 |
| 6 | \_\_财务部门\_\_ | 1次/年 | 办公及生活废弃物分类管理、分类存放、处理合格率100% |
| 火灾发生率为0 |

编制：\_\_行政负责人\_\_ \_\_一般记录日期\_\_ 批准：\_\_最高管理者\_\_ \_\_一般记录日期\_\_