

# **DENOG e.V.**

# **Mitgliederversammlung**

# **2022**

16.11.2022 - Remote



# Begrüßung & Housekeeping



# Housekeeping

- Fragen und Beiträge sind herzlich willkommen
- Lasst uns versuchen, die Zeit sinnvoll und effektiv zu nutzen
- Respektiert einander und achtet auf das Rederecht, jede:r darf sprechen aber bitte geordnet
- Bei Abstimmungen: bitte nehmt das Verfahren und die Abläufe ernst!

# Housekeeping



- Bitte sucht und verwendet den **v2** voting Link

## Subject

Ihre Einladung: DENOG e.V. - Mitgliederversammlung 2022 von DENOG e.V. - **v2**

# Housekeeping

- Virtuelles Meeting hat besondere Rahmenbedingungen
- Bitte mutet euch und schaltet eure Kamera aus, wann immer ihr nicht sprecht!
- Handheben-Funktion in Zoom nutzen!
- Erst unmuten (Kamera einschalten, wer möchte), wenn ihr aufgerufen wurdet!

# Housekeeping

- Überblick POLYAS Voting Tool:
  - **Ankündigung versandt: 2022-11-16 11:19 CET**
  - **Logins wurden versandt: 2022-11-16 13:33 CET**
  - **Logins v2 wurden versandt: 2022-11-16 17:21 CET**
- Live-Voting:
  - So nah an geheimer Abstimmung wie möglich
  - Genau eine Option auswählbar (Bsp: Ja/Nein/Enthaltung/Ungültig)
  - “Leere” Wahl nicht möglich  
-> Dann “Enthaltung” oder “Ungültig”
  - Jeder “Wahlgang” live freigeschaltet für 2:30 min
  - Ergebnisse unmittelbar im Anschluss im “Voting-Browser” für jeden sichtbar

**Wahl Protokollführer\*in**  
Anzahl zu vergebender Stimmen: 1

Ich stimme für folgende Person als Protokollführer\*in zur Mitgliederversammlung 2020:

<input type="checkbox"/>	John Doe
<input type="checkbox"/>	Enthaltung

☐ Ungültig wählen

**BEISPIEL**

Stimmabgabe prüfen

# Housekeeping (Teil 2)

- **Wahl der Protokollführer:innen**
  - Vorschlag:
    - Tim Kleefass

## Wahl Protokollführer:in

Ich stimme für folgende Person/en als Protokollführer:in zur Mitgliederversammlung 2022:

### Auszählung der Stimmzettel

Anzahl Wahlberechtigter	255
Anzahl abgegebener Stimmzettel	67
Anzahl gültiger Stimmzettel	67
davon leer abgegeben	0
Anzahl ungültiger Stimmzettel	0
davon ungültig durch Wahlregelverletzung	0
davon als ungültig markiert	0

	Stimmen
Tim Kleefass	66
Enthaltung	1

# Housekeeping (Teil 3)

- Abstimmung: Gäste zur Mitgliederversammlung 2022 zulassen

## Auszählung der Stimmzettel

Anzahl Wahlberechtigter	255
Anzahl abgegebener Stimmzettel	67
Anzahl gültiger Stimmzettel	66
davon leer abgegeben	0
Anzahl ungültiger Stimmzettel	1
davon ungültig durch Wahlregelverletzung	0
davon als ungültig markiert	1

Ich stimme der Teilnahme von Gästen an der Mitgliederversammlung 2022 zu.

	Stimmen
Ja	61
Nein	2
Enthaltung	3



# Housekeeping (Teil 4)

- Förmliche Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung!
  - **Die ordnungsgemäße Einladung wurde festgestellt!**

# Feststellung der Tagesordnung

- Keine Anträge innerhalb der Frist zur Tagesordnung
- Verschiedenes?
  - Keine Anträge zu Verschiedenes innerhalb der Frist.

# Feststellung der Tagesordnung (1 von 3)

1. Begrüßung durch den 1. Vorsitzenden
  - a. Wahl der Protokollführer:innen
2. Feststellung der Tagesordnung
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
4. Jahresrückblick November 2021 - November 2022
5. Rechenschaftsbericht des Vorstandes
  - a. Geschäftsbericht 2021
  - b. Kassenbericht 2021
6. Bericht der Kassenprüfer:innen
7. Entlastung des Vorstandes

# Feststellung der Tagesordnung (2 von 3)



- 8. Ausblick Jahresplanung 2023
- 9. Budgetplanung 2023

# Feststellung der Tagesordnung (3 von 3)

11. Turnusmäßige Neuwahl von Vorstandsmitgliedern
  - a. Wahl einer Wahlleiter:in
  - b. Vorstellung der Kandidat:innen
  - c. Wahl Vorstandsmitglied: 2. Vorsitzende:r
  - d. 2x Wahl Vorstandsmitglied: Beisitzer:in

~~12. Verschiedenes~~

# Feststellung der Beschlussfähigkeit



Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens 10% der Mitglieder anwesend sind oder solange bei einer geringeren Zahl die Beschlussfähigkeit von keinem der anwesenden Mitglieder angezweifelt wird.

**Beschlussfähigkeit festgestellt:  $\geq 67$  Mitglieder anwesend (26,27% von 255)**

# **Jahresrückblick**

## **November 2021 - November 2022**



# Jahresrückblick 2022



- **Q1-2022**

- Planung Sponsorship & Organisation DENOG14 in Hamburg
- Planung MeetUps für 2022
- DENOG MeetUp 2022-01
- DENOG Leadership MeetUp 2022-01

- **Q2-2022**

- ~~○ DENOG MeetUp 2022-02~~
- Planung Sponsorship & Organisation DENOG14 in Hamburg
  - Planung der Kombination einer onsite & remote Konferenz



# Jahresrückblick 2022



- **Q3-2022**

- Planung Sponsorship & Organisation DENOG14 in Hamburg
- Vergabeverfahren DENOG15 2023

- **Q4-2022**

- Finalisierung 2023 Budget & Roadmap
- Durchführung DENOG14
- Planung & Koordination DENOG15 2023

# Rechenschaftsbericht des Vorstandes



# Board Governance



## Ziele und wo wir stehen

Ziel	Status	Next
langfristige DENOOG Strategie & Planung	Erste Schritte begonnen und bereits in den letzten Jahren gestartet.	Hauptthema der nächsten Vorstands Offsites
Erweiterung der Event Orga Kreises auf eine breitere Struktur	Event WG Co-Chair & PC Co-Chair etabliert. Engelsystem als PoC in 2022 getestet und für gut befunden.	Konzept des Engels Systems wird weiterverfolgt und ausgebaut.
Workshop Tag mit allen Interessierten	Aufgrund der COVID-19 Situation leider auch in 2022 nicht durchgeführt.	Fester Bestandteil der 2023 Planung.

# Board Governance

## Ziele und wo wir stehen

Ziel	Status	Next
Einfacherer Zugangs zu Informationen aus Arbeitsgruppen	Protokolle zur Veröffentlichung in allen WGs etabliert.	Veröffentlichung und Kommunikation aus den WG klares Ziel für 2023.
Transparenz der internen Prozesse	Prozesse sind über die letzten Jahre definiert worden und werden häufig erstmals angewendet.	Kleinere Anpassungen z.B. der Reisekosten Richtlinie. Regelmäßige Reminder an alle WGs und Aktiven über den aktuellen Stand.
Rückkehr zu regelmäßigen Board offsites zur langfristigen Planung	3 Jahre keine in-person offsites.	Klares Ziel in 2023 wieder in-person offsites durchzuführen.

# Bericht AK Veranstaltungen (1/3)



- **Planung und Durchführung remote MeetUps**
  - 2 1 technische MeetUps
  - 1 Leadership MeetUp
- **DENOG14 onsite & remote Conference**
  - Erstmals echte remote & onsite Konferenz
  - Focus auf COVID Sicherheit innerhalb der Konferenz
  - Erstmals ausverkauft vor Beginn der Konferenz.
  - Event Video Produktion beauftragt - folgt in den nächsten Wochen
  - T-shirts folgen in den nächsten Wochen
- **Neue Team Mitglieder**
  - Siehe: <https://www.denog.de/de/meetings/DENOG14/orga.html>

# Bericht AK Veranstaltungen (2/3)



- **Leadership & “Soft Skills”**
  - Klares Feedback aus der Community weiter in diesen Bereich zu investieren
    - Sowohl Meetup als auch Konferenz
- **Integration des Vereins in die Veranstaltung** (“was macht eigentlich der Verein”)
  - Gutes Feedback, gut für die Mitgliedergewinnung
  - Ziel: Weitere Verknüpfung zu schaffen
- **Heralds als eigenständiger Bereich weiter ausgebaut**
  - Organisation: [sebastian@denog.de](mailto:sebastian@denog.de)
- **Erstmals ein Engelsystem eingeführt**
  - deutliche Steigerung der Beteiligung aus der Community
  - Organisation: [sebastian@denog.de](mailto:sebastian@denog.de)

# Bericht AK Veranstaltungen (3/3)



- **DENOG14 Sponsoring sehr gefragt und ausverkauft**
  - Eine neue Verkaufsplattform muss evaluiert werden, Mail ist für sensibles timing nicht die fairste Variante
  - Standardvertrag wurde weitestgehend angenommen, nur marginale Änderungen
- Gute Zusammenarbeit AK Veranstaltungen <> Kassenwart
- Investition in bessere Versandcontainer der Event-Infrastruktur notwendig.
- Logistik für die Veranstaltung muss optimiert werden

# Bericht Konferenz Diversity



- Erstmals Nutzung des Diversity Outreach Förderbudgets
- Susi Bauer - “How to hire & retain diverse staff”
- Feedback und Präsenz waren sehr gut.
  - vielen Teilnehmer:innen war die Möglichkeit nicht bewußt, dies müssen wir besser bewerben
- Wir möchten dies in kommenden Jahren intensivieren
  - Vorschläge gerne jederzeit an Vorstand und/oder PC



# Bericht PC



- Für diese Konferenz wurden von 9 PC Mitgliedern Talks selektiert
- Newcomer
  - Ca. 100 Newcomer (basierend auf show of hands im Raum & venueless)
  - Newcomer Session um Kommunikationskanäle. Community. etc, zu erklären
  - Basics Talks und Workshops
- Etwas mehr Submissions als in den Vorjahren
  - Weiterhin viele Direktansprachen notwendig
  - Jede registrierte Person konnte an mind, 1 WS teilnehmen
    - Nur 1 WS voll ausgebucht
  - **Wir brauchen euren Support**

# Bericht AK IT

- Webseite bleibt eine Baustelle für 2023.
  - Event Website Redesigned (Danke Tim!)
- SendGrid als Lösung zum Massenversand von E-Mails eingeführt
- Pretix Verwaltung eines COVID-19 Testcenters inklusive anonymer Übergabe an die Konferenzverwaltung.

# Bericht DENOG Video

- Summary wurde im DENOG14 Closing vorgestellt
  - Link: <https://youtu.be/MAM64MWbOus?t=76>
- Keine großen Investitionen in 2022  
DENOG Equipment wurde durch  
Zumietung ergänzt  
Basierend auf den Erfahrungen werden  
weitere Investitionen für 2023 evaluiert
- Streaming von Meetups mit eigener  
Hardware und Expertise möglich



# Abschluss 2020. Kassenbericht 2021 und Finanzen 2022



- 2021 war unser **viertes volles Geschäftsjahr**
- Wegen Corona etc, liegt nur ein **vorläufiger Jahresabschluss** vor
  - Unterlagen sind bei StB
- **Buchhaltung** inkl. Abschluss weitestgehend **automatisiert**
- Der Verein steht **finanziell** auf **gesunden** Füßen
  - Giro 199,104.76€ (Stand 2022-11-11)
  - Kreditkarte 23,323.18€ (Stand 2022-11-11)
  - Verbindlichkeiten ~145,000€ (25k€ pre-social. 120k€ DENOG14)
  - Forderungen 2257.50€ (Sponsoring;MG-Beiträge. davon überfällig 120.00€)
- Um die **Gemeinnützigkeit** zu behalten, müssen die Überschüsse in den auf das Geschäftsjahr folgenden zwei Jahren vollständig **satzungsgemäß** verwendet werden

# Gewinnermittlung 2020 / Rücklagenbildung



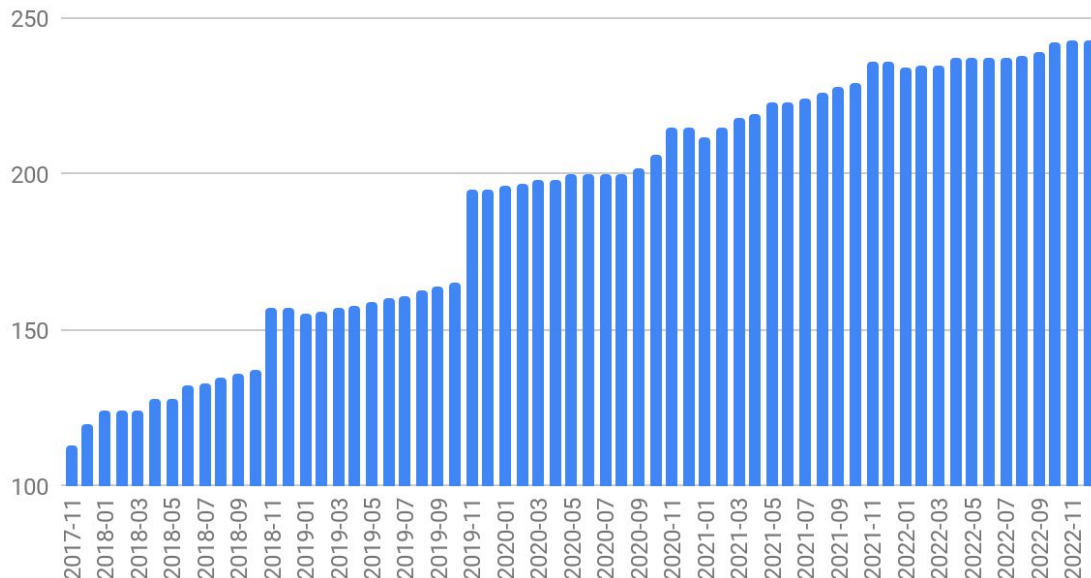
Bereich	Einnahmen	Ausgaben	Gewinn/Verlust
Ideell	12,324.17€	11,708.11€	616.06€
Ertragsteuerneutrale Posten		10,210.86	10,210.86
Sonstige Zweckbetriebe	3,542.31€	1,934.16€	1,608.15€
Sonstige Geschäftsbetriebe	18,580.69€	22,371.96€	3,790.37€
Jahresergebnis			11,777.02€
	Betriebsmittel	Freie	
Rücklagen	51,000.00€	8,125.70€	59,125.70€

# Vorläufiger Gewinn/Verlust 2021

	<b>Einnahmen</b>	<b>Ausgaben</b>
<b>Mitgliedsbeiträge</b>	<b>14.495,83 €</b>	
<b>Einnahmen Veranstaltungen</b>	<b>19.832,00 €</b>	
<b>Ausgaben Veranstaltungen</b>		<b>12.980,17 €</b>
<b>Projekte</b>		<b>714,00 €</b>
<b>Infrastruktur</b>		<b>2.693,96 €</b>
<b>Ausgaben Divers</b>		<b>8.883,79 €</b>
<b>Steuern</b>		<b>8.713,75 €</b>
<b>Gewinn/Verlust</b>	<b>342,16 €</b>	

# Mitgliederentwicklung

Mitgliederentwicklung DENOG e.V.



- 243 Mitglieder (2022-11-11)
  - 2 Austritte zu Ende 2021
  - **9 neue in 2022**
  - +2,17% in 2022
- 20 Fördermitglieder (**8 neue**)
  - **BCIX e.V.**
  - **Inter.link GmbH**
  - **ecotel communication AG**
  - **WOBCOM GmbH**
  - **Anexia GmbH**
  - **NL-ix**
  - **noscito network GmbH**
  - **nesevo DE GmbH**

# Bericht der Kassenprüfer



# Kassenprüfung Geschäftsjahr 2021



- Geschäftsjahr 01.01.2021 - 31.12.2021, Buchführung mit “ClubDesk”
- Hinweise & Empfehlungen:
  - Reisekostenabrechnungen sollten nachvollziehbarer gestaltet werden, die Richtlinie dazu inkl. pauschaler Regelungen dazu weiter ergänzt werden
  - Prüfungsunterlagen sollten in 2023 mindestens 1 Monat vor MV vorliegen
- Buchführung und der Jahresabschluss entsprechend den Vorgaben der Vereinssatzung und den Beschlüssen der Mitgliederversammlung
- Entlastung des Vorstandes empfohlen

# Entlastung des Vorstandes



# Entlastung des Vorstandes

- Wortmeldungen oder Fragen?

## Entlastung Vorstand

### Auszählung der Stimmzettel

Anzahl Wahlberechtigter	255
Anzahl abgegebener Stimmzettel	68
Anzahl gültiger Stimmzettel	68
davon leer abgegeben	0
Anzahl ungültiger Stimmzettel	0
davon ungültig durch Wahlregelverletzung	0
davon als ungültig markiert	0

Ich stimme der Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2021 zu.

	Stimmen
Ja	64
Nein	0
Enthaltung	4

# Ausblick: Jahresplanung 2023



# Board Governance



## Ziele und wo wir stehen

Ziel	Status	Next
langfristige DENOOG Strategie & Planung	Erste Schritte begonnen und bereits in den letzten Jahren gestartet.	Hauptthema der nächsten Vorstands Offsites
Erweiterung der Event Orga Kreises auf eine breitere Struktur	Event WG Co-Chair & PC Co-Chair etabliert. Engelsystem als PoC in 2022 getestet und für gut befunden.	Konzept des Engelsystems wird weiterverfolgt und ausgebaut.
Workshop Tag mit allen Interessierten	Aufgrund der COVID-19 Situation leider auch in 2022 nicht durchgeführt.	Fester Bestandteil der 2023 Planung.

# Board Governance

## Ziele und wo wir stehen

Ziel	Status	Next
Einfacherer Zugang zu Informationen aus Arbeitsgruppen	Protokolle zur Veröffentlichung in allen WGs etabliert.	Veröffentlichung und Kommunikation aus den WG klares Ziel für 2023.
Transparenz der internen Prozesse	Prozesse sind über die letzten Jahre definiert worden und werden häufig erstmals angewendet.	Kleinere Anpassungen z.B. der Reisekosten Richtlinie. Regelmäßige Reminder an alle WGs und Aktiven über den aktuellen Stand.
Rückkehr zu regelmäßigen Board offsites zur langfristigen Planung	3 Jahren keine in-person offsites.	Klares Ziel in 2023 wieder in-person offsites durchzuführen.

# DENOG PROJECTS 2023

**1** DENOG15 - 2023

**2** DENOG Meetups

**3** “Research & University”

**4** Diversity Outreach

**5** Public Outreach & int. NOG

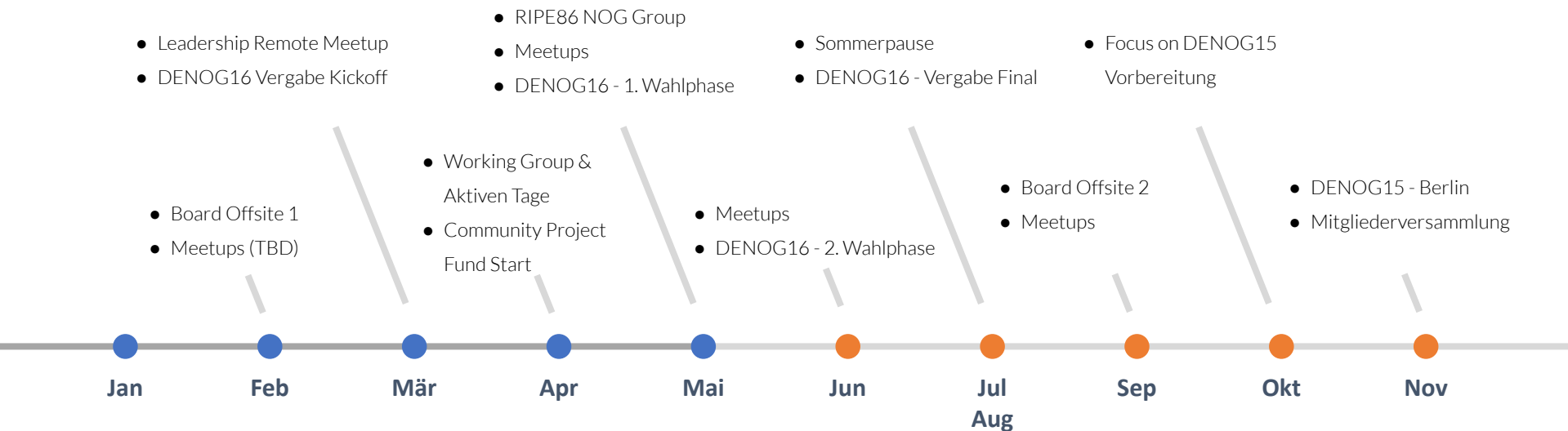
**6** Community Project Fund

**7** DENOG16 - 2024

**DENOG**

GERMAN NETWORK OPERATORS GROUP

# 2023 Jahresausblick





# DMG1: DENOG15 - 2023



- Durchführung der DENOG15 Fachkonferenz
  - in einer von den Mitgliedern ausgewählten Stadt
- Konkrete Ziele 2023:
  - Intensivierung & Erweiterung des Workshop Tages
  - Stärkere Einbindung der Studenten & Research Community
  - Förderung von Nachwuchs / Basics Talks
- “Erwirtschaftung” eines positiven Überschusses zur Finanzierung von anderen Projekten

# DMG2: DENOG Meetups



- Ganzjährige Möglichkeit der Community im Kontakt zu bleiben & sich auszutauschen
- 1-3 technisch geprägten Vorträgen (keine Sponsor Talks erlaubt)
- Networking Austausch im Anschluss,
- Die Vorträge werden per Call for Paper erhoben

## Konkrete Ziele 2023:

- Lokale Meetups für Q1/23 geplant (soweit COVID-19 erlaubt)
- Q2/23 + Q3/23 lokale MeetUps
  - Erweiterung der Städte zusätzlich zu Berlin (1-2 Meetups pro Stadt)
  - Virtuell falls notwendig
- Ausbau Leadership MeetUps

# DMG3: University & Research



- Outreach Programm für Studenten & Doktoranden (o,ä,)
  - Beispiel: RACI Programm der RIPE
  - Eintritt Level: Meetups
  - Potentiell: Konferenz
- Scope und Umfang reduziert, kann aber erweitert werden, sollten wir im Jahr mehr Aktivitäten sehen.

# DMG3: University & Research



- Arbeitstitel: “Definitely not the state of the german internet report” oder DENOG Internet & Netzwerk Report
  - neutraler Report (keine Bewertung)
  - nicht Sales / Interessen / Politik getriebener Datensammlung
  - von DENOG getrieben (und finanziert)
  - keine Sponsoren. keine Geldgeber
  - in Zusammenarbeit mit Partnern durchgeführt

# DMG4: Diversity Outreach

## Konkrete Ziele 2023:

- Etablierung eines Kern-Teams und Konkretisierung
- Themengebiete:
  - Kontaktnetzwerk
  - Erfahrungsaustausch
  - Mentoring/Coaching
- Schaffung & Vergabe eines “Diversity” Förderbudgets
  - Übernahme von Konferenz & Reisekosten für Teilnehmer (nach Bedarf)
  - Entwicklung von Guidelines / Regeln zur Verteilung

# DMG5: Public Outreach



## Konkrete Ziele 2023:

- DENOG Webseite
  - Fortsetzung des Relaunch in kleinen Update Schritten
    - Belebung der “DENOG Labs” Idee aus der Community
    - Transparente Informationen zu den einzelnen Arbeitsgruppen
  - Starker Fokus auf regelmäßigen und aktuellen Content
    - technische Erneuerung mehr in den Hintergrund
    - Ziel weiterhin:
      - Github Task Liste für die Community

# DMG5: NOG Kooperation & RIPE



## Konkrete Ziele 2023:

- Internationale NOG Kooperationen
  - Fortsetzung des internationalen NOG Austausches unter dem Dach der RIPE
  - Ziel: Langfristige NOG Präsenz im Rahmen der RIPE Meetings schaffen
    - Austausch und Förderung neuer NOG's
  - Internationalen NOG Newcomern einen Anlaufpunkt schaffen

# DMG6: Community Project Fund



DENOG e.V. möchte Community-Projekte mit Netzwerk-Fokus fördern und diesen die Möglichkeit bieten sich zur gemeinsamen Arbeit/Koordination zu treffen,

## Konkrete Ziele/Maßnahmen 2023:

- 5.000 EUR Budget für Community Hackathons
- Schaffung und Etablierung von Vergabe-Richtlinien
- Schaffung und Etablierung eines Vergabe-Komitees
  - Bestehend aus einem Vorstandsmitglied & Community



# DMG 7: DENOG16 - 2024



## Konkrete Ziele 2023:

- Festlegung der Location & des Termins der DENOG16 - 2024 bis spätestens Ende Q3-2023
- Konferenz Vergabe Guideline:
  - Phase 1: Q1-2023 Vorschlag von potentiellen Ausrichter Städten 2024
  - Phase 2: Q1-2023 Wahl der Top 5 Städte aus den Vorschlägen
  - Phase 3: Q2-2023 Wahl der DENOG16 Stadt 2024

# Budgetplanung 2023



# Budgetplanung 2023



## Einnahmen

## Ausgaben

Mitglieder	18.300€	13.600€
DENOG Meetings	160.000€	136.000€
Meetups		9.000€
Research & Education		3.500€
Community Fund		6.500€
Diversity		4.700€
Infrastruktur		5.000€
	<b>178.300€</b>	<b>178.300€</b>

**0€**

# Neuwahl Vorstand



# Wahl einer Wahlleiter:in

Vorschlag: Annika Wickert

## Auszählung der Stimmzettel

Anzahl Wahlberechtigter	255
Anzahl abgegebener Stimmzettel	69
Anzahl gültiger Stimmzettel	69
davon leer abgegeben	0
Anzahl ungültiger Stimmzettel	0
davon ungültig durch Wahlregelverletzung	0
davon als ungültig markiert	0

Ich stimme für folgende Person als Wahlleiter:in zu den Wahlen von Vorstandsmitgliedern:

	Stimmen
Annika Wickert	66
Enthaltung	3

# Neu zu wählen

- **2. Vorsitzende:r** (bisher Florian Hibler)
- **2 Beisitzer:in** (bisher Fiona Weber und Moritz Frenzel)
  
- **4. Beisitzer:in (Satzung gibt MV das Recht diese zu schaffen)**
  - Keine fristgemäßen Anträge zur Tagesordnung - entsprechend keine Wahl

# Kandidaten in alphabetischer Reihenfolge



- Fiona Weber (als Beisitzer:in)
- Florian Hibler (als Beisitzer:in)
- Moritz Frenzel (als 2. Vorsitzende:r)
- Susann Böhme (als Beisitzer:in)

## 2. Vorsitzende:r

Kandidat:Innen:  
Moritz Frenzel

### Wahl Vorstand: 2. Vorsitzende:r

Ich stimme für folgende Person als 2. Vorsitzende:r des Vorstandes

#### Auszählung der Stimmzettel

Anzahl Wahlberechtigter	255
Anzahl abgegebener Stimmzettel	71
Anzahl gültiger Stimmzettel	71
davon leer abgegeben	0
Anzahl ungültiger Stimmzettel	0
davon ungültig durch Wahlregelverletzung	0
davon als ungültig markiert	0

	Stimmen
Moritz Frenzel	69
Enthaltung	2



Beisitzer:in für 2 Jahre

Kandidat:Innen:  
Fiona Weber  
Florian Hibler  
Susann Böhme

Wahl Vorstand: Beisitzer:in

Auszählung der Stimmzettel

Anzahl Wahlberechtigter	255
Anzahl abgegebener Stimmzettel	70
Anzahl gültiger Stimmzettel	69
davon leer abgegeben	0
Anzahl ungültiger Stimmzettel	1
davon ungültig durch Wahlregelverletzung	1
davon als ungültig markiert	0

Ich stimme für folgende Person als Beisitzer:in im Vorstand:

	Stimmen
Fiona Weber	23
Florian Hibler	30
Susann Böhme	16
Enthaltung	0

## Beisitzer:in für 2 Jahre

Kandidat:Innen:  
Fiona Weber  
Susann Böhme

### Wahl Vorstand: Beisitzer:in

#### Auszählung der Stimmzettel

Anzahl Wahlberechtigter	255
Anzahl abgegebener Stimmzettel	72
Anzahl gültiger Stimmzettel	72
davon leer abgegeben	0
Anzahl ungültiger Stimmzettel	0
davon ungültig durch Wahlregelverletzung	0
davon als ungültig markiert	0

Ich stimme für folgende Person als Beisitzer:in im Vorstand:

	Stimmen
Fiona Weber	37
Susann Böhme	35
Enthaltung	0

# Verschiedenes



# Verschiedenes

- Tagesordnungspunkt entfällt aufgrund fehlender Punkte

- Friendly Reminder:

<https://www.denog.de/de/governance/>

Verein & Governance ^ Kontakt

Über den Verein

Mitglied werden

Fördermitglied werden

Der Vorstand

Dokumente & Verordnungen

# Danke!

Präsentation und alle Details in Kürze auf  
[www.denog.de](http://www.denog.de)

