

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

**Институт информационных технологий и технологического образования
Кафедра информационных технологий и электронного обучения**

по направлению “09.03.01 – Информатика и вычислительная техника”
(профиль: “Технологии разработки программного обеспечения”)

Утверждаю
Зав. кафедрой д.п.н., проф.

Е.З.Власова
« » _____ 20__ г.

**З А Д А Н И Е
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
технологическая (проектно-технологическая)**

Студента Атаманов Александр Алексеевич
(Фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель Власов Дмитрий Викторович, доцент кафедры информационных технологий и
электронного обучения
(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» №0104-644/03-ПР «15» июня 2022 г.
Срок представления студентом отчета по практике на кафедру 28 сентября 2022 года

Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
I. Инвариантная самостоятельная работа			

<p>1.1. В качестве программных продуктов для обзора следует выбрать одну IDE из линейки продуктов компании JetBrains (IntelliJ IDEA, PyCharm, WebStorm, PhpStorm, ReSharper, Rider, CLion, GoLand и т. д.) или Visual Studio Code от компании Microsoft.</p> <p>В дополнение к плану обзора выше требуется рассмотреть функции, связанные с разработкой ПО для одной выбранной IDE (создание проекта, кодирование, форматирование кода, отладка, запуск, компиляция, публикация</p>	<p>Представить в виде конспекта (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)</p>	03.09.22	21.09.22
---	---	----------	----------

<p>в репозитории и т. д.)</p> <p>Для выполнения задания вы должны заявить о продукте, который будете анализировать, написав в форуме его название.</p>			
<p>1.2. Необходимо подготовить презентацию и доклад по материалам задания 1.1. Это может быть презентация, скринкаст или набор скринкастов с демонстрацией основных функций, про которые шла речь в задании.</p>	<p>Презентация, скринкаст или набор скринкастов с демонстрацией основных функций, про которые шла речь в задании. (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)</p>	04.09.22	21.09.22

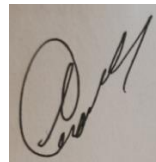
<p>1.3. Изучить и проанализировать аппаратное, программное и информационное обеспечение автоматизированного рабочего места специалиста в конкретной предметной области (по выбору студента).</p> <p>В качестве программного и информационного обеспечения использовать один из приведенных ниже программных продуктов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • YouTrack, • Яндекс.Трекер, • Штаб, • Asana, • Wrike. <p>Разработать документацию по использованию одного из указанных выше средств. Исследовать основной функционал приведенного выше ПО (например, создание и отслеживание задач, создание документации средствами продукта, управление ролями участников).</p>	<p>Представить в виде технического задания (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)</p>	06.09.22	21.09.22
<p>II. Вариативная самостоятельная работа (выбрать одно из заданий с одинаковыми номерами)</p>			
<p>2.1. Задание выполняется после проведения вебинара «Использование системы контроля версий Git».</p> <p>На примере основных действий, продемонстрированных на вебинаре по Git, освоить работу (и</p>	<p>Скринкаст с выполнением или текстовый отчет с демонстрацией выполненных действий и комментариями по</p>	10.09.22	24.09.22
<p>продемонстрировать выполнение показанных на вебинаре действий) с одним из визуальных клиентов для работы с Git на выбор:</p> <p>Вариант 1. GitHub Desktop или Вариант 2. Sourcetree или Вариант 3. GitKraken или Вариант 4. Терминал (Terminal) или Командная строка (или Command Shell Git) или Вариант 5. Встроенные средства IDE</p>	<p>выполнению.</p> <p>Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете.</p>		

<p>2.2. Задание выполняется после проведения вебинара «Инструменты управления задачами и проектной работой».</p> <p>Подобрать актуальный для себя инструмент управления личным временем (тайм-менеджмента) и используя его спланировать работу над заданием 2.1 (или другими индивидуальными заданиями практики) с его использованием.</p> <p>Отобразить результаты использования инструменты, его достоинства и недостатки, эффективность работы с ним.</p> <p>В качестве инструментов для управления временем можно использовать один из следующих продуктов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Singularity • Trello • Reminders • Microsoft To Do • Notion • Taskwarrior 	<p>Текстовый отчет Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)</p>	<p>12.09.22</p>	<p>24.09.22</p>
<p>2.3. Задание выполняется после проведения вебинара «Инструменты управления задачами и проектной работой».</p> <p>Выступление или стендовый доклад с результатами анализа одного из продуктов для управления проектами,</p>	<p>Постер, презентация, скринкаст, руководство пользователя. (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)</p>	<p>15.09.22</p>	<p>26.09.22</p>

<p>исследованных в рамках задания ИСР 1.3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • YouTrack, • Яндекс.Трекер, • Штаб, • Asana, • Wrike. <p>Необходимо подготовить документацию по использованию одного из указанных выше средств. Постер создается в одном из сервисов для создания онлайн-схем (draw.io, RealtimeBoard или отечественных аналогов).</p> <p>Задание выполняется в той же группе, в которой выполнялось задание ИСР 1.3.</p>			
<p>Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики</p>	<p>Веб-портфолио формируется как Gitрепозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды. Пример репозитория: https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds Ссылка на репозиторий дублируется в курсе Moodle https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=20206 в разделе, посвящённом результатам практики, а также в отчёте. Отчет (текстовый документ). Отчет должен содержать все выполненные задания и QR-код на электронное портфолио.</p>	<p>20.09.22</p>	<p>27.09.22</p>

Руководитель практики _____.
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «1» сентября 2022 г.



(подпись студента)