



APRENDE
BYTE A BYTE

MANUAL DE USUARIO

APRENDE BYTE A BYTE

Soporte

Plataforma Educativa Para Aprender a
Programar

2024



INTRODUCCIÓN

Este manual tiene como objetivo, explicar paso a paso cómo gestionar la plataforma desde este usuario. El administrador tiene como objetivo gestionar la página en su totalidad. Para garantizar la calidad del material también puede asignar roles de usuario, eliminarlos de la plataforma. este es el rol más importante dentro de ella

OBJETIVO

Especificar los componentes y recursos técnicos del sistema al usuario final, con la finalidad de apoyar situaciones de mantenimiento o mejoras aplicadas. El objetivo principal de un manual de usuario es proporcionar al usuario del sistema toda la información necesaria para utilizar el programa de Aprende Byte a Byte de manera efectiva y eficiente.

Algunos de los objetivos específicos de este manual de usuario incluyen:

- Orientación: Ayudará a familiarizarse con el sistema y su funcionamiento.
- Instrucción: Proporcionará instrucciones paso a paso sobre cómo realizar diversas tareas dentro del sistema web.
- Referencia: Servirá como una referencia rápida para que encuentren respuestas a preguntas comunes o solucionen problemas.
- Optimización del Uso: Ayudará a sacar el máximo provecho de las características y funcionalidades del sistema.
- Reducción de Errores: Minimizará los errores y malentendidos al proporcionar una guía clara y detallada sobre cómo utilizar el sistema correctamente.
- Aumento de la productividad: Contribuirá a la productividad al permitir dominar rápidamente el sistema y realizar sus tareas de manera eficiente.

En resumen, el objetivo final de este manual de usuario es mejorar su experiencia como usuario al proporcionarle la información necesaria para



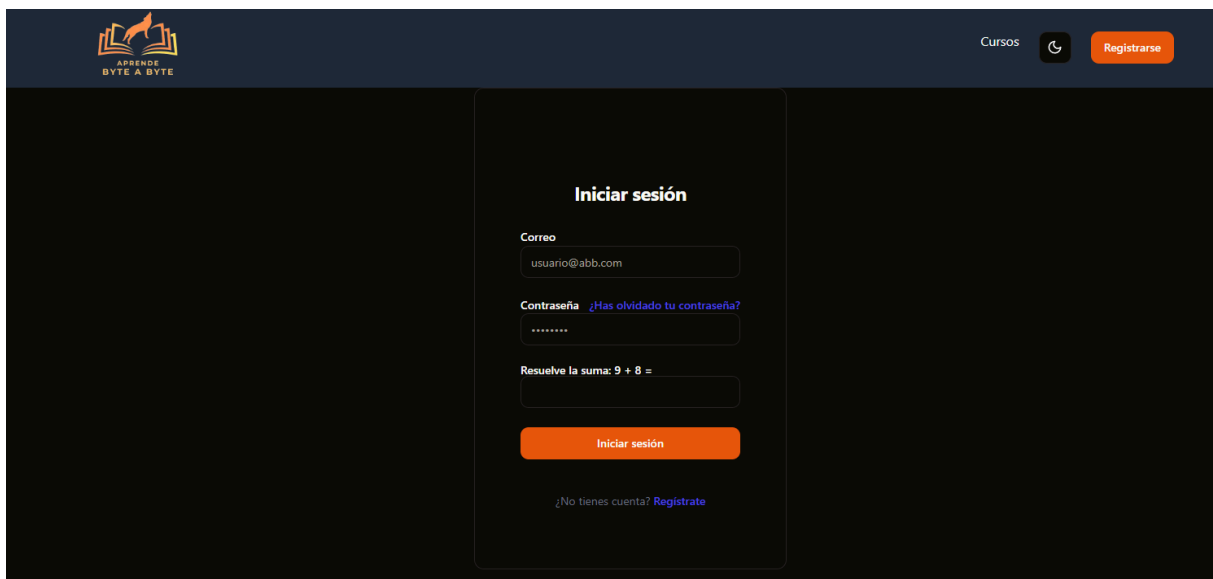
utilizar el sistema de manera efectiva y resolver cualquier problema que pueda surgir durante su uso.

INICIO DE SESIÓN

Primer paso para comenzar a trabajar como soporte lo primero es ingresar a la plataforma el cual se hace desde el siguiente enlace:

<https://jp9dtqt5-5173.use2.devtunnels.ms/auth/login>

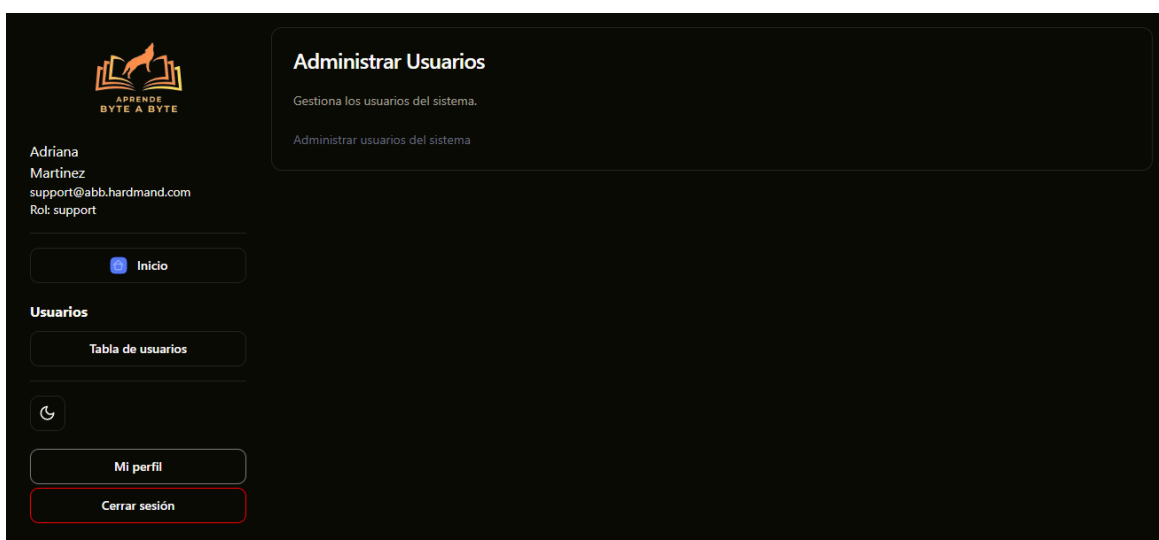
El cual nos llevará al siguiente formulario de ingreso debemos llenar los tres campos el correo, la contraseña y resolver la operación para poder ingresar.



The screenshot shows a login interface with a dark background. At the top left is the logo 'APRENDE BYTE A BYTE' with a book icon. At the top right are links for 'Cursos', a moon icon, and a 'Registrarse' button. The main section is titled 'Iniciar sesión' and contains three input fields: 'Correo' (with 'usuario@abb.com'), 'Contraseña' (with a link '¿Has olvidado tu contraseña?' and masked characters), and a math problem 'Resuelve la suma: 9 + 8 ='. Below these is an 'Iniciar sesión' button and a link '¿No tienes cuenta? Regístrate'.

VENTANA DE INICIO DEL ADMINISTRADOR

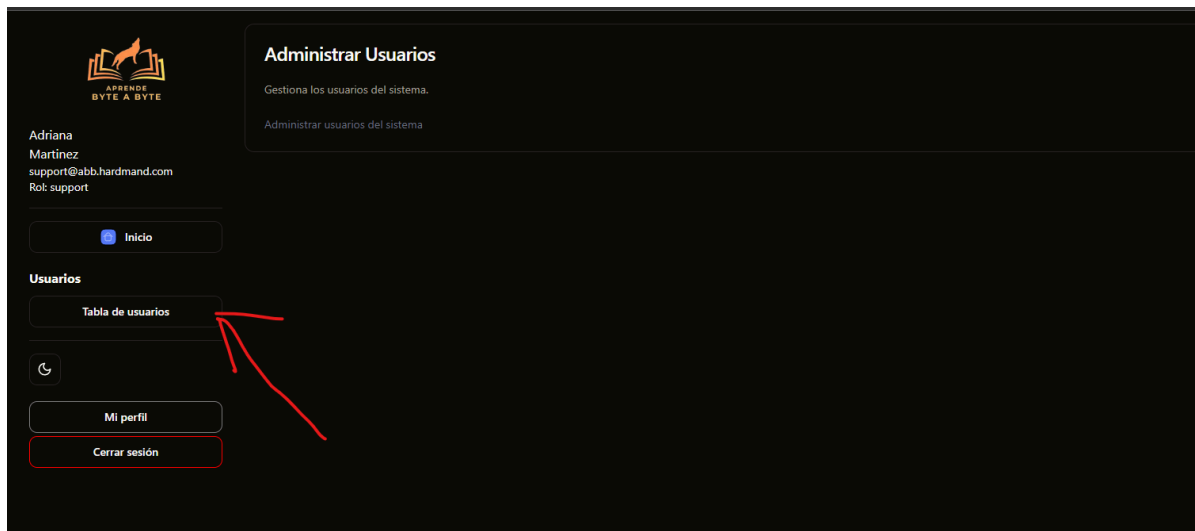
Una vez diligenciado correctamente el formulario la página nos llevará a la siguiente pantalla:



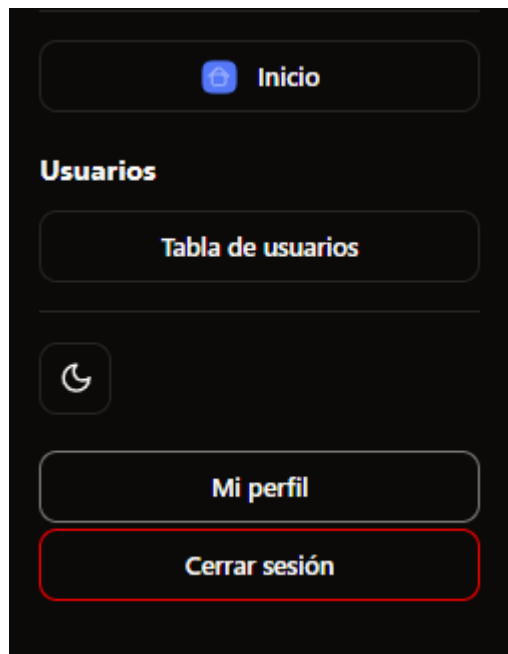
The screenshot shows an administrator dashboard. On the left is a sidebar with the user's name 'Adriana Martinez', email 'support@abb.hardmand.com', role 'Rol: support', a home button 'Inicio', a 'Usuarios' section with a 'Tabla de usuarios' button, a moon icon, a 'Mi perfil' button, and a 'Cerrar sesión' button. The main area is titled 'Administrar Usuarios' and contains two sub-sections: 'Gestiona los usuarios del sistema.' and 'Administrar usuarios del sistema'.



Como podemos notar al lado izquierdo tenemos una barra de navegación la cuál tiene un botón que nos permite volver al inicio de sesión llamado inicio. En la parte intermedia tenemos una sección con un botón que nos va a permitir ver un registro con todos los usuarios dentro de la plataforma.



Cada uno de estos botones nos llevarán a una vista diferente ingresemos primero a tabla de usuarios para ver que nos encontramos.



Como se puede ver al lado derecho de nuestra pantalla aparecerá un tablero con todos los usuarios registrados en la plataforma los cuales podremos editar y borrar.

| ID | DOCUMENTO | NOMBRE | APELLIDO | CORREO | ROL | | |
|---------------|------------|---------------|------------------|--------------------------|---------------|--------|----------|
| 48f78...205bb | 123456 | Omar | Calderón | teacher@abb.hardmand.com | Docente | Editar | Eliminar |
| 461d8...d4262 | 123456789 | Andrés | Cardenas | student@abb.hardmand.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| f45ae...3b3fe | | Adriana | Martinez | support@abb.hardmand.com | Soporte | Editar | Eliminar |
| da3f3...3ada0 | A123456789 | Carlos | Rodríguez | admin@abb.hardmand.com | Administrador | Editar | Eliminar |
| 38991...91430 | | Mauricio Jose | Urdaneta Lobaton | maurclass@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| cc40a...f75a7 | | estudiante | 3 | student3@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| 85ece...2e960 | | Andres | Rosales | Andres@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| 4b9a6...8404d | | Keiner | Jimenez | keinera60@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |

Borrar Usuario

Iniciamos con una operación sencilla por ejemplo estudiante hace tiempo que sabemos que no piensa seguir usando nuestros servicios entonces solicitó el cierre de su cuenta es por esto que, vamos a eliminar su cuenta. Entonces lo buscamos dentro de nuestro listado, lo ubicamos y damos clic en el botón de eliminar.

| ID | DOCUMENTO | NOMBRE | APELLIDO | CORREO | ROL | | |
|---------------|------------|---------------|------------------|--------------------------|---------------|--------|----------|
| 48f78...205bb | 123456 | Omar | Calderón | teacher@abb.hardmand.com | Docente | Editar | Eliminar |
| 461d8...d4262 | 123456789 | Andrés | Cardenas | student@abb.hardmand.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| f45ae...3b3fe | | Adriana | Martinez | support@abb.hardmand.com | Soporte | Editar | Eliminar |
| da3f3...3ada0 | A123456789 | Carlos | Rodríguez | admin@abb.hardmand.com | Administrador | Editar | Eliminar |
| 38991...91430 | | Mauricio Jose | Urdaneta Lobaton | maurclass@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| cc40a...f75a7 | | estudiante | 3 | student3@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| 85ece...2e960 | | Andres | Rosales | Andres@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| 4b9a6...8404d | | Keiner | Jimenez | keinera60@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |



Una vez hayas dado clic en el botón eliminar la pestaña se actualizará, mostrando los cambios. A continuación podremos notar que dicho usuario ya no aparece en el listado lo que indica que la operación de eliminación del usuario ha sido exitosa.

| ID | DOCUMENTO | NOMBRE | APELLIDO | CORREO | ROL | | |
|---------------|------------|---------------|------------------|--------------------------|---------------|------------------------|--------------------------|
| 48f78...205bb | 123456 | Omar | Calderón | teacher@abb.hardmand.com | Docente | Editar | Eliminar |
| 461d8...d4262 | 123456789 | Andrés | Cardenas | student@abb.hardmand.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| f45ae...3b3fe | | Adriana | Martinez | support@abb.hardmand.com | Soporte | Editar | Eliminar |
| da3f3...3ada0 | A123456789 | Carlos | Rodriguez | admin@abb.hardmand.com | Administrador | Editar | Eliminar |
| 38991...91430 | | Mauricio Jose | Urdaneta Lobaton | maurclass@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| 85ece...2e960 | | Andres | Rosales | Andres@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| 4b9a6...8404d | | Keiner | Jimenez | keinera60@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |

Editar un usuario y cambiar de roles

A continuación vamos a editar la información de un usuario cualquiera, por ejemplo: El usuario Andres fué contratado por la compañía para la línea de atención. Es decir va atender las peticiones de otros usuarios como estudiantes y docentes, y para ello amerita un cambio de rol vamos asignarle un rol de soporte. Entonces, vamos a ubicarlos en nuestro listado.

| ID | DOCUMENTO | NOMBRE | APELLIDO | CORREO | ROL | | |
|---------------|------------|---------------|------------------|--------------------------|---------------|------------------------|--------------------------|
| 48f78...205bb | 123456 | Omar | Calderón | teacher@abb.hardmand.com | Docente | Editar | Eliminar |
| 461d8...d4262 | 123456789 | Andrés | Cardenas | student@abb.hardmand.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| f45ae...3b3fe | | Adriana | Martinez | support@abb.hardmand.com | Soporte | Editar | Eliminar |
| da3f3...3ada0 | A123456789 | Carlos | Rodriguez | admin@abb.hardmand.com | Administrador | Editar | Eliminar |
| 38991...91430 | | Mauricio Jose | Urdaneta Lobaton | maurclass@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| 85ece...2e960 | | Andres | Rosales | Andres@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |
| 4b9a6...8404d | | Keiner | Jimenez | keinera60@gmail.com | Estudiante | Editar | Eliminar |

Acto seguido damos clic en el botón editar el cual se encuentra al lado izquierdo de la pantalla.



Esto nos llevará al siguiente formulario.

Configuración del perfil

Nombres

Andrés

Apellidos

Cardenas

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

123456789

Rol

Estudiante

Correo Electrónico

student@abb.hardmand.com

Nueva Contraseña

Actualizar perfil

Actualizar Rol

Como podemos ver este formulario nos permitirá actualizar diversos datos importantes como el documento y hacer algún cambio de contraseña en caso de requerirse, para cambiar el tipo de rol nos vamos al campo de formulario rol, si le damos clic al botón desplegará un listado de roles disponibles los cuáles podemos ajustar.

Admin

Tipos de rol

Estudiante

Docente

Soporte

✓ Admin



Acto seguido damos clic en Actualizar Rol.

Nombres

Apellidos

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía ▾

Número de documento

Rol

Soporte ▾

Correo Electrónico

Nueva Contraseña



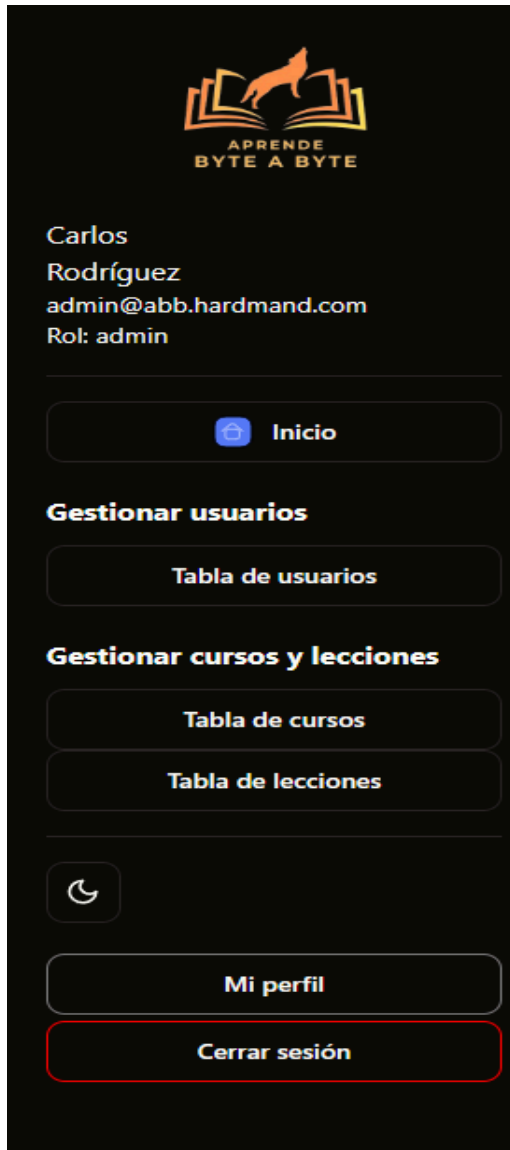
Y listo ya hemos actualizado la información de un usuario. nos daremos cuenta de ello porque se nos abrirá una ventanilla en la parte superior indicando que el cambio fué un éxito.

Cómo podrás notar este formulario es muy intuitivo de manejar si quieres actualizar otros datos de interés simplemente rellenar los campos que consideres necesarios y dar click en actualizar perfil.



Perfil de Usuarios

Por último tenemos los botones Perfil y Cerrar sesión. Ahora le damos clic al botón de Mi perfil



En la siguiente pestaña vemos un pequeño formulario indicando nuestra información de perfil para posteriormente actualizarla.

Configuración del perfil

Nombres

Adriana

Apellidos

Martinez

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

Correo Electrónico

support@abb.hardmand.com

Nueva Contraseña

Actualizar perfil

