

HABES

hou materiaal van een organisatie eenvoudig bij

ONDERRICHT

Haroen Viaene

2015-2016

habes.io, waar je eenvoudig bij kan houden welke materialen een organisatie heeft.

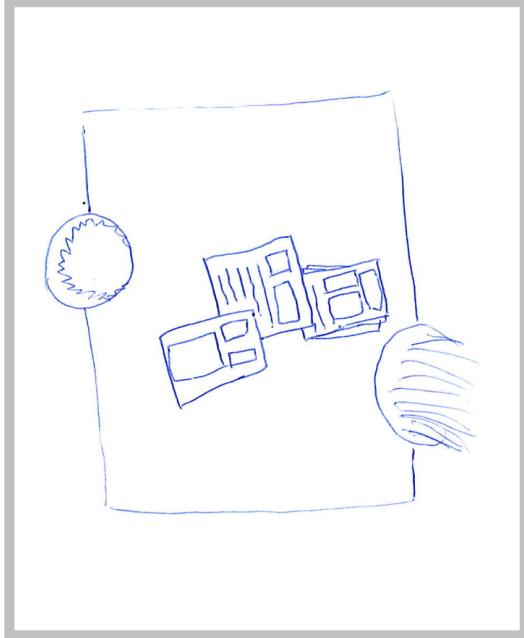
In opdracht van Rogier van der Linde voor het vak User Experience Design in het tweede academiejaar van Elektronica/ICT aan Odisee Gent. Afstudeerrichting web en mobile development.

1. Storyboard
2. Interview questions
3. Interview answers (3)
4. Persona (2)
5. Brainstorm
6. Scenario
7. Website and page tables
8. Sketches
9. Prototype

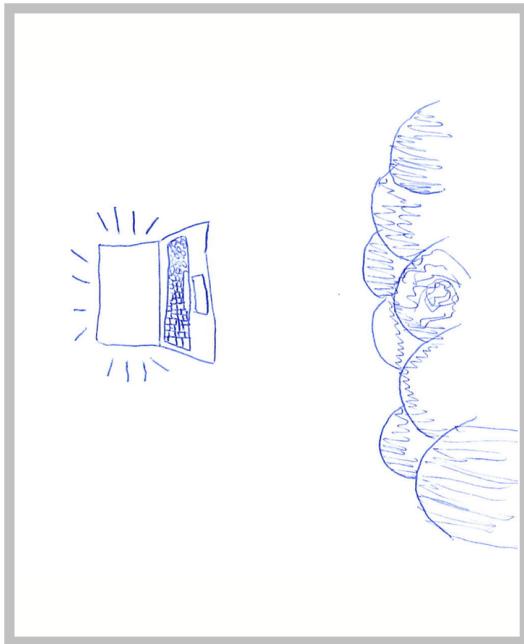
STICK FIGURE COMIC STRIP

Title: habes.io

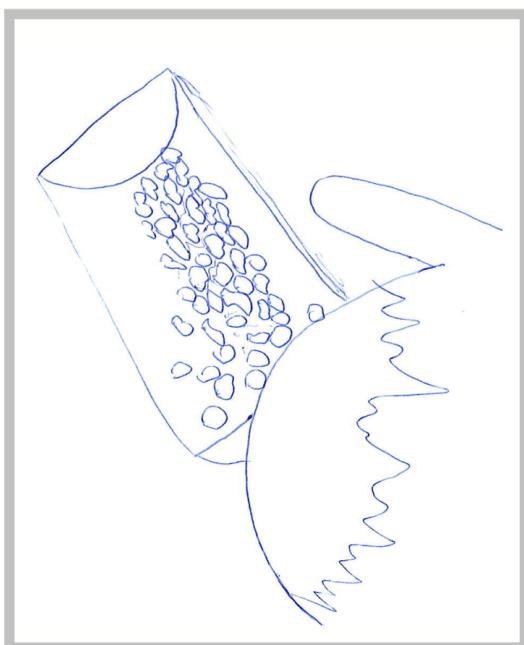
Starring:



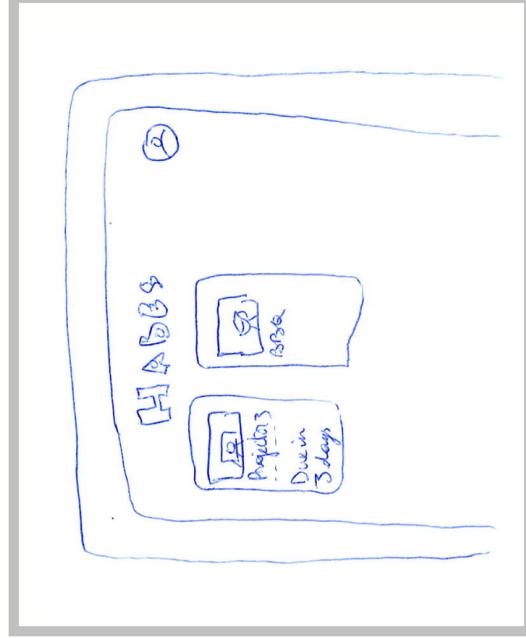
Emma has to give her app demo because she didn't find the tablets



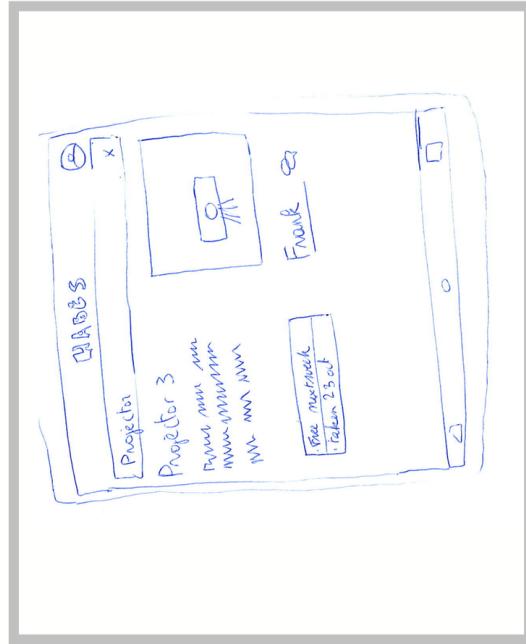
John has a film night on his laptop because they didn't find the beamer



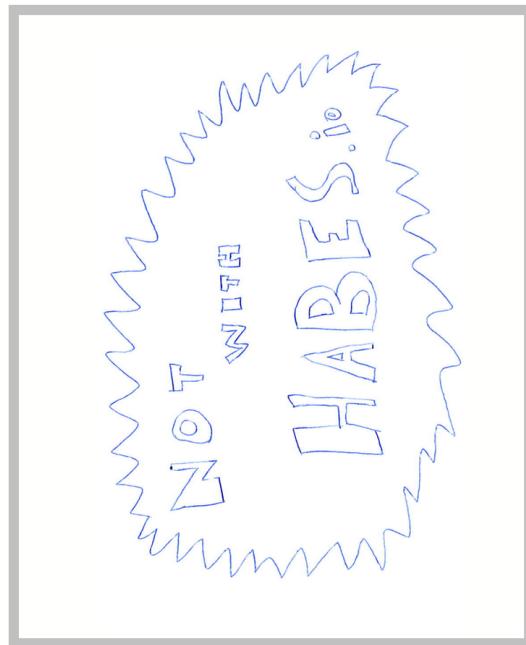
Marc organises a barbecue at his youth club without roster



and easily return items you've used



find who currently holds things



Now they use habes.io and all of that is avoided

Vragen bij het interview:

1. Welk materiaal wordt er bij jullie gedeeld?
2. Op welke manier kom je aan materiaal dat je zelf niet hebt?
3. Vermijd je soms materiaal uit te lenen, en waarom?
4. Wanneer ontleen je materiaal, in welke stap van welke activiteit?
5. Is er een centrale plaats met materiaal, hoe wordt die georganiseerd?
6. Door wie en waarom kan er materiaal ontleend worden?
7. Hoe breng je materiaal terug na gebruik?
8. Hoe weet je welk materiaal er voorhanden is?
9. Mag materiaal voor extern gebruik gebruikt worden?
10. Van wie is het gedeelde materiaal?

WORKSHEET

INTERVIEW VERSLAG

DATUM + DUUR INTERVIEW: 24/07/2016 30'	NAAM: Christophe L.	(OPTIONEEL) FOTO:
LEEFTIJD/GESLACHT: 21 M	BEROEP: Student	
BESCHRIJVING LOCATIE: Via slack		
BESCHRIJVING DEELNEMER: Christophe is praeses bij een studentenvereniging in LLN. Hij is eindverantwoordelijke van cantussen en andere activiteiten. Meestal is hier niet zo veel voor nodig behalve drank en een locatie.		

OBSERVATIE – BESCHRIJF DE HUIDIGE SITUATIE VAN DE DEELNEMER: VAAK VOORKOMENDE TAKEN, GEWOONTES, PROBLEMEN, GEBRUIKTE OPLOSSINGEN...

- weinig materiaal van club zelf
- veel wordt tussen clubs uitgewisseld
- exclusiviteit van Val Dieu (bier)

NODENANALYSE – WAT IS VOOR HEM BELANGRIJK? WAT ZOU HEM HET MEESTE HELPEN? WAT HEB JE GELEERD UIT HET GESPREK, WELKE ZAKEN VIELEN JE OP?

Een oplossing om bij te houden hoeveel bier er gedronken/verkocht/in stock is om eenvoudig nieuwe aan te vragen en problemen op te sporen.

habes lijkt iets minder geschikt in dit geval.

WORKSHEET

INTERVIEW VERSLAG

DATUM + DUUR INTERVIEW:	NAAM:	(OPTIONEEL) FOTO:
10/08/2016 20'	Lucas B	
LEEFTIJD/GESLACHT:	BEROEP:	
26 M	Devsigner (dev + design)	
BESCHRIJVING LOCATIE:		
Via gitter.im		
BESCHRIJVING DEELNEMER:		
Lucas is een developer die nu en dan designs etc. toont aan klanten (ook op locatie). In zo'n meetings wordt er met iPads en projectors de ontwerpen en producten voorgesteld.		

OBSERVATIE – BESCHRIJF DE HUIDIGE SITUATIE VAN DE DEELNEMER: VAAK VOORKOMENDE TAKEN, GEWOONTES, PROBLEMEN, GEBRUIKTE OPLOSSINGEN...

- voorstellingen op locatie
- alles is al op een centrale plaats/kamer
- momenteel wordt op papier bijgehouden wie wat heeft

NODENANALYSE – WAT IS VOOR HEM BELANGRIJK? WAT ZOU HEM HET MEESTE HELPEN? WAT HEB JE GELEERD UIT HET GESPREK, WELKE ZAKEN VIELEN JE OP?

- eenvoudig te controleren wat er over is
- snel iets nemen
- weinig administratieve rompslomp
- alles is van het bedrijf

WORKSHEET

INTERVIEW VERSLAG

DATUM + DUUR INTERVIEW:	NAAM:	(OPTIONEEL) FOTO:
16/07/2016 1hr	Thomas G.	
LEEFTIJD/GESLACHT:	BEROEP:	
44 M	Ambtenaar	
BESCHRIJVING LOCATIE:		
Via telefoon		

BESCHRIJVING DEELNEMER:

Thomas is de hoofdleiding in een jeugdbeweging al sinds het ontstaan ervan in 1994. Heeft een meerderheid van het didactisch materiaal zelf aangekocht en in eigendom.

OBSERVATIE – BESCHRIJF DE HUIDIGE SITUATIE VAN DE DEELNEMER: VAAK VOORKOMENDE TAKEN, GEWOONTES, PROBLEEMEN, GEBRUIKTE OPLOSSINGEN...

- niet echt goed georganiseerd lokaal
- didactisch materiaal bij Thomas thuis
- enkele inventarissen begonnen maar niet afgewerkt en kwijt
- gedeeltelijk georganiseerd per kast
- enkel voor bijeenkomsten en uitzonderlijk voor andere dingen

NODENANALYSE – WAT IS VOOR HEM BELANGRIJK? WAT ZOU HEM HET MEESTE HELPEN? WAT HEB JE GELEERD UIT HET GESPREK, WELKE ZAKEN VIELEN JE OP?

- mogelijkheid om dingen gegroepeerd bij te houden
- bijhouden wat er mee is op kamp
- houdbaarheidsdata van eten

Alfred Wong



"Do it like you dream of"

Development

Management

Negotiating

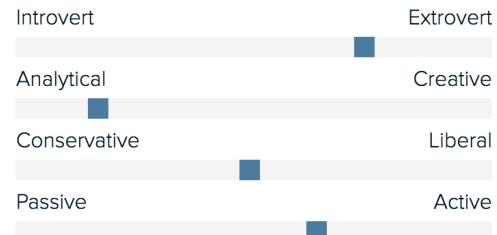
Frustrations

- People keep materials a long time
- Not everyone knows what's available
- Things get lost

Bio

Alfred is a long-time manager of a marketing and development firm. They use iPads, laptops and projectors to show products to clients. He wants to stop worrying who has what and start using the materials.

Personality



Age: 52

Work: Product manager

Family: Married with 3 kids

Location: London, United Kingdom

Goals

- Have materials always available
- Quickly lend something
- Save time

Cédric Vercammen



"I've learned everything I know in scouts"

Scouts

Partying

Gentle

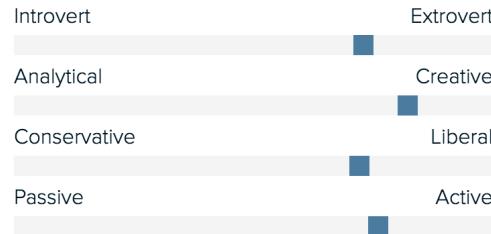
Frustrations

- No stupid lists to fill in
- Not having to think on beforehand what's needed
- Not being sure what's where

Bio

Cédric has been the head leader of his scout troop for the last two years and loves organising meet-ups and large events. When organising however from time to time he doesn't know who has the *sjorbalken* or other materials.

Personality



Age: 17

Work: Student

Family: Living at home

Location: Leuven, Belgium

Goals

- Keep track of what materials are available
- Save time
- Divide work over members

WORKSHEET – WEBSITE TABLE

Website: Habes.io

Beschrijving

Wat kan je met deze site doen, wat biedt de site?

Organiseer materiaal dat gedeeld wordt door een organisatie of bedrijf.
Leen materiaal eenvoudig uit of gebruik het.

Doelstellingen

Specifieer de belangrijkste gebruikers- en businessdoelen (gebruikersacties, concreet en meetbaar)

- markeer iets als gebruikt
- markeer iets als aanwezig
- contacteer iemand die iets heeft
- vraag om iets nieuws
-
-
-
-
-

Doelgroepen

Beschrijf wie de gebruikers van je website zullen zijn

- KMO's
- vzw's
- jeugdbewegingen
- co-housing

Vaste inhoudsgebieden

Welke inhoudsgebieden zullen op (bijna) elke pagina voorkomen? De inhoudsgebieden moeten stapelbaar zijn, m.a.w. ze mogen niet overlappen.

OMSCHRIJVING	logo/back to home	1
DETAILS, OPMERKINGEN...		
terug naar alles van de organisatie		

OMSCHRIJVING	zoekgebied	2
DETAILS, OPMERKINGEN...		
altijd mogelijk iets nieuws te zoeken		

OMSCHRIJVING	aanvraagmodule	3
DETAILS, OPMERKINGEN...		
altijd mogelijk iets nieuws aan te vragen		

OMSCHRIJVING	profiel	4
DETAILS, OPMERKINGEN...		
doorlinken naar wat je zelf hebt eigen (publieke) info bewerken		

OMSCHRIJVING	footer	5
DETAILS, OPMERKINGEN...		
links naar info over habes & faq		

OMSCHRIJVING	6
DETAILS, OPMERKINGEN...	

WORKSHEET - PAGE TABLE

Website: *Habes.io*

Pagina: *Home - introduction*

Paginatype: home keuze info transactie

Beschrijving

Wat kan je met deze pagina doen, wat biedt het? (één zin)

Informeert mogelijke gebruikers wat het nut van habes is.

Doelstellingen

Specifieer de doelen die je met deze pagina wil bereiken (gebruikersacties, concreet en meetbaar)

- ✓ *Aantal mensen die inschrijven*
- ✓ *Aantal interesse (pageviews)*
- ✓ *Aantal shares op sociale platforms*

Vervolgpagina's

Wat zijn de belangrijkste pagina's na deze pagina? Vermeld ook navigatiemiddelen (CTA, menulink...)

PAGINA + NAVIGATIEMIDDEL(EN)
Inschrijvingspagina

PAGINA + NAVIGATIEMIDDEL(EN)
Inloggen

PAGINA + NAVIGATIEMIDDEL(EN)
pricing

Inhoudsgebieden

De inhoudsgebieden moeten stapelbaar zijn, m.a.w. ze mogen niet overlappen. Focus zoveel mogelijk op inhoud en functionaliteit ('overzicht van events'), niet op implementatie ('een agenda').

OMSCHRIJVING <i>productbeschrijving</i>	1
DETAILS, OPMERKINGEN... <i>met illustraties</i>	

OMSCHRIJVING <i>contacteer CTA</i>	2
DETAILS, OPMERKINGEN... <i>twitter, email, direct op site</i>	

OMSCHRIJVING <i>prijs</i>	3
DETAILS, OPMERKINGEN... <i>verschillende formules start gratis</i>	

WORKSHEET - PAGE TABLE

Website: *Habes.io*

Pagina: *Overzicht van een item*

Paginatype: home keuze info transactie

Beschrijving

Wat kan je met deze pagina doen, wat biedt het? (één zin)

Geeft info over het geselecteerde product en toont aan waar het is.

Doelstellingen

Specifieer de doelen die je met deze pagina wil bereiken (gebruikersacties, concreet en meetbaar)

- ✓ Toekomstige momenten reserveren
- ✓ Commentaar achterlaten
- ✓ Markeren als interessant ★

Vervolgpagina's

Wat zijn de belangrijkste pagina's na deze pagina? Vermeld ook navigatiemiddelen (CTA, menulink...)

PAGINA + NAVIGATIEMIDDEL(EN)
Gerelateerde items

Inhoudsgebieden

De inhoudsgebieden moeten stapelbaar zijn, m.a.w. ze mogen niet overlappen. Focus zoveel mogelijk op inhoud en functionaliteit ('overzicht van events'), niet op implementatie ('een agenda').

OMSCHRIJVING Naam	1
DETAILS, OPMERKINGEN...	

OMSCHRIJVING Details	2
DETAILS, OPMERKINGEN... met knop om aan te passen, foto, opmerkingen	

OMSCHRIJVING <i>comments</i>	3
DETAILS, OPMERKINGEN... <i>Opmerkingen toevoegen</i>	

OMSCHRIJVING <i>reserveren</i>	4
DETAILS, OPMERKINGEN... <i>specifieke dag reserveren of markeren dat je iets hebt ook toestaan te reserveren als iemand anders (maar duidelijk maken dat het niet persoonlijk gereserveerd is)</i>	

WORKSHEET - PAGE TABLE

Website: *Habes.io*

Pagina: *Inschrijven van een nieuw voorwerp*

Paginatype: home keuze info transactie

Beschrijving

Wat kan je met deze pagina doen, wat biedt het? (één zin)

Staat toe om een nieuw voorwerp (dat nog niet in eigendom was) aan te geven.

Doelstellingen

Specifieer de doelen die je met deze pagina wil bereiken (gebruikersacties, concreet en meetbaar)

- ✓ *Informatie ingeven*
- ✓ *Opmerkingen aangeven*
- ✓ *Eigenaar aangeven*

Vervolgpagina's

Wat zijn de belangrijkste pagina's na deze pagina? Vermeld ook navigatiemiddelen (CTA, menulink...)

PAGINA + NAVIGATIEMIDDEL(EN)
Overzichtspagina voorwerp

Inhoudsgebieden

De inhoudsgebieden moeten stapelbaar zijn, m.a.w. ze mogen niet overlappen. Focus zoveel mogelijk op inhoud en functionaliteit ('overzicht van events'), niet op implementatie ('een agenda').

OMSCHRIJVING beschrijving	1
DETAILS, OPMERKINGEN... <i>free-form en enkele vaste dingen (naam, aantal, foto)</i>	

OMSCHRIJVING eigenaarsinfo	2
DETAILS, OPMERKINGEN... <i>wie heeft het, waar is het, waarom mag het gebruikt worden ...</i>	

Prototype

