



## PROFIL

Étudiante motivée en langues étrangères appliquées, je cherche un stage pour développer mes compétences en anglais et espagnol, ainsi que pour découvrir le monde professionnel dans un cadre international.

## CONTACT



Palaiseau



edupratcourtet@gmail.com



+33 7 68 19 11 55



[linkedin.com/in/emelyne-duprat-courtet](https://www.linkedin.com/in/emelyne-duprat-courtet)

## CENTRES D'INTÉRÊT

### SPORTS

Escalade, Krav Maga, Nage avec Palmes

### VOYAGES

### DÉCOUVERTES CULTURELLES

### APPRENTISSAGE DE NOUVELLES LANGUES

### POLITIQUE INTERNATIONALE

### CINÉMA

### LECTURE

# Emelyne Duprat Courtêt

A LA RECHERCHE D'UN STAGE

## FORMATION

**2025 - 2026**

2ème année Licence Langues Etrangères Appliquées (LEA) Anglais Espagnol

**2024 - 2025**

1ère année Licence Langues Etrangères Appliquées (LEA) Anglais Espagnol

**Université Sorbonne Nouvelle**

**2025**

Diplôme du BAFA (Brevet s'Aptitude à la Fonction d'Animateur)

**2023-2024**

Baccalauréat Général spécialités SES et HGGSP Option Euro Anglais - Mention Bien

**Lycée International Palaiseau Paris Saclay**

## EXPÉRIENCES

**ACTUEL**

**Mairie de Palaiseau**

### ANIMATRICE REMPLACANTE

- Déploiement du projet pédagogique de chaque centre de loisirs
- Vigilance constante pour la sécurité des enfants
- Adaptation des activités proposées en fonction de l'âge et du nombre d'enfants
- Travail en collaboration avec les directions, les équipes d'animation et de restauration

**Chez des particuliers**

### BABY SITTER

- Babysitting chez des particuliers (enfants de 4 ans et 8 mois)
- Adaptation des activités en fonction des enfants gardés
- Gestion du quotidien des enfants (sieste, douches, repas, coucher, ...)
- Discussions en anglais simplifié avec les enfants à la demande des parents

**MAI - SEPTEMBRE**

**2025**

**Pikoty Event**

### ANIMATRICE D'ÉVÉNEMENT

- Animatrice auprès des enfants lors d'événements (mariages, fêtes d'entreprise, ...)
- Gestion de groupes d'enfants d'âges différents
- Proposition d'activités de plein air et en intérieur selon l'âge et le nombre d'enfants
- Animation des enfants lors des repas et des temps calmes

**JUIN 2025**

**Axeo**

**Services**

### ASSISTANTE ADMINISTRATIVE

- Classement et tri de dossiers
- Service client
- Facturation

**ÉTÉ 2024**

**Mairie de**

**Palaiseau**

### ANIMATRICE EN CENTRE DE LOISIRS

- Création d'un imaginaire et d'activités pour enfants
- Encadrement d'enfants de 6 à 11 ans
- Animation des temps hors activités (repas, sieste / temps calme, temps libres)
- Garantie de la sécurité et du bien-être des enfants

**MARS 2023**

**Institut**

**Polytechnique de Paris**

### STAGIAIRE COMMUNICATION MARKETING

- Créations de post bilingues pour les réseaux sociaux
- Montage vidéos et post-production de contenus numériques
- Organisation et gestion d'événements (Fête de la femme, venue de la ministre des Armées à l'école)
- Rédaction et traduction de la Newsletter à destination des étudiants et des personnels

**MARS 2021**

**Mairie de**

**Palaiseau**

### STAGIAIRE COMMUNICATION / PRESSE

- Découverte des métiers liés au journalisme dans une mairie
- Rédaction d'articles pour le journal de la ville
- Participation à des réunions d'organisation d'événements (Journée de la femme, ...)
- Interview et leur montage auprès de femmes pour la Journée du 8 mars

## COMPÉTENCES

### LANGUES

Français : Langue maternelle

Anglais : B2+

Espagnol : B2

### LOGICIELS MAÎTRISÉS

Maîtrise de la Suite Office

Utilisation fréquente de Canva

Réunions sur Zoom et Teams

### AUTRES COMPÉTENCES

Autonome

Polyvalente

Dynamique

Esprit d'équipe



## PROFILE

As a motivated student of applied foreign languages, I am looking for an internship to develop my English and Spanish skills, as well as to discover the professional world in an international setting.

## CONTACT



Palaiseau



edupratcourtet@gmail.com



+33 7 68 19 11 55



[linkedin.com/in/emelyne-duprat-courtet](https://www.linkedin.com/in/emelyne-duprat-courtet)

## AREAS OF INTEREST

### SPORTS

Rock climbing, Krav Maga,  
Swimming with fins

### CULTURAL DISCOVERY TRIPS

### TRAVEL

### LEARNING NEW LANGUAGES

### INTERNATIONAL POLITICS

### CINEMA

### READING

# Emelyne Duprat Courtêt

## LOOKING FOR AN INTERNSHIP

## EDUCATION

**2025-2026** Second year Bachelor's degree in Applied Foreign Languages (LEA) English Spanish  
**2024-2025** First year Bachelor's degree in Applied Foreign Languages (LEA) English Spanish  
**Sorbonne Nouvelle University**

**2025** BAFA Diploma (Certificate of Aptitude for the Role of Activity Leader)

**2023-2024** General Baccalaureate, specializing in Economics and Social Sciences and History, Geography, Politics and Society, with a focus on English and European Studies - Honors  
**Lycée International Palaiseau Paris Saclay**

## EXPERIENCES

### ACTUEL

**Mairie de  
Palaiseau**

### RECREATION CENTER COUNSELOR (SUBSTITUTE SERVICE)

- Implementation of the educational program for each recreation center
- Constant vigilance for the safety of children
- Adaptation of activities offered according to the age and number of children
- Collaboration with management, activity leaders, and catering teams

**At private  
residences**

### BABY SITTER

- Babysitting in private homes (children aged 4 years and 8 months)
- Adapting activities to suit the children being looked after
- Managing the children's daily routine (naps, showers, meals, bedtime, etc.)
- Conversations with the children in simplified English at the parents' request

**MAY- SEPTEMBER**

**2025**

**Pikoty Event**

### CHILDREN'S ENTERTAINER DURING EVENTS

- Entertainer for children at events (weddings, corporate parties, etc.)
- Management of groups of children of different ages
- Proposal of outdoor and indoor activities according to the age and number of children
- Entertainment for children during meals and quiet times

**JUNE 2025**

**Axeo**

**Services**

### ADMINISTRATIVE ASSISTANT

- Filing and sorting of files
- Customer service
- Billing

**SUMMER 2024**

**Mairie de  
Palaiseau**

### RECREATION CENTER COUNSELOR

- Creating imaginative activities for children
- Supervising children aged 6 to 11
- Organizing activities outside of scheduled times (meals, naps/quiet time, free time)
- Ensuring the safety and well-being of children

**MARCH 2023**

**Institut  
Polytechnique  
de Paris**

### MARKETING COMMUNICATIONS INTERN

- Creation of bilingual posts for social media
- Video editing and post-production of digital content
- Event organization and management (Women's Day, visit by the Minister of the Armed Forces to the school)
- Writing and translation of the newsletter for students and staff

**MARCH 2021**

**Mairie de  
Palaiseau**

### COMMUNICATIONS/PRESS INTERN

- Discovering journalism-related professions in a town hall
- Writing articles for the town newspaper
- Participating in event planning meetings (Women's Day, etc.)
- Interviewing women and editing interviews for March 8th

## SKILLS

### LANGUAGES

French: Native language  
English: B2+  
Spanish: B2

### SOFTWARE MASTERED

Proficiency in Microsoft Office Suite  
Frequent use of Canva  
Meetings on Zoom and Teams

### OTHER SKILLS

Independent  
Versatile  
Dynamic  
Team spirit