

CÂU HỎI TRẮC NGHIỆM – TIN HỌC CƠ BẢN

MODULE 01: HIỂU BIẾT VỀ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN CƠ BẢN (IU01)

Câu 1. Bạn hiểu B –Virus là gì?

- A. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào ổ đĩa B
 - B. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào các bộ trữ điện
 - C. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào các mẫu tin khởi động (Boot record)
 - D. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào các tệp của Microsoft Word và Excel
- Câu trả lời là: C

Câu 2. Bạn hiểu Marco Virus là gì?

- A. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào các mẫu tin khởi động (Boot record)
- B. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào các bộ trữ điện
- C. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào các tệp của Microsoft Word và Excel
- D. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào các tệp trên USB

Câu trả lời là: C

Câu 3. Bạn hiểu Virus tin học lây lan bằng cách nào?

- A. Thông qua người sử dụng, khi dùng tay ẩm ướt sử dụng máy tính
- B. Thông qua hệ thống điện, khi sử dụng nhiều máy tính cùng một lúc
- C. Thông qua môi trường không khí, khi đặt những máy tính quá gần nhau
- D. Thông qua các tập tin tải từ Internet, sao chép dữ liệu từ USB

Câu trả lời là: D

Câu 4. Bạn đã cài đặt một bộ xử lý mới có tốc độ xử lý cao hơn vào máy của bạn. Điều này có thể có kết quả gì?

- A. Máy tính của bạn sẽ chạy nhanh hơn
- B. ROM (Read Only Memory) sẽ có dung lượng lớn hơn
- C. RAM (Random Access Memory) sẽ có dung lượng lớn hơn
- D. Đĩa cứng máy tính sẽ lưu trữ dữ liệu nhiều hơn

Câu trả lời là: A

Câu 5. Bảng mã ASCII mở rộng có bao nhiêu ký tự?

- A. 254
- B. 255
- C. 256
- D. 257

Câu trả lời là: C

Câu 6. Binary là hệ đếm gì?

- A. Thập lục phân
- B. Nhị phân
- C. Hệ bát phân
- D. Hệ thập phân

Câu trả lời là: B

Câu 7. Bộ nhớ RAM và ROM là bộ nhớ gì?

- A. Secondary memory
- B. Receive memory
- C. Primary memory
- D. Random access memory

Câu trả lời là: C

Câu 8. Bộ nhớ truy nhập trực tiếp RAM được viết tắt từ, bạn sử dụng lựa chọn nào?

- A. Read Access Memory
- B. Rewrite Access Memory
- C. Random Access Memory
- D. Secondary memory.

Câu trả lời là: C

Câu 9. Bộ phận nào sau đây thuộc bộ nhớ trong?

- A. CPU
- B. Đĩa CD
- C. ROM
- D. Bàn phím

Câu trả lời là: C

Câu 10. Bộ phận xử lý trung tâm của máy tính là?

- A. Ram
- B. Router
- C. Rom
- D. CPU

Câu trả lời là: D

Câu 11. Các chức năng cơ bản của máy tính?

- A. Lưu trữ dữ liệu, Xử lý dữ liệu, Trao đổi dữ liệu, Điều khiển
- B. Lưu trữ dữ liệu, Chạy chương trình, Kết nối Internet, Nghe nhạc
- C. Trao đổi dữ liệu, Điều khiển, Xem phim, Chạy chương trình
- D. Trao đổi dữ liệu, Xử lý dữ liệu, Kết nối Internet, In văn bản

Câu trả lời là: A

Câu 12. Các hệ điều hành thông dụng hiện nay thường được lưu trữ:

- A. Trong CPU
- B. Trong RAM

- C. Trên bộ nhớ ngoài
- D. Trong ROM

Câu trả lời là: C

Câu 13. Các thành phần cơ bản của máy tính?

- A. RAM, Màn hình, Máy in, Máy chiếu
- B. ROM, RAM, Chuột, Bàn phím
- C. Loa, Bộ xử lý, Hệ thống nhớ, Chuột
- D. Hệ thống nhớ, Bộ xử lý, Hệ thống vào, Bus liên kết

Câu trả lời là: D

Câu 14. Các thiết bị nào thông dụng nhất hiện nay dùng để cung cấp dữ liệu cho máy xử lý?

- A. Bàn phím (Keyboard), Chuột (Mouse), Máy in (Printer)
- B. Máy quét ảnh (Scanner)
- C. Bàn phím (Keyboard), Chuột (Mouse)
- D. Máy quét ảnh (Scanner), Chuột (Mouse)

Câu trả lời là: C

Câu 15. Các đơn vị lưu trữ thông tin của máy tính là?

- A. Bit, Byte, KB, MB, GB
- B. Boolean, Byte, MB.
- C. Bit, Byte, KG, Mb, Gb
- D. Đĩa cứng, bộ nhớ

Câu trả lời là: A

Câu 16. Cáp quang được làm bằng từ chất liệu gì?

- A. Đồng
- B. Sắt
- C. Sợi quang học
- D. Nhôm

Câu trả lời là: C

Câu 17. Câu nào dưới đây không đúng?

- A. Virus máy tính lây nhiễm qua dùng chung máy tính
- B. Virus máy tính lây nhiễm khi sao chép qua đĩa mềm, đĩa CD
- C. Virus máy tính lây nhiễm khi sao chép qua mạng
- D. Virus máy tính lây nhiễm qua Internet

Câu trả lời là: A

Câu 18. Câu nào sau đây sai?

- A. Bit là đơn vị nhỏ nhất của thông tin được sử dụng trong máy tính
- B. Bit là một phần tử nhỏ mang 1 trong 2 giá trị 0 hoặc 1
- C. Bit là một đơn vị đo thông tin
- D. Bit là một đoạn mã chương trình

Câu trả lời là: D

Câu 19. Cấu trúc chính của máy tính bao gồm?

- A. Đơn vị xử lý trung tâm (CPU), Bộ nhớ chính (RAM, ROM), Đĩa cứng
- B. Các thành phần nhập, các thành phần kết nối hệ thống
- C. Các thiết bị đĩa cứng, USB, CDRom, Mouse
- D. Màn hình, máy in và phần kết nối hệ thống

Câu trả lời là: A

Câu 20. Cho biết tên nào sau đây là tên hệ điều hành?

- A. UniKey
- B. Microsoft Office 2016
- C. Windows 10
- D. Notepad

Câu trả lời là: C

Câu 21. Cho biết đâu là tên thiết bị mạng?

- A. USB
- B. Headphone
- C. Switch
- D. Webcam

Câu trả lời là: C

Câu 22. Cho số nhị phân 10001101, số thập phân tương đương là:

- A. 213
- B. 217
- C. 215
- D. 218

Câu trả lời là: C

Câu 23. Cho số ở hệ thập phân là 47, số ở hệ nhị phân tương đương là:

- A. 101111
- B. 110111
- C. 101011
- D. 101110

Câu trả lời là: A

Câu 24. Cho số ở hệ thập phân là 65, số ở hệ nhị phân tương đương là:

- A. 1000011
- B. 1000001
- C. 1000010
- D. 1100000

Câu trả lời là: B

Câu 25. Chọn câu thích hợp để phân biệt giữa phần mềm ứng dụng và phần mềm hệ điều hành:

- A. Phần mềm ứng dụng cần nhiều không gian trong đĩa cứng hơn phần mềm hệ điều hành để chạy
- B. Phần mềm hệ điều hành cần phần mềm ứng dụng để chạy

- C. Phần mềm hệ điều hành cần nhiều bộ nhớ hơn phần mềm ứng dụng để chạy
- D. Phần mềm ứng dụng cần phần mềm hệ điều hành để chạy

Câu trả lời là: D

Câu 26. Chọn câu trả lời đúng nhất: USB là?

- A. Thiết bị nhập dữ liệu
- B. Thiết bị lưu trữ trong
- C. Thiết bị lưu trữ ngoài
- D. Thiết bị chuyển đổi dữ liệu

Câu trả lời là: C

Câu 27. Chọn lựa nào đúng về các loại mạng máy tính?

- A. LAN – MAN – WAN
- B. MAN – LAN – VAN – INTRANET
- C. LAN – MAN – WAN
- D. MAN – MEN – WAN – WWW

Câu trả lời là: A

Câu 28. Chọn phát biểu đúng trong các câu sau:

- A. Rom là bộ nhớ chỉ đọc

- B. Ram là bộ nhớ ngoài
- C. Dữ liệu là thông tin
- D. Đĩa mềm là bộ nhớ trong

Câu trả lời là: A

Câu 29. Chọn phát biểu đúng về email?

- A. Là phương thức truyền tập tin từ máy này đến máy khác trên mạng
- B. Là dịch vụ cho phép ta truy cập đến hệ thống máy tính khác trên mạng
- C. Là dịch vụ cho phép ta gửi và nhận thư điện tử
- D. Là hình thức hội thoại trực tiếp trên Internet

Câu trả lời là: C

Câu 30. Chữ viết tắt MB thường gặp trong các tài liệu về máy tính có nghĩa là gì?

- A. Là đơn vị đo độ phân giải màn hình
- B. Là đơn vị đo cường độ âm thanh
- C. Là đơn vị đo tốc độ xử lý
- D. Là đơn vị đo lường thông tin trên thiết bị lưu trữ

Câu trả lời là: D

MODULE 02: SỬ DỤNG MÁY TÍNH CƠ BẢN (IU02)

Câu 1. Bạn sẽ làm gì để di chuyển cửa sổ ứng dụng trên Windows?

- A. Kích và kéo biểu tượng Control để di chuyển tới vị trí mới.
- B. Kích và kéo thanh tiêu đề để di chuyển tới vị trí mới.
- C. Kích vào bất kỳ chỗ nào trong cửa sổ để di chuyển tới vị trí mới.
- D. Kích vào nút Restore Down.

Câu trả lời là: B

Câu 2. Bảng mã nào trong chương trình gõ tiếng Việt Unikey được sử dụng cho font chữ VNI-Times?

- A. VNI Windows
- B. TCVN-AB
- C. Unicode
- D. UTF-8

Câu trả lời là: A

Câu 3. Bảng mã nào trong chương trình gõ tiếng Việt Unikey được sử dụng cho font chữ Tahoma?

- A. VNI Windows
- B. TCVN (ABC)
- C. Unicode
- D. UTF-8

Câu trả lời là: C

Câu 4. Các bộ mã dùng để gõ dấu tiếng Việt, bạn sử dụng lựa chọn nào?

- A. Unicode, TCVN, VIQRY
- B. Unicode, TCVN, X UTF-8
- C. Unicode, X UTF-8, Vietware X
- D. Unicode, TCVN, Vni Windows

Câu trả lời là: D

Câu 5. Các phần mềm dùng để nén tập tin, bạn sử dụng lựa chọn nào?

- A. Winzip, Winrar, Total Commander
- B. Winzip, Window, Total Commander
- C. Winzip, Winword, Window Explorer
- D. Winzip, Winword, Excel

Câu trả lời là: A

Câu 6. Các tập tin sau khi được chọn và xóa bằng phím Shift + Delete:

- A. Có thể phục hồi khi mở Recycle Bin.
- B. Có thể phục hồi khi mở My Documents.
- C. Có thể phục hồi khi mở My Computer.
- D. Không thể phục hồi được nữa

Câu trả lời là: D

Câu 7. Các thông số 1280 x 1024, 1280 x 720, 1152 x 864 là những thông số dùng để thiết lập:

- A. Những bài toán nhân
- B. Kích thước ảnh
- C. Độ phân giải màn hình (Screen Resolution)
- D. Dung lượng tập tin

Câu trả lời là: C

Câu 8. Cho biết cách sử dụng bàn phím ảo (On Screen Keyboard) trong hệ điều hành Windows?

- A. Vào Start – Run – Gõ lệnh OKN
- B. Vào Computer - Ổ đĩa C – Program Files – Unikey – Unikey.exe
- C. Vào Computer - Ổ đĩa C – Program Files – Microsoft Office – Office 14 – Winword.exe
- D. Vào Start – Run – Gõ lệnh OSK

Câu trả lời là: D

Câu 9. Cho biết cách xóa một tập tin hay thư mục mà không di chuyển vào Recycle Bin?

- A. Chọn thư mục hay tập tin cần xóa - Delete
- B. Chọn thư mục hay tập tin cần xóa - Ctrl + Delete
- C. Chọn thư mục hay tập tin cần xóa - Alt + Delete
- D. Chọn thư mục hay tập tin cần xóa - Shift + Delete

Câu trả lời là: D

Câu 10. Cho biết thao tác hiệu chỉnh ngày tháng năm trong hệ điều hành Windows ?

- A. Vào Start – Control Panel – Date and Time - Font
- B. Vào Start – Control Panel – Date and Time - Display
- C. Vào Start – Control Panel – Date and Time – Change Date and Time
- D. Vào Start – Control Panel – Display - Change Date and Time

Câu trả lời là: C

Câu 11. Cho biết thao tác nén thư mục?

- A. Right Click Mouse vào thư mục cần nén – Include in Library – Documents - OK
- B. Right Click Mouse vào thư mục cần nén – Send to – Desktop - OK
- C. Right Click Mouse vào thư mục cần nén – Properties – Sharing - OK
- D. Right Click Mouse vào thư mục cần nén – Add to <tên thư mục cần nén> - OK

Câu trả lời là: D

Câu 12. Cho biết thao tác phục hồi tập tin khi bị xóa trong Recycle Bin?

- A. Vào Recycle Bin – chọn tập tin cần phục hồi – Right Click Mouse - Delete
- B. Vào Recycle Bin – chọn tập tin cần phục hồi – Right Click Mouse - Cut
- C. Vào Recycle Bin – chọn tập tin cần phục hồi – Right Click Mouse - Restore

- D. Vào Recycle Bin – chọn tập tin cần phục hồi – Right Click Mouse - Properties

Câu trả lời là: C

Câu 13. Cho biết thao tác sắp xếp tập tin, thư mục khi hiển thị ổ đĩa D: trên Windows Explorer theo tên?

- A. Right Click Mouse vào vùng trống trong ổ đĩa D – View - List
- B. Right Click Mouse vào vùng trống trong ổ đĩa D – View - Details
- C. Right Click Mouse vào vùng trống trong ổ đĩa D – Sort by - Name
- D. Right Click Mouse vào vùng trống trong ổ đĩa D – Sort by Size

Câu trả lời là: C

Câu 14. Chọn biết thao tác gỡ bỏ một ứng dụng trong Hệ điều hành Windows ?

- A. Vào Start – Control Panel – Programs and Features – Chọn ứng dụng cần bỏ - Uninstall - OK
- B. Vào Start – Control Panel – Font – Chọn Font bất kỳ - Delete - OK
- C. Vào Start – Control Panel – Programs and Features – Chọn ứng dụng cần bỏ - Organize -Undo
- D. Vào Start – Control Panel – Programs and Features – Chọn ứng dụng cần bỏ - Change

Câu trả lời là: A

Câu 15. Chọn lựa nào để ẩn hiện phần mở rộng tập tin?

- A. Menu Tools – Folder Option – Chọn thẻ View – Đánh dấu chọn hoặc hủy, chọn mục Show Hidden Files, Folders, and Drives.
- B. Menu Tools – Folder Option – Chọn thẻ View – Đánh dấu chọn hoặc hủy, chọn mục Hide Protected Operating System Files.
- C. Menu Tools – Folder Option – Chọn thẻ View – Đánh dấu chọn hoặc hủy, chọn mục Hide Extensions For Know File Type.
- D. Menu Tools – Folder Option – Chọn thẻ View – Đánh dấu chọn hoặc hủy, chọn mục Hide Empty Drives In The Computer Folder.

Câu trả lời là: C

Câu 16. Chọn phát biểu đúng nhất về tập tin và thư mục:

- A. Một thư mục có thể chứa một thư mục và một tập tin.
- B. Một thư mục có thể chứa một thư mục và nhiều tập tin.
- C. Một thư mục có thể chứa nhiều thư mục và một tập tin.

D. Một thư mục có thể chứa nhiều thư mục và nhiều tập tin.

Câu trả lời là: D

Câu 17. Chọn phát biểu đúng về chức năng Run trong menu Start

A. Ta có thể sử dụng chức năng Run để thi hành một ứng dụng.

B. Tại một thời điểm, ta chỉ có thể mở một hộp thoại Run trong Windows.

C. Run trong Menu Start để thi hành một ứng dụng.

D. Run trong Menu Start khởi động nhanh một ứng dụng nào đó.

Câu trả lời là: C

Câu 18. Chọn phát biểu đúng về chức năng tìm kiếm tập tin trong Windows?

A. Ta có thể tìm kiếm tập tin theo tên của tập tin

B. Ta có thể tìm kiếm tập tin theo phần mở rộng của tập tin

C. Tìm kiếm tập tin theo phần mở rộng của tập tin

D. Tìm kiếm tập tin theo tên và phần mở rộng của tập tin

Câu trả lời là: D

Câu 19. Chọn phát biểu đúng về chức năng tìm kiếm tập tin trong Windows?

A. Tìm kiếm tập tin theo tên, kích thước và phần mở rộng của tập tin

B. Ta có thể tìm kiếm tập tin theo kích thước của tập tin

C. Ta có thể tìm kiếm tập tin theo tên và phần mở rộng của tập tin

D. Ta có thể tìm kiếm tập tin theo năm của tập tin

Câu trả lời là: A

Câu 20. Chọn phát biểu đúng nhất về chức năng tìm kiếm tập tin trong Windows?

A. Ta có thể tìm kiếm tập tin mà kích thước của nó tối đa là 35KB

B. Ta có thể tìm kiếm tập tin mà ngày tạo sau ngày 2/9/2003

C. Ta có thể tìm kiếm tập tin theo giờ

D. Ta có thể tìm kiếm tập tin theo các ký tự đại diện

Câu trả lời là: D

Câu 21. Chọn phát biểu đúng về chức năng tìm kiếm tập tin trong Windows?

A. Ta chỉ có thể thực hiện chức năng tìm kiếm trên một ổ đĩa logic (Ví dụ: ổ C, D...)

B. Ta không thể thực hiện chức năng tìm kiếm trên ổ đĩa mềm A

C. Thực hiện nhiều chức năng cùng một lúc

D. Chức năng tìm kiếm trên một ổ đĩa logic (Ví dụ: ổ C, D...)

Câu trả lời là: D

Câu 22. Chọn phát biểu đúng về chức năng tìm kiếm tập tin trong Windows?

A. Ta không thể thực hiện chức năng tìm kiếm trên các tập tin hình ảnh, âm thanh.

B. Ta không thể tìm kiếm tập tin Video mà nội dung của nó có chứa một hình ảnh nào đó.

C. Chức năng tìm kiếm trên các tập tin hình ảnh, âm thanh, văn bản, bảng tính.

D. Ta không thể thực hiện chức năng tìm kiếm các tập tin văn bản.

Câu trả lời là: C

Câu 23. Chọn phát biểu đúng về chức năng tìm kiếm tập tin trong Windows?

A. Kết quả của quá trình tìm kiếm có thể không tìm thấy một tập tin nào cả.

B. Kết quả của quá trình tìm kiếm có thể tìm thấy nhiều tập tin thoả điều kiện tìm kiếm.

C. Kết quả của quá trình tìm kiếm có thể không tìm thấy nhiều tập tin thoả điều kiện tìm kiếm.

D. Kết quả của quá trình tìm kiếm có thể tìm thấy một hay hai tập tin.

Câu trả lời là: B

Câu 24. Chọn phát biểu đúng về chức năng tìm kiếm tập tin trong Windows?

A. Ta có thể sử dụng ký tự đại diện (Ví dụ: *, %) để làm tiêu chuẩn tìm kiếm

B. Ta không thể tìm kiếm tập tin có ký tự thứ 3 của phần mở rộng là t

C. Ta chỉ có thể thực hiện chức năng tìm kiếm tập tin, không thể tìm kiếm thư mục

D. Kết quả của quá trình tìm kiếm không thể có hơn 256 tập tin.

Câu trả lời là: C

Câu 25. Chọn phát biểu đúng về chức năng tìm kiếm tập tin trong Windows?

A. Ta chỉ có thể tìm kiếm những tập tin văn bản (txt, ini, doc, doc) chứ không thể tìm kiếm những tập tin hình ảnh, âm thanh, video.

B. Ta chỉ có thể tìm kiếm những tập tin được tạo cách thời điểm hiện hành một năm.

C. Ta chỉ có thể tìm kiếm những tập tin, không thể tìm kiếm thư mục.

D. Tìm kiếm tất cả tập tin theo tên và phần mở rộng.

Câu trả lời là: D

Câu 26. Chọn phát biểu đúng về chương trình bảo vệ màn hình:

- A. Ta không thể thay đổi chương trình bảo vệ màn hình ở độ phân giải 800x600
- B. Ta không thể thay đổi chương trình bảo vệ màn hình ở độ phân giải 1024x768
- C. Ta có thể thay đổi chương trình bảo vệ màn hình ở bất kỳ độ phân giải nào
- D. Ta không thể thay đổi chương trình bảo vệ màn hình ở bất kỳ độ phân giải nào

Câu trả lời là: C

Câu 27. Chọn phát biểu đúng về màn hình desktop trong Windows

- A. Ta có thể di chuyển các shortcut trên màn hình desktop.
- B. Ta có thể tạo thư mục trên màn hình desktop.
- C. Ta có thể sử dụng bàn phím để di chuyển qua lại giữa các shortcut trên màn hình desktop.
- D. Di chuyển, tạo thư mục trên màn hình desktop.

Câu trả lời là: D

Câu 28. Chọn phát biểu đúng về màn hình desktop trong Windows

- A. Không có thể thay đổi hình nền trên màn hình desktop

B. Không thể tạo tập tin, thư mục trên màn hình desktop

C. Không thể tạo shortcut trên màn hình desktop

D. Thay đổi hình nền, tạo tập tin, thư mục, tạo shortcut trên màn hình desktop

Câu 29. Chọn phát biểu đúng về shortcut trong Windows

- A. Không thể xóa các shortcut trên màn hình desktop
- B. Shortcut dùng để thi hành nhanh một ứng dụng trong Windows
- C. Không thể thiết lập thuộc tính cho các shortcut trên màn hình desktop
- D. Shortcut thường có phần mở rộng là link

Câu trả lời là: D

Câu 30. Chọn phát biểu đúng về shortcut trong Windows

- A. Shortcut có thể dùng để di chuyển nhanh đến một thư mục đã có trên máy tính.
- B. Ta chỉ có thể tạo được shortcut trên màn hình desktop.
- C. Ta không thể di chuyển shortcut từ thư mục này sang thư mục khác.
- D. Không thể xóa các shortcut trên màn hình desktop

Câu trả lời là: D

MODULE 03: XỬ LÝ VĂN BẢN CƠ BẢN (IU03)

Câu 1. Bạn mở bộ gõ tiếng Việt (Unikey) để soạn thảo. Bạn lựa chọn kiểu gõ Telex và bảng mã Unicode, khi đó bạn cần chọn nhóm font chữ nào trong các font chữ sau để đọc được tiếng Việt.

- A. .VnTimes, .VnArial .VnCourier
- B. .VnTimes, Time New Roman
- C. Tahoma, Arial, Time New Roman
- D. VNI-Times, Arial, .VnAvant

Câu trả lời. C

Câu 2. Cách chuyển đổi chữ hoa sang chữ thường và ngược lại, bạn sử dụng?

- A. Home – Font – Change Case
- B. Home – Font – Text Effect – Change Case
- C. Nhấn phím Shift +F3
- D. Nhấn phím F3

Câu trả lời. C

Câu 3. Cách nào sau đây dùng để viết chữ chỉ số trên?

- A. Shift + “=”
- B. Ctrl + T

C. Ctrl + Shift + “=”

D. Alt + F8

Câu trả lời. C

Câu 4. Chế độ nào sau đây cho phép bạn xem văn bản theo dạng bản in?

- A. Normal View
- B. Web Layout View
- C. Print Layout View
- D. Outline View

Câu trả lời. C

Câu 5. Trong Word 2010, để tạo chữ nghệ thuật ta chọn chức năng?

- A. Font – Text effects
- B. Insert – Symbol
- C. Insert – Text – WordArt
- D. Insert – Illustrations - Pictures

Câu trả lời. C

Câu 6. Cho biết chức năng Decrease Indent trong Word 2010?

- A. Tăng lề trái của văn bản

- B. Giảm lề trái của văn bản
- C. Xóa các ký tự trong văn bản từ bên phải qua trái
- D. Xóa các dòng trong văn bản từ bên phải qua trái

Câu trả lời. B

Câu 7. Cho biết ý nghĩa của chức năng Format Painter trong Word 2010?

- A. Sao chép tất cả định dạng của một phần/đối tượng trong văn bản
- B. Sao chép đối tượng trong văn bản
- C. Xóa tất cả các định dạng của phần văn bản được chọn
- D. Định dạng trang giấy nằm ngang

Câu trả lời. A

Câu 8. Khẳng định nào sau đây là đúng?

- A. Có thể áp dụng chữ hoa đầu đoạn (Drop Cap) cho tất cả các đoạn trong tài liệu kể cả các đoạn văn bản nằm trong bảng (Table)
- B. Chỉ có thể áp dụng chữ hoa đầu đoạn cho đoạn đầu tiên tài liệu
- C. Không thể áp dụng chữ hoa đầu đoạn cho các đoạn được định dạng kiểu danh sách

liệt kê

- D. Không thể áp dụng chữ hoa đầu đoạn cho nhiều đoạn trong cùng một trang tài liệu

Câu trả lời. C

Câu 9. Khi làm việc với văn bản muốn chọn toàn bộ văn bản bạn bấm tổ hợp phím?

- A. Ctrl + A
- B. Ctrl + Z
- C. Ctrl + B
- D. Ctrl + X

Câu trả lời. A

Câu 10. Khi làm việc với văn bản muốn in đậm nội dung văn bản đang chọn khối bạn bấm tổ hợp phím?

- A. Ctrl + A
- B. Ctrl + B
- C. Ctrl + C
- D. Ctrl + D

Câu trả lời. B

Câu 11. Khi làm việc với văn bản muốn phục hồi lại thao tác vừa thực hiện bạn bấm tổ hợp phím? A. Ctrl + A

- B. Ctrl + Z
- C. Ctrl + B
- D. Ctrl + X

Câu trả lời. B

Câu 12. Khi một từ không có trong danh sách sửa lỗi mặc định (Auto Correct), nó sẽ được biểu thị thế nào trên màn hình?

- A. Có đường lượn sóng màu xanh lá phía dưới
- B. Có đường chấm tia phía dưới
- C. Có đường lượn sóng màu đỏ phía dưới
- D. Được đánh dấu bằng màu vàng

Câu trả lời. C

Câu 13. Khi soạn thảo văn bản trong Microsoft Word 2010, muốn di chuyển từ 1 ô này sang ô kế tiếp về bên phải của một bảng Table, ta bấm phím.

- A. Esc
- B. Ctrl
- C. CapsLock
- D. Tab

Câu trả lời. D

Câu 14. Khi soạn thảo văn bản trong Microsoft Word 2010, để hiển thị trang sẽ in lên màn hình, ta chọn:

- A. Home – Print Preview
- B. Page Layout – Print Preview
- C. File – Print
- D. File – Print Preview

Câu trả lời. C

Câu 15. Khi đang soạn thảo văn bản trên Microsoft Word 2010, muốn phục hồi thao tác vừa thực hiện thì bấm tổ hợp phím:

- A. Ctrl + Z
- B. Ctrl + X
- C. Ctrl + V
- D. Ctrl + Y

Câu trả lời. A

Câu 16. Khi đang soạn thảo văn bản trên Microsoft Word 2010, muốn đánh dấu lựa chọn một từ, ta thực hiện:

- A. Nhấn chuột liên tiếp 2 lần vào từ cần chọn
- B. Bấm tổ hợp phím Ctrl + C
- C. Nháy chuột vào từ cần chọn
- D. Bấm phím Enter

Câu trả lời. A

Câu 17. Khi đang soạn thảo văn bản trên Microsoft Word, muốn di chuyển một đoạn văn bản thì bạn bôi đen đoạn văn bản đó và bấm tổ hợp phím:

- A. Ctrl + Z
- B. Ctrl + X và Ctrl + V
- C. Ctrl + C và Ctrl + V
- D. Ctrl + Y

Câu trả lời. B

Câu 18. Microsoft Word 2010 có các chế độ nhập liệu nào sau đây:

- A. Chế độ thay ký tự (Overtyping)
- B. Chế độ chèn ký tự (Insert)
- C. Chế độ chèn ký tự (Insert) và chế độ thay ký tự (Overtyping)
- D. Chế độ chèn ký tự (Insert) và không có chế độ thay ký tự (Overtyping)

Câu trả lời. C

Câu 19. Muốn chuyển sang trang giấy ngang trong Microsoft Word 2010 bạn làm như thế nào?

- A. Home – Paragraph – Line spacing – Exactly – Ok
- B. Insert – Header & Footer – Page number – Format Page number – Ok
- C. Page layout – Page borders – Format Page number – Ok
- D. Page layout – Page setup – Orientation – Landscape – Ok

Câu trả lời. D

Câu 20. Microsoft Word cho phép:

- A. Chia cột và tạo Dropcap
- B. Chia cột và tạo Header & Footer
- C. Tạo Header & Footer và tạo Dropcap
- D. Chia cột, tạo Dropcap và tạo Header & Footer

Câu trả lời. D

Câu 21. Phím tắt nào sau đây để định dạng chữ viết đậm?

- A. Ctrl + I
- B. Ctrl + B
- C. Ctrl + L
- D. Ctrl + R

Câu trả lời. B

Câu 22. Khi đang soạn thảo văn bản trên Microsoft Word 2010, thao tác nào sau đây sẽ kích hoạt lệnh Paste?

- A. Home – Clipboard – Paste
- B. Ctrl + C
- C. Nhấp vào mục Office Clipboard
- D. Home – Clipboard – Cut

Câu trả lời. A

Câu 23. Trong Microsoft Word 2010, tổ hợp phím Ctrl + Z dùng để:

- A. Lùi về vị trí trước
- B. Hủy thao tác vừa làm
- C. Lưu văn bản
- D. Thực hiện lại thao tác

Câu trả lời. B

Câu 24. Trong chế độ tạo bảng (Table) của Microsoft Word 2010, muốn tách một ô thành nhiều ô, ta thực hiện:

- A. Layout – Merge – Merge Cells
- B. Layout – Merge – Split Cells
- C. Tools – Split Cells
- D. Tools – Merge Cells

Câu trả lời. B

Câu 25. Đang soạn thảo văn bản, nếu muốn kết thúc 1 đoạn và muốn sang một đoạn mới:

- A. Ctrl + Enter
- B. Enter
- C. Shift + Enter
- D. Microsoft Word tự động, không cần bấm phím

Câu trả lời. B

Câu 26. Với Microsoft Word 2010, cách nào để chọn một đoạn văn bản?

- A. Click 1 lần trên đoạn
- B. Click 2 lần trên đoạn
- C. Click 3 lần trên đoạn
- D. Click 4 lần trên đoạn

Câu trả lời. B

Câu 27. Với Microsoft Word 2010, để căn văn bản giữa trang in bạn sử dụng tổ hợp phím:

- A. Ctrl + L
- B. Ctrl + R
- C. Ctrl + E
- D. Ctrl + C

Câu trả lời. C

Câu 28. Với Microsoft Word 2010, ta có thể hiệu chỉnh đơn vị đo lường của thước sang những đơn vị nào sau đây?

- A. Inches
- B. Inches và Points
- C. Inches, Points và Centimeters
- D. Points và Centimeters

Câu trả lời. C

Câu 29. Trong Microsoft Word, thiết lập cấu hình cho trang in bao gồm:

- A. Canh lề trang in và chọn kích thước trang in
- B. Chọn kích thước trang in
- C. Chọn hướng giấy
- D. Canh lề trang in, chọn kích thước trang in và chọn hướng giấy

Câu trả lời. D

Câu 30. Với Microsoft Word 2010, trong Page Setup mục Gutter dùng để quy định:

- A. Khoảng cách từ mép đến trang in

- B. Chia văn bản thành số đoạn theo ý muốn
- C. Phần chứa trống để đóng thành tập

- D. Lễ của văn bản
- Câu trả lời: C

MODULE 04: SỬ DỤNG BẢNG TÍNH CƠ BẢN (IU04)

Câu 1. Bạn đã nhập số 15 vào ô C6. Bạn nhấn vào nút nào để có thể ô C6 có giá trị là \$15?

- A. Vào thực đơn Format – Cells – Number – Scientific
- B. Vào thực đơn Format – Cells – Alignment – Accounting
- C. Chọn ô C6 rồi nhấn chuột vào nút \$ trên thanh công cụ
- D. Vào thực đơn Format – Cells – Border

Câu trả lời: C

Câu 2. Biểu thức =Sum(4,6,-2,9,A) trả lại kết quả bao nhiêu?

- A. 5
- B. 17
- C. #Name?
- D. #Value!

Câu trả lời: C

Câu 3. Biểu thức sau =AND(5>4, 6<9, 2<1, 10>7, OR(2<1,3>2)) cho kết quả là:

- A. True
- B. False
- C. #Name?
- D. #Value!

Câu trả lời: B

Câu 4. Biểu thức sau cho kết quả là bao nhiêu nếu DTB = 9 và KH loại C (trong đó DTB: Điểm trung bình, HK: Hạnh kiểm) =If(OR(DTB>=8,HK="A"),1000,300) bạn sử dụng lựa chọn nào?

- A. 300
- B. 1000
- C. False
- D. #Value!

Câu trả lời: B

Câu 5. Các kiểu dữ liệu thông dụng của Excel là:

- A. Kiểu chuỗi, kiểu văn bản, kiểu ngày tháng
- B. Kiểu chuỗi, kiểu số, kiểu ngày tháng, kiểu công thức
- C. Kiểu số, kiểu logic, kiểu ngày tháng
- D. Kiểu công thức, kiểu hàm, kiểu số, kiểu ngày tháng

Câu trả lời: A

Câu 6. Các địa chỉ sau đây \$A1, B\$5, \$L9, \$D\$7 là loại địa chỉ gì?

- A. Địa chỉ tương đối

- B. Địa chỉ hỗn hợp
- C. Địa chỉ tuyệt đối
- D. Địa chỉ tuyệt đối cột, tương đối dòng

Câu trả lời: A

Câu 7. Câu nào sau đây sai? Khi nhập dữ liệu vào bảng tính Microsoft Excel thì:

- A. Dữ liệu kiểu số sẽ mặc nhiên căn thẳng lề trái
- B. Dữ liệu kiểu kí tự sẽ mặc nhiên căn thẳng lề trái
- C. Dữ liệu kiểu thời gian sẽ mặc nhiên căn thẳng lề phải
- D. Dữ liệu kiểu ngày tháng sẽ mặc nhiên căn thẳng lề phải

Câu trả lời: A

Câu 8. Cho biết công thức đúng?

- A. HLOOKUP(A7,\$I\$12:\$L\$15,2&2,FALSE)
- B. HLOOKUP(A7,\$I\$12:\$L\$15,2,2,FALSE)
- C. HLOOKUP(A7,\$I\$12:\$L\$15,0,2,FALSE)
- D. HLOOKUP(A7,\$I\$12:\$L\$15,2,FALSE)

Câu trả lời: D

Câu 9. Cho biết kết quả của phép tính Mod(10,3) là:

- A. 1
- B. 3
- C. 3.333
- D. 1.3333

Câu trả lời: A

Câu 10. Cho biết phím tắt để cố định địa chỉ ô trong công thức của Microsoft Excel:

- A. F2
- B. F4
- C. F6
- D. F8

Câu trả lời: B

Câu 11. Cho biết phím tắt để sửa công thức trong Microsoft Excel là:

- A. F2
- B. F4
- C. F6
- D. F8

Câu trả lời: A

Câu 12. Trong Microsoft Excel, hàm nào đúng:

- A. ROUND(172.55,0)=170
- B. ROUND(172.55,2)=172.6
- C. ROUND(172.55,-1)=170
- D. ROUND(172.55,-2)=180

Câu trả lời: C

Câu 13. Công thức =Mid(“Đại học khoa học tự nhiên”,4,9) cho kết quả:

- A. học khoa
- B. khoa học
- C. <khoảng trắng> học khoa
- D. học kho

Câu trả lời: C

Câu 14. Công thức sau: =ROUND(136485.22,-3) sẽ cho kết quả:

- A. 136,000.22
- B. 136000
- C. 137,000.22
- D. 137000

Câu trả lời: B

Câu 15. Công thức thông báo lỗi nào sau đây cho biết người sử dụng nhập sai tên hàm hoặc chuỗi không đặt trong cặp dấu “ ”:

- A. #Value!
- B. #REF!
- C. Name?
- D. #Div/0!

Câu trả lời: C

Câu 16. Giả sử ngày hệ thống của máy tính là: 3/18/2016. Khi đó tại ô A2 gõ vào công thức =Today() - 1 thì nhận được kết quả là:

- A. 0
- B. #VALUE!
- C. #NAME
- D. 3/17/2016

Câu trả lời: D

Câu 17. Giả sử ngày hệ thống của máy tính là: 7/20/2016, tại ô C2 gõ vào công thức =Today() - 1 thì nhận được kết quả là:

- A. Kết quả là số 0
- B. 7/19/2016
- C. #VALUE!
- D. #####

Câu trả lời: B

Câu 18. Giả sử ô B7 chứa chuỗi “10A120255” công thức nào cho kết quả “A” ?

- A. RIGHT(LEFT(B7,3))
- B. MID(B7,3,1)
- C. LEFT(RIGHT(B7,7))
- D. RIGHT(MID(B7,3,3))

Câu trả lời: B

Câu 19. Giá trị tại ô A1: “ABC”, công thức tại ô B1: =Left(\$A1,2). Khi copy ô B1 rồi paste vào ô B2 thì công thức tại ô B2 sẽ là:

- A. Left(\$A1,2)
- B. Left(A1,2)
- C. Left(\$A2,2)
- D. Left(\$A1,3)

Câu trả lời: C

Câu 20. Giá trị tại ô C4: “PN01”. Công thức tại ô D4: =IIF(Left(C4,2)= “PN”, “Nhập”, “Xuất”). Kết quả nhận được tại ô D4:

- A. Nhập
- B. Xuất
- C. NAME?
- D. #VALUE!

Câu trả lời: C

Câu 21. Hàm nào dùng để tìm kiếm trong Microsoft Excel:

- A. Vlookup
- B. IF
- C. Left
- D. Sum

Câu trả lời: A

Câu 22. Hãy cho biết các địa chỉ sau, địa chỉ nào không phải là địa chỉ ô?

- A. M64572
- B. E427
- C. 68BK
- D. B527

Câu trả lời: B

Câu 23. Kết quả của công thức sau: =INT(-4.5)

- A. 2
- B. -4
- C. -5
- D. 0.5

Câu trả lời: B

Câu 24. Kết quả trả về của công thức: =OR(2>3,4<1) sẽ là:

- A. TRUE
- B. FALSE
- C. Đúng
- D. Sai

Câu trả lời: B

Câu 25. Trong Microsoft Excel, khi cần so sánh khác nhau thì sử dụng kí hiệu nào: A. #

- B. <>
- C. ><
- D. &

Câu trả lời: B

Câu 26. Khi gõ công thức xong, rồi Enter, máy hiện ra #REF! có nghĩa là:

- A. Không tìm thấy tên hàm
- B. Không tìm thấy đại chỉ tham chiếu
- C. Không tìm thấy giá trị dò tìm
- D. Hàm thiếu đối số

Câu trả lời: B

Câu 27. Khi gõ xong công thức rồi ấn phím Enter, máy hiện ra #N/A có nghĩa là:

- A. Không tìm thấy tên hàm
- B. Không tham chiếu đến được
- C. Giá trị dò tìm không tồn tại
- D. Tập hợp rỗng

Câu trả lời: C

Câu 28. Khi làm việc trên Microsoft Excel 2010 muốn chuyển từ sheet này sang sheet khác ta thực hiện:

- A. Page Up, Page Down

B. Ctrl- Page Up, Ctrl – Page Down

C. Ctrl - Home

D. Ctrl - End

Câu trả lời: B

Câu 29. Khi nhập dữ liệu vào bảng tính Microsoft Excel 2010 thì đáp án nào sau đây đúng?

- A. Dữ liệu kiểu kí tự sẽ mặc định căn lề trái
- B. Dữ liệu kiểu chữ sẽ mặc định căn lề trái
- C. Dữ liệu kiểu ngày tháng sẽ mặc định căn lề trái
- D. Dữ liệu kiểu công thức sẽ mặc định căn giữa

Câu trả lời: B

Câu 30. Khi nhập giá trị 3+4 vào trong ô A3 của Sheet1 trong Microsoft Excel 2010 và Enter thì nội dung hiển thị trên ô A3 là:

- A. #Name?
- B. 3+4
- C. 7
- D. Không hiển thị gì cả

Câu trả lời: B

MODULE 05: SỬ DỤNG TRÌNH CHIẾU CƠ BẢN (IU05)

Câu 1. Chế độ View nào trong Microsoft PowerPoint giúp ta làm việc tốt nhất với các chuyển cảnh khi thiết kế (Slide transitions)?

- A. Reading View
- B. Slide Show
- C. Notes Pages
- D. Normal

Câu trả lời: D

Câu 2. Cho biết nhóm hiệu ứng “Emphasis” trong Microsoft PowerPoint 2010 dùng để:

- A. Làm đối tượng biến mất
- B. Nhấn mạnh đối tượng
- C. Làm đối tượng chuyển vị trí trên Slide
- D. Làm xuất hiện trên đối tượng

Câu trả lời: B

Câu 3. Chọn phát biểu sai:

- A. Khi tạo hiệu ứng động cho một khối văn bản ta có thể cho xuất hiện lần lượt từng từ trong khối văn bản khi trình chiếu
- B. Không thể loại bỏ hiệu ứng chuyển trang trong bài trình diễn
- C. Có thể thực hiện hiệu ứng chuyển trang cho 1 slide bất kỳ trong bài trình diễn
- D. Có thể thực hiện hiệu ứng chuyển trang cho tất cả slide trong bài trình diễn

Câu trả lời: B

Câu 4. Chức năng Animations – Timing – Delay trong Microsoft PowerPoint 2010 dùng để:

- A. Thiết lập thời gian chờ trước khi Slide được trình chiếu
- B. Thiết lập thời gian chờ trước khi hiệu ứng bắt đầu
- C. Thiết lập thời gian hoạt động cho tất cả các hiệu ứng
- D. Thiết lập thời gian hoạt động cho tất cả các Slide

Câu trả lời: B

Câu 5. Chức năng nhóm Home – Slides – Layout trong Microsoft PowerPoint 2010 dùng để:

- A. Chèn một loại hộp văn bản mới vào Slide
- B. Thay đổi màu nền cho Slide
- C. Thay đổi cách bố cục của các đối tượng trên Slide
- D. Chèn hình ảnh vào Slide

Câu trả lời: C

Câu 6. Chức năng Slide color scheme trong Microsoft PowerPoint 2010 là gì?

- A. Bộ màu chuẩn của Microsoft PowerPoint
- B. Màu nền
- C. Chèn màu vào các Slide
- D. Tên của một Slide mới

Câu trả lời: A

Câu 7. Với Microsoft PowerPoint 2010 khi gán 1 hiệu ứng loại “Exit” cho đối tượng A trên Slide, lúc mới trình chiếu chưa thao tác gì cả thì:

- A. Đối tượng A không xuất hiện
- B. Đối tượng A đã xuất hiện
- C. Đối tượng A xuất hiện và biến mất
- D. Đối tượng A không biến mất

Câu trả lời: C

Câu 8. Trong Microsoft PowerPoint 2010 khi muốn chèn âm thanh đi kèm hiệu ứng cho đối tượng (văn bản, hình ảnh,...) trong cửa sổ Animation Pane, bạn sử dụng lựa chọn nào?

- A. Chọn đối tượng – Insert – Media – Video
- B. Chọn đối tượng – Effect Options – Sound
- C. Chọn đối tượng – Insert – Media – Audio
- D. Chọn đối tượng – Trasitions – Sound

Câu trả lời: D

Câu 9. Với Microsoft PowerPoint 2010 khi muốn thiết lập thêm hiệu ứng cho đối tượng (văn bản, hình ảnh, ...), bạn sử dụng lựa chọn nào?

- A. Animations – Advanced Animation – Animation Painter
- B. Animations – Animation
- C. Animations – Advanced Animation – Animation Pane
- D. Animations – Advanced Animation – Add Animation

Câu trả lời: D

Câu 10. Với Microsoft PowerPoint 2010 khi thiết kết các Slide, sử dụng Home – Slides – New Slide có ý nghĩa gì?

- A. Chèn thêm một Slide mới vào ngay trước Slide hiện hành
- B. Chèn thêm một Slide mới vào ngay sau slide hiện hành
- C. Chèn thêm một Slide mới vào ngay sau slide cuối cùng
- D. Chèn thêm một Slide mới vào ngay trước slide đầu tiên

Câu trả lời: B

Câu 11. Khi thiết kế Slide với Microsoft PowerPoint 2010, muốn thay đổi mẫu nền thiết kế của Slide, ta thực hiện:

- A. Design – Themes
- B. Design – Background
- C. Insert – Slide Design
- D. Slide Show – Themes

Câu trả lời: B

Câu 12. Khi đang làm việc ở chế độ thiết kế với Microsoft PowerPoint, muốn thay đổi lại bố cục trình bày (văn bản, hình ảnh, biểu đồ...) của Slide, ta thực hiện:

- A. Format – Slides – Slide Layout
- B. View – Slides – Slide Layout
- C. File – Slide Layout
- D. Home – Slides – Layout

Câu trả lời: D

Câu 13. Khi đang thiết kế các Slide trên Microsoft PowerPoint, muốn trình chiếu, ta thực hiện:

- A. Slide Show – Start Slide Show
- B. Slide Show – Start Slide Show – Custom Slide Show
- C. Slide Show – View Show
- D. Slide Show – Start Slide Show – From Beginning

Câu trả lời: D

Câu 14. Với Microsoft PowerPoint 2010 khi đang trình chiếu muốn chuyển từ Slide hiện hành đến Slide kế tiếp bạn chọn:

- A. Nhấn phím Enter
- B. Nhấn phím Shift
- C. Nhấn Ctrl
- D. Không thể thực hiện được

Câu trả lời: A

Câu 15. Lệnh nào sau đây không khởi động Microsoft PowerPoint:

- A. Start – All Programs – Microsoft Office – Microsoft PowerPoint
- B. Start – Run – gõ Powerpnt.exe – nhấn Enter
- C. Star – Search – For files and Folders
- D. Kích đúp chuột vào biểu tượng Microsoft PowerPoint trên màn hình Desktop

Câu trả lời: C

Câu 16. Với Microsoft PowerPoint 2010 loại hiệu ứng “Entrance” dùng để:

- A. Làm đối tượng biến mất
- B. Làm xuất hiện đối tượng
- C. Làm đối tượng chuyển vị trí trên Slide
- D. Nhấn mạnh đối tượng

Câu trả lời: B

Câu 17. Lựa chọn nào không là kiểu của tập tin Microsoft PowerPoint 2010?

- A. .pptx
- B. .ppsx
- C. .ptp
- D. .potx

Câu trả lời: C

Câu 18. Lựa chọn nào là sai trong các lựa chọn sau:

- A. Trong Microsoft PowerPoint 2010 có thể Insert vào tập tin Phim
 - B. Trong Microsoft PowerPoint 2010 có thể Insert vào tập tin Nhạc
 - C. Trong Microsoft PowerPoint 2010 có thể Insert vào tập tin Hình ảnh
 - D. Trong Microsoft PowerPoint 2010 không thể Insert vào bất kì tập tin nào
- Câu trả lời: D

Câu 19. Một đối tượng trong Microsoft PowerPoint có thể có bao nhiêu hiệu ứng:

- A. Tối đa là 3 hiệu ứng
- B. Không có hiệu ứng nào cả
- C. Rất nhiều hiệu ứng tùy người dùng chọn
- D. Chỉ có 1 hiệu ứng

Câu trả lời: C

Câu 20. Với Microsoft PowerPoint 2010 muốn áp dụng một hiệu ứng Transition cho tất cả các Slide trong một tập tin trình chiếu bạn chọn:

- A. Chọn Slide đầu tiên, chọn một hiệu ứng Transition bất kỳ
- B. Không thể thực hiện được
- C. Chọn một hiệu ứng Transition bất kỳ, trong nhóm Timing chọn Apply to All
- D. Chọn slide cuối cùng, chọn một hiệu ứng Transition bất kỳ

Câu trả lời: C

Câu 21. Muốn mở một tập tin đã tồn tại trên đĩa ngay sau khi khởi động Microsoft PowerPoint ta nhấn tổ hợp phím?

- A. Ctrl + X
- B. Ctrl + O
- C. Ctrl + P
- D. Ctrl + Q

Câu trả lời: B

Câu 22. Muốn mở một tập tin đã tồn tại trên đĩa, sau khi khởi động Microsoft PowerPoint ta nhấn tổ hợp phím:

- A. Ctrl+ O
- B. Ctrl + N
- C. Ctrl + S
- D. Ctrl + C

Câu trả lời: A

Câu 23. Với Microsoft PowerPoint 2010 muốn xóa một Slide khỏi File ta phải:

- A. Chọn Slide cần xóa nhấn phím Delete
- B. Nhấn Mouse trái vào Slide muốn xóa chọn Delete slide

C. Chọn tất cả các đối tượng trên Slide nhấn Delete

D. Chọn trang cần xóa nhấn phím Backspace

Câu trả lời: A

Câu 24. Muốn xóa Slide hiện thời ra khỏi tập tin Microsoft PowerPoint đang thiết kế ta thực hiện thao tác:

- A. Chọn tất cả các đối tượng trên Slide và nhấn phím Delete
- B. Chọn tất cả các đối tượng trên Slide và nhấn phím Backspace
- C. Chọn Slide trong danh sách Slides và nhấn phím Home
- D. Chọn Slide trong danh sách Slides và chọn Delete Slide

Câu trả lời: D

Câu 25. Phần mở rộng của bài trình chiếu Microsoft PowerPoint 2010 là:

- A. PPP
- B. PPTX
- C. POP
- D. POW

Câu trả lời: B

Câu 26. Microsoft PowerPoint có thể làm những gì?

- A. Tạo các bài trình diễn trên màn hình
- B. Tạo và định dạng các văn bản
- C. Tạo các bảng tính
- D. Truy cập Internet

Câu trả lời: A

Câu 27. Với Microsoft PowerPoint 2010 tại một Slide hiện hành ta bấm phím Delete (trên bàn phím) lệnh này sẽ:

- A. Thêm Slide
- B. Thêm Slide hiện hành
- C. Xóa Slide hiện hành
- D. Không thực hiện

Câu trả lời: C

Câu 28. Với Microsoft PowerPoint 2010 tại một slide ta dùng tổ hợp phím nào sau đây sẽ xóa slide đó? A. ALT + I + D

- B. ALT + E + F
- C. ALT + E + D
- D. ALT + W + P

Câu trả lời: C

Câu 29. Với Microsoft PowerPoint 2010 thao tác chọn File – Close dùng để:

- A. Lưu tập tin hiện tại
- B. Mở một tập tin nào đó

- C. Đóng tập tin hiện tại
- D. Thoát khỏi Microsoft PowerPoint

Câu trả lời: C

Câu 30. Với Microsoft PowerPoint 2010 trên 1 slide có tối đa bao nhiêu hiệu ứng Transition?

- A. 1 hiệu ứng
- B. 2 hiệu ứng
- C. 3 hiệu ứng
- D. Tùy ý

Câu trả lời: A

MODULE 06: SỬ DỤNG INTERNET CƠ BẢN (IU06)

Câu 1. Cách thức để mở 1 trang web sử dụng Internet Explorer:

- A. Chọn File/Open rồi nhập url của trang web rồi nhấn Enter.
 - B. Chọn File/Save rồi nhập url của trang web rồi nhấn Enter.
 - C. Chọn File/Print rồi nhập url của trang web rồi nhấn Enter.
 - D. Chọn File/New rồi nhập url của trang web rồi nhấn Enter.
- Câu trả lời: A

Câu 2. Cho biết cú pháp tìm kiếm tập tin có kiểu .doc trên Google?

- A. <Nội dung> Filetype:doc
- B. Filetype:*.doc <Nội Dung>
- C. <Nội dung> Type:doc
- D. Type:doc <Nội dung>

Câu trả lời: B

Câu 3. Cho biết cú pháp tìm nội dung ở trang Web: zing.vn trên Google?

- A. Zing.vn <Nội dung>
- B. <Nội dung> Zing.vn
- C. Site:zing.vn <Nội dung>
- D. Website:zing.vn <Nội dung>

Câu trả lời: C

Câu 4. Cho biết phần mềm nào dùng để hiển thị nội dung trang Web?

- A. Microsoft Word
- B. Micosoft Word
- C. Micosoft Publisher
- D. FireFox

Câu trả lời: D

Câu 5. Cho biết phần mềm nào không dùng để duyệt Web?

- A. Internet Explorer
- B. Google Chrome
- C. Mozilla FireFox
- D. Microsoft Word 2010

Câu trả lời: D

Câu 6. Cho phát biểu đúng về Email?

- A. Là phương thức truyền tập tin từ máy này đến máy khác trên mạng

- B. Là dịch vụ cho phép ta truy cập đến hệ thống máy tính khác trên mạng
- C. Là dịch vụ cho phép ta gửi và nhận thư điện tử
- D. Là hình thức hội thoại trực tiếp trên Internet

Câu trả lời: C

Câu 7. Chương trình thường sử dụng để xem các trang web gọi là gì?

- A. Trình duyệt nội dung
- B. Trình duyệt tài liệu
- C. Trình duyệt hình ảnh
- D. Trình duyệt web

Câu trả lời: D

Câu 8. Có thể mở file.html bằng:

- A. Trình duyệt web (Browser) Internet Explorer
- B. Các trình duyệt mail như Outlook Express, Microsoft Outlook,...
- C. Dùng Paint để mở
- D. Dùng Foxit reader để mở

Câu trả lời: A

Câu 9. Công cụ tìm kiếm phổ biến trên Internet hiện nay ở Việt Nam là:

- A. Google, Cốc cốc, Yahoo
- B. Cốc cốc, Google, Word 2010
- C. Yahoo, Cốc cốc, Microsoft Excel 2010
- D. Google, Microsoft PowerPoint 2010, Yahoo

Câu trả lời: A

Câu 10. Dịch vụ nào cho phép chuyển các file từ trạm này sang trạm khác, bất kể yếu tố địa lý hay hệ điều hành sử dụng:

- A. FTP
- B. Telnet
- C. Email
- D. WWW

Câu trả lời: A

Câu 11. FireFox là:

- A. 1 chuẩn mạng cục bộ
- B. Trình duyệt web dùng để hiển thị các trang web trên Internet
- C. Bộ giao thức
- D. Thiết bị kết nối các mạng

Câu trả lời: B

Câu 12. Giao thức HTTP được viết tắt của những từ nào?

- A. Hypertext Transfer Protocol
- B. Hypertext Transitions Protocol
- C. Hypertext Trans Protocol
- D. Hypertext Transfer Promotion

Câu trả lời: A

Câu 13. HTTP là gì?

- A. Là giao thức truyền siêu văn bản
- B. Là ngôn ngữ để soạn thảo nội dung các trang Web
- C. Là tên của trang Web
- D. Là địa chỉ của trang Web

Câu trả lời: A

Câu 14. Thời điểm Việt Nam chính thức gia nhập Internet là :

- A. Cuối năm 1999
- B. Cuối năm 1998
- C. Cuối năm 1997
- D. Cuối năm 1996

Câu trả lời : C

Câu 15. Khi muốn tìm kiếm thông tin trên mạng Internet, chúng ta cần?

- A. Tìm kiếm trên các Websites tìm kiếm chuyên dụng
- B. Tùy vào nội dung tìm kiếm mà kết nối đến các Websites cụ thể
- C. Tìm kiếm ở bất kỳ một Websites nào
- D. Tìm trong các sách danh bạ internet

Câu trả lời: C

Câu 16. Lệnh nào dưới đây được dùng để xác định đường truyền (trong hệ điều hành Window):

- A. nslookup
- B. Route
- C. ipconfig
- D. Tracert

Câu trả lời: A

Câu 17. Loại Web Site nào có địa chỉ như sau:

www.ABC.edu

- A. Tổ chức giáo dục
- B. Tổ chức phi lợi nhuận
- C. Tổ chức thương mại
- D. Tổ chức chính phủ

Câu trả lời: A

Câu 18. Mỗi người dùng 1 hộp thư điện tử, có một ... duy nhất:

- A. Thông tin đăng nhập
- B. Địa chỉ

C. Tên miền

D. Mật khẩu

Câu trả lời: A

Câu 19. Một địa chỉ Email (của Gmail) hợp lệ, bạn sử dụng lựa chọn nào?

- A. macatung@gmail.com.vn
- B. macatung@gmail.vn.com
- C. macatung.gmail@com.vn
- D. macatung@com.vn.gmail

Câu trả lời: A

Câu 20. Những lợi ích lớn nhất của việc truy cập thư điện tử từ 1 trang Web (như Hot Mail) so với một phần mềm E-mail như Thunderbird hoặc Outlook là gì?

- A. Cho phép bạn lưu thư dễ dàng hơn.
- B. Có thể loại bỏ email nhiễm virus hơn.
- C. Có thể mở email từ nhiều địa điểm hơn.
- D. Cho phép bạn mở nhiều loại tài liệu đính kèm email hơn.

Câu trả lời: D

Câu 21. Phương pháp kết nối Internet đang phổ biến nhất tại Việt Nam hiện nay?

- A. ADSL
- B. Dial-up
- C. Cáp quang
- D. ISDN

Câu trả lời: C

Câu 22. Giáo dục và đào tạo qua Internet thường được gọi là:

- A. Học trực tuyến (e-learning)
- B. Phát thanh qua web (podcasting)
- C. Giáo dục tại gia đình
- D. Kết nối mạng xã hội

Câu trả lời: A

Câu 23. Quá trình nào biến E-mail trở nên khó đọc đối với mọi người, ngoại trừ người được gửi E-mail đó?

- A. Ngụy trang
- B. Sửa lỗi
- C. Mã hóa bảo mật
- D. Chuyển đổi định dạng

Câu trả lời: C

Câu 24. Tên miền .edu là viết tắt của tổ chức, ngành nào?

- A. Y tế
- B. Kinh tế
- C. Giáo dục
- D. Tài chính

Câu trả lời: C

Câu 25. Tên viết tắt của chữ www trong một trang website có tên là gì?:

- A. Web wide world
- B. World wide web
- C. Wide web world
- D. World web wide

Câu trả lời: B

Câu 26. Thiết bị mạng nào sau đây là không thể thiếu được trong mạng Internet (là thành phần cơ bản tạo nên mạng Internet)?

- A. HUB
- B. SWITCH
- C. ROUTER
- D. BRIDGE

Câu trả lời: C

Câu 27. Trang Chủ là gì trên Internet?

- A. Là một trang web đầu tiên của Website
- B. Là tập hợp các web về hình ảnh
- C. Là một mạng xã hội
- D. Là một trang web tìm kiếm

Câu trả lời: A

Câu 28. Trang Web: Youtube.COM là gì?

- A. Mạng xã hội
- B. Trang Web chia sẻ video trực tuyến
- C. Thư điện tử
- D. Đọc tin tức

Câu trả lời: B

Câu 29. Trong cửa sổ trình duyệt web, cho biết phím tắt để xóa lịch sử duyệt Web?

- A. Ctrl + Delete
- B. Ctrl + Shift
- C. Shift + Delete
- D. Ctrl + Shift + Delete

Câu trả lời: D

Câu 30. Trong khi soạn thảo email nếu muốn đính kèm tập tin, chúng ta bấm vào nút?

- A. Send
- B. Copy
- C. Attachment
- D. File/Save

Câu trả lời: C

Câu hỏi trắc nghiệm tin học cơ bản- chứng chỉ CNTT cơ bản

Câu 1. Thiết bị nào sau đây dùng để kết nối mạng?

- a) Ram
- b) Rom
- c) Router**
- d) CPU

Câu 2. Hệ thống nhớ của máy tính bao gồm:

- a) Bộ nhớ trong, Bộ nhớ ngoài**
- b) Cache, Bộ nhớ ngoài
- c) Bộ nhớ ngoài, ROM
- d) Đĩa quang, Bộ nhớ trong

Câu 3. Trong mạng máy tính, thuật ngữ Share có ý nghĩa gì?

- a) Chia sẻ tài nguyên**
- b) Nhãn hiệu của một thiết bị kết nối mạng
- c) Thực hiện lệnh in trong mạng cục bộ
- d) Một phần mềm hỗ trợ sử dụng mạng cục bộ

Câu 4. Bộ nhớ RAM và ROM là bộ nhớ gì?

- a) Primary memory**
- b) Receive memory
- c) Secondary memory
- d) Random access memory.

Câu 5. Các thiết bị nào thông dụng nhất hiện nay dùng để cung cấp dữ liệu cho máy xử lý?

- a) Bàn phím (Keyboard), Chuột (Mouse), Máy in (Printer) .

b) Máy quét ảnh (Scanner).

c) Bàn phím (Keyboard), Chuột (Mouse) và Máy quét ảnh (Scanner).

d) Máy quét ảnh (Scanner), Chuột (Mouse)

Câu 6. Khái niệm hệ điều hành là gì ?

- a) Cung cấp và xử lý các phần cứng và phần mềm
- b) Nghiên cứu phương pháp, kỹ thuật xử lý thông tin bằng máy tính điện tử
- c) Nghiên cứu về công nghệ phần cứng và phần mềm
- d) Là một phần mềm chạy trên máy tính, dùng để điều hành, quản lý các thiết bị phần cứng và các tài nguyên phần mềm trên máy tính**

Câu 7. Cho biết cách xóa một tập tin hay thư mục mà không di chuyển vào Recycle Bin:?

- a) Chọn thư mục hay tập tin cần xóa -> Delete
- b) Chọn thư mục hay tập tin cần xóa -> Ctrl + Delete
- c) Chọn thư mục hay tập tin cần xóa -> Alt + Delete
- d) Chọn thư mục hay tập tin cần xóa -> Shift + Delete**

Câu 8. Danh sách các mục chọn trong thực đơn gọi là :

- a) Menu pad
- b) Menu options
- c) Menu bar**
- d) Tất cả đều sai

Câu 9. Công dụng của phím Print Screen là gì? a) In màn hình hiện hành ra máy in

b) Không có công dụng gì khi sử dụng 1 mình nó.

c) In văn bản hiện hành ra máy in

d) Chụp màn hình hiện hành

Câu 10. Nếu bạn muốn làm cho cửa sổ nhỏ hơn (không kín màn hình), bạn nên sử dụng nút nào? a) Maximum

b) Minimum

c) Restore down

d) Close

Câu 11. Trong soạn thảo Word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl – S là:

a) Tạo một văn bản mới

b) Chức năng thay thế nội dung trong soạn thảo

c) Định dạng chữ hoa

d) Lưu nội dung tập tin văn bản vào đĩa

Câu 12. Trong soạn thảo Word, để chèn các kí tự đặc biệt vào văn bản, ta thực hiện:

a) View – Symbol

b) Format – Symbol

c) Tools – Symbol

d) Insert – Symbol

Câu 13. Trong soạn thảo Word, để kết thúc 1 đoạn (Paragraph) và muốn sang 1 đoạn mới :

a) Bấm tổ hợp phím Ctrl – Enter

b) Bấm phím Enter

c) Bấm tổ hợp phím Shift – Enter

d) Word tự động, không cần bấm phím

Câu 14. Trong soạn thảo Word, tổ hợp phím nào cho phép đưa con trỏ về cuối văn bản :

a) Shift + End

b) Alt + End

c) Ctrl + End

d) Ctrl + Alt + End

Câu 15. Trong soạn thảo Word, sử dụng phím nóng nào để chọn tất cả văn bản:

a) Alt + A

b) Ctrl + A

c) Ctrl + Shift + A

d) Câu 1 và 2.

Câu 16. Trong soạn thảo Word, để chọn một đoạn văn bản ta thực hiện:

a) Click 1 lần trên đoạn

b) Click 2 lần trên đoạn

c) Click 3 lần trên đoạn

d) Click 4 lần trên đoạn.

Câu 17. Trong soạn thảo Word, muốn đánh dấu lựa chọn một từ, ta thực hiện :

a) Nháy đúp chuột vào từ cần chọn

b) Bấm tổ hợp phím Ctrl – C

c) Nháy chuột vào từ cần chọn

d) Bấm phím Enter

Câu 18. Trong soạn thảo Word, muốn tách một ô trong Table thành nhiều ô, ta thực hiện:

a) Table – Merge Cells

b) Table – Split Cells

c) Tools – Split Cells

d) Table – Cells

Câu 19. Trong soạn thảo Word, thao tác nào sau đây sẽ kích hoạt lệnh Paste (Chọn nhiều đáp án)

a) Tại thẻ Home, nhóm Clipboard, chọn Paste

b) Bấm tổ hợp phím Ctrl + V.

c) Chọn vào mục trong Office Clipboar

d) Tất cả đều đúng

Câu 20. Phần mềm nào có thể soạn thảo văn bản với nội dung và định dạng như sau:

” Công cha như núi Thái Sơn

Nghĩa mẹ như nước trong nguồn chảy ra.

Một lòng thờ mẹ kính cha,

Cho tròn chữ hiếu mới là đạo con.”

a) Notepad

b) Microsoft Word

c) WordPad

d) Tất cả đều đúng

Câu 21. Trong bảng tính Excel, giá trị trả về của công thức =LEN(“TRUNG TAM TIN HOC”) là:

a) 15

b) 16

c) 17

d) 18

Câu 22. Trong bảng tính Excel, cho các giá trị như sau:

ô A4 = 4, ô A2 = 5, ô A3 = 6, ô A7 = 7 tại vị trí ô B2

lập công thức B2 = Sum(A4,A2,Count(A3,A4)) cho biết kết quả ô B2 sau khi Enter:

a) 10

b) 9

c) 11

d) Lỗi

Câu 23. Trong bảng tính Excel, ô A1 chứa nội dung “TTTH ĐHKHTN”. Khi thực hiện công thức =

LEN(A1) thì giá trị trả về kết quả:

a) 6

b) 11

c) 5

d) 0

Câu 24. Trong bảng tính Excel, ô A1 chứa giá trị 7.5.

Ta lập công thức tại ô B1 có nội dung như sau

=IF(A1>=5, “Trung Bình”, IF(A1>=7, “Khá”, IF(A1>=8, “Giỏi”, “Xuất sắc”))) khi đó kết quả nhận được là:

- a) Giỏi.
- b) Xuất sắc.
- c) Trung Bình**
- d) Khá.

Câu 25. Trong bảng tính Excel, hàm nào dùng để tìm kiếm:

- a) Vlookup**
- b) IF
- c) Left
- d) Sum

Câu 26. Trong bảng tính Excel, để lưu tập tin đang mở dưới một tên khác, ta chọn:

- a) File / Save As**
- b) File / Save
- c) File / New
- d) Edit / Replace

Câu 27. Trong bảng tính Excel, hàm Today() trả về:

- a) Số ngày trong tháng
- b) Số tháng trong năm
- c) Ngày hiện hành của hệ thống**
- d) Số giờ trong ngày

Câu 28. Trong bảng tính Excel, các dạng địa chỉ sau đây, địa chỉ nào là địa chỉ tuyệt đối:

- a) B\$1:\$10\$D
- b) B\$1
- c) \$B1:\$D10
- d) \$B\$1:\$D\$10**

Câu 29. Trong bảng tính Excel, ô C2 chứa hạng của học sinh. Công thức nào tính học bổng theo điều kiện: Nếu xếp hạng từ hạng một đến hạng ba thì được học bổng là 200000, còn lại thì để trống

- a) =IF(C2>=3, 200000, 0)
- b) =IF(C2<=3, 200000, “”)**
- c) =IF(C2<=3, 0, 200000)
- d) =IF(C2<3, 200000, “”)

Câu 30. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có giá trị số 25; Tại ô B2 gõ vào công thức =SQRT(A2) thì nhận được kết quả:

- a) 0
- b) 5**
- c) #VALUE!
- d) #NAME!

Câu 31. Trong Powerpoint để tạo mới 1 Slide ta sử dụng?

- a) Home -> Slides -> New Slide**
- b) Insert -> New Slide

c) Design -> New Slide

d) View -> New Slide

Câu 32. Trong Powerpoint muốn đánh số trang cho từng Slide ta dùng lệnh nào sau đây:

- a) Insert\ Bullets and Numbering
- b) Insert \ Text \ Slide Number.**
- c) Format \ Bullets and Number.
- d) Các câu trên đều sai

Câu 33. Khi thiết kế các Slide, sử dụng Home -> Slides -> New Slide có ý nghĩa gì ?

a) Chèn thêm một slide mới vào ngay trước slide hiện hành

b) Chèn thêm một slide mới vào ngay sau slide hiện hành

c) Chèn thêm một slide mới vào ngay trước slide đầu tiên

d) Chèn thêm một slide mới vào ngay sau slide cuối cùng

Câu 34. Để trình chiếu một Slide hiện hành, bạn sử dụng lựa chọn nào? (Chọn nhiều lựa chọn)

a) Nhấn tổ hợp phím Shift+F5

b) Nhấn tổ hợp phím Ctrl+Shift+F5

c) Slide Show -> Start Slide Show -> From Current Slide

d) Nhấn phím F5

Câu 35. Để tạo hiệu ứng cho 1 Slide, bạn sử dụng lựa chọn nào?

a) Animations -> Add Animation

b) Animations -> Animation

c) Transitions -> Effect Options

d) Transitions -> Transition to this Slide

Câu 36. Khi thiết kế Slide với PowerPoint, muốn thay đổi mẫu nền thiết kế của Slide, ta thực hiện:

a) Design ->Themes ...

b) Design ->Background...

c) Insert -> Slide Design ...

d) Slide Show -> Themes...

Câu 37. Chức năng công cụ nào sau đây trong nhóm dùng để xem trình chiếu slide đang hiển thị thiết kế (thanh công cụ zoom góc dưới bên phải của giao diện thiết kế):

- a) Normal
- b) Slide Sorter
- c) Slide show

d) Reading view

Câu 38. Chức năng Animations/ Timing/ Delay dùng để:

a) Thiết lập thời gian chờ trước khi slide được trình chiếu

b) Thiết lập thời gian chờ trước khi hiệu ứng bắt đầu

c) Thiết lập thời gian hoạt động cho tất cả các hiệu ứng

d) Tất cả đều đúng

Câu 39. Để vẽ đồ thị trong Slide ta chọn:

a) File/ Chart

b) Insert/ Chart

c) View/ Chart

d) Design/ Chart

Câu 40. Để hủy bỏ thao tác vừa thực hiện ta nhấn tổ hợp phím:

a) Ctrl + X

b) Ctrl + Z

c) Ctrl + C

d) Ctrl + V

Câu 41. Khi một dòng chủ đề trong thư ta nhận được bắt đầu bằng chữ RE:: thì thông thường thư là:

a) Thư rác, thư quảng cáo

b) Thư mới

c) Thư của nhà cung cấp dịch vụ E-mail mà ta đang sử dụng

d) Thư trả lời cho thư mà ta đã gửi trước đó

Câu 42. Website Yahoo.com hoặc gmail.com cho phép người sử dụng thực hiện

a) Nhận thư

b) Gửi thư

c) Tạo hộp thư

d) 3 lựa chọn trên đúng

Câu 43. Chức năng Bookmark của trình duyệt web dùng để:

a) Lưu trang web về máy tính

b) Đánh dấu trang web trên trình duyệt

c) Đặt làm trang chủ

d) Tất cả đều đúng

Câu 44. Nếu không kết nối được mạng, bạn vẫn có thể thực hiện được hoạt động nào sau đây:

a) Gửi email

b) Viết thư

c) Xem 1 trang web

d) In trên máy in sử dụng chung cài đặt ở máy khác

Câu 45. Khi muốn tìm kiếm thông tin trên mạng Internet, chúng ta cần

a) Tìm kiếm trên các Websites tìm kiếm chuyên dụng

b) Tùy vào nội dung tìm kiếm mà kết nối đến các Websites cụ thể.

c) Tìm kiếm ở bất kỳ một Websites nào

d) Tìm trong các sách danh bạ internet

Câu 46: Bộ nhớ truy nhập trực tiếp RAM được viết tắt từ, bạn sử dụng lựa chọn nào?

a) Read Access Memory.

b) Random Access Memory.

c) Rewrite Access Memory.

d) Cả 3 câu đều đúng.

Câu 47: Khả năng xử lý của máy tính phụ thuộc vào ... bạn sử dụng lựa chọn nào?

a) Tốc độ CPU, dung lượng bộ nhớ RAM, dung lượng và tốc độ ổ cứng.

b) Yếu tố đa nhiệm

c) Hiện tượng phân mảnh ổ đĩa.

d) Cả 3 phần trên đều đúng.

Câu 48: Máy tính là gì?

a) Là công cụ chỉ dùng để tính toán các phép tính thông thường.

b) Là công cụ cho phép xử lý thông tin một cách tự động.

c) Là công cụ cho phép xử lý thông tin một cách thủ công.

d) Là công cụ không dùng để tính toán.

Câu 49: Trình tự xử lý thông tin của máy tính điện tử

a) Màn hình -> CPU -> Đĩa cứng

b) Đĩa cứng -> Màn hình -. CPU

c) Nhập thông tin -> Xử lý thông tin -> Xuất thông tin

d) Màn hình -> Máy in -> CPU

Câu 50: Thiết bị xuất của máy tính gồm?

a) Bàn phím, màn hình, chuột

b) Màn hình, máy in.

c) Chuột, màn hình, CPU

d) Bàn phím, màn hình, loa

Câu 51: Trong ứng dụng windows Explorer, để chọn nhiều tập tin hay thư mục không liên tục ta thực hiện thao tác kết hợp phím ... với click chuột.

a) Shift

b) Alt

c) Tab

d) Ctrl

Câu 52: Phím tắt để sao chép một đối tượng vào Clipboard là:

a) Ctrl + X

b) Ctrl + C

c) Ctrl + V

d) Ctrl + Z

Câu 53: Hộp điều khiển việc phóng to, thu nhỏ, đóng cửa sổ gọi là:

a) Dialog box

b) Control box

c) List box

d) Text box

Câu 54: Để đảm bảo an toàn dữ liệu ta chọn cách nào?

a) Đặt thuộc tính hidden.

b) Copy nhiều nơi trên ổ đĩa máy tính

c) Đặt thuộc tính Read only

d) Sao lưu dự phòng

Câu 55: Trong hệ điều hành windows chức năng Disk Defragment gọi là?

a) Chống phân mảnh ổ cứng

b) Làm giảm dung lượng ổ cứng

c) Sao lưu dữ liệu ổ cứng

d) Lau chùi tập tin rác ổ cứng

Câu 56: Trong soạn thảo word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl + O dùng để

a) Tạo một văn bản mới

b) Đóng văn bản đang làm việc

c) Mở 1 văn bản đã có trên máy tính

d) Lưu văn bản đang làm việc

Câu 57: Khi làm việc với văn bản word, để bật chế độ nhập ký tự Subscript khi tạo ký tự hóa học H₂O. Ta sử dụng chức năng nào: (Có thể chọn nhiều câu đúng).

a) Nhấn tổ hợp phím Ctrl + =

b) Nhấn tổ hợp phím Ctrl + Shift + =

c) Click chọn biểu tượng Superscript trong nhóm Font

d) Click chọn biểu tượng Subscript trong nhóm Font

Câu 58: Trong word, biểu tượng cây chổi có chức năng gì?

a) Sao chép nội dung văn bản

b) Canh lề văn bản

c) Sao chép định dạng

d) Mở văn bản đã có

Câu 59: Người đọc biết tập tin đang mở là phiên bản cuối cùng và chỉ cho phép đọc, bạn chọn?

a) File -> info -> Protect Document -> Restrict Editing

b) Review -> Restrict Editing -> Editing restrictions -> No changes (Read only)

c) File -> info -> Protect Document -> Mark as Final

d) File -> info -> Protect Document -> Encrypt as Password

Câu 60: Thuộc tính phần mềm microsoft word 2010 có phần mở rộng là gì? (Cho phép chọn nhiều)

a) .doc

b) .docx

c) .dot

d) .txt

Câu 61: Câu nào sau đây sai khi nhập dữ liệu vào bảng tính Excel thì:

a) Dữ liệu kiểu số sẽ mặc nhiên canh thẳng lề trái

b) Dữ liệu kiểu ký tự sẽ mặc nhiên canh thẳng lề trái

c) Dữ liệu kiểu thời gian sẽ mặc nhiên canh thẳng lề phải

d) Dữ liệu kiểu ngày tháng sẽ mặc nhiên canh thẳng lề phải.

Câu 62: Biểu thức sau

= AND(5>4,6<9,2<1,10>7,OR(2<1,3>2))

a) True

b) False

c) #Name?

d) #Value!

Câu 63: Địa chỉ B\$3 là địa chỉ:

a) Tương đối

b) Tuyệt đối

c) Hỗn hợp

d) Biểu diễn sai

Câu 64: Trong powerpoint in ấn ta sử dụng chức năng

a) Home -> Print

b) Insert -> Print

c) Design -> Print

d) File -> Print

Câu 65: Để tạo một slide chủ chứa các định dạng chung của toàn bộ các slide trong bài trình diễn. Để thực hiện điều này người dùng phải chọn:

a) View -> Master Slide

b) Insert -> Slide Master

c) View -> Slide Master

d) Insert -> Master Slide

Câu 66: Trong ứng dụng PowerPoint chức năng hyperlink dùng để tạo liên kết

a) Slide trong cùng 1 presentation

b) Slide không cùng 1 presentation

c) Địa chỉ email, trang web, tập tin.

d) Các lựa chọn trên đều đúng.

Câu 67: Trong PowerPoint 2010 muốn chèn một đoạn nhạc vào Slide, ta dùng lệnh nào sau đây?

a) Insert -> Audio

b) Insert -> Component

c) Insert -> Diagram

d) Insert -> Comment

Câu 68: Tại một slide trong powerpoint ta dùng tổ hợp nào sau đây để xóa slide đó?

a) ALT + I + D

b) ALT + E + F

c) ALT + E + D

d) ALT + W + P

Câu 69: Hai người chat với nhau qua mạng Yahoo Messenger trong cùng một phòng nét?

a) Dữ liệu truyền từ máy đang chat lên máy chủ phòng nét và quay về máy chat bên kia.

b) Dữ liệu đi trực tiếp giữa hai máy đang trong phòng chat.

c) **Dữ liệu truyền về máy chủ Yahoo và quay về máy bên kia.**

d) Dữ liệu truyền về máy chủ internet Việt Nam và quay về máy đang chat.

Câu 70: Tên miền trong địa chỉ website có .edu cho biết Website đó thuộc về?

a) Lĩnh vực chính phủ

b) **Lĩnh vực giáo dục**

c) Lĩnh vực cung cấp thông tin

d) Thuộc về các tổ chức khác

Câu 71: Website là gì?

a) **Là một ngôn ngữ siêu văn bản.**

b) Là hình thức trao đổi thông tin dưới dạng thư thông qua hệ thống mạng máy tính.

c) Là các file được tạo ra bởi Word, Excel, PowerPoint ... rồi chuyển sang html.

d) Tất cả đều sai.

Câu 72: Phần mềm nào sau đây không phải trình duyệt WEB?

a) Microsoft Internet Explorer

b) Mozilla Firefox

c) Netcape

d) **Unikey**

Câu 73: Dịch vụ lưu trữ đám mây của Microsoft là gì?

a) Google Driver

b) Mediafire

c) **OneDrive**

d) Cả 3 câu hỏi trên đều đúng.

CÂU HỎI TRẮC NGHIỆM TIN HỌC CƠ BẢN

Câu 1. Để gõ được tiếng Việt thì cần có những yếu tố nào sau đây:

a. Một chương trình hỗ trợ tiếng Việt (VietKey, Unikey,...) đang kích hoạt.

b. Chọn đúng kiểu gõ

c. Chọn đúng Font chữ và bảng mã phù hợp

d. **Tất cả yếu tố trên.**

Câu 2. Nếu chọn Font chữ Times New Roman, để gõ được tiếng Việt có dấu thì phải chọn bảng mã nào sau đây:

a. **Unicode**

b. Vietware_X

c. TCVN3

d. VNI

Câu 3. Đơn vị nhỏ nhất để biểu diễn thông tin là?

a. Byte

b. **Bit**

c. MB

d. KB

Câu 4. Chọn phương án đúng nhất về việc sắp xếp tăng dần theo đơn vị đo thông tin

a. B, MB, KB, GB

b. B, MB, GB, KB

c. **B, KB, MB, GB**

d. B, KB, GB, MB

Câu 5. Một MB bằng:

a. 1024KB

b. 2^{10} KB

c. 1024 Byte

d. **Cả (a) và (b) đều đúng**

Câu 6. Để máy tính có thể hiểu và xử lý thông tin được đưa vào, máy tính phải....?

a. Biểu diễn thông tin.

b. Sử dụng ngôn ngữ lập trình

c. Giải mã thông tin

d. **Mã hóa thông tin**

Câu 7. Để mã hóa thông tin dạng văn bản không dấu, chúng ta dùng bộ mã nào là phù hợp nhất?

a. **ASCII**

b. UNICODE

c. UNIKEY

d. Vietkey

Câu 8. Chọn phương án đúng nhất điền vào chỗ trống: Bộ mã ASCII sử dụng ... Bit để mã hóa ...

Ký tự?

a. 8; 64

b. 7; 255

c. **8; 256**

d. 7; 256

Câu 9. Ký tự “a” và “A” có mã ASCII cách nhau bao nhiêu đơn vị ?

a. 36 đơn vị.

b. **32 đơn vị.**

c. 100 đơn vị

d. Không có đáp án nào đúng

Câu 10. Trong hệ nhị phân $1 + 1$ bằng:

a. **10 viết 0 nhớ 1**

b. 1 nhớ 1

c. 11 viết 1 nhớ 1

d. 2

Câu 11. Cho biết chức năng của phần cứng máy tính là gì ? (Chọn phát biểu đúng nhất)

a. Nhận dữ liệu, Xử lý dữ liệu và truyền dữ liệu.

- b. **Nhận dữ liệu, xử lý dữ liệu và xuất dữ liệu.**
- c. Nhận dữ liệu, mã hóa dữ liệu, xử lý dữ liệu, truyền dữ liệu
- d. Nhận dữ liệu, Mã hóa dữ liệu, giải mã dữ liệu và truyền dữ liệu

Câu 12. Bộ xử lý trung tâm (CPU) được tạo nên từ những thành phần nào ?

- a. Bộ điều khiển, bộ tính toán số học, bộ nhớ.
- b. Bộ điều khiển, bộ tính toán số học và logic, bộ nhớ.
- c. **Bộ điều khiển, Bộ tính toán số học và logic, thanh ghi.**
- d. Bộ tính toán số học, Bộ điều khiển và thanh ghi.

Câu 13. Phát biểu sau đây nói đến bộ phận nào của CPU: "Nhận tín hiệu đầu vào, giải mã và điều phối công việc cho các bộ phận khác"

- a. CU
- b. ALU
- c. CPU
- d. Register

Câu 14. Phát biểu sau đây nói đến bộ phận nào của CPU: "Tính toán các phép tính số học, logic và các phép toán quan hệ"

- a. CPU
- b. **ALU**
- c. CU
- a. Register

Câu 15. Bộ nhớ của hệ thống máy tính được chia thành bao nhiêu loại ?

- a. **2**
- b. 3
- c. 4
- d. 5

Câu 16. Bộ nhớ trong của máy tính gồm có

- a. RAM và các thanh ghi
- b. Các thanh ghi và ROM
- c. RAM và ổ đĩa cứng
- d. **RAM và ROM**

Câu 17. Bộ nhớ trong có đặc điểm gì ?

- a. Kích thước bộ nhớ lớn bộ nhớ ngoài
- b. **Tốc độ truy xuất thông tin nhanh hơn bộ nhớ ngoài.**
- c. Cả (a) và (b) đều đúng
- d. Cả (a) và (b) đều sai.

Câu 18. Bộ nhớ Cache có đặc điểm gì ?

- a. Bộ nhớ nằm trong RAM, trợ giúp cho việc tăng hiệu suất xử lý thông tin của CPU
- b. **Bộ nhớ nằm trong CPU, trợ giúp cho CPU xử lý thông tin nhanh hơn**
- c. Bộ nhớ nằm trong ROM, trợ giúp cho CPU xử lý thông tin nhanh hơn

- d. Bộ nhớ khác, phục vụ cho máy tính nâng cao hiệu quả lưu trữ và xử lý

Câu 19. Hãy cho biết loại bộ nhớ nào có dung lượng lưu trữ lớn và không bị mất dữ liệu khi ngắt nguồn ?

- a. Cache
- b. ROM
- c. RAM
- d. **Bộ nhớ ngoài**

Câu 20. Bộ nhớ ngoài có đặc điểm gì ?

- a. Kích thước bộ nhớ lớn
- b. Tốc độ truy xuất thông tin chậm hơn bộ nhớ trong
- c. Tốc độ truy xuất thông tin nhanh hơn bộ nhớ trong
- d. **Cả (a) và (b) đều đúng**

Câu 21. Tên gọi chung dùng để nói đến các thiết bị lưu trữ là gì ?

- a. Bộ xử lý trung tâm (CPU)
- b. Phần mềm (Software)
- c. **Bộ nhớ (Memory)**
- d. Thiết bị nhập (Input Device)

Câu 22. Tên gọi dùng chung cho các chương trình được cài đặt và chạy trên máy tính là gì ?

- a. **Phần mềm**
- b. Phần cứng
- c. Thiết bị nhập
- d. Thiết bị xuất

Câu 23. Tên gọi dùng chung cho các thiết bị cấu thành nên máy tính là gì ?

- a. Phần mềm
- b. **Phần cứng**
- c. Thiết bị nhập
- d. Thiết bị xuất

Câu 24. Thành phần nào dưới đây được xem là bộ não của máy tính ?

- a. Đĩa cứng
- b. RAM
- c. **CPU**
- d. ROM

Câu 25. Trong số các lựa chọn cho bên dưới, lựa chọn nào không phải là đặc trưng của mạng máy tính ?

- a. Chia sẻ thông tin, dữ liệu
- b. Chia sẻ phần mềm
- c. Chia sẻ phần cứng
- d. **Các dịch vụ mạng không được hỗ trợ**

Câu 26. Sử dụng công cụ tìm kiếm google để tìm và chỉ hiển thị các tập tin có phần mở rộng .pdf thì tại cửa sổ tìm kiếm của google phải nhập cú pháp như thế nào ?

- a. Tên tài liệu filetype.pdf
- b. Tên tài liệu file.pdf
- c. Tên tài liệu .pdf

d. Tên tài liệu Filetype:pdf

Câu 27. Virút máy tính có đặc điểm gì ?

- a. Những đoạn chương trình được viết ra với mục đích không tốt
- b. Những đoạn chương trình nhằm thực hiện một công việc có ích nào đó dành cho mọi người
- c. Mầm mống gây ra dịch bệnh cho con người
- d. Chương trình trò chơi hữu ích, tiêu khiển cho mọi người

Câu 28. Để phòng chống Virut lây nhiễm vào máy tính thì phải làm thế nào ?

- a. Thường xuyên kiểm tra, cập nhật các chương trình trong máy tính; quét các thiết bị ngoại vi gắn vào máy tính.
- b. Cập nhật hệ thống thường xuyên; download tất cả các tập tin, liên kết đính kèm trong mail; quét USB trước khi mở.
- c. Download các tập tin có nguồn gốc rõ ràng; quét USB trước khi mở; cập nhật chương trình thường xuyên.
- d. Tất cả các phương án trên

Câu 29. Hacker viết ra các chương trình Virus nhằm mục đích gì ?

- a. Phá hoại các tập tin văn bản, chương trình phần mềm.
- b. Phá hủy hệ thống máy tính.
- c. Đánh cắp thông tin, dữ liệu của cá nhân hoặc tổ chức
- d. Làm gián đoạn các hoạt động của một hệ thống

Câu 30. Tên của một tập tin gồm có mấy phần ?

- a. 3
- b. 4
- c. 1
- d. 2

Câu 31. Các ký tự nào dưới đây không thể dùng để đặt tên cho tập tin ?

- a. Các ký tự chữ cái từ A đến Z
- b. Các ký số từ 0 đến 9
- c. Một số ký tự khác @, \$, &, (,), %, #, !, -, _
- d. Các ký tự \ / : * " < > |

Câu 32. Sử dụng thao tác nào dưới đây để thực hiện lưu tập tin ?

- a. CTRL + S
- b. CTRL + ALT + DELETE
- c. ALT + TAB
- d. SHIFT + TAB

Câu 33. Tạo mới tập tin sử dụng thao tác nào dưới đây ?

- a. CTRL + O
- b. CTRL + P

c. CTRL + N

d. CTRL + E

Câu 34. Xóa vĩnh viễn tập tin/thư mục sử dụng thao tác nào dưới đây ?

- a. Delete
- b. Ctrl + Delete
- c. Alt + Delete
- d. Shift + Delete

Câu 35. Để chọn các biểu tượng liên tục thì click vào các biểu tượng đồng thời ấn giữ phím nào sau đây:

- a. Ctrl
- b. Shift
- c. Alt
- d. Cả a và b đều đúng

Câu 36. Để chọn các biểu tượng không liên tục thì click vào các biểu tượng đồng thời ấn giữ phím nào sau đây:

- a. Ctrl
- b. Shift
- c. Alt
- d. Cả a và b đều đúng

Câu 37. Để đổi tên một Folder hoặc File thì thực hiện thao tác nào sau đây

- a. Right click vào Folder hoặc File cần đổi tên, chọn Rename, gõ tên mới và Enter.
- b. Chọn Folder hoặc File cần đổi tên, ấn phím F2, gõ tên mới và Enter.
- c. Cả (a) và (b) đều đúng.
- d. Cả (a) và (b) đều sai.

Câu 38. Dùng chuột kéo và thả một File vào một Folder đồng thời nhấn giữ phím Ctrl thì đó là thao tác:

- a. Di chuyển gián tiếp
- b. Sao chép trực tiếp
- c. Di chuyển trực tiếp
- d. Sao chép gián tiếp

Câu 39. Dùng chuột kéo và thả một File vào một Folder thì đó là thao tác:

- a. Di chuyển gián tiếp
- b. Sao chép trực tiếp
- c. Di chuyển trực tiếp
- d. Sao chép gián tiếp

Câu 40. Sao chép tập tin/thư mục sử dụng thao tác nào dưới đây ? (Thực hiện theo đúng trình tự).

- a. Ctrl + V, Ctrl + C
- b. Ctrl + C, Ctrl + V
- c. Ctrl + C, Ctrl + D
- d. Ctrl + D, Ctrl + C

Câu 41. Di chuyển tập tin/thư mục sử dụng thao tác nào dưới đây ? (Thực hiện theo đúng trình tự).

- a. Ctrl + X, Ctrl + V

- b. Ctrl + V, Ctrl + X
- c. Ctrl + I, Ctrl + X
- d. Ctrl + X, Ctrl + I

Câu 42. Chọn 3 tập tin hoặc thư mục liên tiếp, nhấp chuột phải chọn Rename, nhập tên mới THDC, sau đó nhấn phím Enter. Hãy chọn kết quả đúng nhất ?

- a. THDC_1; THDC_2; THDC_3.
- b. THDC 1; THDC 2; THDC 3.
- c. THDC (1); THDC (2); THDC (3).
- d. **THDC ; THDC (2); THDC (3).**

Câu 43. Để đổi tên cho tập tin hoặc thư mục, thì nhấp chuột trái trên đối tượng, chọn...?

- a. **F2.**
- b. Ctrl + H.
- c. Ctrl + L.
- d. Ctrl + J.

Câu 44. Tên của đối tượng nào sau đây luôn có phần mở rộng:

- a. Ổ đĩa
- b. Folder
- c. **File**
- d. Cả 3 đối tượng trên đều có phần mở rộng.

Câu 45. Chọn một Folder hoặc một File và ấn phím F2 là thao tác:

- a. Xóa
- b. **Đổi tên**
- c. Xem
- d. Sắp xếp

Câu 46. Để thiết lập thuộc tính chỉ đọc cho tập tin Baitap.doc, thì nhấp chuột phải trên tập tin, chọn Properties, chọn ...?

- a. **Read only.**
- b. Hidden.
- c. System.
- d. Archive.

Câu 47. Trong cửa sổ My Computer, để biết một Folder hoặc File có kích thước bao nhiêu thì thực hiện thao tác nào sau đây:

- a. Right click tại Folder hoặc File cần xem và chọn Properties
- b. Chọn Folder hoặc File cần xem và gọi lệnh Organize → Properties
- c. **Cả (a) và (b) đều đúng**
- d. Cả (a) và (b) đều sai

Câu 48. Để chuyển đổi qua lại giữa các cửa sổ đang mở thì ta dùng tổ hợp phím:

- a. **Alt + Tab**
- b. Ctrl + Shift
- c. Shift + Alt
- d. Ctrl + Tab

Câu 49. Chọn phát biểu đúng

- a. Trong một Folder có thể chứa nhiều File.
- b. Tên của File luôn có phần mở rộng.
- c. Tên của Folder không có phần mở rộng.
- d. **Các phát biểu (a), (b) và (c) đều đúng**

Câu 50. Để hiển thị ngày, tháng, năm theo mẫu 20/10/2016 thì phải sử dụng định dạng nào dưới đây ?

- a. **dd/mm/yyyy**
- b. mm/dd/yyyy
- c. dd/mm/yy
- d. mm/dd/yy

Câu 51. Để khai báo thông số môi trường thì click vào nút Start, chọn Control Panel, chọn ...?

- a. System and Security.
- b. Network and Internet.
- c. **Clock, Language, and Region.**
- d. Hardware and Sound.

Câu 52. Đối với máy tính để bàn, muốn chụp toàn bộ màn hình thì sử dụng thao tác nào dưới đây ?

- a. Scroll Lock.
- b. **Print Screen.**
- c. Pause.
- d. Insert.

Câu 53. Đối với máy tính Laptop, muốn chụp toàn bộ màn hình thì sử dụng thao tác nào dưới đây ?

- a. Fn + home.
- b. Fn + end.
- c. **Fn + Print Screen.**
- d. Fn + pg up.

Câu 54. Trong Windows có thể chạy cùng lúc bao nhiêu chương trình ?

- a. Hai chương trình.
- b. Tối đa 10 chương trình.
- c. Ba chương trình.
- d. **Nhiều chương trình.**

Câu 55. Để hủy bỏ một thao tác vừa thực hiện sai, thì chọn lệnh...?

- a. Redo.
- b. Edit.
- c. Format.
- d. **Undo.**

Câu 56. Để chọn nhiều đối tượng liên tiếp nhau, thì chọn...?

- a. **đối tượng đầu đồng thời giữ phím Shift và chọn đối tượng cuối.**
- b. đối tượng bất kỳ đồng thời giữ phím Shift và chọn đối tượng cuối.
- c. **đối tượng đầu đồng thời giữ phím Ctrl và chọn đối tượng cuối.**

d. **đổi tượng bất kỳ đồng thời giữ phím Shift và chọn đối tượng cuối.**

Câu 57. Để hiển thị các tập tin, thư mục hoặc ổ đĩa bị ẩn trong máy tính thì mở My Computer, chọn Organize, chọn Folder and search options, chọn ...?

- a. View, chọn Display the full path in the title bar.
- b. View, chọn Display file icon on thumbnails.
- c. **View, chọn Show hidden files, folders, and drives.**
- d. View, chọn Display file size information in folders tips.

Câu 58. Ổ đĩa D trong máy tính chứa 3 thư mục con: THDC, WORD, EXCEL. Làm thế nào để khi mở My Computer, chọn mở ổ đĩa D và lần lượt chọn mở 3 thư mục trên thì mỗi thư mục mở trong một cửa sổ riêng ?

- a. Mở My Computer, chọn Organize, chọn Folder and search options, chọn General, chọn Open each folder in the same window.
- b. **Mở My Computer, chọn Organize, chọn Folder and search options, chọn General, chọn Open each folder in its own window.**
- c. Mở My Computer, chọn Organize, chọn Folder and search options, chọn General, chọn Single-click to open an item.
- d. Mở My Computer, chọn Organize, chọn Folder and search options, chọn General, chọn Double-click to open an item.

Câu 59. Để tạo Shortcut cho một chương trình ứng dụng, thì nhấp chuột phải tại màn hình nền hoặc cửa sổ Windows Explorer, chọn?

- a. New, chọn Folder
- b. Folder
- c. Shortcut
- d. **New, chọn Shortcut**

Câu 60. Để xóa hẳn các dữ liệu trong Recycle Bin thì thực hiện thao tác nào sau đây:

- a. Right click tại Recycle Bin, chọn Empty Recycle Bin và chọn Yes.
- b. Mở Recycle Bin, chọn Folder hoặc File cần xóa, ấn phím Delete và chọn Yes.
- c. **Cả (a) và (b) đều đúng.**
- d. Cả (a) và (b) đều sai.

Câu 61. Để phục hồi một Folder hoặc File trong Recycle Bin thì thực hiện thao tác nào sau đây:

- a. **Right click tại Folder hoặc File cần phục hồi, chọn Restore**
- b. Right click tại Folder hoặc File cần phục hồi, chọn Properties
- c. **Cả (a) và (b) đều đúng**
- d. **Cả (a) và (b) đều sai**

Câu 62. Để khôi phục tập tin Baitap1.doc trong Recycle Bin, thì mở Recycle Bin, nhấp chuột phải trên tập tin Baitap1.doc, chọn...?

- a. Properties.
- b. Cut.
- c. Delete.
- d. **Restore.**

Câu 63. Để khóa thanh Taskbar, thực hiện nhấp chuột phải trên thanh Taskbar, chọn Properties, chọn Taskbar, chọn ...?

- a. Auto-hide the taskbar.
- b. Taskbar location on screen
- c. **Lock the taskbar.**
- d. Use small icons.

Câu 64. Để thiết lập Start Menu thực hiện nhấp chuột phải trên thanh Taskbar, chọn Properties, chọn ...?

- a. Taskbar.
- b. **Start Menu.**
- c. Toolbars.
- d. Customize.

Câu 65. Để gỡ bỏ một chương trình ứng dụng thì click vào nút Start, chọn Control Panel, chọn...?

- a. Install.
- b. Uninstall.
- c. **Uninstall a program.**
- d. Install a program.

Câu 66. Để thiết lập màn hình nền desktop thì nhấp chuột phải trên desktop, chọn Personalize, chọn ...?

- a. **Desktop Background.**
- b. Window Color.
- c. Sounds.
- d. Screen Saver.

Câu 67. Để thiết lập độ phân giải cho màn hình thì nhấp chuột phải trên desktop, chọn ...?

- a. Refresh.
- b. **Screen resolution.**
- c. Gadgets.
- d. Sort by.

Câu 68. Trong Windows 7, để thiết lập tần số và số bit màu cho màn hình nền Desktop thì thực hiện như thế nào ?

- a. Right click\Screen Resolution\Advanced settings\Adapter.
- b. **Right click\Screen Resolution\Advanced settings\Monitor.**
- c. Right click\Screen Resolution\Advanced settings\Troubleshoot.
- d. Right click\Screen Resolution\Advanced settings\Color Management.

Câu 69. Để kết thúc việc trình diễn trong PowerPoint, ta bấm:

- a. Phím F10
- b. Phím ESC**
- c. Phím Enter
- d. Phím Delete

Câu 70. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị số 25 ; Tại ô B2 gõ vào công thức =SQRT(A2) thì nhận được kết quả:

- a. 0
- b. 5**
- c. #VALUE!
- d. #NAME?

Câu 71. Trong soạn thảo Word 2010, muốn trình bày văn bản dạng cột (dạng thường thấy trên các trang báo và tạp chí), ta thực hiện:

- a. Insert-Column
- b. View-Column
- c. Page Layout-Columns**
- d. Table-Column

Câu 72. Anh/chị hiểu B-Virus là gì ?

- a. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào ổ đĩa B:
- b. Là một loại virus tin học chủ yếu lây lan vào các bộ trữ điện
- c. Là loại viurs tin học chủ yếu lây lan vào các mẫu tin khởi động (Boot record)**
- d. Là loại virus tin học chủ yếu lây lan vào các tệp của WinWord và Excel

Câu 73. Trong màn hình soạn thảo Word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl + O là:

- a. Tạo một file mới
- b. Đóng file hiện tại
- c. Mở một file đã tồn tại**
- d. Lưu file hiện tại

Câu 74. Để máy tính khởi động được thì không thể thiếu thiết bị nào sau đây:

- a. USB
- b. RAM**
- c. CD ROM
- d. Bàn phím

Câu 75. Khi đang soạn thảo văn bản Word, muốn phục hồi thao tác vừa thực hiện thì bấm tổ hợp phím:

- a. Ctrl + Z**
- b. Ctrl + X
- c. Ctrl + V
- d. Ctrl + Y

Câu 76. Trong khi làm việc với Word, tổ hợp phím tắt nào cho phép chọn tất cả nội dung văn bản đang soạn thảo:

- a. Alt + A
- b. Ctrl + A**
- c. Alt + F
- d. Ctrl + F

Câu 77. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị chuỗi "Tin học"; tại ô B2 có giá trị số 2008.

Tại ô C2 gõ vào công thức =A2+B2 thì nhận được kết quả:

- a. 2008
- b. Tin học
- c. #VALUE!**
- d. Tin học20008

Câu 78. Dưới góc độ địa lí, mạng máy tính được phân biệt thành:

- a. Mạng cục bộ, mạng diện rộng, mạng toàn cầu.**
- b. Mạng cục bộ, mạng diện rộng, mạng toàn cục.**
- c. Mạng cục bộ, mạng toàn cục, mạng toàn cầu.**
- d. Mạng diện rộng, mạng toàn cầu, mạng toàn cục**

Câu 79. Trong soạn thảo Word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl + H là :

- a. Tạo tệp văn bản mới
- b. Chức năng thay thế trong soạn thảo**
- c. Định dạng chữ hoa
- d. Lưu tệp văn bản vào đĩa

Câu 80. Khi đang làm việc với Excel, tổ hợp phím nào cho phép ngay lập tức đưa con trỏ về ô đầu tiên (ô A1) của bảng tính ?

- a. Shift + Home
- b. Alt + Home
- c. Ctrl + Home**
- d. Shift+Ctrl+ Home

Câu 81. Khi đang làm việc với Windows 7, muốn khôi phục lại đối tượng đã xóa trong Recycle Bin, ta thực hiện:

- a. Chọn đối tượng, rồi chọn File\Copy
- b. Chọn đối tượng, rồi chọn File\Open
- c. Chọn đối tượng, kích chuột phải chọn Restore**
- d. Chọn đối tượng, rồi chọn File\Move to

Câu 82. Trong khi làm việc với Excel, để nhập vào công thức tính toán cho một ô, trước hết ta phải gõ:

- a. Dấu chấm hỏi(?)
- b. Dấu bằng (=)**
- c. Dấu hai chấm (:)
- d. Dấu đô la (\$)

Câu 83. Khi đang làm việc với PowerPoint 2010, muốn thiết lập lại bố cục (trình bày về văn bản, hình ảnh, biểu đồ,...) của Slide, ta thực hiện :

- a. Home\Layout**
- b. View\ Slide Layout
- c. Insert\ Slide Layout
- d. File\Slide Layout

Câu 84. Phát biểu nào sau đây đúng?

- a. Biểu đồ cột rất thích hợp để so sánh dữ liệu có trong nhiều cột
- b. Biểu đồ hình tròn rất thích hợp để mô tả tỉ lệ của giá trị dữ liệu so với tổng thể
- c. Biểu đồ đường gấp khúc dùng so sánh dữ liệu và dự đoán xu thế tăng hay giảm của dữ liệu
- d. Cả 3 câu đều đúng**

Câu 85. Trong chế độ tạo bảng (Table) của Microsoft Word 2010, muốn tách một ô thành nhiều ô, ta thực hiện:

- a. Table\Cells
- b. Layout\Split Cells**
- c. Table\ Split Cells
- d. View \Split Cells

Câu 86. Trong bảng tính Excel, nếu trong một ô tính có các kí hiệu #####, điều đó có nghĩa là gì? a. Chương trình bảng tính bị nhiễm virus

- b. Công thức nhập sai và Excel thông báo lỗi
- c. Hàng chứa ô đó có độ cao quá thấp nên không hiển thị hết chữ số
- d. Cột chứa ô đó có độ rộng quá hẹp nên không hiển thị hết chữ số**

Câu 87. Trong soạn thảo Word 2010, muốn định dạng văn bản theo kiểu danh sách, ta thực hiện:

- a. File\Bullets and Numbering
- b. Tools\Bullets and Numbering

c. Home\Bullets, Numbering

- d. Edit\Bullets and Numbering

Câu 88. Trong chế độ tạo bảng (Table) của Microsoft Word, để gộp nhiều ô thành một ô, ta thực hiện : Chọn các ô cần gộp, rồi chọn menu lệnh :

- a. Layout\Merge Cells
- b. Tools\Split Cells
- c. Tools\Merge Cells
- d. Table\Split Cells

Câu 89. Trong mạng máy tính, thuật ngữ LAN có ý nghĩa gì?

- a. Mạng diện rộng
- b. Mạng cục bộ**
- c. Mạng toàn cầu
- d. Một ý nghĩa khác

Câu 90. Trong Excel, tại ô A2 có giá trị là chuỗi TINHOC. Tại ô B2 gõ công thức =RIGHT(A2,3) thì nhận được kết quả ?

- a. 3
- b. TIN
- c. HOC**
- d. TINHOC

Câu 91. Trong soạn thảo Word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl + S là:

- a. Xóa tệp văn bản
- b. Chèn kí hiệu đặc biệt
- c. Lưu tệp văn bản**
- d. Tạo tệp văn bản mới

Câu 92. Trong Windows, khi xóa file hoặc folder thì nó được lưu trong Recycle Bin, muốn xóa hẳn file hoặc folder ta bấm tổ hợp phím ?

- a. Shift+Del**
- b. Alt+Del
- c. Ctrl+Del
- d. Cả 3 đều đều sai

Câu 93. Trong khi làm việc với Excel, muốn lưu bảng tính hiện thời vào đĩa, ta thực hiện:

- a. Home\Save
- b. Edit\Save
- c. View\Save
- d. File\Save**

Câu 94. Khi đang làm việc với PowerPoint 2010, muốn trình diễn slide hiện tại, ta thực hiện :

- a. File - View Show
- b. Insert\From Current Slide
- c. Slide Show\From Current Slide**
- d. View\From Current Slide

Câu 95. Khi đang làm việc với PowerPoint 2010, để chèn thêm một Slide mới, ta thực hiện:

- a. Edit\New Slide
- b. File\New Slide
- c. Slide Show\New Slide
- d. Home\New Slide**

Câu 96. Trong khi đang soạn thảo văn bản Word, tổ hợp phím Ctrl + V thường được sử dụng để:

- a. Cắt một đoạn văn bản
- b. Dán một đoạn văn bản từ Clipboard**
- c. Sao chép một đoạn văn bản
- d. Cắt và sao chép một đoạn văn bản

Câu 97. Trong kết nối mạng máy tính cục bộ. Cáp mạng gồm mấy loại?

- a. 2
- b. 3**
- c. 4
- d. 5

Câu 98. Khi làm việc với Word xong, muốn thoát khỏi, ta thực hiện

- a. View\Exit
- b. Edit\Exit
- c. Window\Exit
- d. File\Exit**

Câu 99. Trong Windows, để thiết đặt lại hệ thống, ta chọn chức năng:

- a. Control Windows
- b. Control Panel**
- c. Control System
- d. Control Desktop

Câu 100. Trong soạn thảo văn bản Microsoft Word, muốn tắt đánh dấu chọn khối văn bản (tô đen), ta thực hiện:

- a. Bấm phím Enter
- b. Bấm phím Space
- c. Bấm phím mũi tên di chuyển**
- d. Bấm phím Tab

Câu 101. Trong soạn thảo Microsoft Word 2010, để chèn tiêu đề trang (đầu trang và chân trang), ta thực hiện:

- a. Insert - Header and Footer**
- b. Tools - Header and Footer
- c. View - Header and Footer
- d. Format - Header and Footer

Câu 102. Trong Windows 7, muốn tìm kiếm tệp hay thư mục, ta thực hiện:

- a. File\Search
- b. Windows\Search
- c. Start\Search**
- d. Tools\Search

Câu 103. Trong windows, ở cửa sổ Explore, để chọn một lúc các file hoặc folder nằm liền kề nhau trong một danh sách ?

- a. Giữ phím Ctrl và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách
- b. Giữ phím Alt và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách
- c. Nhấp chuột ở mục đầu, ấn và giữ Shift nhấp chuột ở mục cuối**
- d. Giữ phím Tab và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách

Câu 104. Khi đang làm việc với PowerPoint 2010, muốn thay đổi thiết kế của Slide, ta thực hiện

- a. Design\Themes**
- b. View\Themes
- c. Insert\Themes
- d. File\Themes

Câu 105. Câu nào sau đây sai? Khi nhập dữ liệu vào bảng tính Excel thì:

- a. Dữ liệu kiểu số sẽ mặc nhiên căn thẳng lề trái**
- b. Dữ liệu kiểu kí tự sẽ mặc nhiên căn thẳng lề trái**
- c. Dữ liệu kiểu thời gian sẽ mặc nhiên căn thẳng lề phải**
- d. Dữ liệu kiểu ngày tháng sẽ mặc nhiên căn thẳng lề phải**

Câu 106. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị số không (0); Tại ô B2 gõ vào công thức

=5/A2 thì nhận được kết quả:

- a. 0 b. 5 c. #VALUE! d. #DIV/0!

Câu 107. Trong các dạng địa chỉ sau đây, địa chỉ nào là địa chỉ tuyệt đối?

- a. B\$1:D\$10 b. \$B1:\$D10
c. B\$1\$:D\$10\$ d. **\$B\$1:\$D\$10**

Câu 108. Trong Word 2010, để soạn thảo một công thức toán học phức tạp, ta thực hiện :

- a. Insert\Equation b. **File\Equation**
c. View\Equation d. Insert\Symbol

Câu 109. Hệ điều hành là :

- a. Phần mềm ứng dụng
b. **Phần mềm hệ thống**
c. Phần mềm tiện ích
d. Tất cả đều đúng

Câu 110. Trong Word 2010, để sao chép một đoạn văn bản vào Clipboard, ta đánh dấu đoạn văn sau đó:

- a. Chọn menu lệnh Home\COPY
b. Bấm tổ hợp phím Ctrl + C
c. **Cả 2 câu a, b đều đúng**
d. Cả 2 câu a, b. đều sai

Câu 111. Trong Word để thuận tiện hơn trong khi lựa chọn kích thước lề trái, lề phải, ...; ta có thể khai báo đơn vị đo:

- a. **Centimeters**
b. Đơn vị đo bắt buộc là Inches
c. Đơn vị đo bắt buộc là Points
d. Đơn vị đo bắt buộc là Picas

Câu 112. Trong bảng tính Excel, điều kiện trong hàm IF được phát biểu dưới dạng một phép so sánh. Khi cần so sánh khác nhau thì sử dụng kí hiệu nào?

- a. # b. **<>** c. >< d. &

Câu 113. Trong soạn thảo Microsoft Word 2010, để tạo một bảng (Table), ta thực hiện:

- a. **Insert\Insert Table** b. File\Insert Table
c. Format\Insert Table d. View\Insert Table

Câu 114. Các hệ điều hành thông dụng hiện nay thường được lưu trữ :

- a. Trong CPU b. Trong RAM
c. **Trên bộ nhớ ngoài** d. Trong ROM

Câu 115. Trong soạn thảo văn bản Word 2010, muốn tạo ký tự thụt cấp đầu dòng của đoạn văn, ta thực hiện:

- a. **Insert\Drop Cap** b. Insert\Drop Cap
c. View\Drop Cap d. File\Drop Cap

Câu 116. Trong soạn thảo Word, công dụng của tổ hợp Ctrl + F là :

- a. Tạo tệp văn bản mới
b. Lưu tệp văn bản vào đĩa
c. **Chức năng tìm kiếm trong soạn thảo**
d. Định dạng trang

Câu 117. Internet hiện nay phát triển ngày càng nhanh; theo Anh/chị, thời điểm Việt Nam chính thức gia nhập Internet là:

- a. Cuối năm 1999 b. Cuối năm 1998
c. **Cuối năm 1997** d. Cuối năm 1996

Câu 118. Trong soạn thảo Word 2010, muốn định dạng lại trang giấy in, ta thực hiện:

- a. File\Properties b. **Page Layout\Page Setup**
c. File\Print d. File\Print Preview

Câu 119. Theo Anh/chị hiểu Virus máy tính là gì?

- a. Là một chương trình máy tính do con người tạo ra
b. Có khả năng tự dấu kín, tự sao chép để lây lan
c. Có khả năng phá hoại đối với các sản phẩm tin học
d. **Tất cả đều đúng**

Câu 120. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn dữ liệu là dãy kí tự "Tin học văn phong" ; Tại ô B2 gõ vào công thức =LOWER(A2) thì nhận được kết quả?

- a. TIN HOC VAN PHONG b. Tin học văn phong
c. **tin học văn phong** d. Tin Học Văn Phong

Câu 121. Trong Windows, có thể sử dụng chương trình nào như một máy tính bỏ túi ?

- a. Excel b. **Calculator**
c. WinWord d. Notepad

Câu 122. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 gõ vào công thức =IF(3>5,100,IF(5<6,200,300)) thì kết quả nhận được tại ô A2 là:

- a. **200** b. 100 c. 300 d. False

Câu 123. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn dãy kí tự "1Angiang2". Nếu sử dụng nút điền để điền dữ liệu đến các cột B2, C2, D2, E2; thì kết quả nhận được tại ô E2 là:

- a. **1Angiang6** b. 5Angiang6
c. 5Angiang2 d. 1Angiang2

Câu 124. Để trình diễn một Slide trong PowerPoint, ta bấm :

- a. **Phím F5** b. Phím F3
c. Phím F1 d. Phím F10

Câu 125. Trong soạn thảo văn bản Word, muốn lưu File với một tên khác, ta thực hiện:

- a. File\Save b. **File\Save As**
c. Window\Save d. Window\Save As

Câu 126. Trong Word 2010, để mở một file Word đã tồn tại, ta thực hiện:

- a. **Chọn menu File\Open** b. Chọn menu Home\Open
c. Chọn menu View\Open d. Tất cả đều sai

Câu 127. Trong Windows, từ Shortcut có ý nghĩa gì?

- a. **Tạo đường tắt để truy cập nhanh**
b. Xóa một đối tượng được chọn tại màn hình nền
c. Đóng các cửa sổ đang mở
d. Tất cả đều sai

Câu 128. Trong Word, tổ hợp phím nào cho phép ngay lập tức đưa con trỏ về đầu văn bản?

- a. Shift+Home
- b. Atl+Home
- c. Ctrl+Home**
- d. Ctrl+Alt+Home

Câu 129. Trong soạn thảo Word, muốn trình bày văn bản trong khổ giấy theo hướng ngang ta chọn mục:

- a. Portrait
- b. Right
- c. Left
- d. Landscape**

Câu 130. Trong Excel, tại ô A2 có giá trị là chuỗi TINHOC. Tại ô B2 gõ công thức =LEFT(A2,3) thì nhận được kết quả ?

- a. Tinhoc
- b. 3
- c. TIN**
- d. HOC

Câu 131. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn dữ liệu là dãy ký tự "Tin hoc van phong" ; Tại ô B2 gõ vào công thức =PROPER(A2) thì nhận được kết quả?

- a. Tin hoc van phong
- b. Tin hoc van phong
- c. TIN HOC VAN PHONG
- d. Tin Hoc Van Phong**

Câu 132. Hãy chọn ra tên thiết bị mạng?

- a. USB
- b. UPS**
- c. Hub**
- d. Webcam

Câu 133. Trong bảng tính Excel, giao của một hàng và một cột được gọi là?

- a. Dữ liệu
- b. ô**
- c. Trường
- d. Công thức

Câu 134. Giả sử ngày hệ thống của máy tính là: 15/10/2016; Khi đó tại ô A2 gõ vào công thức =Today()-1 thì nhận được kết quả là:

- a. 0
- b. #VALUE!
- c. #NAME!
- d. 14/10/2016**

Câu 135. Trong Excel, tại ô A2 có giá trị là số 10 ; ô B2 có giá trị là số 3. Tại ô C2 gõ công thức =MOD(A2,B2) thì nhận được kết quả:

- a. 10
- b. 1**
- c. #VALUE!
- d.3

Câu 136. Trong máy tính RAM có nghĩa là gì?

- a. Là bộ nhớ truy xuất ngẫu nhiên**
- b. Là bộ nhớ chỉ đọc
- c. Là bộ xử lý thông tin
- d. Cả ba câu đều sai

Câu 137. Người và máy tính giao tiếp thông qua:

- a. Bàn phím và màn hình
- b. Hệ điều hành**
- c. RAM
- d. Tất cả đều đúng

Câu 138. Trong bảng tính Excel, tại ô D2 có công thức =B2*C2/100. Nếu sao chép công thức đến ô G6 thì sẽ có công thức là:

- a. E7*F7/100
- b. B6*C6/100
- c. E6*F6/100**
- d. E2*C2/100

Câu 139. Trong bảng tính Excel, để sửa dữ liệu trong một ô tính mà không cần nhập lại, ta thực hiện:

- a. Nháy chuột chọn ô tính cần sửa, rồi bấm phím F2**
- b. Nháy chuột chọn ô tính cần sửa, rồi bấm phím F4**
- c. Nháy chuột chọn ô tính cần sửa, rồi bấm phím F10**
- d. Nháy chuột chọn ô tính cần sửa, rồi bấm phím F12**

Câu 140. Khi đang sử dụng Windows , để lưu nội dung màn hình vào bộ nhớ Clipboard ta sử dụng các phím nào?

- a. Ctrl+C
- b. Ctrl+Ins
- c. Print Screen**
- d. ESC

Câu 141. Khi đang trình diễn trong PowerPoint, muốn kết thúc phiên trình diễn, ta thực hiện:

- a. Nháy phải chuột, rồi chọn Exit
- b. Nháy phải chuột, rồi chọn Return
- c. Nháy phải chuột, rồi chọn End Show**
- d. Nháy phải chuột, rồi chọn Screen

Câu 142. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị số 10 ; Tại ô B2 gõ vào công thức =PRODUCT(A2,5) thì nhận được kết quả:

- a. #VALUE!
- b. 2
- c. 10
- d. 50**

Câu 143. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị chuỗi TINHOC; Tại ô B2 gõ vào công thức =VALUE(A2) thì nhận được kết quả :

- a. #VALUE!**
- b. Tinhoc
- c. TINHOC
- d. 6

Câu 144. Khi kết nối thành một mạng máy tính cục bộ và các thiết bị, theo anh/chị thiết bị nào sau đây có thể được chia sẻ để sử dụng chung?

- a. Micro
- b. Máy in**
- c. Webcam
- d. Đĩa mềm

Câu 145. Trong soạn thảo Word 2010, muốn chèn các ký tự đặc biệt vào văn bản, ta thực hiện:

- a. View\Symbol
- b. File\Symbol
- c. Format\Symbol
- d. Insert\Symbol**

Câu 146. Trong Windows, phím tắt nào giúp bạn truy cập nhanh menu Start để có thể Shutdown máy ?

- a. Alt+Esc
- b. Ctrl+Esc
- c. Alt+F4
- d. Ctrl+Alt+Esc

Câu 147. Trong Word 2010, muốn sử dụng chức năng sửa lỗi và gõ tắt, ta chọn :

- a. File\Options\Proofing\AutoCorrect Options...**
- b. Insert\AutoCorrect Options...
- c. File\AutoCorrect Options...
- d. View\AutoCorrect Options...

Câu 148. Trong khi soạn thảo văn bản, nếu kết thúc 1 đoạn (Paragraph) và muốn sang 1 đoạn mới:

- a. Bấm tổ hợp phím Ctrl\Enter
- b. Bấm phím Enter**
- c. Bấm tổ hợp phím Shift\Enter
- d. Word tự động, không cần bấm phím

Câu 149. Trong bảng tính Excel, khi chiều dài dữ liệu kiểu số lớn hơn chiều rộng của ô thì sẽ hiển thị trong ô các ký tự:

- a. &
- b. #**
- c. \$
- d. *

Câu 150. Khi soạn thảo văn bản với Word 2010, để khai báo thời gian tự lưu văn bản, ta chọn:

- a. File\Options\Save, trong thẻ Save, đánh dấu chọn mục Save AutoRecover information every
- b. File\Save..., trong thẻ Save, đánh dấu chọn mục Save AutoRecover information every
- c. File\Save as ..., trong thẻ Save, đánh dấu chọn mục Save AutoRecover information every
- d. View - Option... Trong thẻ Save, đánh dấu chọn mục Save AutoRecover information every

Câu 151. Trong bảng tính Excel, muốn xóa hẳn một hàng ra khỏi trang tính, ta đánh dấu hàng này và thực hiện:

- a. **Kích phải chuột chọn Delete** b. Nhấn phím Delete
- c. Edit\Delete d. File\Delete

Câu 152. Nếu kết nối Internet chậm, theo anh/chị nguyên nhân chính là gì ?

- a. **Do nhiều người cùng truy cập làm cho tốc độ đường truyền giảm, thường bị nghẽn mạch**

- b. Do chưa trả phí Internet
- c. Do Internet có tốc độ chậm
- d. Do người dùng chưa biết sử dụng Internet

Câu 153. Trong Excel, khi viết sai tên hàm trong tính toán, chương trình thông báo lỗi?

- a. **#NAME!** b. #VALUE! c. #N/A! d. #DIV/0!

Câu 154. Trong bảng tính Excel 2010, muốn sắp xếp danh sách dữ liệu theo thứ tự tăng (giảm), ta thực hiện:

- a. Insert\Sort **b. Data\Sort** c. Layout\Sort d. File\Sort

Câu 155. Trong bảng tính Excel, nếu chọn nhiều ô liên tục, thì địa chỉ nào dưới đây là đúng:

- a. B1...H15 **b. B1:H15**
- c. B1-H15 **d. B1:H15**

Câu 156. Trong Windows 7, để kiểm tra không gian đĩa chưa được sử dụng, ta thực hiện?

- a. Trong Windows không thể kiểm tra không được mà phải dùng phần mềm tiện ích khác
- b. **Nháy đúp Computer - Nháy phải chuột vào tên ổ đĩa cần kiểm tra - Chọn Properties**

- c. Cả 2 câu đều sai
- d. Cả 2 câu đều đúng

Câu 157. Trong Excel, tại ô A2 có giá trị là số 2016. Tại ô B2 gõ công thức =LEN(A2) thì nhận được kết quả ?

- a. #Value b. 0 **c. 4** d. 2016

Câu 158. Khi soạn thảo văn bản trong Word, muốn di chuyển từ 1 ô này sang ô kế tiếp về bên phải của một bảng (Table) ta bấm phím:

- a. ESC b. Ctrl c. CapsLock **d. Tab**

Câu 159. Trong soạn thảo Word 2010, muốn đánh số trang cho văn bản, ta thực hiện:

- a. **Insert\Page Numbers** b. View\Page Numbers

- c. Tools\Page Numbers d. Format\Page Numbers

Câu 159. Trong soạn thảo văn bản Word 2010, muốn tạo một file mới, ta thực hiện:

- a. Insert - New b. View - New
- c. File\New** d. Edit - New

Câu 160. Khi đang soạn thảo văn bản Word, muốn đánh dấu lựa chọn một từ, ta thực hiện:

- a. **Nháy đúp chuột trái vào từ cần chọn**
- b. Bấm tổ hợp phím Ctrl - A
- c. Nháy chuột vào từ cần chọn
- d. Bấm phím Enter

Câu 161. Trong mạng máy tính, thuật ngữ Share có ý nghĩa gì?

- a. Nhãn hiệu của một thiết bị kết nối mạng
- b. Chia sẻ tài nguyên**

- c. Thực hiện lệnh in trong mạng cục bộ
- d. Một phần mềm hỗ trợ sử dụng mạng cục bộ

Câu 162. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị chuỗi 2008 ; Tại ô B2 gõ vào công thức =VALUE(A2) thì nhận được kết quả:

- a. #NAME! b. #VALUE!
- c. Giá trị kiểu chuỗi 2008 **d. Giá trị kiểu số 2008**

Câu 163. Trong bảng tính Excel, tại ô A2 gõ vào công thức =MAX(30,10,65,5) thì nhận được kết quả tại ô A2 là:

- a. 30 b. 5 **c. 65** d. 110

Câu 164. Khi soạn thảo văn bản trong Word 2010 để hiển thị trang sẽ in lên màn hình, ta chọn:

- a. Edit - Print Preview b. Format - Print Preview
- c. View - Print Preview **d. File\Print**

Câu 165. Trong Excel, tại ô A2 có giá trị là chuỗi Tinhoc ; Tại ô C2 gõ vào công thức =A2 thì nhận được kết quả tại ô C2:

- a. #Value! b. TINHOC c. TinHoc **d. Tinhoc**

Câu 166. Trong Windows Explorer, theo anh/chị tiêu chí nào sau đây không thể dùng để sắp xếp các tệp và thư mục?

- a. Tên tệp **b. Tần suất sử dụng**
- c. Kích thước tệp d. Kiểu tệp

Câu 167. Trong bảng tính Excel 2010, tại ô A2 có sẵn dữ liệu là dãy ký tự "Tin hoc van phong" ; Tại ô B2 gõ vào công thức =UPPER(A2) thì nhận được kết quả?

- a. TIN HOC VAN PHONG** b. Tin hoc van phong
- c. Tin Hoc Van Phong d. Tin hoc van phong

Câu 168. Trong bảng tính Excel 2010 để lọc dữ liệu, sau khi chọn khối cần lọc, ta thực hiện:

- a. Format - Filter - AutoFilter
- b. Insert - Filter - AutoFilter
- c. Data\Filter** d. View - Filter - AutoFilter

Câu 169. Trong windows, ở cửa sổ Explore, để chọn một lúc các file hoặc folder nằm không kề nhau trong một danh sách?

- a. Giữ phím Ctrl và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách
- b. Nhấp chuột ở mục đầu, ấn và giữ Shift nhấp chuột ở mục cuối
- c. Giữ phím Alt và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách
- d. Giữ phím Tab và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách

Câu 170. Trong bảng tính Excel, hàm nào sau đây cho phép tính tổng các giá trị kiểu số thỏa mãn một điều kiện cho trước?

- a. SUM
- b. COUNTIF
- c. COUNT
- d. SUMIF

Câu 171. Trong soạn thảo Word 2010, muốn định dạng ký tự, ta thực hiện:

- a. Home\Font
- b. Format – Paragraph
- c. Cả 2 câu đều đúng
- d. Cả 2 câu đều sai

Câu 172. Trong bảng tính Excel, để chèn thêm một cột vào trang tính, ta thực hiện:

- a. Home\Insert\Insert Sheet columns
- b. Format - Cells - Insert Columns
- c. Table - Insert Cells
- d. Insert - Columns

Câu 173. Khi soạn thảo văn bản xong, để in văn bản ra giấy :

- a. Chọn menu lệnh File -> Print
- b. Bấm tổ hợp phím Ctrl + P
- c. Các câu a. và b. đều đúng
- d. Các câu a. và b. đều sai

Câu 174. Theo anh/chị, điều gì mà tất cả các virus tin học đều cố thực hiện?

- a. Lây nhiễm vào boot record
- b. Tự nhân bản
- c. Xóa các tệp chương trình trên đĩa cứng
- d. Phá hủy CMOS

Câu 175. Khi đang làm việc với PowerPoint 2010, muốn thiết lập hiệu ứng cho văn bản, hình ảnh, ..., ta thực hiện :

- a. Insert - Custom Animation, rồi chọn Add Effect
- b. Format - Custom Animation, rồi chọn Add Effect
- c. View - Custom Animation, rồi chọn Add Effect
- d. Animations → Add Animation, rồi chọn hiệu ứng

Câu 176. Trong Word 2010, tổ hợp phím nào cho phép ngay lập tức đưa con trỏ về cuối văn bản ?

- a. Shift+End
- b. Alt+End
- c. Ctrl+End
- d. Ctrl+Alt+End

Câu 177. Khi đang làm việc với PowerPoint 2010, muốn xóa bỏ hiệu ứng trình diễn, ta chọn đối tượng cần xóa bỏ hiệu ứng và thực hiện:

- a. Animations → Animations pane, kích chuột phải vào hiệu ứng chọn Remove
- b. Slide Show - Custom Animation, rồi chọn Delete
- c. Cả 2 câu đều đúng
- d. Cả 2 câu đều sai

Câu 178. Khi đang làm việc với Excel, có thể di chuyển từ sheet này sang sheet khác bằng cách sử dụng các phím hoặc các tổ hợp phím:

- a. Page Up ; Page Down
- b. Ctrl-Page Up ; Ctrl- Page Down
- c. Cả 2 câu đều đúng
- d. Cả 2 câu đều sai