



CHƯƠNG 3: SỬ DỤNG INTERNET CƠ BẢN

1 Kiến thức cơ bản về Internet

2 Sử dụng trình duyệt web

3 Sử dụng Web

4 Sử dụng thư điện tử

5 Một số dạng truyền thông số thông dụng



3.1 Kiến thức cơ bản về Internet

3.1.1 Các khái niệm/thuật ngữ thường gặp

3.1.1.1 Internet

3.1.1.3. Địa chỉ Internet

3.1.1.3.1. Địa chỉ IP (Internet Protocol Address)

3.1.1.3.2. Hệ thống tên miền DNS (Domain Name System)



3.1 Kiến thức cơ bản về Internet

Domain tổ chức

Domain	Tổ chức
com (Commercial)	Thương mại
edu (Educational)	Giáo dục
gov (Governmental)	Nhà nước
int (International)	Tổ chức quốc tế
mil (Military)	Quân đội
net (Networking)	Tài nguyên trên mạng
org (Organizational)	Các tổ chức khác

Domain mang tính địa lý (quốc gia)

Domain	Quốc gia
at	Áo
au	Úc
ca	Canada
de	Đức
Fr	Pháp
Jp	Nhật
uk	Anh
us	Mỹ
vn	Việt Nam



3.1 Kiến thức cơ bản về Internet

3.1.2. Một số thành phần trên Internet

3.1.2.1 Nhà cung cấp truy cập Internet IAP (Internet Access Provider)

3.1.2.2. Nhà cung cấp dịch vụ Internet ISP (Internet Service Provider)

3.1.2.3. ISP dùng riêng

3.1.2.4. Người sử dụng Internet

3.1.2.5 Tài khoản người dùng trên Internet



3.1 Kiến thức cơ bản về Internet

3.1.3. Các dịch vụ thông dụng trên internet

3.1.3. 1. Dịch vụ Telnet (Telephone Internet)

3.1.3. 2. Dịch vụ thư điện tử (Mail Service)

3.1.3.3 Dịch vụ tin điện tử (News)

3.1.3.4 Dịch vụ truyền tập tin (FTP: File Transfer Protocol)

3.1.3.5. Dịch vụ Web (World Wide Web – WWW)

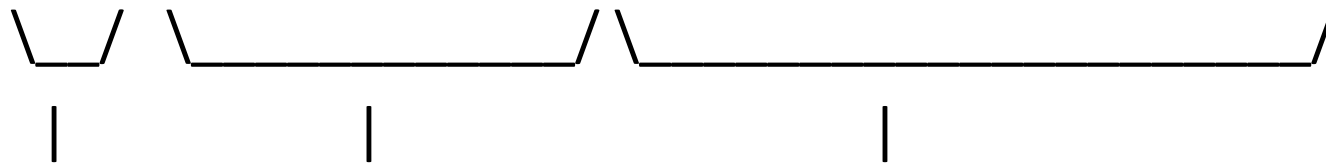


3.1 Kiến thức cơ bản về Internet

3.1.4. Một số khái niệm

3.1.4.1. URL - Uniform Resource Locator

- <http://www.ctu.edu.vn/colleges/sciences/index.php>



Giao thức máy phục vụ đường dẫn Trong đó:

`http:` là giao thức;

`//`: dấu tách các phần;

`www.ctu.edu.vn`: tên miền

`colleges, sciences`: tên thư mục con;

`index.php`: tên tập tin (trang Web)



3.1 Kiến thức cơ bản về Internet

3.1.4.2. Trình duyệt web (Web browser)

3.1.4.3. Hyperlink

3.1.4.4. Trang Web (Webpage)

3.1.4.5. Trang chủ (Homepage)

3.1.4.6. Website

3.1.4.7. Máy tìm kiếm search engine

3.1.4.8. Giao thức http

3.1.4.9. Giao thức https



3.1 Kiến thức cơ bản về Internet

3.1.2 Bảo mật khi làm việc với Internet

3.1.2.1 Cookie

3.1.2.2. Internet cache

3.1.2.3. Bảo vệ website



3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.1 Thao tác duyệt web cơ bản (Dùng Internet Explorer)

3.2.1.1 Khởi động Internet Explorer

Chọn Start/ Program Files/ Internet Explorer
D_Click lên biểu tượng IE trên màn hình nền



3.2.1.2 Thoát Internet Explorer

Click vào nút Close

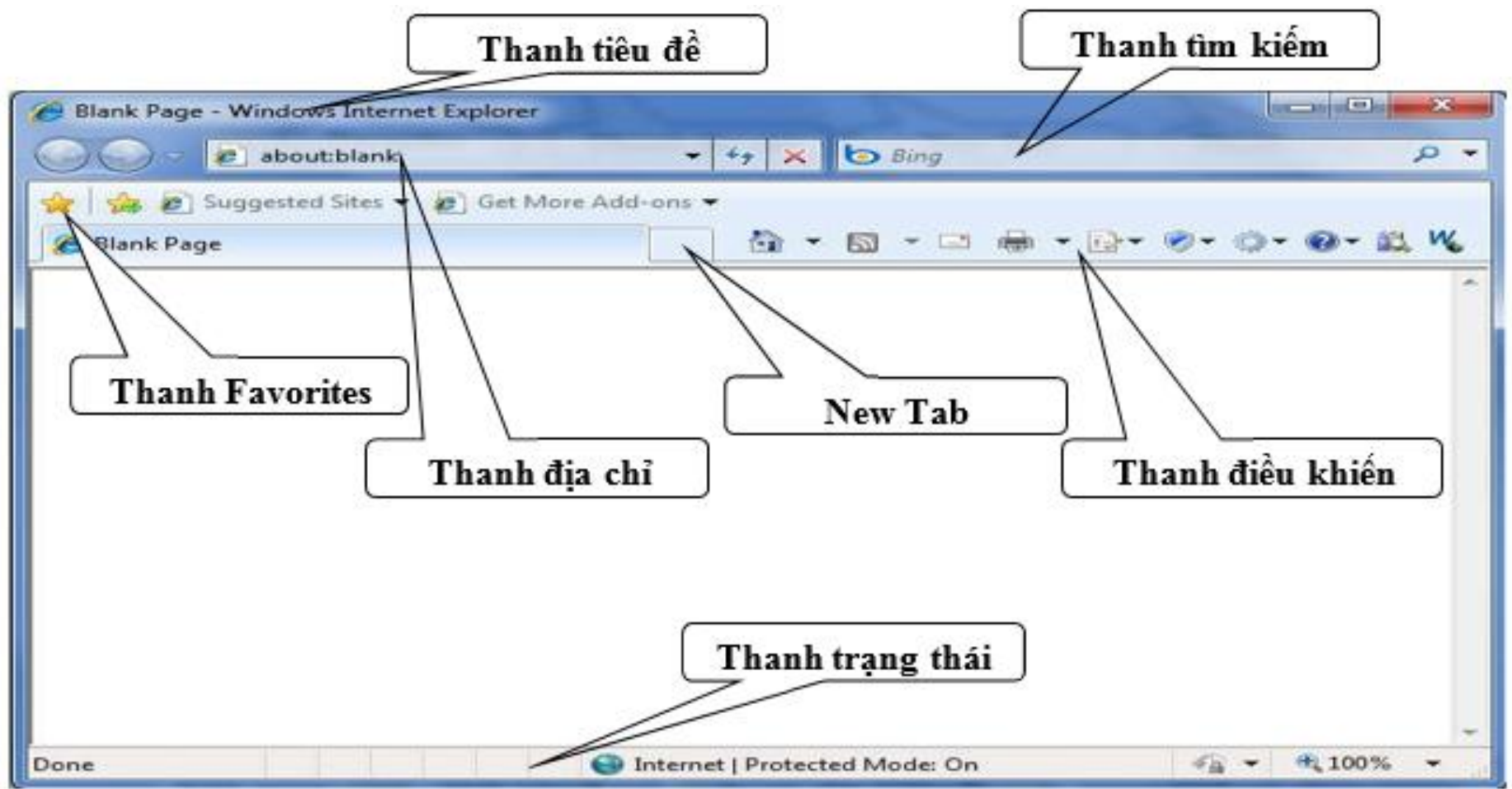
Chọn lệnh File/ Close.

Nhấn tổ hợp phím Alt + F4



3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.1.3. Các thành phần cơ bản Internet Explorer

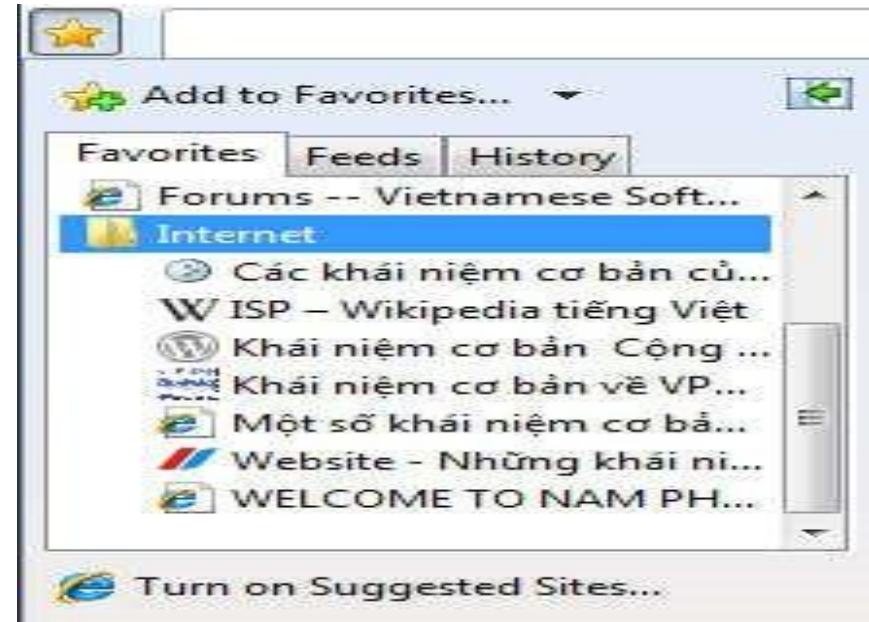
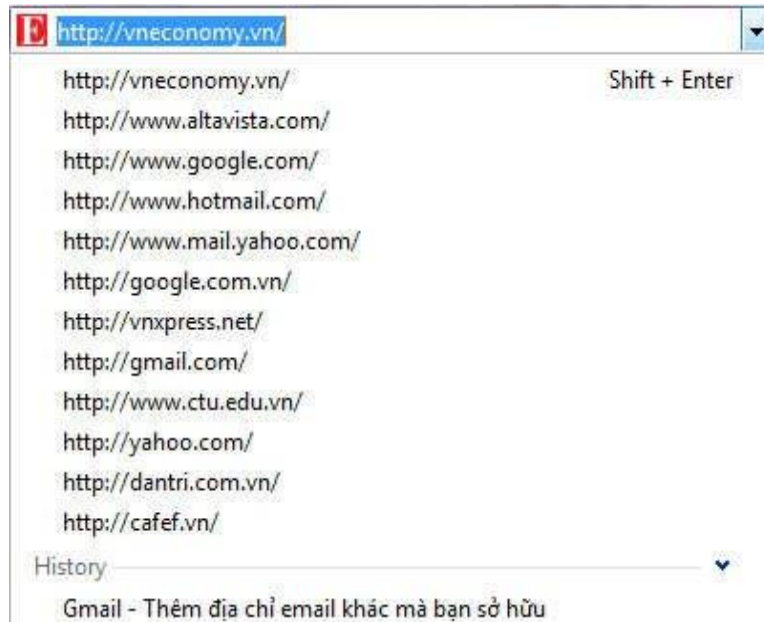




3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.1.4. Cách xem nội dung một trang web

Chỉ ra địa chỉ của trang web: nhập địa chỉ, từ Favorite



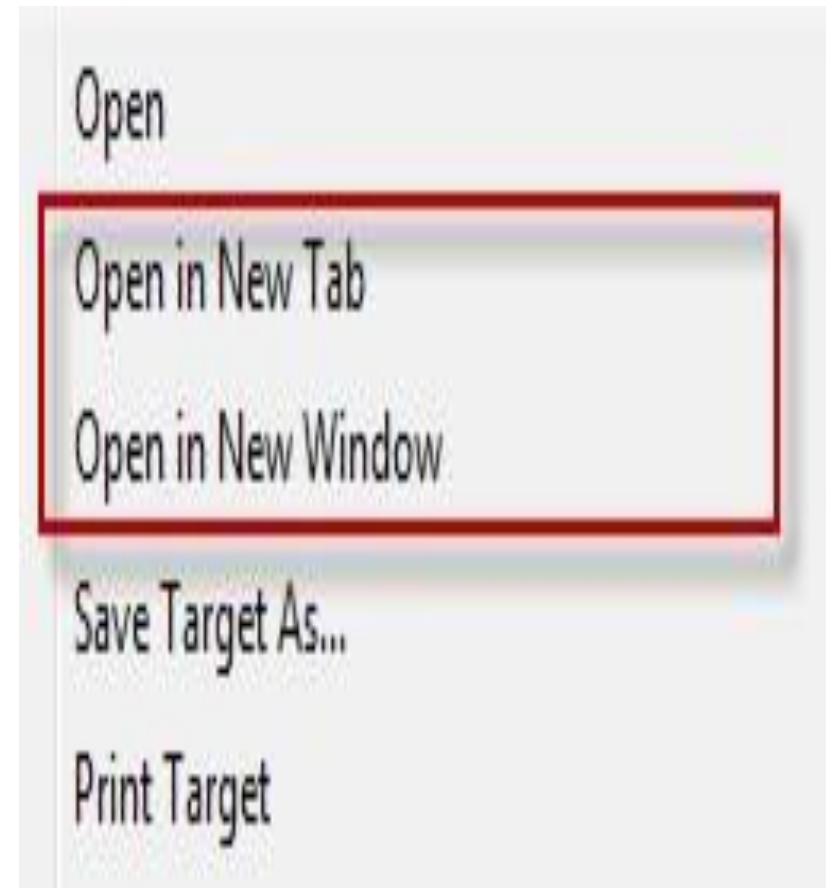
3.2.1.5. Xem nội dung một trang Web liên kết





3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.1.6. Xem nội dung một trang Web liên kết trong một cửa sổ mới





3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.1.7. Phục hồi các Tabs vừa đóng





3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.1.8. Mở và duyệt web trên tab mới

Để mở một tab mới:

Vào menu File\New Tab

Nhấn tổ hợp phím Ctrl+T

Bấm đúp chuột vào khoảng trống trên thanh Tab hoặc

Nhấn nút tạo Tab mới



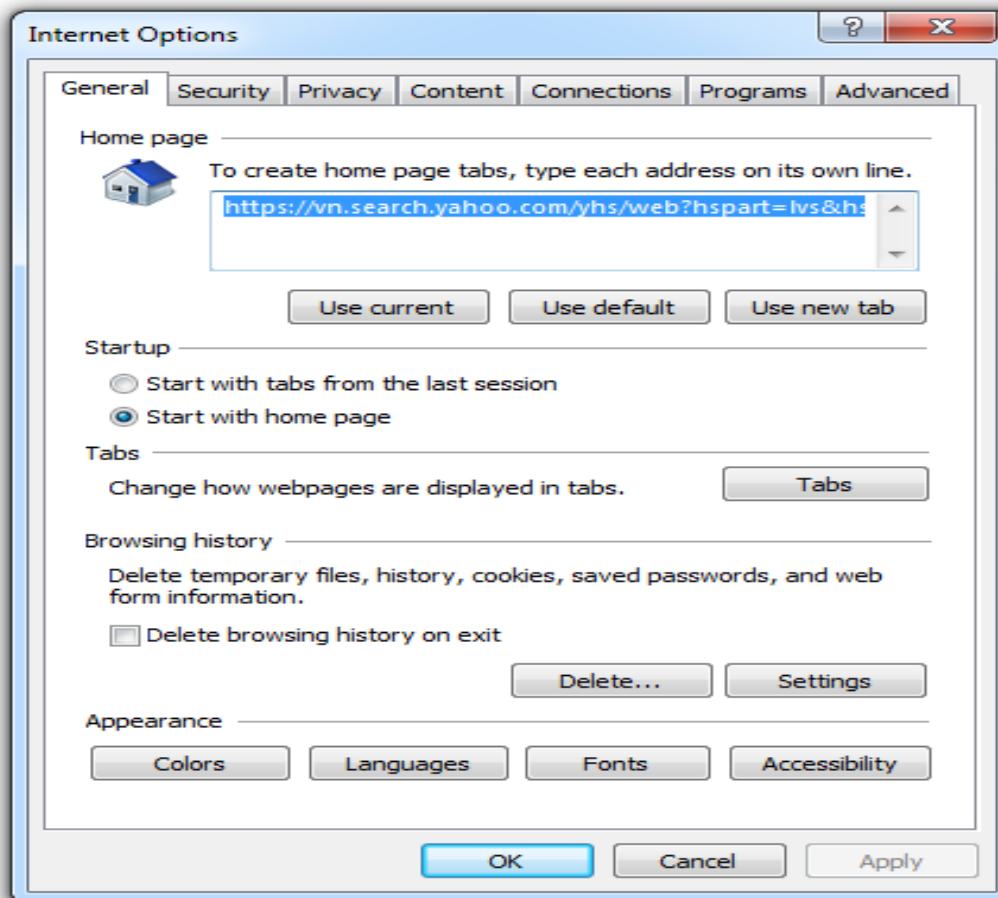
Để mở một địa chỉ trang web trên thanh địa chỉ tại tab mới, nhập địa chỉ trang web (URL) vào rồi nhấn tổ hợp phím Alt+Enter



3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.2 Thiết đặt (setting)

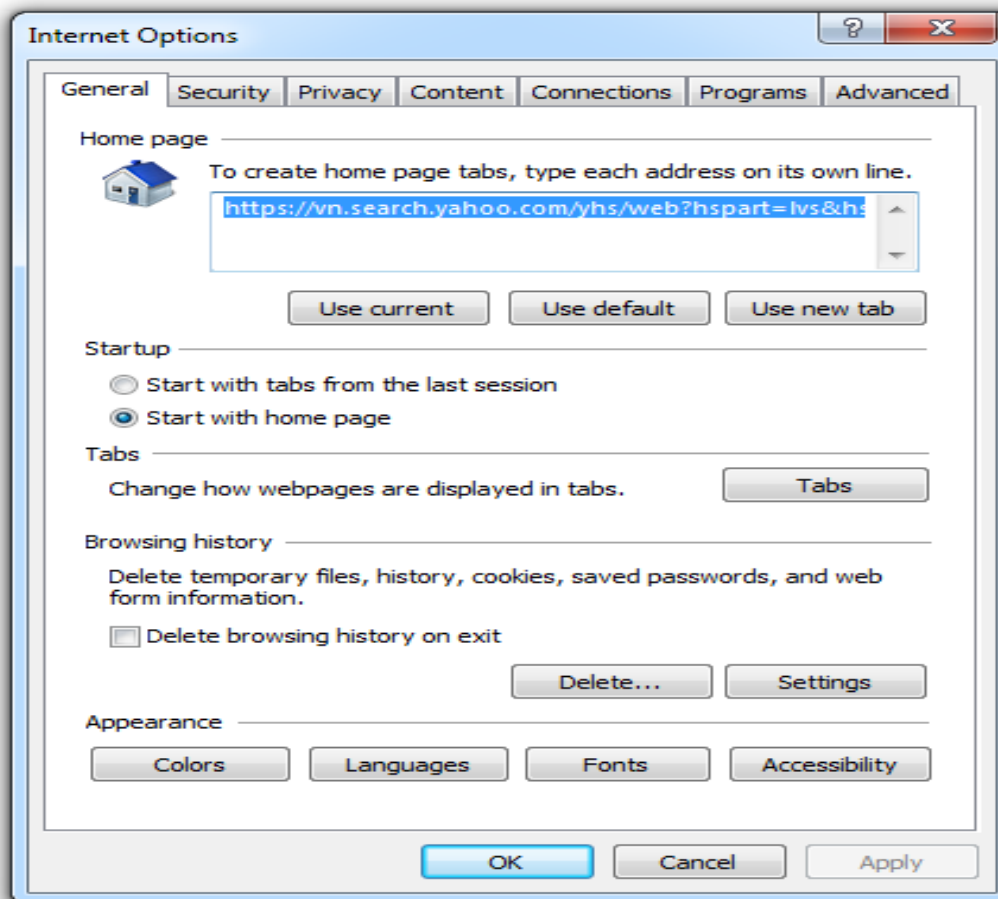
3.2.2.1. Cách đặt trang chủ/trang đầu cho trình duyệt web





3.2 Sử dụng trình duyệt web

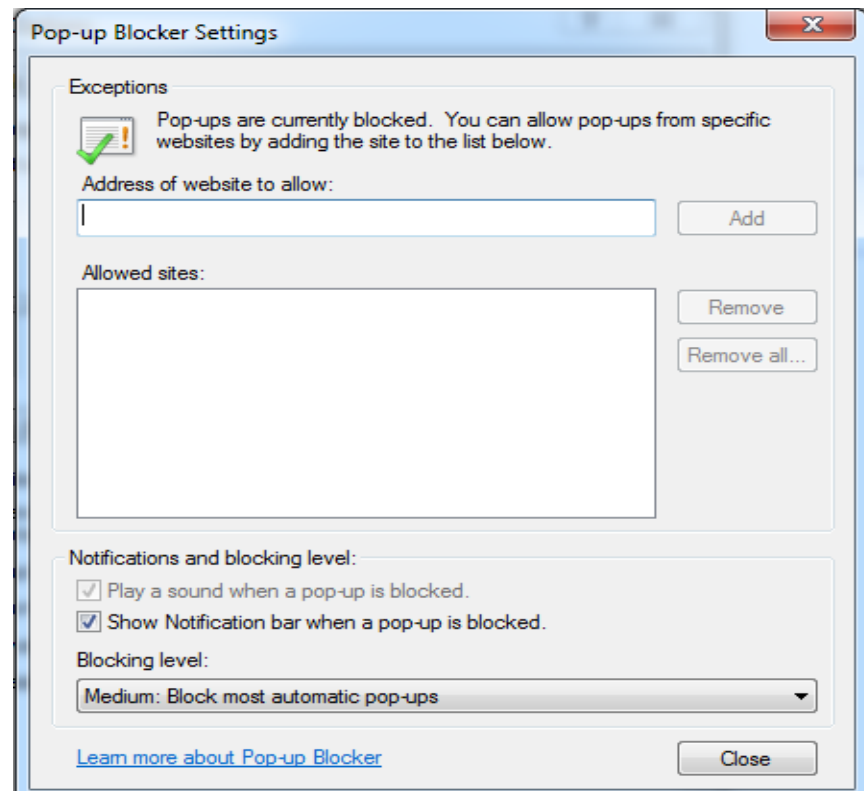
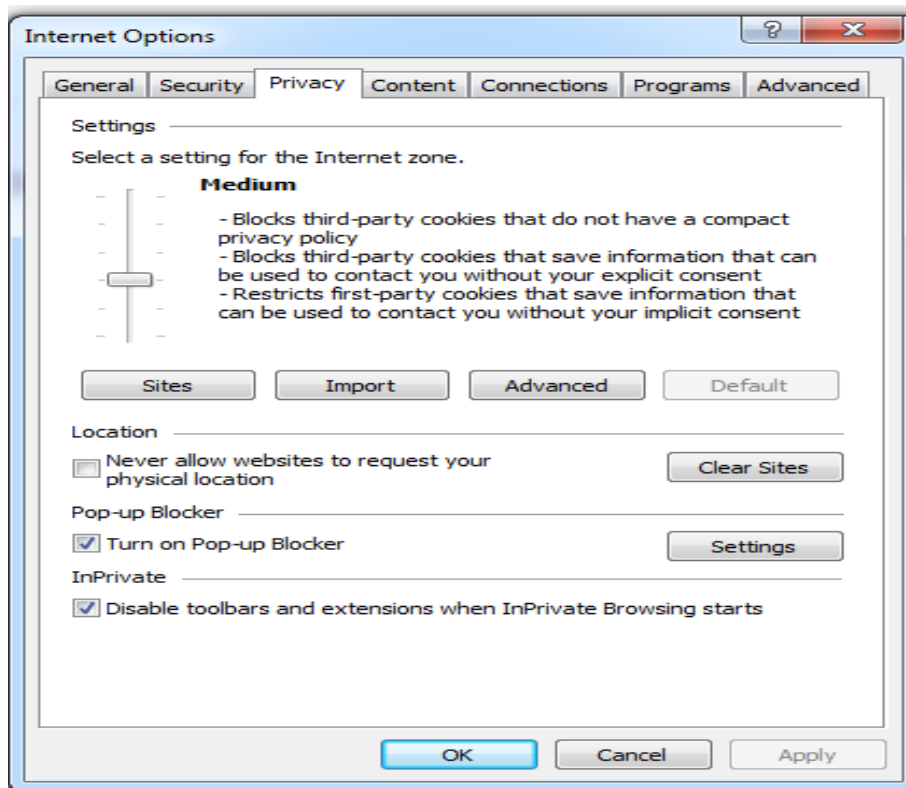
3.2.2.2 Cách xóa một phần hay toàn bộ lịch sử duyệt web.





3.2 Sử dụng trình duyệt web

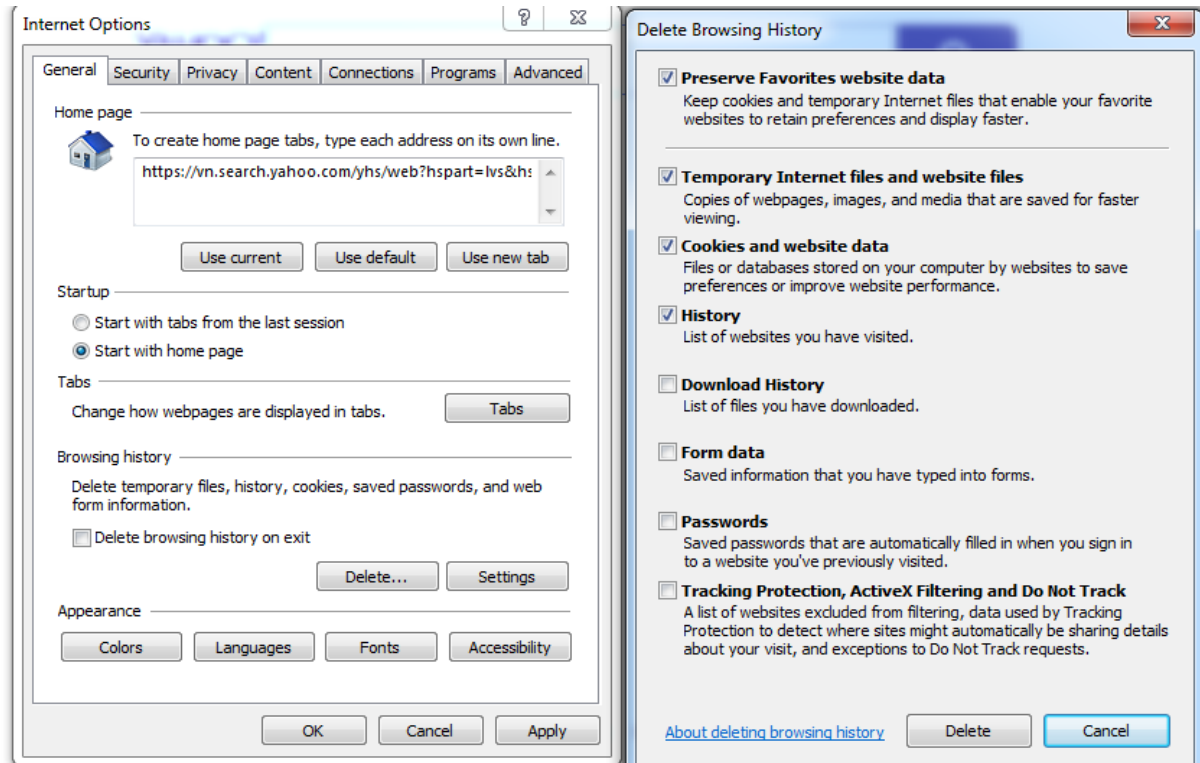
3.2.2.3 Biết cách cho phép hay không cho phép (khóa) đối với các pop-up và/hoặc cookie.





3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.2.4 Biết cách xóa các tệp tin trung gian, tệp tin tạm thời lấy về từ Internet





3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.3 Chuyển hướng từ nguồn nội dung Internet này qua nguồn khác

- Biết cách dùng thanh địa chỉ, lịch sử duyệt web để chuyển hướng
- Biết cách kích hoạt một siêu liên kết.
- Biết cách chuyển đến trang chủ của website; đến trang web trước, trang web sau trong các trang web đã duyệt

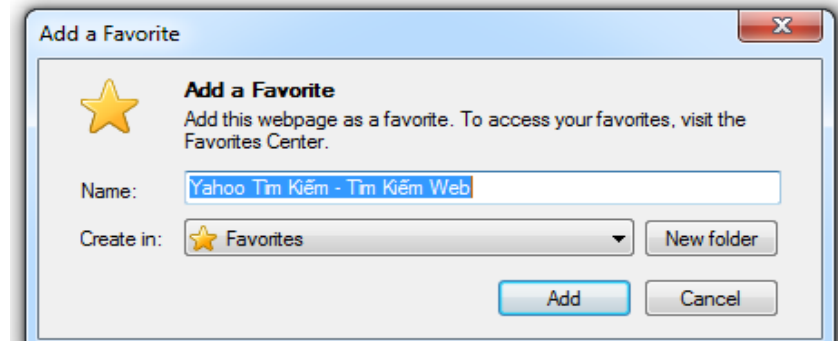


3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.4 Đánh dấu

3.2.4.1. Biết cách đặt/xóa đánh dấu (bookmark) một trang web.

- **Cách 1:** Nhấn tổ hợp phím **Ctrl+D**.
- **Cách 2:** Kích chuột phải vào khoảng trống trên trang chọn **Add to favorites...**



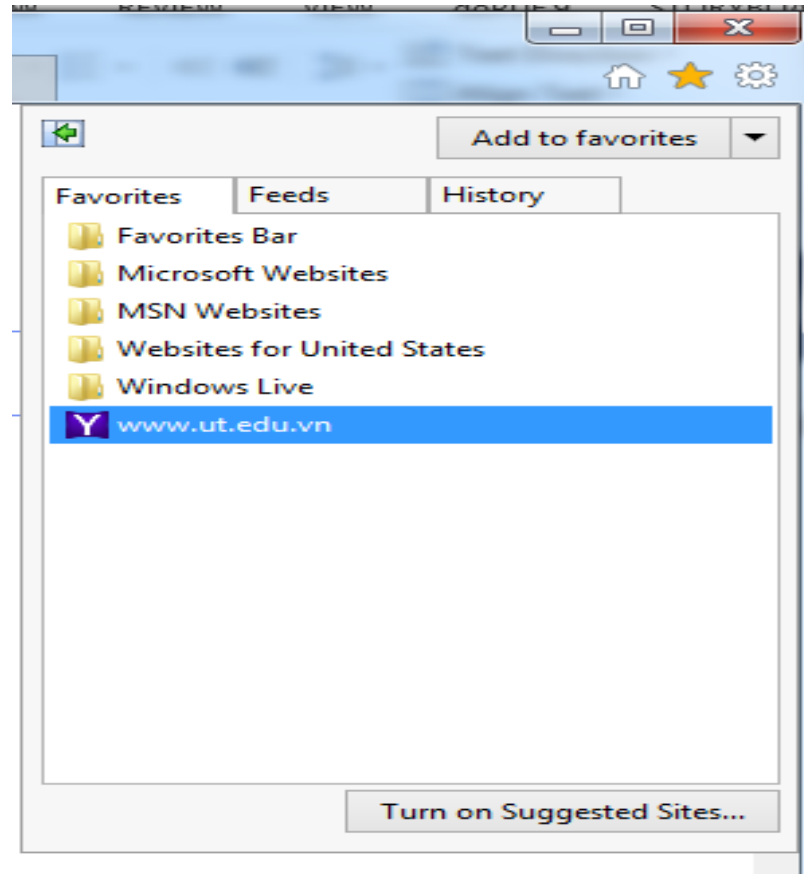


3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.4.2 Biết cách hiển thị trang web đã đánh dấu.

Alt +C

Kích chuột vào dấu ngôi sao



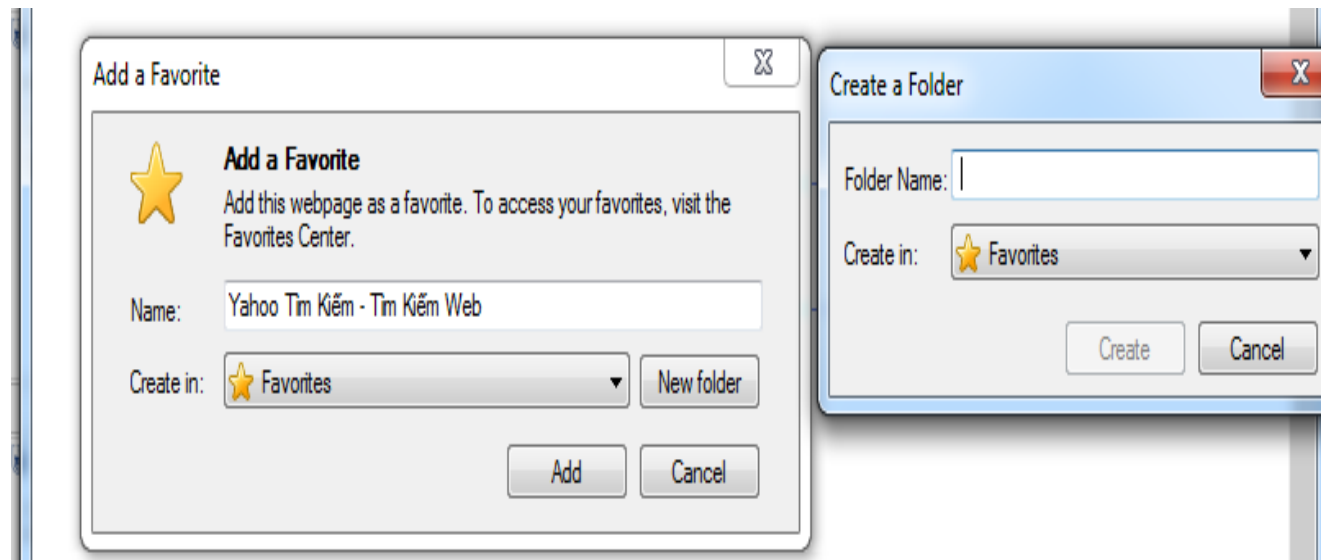


3.2 Sử dụng trình duyệt web

3.2.4.3 Biết cách tạo, xóa thư mục đánh dấu; thêm các trang web vào một thư mục đánh dấu.

Alt +C

Kích chuột dấu sao





3.3 Sử dụng web

3.3.1. Biểu mẫu và sử dụng một số dịch vụ công

3.3.1.1. Biểu mẫu (form) và công dụng của nó

3.3.1.1.1 Biểu mẫu (form)

3.3.1.1.2 Công dụng



3.3 Sử dụng web

3.3.1.2. Dịch vụ hành chính công trực tuyến

3.3.1.2.1 Dịch vụ hành chính công

3.3.1.2.2 Dịch vụ công trực tuyến



3.3 Sử dụng web

3.3.1.2.3 Sử dụng dịch vụ công trực tuyến

TRANG THÔNG TIN HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH BÌNH DƯƠNG

DỊCH VỤ CÔNG
TÌNH HÌNH XỬ LÝ
ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ
HỎI ĐÁP

ĐĂNG NHẬP | ĐĂNG KÝ

Tên Đăng Nhập :

Mật khẩu :

[Quên tài khoản](#) | [Mật khẩu](#)

Đăng nhập

TRA CỨU HỒ SƠ

Nhập Mã Tra Cứu

Số CMND

Nhập Mã Bảo Mật

Đổi mã bảo mật

TRA CỨU

Tin nổi bật

- >> Năm 2017, phần đầu kéo giảm tai nạn giao thông trên cả 3 tiêu chí
- >> Tỉnh Bình Dương chia sẻ kinh nghiệm xây dựng nhà ở xã hội với thành phố Hồ Chí Minh
- >> Năm Nhân dân Bình Dương đón Xuân Đinh Dậu 2017 vui tươi, an toàn, lành mạnh
- >> Khai mạc Giải đua ngựa chào mừng Xuân Đinh Dậu 2017 tại Khu Du lịch Đại Nam
- >> Lãnh đạo tỉnh tiếp các cơ quan, đơn vị đến chúc Tết Đinh Dậu 2017



3.3 Sử dụng web

ĐĂNG NHẬP | ĐĂNG KÝ

Tên Đăng Nhập :

Mật khẩu :

[Quên tài khoản](#) | [Mật Khẩu](#)

Đăng nhập

[DỊCH VỤ CÔNG](#) [TRA CỨU TTHC](#) [TRA CỨU HỒ SƠ](#) [TÌNH HÌNH XỬ LÝ](#) [ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ](#) [HỎI ĐÁP](#)

☒ Các bước đăng ký thông tin tài khoản

- Bước 1: Nhập thông tin đăng ký tài khoản, cần cung cấp đầy đủ thông tin theo qui định (chú ý số điện thoại và email cần phải cung cấp chính xác) và gửi thông tin đăng ký tài khoản đến hệ thống.
- Bước 2: Nhập mã code vừa nhận và hoàn tất việc đăng ký (Nếu thông tin đăng ký hợp lệ).
- Bước 3: Nhập mã code vừa nhận và hoàn tất việc đăng ký (Nếu thông tin đăng ký hợp lệ).

☒ Thông tin người dùng

Họ tên *	<input type="text"/>
Tên đăng nhập *	<input type="text"/>
Mật khẩu *	<input type="password"/>
Xác nhận mật khẩu *	<input type="password"/>
Ngày sinh	-- -- 2012 --
CMND/ Hộ chiếu *	<input type="text"/>
Thư điện tử *	<input type="text"/>
Số điện thoại *	<input type="text"/>
Nhập mã bảo mật	<div> Đổi mã bảo mật <input type="text"/></div>

[+ Tạo tài khoản](#)



3.3 Sử dụng web





3.3 Sử dụng web



TRANG THÔNG TIN HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH BÌNH DƯƠNG





Dịch Vụ Công



Tình Hình Xử Lý



Đánh Giá Cán Bộ



Hỏi Đáp

Đăng Nhập | Đăng Ký

Tên Đăng Nhập :

Mật khẩu :

Quên tài khoản | Mật Khẩu

Đăng nhập

DỊCH VỤ CÔNGTRA CỨU TTHTCTRA CỨU HỒ SƠTÌNH HÌNH XỬ LÝĐÁNH GIÁ CÁN BỘHỎI ĐÁP

GIỚI THIỆU CHUNG

GIỚI THIỆU DỊCH VỤ CÔNG

ĐƠN VỊ CUNG CẤP DỊCH VỤ

TRA CỨU THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

CẤP TỈNH▼

CẤP HUYỆN▼

CẤP XÃ▼

Cơ quan thực hiện▼

Lĩnh vực▼

Nhập tên thủ tục hành chính hoặc từ khóa liên quan đến thủ tục hành chính...

Tìm kiếm

THỐNG KÊ TRUY CẬP

Số lượng tra cứu qua website 6311

Số lượng tra cứu qua điện thoại 1068

Số lượng bốc số qua mạng 6

Online 2

Lượt truy cập 66597

#	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện	Nộp hồ sơ qua mạng
1	Chia, tách; sáp nhập; hợp nhất; giải thể; đổi tên và phê duyệt điều lệ đối với hội cô phạm vi hoạt động trong xã	Tổ chức - Hoạt động Hội	UBND cấp huyện	
2	Chia, tách; sáp nhập; hợp nhất; giải thể; đổi tên và phê duyệt điều lệ đối với hội cô phạm vi hoạt động trong xã	Tổ chức - Hoạt động Hội	UBND cấp huyện	
3	Chia, tách; sáp nhập; hợp nhất; giải thể; đổi tên và phê duyệt điều lệ đối với hội cô phạm vi hoạt động trong xã	Tổ chức - Hoạt động Hội	UBND cấp huyện	



3.3 Sử dụng web

DỊCH VỤ CÔNG

TRA CỨU TTHC

TRA CỨU HỒ SƠ

TÌNH HÌNH XỬ LÝ

ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ

HỎI ĐÁP

GIỚI THIỆU CHUNG

ĐƠN VỊ CUNG CẤP DỊCH VỤ

CẤP TỈNH

CẤP HUYỆN

CẤP XÃ

THỐNG KÊ TRUY CẬP

Số lượng tra cứu qua website 6311

Số lượng tra cứu qua điện thoại 1068

Số lượng bốc số qua mạng 6

Online 3

Lượt truy cập 66601

TRA CỨU HỒ SƠ, ĐĂNG KÝ NHẬN KẾT QUẢ TẠI NHÀ

Mã tra cứu :

Số giấy tờ tùy thân :

Mã bảo mật :

Để thực hiện tra cứu hồ sơ, vui lòng thực hiện các bước sau:

Bước 1: Nhập mã tra cứu được ghi trên biên nhận hồ sơ (bắt buộc)

Bước 2: Nhập số giấy tờ tùy thân (số CMND, số hộ chiếu để khai khi nộp hồ sơ)

Bước 3: Nhập mã bảo mật, nếu không nhìn rõ mã bảo mật, vui lòng chọn "Đổi mã bảo mật"

Bước 4: Chọn nút "Tìm kiếm" để thực hiện tìm kiếm hồ sơ

Tìm kiếm



3.3 Sử dụng web

3.3.2 Tìm kiếm, bộ tìm kiếm (máy tìm kiếm)

3.3.2.1. Biết chọn một bộ tìm kiếm cụ thể (ví dụ: Coccoc, Google) và tiến hành tìm kiếm thông tin bằng việc sử dụng một từ khóa, cụm từ.

Địa chỉ Google: www.google.com

Gõ nội dung tìm kiếm





3.3 Sử dụng web

3.3.2.2 Biết sử dụng tính năng tìm kiếm nâng cao để thu hẹp phạm vi tìm kiếm (theo cụm từ chính xác, không bao gồm các từ, ngày tháng, định dạng tệp).

Sử dụng Advanced Search

Google Advanced Search - Windows Internet Explorer

http://www.google.com.vn/advanced_s

File Edit View Favorites Tools Help

Google Advanced Search

Web Images Videos Groups Scholar Blogs Gmail more Search settings Sign in

Google Advanced Search

ngay nha giao viet nam

Find web pages that have...

all these words: ngay nha giao viet nam

this exact wording or phrase: tip

one or more of these words: OR OR tip

But don't show pages that have...

any of these unwanted words: tip

Need more tools?

Results per page: 10 results

Language: any language

File type: any format



3.3 Sử dụng web

- **intitle** : giá trị cần tìm.

Ví dụ: intitle: login

- **site** . Cú pháp: thông tin cần tìm:website cần tìm tin

Ví dụ: LRC site:ctu:edu:vn

- **inurl**: Tìm những địa chỉ URL

Inurl: từ cần tìm

Muốn nhiều hơn dùng **allinurl**

- **filetype**

Cú pháp: filetype:phần mở rộng của tài liệu



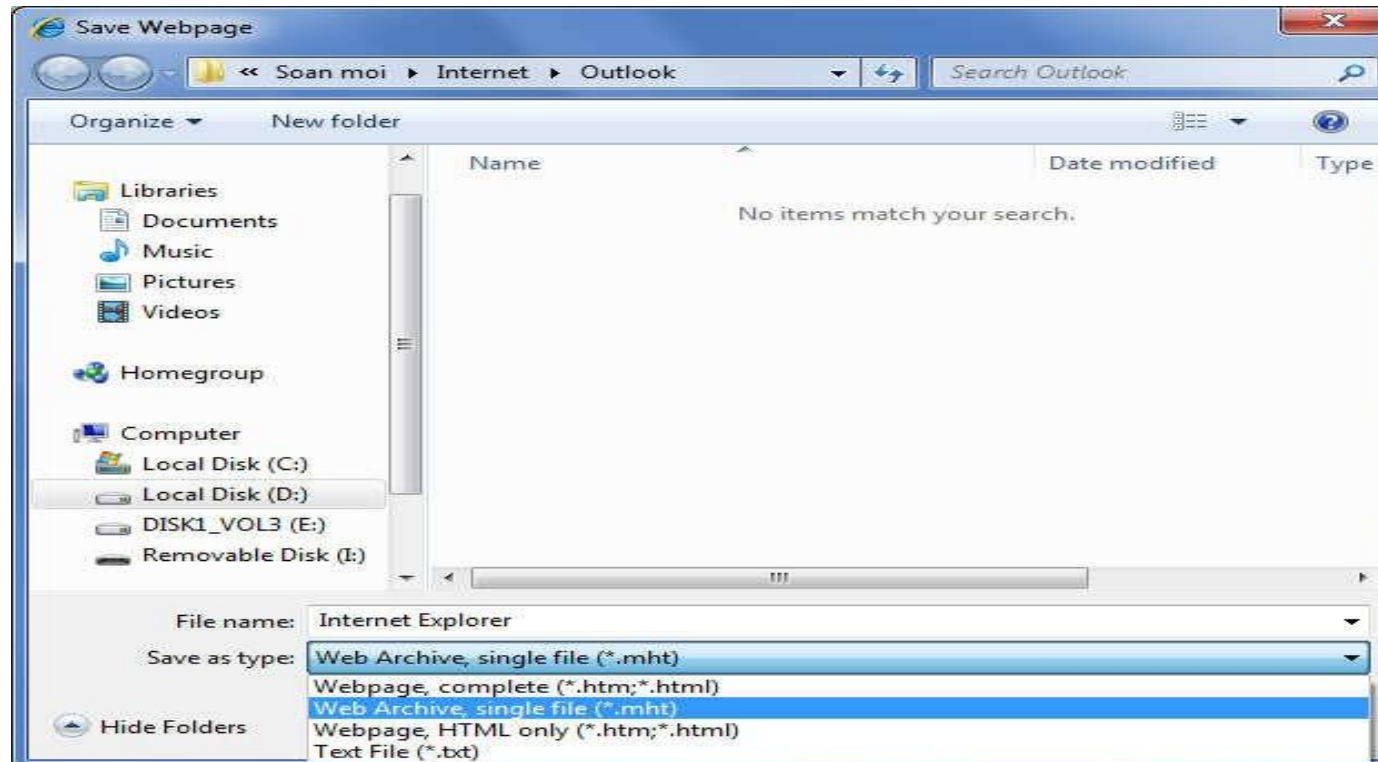
3.3 Sử dụng web

3.3.3 Lưu nội dung

3.3.3.1. Lưu nội dung trang web

Truy cập đến trang web cần lưu nội dung

Chọn File/Save As (nếu có hiện menu lệnh) / nhấn nút Page ch📄 Save as ...,





3.3 Sử dụng web

3.3.3.2. Lưu hình ảnh từ một trang Web

- Trong Internet Explorer, R_Click lên hình ảnh muốn lưu
- Chọn Save Picture as, hộp thoại Save Picture xuất hiện
- Chọn thư mục và đặt tên muốn lưu và nhấn Save



3.3 Sử dụng web

3.3.3.3. Tải tập tin từ Internet

Muốn tải về một tập tin, nhấn vào liên kết với tập tin đó, xuất hiện hộp thoại





3.3 Sử dụng web

3.3.4 Chuẩn bị in và in

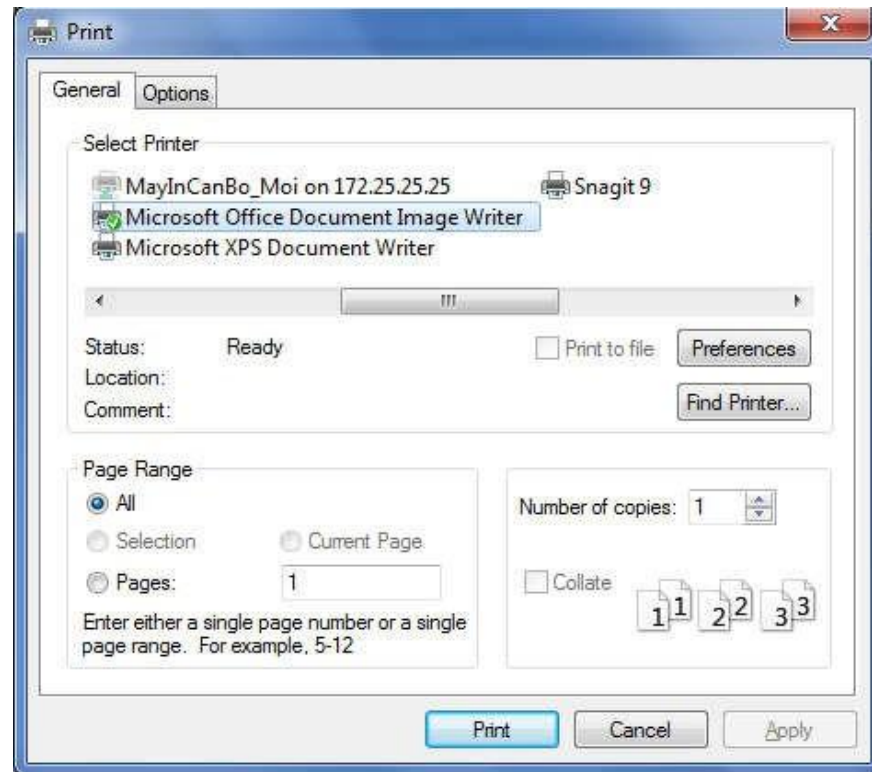
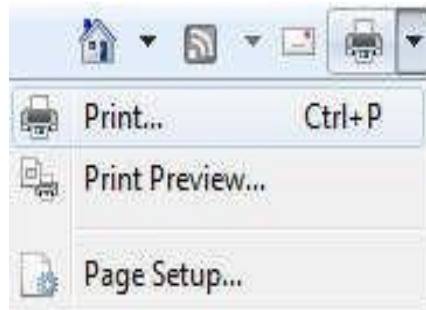
- Xem trước khi in: File\Print Preview.
- Định dạng trang in: Page Setup





3.3 Sử dụng web

- Chọn File/ Print hoặc nhấn tổ hợp phím Ctrl + P, hoặc nhấn Print trên thanh điều khiển và chọn Print, xuất hiện hộp hội thoại:





3.4 Sử dụng thư điện tử

3.4.1 Khái niệm và nguy cơ khi sử dụng thư điện tử

3.4.1.1 Khái niệm thư điện tử (e-mail) và công dụng chính của nó.

3.4.1.2 Biết về khả năng nhận được thư điện tử không mong muốn. Biết khái niệm lừa đảo (phishing) và nhận diện sự lừa đảo thông thường.

3.4.1.3 Cách xử lý khi gặp Email lừa đảo



3.4 Sử dụng thư điện tử

3.4.2 Viết và gửi thư điện tử

Thư mới

Tới

Cc

Bcc |

Chủ đề

Sans Serif | T B I U A | | | | | | |

Gửi

A | | | | | |



3.4 Sử dụng thư điện tử

3.4.3 Nhận và trả lời thư điện tử

- Nếu muốn trả lời email, nhấn nút lệnh



Lưu:



Xóa:





3.4 Sử dụng thư điện tử

3.4.4 Quản lý và nâng cao hiệu quả sử dụng thư điện tử

- Thay đổi ngôn ngữ chuyển qua tiếng Việt

The screenshot displays the Gmail 'Settings' page, specifically the 'General' tab. On the left sidebar, the 'Settings' option is selected. The main content area shows the 'Language' section, where the 'Gmail display language' dropdown menu is open. The list of languages includes English (US), Norsk (Bokmål), Nederlands, Polski, Português (Brasil), Português (Portugal), Română, Slovenčina, Slovenščina, Suomi, Svenska, and **Tiếng Việt** (highlighted in blue). Other settings visible include 'Setup progress' at 30%, 'Enable input tools' (checked), 'Right-to-left editing' (unselected), 'Phone numbers' (default country code set to 'U'), 'Maximum page size' (set to 50 for conversations and 250 for contacts), 'Images' (set to 'Always display external images'), and 'Default reply behavior' (set to 'Reply').



THANK YOU