



## ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ว่าด้วย การรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษาระดับมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้ปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษาระดับมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ให้มีความเหมาะสม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษาระดับมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ กฎ ประกาศ คำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิก

๔.๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษาระดับมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๒

๔.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดการศึกษาระดับมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“รองอธิการบดี”	หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“นักศึกษา”	หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรระดับ

มหาบัณฑิต ภาคพิเศษ

“นักศึกษาต่างชาติ” หมายความว่า นักศึกษาที่มีสัญชาติอื่นที่มีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาที่ไม่ได้อยู่ในราชอาณาจักรไทย ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรระดับมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาตามหลักสูตรระดับมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงิน ดังนี้

๖.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย จำนวน ๕ ภาคเรียน ในอัตราภาคเรียนละ

๒๔,๐๐๐ บาท

กรณีที่คือนักศึกษาต่างชาติให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม ในอัตราภาค

เรียนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก ๓๐๐ บาท

๖.๓ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เรียกเก็บครั้งเดียว เมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ๑,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าประกันของเสียหาย (ตลอดหลักสูตร) ๑,๐๐๐ บาท

เงินค่าประกันของเสียหายให้แยกบัญชีรับไว้ต่างหากเป็นเงินฝากถอนคืน

ให้แก่นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหายและต้องมายื่นคำร้องขอคืนภายใน ๖ เดือน นับจากวันพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากนักศึกษาไม่มาถอนคืนภายในกำหนดดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยโอน เงินเข้าเป็นเงินรายได้ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย ให้มหาวิทยาลัย หักเงินค่าประกันเท่ากับราคาค่าซ่อมหรือซื้อซึ่งทรัพย์สินนั้น

๖.๔ ค่าลงทะเบียนสอบโครงร่างและการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ การทดสอบประมวลความรู้ การทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ และการทดสอบความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ให้เรียกเก็บค่าลงทะเบียนในอัตราต่างๆ ดังนี้

(๑) การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

(๒) การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท

(๓) การทดสอบประมวลความรู้ ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

(๔) การทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ครั้งละ ๕๐๐ บาท

(๕) การทดสอบความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ครั้งละ ๕๐๐ บาท

๖.๕ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เรียกเก็บตามรายการ

(๑) ค่าปรับการลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด

ก. ค่าปรับรายวัน วันละ ๕๐ บาท

ข. ค่าปรับสูงสุดต่อภาคเรียน ไม่เกินภาคเรียนละ ๑,๕๐๐ บาท

(๒) ค่าโอนผลการเรียน ครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าเทียบรายวิชาเรียน หน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท

(๔) ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา ๑๐๐ บาท

(๕) ค่าขึ้นทะเบียนมหาบัณฑิต ๑,๐๐๐ บาท

(๖) ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ ๓,๐๐๐ บาท

(๗) ค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีที่ต้องการต่ออายุการเป็นนักศึกษา

ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๖.๕ (๖) ด้วย

๖.๖ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็น ประกาศกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บแล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามข้อ ๖.๓ และข้อ ๖.๕ (๔) ในวันที่นักศึกษารายงาน ตัวเข้าศึกษาทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน



ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามข้อ ๖.๑ ในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการผ่อนผันการชำระเงินตามข้อ ๘ ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากวันครบกำหนดตามข้อ ๘ และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๖.๕ (๑)

ข้อ ๑๐ นักศึกษาผู้ใดที่ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคเรียน ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ เงินค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาตามระเบียบนี้ นักศึกษาจะขอคืนมิได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

เว้นแต่ในกรณีนักศึกษาที่ลาออกจากมหาวิทยาลัยภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน มีสิทธิได้รับเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมซึ่งชำระให้มหาวิทยาลัยไปแล้วตามข้อ ๖.๑ คืน โดยต้องมายื่นคำร้องขอคืนเงินภายใน ๖ เดือน นับแต่นักศึกษาที่ลาออกจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การใช้จ่ายเงินที่เรียกเก็บจากระเบียบนี้ ให้จ่ายได้เฉพาะกิจการซึ่งอำนวยความสะดวกต่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หรือต่อกิจการของมหาวิทยาลัยโดยทั่วไป ดังนี้

๑๒.๑ ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

๑๒.๒ ค่าตอบแทนการสอน การสอบ และควบคุมวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๑๒.๓ ค่าตอบแทนการดำเนินงานของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และเจ้าหน้าที่

๑๒.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกิจการของมหาวิทยาลัยหรือเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามระเบียบนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๓.๑ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตรา และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑๒ จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๑๓.๒ การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑๒ ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บทั้งหมดในภาคเรียนนั้น

๑๓.๓ ค่าตอบแทนรายวันให้จ่ายได้เฉพาะผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และในวันหนึ่งให้จ่ายค่าตอบแทนรายวันให้บุคคลหนึ่งได้เพียงรายการเดียวเท่านั้น

๑๓.๔ ค่าตอบแทนตามข้อ ๑๒.๑, ๑๒.๒ และ ๑๒.๓ ให้จ่ายได้ทั้งในเวลา และนอกเวลาราชการ

๑๓.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามข้อ ๑๒.๔ ให้จ่ายไม่เกินวงเงินที่เรียกเก็บ และเงินดอกผลที่เรียกเก็บตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ การใช้จ่ายเงินตามข้อ ๑๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประมาณรายจ่ายเสนอขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยเพื่อถือจ่ายต่อไป

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายมีอำนาจอนุมัติและกำหนดผูกพันรายได้ตามระเบียบนี้ได้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามรายการในข้อ ๑๔

ข้อ ๑๖ เงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาตามระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๖.๑ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษาหรือใบเสร็จค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัยเป็นใบเสร็จรับเงินตามระเบียบนี้

๑๖.๒ให้นำเงินฝากธนาคารพาณิชย์ หรือสถาบันการเงินที่มีรัฐบาลเป็นประกัน ในนามมหาวิทยาลัย โดยแยกเป็นบัญชีอิสระและให้นำดอกผลที่เกิดจากเงินฝากนี้สมทบเข้าเป็นเงินประเภทเดียวกัน

๑๖.๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินคนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบลงนามในเช็คที่สั่งจ่ายเงินรายได้ตามระเบียบนี้ร่วมกับอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๖.๔ เมื่อยุติการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามระเบียบนี้ หากมีเงินเหลือให้โอนเข้าสมทบเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การจัดซื้อ การจัดจ้าง ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พร้อมทั้งการรับจ่ายตามระเบียบนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์โสริช โพธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร