|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATOS GENERALES | | | |
| Lugar | Biblioteca | Fecha | 30/09/2014 |
| Equipo de trabajo | Haru Corp | Hora inicio | 02:30pm |
| Propósito | Aclaración de requerimientos | Hora fin | 02:45pm |

|  |  |
| --- | --- |
| ASISTENTES Y ROLES DE LA JUNTA | |
| Nombre | Rol |
| Juana Eréndira Galván Rodríguez | Cliente |
| Ernesto Jacobo Troncoso de la Riva | Desarrollador |
| Abraham Alejandro Torres Gutiérrez | Desarrollador |

| ACCIONES | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Acción | Responsable | Fecha  probable | Status | |
|  |  |  | Listo | Fecha |
| Agregar alumnos y maestros a las actividades. | EJTR | 6/OCT/14 |  | 6/OCT/14 |
| Agregar solo alumnos a las reportes de las actividades. | EJTR | 6/OCT/14 |  |  |
| Designación de usuario y contraseña por parte del administrador. | AATG | 6/OCT/14 |  |  |
| Generar 3 tipos de listas: lista por día, lista general mensual y general trimestral. | EJTR | 6/OCT/14 |  |  |
| Revisión del estado del listado por día y por semana | RGR | 6/OCT/14 |  |  |

| ACUERDOS | |
| --- | --- |
| Acuerdo | Involucrados |
| Se acordó por parte del cliente que enviara los formatos de los reportes y listados. | JEGR |
| Agregar especificaciones al proyecto | EJTR |

|  |
| --- |
| RESUMEN |
| La Lic. Eréndira aclaro dudas surgidas por el equipo aspectos no especificados en la primera junta de levantamiento de requerimientos |