

Manual de Uso do Sistema de Gerenciamento de Conteúdo (CMS)

Projeto: Sistema Big-Pizza

Nome: Roberta Fernandes Ribeiro

RGM: 39708471

Polo: Guarulhos

Sumário

Sumário	1
1. Resumo	1
2. Introdução ao CMS Strapi.....	1
3. Visão Geral do Painel	2
4. Gerenciando o Conteúdo Principal (Coleções).....	3
5. Publicação e Visualização	4
6. Melhores Práticas e Suporte	5

1. Resumo

Este manual de uso visa capacitar o proprietário da pizzaria Big Pizza a gerenciar, manter e atualizar o conteúdo do seu website de forma autônoma e eficiente, eliminando a necessidade de conhecimento técnico em programação. O sistema de gerenciamento de conteúdo (CMS) adotado é o Strapi, uma plataforma *headless* e intuitiva, que oferece controle total sobre os dados e informações cruciais do negócio. O documento detalha o passo a passo para o acesso ao painel de administração, a navegação na interface e, principalmente, os procedimentos de gerenciamento de conteúdo, incluindo a adição, edição e remoção de itens do cardápio (Sabores e Preços), a atualização de mídias (como fotos e banners promocionais) e a gestão de informações de contato. O guia enfatiza o processo de publicação e visualização imediata das alterações, garantindo que o site reflita sempre o estado atual do cardápio e das ofertas da pizzaria.

Palavras-chave: CMS. Strapi. Gerenciamento de Conteúdo. Big Pizza. Cardápio Online.

2. Introdução ao CMS Strapi

- **2.1. O que é o CMS?**

O CMS (Sistema de Gerenciamento de Conteúdo) é a "chave" do seu site. É onde você fará todas as modificações de texto e imagem, como alterar preços ou adicionar um novo produto.

- **2.2. Onde e Como Acessar**

- Abra seu navegador e digite o endereço de acesso: <https://exuberant-bloom-b9ed052e25.strapiapp.com/admin>
- Na tela de login, insira suas credenciais:
 - **E-mail:** robertaribeiro004@gmail.com
 - **Senha:** T3 @_D3V_25!#Bd

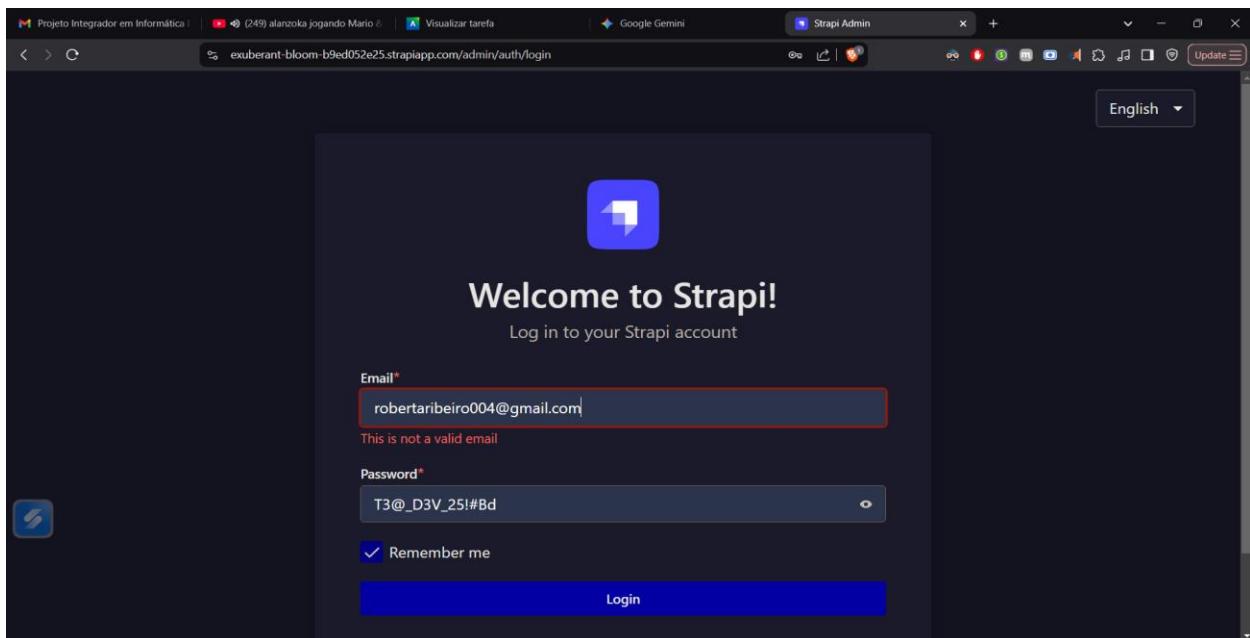


Figura 1. Tela de acesso ao Painel de Administração).

3. Visão Geral do Painel

- Após o login, você verá o Painel Principal.
- A coluna mais importante é o **Menu Principal à esquerda**, onde você encontrará todas as seções do site que podem ser editadas.

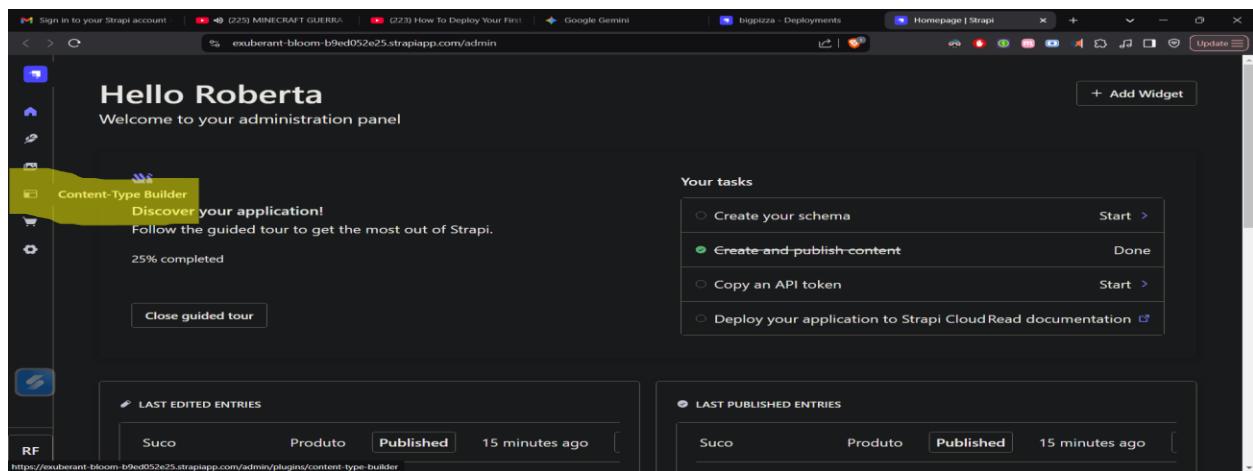


Figura 2-Tela inicial

4. Gerenciando o Conteúdo Principal (Coleções)

O conteúdo do seu site está organizado em **Coleções** no Strapi.

4.1. Gerenciar o Cardápio (Sabores e Preços)

Objetivo: Adicionar, editar ou remover uma pizza ou bebida do seu cardápio.

1. No Menu à esquerda, clique em **Produtos**.
2. Você verá a lista de todos os itens ativos.
3. **Para Editar:** Clique no ícone de lápis ao lado do item que deseja alterar (ex: Pizza Calabresa).
4. **Para Adicionar:** Clique no botão + **Criar nova entrada** no canto superior direito.
5. Preencha/Edite os campos (título, descrição, preço).
 - a. **Campo Crucial:** Preço – Certifique-se de usar o ponto ou vírgula conforme o padrão.

ID	PRODUTO	IMAGEM	PRECO	STATUS
3	Jardineira		75	Published
15	Marguerita		65	Published
11	Mussarela		50	Published
7	Peperroni		80	Published
17	Refrigerante 600ml		15	Published

Figura 3- Coleção

ID	PRODUTO	IMAGEM	PRECO	STATUS
3	Jardineira		75	Published
15	Marguerita		65	Published
11	Mussarela		50	Published
7	Peperroni		80	Published
17	Refrigerante 600ml		15	Published

- Após terminar as edições, clique no botão **Salvar** no canto superior direito.

4.2. Atualizar Imagens

Objetivo: Trocar o banner principal da página inicial ou a foto de um sabor.

- Dentro da Coleção (Produto), localize o **campo de mídia**.
- Clique em **Substituir mídia** ou **Adicionar mídia**.
- Você pode **Carregar arquivos** do seu computador.
- Selecione a imagem e clique em **Concluir**.

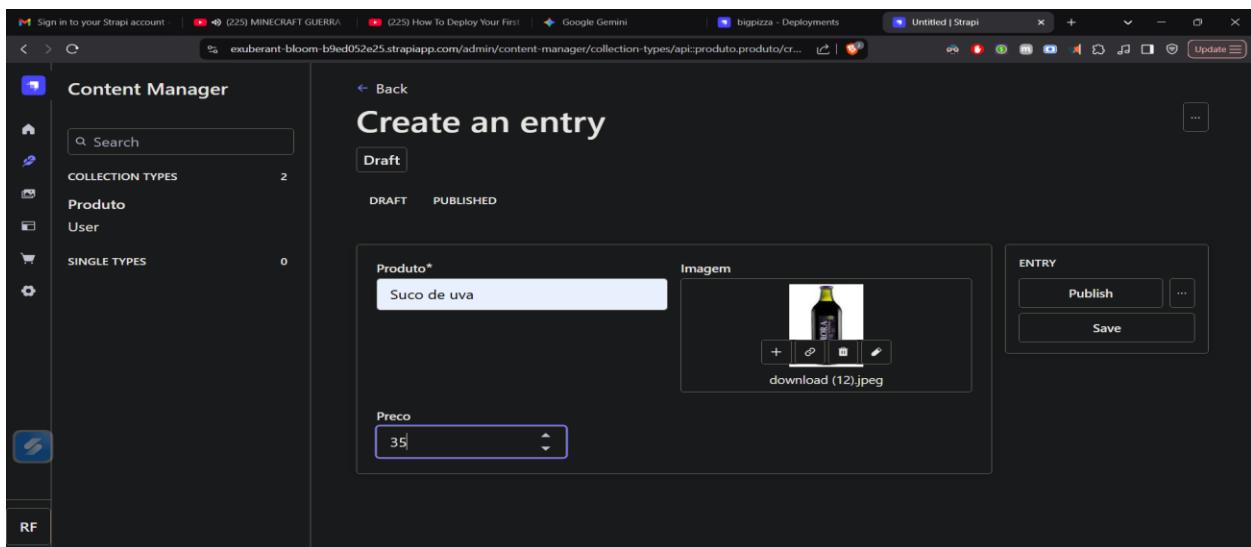


Figura 4- Entrada de produto

5. Publicação e Visualização

⚠️ ATENÇÃO: A alteração só será visível no site após a publicação!

- **Publicação Imediata:** Depois de clicar em **Salvar** (Passo 4), você deve clicar no botão **Publicar** no canto superior direito.
 - *O Strapi move o conteúdo de "Rascunho" para "Publicado."*
- **Visualização:** Após a publicação, abra o seu site em uma nova aba do navegador e confira se as alterações apareceram corretamente.

6. Melhores Práticas e Suporte

- **Segurança:** Mantenha sua senha segura e não a compartilhe.
- **Dúvidas:** Em caso de dúvidas ou problemas técnicos não relacionados ao conteúdo, entre em contato com:
 - **Roberta Ribeiro**
 - **Telefone:** 11940028922
 - **E-mail:** Energydesenvolvimento@gmail.com