

P.S. EKAMUTHU

Rent & Sale

අංක 50, හිල් විදිය, දෙකිවල, දුරකථනය: 011 4579517 / 011 1770බණ E-mail: psekamuthu@yahoo.com Web psekamuthuenterprises com

4304

15-09-2015 උපකරණ රැගෙන හිය දිනය

උපකරණ ආපසු භාරදුන් දිනය

ගිවිසම් ජංකය

පැතිලි සලකුණ/Finger Print

උපකරණ කුලී පදනම මත රැගෙන යාමේ හිවිසුම

Hiring equipment on rental basic





වකමුතු වන්ටර්පුයිසස්

උපකරණය පාවිච්චි කිරීමට අපේක්ෂිත දින ගණන

The required No of days

උපකරණය නැවත භාර දෙන විට ගණුදෙනුකරුගේ අත්සන

ඇපකරුගේ ලිපිනය හා දු.ක. අංකය

(ඉරිදා දින වල පැව 100 දක්වා විවහෙව ඇත.) (arthur Can Ban arthur) Working day - Monday to Saturday Sunday 8:00 a m. to 1 00 p.m. Closed on Poya day.

උපකරණය භාර ගැනීමේදී ගණුදෙනු කරුගේ අත්සහ Signature of customer which is receiving the equipment

Mr. .A.M.A. Subahan ඇතට පදිංචි නිපිතය

වැඩ බිමේ ලිපිනය

ජා.භෘ.අංකය/NIC No:....641100498V දු.ක./TP

(සමාගමක් / ආයතනයක් වන අවස්ථාවකදී යන්තුය රැගෙන යාමට පැමිණෙන අය විසින් සමාගම/ආයකනය වලය දීමේ ලිපියන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

The letter of auth (With company seat/Authorized signature) HERETERINE HERET HERET HERET HERET HERET HERET

කොත්දේකි.

- 1 විනකට / පැපසර කළිය වශයෙන් රු. ... බැතින් උපකරණ රැගෙන ගිය දිහයද,, ආපසු තාරදෙන දිනයද ඇතුළුව උපකරණය ගණුදෙනුකරු භාරයේ නවා ගන්නා කාලය සඳහා කුලී මුදල් උපකරණය ආප්සු භාර දෙන අවස්ථාවේ දී සම්පූර්ණයෙන්ම පියවීමට ගණුදෙනුකරු බැඳී සිටි.
- දිනයක කාලය ලෙස සසුකතුයේ උදෑයන සිට සවස ගණුදෙනුකරු විසින් ගෙවිය සුතුය
- කුලී පදනම් මහ විකතවූ උපකරණග ගණුදෙනුකරුගේ අවශතෝවය මහ රැගෙන නොතියේ නම් වුනක/ පැයක කුලියෙන් 10%ක මෙහෙයුම් හැස්තුවත් අය කරනු ලැබේ.
- උපකරණ කියා කරවීමට අවශස ඉන්ඩන ගණුදෙනුකරු විසින් සපයා ගහ යුතුය.
- උපකරණය රැණන යාමේ සහ ආපසු රැකෙන වීමේ ශාස්තු සහ පැවවීමට සහ බෑමට කිසියම් ගාස්තුවත් වේ නම් වියද ගණුදෙනුකරු විසින් දැවය යුතුය.
- උපකරණය ගණුදේනුකරු තාරගට ගත් පසු සපසු සප ආයතනගට හාර ගන්නා අවස්ථාව දුක්වා උපකරණයට සිදුවන නාති සඳහා වගකීමට ගණුදෙනුකරු වැදි සිවි.
- උපකරණය පාවිච්චි කිරීමේදී හේකුවක් මහ සිදුවන හදිසි අනතුරු වලින් ආතිවිය හැකි දේපලභානි පිලිබඳව වගකීම ගණුදෙනු කරු විසින් දැරිය යුතුය.
- යම් විදිගකින් උපකරණන නැතිවුවගොත් ඒ සඳහා නව උපකරණශක් ගැපයීමට හෝ නව උපකරණශක මිලව සමාන මුදුලක් සමානම වෙත ගෙවීමට ගණුදෙනුකරු වැඳි සිටි,
- ක මුදැලක් සෙවා විසිරි පතක් ලබා ගත යුතු අතර යන්තුය ආපසු භාර දෙන අවස්ථාවේ දී විය හැවත අප ආයතනයට ඉදිරිපත් කළ උපකරණය රැගෙන යෑමේදී මුලික හැන්පතු මුදලක් ලෙස රු....... යුතුය. (තැන්පත් මුදමුම් කුළි සඳහා අඩුකරගත් පසු ඉතිරි මුදලක් වේනම් විහ ආපසු ගෙවීමේ දී ගැන්පතු මුදල දුන් තැනැත්තා රිසිට් පහ ඉදිරිපත් නොකරන අවස්ථාවලදී ගෙවීම උතින්ෂේප කරනු ලැබේ.)

- මපරේවර් සමඟ යන උපකරණ සඳහා මපරේවර්ව දවල් ආහාරය සැපතිය යුතුයි.

CONDITIONS:

- The customer should make the full payment for the total numbers of days including the date of receiving equipment and the date of returning the equipment and amount of Rs. per dey / hour as per rental.

 "One day" is calculated from morning till afternoon and, an extra payment should be made for each and every additional With the customer unable to collect the machine or equipment on the agreed date an item and amount of 10% of the daily rental will be charged. The fuel need to operate the machine should be supplied by the customer her/ him self.
- and, an extra payment should be made for each and every additional day/hours

- The dustomer should be are historical but supplied by the dustories her minister.

 The customer should be are relit the their transport charges, loading charges as unloading charges if there is any.

 If the customer is responsible for all the damages to the equipment since the date the customer received the equipment till the date of returning it to the company
- The customer is responsible for all the property disasters casing by accidents while using the equipment, if in any case the equipment is lost by the customer should purchases an new equipment.
- The customers should obtain receipt from the company by paying Rs. as the primary deposit, When collecting the equipment & should raturn it at the time of returning