



ACCUEIL HYGIENE SECURITE ET ENVIRONNEMENT DU PERSONNEL

Cette fiche est à associer à la présentation des consignes sécurité et environnement au personnel.

Cette fiche est à établir individuellement pour chaque nouvel arrivant et visiteur sur site par l'encadrement du site.

ENTREPRISE

BII F&S p

Chantier : Structure Bouygues Responsable de l'accueil : ET - Bouygues Fonction : ASSE

EMPLOYÉ / VISITEUR

- | | | | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|
| Permanent <input checked="" type="checkbox"/> | Intérimaire <input type="checkbox"/> | Sous-traitant <input type="checkbox"/> | Client <input type="checkbox"/> |
| Visiteur interne <input type="checkbox"/> | Visiteur externe <input type="checkbox"/> | Fournisseur <input type="checkbox"/> | Stagiaire <input type="checkbox"/> |

Nom & Prénom : Echahid KARIM Fonction : Ouvrier

Conditions de l'accueil

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Présentation de : Politique QSE et tableau d'affichage chantier <input checked="" type="checkbox"/> | Consignes et objectifs QSE <input checked="" type="checkbox"/> |
| Installations, plans de circulation, d'évacuation et d'urgence <input checked="" type="checkbox"/> | Risques majeurs (sur la base de l'analyse des risques projet) <input checked="" type="checkbox"/> |

Equipements de Protection Individuelle nécessaires (à décider par le responsable d'accueil)

- | | | | |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Casque de sécurité <input checked="" type="checkbox"/> | Chaussures de sécurité <input checked="" type="checkbox"/> | Vêtements de travail <input checked="" type="checkbox"/> | Gilet de signalisation <input checked="" type="checkbox"/> |
| Lunettes <input checked="" type="checkbox"/> | Gants <input checked="" type="checkbox"/> | Protections auditives <input type="checkbox"/> | Protection respiratoire <input type="checkbox"/> |
| Vêtements de pluie <input type="checkbox"/> | Bottes de sécurité <input type="checkbox"/> | Autres : <input type="checkbox"/> | |

Informations sur l'employé (Nouvelle recrue intérimaire ou sous-traitant. Les pièces jointes uniquement pour les intérimaires et les sous-traitants)

N° CIN (copie en PJ) : AE 261 376 N° CNSS (copie en PJ) :
Aptitude médicale générale (copie en PJ)

Poste d'affectation : Ancienneté dans le poste :

Sensibilisation / Formation / Habilitation :

Remarque et commentaire :

Le non-respect des règles de sécurité et d'environnement est considéré comme une faute et peut entraîner des sanctions pouvant mener jusqu'au licenciement sans préavis.

Date : 19/02/2026

Le responsable de l'accueil :

Le nouvel arrivant :

Signature

Signature