	<p align="center">Annexe S</p> <p align="center">Exigences Hygiène, Sécurité et Environnement de OCP vis-à-vis de ses contractants</p> <p align="center">Formulaire n°1 : liste des documents nécessaires pour l'ouverture du chantier</p>	Annexe S-HSE-27
		Edition : 2.1
		Date d'émission 27/07/2018
		Page 30/39

Contrat N°	8893
Libellé	CD/HM REMOVAL FROM ACP RESIN
Chef de projet	EL RHAZAL FAYSSAL
Entreprise	SGTM SN SAMETAL
Durée des travaux	22/12/2025 AU 31/12/2026

توقيع: فيصل الرزاز
Signé: F. EL RHAZAL

1/ Documents à remettre par le chef de projet :

Cocher la case correspondante :

Document	Remis	Non Remis	Non Applicable
<ul style="list-style-type: none"> Plan du site, Plan de circulation et des zones de stationnement, Plan de délimitation du secteur d'intervention, Plan de la zone réservée au contractant pour l'installation de ses locaux de chantier et de vie, Consignes générales du site pour les situations d'urgence (Incendie etc.) et pour l'organisation des secours Consignes relatives à l'évacuation des déchets et au nettoyage du chantier, Modèle déclaration affectation zone pour installation base de vie Ordre de Service (dument signé par le chef du projet) <small>le chef de projet doit indiquer la date d'ouverture de chantier et date fin des travaux</small> 			

STENOUVELLE SAMETAL
Z.I. Bir Rami Essayer 214 Minitra
Tel : 05 37 37 19 57 *
** Fax : 05 37 37 19 57 *



2/ Documents à remettre par le contractant :

Cocher la case correspondante en précisant le nombre le cas échéant:

Document	remis	Non remis	Non Applicable
1. Plan HSE actualisé			
<u>Etabli suivant les exigences du paragraphe 3 de l'annexe S du contrat et validé par le Chef de Projet OCP.</u>			
2.Administratif			
<ul style="list-style-type: none"> Attestations d'assurance (AT et RC) Convention clinique et ambulance. Copie du contrat liant l'entreprise à son médecin de travail (dans le cas où l'entreprise n'a pas son propre médecin de travail) 			



Annexe S

Exigences Hygiène, Sécurité et Environnement
de OCP vis-à-vis de ses contractants

Formulaire n°1 : liste des documents nécessaires pour l'ouverture du chantier

Annexe S-HSE-27


Edition : 2.1

Date d'émission
27/07/2018


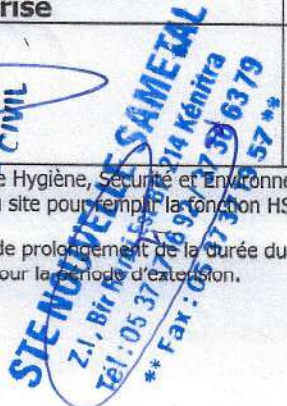
Page 31/39

• Bordereau d'affiliation à la CNSS du Mois M-1			
• Attestation délivrée par la CNSS du personnel affilié			
• Engagement du contractant pour déclarer à La CNSS les nouvelles recrues.			
3. Personnel accédant au chantier			
• Listes Signées par le contractant : <small>canevras d'accès personnel</small>			
– du personnel en précisant les fonctions			
– des chauffeurs de véhicules et conducteurs d'engins			
– des agents amenés à travailler en hauteur			
– des agents amenés à travailler dans des espaces confinés			
• Désignation par écrit du contractant:			
– d'un responsable de chantier			
– des chefs d'équipes (par activité et par lieu géographique du chantier)			
– d'un responsable de sécurité			
– d'un médecin de travail			
• Photocopies des CIN <small>Dossier compressé pour les CIN (renommée par CIN).</small>			
• Photos d'identité (2 exemplaires) <small>Dossier compressé pour les photos (renommée par photo)</small>			
• Certificats d'aptitude physique générale délivrés par un médecin de travail (suivant formulaire 2 de l'Annexe S du Contrat)			
• Certificats d'aptitude physique spécifique délivrés par un médecin de travail (pour chauffeurs, agents amenés à travailler en hauteur ou en espaces confinés). (suivant formulaire 3 de l'Annexe S du Contrat)			
4. Engins et conducteurs <small>Canevas d'accès véhicule</small>			
• Attestation de formation des conducteurs délivrée par un organisme habilité <small>o Check-list de contrôle validé par l'équipe prévention</small>			
• Photocopie des assurances			
• Photocopie des cartes grises/titres de propriété			
• Photocopie des attestations de contrôle réglementaire <small>vignette</small>			
5. Matériels et outillage :			
• Liste du matériel <small>bon d'entrée</small>			
• Liste spécifique des équipements temporaires non mécanisés pour le travail en hauteur (échelles, PIR, échafaudages,)			



	<p align="center">Annexe S</p> <p align="center">Exigences Hygiène, Sécurité et Environnement de OCP vis-à-vis de ses contractants</p> <p align="center">Formulaire n°1 : liste des documents nécessaires pour l'ouverture du chantier</p>	Annexe S-HSE-27
		Edition : 2.1
		Date d'émission 27/07/2018
		Page 32/39

6.Véhicules et chauffeurs :			
• Liste des véhicules <small>canevas d'accès véhicule</small>			
• Photocopie des permis des chauffeurs			
• Photocopie des cartes professionnelles			
• Photocopie des assurances			
• Photocopie des cartes grises			
• Photocopie des visites techniques <small>vignette</small>			
7.Documents spécifiques :			
• Attestation de formation pour les travaux spécifiques (travaux en hauteur, travaux en espace confiné...)			
• Attestation d'habilitation des agents réalisant des travaux électriques			
• Attestation de contrôle réglementaires, délivrée par un organisme agréé, des appareils de levage, installations électriques et appareil sous pression qui seront utilisés sur le chantier			
• Autorisation de transport de produits dangereux			
8.Documents spécifiques à l'utilisation de radiographie industrielle :			
• Autorisation d'importation de radioéléments artificiels pour des fins non médicales.			
• Autorisation de transport de source radioactives par route			
• Certificat de formation pour l'utilisation de la source (CAMARI...)			
• Liste des personnes compétentes en radioprotection (PCR)			
• Tableau d'évaluation de la valeur d'activité de la source (DECAY)			
• Certificat d'étalonnage de la source.			
• Certificat d'étalonnage du radiomètre.			

Le représentant de l'entreprise  	Le responsable HSE(*) OCP	Le Chef de projet توقيع: فيصل القرال Signé : F. EL RHAZAL
--	----------------------------------	--

* Responsable Hygiène, Sécurité et Environnement de l'entité ou du projet ; à défaut, la personne désignée par le responsable de l'entité N°1 du site pour remplir la fonction HSE.

N.B : EN cas de prolongement de la durée du contrat ; le chef de projet doit s'assurer de la validité de tous les documents figurant dans la liste pour la période d'extension.