

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định về việc cấp học bổng khuyến khích học tập  
đối với sinh viên chính quy**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT - CÔNG NGHỆ CẦN THƠ**

Căn cứ Quyết định số 249/QĐ-TTg ngày 29 tháng 01 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ;

Căn cứ Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 31/2013/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung khoản 3 Điều 2 Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 215/QĐ-ĐHKTCN ngày 10 tháng 6 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ về việc quy định mức thu học phí năm học 2019 - 2020;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên,

**QUYẾT ĐỊNH:**

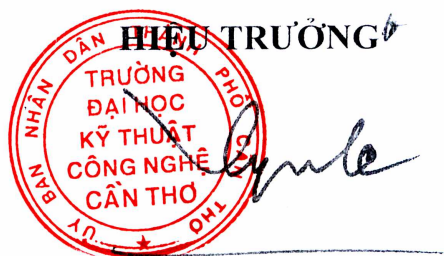
**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về việc cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên chính quy.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Những quy định trước đây về việc cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên chính quy tại Trường sẽ không còn hiệu lực.

**Điều 3.** Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên, Phòng Tài chính - Kế toán và các đơn vị chức năng có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, Tuyen.



**Huỳnh Thanh Nhã**

## **QUY ĐỊNH**

### **Về việc cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên chính quy**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 386/QĐ-ĐHKTCN ngày 04/9/2019  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ)*

## **Chương I**

### **QUY ĐỊNH CHUNG**

#### **Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng**

Sinh viên đang học đại học chính quy tại Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ (không áp dụng đối với sinh viên đại học chính quy văn bằng hai).

Sinh viên chính quy trúng tuyển vào Trường đạt thủ khoa ngành đào tạo, mỗi ngành 01 suất học bổng bằng mức học bổng khuyến khích học tập loại khá.

Sinh viên thuộc diện hưởng học bổng chính sách, diện trợ cấp xã hội chính sách ưu đãi theo quy định hiện hành nếu đạt kết quả học tập, rèn luyện vào diện được xét, cấp học bổng tại quy định này thì được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập như những sinh viên khác.

Học bổng khuyến khích học tập chỉ xét cho các học kỳ chính, không xét đối với học kỳ hè.

## **Chương II**

### **TIÊU CHUẨN, XẾP LOẠI**

### **VÀ MỨC HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP**

#### **Điều 2. Tiêu chuẩn xét, cấp học bổng khuyến khích học tập**

Trường sẽ xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho những sinh viên đạt các tiêu chuẩn sau:

- Có kết quả học tập (tính theo thang điểm 4) đạt loại khá trở lên, lấy điểm thi, điểm kiểm tra hết môn học lần thứ nhất, trong đó không có điểm thi dưới 1.5 hoặc kiểm tra hết môn không đạt;
- Điểm rèn luyện đạt loại khá trở lên, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong học kỳ xét học bổng;
- Tổng số tín chỉ mà sinh viên đăng ký học trong học kỳ phải từ 14 tín chỉ trở lên; học kỳ 8 xét từ 10 tín chỉ trở lên.





### Điều 3. Xếp loại học bổng khuyến khích học tập

Bảng xếp loại học bổng khuyến khích học tập

STT	Mức học bổng	Điểm học tập	Điểm rèn luyện
1	Khá	Khá	Khá, Tốt, Xuất sắc
		Giỏi	Khá
		Xuất sắc	Khá
2	Giỏi	Giỏi	Tốt, Xuất sắc
		Xuất sắc	Tốt
3	Xuất sắc	Xuất sắc	Xuất sắc

### Điều 4. Giá trị của từng mức học bổng khuyến khích học tập

- Học bổng loại khá = mức học phí sinh viên ngành kỹ thuật, công nghệ x 05 tháng/học kỳ.

(Mức học phí sinh viên ngành kỹ thuật, công nghệ: là mức thu học phí đào tạo trình độ đại học được quy định tại Nghị quyết số 04/2018/NQ-HĐND ngày 11 tháng 7 năm 2018 của Hội đồng nhân dân thành phố Cần Thơ quy định mức học phí đối với các cơ sở giáo dục đại học, giáo dục nghề nghiệp công lập từ năm học 2018 - 2019 đến năm học 2020 - 2021).

- Học bổng loại giỏi = 1,1 lần mức học bổng loại khá.

- Học bổng loại xuất sắc = 1,2 lần mức học bổng loại khá.

## Chương III

### THỜI GIAN, QUY TRÌNH, THỦ TỤC XÉT, CẤP HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

### Điều 5. Thời gian, quy trình, thủ tục xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

#### 1. Thời gian

Học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ (05 tháng/học kỳ) và mỗi năm học được cấp 02 kỳ. Nhà trường sẽ công bố kết quả xét học bổng khuyến khích học tập vào tháng 3 và tháng 9 hàng năm.

#### 2. Quy trình, thủ tục thực hiện

Đầu học kỳ Phòng Tài chính - Kế toán căn cứ vào nguồn Quỹ học bổng khuyến khích học tập trình Hiệu trưởng phê duyệt phân bổ học bổng khuyến khích học tập cho từng ngành học, khóa đào tạo và thông báo đến các đơn vị trong Trường, cố vấn học tập và sinh viên.

Cuối học kỳ Phòng Đào tạo xử lý kết quả học tập, tổng kết học kỳ tín chỉ.

Lãnh đạo các khoa duyệt danh sách điểm rèn luyện, cố vấn học tập nhập điểm rèn luyện sinh viên trong học kỳ đó lên hệ thống Education của Nhà trường.

Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên căn cứ vào kết quả tổng kết học kỳ tín chỉ và điểm rèn luyện, dự kiến danh sách đề nghị xét cấp học bổng khuyến khích học tập gửi đến lãnh đạo các khoa, cổ vấn học tập để kiểm tra trong vòng 07 ngày.

Trong vòng 03 ngày sau thời gian kiểm tra, giải quyết khiếu nại, lãnh đạo các khoa tổng hợp gửi về Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên danh sách xét, cấp học bổng đã bổ sung, điều chỉnh.

Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên tổng hợp danh sách và trình Hiệu trưởng ban hành Quyết định cấp học bổng khuyến khích học tập.

## **Chương IV**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 6. Trách nhiệm thi hành**

Phòng Tài chính - Kế toán xây dựng kế hoạch phân bổ Quỹ học bổng khuyến khích học tập cho từng ngành học, khóa đào tạo; phối hợp Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên kiểm tra thông tin tài khoản ngân hàng của sinh viên nhận học bổng; thực hiện việc chuyển tiền học bổng cho sinh viên trong vòng 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

Phòng Đào tạo đảm bảo tổng kết học kỳ tín chỉ đúng kế hoạch.

Cổ vấn học tập, lãnh đạo các khoa đảm bảo công tác nhập điểm rèn luyện đúng kế hoạch, công khai, chính xác lên hệ thống Education của Trường.

Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên phụ trách thực hiện quy trình, thủ tục thực hiện, phối hợp chặt chẽ các đơn vị, đảm bảo đúng thời gian cấp học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các đơn vị cần phản ánh kịp thời về Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên để trình Ban Giám hiệu giải quyết.

#### **Điều 7. Hiệu lực thi hành**

Quy định này có hiệu lực thi hành từ năm học 2019 - 2020. /

  
**Hiệu trưởng**  
**Huỳnh Thanh Nhã**