

# CHECKLIST DE DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

## EDITAL FOMENTO CULTSP - PNAB Nº 12/2025

Módulo III - VR e MR (R\$ 200.000,00)

### ⌚ FASE 1: INSCRIÇÃO (ATÉ 12/01/2026)

#### 1.1 Documentos do Projeto

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
1	<b>Apresentação do Projeto</b>	<input type="checkbox"/>	apresentacao_projeto.pdf	Introdução, plataformas, gênero, mecânicas
2	<b>Sinopse do Conteúdo XR</b>	<input type="checkbox"/>	sinopse_vr.pdf	Descrição da experiência VR
3	<b>Detalhamento Visual</b>	<input type="checkbox"/>	detalhamento_visual.pdf	Personagens, cenários, fases
4	<b>Vídeo Explicativo</b>	<input type="checkbox"/>	video_explcativo.mp4	Máx 3 min (opcional mas recomendado)
5	<b>Storyboard/Plano Narrativo</b>	<input type="checkbox"/>	storyboard.pdf	Fluxo da experiência
6	<b>Demo ou Vídeo de Desenvolvimento</b>	<input type="checkbox"/>	demo_video.mp4	App AR como prova de conceito
7	<b>Destaques de Programação</b>	<input type="checkbox"/>	destaques_tecnicos.pdf	IA, interatividade, ferramentas
8	<b>Público-Alvo e Alcance</b>	<input type="checkbox"/>	publico_alvo.pdf	Expectativa de usuários
9	<b>Plano de Divulgação</b>	<input type="checkbox"/>	plano_divulgacao.pdf	Estratégia de marketing
10	<b>Cronograma de Execução</b>	<input type="checkbox"/>	cronograma.pdf	12 meses detalhados
11	<b>Planilha Orçamentária</b>	<input type="checkbox"/>	orcamento.xlsx	R\$ 200.000,00 detalhado

#### 1.2 Portfólios

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
---	-----------	--------	---------	-------------

12	<b>Portfólio do Proponente</b>	<input type="checkbox"/>	portfolio_proponente.pdf	Trabalhos anteriores
13	<b>Portfólio da Desenvolvedora</b>	<input type="checkbox"/>	portfolio_desenvolvedora.pdf	Se diferente do proponente
14	<b>Portfólio Integrante 1</b>	<input type="checkbox"/>	portfolio_integrante1.pdf	3 principais membros
15	<b>Portfólio Integrante 2</b>	<input type="checkbox"/>	portfolio_integrante2.pdf	
16	<b>Portfólio Integrante 3</b>	<input type="checkbox"/>	portfolio_integrante3.pdf	

### 1.3 Ficha Técnica e Termos

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
17	<b>Ficha Técnica</b>	<input type="checkbox"/>	ficha_tecnica.pdf	CPF e funções de todos
18	<b>Termos de Participação</b>	<input type="checkbox"/>	termos_participacao.pdf	Assinados por todos
19	<b>Proposta de Democratização</b>	<input type="checkbox"/>	plano_democratizacao.pdf	Making-of, tutoriais, ações formativas
20	<b>Proposta de Acessibilidade</b>	<input type="checkbox"/>	plano_acessibilidade.pdf	Medidas para VR acessível

## ⇨ FASE 2: HABILITAÇÃO (APÓS SELEÇÃO)

### 2.1 Documentos de Identificação

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
21	<b>RG do Proponente</b>	<input type="checkbox"/>	rg_proponente.pdf	Cópia legível
22	<b>CPF do Proponente</b>	<input type="checkbox"/>	cpf_proponente.pdf	Ou CNH com CPF
23	<b>Comprovante de Endereço Atual</b>	<input type="checkbox"/>	endereco_atual.pdf	Últimos 3 meses
24	<b>Comprovante de Endereço 2 Anos</b>	<input type="checkbox"/>	endereco_2anos.pdf	Prova de domicílio em SP

### 2.2 Certidões (Pessoa Física)

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
25	<b>Certidão Negativa Federal</b>	<input type="checkbox"/>	certidao_federal.pdf	Receita Federal
26	<b>Certidão Negativa Estadual</b>	<input type="checkbox"/>	certidao_estadual.pdf	Fazenda Estadual SP
27	<b>Certidão Negativa Municipal</b>	<input type="checkbox"/>	certidao_municipal.pdf	Prefeitura local

28	<b>Certidão Trabalhista</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">certidao_trabalhista.pdf</a>	TST
29	<b>Certidão FGTS</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">certidao_fgts.pdf</a>	Caixa Econômica

### 2.3 Consultas e Declarações

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
30	<b>Consulta CADIN</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">cadin.pdf</a>	Cadastro de Inadimplentes
31	<b>Consulta Sanções Administrativas</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">sancoes.pdf</a>	Portal da Transparência
32	<b>Declaração de Domicílio</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">declaracao_domicilio.pdf</a>	Modelo do edital
33	<b>Declaração de Não Impedimento</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">declaracao_impedimento.pdf</a>	Modelo do edital

### 2.4 Dados Bancários

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
34	<b>Conta Banco do Brasil</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">dados_bancarios.pdf</a>	Conta exclusiva obrigatória

## ❖ FASE 3: EXECUÇÃO (12 MESES)

### 3.1 Entregas Obrigatórias

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
35	<b>Demonstração Funcional</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">demo_final/</a>	Link ou chave de acesso
36	<b>Vídeo de Demonstração</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">video_demo_final.mp4</a>	3-5 min, MP4, 1080p, até 500MB
37	<b>Relatório Técnico</b>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">relatorio_tecnico.pdf</a>	Detalhamento completo

### 3.2 Conteúdo do Relatório Técnico

Item	Descrição	Status
Equipe e Funções	Lista completa com responsabilidades	<input type="checkbox"/>
Ferramentas/SDKs	Bevy, Rust, OpenXR, etc.	<input type="checkbox"/>
Plataformas Suportadas	Quest, SteamVR, Web, Desktop	<input type="checkbox"/>
Requisitos de Hardware	Mínimos e recomendados	<input type="checkbox"/>
Métricas de Performance	FPS, latência, uso de memória	<input type="checkbox"/>

Protocolo de Testes	QA realizado	<input type="checkbox"/>
Recursos de Acessibilidade	Implementados	<input type="checkbox"/>
Licenças de Terceiros	Assets, bibliotecas	<input type="checkbox"/>

---

## ❖ FASE 4: PRESTAÇÃO DE CONTAS (30 DIAS APÓS CONCLUSÃO)

### 4.1 Documentos Financeiros

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
38	Relatório de Execução Financeira	<input type="checkbox"/>	relatorio_financeiro.pdf	Modelo do edital
39	Notas Fiscais	<input type="checkbox"/>	notas_fiscais/	Todas as despesas
40	Extratos Bancários	<input type="checkbox"/>	extratos/	Conta exclusiva BB
41	Comprovantes de Pagamento	<input type="checkbox"/>	comprovantes/	Transferências, PIX

### 4.2 Comprovação de Democratização

#	Documento	Status	Arquivo	Observações
42	Vídeos Making-Of	<input type="checkbox"/>	making_of/	Etapas de produção
43	Tutoriais Produzidos	<input type="checkbox"/>	tutoriais/	Desenvolvimento XR
44	Registro de Ações Formativas	<input type="checkbox"/>	acoes_formativas.pdf	Fotos, listas de presença
45	Cadastro Agenda VivaSP	<input type="checkbox"/>	vivasp.pdf	Comprovante de cadastro

---

## ASSINATURAS NECESSÁRIAS

### Termos de Participação (todos os integrantes)

Nome	CPF	Função	Assinatura	Data
[Proponente]	XXX.XXX.XXX-XX	Diretor Criativo	<input type="checkbox"/>	/2026
[Integrante 1]	XXX.XXX.XXX-XX	Desenvolvedor VR	<input type="checkbox"/>	/2026
[Integrante 2]	XXX.XXX.XXX-XX	Artista 3D	<input type="checkbox"/>	/2026

[Integrante 3]	XXX.XXX.XXX-XX	Sound Designer	<input type="checkbox"/>	/2026
[Integrante 4]	XXX.XXX.XXX-XX	UX Designer	<input type="checkbox"/>	/2026
[Integrante 5]	XXX.XXX.XXX-XX	Produtor	<input type="checkbox"/>	/2026

### Declarções do Proponente

Declaração	Assinatura	Data
Declaração de Domicílio em SP (2 anos)	<input type="checkbox"/>	/2026
Declaração de Não Impedimento	<input type="checkbox"/>	/2026
Declaração de Veracidade das Informações	<input type="checkbox"/>	/2026
Termo de Compromisso de Execução	<input type="checkbox"/>	/2026
Autorização de Uso de Imagem (se aplicável)	<input type="checkbox"/>	/2026

## CRONOGRAMA DE DOCUMENTAÇÃO

Fase	Prazo	Status
Preparação de documentos	Até 10/01/2026	<input type="checkbox"/>
Revisão final	11/01/2026	<input type="checkbox"/>
Submissão online	12/01/2026 (23:59)	<input type="checkbox"/>
Habilitação (se selecionado)	5 dias úteis após resultado	<input type="checkbox"/>
Assinatura do Termo	Após habilitação	<input type="checkbox"/>
Abertura de conta BB	Antes do depósito	<input type="checkbox"/>

## ⚠️ OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

- Limite de inscrição:** 1 projeto por módulo por proponente
- Se selecionado em múltiplos módulos:** Escolher apenas 1 em 3 dias úteis
- Conta bancária:** Exclusiva no Banco do Brasil
- Prazo de execução:** 12 meses a partir do depósito
- Prestação de contas:** 30 dias após conclusão
- Plataforma de inscrição:** [www.fomentocultsp.sp.gov.br](http://www.fomentocultsp.sp.gov.br)

## ESTRUTURA DE PASTAS RECOMENDADA

```
projeto/
└── documentos/
    ├── 01_apresentacao_projeto.pdf
    ├── 02_sinopse_vr.pdf
    ├── 03_detalhamento_visual.pdf
    ├── 04_storyboard.pdf
    ├── 05_destaque_tecnico.pdf
    ├── 06_publico_alvo.pdf
    ├── 07_plano_divulgacao.pdf
    ├── 08_cronograma.pdf
    ├── 09_orcamento.xlsx
    ├── 10_ficha_tecnica.pdf
    ├── 11_plano_democratizacao.pdf
    └── 12_plano_acessibilidade.pdf
└── portfolio/
    ├── portfolio_proponente.pdf
    ├── portfolio_desenvolvedora.pdf
    ├── portfolio_integrante1.pdf
    ├── portfolio_integrante2.pdf
    └── portfolio_integrante3.pdf
└── anexos/
    ├── video_explorativo.mp4
    ├── demo_ar_video.mp4
    └── screenshots/
└── assinaturas/
    ├── termos_participacao.pdf
    └── declaracoes.pdf
└── templates/
    ├── modelo_termo_participacao.docx
    ├── modelo_declaracao_domicilio.docx
    └── modelo_ficha_tecnica.xlsx
```

Checklist atualizado em: 10/01/2026 Prazo final de inscrição: 12/01/2026 às 23:59:59