《教务辅助管理系统》系统需求

1. 基础信息维护

1.1 用户管理

(1) 教师信息管理

能够对教师信息进行增、删、改、查。能够通过 excel 文件批量导入,导入过程中为教师用户创建系统用户并进行密码初始化(123456)。查询方面,能够根据工号、姓名等条件进行查询。

教师的基本信息包括: 教师工号*, 姓名*, 性别, 生日*, 职称, 最后学历, 最后学历毕业院校, 最后学位, 最后学位毕业院校, 研究方向, 家庭电话*, 手机*, 邮箱*, 备注。

(2) 学生信息管理

能够对学生信息进行增、删、改、查。能够通过 excel 文件批量导入,导入过程中为学生用户创建系统用户并进行密码初始化(123456)。查询方面,能够根据学号、姓名、专业、班级、年级、系别等条件进行查询。

学生的基本信息包括: 学号*, 姓名*, 性别, 生日*, 系别, 专业, 年级, 班级, 手机*, 邮箱*, 备注。

(3) 用户管理

能够注册或添加用户,对用户信息进行查看、修改、启用/禁用、修改用户 密码等功能。系统用户分为三种:教师用户、学生用户、系统管理员用户、系部 管理员用户。

1.2 系部信息管理

系部信息包括:系部 ID、系部名称、系部说明、备注等基本信息。

1.3 专业信息管理

专业信息包括: 专业 ID、专业名称、专业说明、所属系部、备注等信息。

1.4 班级信息管理

班级信息包括:班级 ID,班级名称,所属专业、备注等信息。

1.5 学年学期信息管理

2. 排课信息管理

排课信息包括:课程代码、课程名称、教学班、教师姓名、职称、人数、考核方式、起止周、学时、总学时、周学时、学分、理论学时、实验学时、学年、学期等信息。

支持排课信息的添加、修改、删除、查询等功能。支持通过 excel 表格批量导入排课信息。

Excel 表格的格式及相关信息内容见文末的附件 1。

3. 教学材料管理

(1) 教学材料类型管理

教学材料类型信息包括: 教学材料类型 ID、材料类型名称、类型说明、是否必交、备注。目前主要的教学材料包括: 教学大纲、课程教学进度表、实验教学进度表、网络课程统计表、过程性评价申请表、过程性评价总结材料等。

(2) 教学材料的模板管理

管理员能够对教学材料模板进行上传、下载、替换、删除、查看等操作。教师只能查看和下载教学材料模板。

(3) 教学材料提交任务管理

进行任务的发布、任务完成情况汇总。根据教师的授课任务,创建教学材料的提交任务并发布给相关老师。

(4) 教学材料的上传、下载

教师能够根据任务提示,上传和下载与自己课程相关的教学材料。管理员能 够单独下载或批量下载教学材料。

(5) 分类查询汇总教学材料

能够按照课程、学年学期、教师进行教学材料的查询及汇总。

附件 1

杭州师范大学 2016-2017 学年第 2 学期教师任务安排表

院系名称: 杭州国际服务工程学院

课程代码	课程名称	教学班	教师姓名	职 称	人数	考核方式	起止周	学时	总学时	周学时	学 分	理论	实验
044006101	数据库技术基础	应化 161,制药工程 161	陈康	工程师()	72	考试	01-16	2.0-2.0	64	4	3	32	32
044006101	数据库技术基础	生技 161, 生技 162, 生科 161	陈康	工程师()	101	考试	01-16	2.0-2.0	64	4	3	32	32
041012101	医学信息技术	临床 161, 临床 162	陈康	工程师()	78	考试	01-16	2.0-2.0	64	4	3	32	32
041012101	医学信息技术	健管 161, 健管 162, 卫管 161	陈康		86	考试	01-16	2.0-2.0	64	4	3	32	32
045215101	网络工程	计算机 141	陈翔	副教授()	40	考查	01-16	2.0-1.0	48	3	2. 5	32	16
045215101	网络工程	计算机 144	陈翔	副教授()	49	考试	01-16	2.0-1.0	48	3	2.5	32	16
045215101	网络工程	计算机 143	陈翔	副教授()	48	考试	01-16	2.0-1.0	48	3	2.5	32	16
041007101	多媒体课件制作	历史 161, 人教 161	陈欣	讲师()	75	考试	01-16	2.0-2.0	64	4	3	32	32