

# 信宜市绿道二期 EPC 项目 招标文件

招标工程编号：12018094

招 标 人：信宜市旅游投资发展有限公司（盖章）



法定代表人或委托代理人：张（签名或盖章）

电 话：13376681356

招标代理机构：深圳群伦项目管理有限公司（盖章）



法定代表人或委托代理人：张（签名或盖章）



电 话：0668-8829113

# 目 录

第一章	招标公告.....	2
第二章	投标人须知.....	6
第三章	评标办法.....	28
第四章	合同条款及格式.....	36
第五章	项目的内容和要求.....	86
第六章	投标文件格式.....	90

## 第一章 招标公告

## 信宜市绿道二期EPC项目招标公告

工程交易编号：12018094

### 1. 招标条件

本招标项目信宜市绿道二期 EPC 项目已由信宜市发展和改革局以信发改投【2018】71 号文批准立项建设。本项目采用 EPC 方式实施，招标人为信宜市旅游投资发展有限公司。建设资金市财政统筹安排。项目已具备招标条件，现对该 EPC 项目进行公开招标，诚邀具备相应资格条件的单位参与本项目 EPC 投标。

### 2. 项目概况与招标范围

**2.1 建设规模和内容：**本项目主要建设信宜绿道、旺同公园及沙滩公园等工程，项目总投资为 15149.86 万元，其中建安费为 12978.59 万元，设计费为 532.72 万元。

**2.2 建设地点：**本项目建设地点位于信宜市水口镇、丁堡镇及东镇。

**2.3 招标范围：**本项目的设计、施工、养护期（24 个月）养护任务。本次招标确定设计施工总承包的承担主体，中标后负责本项目的设计、施工及养护期养护任务等工作。

**2.4 勘察设计服务期及施工工期：**

（1）设计周期：设计方案经招标人和政府相关部门批准后 20 日历天内完成初步设计，初步设计批准后，施工图设计周期为 30 日历天。

（2）施工工期：210 日历天，具体开工时间以监理人发出的开工通知为准。

### 3. 投标人资格要求

3.1 投标人必须是在中国大陆依法注册的企业法人，工商营业执照年审合格。

3.2 投标人需同时具备①具备行政主管部门颁发的风景园林工程设计专项甲级资质，或工程设计综合甲级资质。②市政公用工程施工总承包一级以上（含一级）资质，且获得建设行政主管部门核发的安全生产许可证（在有效期内）；③投标企业的营业执照经营范围应包含园林绿化工程。

3.3 拟委任的设计负责人须具备园林或园林绿化专业高级工程师技术职称；拟委任的项目负责人须具有市政公用工程一级（或以上）建造师执业资格，并取得安全生产考核合格证（B 证），且无担任在建项目负责人；

3.4 广东省外勘察、设计、施工企业还须在进粤企业和人员诚信信息登记平台录入信息并通过数据规范检查。未在茂名地区登记信息的施工企业在中标后 28 天之内到茂名市建设行政主管部门办理入茂信息登记手续。

3.5 本项目接受联合体投标，但还应遵守如下规定：

（1）联合体投标（联合体成员不超过 3 家），联合体投标的应约定其中一方作为联合体牵头人，投标文件签署和投标保证金提交等都须由牵头人办理；

（2）已组成联合体各方不得再以自己名义单独或加入其它联合体在本项目中参加投标。

### 4. 招标文件的获取

4.1. 本项目无需办理投标报名手续，招标文件于 2018 年 07 月 19 日发出，投标人自行登录“茂名市公共资源交易平台”（<http://218.15.22.157/>）网站首页“建设工程-招标公告”找到本项目的招标公告后，下载招标文件及相关资料。符合本项目资格要求的投标人根据招标文件要求编制投标文件及按

招标文件规定递交投标保证金的，均可直接参与本项目的投标。

4.2. 投标人并于递交投标文件时缴交招标文件资料费人民币 500 元，以及提交相关材料。

## 5. 投标注意事项

5.1. 投标人若对招标文件有疑问，在招标文件《投标人须知》规定时间内以匿名方式在“茂名市公共资源交易平台（<http://218.15.22.157/>）”进行网上提问（点击本项目招标公告页面上“招标文件网上提问”）。招标人（或招标代理）将对投标人的问题统一做出澄清和解答，并发布在“茂名市公共资源交易平台”。投标人应自行留意招标人（或招标代理）发布的招标文件澄清、修改或补充内容。否则，造成的一切后果由投标人自行承担。

5.2 开标时，企业法定代表人（牵头人企业）或委托本项目的项目负责人或本项目的设计负责人准时到场，开标时检验本人身份证。

## 6. 投标文件的递交

投标文件递交的截止时间为 **2018 年 08 月 08 日 9 时 30 分**，递交地点为信宜市公共资源交易中心（信宜市公共服务中心三楼开标室，电话：0668-8853309），逾期送达或未送达指定地点的投标文件，招标人将不予受理。

## 7. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在 广东省招标投标监管网、茂名市公共资源交易平台 上发布。本公告在各媒体发布的文本如有不同之处，以在茂名市公共资源交易平台发布的为准。

## 8. 联系方式

招 标 人:信宜市旅游投资发展有限公司

地 址: 信宜市东镇新尚路 2 号 2 楼

联 系 人: 伍工 电 话: 13376681356

招标代理: 深圳群伦项目管理有限公司

地 址: 信宜市新里五路

联 系 人: 周先生 联系电话: 0668-8829113

信宜市公共资源交易中心 电话: 0668-8853309

信宜市旅游投资发展有限公司

2018年07月19日

## 附件

(单位名称) 拒绝投标单位名单

序号	单位	拒绝投标期		拒绝投标情况
		起始日期	截止日期	更新至 2018 年 月 日
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

说明：1. 在拒绝投标期内，拒绝上述单位参与 (单位名称) 招标项目的投标。

2. 若上述单位及拒绝期限发生变化的，则以 (单位名称) 的最新书面文件为准。

## 第二章 投标人须知

### 第一节 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招 标 人：信宜市旅游投资发展有限公司 地址：信宜市东镇新尚路 2 号 2 楼 联 系 人：伍工 联系电话：13376681356
1.1.3	招标代理机构	名称：深圳群伦项目管理有限公司 地址：信宜市新里五路 联 系 人：周先生 联系电话：0668-8829113
1.1.4	项目名称	信宜市绿道二期 EPC 项目
1.1.5	建设地点	本项目建设地点位于信宜市水口镇、丁堡镇及东镇。
1.1.6	建设规模	本项目主要建设信宜绿道、旺同公园及沙滩公园等工程：建设绿道全长 19.1 公里，包括新建绿道 9.95 公里，扩建绿道 5.95 公里和提升绿道 3.2 公里。升级改造旺同公园，总面积约 13.9 万平方米，主要包括硬质铺装 12000m <sup>2</sup> 、建设木栈道木平台 2300m <sup>2</sup> 、滨水木平台 900m <sup>2</sup> 、现有桥立面改造 2 处、绿化等工程以及更新和配套各项公园设施一批。建设沙滩公园，总面积约 6.4 万平方，主要包括硬质铺装 10000m <sup>2</sup> 、铺设木铺装（平台）5900m <sup>2</sup> 、架空木栈道 300m <sup>2</sup> 、绿化等工程以及配套各项公园设施一批。
1.2.1	资金来源	<b>市财政统筹安排。</b>
1.3.1	招标范围	本项目的设计、施工、养护期（24 个月）养护任务。本次招标确定设计施工总承包的承担主体，中标后负责本项目的设计、施工及养护期养护任务等工作。
1.3.2	建设期要求	（1）设计周期：设计方案经招标人和政府相关部门批准后 <u>20</u> 日历天内完成初步设计，初步设计批准后，施工图设计周期为 <u>30</u> 日历天。 （2）施工工期： <u>210</u> 日历天，具体开工时间以监理人发出的开工通知为准。
1.3.3	质量要求	设计质量要求： <u>符合勘察设计规范要求。</u> 施工质量要求： <u>必须达到《建设工程施工质量验收统一标准》等现行验收规范和工程质量检验评定标准合格及以上。</u> 文明施工安全要求： <u>合格及以上。</u>

1.3.4	本项目投入资金范围	本项目需投入资金约： <u>15149.86</u> 万元，其中估算建安费约 <u>12978.59</u> 万元，估算设计费约 <u>532.72</u> 万元。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉要求	资质要求：见附录1； 财务要求：见附录2； 业绩要求：见附录3； 信誉要求：见附录4； 人员要求：见附录5。
1.4.2	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：详见第一章招标公告
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：                踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.11	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
1.12	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许 允许偏差的范围和幅度 。
2.2.1	投标人提出问题的截止时间	投标截止前 10 天
2.2.2	招标答疑的截止时间	投标截止前 8 天
3.1.3	投标文件电子版内容	投标人在递交投标文件的同时，需要递交投标文件的电子版（制作 U 盘一份），电子版内容包括： （1）商务及经济报价投标文件的 PDF 格式的电子版（含随附的复印件） （2）技术投标文件的 PDF 格式的电子版。
3.2.2	投标报价要求	本次招标要求投标人只对设计费、建安工程费在规定的范围内按下浮率进行报价。每个投标人只允许有一个报价，多个报价或超出此范围的为无效投标报价。 <b>其中设计费下浮费率【<math>4\% &lt; A \leq 15\%</math>】；建安工程费下浮率 <math>B &gt; 4\%</math>。</b> 报价下浮率作为本工程设计费、建安工程费结算价款的调整系数。
3.3.1	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）



3.4.1	投标保证金	<p>本项目投标保证金的金额：<b>人民币贰佰柒拾万元整（¥2,700,000.00 元）</b>。</p> <p><b>投标人选择以下三种任一种方式递交投标保证金。</b></p> <p>1. 银行保函形式。投标人（联合体企业由牵头人）须从其基本账户银行开具本项目的投标保证金银行保函（须注明项目名称）。</p> <p><b>注：投标保证金银行保函应为无条件保函，有效期与投标有效期一致或长于投标有效期。开标时须提交银行保函原件核对，其复印件装订在投标文件中。</b></p> <p>2. 保证保险形式。投标人（联合体企业由牵头人）提供保险公司出具的保险合同或保险单（须注明项目名称，且使用省级保险公司统一的保险合同或保险单版本）。</p> <p><b>注：保险合同或保险单的有效期等于或长于投标有效期。</b></p> <p>3. 银行转账：投标人须将投标保证金从其基本账户银行转账的方式一次性汇入信宜市公共资源交易中心的专用银行账户，且须于在 2018 年 8 月 7 日 17:00 时前到账，否则以未按要求提交投标保证金处理（项目简称至少包含：信宜市绿道二期 EPC 项目）。</p> <p>开户名称：信宜市公共资源交易中心 开户银行：建行茂名信宜城中支行 账号：44001691112053005028-0009</p> <p><b>注：投标保证金逾期到账或未汇入指定账户（子账户）的，按未递交保证金处理。</b></p>
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	近 3 年。
3.6	是否允许递交备选投标方案	<p>■ 不允许</p> <p>□ 允许，允许备选方案      个。</p>
3.7.3	签字或盖章的具体要求	招标文件中要求签字、盖章处签字或盖章
3.7.4	投标文件份数	商务及经济报价投标文件、技术投标文件各正本 <u>壹</u> 份，副本 <u>肆</u> 份。电子 U 盘 <u>壹</u> 份。保密信封 <u>壹</u> 份。
3.7.5	投标文件装订要求	<p>按照投标人须知第 3.1.1 项规定的投标文件组成内容，投标文件应按以下要求装订：</p> <p>第一册：商务及经济报价投标文件（A4 纸幅）</p>

		<p>第二册：技术投标文件（A3 纸幅）</p> <p>每册采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。</p>
4.2.1	投标截止时间	<b>2018 年 08 月 08 日 9 时 30 分。</b>
4.2.2	递交投标文件地点	<p>递交至：<b>信宜市公共资源交易中心开标厅</b></p> <p>地 点：<b>信宜市公共服务中心三楼</b>。</p>
4.2.3	是否退还投标文件	<p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p><input type="checkbox"/> 是</p>
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同递交投标文件地点</p> <p>开标时，企业法定代表人（牵头人企业）或委托本项目的项目负责人或本项目的设计负责人准时到场，开标时检验本人身份证。投标人若未派企业法定代表人（牵头人企业）或委托本项目的项目负责人或本项目的设计负责人出席开标活动，视为该投标人放弃本次投标，<b>投标人递交的投标文件作无效投标处理。</b></p>
5.2	开标程序	<p>（1）密封情况检查：</p> <p>由投标人的代表检查投标文件的密封情况。</p> <p>（2）开标顺序：随机开启。</p> <p>（3）企业法定代表人（牵头人企业）或委托本项目的项目负责人或本项目的设计负责人不参加开标的，视同该投标人承认开标记录，不得事后对开标程序和记录提出任何异议。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：设计（A0401或A0402）2人、工程造价（A060101 或A060102）1人、工程施工（A0801或A0802）2人。</p> <p>抽取专家类别：工程类。</p> <p>抽取方式：开标前一天从广东省综合评标专家库随机抽取。</p>
6.3	评标方式及标准	综合评标法。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是，授权评标委员会确定排名第一的中标候选人为中标人。</p> <p><input type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人数量：3 人。</p>

7.3.1	履约担保	<p>履约担保的形式：银行保函或现金</p> <p>履约担保的金额：为中标合同价款的 10%。</p> <p>采用银行保函方式提交的，应当为无条件保函；履约保函应由国有商业银行或股份制商业银行的支行或其以上级别银行开具。（注：在签订合同前提交）</p>
9.5	监督部门	<p>监督部门：信宜市建设工程招标投标领导小组办公室</p> <p>电话：0668-8813024</p>
需要补充的其他内容		
10.1	农民工工资支付担保	<p>中标人与招标人签订施工承包合同后，应在工程项目所在地的商业银行开立工人工资支付保证金专用账户；在办理施工许可证前，中标人应按照施工合同总造价的 5%（最低不小于 10 万元，最多不超过 150 万元人民币）一次性将工资支付保证金存入工人工资保证金专用账户，否则，住房规划建设主管部门不予核发施工许可证。工人工资支付保证金的管理、支付及销户等应严格执行《茂名市建筑施工企业工人工资支付保证金管理办法》（茂府办〔2016〕28 号）及其有关规定。</p>
10.2	其他注意事项	<p>中标人须根据《茂名市人民政府办公室关于进一步加强政府投资项目招标投标管理的意见（试行）》（茂府办【2015】14 号）的要求，办理入茂手续。</p>
10.3		<p>以转账形式递交投标保证金的，投标人在提交投标文件时，应同时单独提交《投标保证金退还申请表》（加盖单位公章），不能单独提供《投标保证金退还申请表》的，承担其由此造成投标保证金可能退还延误的责任。《投标保证金退还申请表》的格式参考 附件 1。</p>
10.4		<p>中标人在中标通知书发出前，根据招标代理与招标人签订的招标代理合同交纳本项目的招标代理费，此费用应包含在投标报价中，招标人不另行支付。如未按要求缴纳，招标人将从投标保证金中扣留该项费用代为缴纳。</p> <p>招标代理机构银行账户：</p> <p>账户名称：深圳群伦项目管理有限公司信宜分公司</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司茂名信宜迎宾分理处</p> <p>银行账号：4405 0169 1141 0000 0130</p>

## 附录

### 附录 1 资格审查条件(资质最低条件)

企业资质等级要求
<p>1、设计资质： 具备行政主管部门颁发的<u>风景园林工程设计专项甲级资质</u>，或<u>工程设计综合甲级资质</u>。</p> <p>2、施工资质： 投标企业的营业执照经营范围应包含园林绿化工程施工； 具备<u>市政公用工程总承包一级（或以上）</u>资质，且获得建设行政主管部门核发的安全生产许可证（在有效期内）。</p>

### 附录 2 资格审查条件(财务最低要求)

财 务 要 求
<p>1、投标申请人近三年（2015-2017）年财务状况良好，未处于财产被接管、冻结，破产状态,年度净利润值须大于零，资产负债率不得高于 70%，且经营活动产生的现金流量净额为正,并提供具有法定资格的中介机构独立审计的年度财务报告（若为联合体，需牵头方满足）。</p> <p>2、投标人须提交最近三年（2015 - 2017 年度）经审计的财务会计报表，包括财务资产负债表、现金流量表、利润表和报表附注说明；成立时间不足 1 年（从截标之日起倒算）的投标人可不提交上述资料。</p>

### 附录 3 资格审查条件(业绩最低要求)

业 绩 要 求
<p>投标单位须满足如下要求</p> <p>设计业绩：最近五年内（2013 年 7 月 1 日至今），承担过单项工程设计费在 200 万元及以上的园林绿化或市政园林工程设计业绩，设计内容必须含景观及绿化内容；（提供合同复印件加盖公章，原件备查，时间以合同签订时间为准，金额以合同价为准，内容以合同为准）。</p> <p>施工业绩：最近五年内（2013 年 7 月 1 日至今），承担过单项工程造价在 10000 万元及以上的园林绿化项目（须提供中标通知书复印件、合同复印件、竣工验收证明材料复印件，加盖公章，原件备查，项目内容及金额以合同价为准）。</p>

### 附录 4 资格审查条件(信誉最低要求)

信 誉 要 求
<p>1、投标人（联合体投标的包括全部成员）在最近三年内（2015 年 7 月 1 日至 2018 年 7 月 1 日）没有存在骗取中标或严重违约被解除合同或被建设行政主管部门通报且在限制投标期内。</p> <p>2、投标人（联合体成员分别提供）及其法定代表人、拟派项目施工负责人、设计负责人近三年内无行贿犯罪记录（须由企业注册所在地或项目所在地人民检察院出具证明，且证明在有效期内）。证明材料必须在本公告发布时间之后开具（本证明材料复印件装订到投标文件中，原件备查）。</p>

## 附录 5 资格审查条件(人员配备资格最低要求)

序号	人 员	数量	资 格 要 求
1	项目设计负责人	1 人	拟委任的项目设计负责人须具备 <u>园林或园林绿化专业高级</u> 工程师职称。
2	项目负责人	1 人	拟委任的项目经理须持有市政公用工程 <u>二级</u> 建造师证书，具备有效的安全生产考核合格证 B 证，目前未在其它在建项目担任项目经理。
3	项目施工技术负责人	1 人	拟委任的施工技术负责人须具有 <u>中</u> 级或以上技术职称。
4	安全负责人	1 人	拟委任的安全负责人须取得安全生产考核合格证（C 证），且在有效期内。
5	质量负责人	1 人	拟委任的质量负责人须取得岗位证书，且在有效期内。
<p>注：1、投标单位须满足本表第 1~5 项要求</p> <p>2、广东省外的投标人其拟委派人员必须已经在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”录入信息并通过数据规范检查。</p> <p>3、如果投标人拟派的项目负责人存在在建（未竣工验收）项目中途变更其项目负责人的，需在投标文件中提交变更证明材料，开标日后提交证明材料视为无效。</p> <p>4、如果建造师的注册证、安全生产考核合格证和安全负责人的安全生产考核合格证已按新规定办理信息公开，则必须符合相关规定。</p> <p>5、上述人员配备为投标时最低要求，在签订合同和进场施工时必须到位，如在签订合同时不能到位，则视为中标人自动放弃中标资格，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，或者按规定重新组织招标；如在进场施工时不能到位，其履约保证金不予退还，给招标人造成损失的，还应当对超过部分予以赔偿。</p> <p>6、上述人员需提供本单位至少 2018 年 3 月-5 月社保证明。</p> <p>7、上述人员进驻施工现场时间：开工后，项目经理 <u>22</u> 天/月；技术负责人 <u>22</u> 天/月；安全负责人 <u>22</u> 天/月；质量负责人 <u>22</u> 天/月。</p> <p>8、上述人员变更的要求：(1) 人员变更须经建设单位、监理单位同意；(2) 变更的人员具有与招标文件要求、投标文件承诺的同等资格条件，且符合有关管理法规要求的资格条件；(3) 变更的人员必须是施工企业自有员工（具有本企业至少购买 2018 年 3 月-5 月的社保或劳动合同）；(4) 变更人员需做好有关技术交底工作。</p>			

## 第二节 投标人须知

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

(1) 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标管理条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段 EPC 总承包进行招标。

(2) 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

(3) 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

(4) 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

(5) 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

(6) 本标段建设规模：见投标人须知前附表。

#### 1.2 资金来源

本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

#### 1.3 招标范围、计划建设期和质量要求

(1) 本次招标范围：见投标人须知前附表。

(2) 本标段的计划建设期：见投标人须知前附表。

(3) 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

(4) 承包方式：见投标人须知前附表。

#### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质要求：见投标人须知附录1；

(2) 财务要求：见投标人须知附录2；

(3) 业绩要求：见投标人须知附录3；

(4) 信誉要求：见投标人须知附录4；

(5) 人员要求：见投标人须知附录5。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 联合体成员承担同一专业施工任务的，按照最低的成员确定其资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

## 1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 本次招标向中标人收取的招标代理费和交易服务费，投标人在投标报价予以综合考虑。收费标准按国家有关规定执行。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者还应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

(1) 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

(2) 投标人踏勘现场发生的费用自理。

(3) 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

(4) 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

(1) 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

(2) 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

(3) 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。



### 1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

### 1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

2.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 项目的内容和要求
- (6) 投标文件格式；

2.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人下载招标文件后，应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页、附件不全或存有其他问题，应在投标人须知前附表规定的时间前以不署名的方式在网上提出，要求招标人对招标文件予以澄清。（潜在投标人可通过点击《茂名市公共资源交易平台》发布的招标公告下方的“招标文件网上提问”选项提问）

2.2.2 无论是招标人根据需要主动对招标文件进行必要的澄清或是根据投标人的要求对招标文件作出澄清，招标人将于投标人须知前附表规定的时间以电子文件的形式在“茂名市公共资源交易平台”发布答疑通知给以澄清，但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 投标人应自行登录“茂名市公共资源交易平台”查询并获取网上发布通知内容，对任何问题的疏忽导致其投标的最终结果应自行负责。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间15天前，招标人可修改招标文件，并在《茂名公共资源交易中心平台》发

出招标文件的修改通知。为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，招标人将酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的修改、补充通知中予以明确。

2.3.2 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以网站发出的通知为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。

2.3.3 投标人应自行查询并获取网上发布的澄清、修改或补充通知内容，投标人对任何问题的忽视和疏漏可能导致的投标结果责任自负。

### 3. 投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件由投标人所递交的投标文件由商务及经济报价投标文件、技术投标文件组成：

##### **第一部分 商务及经济报价投标文件**

- 1、投标函
- 2、投标书附录
- 3、投标一览表
- 4、联合体协议书格式（如有）
- 5、法定代表人资格证明书
- 6、法定代表人授权委托书
- 7、投标担保证明
- 8、投标人基本情况表
- 9、企业信誉情况表
- 10、类似建设项目情况表
- 11、投标人拟投入的人员情况
- 12、财务状况表
- 13、诚信投标承诺书
- 14、无行贿犯罪档案记录证明
- 15、投标人认为需要提供的材料

##### **第二部分 技术投标文件（暗标）应包括下列内容：**

###### **（1）封面**

技术投标文件封面统一使用背景为白色或只能有暗纹的白色软皮纸质，封面只需写明“信宜市绿道二期 EPC 项目”、“正本或副本”的字样。

(2) 目录

应包括但不限于如下内容（格式自定）：

(一) 施工组织管理方案

第一部分 项目管理组织方案：

(1) 项目建设总体思路

(2) 项目管理组织方案

第二部分 施工计划：

(1) 施工计划方案

(2) 投入主要人员（注：投入主要人员指类别数量等，不得出现具体姓名）

(3) 施工进度及保证措施（注：编制时统一按暂时拟定的开标日期自行编制）

(4) 施工机械设备

(5) 质量管理体系与保证措施

(6) 安全生产方案

(7) 环境保护

(8) 重难点分析及处理

(二) 设计方案

(1) 设计理念

(2) 景观效果及思路

(3) 相关设计要求

(4) 设计的可持续发展

(5) 造价估算

(6) 设计周期进度及质量保证措施

(7) 后续服务

技术投标文件均采用中文，编制日期**统一使用开标日期**，文件内容应与本项目实际相符，图面不得过于花哨。

(3) 投标人应提供保密信封一个，保密信封袋内的内容为 A3 规格制作的大纲一张，纸面上应加盖投标人公章及拟委任的授权委托人签名，内容应与递交的技术部分投标文件中的某一页相同（注明与技术部分投标文件相对应的页码），以便能准确分辨投标文件对应的投标人。**凡不递交保密信封的将作废标处理。**

3.1.2 投标文件包括出本须知 3.1.1 中规定的内容，投标人递交的投标文件应当使用招标文件提供的投标文件全部格式（表格可以按照同样的格式扩展）。

3.1.3 投标人在递交投标文件的同时，需要递交投标文件电子版（制作 U 盘 1 份）。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人可先到现场勘查以充分了解工地的为准、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

3.2.2 投标报价应满足要求，具体叫投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第五章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 中标人及中标候选人的投标保证金在招标人与中标人签订合同后 5 日内退还，其余投标人在中标公示结束后 5 日内退还投标保证金。投标保证金只能退回投标单位的基本账户。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。
- （3）中标人在投标过程中提供虚假材料或有其他违规行为的。
- （4）中标人没有按规定递交农民工工资支付担保的。

### 3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本及其年检合格的证明材料、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年承接的类似项目情况表”应附中标通知书或合同协议书、工程接收证书（如有）的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.5 “主要人员简历表”应按表格要求的内容如实填写，并按表后附注说明提供相关资料复印件，具体见投标文件格式要求。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要可以增加附页，商务及经济报价投标书要求附页的证件、证书复印件必须加盖投标人的公章，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 组成投标文件的内容（商务及经济报价投标文件）应按A4纸规格用不褪色的材料书写或打印，并要求按招标文件提供的格式进行正确签署和盖章。联合体投标的由牵头人签署和盖章。

如投标文件由委托代理人签署及到场参加开标会的，应同时提交法定代表人证明书及法定代表人授权委托书，原件装订在投标文件的正本中。如投标文件由投标人的法定代表人签署及到场参加开标会的，只须提交有效的法定代表人证明书，原件装订在投标文件的正本中。

投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认（**暗标部分出现涂改及行间插字等明显标记，该标书视为无效**）。

3.7.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当纸质版副本、电子版与纸质版正本不一致时，以纸质版正本为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录且逐页标注连续页码，副本可以是正本的复印件，投标文件应采用胶装，否则，招标人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。具体装订要求见投标人须知前附表规定。

3.7.6 技术投标文件应按照本招标文件第六章对技术投标文件格式的要求编制并单独装订，所有封面及正文中不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的文字、符号、标识等，技术投标文件禁止进行涂改、行间插字或删除。组成技术投标文件的内容应按 A3 纸规格用不褪色的材料书写或打印装订。

（1）技术投标文件封面统一使用背景为**白色或只能有暗纹的白色软皮纸质**，封面页面设置“横

向”，封面内容详见第六章投标文件格式要求。

(2) 技术投标文件内容均采用中文，章标题采用三号黑体字，正文采用四号宋体字，行距1.5 倍行，字间间距采用标准，编制日期统一使用开标日期。技术投标的表格及插图本身自带的文字自拟定，不受此规定限制。

技术投标文件封面统一使用背景白色或只能有暗纹的白色软皮纸质，封面内容详见第五章投标文件格式要求。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应将商务及经济报价部分、技术部分和保密信封分别装三个密封袋内，即①商务及经济报价投标文件为一个密封袋；②技术投标文件为一个密封袋；③保密信封为一个密封袋。【U 盘单独用 1 个信封装好，外面作投标人名称标记并附在商务及经济报价投标文件包封内】。

4.1.2 除商务及经济报价部分密封袋上标明“××工程商务及经济报价投标文件”及“×年×月×日×时×分前不得开封”字样并在封套封口处加盖投标人单位公章外。其余密封袋上均不得出现投标人的名称和能辨别出投标人的任何标记，**所有密封袋统一使用白色牛皮纸，贴上密封封条**。否则，投标文件将被拒绝。

4.1.3 保密信封袋独立提交监督人员保管，揭晓评标结果前，任何人不得开启保密信封。

4.1.4 保密信封袋上不得出现投标人的名称和能分辨出投标人的任何标记。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人递交投标文件截止时间：见投标人须知前附表。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，并要求投标人填写投标文件递交情况表。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.（1）项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3.7 款规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表规定的开标时间和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并要求投标人的企业法定代表人（牵头人企业）或委托本项目的项目负责人或本项目的设计负责人（持本人身份证）准时参加开标会，若投标人采用银行保函形式递交投标保证金的，在递交投标文件的同时递交银行保函原件，投标人未能按要求派员准时出席开标会或没按要求递交资料的，其投标文件招标人将不予受理，并视该投标人已默认开标结果。

### 5.2 接收原件

5.2.1 投标人在递交投标文件的同时，须提供以下资料原件交由评标委员会核对，原件资料单独装在1个文件袋内，并在文件袋外贴上带有投标人名称的资料清单（原件资料袋需贴上密封条并在封口处加盖投标人单位公章），由招标代理机构工作人员接收交由评标委员会核对。未能按要求提供原件资料的，其投标文件将视为不响应招标文件而予以拒绝。

- （1）营业执照副本原件；（联合体投标的含全部成员）
- （2）企业设计资质证书副本原件；
- （3）企业施工资质证书副本原件（或提供带有二维码资质证书副本的复印件并应保证其二维码清晰可读）、施工企业安全生产许可证原件；
- （4）拟委任项目设计负责人的职称证书（高级工程师）原件；
- （5）拟委任项目经理的建造师证书原件、安全生产考核合格证书（B证）原件；[注：如果建造师证书、安全生产考核合格证已按新规定办理信息公开，则提交有二维码的网上信息系统证明的打印件加盖公章（所盖公章不得影响二维码的读取）；未办理信息公开的则提交证书。]
- （6）投标人银行基本户开户许可证原件或复印件加盖公章；（联合体投标的指牵头人）
- （7）投标保证金汇款凭证原件（如果采用网上银行方式提交，则提交打印件；以银行保函或保证保险形式递交投标保证金的无需提供此项）；
- （8）投标人须知“附录 5 资格审查条件(人员配备资格最低要求)”所要求配备人员的至少包含 2018 年 3 月-5 月份的社保证明材料）；
- （9）广东省外投标企业还需提供已办理通过“进粤企业和人员诚信信息登记平台录入信息并通过数据规范检查”带标志的网页打印，同时须包含项目相关主要负责人的网页截图；
- （10）联合体投标的提供《联合体协议书》原件；另需单独提供（放在密封袋外）复印件一份。

5.2.2 在递交投标文件的同时，投标人将“第三章 评标办法”中评分标准要求”和“第六章 投标文件格式”中要求原件核对的证件单独装在一个文件袋内，并在文件袋外贴上带有投标人名称的资料清单（原件资料袋需贴上密封条并在封口处加盖投标人单位公章），作为商务评分用途的资料清单，由招标代理机构工作人员接收交由评标委员会核对。若没有递交的，视为没有原件，递交投标文件截止时间后不再接收原件。

注：上述资料原件将由评标委员会核对后并采取如下方式退还：

- (1) 投标人代表可在开标厅等待退还；
- (2) 投标人代表在约定时间内到开标厅取回（在约定时间后尚未到达开标厅的投标人于工作时间到招标代理处取回，投标人承担原件丢失的风险）。

## 5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并确认投标人代表是否到场；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的外封套密封情况；
- (5) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (6) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、工期及其他内容，并记录在案；
- (7) 若宣读内容与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经监标人现场核实确认后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则认为投标人已确认宣读内容。
- (8) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (9) 开标结束，所有投标人退场，由监标人对投标人的技术投标文件密封袋开封进行编号，送交评标委员会进行评审，保密信封由监标人保管于监控室内。

5.2.2 在开标过程中，若招标人发现投标文件出现以下任一情况，经监标人确认后当场宣布为废标：

- (1) 投标人递交投标文件没有按招标文件的要求密封和标记。
- (2) 不按招标文件要求签字和盖章。
- (3) 投标文件的正副本份数不符合招标文件规定或未递交投标文件电子文档。
- (4) 开标时，投标人的企业法定代表人（牵头人企业）或委托本项目的项目负责人或本项目的设计负责人未在规定时间内参加开标会议的，或未能带有有效证件证明其身份的。
- (5) 招标文件要求在开标现场带原件核对的，但投标人现场无法提供的。
- (6) 投标人的企业法定代表人（牵头人企业）或委托本项目的项目负责人或本项目的设计负责人没有出席开标会议的（带身份证）。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：



- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 7.2 信息公开及中标通知书

#### 7.2.1 信息公开

根据《广东省住房和城乡建设厅关于房屋建筑和市政基础设施工程建设项目招标投标全过程信息公开的管理规定（试行）》（粤建市[2015]57号文）规定，招标人将对中标候选人的投标文件、评标过程、评标结果、中标结果实施信息公开，公示媒介包括 广东省招标投标监管网及茂名市公共资源交易平台。

1、投标文件公开：产生中标候选人后，招标人应将中标候选人的电子版中除涉及商业秘密的报价清单外其他资料进行公示，公示期不得少于3日（节假日顺延）。对公示后各投标单位的人员、业绩、奖项等资料的电子信息在公共资源交易中心的系统进行入库管理。

2、评标过程公开：招标项目在评标时，应公开评标专家的职称、取得的资质、从事专业等有利于评标的内容，评标专家姓名可用代码进行标示，如专家一、专家二等。产生中标候选人后，招标人应将评标专家代码及对应的个人评标过程的具体意见（含对否决投标人相关意见等）进行公示，公示期不得少于3日（节假日顺延）。

#### 3、评标结果公开

(1) 评标委员会成员确认并签署中标候选人后，招标人应当自收到评标报告之日起3日内将评标结果和合格投标人得票（或得分）情况进行公示，公示期不得少于3日（节假日顺延）。

(2) 利害关系人以自然人名义异议（投诉）的，该自然人必须为所异议（投诉）项目招投标活动

中有记录的参与者（如投标员、拟派的项目经理、招标人代表等），并能如实提供其在所异议（投诉）项目招投标活动直接参与单位工作的社保证明等文件，否则，受理单位可不予受理。

### 7.2.2 中标通知书

（1）中标确定。

评标结果公示期满无异议的，招标人确认排名第一的中标候选人为中标人，中标人的投标报价即为中标价。

（2）排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求递交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单定其他中标候选人为中标人，也可重新招标。

（3）中标人确定后，招标人应当在7日内将加盖招标人单位公章的中标通知书发放到中标人及各相关单位。

（4）招标人最迟应当在投标有效期届满30日前发出中标通知书，否则，应当按照本投标人须知19.2款的规定延长投标有效期。

（5）招标人应当自确定中标人之日起15日内，向有关行政监督部门提交招标投标情况的书面报告。

### 7.3 履约担保

7.3.1 自中标公示期满后5天内，中标人须按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.3.3 在合同履行过程中，项目未完工的，不能提前全部返还或者解除履约保证，但可约定按进度完成情况，最多分3次解除履约保证的责任，每次解除保证的金额不得超过保证总金额的30%。项目交工（或竣工）验收合格后，才能返还或者解除最后不低于保证总金额40%的履约保证。

7.3.4 因发包人原因造成项目无法完成的，经双方协商，可全部返还或者解除履约保证金。

### 7.4 签订合同

7.4.1 招标人与中标人将于中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面工程施工合同，招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其它协议。

7.4.2 招标人如不按本投标须知第7.3.1款的规定与中标人订立合同，或者招标人、中标人订立背离

合同实质性内容的协议，应责令改正并处以合同金额的1%的罚款。

7.4.3 中标人无正当理由拒签合同的，招标人将取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.4 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.5 如果根据本章第 7.3.2 项或第 7.4.1 项规定，招标人取消了中标人的中标资格，在此情况下，招标人可将合同授予下一个中标候选人，或者按规定重新组织招标。

7.4.6 中标人与招标人签订施工承包合同后，应在工程项目所在地的商业银行开立工人工资支付保证金专用账户；在办理施工许可证前，中标人应按照施工合同总造价的 5%(最低不小于 10 万元，最多不超过 150 万元人民币)一次性将工资支付保证金存入工人工资保证金专用账户，否则，住房城乡建设主管部门不予核发施工许可证。工人工资支付保证金的管理、支付及销户等应严格执行《茂名市建筑施工企业工人工资支付保证金管理办法》（茂府办〔2016〕28 号）及其有关规定。

## 8 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于3个的；
- （2）经评标委员会评审后合格的投标人少于3个的。
- （3）被通知的中标人拒绝签订合同书的。
- （4）法律规定的其他规定。

### 8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## 9 纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中

标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 10 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 第三章 评标办法

### 1、评审标准前附表

#### 1.1 商务及经济报价投标文件初步评审标准前附表

条款号		评审因素	评审标准
3.1.1	形式 评审 标准	投标人名称（或包括联合体成员）	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致（含联合体各成员）
		投标文件的签字盖章	符合招标文件第二章“投标人须知”第3.7.3项规定，按照招标文件提供的格式具有有效的签署和单位公章。
		法定代表人证明书、授权委托书	符合招标文件第二章“投标人须知”第3.7.3项规定。
		商务及经济报价投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”要求。
		联合体投标人	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人（如有）。
		报价唯一	只有一个有效报价。且未超出有效报价范围内
3.1.2	资格 评审 标准	资质条件	符合第二章“投标人须知”第1.4.1（附录1）项规定。
		财务实力	符合第二章“投标人须知”第1.4.1（附录2）项规定。
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1（附录3）项规定。
		企业信誉	符合第二章“投标人须知”第1.4.1（附录4）项规定。
		人员配备资格最低要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1（附录5）项规定。
3.1.3	响应 性评 审标 准	工期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2 项规定
		工程质量	符合第二章“投标人须知”第1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1 项规定

## 1.2 商务投标文件评分标准前附表（30分）

序号	评分项	分值	评分标准
1	设计业绩	8	<p><b>承接类似单项设计业绩：</b>  2013年7月1日以来承接类似单项工程设计业绩（设计费）合同金额达：  200万元＜设计业绩≤500万元元每个得0.5分；  500万元＜设计业绩≤1000万元元每个得1分；  设计业绩＞1000万元的每个得2分，本项累计满分8分。  设计企业业绩须提供设计合同及中标通知书等证明材料的原件或复印件加盖投标人公章证明材料。  注：如为联合体投标，本项评分对象为联合体设计方；EPC项目业绩只能选择一项计分。</p>
2	设计奖项	3	<p>企业近五年（2013年7月1日至今）以来，投标人获得过风景园林类优秀工程设计奖项，省级奖项的，每项得0.5分，国家级奖项每个得1.5分。本项最多得3分。  注：如为联合体投标，本项评分对象为联合体设计方，证明材料提供原件或复印件加盖投标人公章为准。</p>
3	施工业绩	8	<p><b>承接类似单项施工业绩：</b>  2013年7月1日以来承接园林绿化工程类似施工业绩：  <b>项目业绩≥10000万元，竣工工程每个得2分。</b>  本项累计满分8分。  注：（1）建安工程费计算以项目合同金额为准；时间计算以合同签订日期日期或竣工验收报告为准。  近年完成项目：提供中标通知书、合同协议书及竣工验收报告。  注：如为联合体投标，本项评分对象为联合体牵头人；EPC项目业绩只能选择一项计分。</p>
4	施工奖项	3	<p>企业近五年（2013年7月1日至今）以来，投标人获得过风景园林类奖项，省级优质园林工程金奖的每项得0.5分；国家级优质园林工程金奖的每项得1.5分；  同一项目获多项奖项的按最高奖项计而不能重复得分，本项目最高得分3分。  注：如为联合体投标，本项评分对象为联合体牵头人，证明材料提供原件或复印件加盖投标人公章为准。</p>
5	企业信誉	2	<p>1、银行或第三方评级机构（具有法定评级资质）评定的企业信用等级在有效期内的为AAA级得2分，AA级得1分，其余不得分。  注：如为联合体投标，本项评分对象为联合体牵头人，证明材料提供原件或复印件加盖投标人公章为准。</p>

6	企业实力	4	<p>1、需提供企业近三年（2015-2017）年会计事务所出具的审计报告（B为近三年资产负债率平均值）。</p> <p>投标申请人企业资产负债率，<math>B \leq 65\%</math>得 1 分，其余不得分。</p> <p>2、近三年年营业收入平均达到 30（含）亿元以上，得 3 分；</p> <p>近三年年营业收入平均达到 20（含）亿元～30 亿元（不含），得 2 分；</p> <p>近三年年营业收入平均达到 10（含）亿元～20 亿元（不含），得 1 分；</p> <p>其余不得分</p> <p>（以2015年-2017年财务审计报告营业收入平均值为准。）</p> <p>注：如为联合体投标，本项评分对象为联合体牵头人</p>
7	配置人员	2	<p>1、拟派的项目负责人具有园林绿化专业教授级高工的得1分，其余不得分；</p> <p>2、拟派的设计项目负责人具有园林绿化专业教授级高工的得1分，其余不得分；</p> <p>注：需提供职称证原件备查</p>

说明：

- 1、以上商务评分需要提供原件备查，不提供原件的不得分。

## 1.3 技术投标文件评分标准前附表 (M=10 分)

1	设计方案 (6分)	设计理念	0.5分	<p>整体定位准确,园林设计理念优秀,主题突出,满足合理性、实用性、可行性的要求,同时要有创新,并兼顾经济性。</p> <p>优得0.5分,一般得0.3分,差得0.1分</p>
		景观效果及思路	1分	<p>方案的整体效果出色,总体设计思路清晰、主要景观节点表达明确,符合项目实际情况,功能分区、布局结构合理。</p> <p>优得1分,一般得0.5分,差得0.2分</p>
		相关设计要求	1分	<p>设计符合当地实际、绿道、林荫路建设技术应用要求。</p> <p>优得1分,一般得0.5分,差得0.2分</p>
		设计的可持续发展	1分	<p>合理利用场地现状与周边关系,方案中考虑可持续发展的空间,提出未来发展的具体保证措施、对策措施,方案具有可操作性强。</p> <p>优得1分,一般得0.5分,差得0.2分</p>
		造价估算	1分	<p>工程造价控制测算依据较充分,并满足项目建设书及经济指标要求</p> <p>优得1分,一般得0.5分,差得0.2分</p>
		设计周期进度及质量保证措施	1分	<p>按本招标文件设计工期时间合理安排各节点进度计划,承诺在规定时间内完成工作,并附有具体的保证措施及方案,时间安排合理、保证措施可靠,针对本项目设计质量有具体保证措施方案。</p> <p>优得1分,一般得0.5分,差得0.2分</p>
		后续服务	0.5分	<p>针对招标文件要求在施工期需派驻后续服务人员,现场配合业主及施工单位完成项目实施工作,并有后续服务工作安排相关。</p> <p>优得0.5分,一般得0.3分,差得0.1分</p>
2	施工组织设计 (4分)	项目管理组织方案	2分	<p>对:项目建设总体思路、项目管理组织方案 进行阐述:</p> <p>内容完整、表达良好,优得2分,一般得1分,差得0.2分</p>
		施工计划	2分	<p>对: 施工计划、投入主要人员、施工进度及保证措施、施工机械设备、质量管理体系与保证措施、安全生产方案、环境保护、重难点分析及处理等方面进行阐述,对内容完整性、表达情况等,优得2分,一般得1分,差得0.5分</p>

注:技术投标文件评分由评标委员会成员单独对各投标人的技术文件进行打分,去掉一个最高分和一个最低分取算术平均值为本项得分。



## 1.4 经济报价评分标准细则（60 分）

序号	分值组成	评分标准
1	设计费报价得分 F1（10分）	<p><b>（1）有效投标报价范围</b> 设计费投标报价下浮率<math>4\% &lt; A \leq 15\%</math>为有效投标报价范围，在这范围外为无效报价，作废标处理。</p> <p><b>（2）设计费评标基准价（A1）的确定</b> 第一步：将所有投标人有效的报价（1-A）进行算术平均，计算出第一次平均值；再将报价低于第一次平均值的80%的报价去掉（视同低于成本价投标），进行第二次算术平均，计算出第二次算术平均值（D1值）。第二步：在97%至101%之间随机抽取一个值（K1 值），方法是每0.5%一个级差，初步评审结束后，在监督部门代表、公共资源交易中心代表、业主代表共同监督下由评标委员会主任随机抽取。第三步：计算<math>D1 \times K1</math> 之积作为评标基准价A1。随后的评审中无论出现何种情形，该基准价不作调整。</p> <p><b>（3）设计费报价</b> 投标报价得分折算公式如下：  <math display="block">F1 = 100 - \frac{ B1 - A1  \times C1}{A1}</math> （取值保留到小数点后二位）  F1-设计费投标报价得分；  B1-投标人的设计投标报价=<math>(1-A)</math>；  A1-设计评标基准价；  C1-投标报价大于评标基准价的取31；投标报价小于评标基准价的取30</p> <p><b>（4）设计费投标报价：</b>评审得分=设计费投标报价得分<math>\times 10\%</math>。</p>
2	建安工程费报价 得分F2（50分）	<p><b>（1）有效投标报价范围</b> 建安工程费投标报价的下浮率 <math>B &gt; 4\%</math>为有效投标报价范围，在这范围外的为无效投标报价，作废标处理；</p> <p><b>（2）建安工程费评标基准价（A2）的确定</b> 第一步：将所有投标人有效的报价（1-B）进行算术平均，计算出第一次平均值；再将报价低于第一次平均值的 80%的报价去掉（视同低于成本价投标），进行第二次算术平均，计算出第二次算术平均值（D2 值）。第二步：在 97%至 101%之间随机抽取一个值（K2 值），方法是每 0.5%一个级差，初步评审结束后，在监督部门代表、公共资源交易中心代表、业主代表共同监督下由评标委员会主任随机抽取。第三步：计算 <math>D2 \times K2</math> 之</p>

		<p>积作为评标基准价 A2。随后的评审中无论出现何种情形，该基准价不作调整。</p> <p><b>(3) 建安工程费报价</b></p> <p>投标报价得分折算公式如下：</p> $F2=100-\frac{ B2-A2 \times C2}{A2}$ <p>(取值保留到小数点后二位)</p> <p>F2-建安工程费投标报价得分；</p> <p>B2-投标人的建安工程费投标报价=(1-B)；</p> <p>A2-建安工程费评标基准价；</p> <p>C2-投标报价大于评标基准价的取31；投标报价小于评标基准价的取30</p> <p><b>(4) 建安工程费投标报价：</b>评审得分=建安工程费投标报价得分×50%。</p>
3	合计总分（60 分）	总报价得分=设计费报价得分 F1+建安工程费报价得分 F2

## 2. 评标方法

本次评标采用综合评标法，是指对投标人的技术投标文件、商务及经济报价投标文件进行评分、排序，确定得分最高者为中标候选人。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 3.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人。

## 3. 评审标准

### 3.1 初步评审标准

(一) 商务及经济报价投标文件初步评审标准：

3.1.1 形式评审标准： 见评标办法前附表 1.1 商务及经济报价投标文件初步评审标准前附表。

3.1.2 资格评审标准： 见评标办法前附表 1.1 商务及经济报价投标文件初步评审标准前附表。

3.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表 1.1 商务及经济报价投标文件初步评审标准前附表。

(二) 技术投标文件初步评审标准：

#### 3.1.4 技术投标文件编码

技术投标文件评审工作开始前，由监督人员对投标人的技术投标文件暗标进行编码，并就暗标编码与投标人的对应关系做好暗标标码记录，暗标编码按随机方式编制。待评标委员会全体成员均完成暗标部分评审后，监督人员方可向评标委员会公布暗标编码记录。

3.1.5 技术投标文件初步评审标准：技术投标文件应按照本招标文件第六章对技术投标文件格式的要求编制并单独装订，所有封面及正文中不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的文字、符号、

标识等，技术投标文件禁止进行涂改、行间插字或删除。组成技术投标文件的内容应按 A3 纸规格用不褪色的材料书写或打印装订。

### 3.2 分值构成与评分标准

#### 3.2.1. 分值构成

3.2.1.1 商务投标部分总分：30 分

3.2.1.2 技术投标文件总分：10 分

3.2.1.3 经济报价部分总分：60 分

#### 3.2.2 评分标准

3.2.2.1 商务投标部分评分标准：见评标办法前附表 1.2；

3.2.2.2 技术投标文件评分标准：见评标办法前附表 1.3

3.2.2.3 经济报价部分评分标准：见 1.4 经济报价评分标准细则。

## 4. 评标程序

### 4.1 初步评审

4.1.1 评标委员会按本章“3.1.1 形式评审标准”的评审因素对投标人的投标文件进行符合性审查，如投标人名称与营业执照不一致；投标文件要求签字盖章的内容不按“投标人须知”第 3.7.3 项规定签字盖章；法定代表人身份证明书、法人授权委托书证明书的签署无效；投标文件格式与招标文件提供的格式出现明显偏离或内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的情形；或含有多个报价的。有一项未能满足“形式评审标准”要求的，作无效投标处理，不予以进入下一轮的评审。

4.1.2 评标委员会按本章“3.1.2 资格审查标准”的评审因素，评标委员会对投标人所提交的资格审查资料中不明确的内容或存有疑问的，可以要求投标人按第二章“投标人须知”第 3.5.1（1）至（6）项的内容要求提交有关证明和证件的原件以便核验。投标人有一项未能达到资格审查标准的评审标准的或有与报名提供的资料不相符的，其投标资格审查不能通过，作无效投标处理，不予以进入下一轮的评审。

4.1.3 评标委员会按本章“3.1.3 响应性评审标准”的评审因素对投标人的建设工期、工程质量、投标有效期、投标保证金等内容进行响应性审查，如发现投标文件与招标文件的要求有重大偏离或保留，特别是对工程范围、工程质量或工期要求等方面有重大改变，而且，调整这种偏离或保留将会对其他符合招标原则的投标人的竞争地位产生不公正影响时，此投标文件将不予评审作无效处理。不予以进入下一轮的评审。

4.1.4 评标委员会完成商务及经济报价投标文件初步评审后，对投标人的技术投标文件进行初步评

审，当评标委员会对初步评审的某一项评审意见不一致时，则按少数服从多数的原则，决定该投标人是否通过初步评审。

4.1.5 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 投标文件附有招标人不能接受的其他条件。

#### 4.2 详细评审

4.2.1 评标委员会按本章第 3.2.2 款规定的量化因素和分值进行计分，并计算出综合评分总分。

- (1) 按本章第 3.2.2.1 目规定的评审因素和分值对商务投标部分计算出得分；
- (2) 按本章第 3.2.2.2 目规定的评审因素和分值对技术投标文件计算出得分；
- (3) 按本章第 3.2.2.3 目规定的评分标准细则和分值对经济报价部分计算出得分；

4.2.2 投标人综合得分=商务投标部分得分+技术投标文件得分+经济报价部分得分。

#### 4.3 投标文件的澄清和补正

4.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

4.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

4.3.4 凡超出招标文件规定的或给招标人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

#### 4.4 推荐中标候选人

根据综合得分最高的前三名由高至低确定为第一中标候选人、第二中标候选人、第三中标候选人。若出现综合得分相同时，经济报价得分高者排前；若出现综合得分及经济报价得分均相同时，由评标委员会投票确定。

#### 4.5 评标结果

4.5.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照综合评标法推荐中标候选人，由招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

4.5.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

## 第四章 合同条款及格式

# 信宜市绿道二期 EPC 项目

## EPC 合同

甲方：

乙方：（施工单位、设计单位名称）  
二〇一八 年 月 日

鉴于：

经\_\_\_\_\_授权， （单位名称）（以下简称“甲方”）通过公开招投标形式引进满足条件的单位以 EPC 模式建设信宜市绿道二期 EPC 项目（以下简称“本项目”）。

甲方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_\_\_日发出《信宜市绿道二期 EPC 项目招标文件》（以下简称“招标文件”），（投标人的名称）依据招标文件递交了有效的投标文件。经公开招标，甲方确定（投标人的名称）为信宜市绿道二期 EPC 项目的中标人，其中（投标人的施工单位）为本项目施工单位，（投标人的设计单位）为本项目设计单位。（单位名称，甲方）作为设计合同条款的甲方，对设计单位进行管理；（单位名称，甲方）作为施工合同的甲方，对施工单位进行管理。

基于本项目以 EPC 方式建设，本 EPC 合同系由甲方和中标人签署，中标人承诺将根据本合同的约定及中华人民共和国法律进行设计及施工建设。

中标人应确保本项目的实施符合国家、广东省、茂名市相关法律、法规及办法以及本合同各相关主体的权利和义务的正常履行，并确保甲方的权益不受损害。

本《EPC 合同》包括如下内容：

第一部分 EPC 合同协议书

第二部分 施工合同条款

第三部分 设计合同条款

合同的具体内容如下：

## 第一部分 协议书

甲方（EPC 项目发包人）：

乙方 1： （中标单位，联合体牵头单位）

乙方 2： （中标单位，联合体成员 1）

乙方 3： （中标单位，联合体成员 2）

乙方 1、乙方 2、乙方 3 合称“乙方”。

鉴于甲方为实施信宜市绿道二期 EPC 项目并通过公开招标方式选择乙方担当本项目的设计单位和施工单位。现由甲方和乙方于 2018 年\_\_月\_\_日在\_\_\_\_\_共同达成并签订本合同如下。

EPC 模式：EPC 是英文 Engineering（工程设计）Procurement（采购）Construction（施工）的缩写。

乙方应按照合同约定，承担工程项目的设计、采购、施工等工作，并对承包工程的质量、安全、工期、造价全面负责。

**1、下列文件应视为构成并作为阅读和理解本合同的组成部分，即：**

- （1） EPC 合同协议书及附件（含补充协议）；
- （2） 施工合同条款；
- （3） 设计合同条款；
- （4） 中标通知书；
- （5） 投标书及投标书附录；
- （6） 构成本合同组成部分的其他文件。

**2、上述文件将互相补充，若有不明确或不一致之处，以上列次序在先者为准。**

**3、施工单位在此立约：**保证按照本合同的规定接受（单位名称，甲方）及其被授权方的建设管理，保证工程质量、保证按期完成施工任务。保证按照本 EPC 合同协议书及施工合同条款完成施工任务。

**4、设计单位在此立约：**保证按照本合同的规定接受（单位名称，甲方）及其被授权方的建设管理，保证设计工作成果质量、保证按期完成设计任务。保证按照本 EPC 合同协议书及设计合同条款完成设计任务。

**5、甲方在此立约：**保证按照本合同的规定向乙方提供实施本项目所必需的政策支持和必要的协助，根据合同条款的规定对设计及施工单位进行工程管理。

**6、工程概况、项目建设期及项目质量目标：**



(1) 工程概况

(2) 设计服务期:

(3) 施工工期:

(4) 设计质量目标: 符合勘察设计规范要求, 设计限额为中标建安费金额, 施工图预算及工程竣工结算均不能超出设计限额。

(5) 施工质量要求: 必须达到《市政道路工程质量检验标准》、《市政排水管渠工程质量检验标准》、《建设工程施工质量验收统一标准》等现行验收规范和工程质量检验评定标准合格及以上。

## 7、合同价款

本合同设计费根据信宜市投审中心审定的概算审核报告中设计费金额、乙方的中标下浮率确定最终支付金额。建安工程费根据信宜市投审中心审核的预算金额、乙方的中标下浮率确定, 最终结算价以 信宜市 财政投资审核中心审定的价格为准。

合同总价(大写):

(小写):

其中:

1、设计费(签约价): \_\_\_\_\_元, 中标下浮率: \_\_\_\_。

2、建安工程费(签约价): \_\_\_\_\_元, 中标下浮率: \_\_\_\_。

## 8、工程款支付

### 8.1 设计费的计量、支付条款:

8.1.1 设计单位在完成初测并提交通过评审的初步设计文件, 经政府相关职能部门批复初步设计文件后\_\_\_\_天内, 甲方向设计单位支付设计暂定价的\_\_\_\_%。

8.1.2 设计单位提交通过施工图审查合格的施工图设计文件及工程量清单后\_\_\_\_ 天内, 甲方支付勘察设计费的\_\_\_\_%。

8.1.3 合同工程竣工验收合格\_\_\_\_ 天内, 甲方向设计单位支付至最终审定的设计费的\_\_\_\_%。

8.1.4 设计单位凭等额有效发票收取费用。

8.1.5 如果甲方根据项目具体实施计划对本工程分批实施, 则设计费按具体实施计划计算设计费, 然后根据设计进度分别支付设计费。

8.1.6 经双方协商一致, 如上支付时间可以进行调整。

### 8.2 工程费的计量、支付及履约条款:

8.2.1 本项目工程价款包括建安工程费及双方认可的其它费用组成。

建安工程费的结算依据包括但不限于 2010 年《广东省建筑与装饰工程综合定额》、广东省安装工程综合定额》、《广东省市政工程综合定额》（粤建市〔2010〕15 号）、《广东省园林绿化工程综合定额》，相应的计价办法以及国家、广东省、信宜市有关规定和相关程序办理工程结算。

#### 8.2.2 工程款的计量、支付

(1) 本项目按月进行计量和支付；

(2) 乙方按每个月月末 25 日前提交计量报表，甲方根据乙方提交的请款申请，在下一个月 10 日前审核确定并在当月 20 日前支付已经确认的计量价款的 80%。

注：以此类推完成其他施工月度的建安费计量与支付工作。

(3) 工程竣工验收合格，工程结算审核完成之日起 30 日内，甲方根据乙方提交的请款申请，累计支付至工程结算金额的 97%；

(4) 在本项目工程保修期届满之日起【60】日内，甲方根据乙方提交的请款申请结算完成全部工程价款。

注：支付日遇法定节假日顺延。

#### 8.2.3 应付未付的工程款处理安排

(1) 甲方在支付第一期工程款时，如因资金等原因无法按第 9.2 (2) 项进行足额支付，则甲方须得到乙方书面同意后给予 60 天宽限期，甲方无须向施工单位计付违约金；甲方未按本条约定按期支付该部分工程价款的，则甲方应按照第 9.4 款向施工单位计付违约金。

(2) 甲方与施工单位确认，在保修期结束前最多支付至工程价款的 97%，余 3%工程价款作为工程质量保证金，且此质量保证金在保修期届满前不计算延期支付利息。

#### 8.2.4 违约金

甲方未按时按第 9.3 (1) 项约定向施工单位支付工程款的，甲方每拖延一天，应向施工单位支付等额于当期应付未付工程款 1‰（千分之一）的违约金。违约金累计最高不超过建安费总额的 3%（百分之三）。

8.2.5 如需施工单位代付上述以外的其它费用则由甲乙双方另行商定。

**9、本合同未尽事宜，由合同相关方以签订补充协议的方式协商解决。**

10、本合同在提供履约担保，由合同相关方法定代表人或其授权的代理人签署、加盖单位章后生效。

11、如果双方无法就本合同发生争议达成一致，一方均有权向本项目工程所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

12、本合同正本 2 份、副本 12 份，协议各方各执正本 1 份、副本 6 份。当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

甲方：(公章)

乙方 1：(( (公章)

地 址：地 址：

法定代表人：法定代表人：  
(或其委托代理人)(或其委托代理人)

乙方 2：(公章)乙方 3：(( (公章)

地 址：地 址：

法定代表人：法定代表人：  
(或其委托代理人)(或其委托代理人)

## 第二部分 施工合同条款

### 一、总则

#### 第一条 定义与解释

除合同条款另有约定外，本合同用语以下列定义为准。

##### 1.1 合同

指甲方与乙方签订的本合同，包括其后签订的有关补充合同、协议。

##### 1.2 本项目

指信宜市绿道二期 EPC 项目。本项目所涉及一切行为，包括但不限于立项、环评、可研、勘测、设计、概预算编制、投资、工程招标、施工、监理、验收、结（决）算等，均应符合国家所颁布的相关法律、法规、规章和地方性法规、规章、规范性文件的规定。在前述法律、法规或地方性法规没有规定的，应符合本合同的规定。

##### 1.3 EPC 模式下的施工总承包

EPC 模式：EPC 是英文 Engineering（工程设计）Procurement（采购）Construction（施工）的缩写。

施工总承包企业按照合同约定，承担工程项目的设计、采购、施工等工作，并对承包工程的质量、安全、工期、造价全面负责。

##### 1.4 单项工程

指本合同项下的各个独立实施的工程建设项目。

##### 1.5 甲方

指 \_\_\_\_\_

##### 1.6 乙方

指 \_\_\_\_\_

##### 1.7 建设期及支付期

建设期指本项目的建设周期，从本合同生效之日起至全部工程竣工验收合格之日止。

支付期指本项目工程竣工验收合格后 24 个月内。

##### 1.8 工程施工期

自监理工程师签发开工令之日起至工程竣工验收合格之日止。

##### 1.9 “元”

指人民币单位“元”。

#### **1.10 全面验收备案基准日**

指本项目全面验收备案完毕取得备案证书之日。

#### **1.11 工程档案移交基准日**

指本项目全部的工程档案移交完毕之日。

#### **1.12 工程相关单位**

指本工程涉及的工程咨询、勘察、设计、施工、监理等单位。

#### **1.13 单项工程的建设合同**

指乙方与甲方签订的本合同项下的各单项工程的合同，这些合同为本合同的组成部分。

### **第二条 组成合同的文件及解释顺序**

- (1) EPC 合同协议书；
- (2) 单项工程施工合同；
- (3) 本合同施工条款；
- (4) 财政局审定的本项目的施工图预算；
- (5) 施工设计图纸；
- (6) 标准、规范及有关技术文件；
- (7) 约定的其他文件。

## **二、项目前期工作**

### **第三条 项目许可文件**

**3.1** 甲方负责提供本项目实施需要的有关文件，包括项目的环评报告、可行性研究报告，建设用地许可证、建设用地规划许可证及其他项目实施所需的合法文件。

**3.2** 乙方免费协助完成建设工程规划许可、规划验线、施工、消防等报批手续。

### **第四条 前期工作**

**4.1** 甲方负责工程的征地、拆迁工作，乙方应予以配合和协助。

**4.2** 甲方按照本项目的整体建设计划及时提供建设用地，并办理相关用地手续和其他工程建设相关文件。

**4.3** 甲方依法选定工程监理单位，监理费用由甲方承担。

**4.4** 甲方协助乙方办理施工所需的手续，相关费用由承包人在投标报价中综合考虑（包括但不限于施工许可的办理）。

**4.5** 甲方协助乙方解决各单项工程项目施工中的有关地方矛盾，乙方应予以必要的配合，以共同

保障工程的顺利进行。

4.6 承包人应根据合同工程的施工需要,负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路的通行权,以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利,需要发包人协调时,发包人应协助承包人办理相关手续。相关费用由承包人在投标报价中综合考虑。

4.7 发包人应根据合同工程的施工需要,由承包人负责修建、维修和管理施工场地内所需的临时道路和交通设施,包括维修、养护和管理发包人提供的道路和交通设施,相关费用由承包人在投标报价中综合考虑。

4.8 由承包人负责运输的超大件或超重件,应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续,发包人给予协助,有关费用由承包人承担。

4.9 施工所需的用水、用电由承包人自行制安,制安费用及水电费均由承包人负责,综合考虑在投标报价中。

4.10 承包人在开工前给发包人和监理人提供必要的办公以及生活设施,所需费用由承包人承担在投标报价的临时设施费中考虑。

### 三、工程相关单位的选择

#### 第五条 监理、勘察设计单位的选择

5.1 本项目监理单位由甲方依法选定,监理费用由甲方负责。

5.2 本项目工程勘察、设计按 EPC 模式实施,相关单位的资质必须符合有关要求。

5.3 本项目的工程勘察、设计费用由甲方负责按照商定的进度支付。

#### 第六条 施工单位的选择

6.1 本项目由乙方总承包,不得转包或违法分包。

6.2 乙方与相关专业公司签订的分包合同,应征得甲方同意。

6.3 相关专业公司必须具备相应工程施工承包资质。

#### 第七条 乙方建设管理责任

乙方应对本项目合同书项下的施工总承包负责,并对工程施工质量、建设管理负责。

### 四、项目建设

#### 第八条 设计修改和设计变更

8.1 甲方可以根据需要提出设计修改,乙方应无条件执行,变更引起增减费用列入工程结算造价。

8.2 乙方未经甲方同意，不得对已批准的工程施工图、技术标准等进行任何更改。

8.3 任何设计变更须征得甲方书面同意，变更费用增加超出已批准施工图预算的，须取得审批机构批准后方可实施。

8.4 若由于设计文件的缺陷，导致不能完全涵盖和反映本工程的全部工作而引起的变更，乙方应向甲方提交书面变更说明，说明中应对工程量和造价作详细增减分析，经甲方书面同意并由设计单位提供完整的施工图和说明后，由监理单位发出修改文件，乙方组织实施。

#### 8.5 变更程序

8.5.1 设计变更由甲方或监理单位建议提出的，由设计单位出设计修改通知，由甲方委托有资质的咨询单位编制该变更引起的费用增减预算书。

8.5.2 设计变更由乙方提出，由监理单位核准，经甲方书面同意，由设计单位出修改通知，由乙方编制该变更引起的费用增减预算书。

8.5.3 变更引起的费用增减预算书均应按茂名市财政局规定的审核程序核定预算造价，经甲方书面同意后，由监理单位向乙方发出变更通知。

### 第九条 建设工程质量

乙方应确保依照已核准的设计并按已签订和生效的各单项工程合同所列标准和规格实施各单项工程建设，保证工程质量达到施工图纸技术要求及相关行业验收规范标准，必须达到协议书中约定的质量标准。

#### 9.1 质量标准

9.1.1 工程质量必须达到协议书约定的质量标准。工程质量验收，按照合同约定的标准执行；合同没有约定的，按照国家或行业的质量验收标准执行。

9.1.2 乙方对合同工程的质量向甲方负责，其职责包括但不限于下列内容：

- (1) 编制施工技术方案，确定施工技术措施；
- (2) 提供和组织足够的工程技术人员，检查和控制工程施工质量；
- (3) 控制施工所用的材料和工程设备，使其符合标准与规范、设计要求及合同约定的标准；
- (4) 负责合同工程施工中出现质量问题或验收不合格的返修工作；
- (5) 参加合同工程的所有验收工作，包括隐蔽验收、中间验收；参加竣工验收，组织分包人参加工程验收工作；
- (6) 承担质量保修期的工程保修责任；
- (7) 承担其他工程质量责任。

9.1.3 乙方应建立健全完善的质量保证体系。在合同工程开工前，监理单位有权要求乙方提交质量保证体系实施程序、施工质量检验制度和施工质量水平评定考核制度等文件、资料。即使乙方遵守

质量保证体系，也不能免除其按照合同约定应承担的任何责任和应履行的任何义务。

## **9.2 质量保证和质量控制方案**

**9.2.1** 在单项工程开工前，乙方应制定由乙方和其他承包人（含材料设备供应商）共同遵循的质量保证和质量控制方案，并报送甲方备案。

**9.2.2** 乙方应按月向甲方提供关于已完成或正在进行的建设工程的质量控制结果的完整文件。

**9.2.3** 甲方有权定期检查乙方、其他承包人的质量控制情况，以证实本工程的质量控制是否符合要求。乙方应协助进行此种定期检查，但甲方的上述检查不免除乙方在本合同项下的任何义务。

## **9.3 乙方采购材料和工程设备**

**9.3.1** 乙方负责采购的材料和工程设备，应按照标准与规范、设计要求和合同约定的要求采购，并提供产品质量合格证明文件，对材料和工程设备质量负责。除另有约定外，上述材料和工程设备均由乙方负责运输和保管。

**9.3.2** 乙方应将各项材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等情况以书面形式提交监理单位确认，并由其报甲方批准后实施供货。

**9.3.3** 乙方采购的材料和工程设备不符合标准与规范、设计要求和合同约定的要求时，应按照监理单位的指令将其运出施工场地，重新采购符合要求的产品，由此增加的费用和（或）延误的工期由乙方承担。

**9.3.4** 乙方需要使用替换材料的，应经监理单位同意后报甲方核准，按茂名市相关规定的审核程序核定合同价款的增减后方可实施。

**9.3.5** 乙方采购的材料和工程设备在使用前，应会同监理单位、设计单位进行检验试验，查验材料合格证明和产品合格证书。合同双方当事人应做好检验书面记录，并要求指定人选及时办理签认手续，不合格的禁止在合同工程中使用。

## **9.4 材料和工程设备的检验试验**

**9.4.1** 监理单位及其委派的代表可进入施工场地、材料和工程设备的制造、加工或制配车间等场所参加材料和工程设备等产品的检验试验。乙方应为他们进入上述场所及开展相关工作提供便利和协助。

**9.4.2** 材料和工程设备等产品的检验试验，包括见证取样和不见证取样两种情形：

（1）标准与规范、涉及结构安全有要求或合同有约定进行见证取样检验试验的材料和工程设备等产品，乙方应在取样前至少提前 24 小时通知监理单位参加，并在监理单位的见证下现场取样，同时送至具有相应资质等级的质量检测机构进行检验试验。

（2）标准与规范没要求或合同没约定进行见证取样检验试验的材料和工程设备等产品，乙方和监理单位应按照合同约定进行材料和工程设备等产品的检验试验。乙方和监理单位应事先协商确定检验试



验的时间和地点，并按时到场参加检验试验。如果监理单位或其委派的代表不能按时到场参加的，监理单位应至少提前 24 小时发出延期检验试验指令并书面说明理由，延期不得超过 48 小时。如果监理单位或其委派的代表未发出延期指令也未能按时到场检验试验，乙方可自行检验试验，并认为该检验试验是经监理单位同意下完成的；检验试验完成后，乙方应立即向监理单位提交检验试验结果的有效证据，监理单位应予认可。

**9.4.3**除合同价款已包括外，材料和工程设备等产品的检验试验费，按照实际发生的费用计算。

（1）现场使用前材料和工程设备等产品的检验试验，甲方供应的，检验试验费由甲方承担；乙方采购的，检验试验费由乙方承担。

（2）施工过程中材料和工程设备等产品的检验试验合格的，检验试验费由乙方承担。不合格的，甲方供应的，检验试验费由甲方承担；乙方采购的，检验试验费由乙方承担。

**9.4.4** 监理单位对乙方自行检验试验结果有疑问的，或重新查验检验试验结果的，可要求乙方共同对材料和工程设备等产品再次检验试验。

（1）合格的，再次检验试验费和（或）延误的工期由甲方承担，并向乙方支付合理利润。

（2）不合格的，甲方供应的，再次检验试验费和（或）延误的工期由甲方承担，并向乙方支付合理费用；乙方采购的，再次检验试验费和（或）延误的工期由乙方承担。

**9.4.5**合同双方当事人对材料和工程设备等产品质量有争议的，所需的检验试验费由责任方承担。双方均有责任的，由双方根据其责任划分分别承担。

## **9.5 工程质量检查**

**9.5.1** 乙方应按照标准与规范、设计要求以及监理单位依据合同约定发出的指令进行施工，确保工程质量，随时接受监理单位的检查，并为监理单位的检查（包括监理单位到施工场地，或合同约定的其他地方察看和查阅施工原始记录等）提供便利和协助。

**9.5.2** 乙方应按照合同约定对合同工程的所有部位及其施工工艺进行全过程的质量检查，并做好详细记录，编制工程质量报表，提交监理单位核实并由其报甲方审批。甲方应通知监理单位及时对合同工程的所有部位及其施工工艺进行检查；发现质量不合格的，监理单位应迅速向乙方发出书面指令，通知乙方立即拆除和重新施工。即使经监理单位检查，也不能免除乙方按照合同约定应承担的任何责任和应履行的任何义务。

**9.5.3**发现工程质量达不到合同约定验收标准，乙方应拆除和重新施工，直到符合合同约定验收标准为止。因乙方原因达不到合同约定验收标准的，由此增加的费用和（或）延误的工期由乙方承担；因甲方原因达不到合同约定验收标准的，包括乙方拆除和重新施工费用在内的由此增加的费用和（或）延误的工期由甲方承担，并向乙方支付合理利润。

**9.5.4**监理单位对合同工程质量的检查，不得影响乙方的正常施工。如影响施工正常进行，乙方应

向甲方、监理单位发出书面改正通知；监理单位应及时予以改正，否则乙方有权提出并得到补偿。

## **9.6 隐蔽工程和中间验收**

**9.6.1** 没有经监理单位验收同意，任何工程均不得覆盖或隐蔽。隐蔽工程覆盖前或中间验收部位具备验收条件时，乙方应进行自检，并在隐蔽或中间验收前 48 小时向监理单位提出隐蔽工程或中间验收申请，通知监理单位验收。通知的内容包括工程隐蔽或中间验收的内容、时间、地点，以及自检记录和必要的验收资料。乙方应准备验收记录，并提供必要的资料和协助。

**9.6.2** 如果监理单位不能按时参加验收，应至少提前 24 小时发出延期验收指令并书面说明理由，延期不得超过 48 小时。如果监理单位或其委派的代表未发出延期验收指令也未到场验收，乙方可自行验收，并认为该验收是经监理单位同意下完成的；由此增加的费用和（或）延误的工期由甲方承担，并向乙方支付合理利润。验收完成后，乙方应立即向监理单位提交验收记录，监理单位应予认可。监理单位事后对验收记录有疑问的，可按规定重新验收。

**9.6.3** 验收合格的，监理单位应在验收记录上签字，并形成验收文件，乙方可进行隐蔽或继续施工。验收合格 24 小时后，监理单位仍不在验收记录上签字，视为监理单位已认可验收记录。验收不合格的，乙方应按照监理单位的指令修改后重新验收，由此增加的费用和（或）延误的工期由乙方承担。

**9.6.4** 乙方未通知监理单位到场验收，私自将隐蔽工程覆盖的，监理单位有权指示乙方进行钻孔探测或剥露验收，由此增加的费用和（或）延误的工期由乙方承担。

## **9.7 重新验收和额外检查检验**

**9.7.1** 当监理单位对已经覆盖的隐蔽工程有疑问，要求重新验收时，乙方应按要求对已覆盖的部位进行钻孔探测或剥露，并在验收后重新覆盖恢复原状。验收合格的，由此增加的费用和（或）延误的工期由甲方承担，并向乙方支付合理利润；验收不合格的，乙方应严格按照监理单位的指令重新返工，直到验收合格为止，由此增加的费用和（或）延误的工期由乙方承担。

**9.7.2** 当监理单位指示乙方进行合同中没有约定的检查检验，以核实合同工程某一部位或某种材料和工程设备等产品是否有缺陷时，乙方应按要求进行检查检验。存在缺陷的，分别按照第 9.4.4 款、第 9.5.3 款规定处理；没有缺陷的，检查检验的费用和（或）延误的工期由甲方承担，并向乙方支付合理利润。

## **9.8 建设过程中的监测、检验及异议**

**9.8.1** 甲方应有权随时监测建设工程的实施并在适当情况下对工程进行检验。此种监测和检验的费用按照国家相关规定在各单项工程中约定，属甲方承担的计入工程款项，属乙方承担的由乙方承担。甲方拟进行的任何检验应提前通知乙方，乙方配合甲方进入现场，以使甲方得以对建设工程进行监测和检验。

**9.8.2** 甲方有权在各单项工程完工日之前的任何时候以书面形式对任何不符合本合同（或各单项工程施工合同）规定的工程、材料或设备提出书面异议，并要求乙方对此进行适当解释或纠正或撤换，直至甲方满意为止。

**9.8.3** 甲方未能监测、检验，不应解释为甲方放弃本合同规定的任何权利，也不应免除乙方根据本合同所承担的任何义务。

## **第十条 安全文明施工**

**10.1** 合同双方应严格遵守有关工程施工安全的法律法规、标准与规范等规定，认真履行合同约定的施工安全的职责和义务。

**10.2** 乙方在领取施工许可证或者开工报告之前，应按照国家有关规定办理工程施工安全监督手续。乙方应在施工场地设置专门的施工安全管理机构，配备专职管理人员，建立完善的管理制度。加强对施工作业人员的安全教育培训，定期考核施工作业人员的劳动技能，加强施工安全管理。

**10.3** 在合同工程实施、完成及保修期间，甲方承担下列责任：

（1）甲方应配合乙方做好安全文明施工工作，定期对甲方派驻施工现场管理人员进行安全文明施工教育培训，对他们的安全负责。

（2）甲方有下列行为之一或由于甲方原因造成安全事故的，由甲方承担责任，由此增加的费用和延误的工期由甲方承担；但由于乙方原因造成安全事故的，由乙方承担责任。

1）要求乙方违反安全文明施工操作规程施工的；

2）对乙方提出不符合国家、省有关安全文明施工法律法规和强制性标准规定要求的；

3）明示或暗示乙方购买、租赁、使用不符合安全施工要求的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件、消防设施和器材的。

（3）甲方应负责赔偿下列情形造成的第三者人身伤亡和财产损失。

1）由于甲方的原因，工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；

2）由于甲方原因在施工场地及其毗邻造成的第三者人身伤亡和财产损失。

**10.4** 在合同工程实施、完成及保修期间，乙方承担下列责任：

（1）应严格按照国家有关安全文明施工的标准与规范制定安全文明施工操作规程，配备必要的安全生产和劳动保护设施，加强对施工作业人员的施工安全教育培训，对他们的安全负责。

（2）应对合同工程的安全文明施工负责，采取有效的安全措施消除安全事故隐患，并接受和配合依法实施的监督检查。

（3）应加强施工作业安全管理，特别应加强输电线路工程，使用易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料等危险品工程，以及爆破作业和地下工程施工等危险作业的安全管理，尽量避免人员伤亡和财产损失。

(4) 应制定应对灾害的紧急预案，并按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实保护好有关人员的人身和财产安全。

(5) 乙方违反本条规定或由于乙方原因造成安全事故的，由乙方承担责任，由此增加的费用和延误的工期由乙方承担【造成甲方损失的，乙方应向甲方承担赔偿责任】；但由于甲方原因造成安全事故的，由甲方承担责任。

(6) 由于乙方原因在施工场地内及其毗邻造成的第三者人身伤亡和财产损失，由乙方负责赔偿。

## **第十一条 项目建设进度**

### **11.1 开工**

**11.1.1** 工程开工必须具备法律法规规定的开工条件，并已经领取了施工许可证。

**11.1.2** 乙方应签订合同后 5 个工作日内向甲方提供符合信宜市住建部门报建要求的、完整真实有效的报建资料。在本合同约定开工日期前 7 天内向监理单位提交开工申请书，并附上表明已做好开工准备的有关资料。除另有约定外，监理单位应在收到乙方开工申请书 7 天内报甲方批准并向乙方发出开工令；乙方应在接到开工令后的 7 天内开工，并一直保持合同工程连续均衡施工，直至其被改变为止。

**11.1.3** 乙方未能按时开工，应在接到开工令后立即以书面形式向监理单位提出延期开工的要求并说明理由。监理单位应当在接到延期开工申请后的 48 小时内书面予以答复，否则视为同意。因乙方不及时提供报建资料，造成未能按时开工的，造成的损失和延误的工期由乙方承担，并承担工期延误的罚款。

**11.1.4** 因甲方原因不能在规定的时间内发出开工令的，监理单位应至少提前 7 天以书面形式通知乙方推迟开工，由此造成的损失由甲方承担，开工日期相应顺延。监理单位未能提前 7 天通知乙方推迟开工的，由此造成损失的扩大由甲方承担。

### **11.2 进度计划和报告**

**11.2.1** 乙方应在签订本合同后的 3 天内向监理单位提交一式两份施工组织设计和合同工程进度计划。经甲方批准后，监理单位应在收到该设计和计划后的 2 天内予以确认或提出修改意见，逾期不确认也不提出书面意见的，视为同意。工程进度计划，应对合同工程的全部施工作业提出总体上的施工方法、施工安排、作业顺序和时间表。合同约定有单位工程的，乙方还应编制单位工程进度计划。

**11.2.2** 乙方应按照经监理单位确认并由其报甲方批准的进度计划组织施工，接受监理单位对工程进度的监督和检查。

**11.2.3** 除另有约定外，乙方应编制月施工进度报告，同时每季对进度计划修订一次，并在每月或季结束后的 7 天内向监理工程师提交上述报告和修订计划一式两份。月施工进度报告的内容至少应包

括：

11.2.4 (1) 施工、安装、试验以及其他分包人工作等进展情况的图表和说明；(2) 材料、设备、货物的采购和制造商名称、地点以及进入现场情况；(3) 索赔情况和安全统计；(4) 实际进度与计划进度的对比，以及为消除延误正在或准备采取的措施。如果监理单位指出乙方的实际进度和经确认的计划进度不符时，乙方应按照监理单位的要求提出改进措施，经监理单位确认后执行。因乙方原因导致实际进度迟于计划进度的，乙方不但无权就改进措施要求甲方支付任何附加费用，而且应向甲方支付由此产生的误期赔偿费。工程进度计划即使经监理单位确认，也不能免除乙方按照合同约定应承担的任何责任和应履行的任何义务。

### 11.3 工程停建、缓建

11.3.1 由于不可抗力的原因导致本项目停建或缓建，使本合同不能继续履行，乙方应妥善做好已完工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按甲方要求将自有的机械设备和人员撤出施工现场。甲方应为乙方的撤出提供必要条件，并按本合同规定支付已完合格工程的工程价款。

11.3.2 发生 11.3.1 款的停建或缓建，按施工计划订货的合格材料、设备由订货方负责组织退货，不能退货的价款和退货发生的费用，由甲方承担，但必须提供采购合同或发票。

11.3.3 发生 11.3.1 款的停建或缓建，除本合同明确该支付的费用外，甲方不对乙方预期效益支付任何费用。

### 11.4 工程暂停、复工

11.4.1 甲方认为有必要时，可向乙方发出暂停施工令，并在 48 小时内提出处理意见，乙方应按照甲方的指令停止施工。不论任何原因造成的暂停施工，暂停施工期间乙方应妥善保管已完工程并提供安全保障。因甲方原因引起暂停施工的合同工程发生紧急情况，乙方可先暂停施工，并及时向甲方提出暂停施工报告。甲方应在收到暂停施工报告后的 24 小时内予以答复；逾期未答复的，视为乙方的暂停施工报告被认可。

11.4.2 在具备复工条件时，乙方可向甲方要求复工，甲方应在收到复工要求后 48 小时内予以答复。具备复工条件时，甲方应立即向乙方发出复工令，乙方应立即组织复工。甲方在收到复工要求后的 48 小时内未答复也未提出处理意见的，乙方可自行复工，甲方应予以认可。乙方无故拖延或拒绝复工的，由此增加的费用和（或）延误的工期由乙方承担；因甲方原因无法按时复工的，乙方有权要求甲方承担增加发生的费用和（或）顺延工期，并支付合理利润。

11.4.3 因甲方原因引起暂停施工，由此导致增加的直接费用由甲方负责，并在工程款中列支；因乙方原因引起暂停施工，造成乙方增加的费用与甲方无关，乙方尚需承担甲方由此造成的直接损失，并在工程款中扣除。

### 11.5 工期和工期延误

**11.5.1** 本项目合同工期由甲方根据有关定额及实际需要合理确定。

**11.5.2** 合同履行期间，由于下列原因造成工期延误的，乙方有权要求甲方增加由此发生的费用和顺延工期。

- (1) 甲方未能按照约定提供开工条件；
- (2) 甲方代表或施工现场甲方雇用的其他人员造成的人为因素；
- (3) 甲方未按照合同约定及时提供所需指令、回复等；
- (4) 经甲方认可的工程变更（含增加合同工作内容、改变合同的任何一项工作等）；
- (5) 经甲方认可的工程量增加；
- (6) 一周内非乙方原因停水、停电、停气造成停工累计超过 8 小时；
- (7) 不可抗力；
- (8) 甲方风险事件；
- (9) 因甲方原因导致的暂停施工；
- (10) 非乙方失误、违约，以及甲方同意的工期顺延；
- (11) 甲方造成工期延误的其他原因。

## **11.6 加快进度**

**11.6.1** 在乙方延误工期的情况下，如果监理单位书面指出乙方实施合同工程或其任何部分的进度过慢，迟于进度计划或不能按期竣工，则乙方应按照采取改进措施，加快工程进度。如果乙方在接到监理单位通知后的 14 天内，未能采取加快工程进度的措施，致使实际进度进一步延迟；或乙方虽然采取了改进措施，仍无法按期竣工，监理单位应立即报告甲方，并抄送乙方。甲方可按照本合同的相关条款解除合同，也可将合同工程中的一部分工作交由第三方完成，由此增加的一切费用由乙方承担。即使乙方承担增加的费用，也不能免除其按照合同约定应承担的任何责任和应履行的任何义务。

**11.6.2** 如果甲方希望乙方提前竣工，那么甲方可要求乙方提交为加快进度而编制的提前竣工建议书。乙方应在接到甲方要求后的 7 天内完成编制并向甲方提交提前竣工建议书，该建议书的内容至少应包括：

- (1) 加快进度拟采取的措施；
- (2) 加快进度后的进度计划以及与原计划的对比；
- (3) 加快进度所需的费用增加额。

**11.6.3** 甲方应在接到建议书后的 7 天内予以答复。如果甲方接受了该建议书，则应以书面形式发出变更指令，相应调整工期并调整合同价款。

## **11.7 提前竣工**

**11.7.1** 甲方要求乙方提前竣工或乙方按照第 11.7.2 款规定提交提前竣工建议书为甲方接受的，

监理单位应与乙方商定采取加快工程进度的措施，并修订合同工程进度计划。

11.7.2 甲方要求乙方提前竣工的，合理费用由甲方承担，包括但不限于采取夜间加班、节假日加班、增加机械等措施，但该部分费用不能超过建安费的 3%。该部分费用由乙方提出、监理审核、甲方审批，并最终经财审单位审定的为准。

11.7.3 非甲方要求乙方提前竣工的，甲方对该工程的提前竣工不予奖励，也不承担任何其它费用。

#### 11.8 误期赔偿

11.8.1 若乙方非因不可抗力原因延误工期，乙方同意按双方约定的合同工期，每拖延一天向甲方支付单项工程总价款的 1‰（千分之一）的违约赔偿金。

11.8.2 由于甲方的原因（征地、拆迁除外），造成工期延误的，工期相应顺延，已完工部分同意实施阶段验收，阶段验收合格的部分工程投资，同意按原合同约定按期支付乙方。

11.8.3 延误工期的违约赔偿累计最高不超过建安费总额的 3%。

### 五、验收和移交

#### 第十二条 工程竣工和验

##### 12.1 验收标准

根据设计施工图纸要求、国家或行业标准及相关验收规范进行工程验收，具体标准及验收规范在各单项工程合同中约定。

##### 12.2 验收条件

12.2.1 乙方实施、完成合同工程的全部工作内容，经自检评定并符合下列条件的，则认为合同工程已具备竣工验收条件。

（1）除监理单位同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，合同范围内的全部单位工程，以及包括合同要求的试验、检验和验收在内等有关工作均已完成，并符合施工设计图纸和合同约定要求；

（2）已按照合同约定的内容和份数备齐了符合要求的竣工资料；

（3）已按照监理单位的要求编制了在缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作清单以及相应施工计划；

（4）监理单位要求在竣工验收前应完成的其他工作；

（5）监理单位要求提交的竣工验收资料清单。

12.2.2 乙方认为合同工程具备竣工验收条件的，应按照国家或行业、省规定的工程竣工验收技术资料格式和要求，向甲方提交竣工验收申请报告和符合要求的完整竣工资料，由甲方组织验收，乙方

配合。

12.2.3 如果乙方不按照规定提交竣工资料或提交的资料不符合要求,则认为合同工程尚未具备竣工验收条件。

### **12.3 验收和重新验收**

12.3.1 工程具备竣工验收条件的,乙方向甲方提出竣工验收申请,甲方应在收到申请后 15 天内组织验收。

12.3.2 乙方要确保完成该单项工程中各项内容,有关部门要求整改的质量问题全部整改完毕。

12.3.3 各单项工程的验收组织及验收依据国家相关规定在各单项工程合同中约定。

12.3.4 如果工程未能通过验收,乙方应根据未能通过验收的原因,完成或完善有关工作后,重复进行此类未通过的检验及其任何相关工程的验收。

### **12.4 验收费用**

验收费用按国家相关规定执行,重复、重新验收所产生的费用由责任方负责。

### **12.5 竣工日期**

12.5.1 正常验收并合格的,竣工日期为验收合格日。

12.5.2 除发生不可抗力事件致使甲方不能按时进行竣工验收外,实际竣工日期按照下列情况分别确定:

(1) 工程经竣工验收合格的,以乙方提交竣工验收申请报告之日为实际竣工日期;

(2) 工程未经竣工验收,甲方擅自使用的,以实际使用之日为实际竣工日期。

## **第十三条 单项工程移交**

### **13.1 移交的范围和时间**

13.1.1 本合同中的移交是指对本项目某单项工程通过竣工验收且备案合格后,就该工程乙方向甲方的移交。包括某单项工程合同约定的该工程建设范围内的工程实体、资料(含工程竣工资料、缺陷责任期内全部的养护资料和检测、评定资料)。

13.1.2 移交时间:按照各单项工程合同所标定的进度计划中所确定的时间进行竣工验收,验收合格后进行移交并投入使用。工期顺延的要相应的调整移交时间。

### **13.2 移交文件**

乙方应向甲方移交完整的该项目所有工程档案、投融资资料、资产清册、质量保修书等有关资料。按照移交一项工程移交一份文件的原则移交相应的工程文件资料。

### **13.3 所有权及风险的转移**

13.3.1 单项工程所有权移交应满足以下条件:



(1) 单项工程通过验收；

(2) 乙方移交全部项目文件。

在单项工程满足所有权移交条件后，甲方向乙方颁发移交证书。从颁发移交证书之日起，甲方即享有该单项工程的所有权。

**13.3.3** 除发生不可抗力外，在颁发移交证书之前，乙方应承担该单项工程的整体或部分受到损失或损坏的一切风险。在颁发移交证书之后，上述风险由甲方承担。

#### **13.4 移交证书**

当该单项工程通过验收，并移交了合同规定的文件后，甲方应接收该单项工程，并颁发该单项工程的移交证书。

#### **13.5 乙方设备的移出**

乙方应在工程移交完毕 14 日内自费从现场清除并运走乙方的所有设备、剩余材料、残物、垃圾和临时工程，因单项工程后续建设或保修需要留下的除外。乙方应保持现场与工程处于相关规范规定的清洁和安全状态。若乙方在上述时间内未能迁出前述物品，甲方有权将前述物品移至某一合适地点保存，运输和保存所发生的费用和风险应由乙方承担。

### **第十四条 项目整体移交**

在本项目最后一项单项工程移交完毕之日起 28 日内，乙方应将拥有的与项目有关的有形资产移交给甲方。当最后一项单项工程通过验收，并移交了合同规定的文件后，甲方应接收全部工程，并颁发项目的整体移交证书，至此，项目整体移交完毕。

## **六、缺陷责任与质量保修**

### **第十五条 缺陷责任与质量保修**

**15.1** 缺陷责任期自实际竣工验收合格之日起计算，时间为 2 年。在全部工程竣工验收合格前，已经甲方提前验收的单位工程，其缺陷责任期的起算日期相应提前。

**15.2** 由于乙方原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按照原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，甲方有权要求乙方相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过 3 年。

**15.3** 合同工程存在某项缺陷或损坏的，合同双方当事人应按照下列规定承担缺陷责任以及由此产生的费用。

(1) 乙方应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。

(2) 缺陷责任期内，甲方对已接收使用的工程负责日常维护工作。甲方在使用过程中，发现已

接收的工程存在新的缺陷或已修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，应及时通知乙方修复，乙方应在收到通知后的 7 天内派人修复，直至检验合格为止。乙方未能在规定时间内修复的，甲方可自行或委托第三方修复，所需费用和利润按照本款第（3）点规定办理。

（3）监理单位应会同乙方共同查清缺陷和（或）损坏的原因，并核实由此发生的费用。经查明，因乙方原因造成的，由乙方承担修复和查验的费用；非乙方原因造成的，甲方承担修复和查验的费用，并向乙方支付合理利润。

15.4 任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，乙方应按照规定重新检（试）验，重新检（试）验的费用由责任方承担。

15.5 缺陷责任期内乙方为缺陷修复工作需要，有权进入工程现场，但应遵守甲方的保安和保密等规定。

15.6 在约定的缺陷责任期终止后的 14 天内，甲方应向乙方颁发缺陷责任期终止证书。

15.7 合同双方当事人应根据法律法规的有关规定，在乙方向甲方提交竣工验收申请报告时，共同签署合同工程质量保修书，作为本合同的附件。工程质量保修书应具体明确质量保修范围、期限、责任和费用等事项。

15.8 质量保修期自实际竣工验收合格之日起计算。在全部工程竣工验收合格前，已经甲方提前验收的单位工程，其质量保修期的起算日期相应提前。

15.9 乙方应在质量保修期内对交付甲方使用的合同工程承担质量保修责任。发生紧急抢修事故的，乙方应在接到通知后立即到达事故现场抢修。质量保修完成后，甲方应及时组织验收。

15.10 乙方修复属于质量缺陷以外事项所产生的费用，由责任方承担并由甲方垫付。

## 七、项目监管

### 第十六条 项目监管

#### 16.1 甲方的监管权

16.1.1 甲方有权对项目的进度、现场等进行抽查、检验、检查、了解、监督等活动，乙方应积极配合甲方的前述活动。

16.1.2 甲方在法律、法规、规章、规范性文件和政府有关部门赋予的权限内拥有对涉及工程标准等重大问题变更事项的审批权。

16.1.3 甲方有权要求乙方提交工期、质量控制措施等工作范围内的专项报告。

16.1.4 乙方若更换本项目主要负责人、主要技术负责人，主要财务负责人须事先书面通知并经甲

方书面同意。

### **16.2 财务监管**

甲方为执行检查，应通知乙方限期提出帐簿、表册、财务报表及其他相关文件供甲方查核。甲方对于财务报表内容及相关财务问题的查询，乙方应予以配合不得拒绝。

### **16.3 监理机构的监管**

甲方对监理机构对工程的质量、进度、投资成本控制、安全监督及合同、信息管理、工程建设过程中的协调等工作进行监督管理。

## **八、工程价款**

### **第十七条 工程价款计算**

#### **17.1 工程价款计算总体原则**

本合同书项下的各单项工程的预、结算编制执行国家有关部委、广东省、茂名市现行的相关定额、计价办法及相关取费标准和相关计价文件、规定。在具体执行过程中，根据具体工程项目的性质、功能、设计文件等来确定具体的计价依据及标准。人工、材料、机械价格参照《茂名工程造价信息》施工合同工期信宜价格的平均价执行；如果《茂名工程造价信息》信宜格价缺项的参照茂名价格执行；如果没有可参考的价格信息，由乙方提出、监理审核、甲方审批后共同签证，并最终有权审核的部门审定的为准。

#### **17.2 工程量**

**17.2.1** 工程量清单中开列的工程量应包括由乙方完成的施工、安装等工作内容，其任何遗漏或错误既不能使合同无效，也不能免除乙方按照图纸、标准与规范实施合同工程的任何责任。对于依据图纸、标准与规范应在工程量清单中计量但未计量的工作，应根据实际计算确定合同价款的增加额。

**17.2.2** 工程量清单中开列的工程量是根据合同工程施工设计图纸提供的预计工程量，不能作为乙方履行合同义务中应予完成合同工程的实际和准确工程量。甲方应按照乙方实际完成的应予计量的工程量与经有权审核的部门审定的单价的乘积，与中标下浮率进行调整后向乙方支付工程款。

#### **17.3 工程计量和计价**

**17.3.1** 工程的计量规则和计价办法：以国家标准《建设工程工程量清单计价规范》为准；专业清单缺项的，可参照其它专业部门颁发的工程计价依据执行。

**17.3.2** 对乙方超出施工设计图纸范围或因乙方原因造成返工的工程量不予计量。

#### **17.4 合同价款的约定与调整**

**17.4.1** 合同价款由合同双方当事人依据中标通知书的中标价款在本合同协议书中约定。

**17.4.2** 调整事件应包括：

(1) 后继法律法规变化事件；合同履行期间，出现国家或省颁布的法律、法规、规章和政策发生变化，且因执行上述法律、法规、规章和政策引起工程造价增减事件的，合同双方当事人应调整合同价款。

(2) 工程变更事件；

(3) 工程量偏差事件；

(4) 费用索赔事件；

(5) 现场签证事件；

(6) 物价涨落事件；

(7) 合同双方当事人约定的其他调整事件。

## **17.5 工程变更事件**

**17.5.1** 工程变更引起分部分项工程项目发生变化，按照下列规定调整分部分项工程费：

(1) 预算书中有适用于变更工程项目的，按照该项目的单价或总价调整；

(2) 预算书中没有适用、只有类似于变更工程项目的，可在合理范围内参照类似项目的单价或总价调整；

(3) 预算书中没有适用也没有类似于变更工程项目的，根据变更工程资料、计量规则和计价办法、工程造价管理机构发布的信息价格和乙方报价浮动率提出变更工程项目的单价或总价，经合同双方当事人确认后调整；

(4) 预算书中没有适用也没有类似于变更工程项目，且工程造价管理机构发布的信息价格缺价的，根据变更工程资料、计量规则、计价办法和通过市场调查等的有合法依据的市场价格提出变更工程项目的单价或总价，经合同双方当事人确认后调整。

**17.5.2** 工程变更引起措施项目发生变化的，合同双方当事人不利一方当事人有权提出调整措施项目费。提出调整措施项目费的，应事先将拟实施的方案提交另一方当事人确认，并详细说明与原方案措施项目相比的变化情况。拟实施的方案，经合同双方当事人确认后执行。该情况下，应按照下列规定调整措施项目费：

(1) 安全文明施工费，按照实际发生变化的措施项目调整，不得浮动。

(2) 凡可计算工程量的措施项目费，按照实际发生变化的措施项目的工程量乘以第 17.5.1 款规定的单价或合价调整。

(3) 凡按系数计算的措施项目费，除本款第(1)点情形外，按照实际发生变化的措施项目调整，

但应考虑乙方报价浮动因素，即调整金额按照实际调整金额乘以第 17.5.1 款规定的乙方报价浮动率计算。如果不利一方当事人未按本款规定事先将拟实施的方案提交给另一方当事人，则认为工程变更不引起措施项目费的调整或不利一方当事人放弃调整措施项目费的权利。

### **17.6 物价涨落事件**

**17.6.1** 基准价格是指有权审核的部门审定的施工图预算中所采用的《茂名工程造价信息》及其他信息价所采用的基准期及价格。

**17.6.2** 人工单价发生涨落时调整金额：按照合同履行期当月发生的人工数量，乘以合同履行期当月人工单价与基准价格的差。

**17.6.3** 材料单价发生涨落时调整：合同履行期当月材料价格与基准价格的差超出下述比例时，对超出部分予以调整价差：

- (1) 钢材、油料： $\pm 5\%$ 。
- (2) 水泥、半成品、成品： $\pm 5\%$ 。
- (3) 地材： $\pm 5\%$ 。

调整金额计算：合同履行期当月发生的材料数量乘以应该调整的价差。

在材料采购前，材料价格达到调价标准时，由乙方书面报告监理单位并抄送甲方，由甲方组织施工、监理、财政、经发等单位人员实地调查后据实确认采购价。

**17.6.4** 机械台班的调整：根据 17.6.2 款人工价差、17.6.3 款应该调整的油料价差，一项达到调整比例时根据台班费用计算结果予以调整。

**17.6.5** 发生工期延误的，应按照下列规定确定合同履行期用于调整的价格或单价：

(1) 由于甲方原因导致工期延误的，则计划进度日期后续工程的价格或单价，采用计划进度日期与实际进度日期两者的较高者；

(2) 由于乙方原因导致工期延误的，则计划进度日期后续工程的价格或单价，采用计划进度日期与实际进度日期两者的较低者。

## **第十八条 概算、预算、结算的编制、审核、备案**

### **18.1 概算**

工程概算由中标的设计单位编制，由甲方委托有权审核的部门审定，由发改部门联合财政部门审批。

### **18.2 施工图预算**

**18.2.1** 合格的施工图纸。本合同书项下的工程施工图纸由中标的设计单位负责编制完成，并送由

行业主管部门审定并出具了设计审查合格书的，视为该设计文件合格。

18.2.2 施工图预算由中标的设计单位编制（或委托有资质的造价咨询单位），由甲方委托财审部门审定。

### 18.3 工程结算

18.3.1 本合同书项下的各单项工程的工程结算造价，以实际完成的经乙方、监理、甲方共同确认的实际完成的合格工程量作为计算依据。

18.3.2 竣工之后乙方必须提交竣工图及编制各单项工程结算后提交甲方，甲方委托有资质的造价咨询单位初审，并送有权审核的财审机构审核，有权审计的单位审计，最后报行业主管部门备案。

18.3.3 乙方必须在工程竣工验收合格后 30 日内提交结算资料，甲方在收到结算资料后 30 日内完成结算审核，并作为支付工程款的依据。

18.3.4 结算审结前以经甲方审核确认的结算金额作为基础计算付款。

### 18.4 工程决算

18.3.1 工程决算由甲方完成。

## 第十九条 工程价款的计算及支付

### 19.1 工程价款

本项目的建安工程价款包括建安工程费及双方认可的其它费用组成。

建安工程费的结算依据包括但不限于 2010 年《广东省建筑与装饰工程综合定额》、《广东省安装工程综合定额》、《广东省市政工程综合定额》（粤建市〔2010〕15 号）、《广东省园林绿化工程综合定额》，相应的计价办法以及国家、省市有关规定，按《茂府〔2009〕76 号文件》的相关程序办理工程结算。

### 19.2 各单项工程的工程进度款的计量、支付

19.2.1 建安工程费的结算价：依照本工程施工图纸及施工期间实际完成的工程量，执行 2010 年《广东省建筑与装饰工程综合定额》、《广东省市政工程综合定额》、《广东省园林绿化工程综合定额》《广东省安装工程综合定额》等，相应的计价办法以及国家、省市有关规定，按《茂府〔2009〕76 号文件》的相关程序办理工程结算，工程交工验收后由投资人在编制结算文件并提供完整的竣工结算图纸资料，由发包人委托有资质的造价咨询单位初审，并送投资审核中心审核，与中标人的中标下浮率进行调整的结算总价作为本项目建安工程费最终的结算造价。

19.2.2 工程按月进度支付工程款，每期支付进度款金额为当期完成量金额的 80%，工程竣工验收结算后，支付结算金额的 97%，剩余 3%作为质保金，在 2 年保质期满后 28 天内一次性无息退还。

## **第二十条 工程价款的调整**

### **20.1 工程款的调整**

除下列情况外，工程款不予调整。工程款的调整应于验收完成日至结算完成前进行。

（1）税费政策改变：含国家主动改变或主动争取到的，税费按实际政策计算；

（2）如果在本项目合同生效日期之后，由于我国的立法变更导致费用的增减，则工程款应作相应调整。

此类立法指一切法律、指令、规章或具有法律效力的细则。如果乙方由于此类在合同生效后所作的立法变更而遭受延误（或将遭受延误）和（或）承担（或将承担）额外费用，乙方应通知甲方；甲方在收到此通知后，应同意或决定：

（1）乙方有权获得相应延长的工期；

（2）有关额外费用的总额，同时相应地通知乙方。

（3）甲方同意认可的施工设计变更增加的费用；

（4）由于不可抗力或非乙方应承担的风险和责任引起增加的费用。

**20.2** 在工程款支付过程中，因支付行为产生的税费与乙方无关，如果需要乙方代为支付，则列入工程款款内。

## **第二十一条 工程质量保证金**

**21.1** 质量保证金用于乙方对合同工程质量的担保。乙方未按照法律法规有关规定和合同约定履行质量保修义务的，甲方有权从质量保证金中扣留用于质量保修的各项支出。

**21.2** 在竣工结算审定后 28 天内，支付工程款至审定工程结算造价的 97%，留 3%作为质量保修金。

**21.3** 在 2 年质保期满后的 28 天内，甲方应将剩余的质量保证金返还给乙方。

**24.4** 质量保证金不计利息。

## **九、双方的责任**

## **第二十二条 甲方的义务**

### **22.1 遵守法律和合同**

甲方任何时候均应遵守有权部门发布的一切有关法律、条例和法令的规定以及为本项目签订的所有合同或协议。

## **22.2 支付工程款**

甲方应按照合同规定向乙方支付工程款。

## **22.3 协助批准**

在乙方提出适当和及时的要求时，甲方应尽最大努力协助乙方从有权部门获得、保持和延续所需的一切批准。甲方应在现行规定制度要求的可行范围内，尽最大努力帮助协调有关保持和延续这些批准的审批过程，减少乙方为获得保持或延长这些批准的各级有权部门审批环节。

## **22.4 协调和配合**

甲方应积极配合乙方协调与工程相关各方以及当地群众的关系，为工程建设创造良好的外部环境。

## **22.5 征地和拆迁**

本项目的征地、拆迁和补偿工作及办理相关的审批手续等相关工作由甲方负责，乙方积极配合。

## **22.6 法律和条例的变动**

如果在本项目的合同生效后，法律、条例和法令发生了有利于乙方的重大变动，甲方可以书面通知乙方要求对本合同条件进行调整，以使甲方处于与其在这类变动前所处经济地位基本相同的地位，乙方不得拒绝。

# **第二十三条 乙方的义务**

## **23.1 遵守法律**

**23.1.1** 在履行合同过程中，乙方应始终遵守中华人民共和国政府发布的一切有关法律、条例和法令，乙方应经常取得与适用于本项目已公布的法律、条例和法令有关的一切必要的资料。并始终被视为对这些资料有充分的了解。

**23.1.2** 乙方为本工程签订的工程文件、融资文件等所有法律文件必须符合国家有关的法律、法规。

**23.1.3** 不拖欠农民工工资、材料供应商有关款项，共同维护社会的和谐、稳定。当乙方拖欠他方款项而产生了危害稳定的因素时，甲方为维稳需要而做的一切乙方应认可。

**23.1.4** 依法缴纳各种税费。

## **23.2 全面管理**

**23.2.1** 乙方全面负责本项目下所有工程的建设组织、协调和管理工作，包括与工程范围内各有关单位的协调等，甲方应全力支持与帮助，保证工程顺利实施。

**23.2.2** 乙方应根据合同规定的期限统一安排工程总体进度计划，并根据工期节点合理协调、管理。



### **23.3 资金管理**

**23.3.1** 根据项目各单项工程进展需要，乙方向甲方提交资金使用计划，以便甲方监督、检查资金使用情况。

**23.3.2** 非经甲方同意，乙方不得在本合同项下的任何权利或权上设定担保物权。

### **23.4 法律和条例的变动**

如果在本项目的合同生效后，法律、条例和法令发生了有利于甲方的重大变动，乙方可以书面通知甲方要求对本合同条件进行调整。

## **第二十四条 环境及文物保护**

### **24.1 环境保护**

**24.1.1** 乙方应保持各项工程的现场（包括土壤、地面和地表的水和空气）免受环境污染，保护现场和周围的环境，并应采取一切合理措施在建设期间预防或最大限度地减少对周边建筑及住户的干扰。若产生损失，由乙方负责赔偿，赔偿款不计入工程款。

**24.1.2** 乙方责任的例外：对下述情况引起的空气、地上或水（项目建设用地之上、下或周围）的污染，乙方不负责任：

- （1）单项工程合同生效日期或之前存在的；
- （2）由于非乙方原因引起的。

### **24.2 保护考古、地质和历史文物**

乙方应采取有效措施保护在建设施工期间发现的考古文物、化石、古墓和遗址、历史艺术珍品以及任何其它具有考古、地质和历史价值的物品。乙方应在任何这类发现后立即将有关发现及其已经或提议采取的各种保护措施通知甲方。甲方在收到此类通知时，应迅速核准乙方采取或提议采取的保护措施或就要求进一步采取的措施发出书面指示。乙方应以应有的小心谨慎实施要求采取的这些措施。采取这些保护措施所需的一切费用应由甲方承担。因采取这类措施而造成的项目时间表的任何延误，应适当延长施工期作为补偿，因时间的延误所产生的费用由甲方承担。

## **第二十五条 项目文件协调**

### **25.1 项目文件的协调**

**25.1.1** 乙方应确保一切项目文件、融资文件、项目公司章程、本合同项下要求的保险单以及其他由乙方与甲方签订的与本项目有关的一切相关文件同本合同保持一致：

**25.1.2** 任何一方或其雇员或代理人获得的所有资料 and 文件（不论是财务、技术或其它方面），如果尚未公布或公开即应保密，未经另一方事先书面同意，在保修期最后一天之后的五年期间不得向第三方透露或公开，但是法律要求的除外。这一限制不应影响一方经另一方同意后发布包括与项目进展有关的非敏感信息的新闻出版物。本承诺在本合同终止后仍然有效。

## **十、担保、保险与风险**

### **第二十六条 工程担保**

**26.1** 当发生支付工程价款且扣留 3%工程质量保证金期间，甲方发现乙方存在如拖欠工程款等的未完全履约情况并引发不稳定因素时，甲方可以动用该笔资金代乙方支付有关款项，乙方不得有异议。

**26.2** 在任何时候，甲方发现乙方存在如拖欠工程款等的未完全履约情况且可能引发不稳定因素时，甲方可以动用该支付给乙方的工程款项代付有关款项，乙方不得有异议。

**26.3** 一旦发生本条所述的甲方代付情况，所代付的金额在整个建设期不计算利息。

**26.4** 乙方须在中标公示期满后 5 天内向甲方提供履约担保。未按时提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

**26.5** 乙方在收到中标通知书后 14 天内并在签订合同协议书之前，应向甲方提供金额为中标合同价款 10%的履约担保或者向甲方出具同意将甲方应付而未付的工程款项金额（最多不超过 10%签约合同价）作为履约担保。履约担保的形式：现金或银行保函履约保函应由国有商业银行或股份制商业银行的支行或其以上级别银行开具。

**26.6** 履约担保在工程竣工验收合格，完善竣工验收资料，工程竣工结算审核完成后 28 天内，一次性无息退还。

### **第二十七条 甲方风险**

甲方应承担本合同中规定应由甲方承担的风险。

（1）由于永久工程本身或施工而不可避免造成的财产（除工程本身、材料和工程设备和施工设备外）损失或损坏；

（2）由于甲方工作人员（除乙方外）的疏忽或违规造成的人员伤亡、财产损失或损坏；

（3）由于甲方提前使用或占用永久工程或其部分造成的损失或损坏；

(4) 由于甲方提供或甲方负责的设计造成的对永久工程、材料和工程设备和施工设备的损失或损害；

(5) 由于地质、邻近建筑物、古树名木和物价上涨等非乙方原因造成施工过程中费用的增加。

## **第二十八条 乙方风险**

**28.1** 乙方应承担本合同中规定应由乙方承担的风险。

**28.2** 自开工之日起直到颁发工程接收证书之日止，乙方风险为：除第 29 条以外的人员伤亡以及财产（包括但不限于合同工程、材料、工程设备和施工设备）的损失或损坏。

## **第二十九条 不可抗力**

**29.1** 不可抗力包括因战争、敌对行动（无论是否宣战）、入侵、外敌行为、军事政变、恐怖主义、骚乱、暴动、空中飞行物坠落或其他非合同双方当事人责任或原因造成的罢工、停工、爆炸、火灾等，以及：

- (1) 当地气象部门规定的情形；
- (2) 当地地震部门规定的情形；
- (3) 当地卫生部门规定的情形；
- (4) 约定的其他情形。

不可抗力事件发生后，乙方应立即书面通知甲方和监理单位，并在力所能及的条件下迅速采取措施，尽力减少损失，甲方应协助乙方采取相应措施。监理单位认为应当暂停施工的，乙方应暂停施工。不可抗力事件结束后的 7 天内，乙方向监理单位通报受害情况和损失情况，并预计清理和修复的费用，抄送造价工程师。

不可抗力事件持续发生，乙方应每隔 7 天向监理单位和造价工程师报告一次受害情况。不可抗力事件结束后的 28 天内，乙方应按规定索赔工期、费用。

**29.3** 因不可抗力事件导致的费用，由合同双方当事人按照下列规定承担，并相应调整合同价款：

(1) 永久工程本身的损害、已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害导致第三者人员伤亡和财产损失，由甲方承担；

(2) 乙方施工设备和用于合同工程的周转材料损坏以及停工损失，由乙方承担；甲方提供的施工设备损坏，由甲方承担；

(3) 施工场地内的人员伤亡和本款第(1)点、第(2)点以外财产损失及其相关费用，由合同双方

当事人各自承担；

(4) 停工期间，乙方应监理单位要求照管工程的费用，由甲方承担；

(5) 工程所需的清理、修复费用，由甲方承担。

**29.4** 因发生不可抗力事件导致工期延误的，工期相应顺延；不能按期竣工的，乙方无需为此支付任何误期赔偿费。甲方要求赶工的，乙方应采取赶工措施，赶工费用由甲方支付。

**29.5** 合同任何一方当事人迟延履行合同后发生不可抗力事件的，不能免除在发生不可抗力前其因迟延履行合同应对另一方承担的责任。

**29.6** 不可抗力事件发生后，合同双方当事人应采取措施尽量避免和减少由此发生的损失。因合同任何一方当事人没有采取有效措施而导致损失扩大的，则损失扩大部分由其自身承担。

### **第三十条 保险**

**30.1** 甲方应按照下列规定办理保险，并支付保险费：

(1) 工程开工前，为施工场地内的自有人员办理工伤保险、意外伤害保险。保险期从办理保险之日起至工程竣工验收合格之日止。

甲方可将其中部分事项委托给乙方办理，由乙方代付所需的保险费用，并向乙方支付合理利润。相关费用列入工程款金额。

**30.2** 乙方应按照下列规定办理保险，并支付保险费：

(1) 工程开工前，为合同工程办理建筑工程一切险、安装工程一切险；(2) 为第三者办理第三者责任险；

(3) 工程开工前，为施工场地内自有人员（包括分包人在内）办理工伤保险、意外伤害保险；

(4) 为施工场地内的自有施工设备、采购进场的材料和工程设备等办理保险。保险期从开工之日起至工程竣工验收合格之日止。

## **十一、合同的争议**

### **第三十一条 适用法律**

合同签订、履行、解除及争议的解决均应适用中华人民共和国法律、法规、规章、规范性文件。

### **第三十二条 解释规则**

**32.1** 完整的合同

本合同构成双方对本项目的完全的理解，取代双方以前所有的有关项目的书面和口头陈述、合同或安排。

### **32.2 变更**

对本合同的任何变更、增补或改动，只有在形成文字并经双方经授权的代表签署后方为有效和具有约束力。

### **32.3 可分割性**

如果本合同任何条款不合法、无效或不能执行，或者被任何有管辖权的仲裁庭或法院宣布为不合法、无效或不能执行，则：

- (1) 其它部分仍应保持有效；
- (2) 双方应商定对不合法、无效或不能执行的条款进行修改或更换，使之合法、有效并可执行，并且这些修改或更改应尽可能平衡双方之间的利益。

## **第三十三条 争议解决**

### **33.1 定期讨论**

在本合同履行期间，双方应定期举行会议，原则上每个月一次，以讨论建设工作的进度，从而确保本合同的充分履行。

### **33.2 友好解决**

如果双方由于本合同的履行或对其中任何规定的解释而出现任何争议或索赔，双方应根据任一方提出的要求迅速举行会晤，通过友好协商解决争议或索赔。

### **33.3 诉讼**

若无法根据上述 33.2 款友好协商解决，则双方均有权在本项目工程所在地有管辖权的法院提起诉讼。

### **33.4 诉讼期间的履约**

各方在将争议或索赔提交诉讼直至判决书公布之前，均应继续履行各自根据本合同规定承担的一切义务，但不影响根据该判决书进行最后调整。

### **33.5 继续有效**

本合同关于争议解决的约定在本合同终止后应继续有效。

## **十二、合同解除、终止**

## **第三十四条 合同解除**

### 34.1 协商一致解除

合同双方当事人协商一致，可以解除合同。

**34.2 不可抗力导致解除**因不可抗力事件致使合同无法继续履行的，合同双方当事人可以解除合同。

### 34.3 因乙方原因解除

乙方有下列情形之一的，甲方可以解除合同：

- 1、乙方未按本合同约定的期限开工建设超过 15 天；
- 2、由于乙方原因，导致工程连续停工超过 3 个月或累计停工超过 6 个月；
- 3、由于乙方原因，超过完工期限 3 个月不能完工并交付甲方使用。
- 4、乙方拖延完工且能偿付的误期赔偿费已达到本合同约定最高限额的；
- 5、乙方转包工程、违法分包或未经许可擅自分包工程的；
- 6、乙方未按照合同约定或监理单位的指令，经监理单位书面指出后仍未按要求改正的；
- 7、乙方履行合同期间有欺诈行为的；
- 8、乙方向任何人付给或企图付给任何贿赂、礼品、赏金、回扣或其他贵重物品，以引诱或报偿他人，但付给乙方相关人员的奖励则属例外；
- 9、乙方在缺陷责任期内未能对发生的缺陷进行修复，且又拒绝按照监理单位指令再进行修补的；
- 10、乙方无法继续履行、明确表示或以行为表明不履行合同约定主要义务的；
- 11、乙方迟延履行合同约定主要义务，经催告后在 90 天内仍未履行的；
- 12、乙方破产或清偿的，但以机构重组或联合为目的的除外；
- 13、乙方被认为是严重违反合同的其他违约行为。

在这种情况下，甲方可自行或委托第三方实施、完成合同工程或其任何部分，并可使用乙方留下的施工设备、周转性材料和临时工程，直至永久工程完工为止，且没收履约保证金。

### 34.4 因甲方原因解除

甲方有下列情形之一的，乙方可以解除合同：

- 1、由于甲方原因未按照第 11.1 条规定期限内发出开工令，经乙方催告后 7 天

内仍未发出开工令的；

- 2、由于甲方原因，导致工程连续停工超过 3 个月或累计停工超过 6 个月；
- 3、甲方无法继续履行、明确表示或以行为表明不履行合同约定主要义务的；
- 4、甲方迟延履行合同约定主要义务，经催告后在 120 天内仍未履行的；
- 5、甲方被认为是严重违反合同的其他违约行为。

### **34.5 书面通知合同解除**

要求解除合同的，解除方应以书面形式向另一方当事人发出解除合同的通知，另一方当事人收到通知时合同即告解除。对解除合同有争议的，双方当事人按本合同第三十三条执行。

### **34.6 合同解除后双方的责任和义务**

合同一旦解除，乙方应立即停止施工，保证现场安全，保护已完工程和已购材料、工程设备，尽快撤离现场，并将所有与本合同有关的施工文件、设计文件移交给监理单位。甲方应为乙方的撤离提供便利和协助。

## **第三十五条 合同终止**

### **35.1 合同解除后的终止**

合同解除后，本合同即告终止，但不损害因一方当事人在此以前的任何违约而另一方当事人应享有的权利，也不影响合同双方当事人履行本合同结算和清算条款的效力。

35.2 双方履行完全部义务后的终止合同双方当事人履行完本合同全部义务，本合同即告终止。

35.3 合同终止后双方的义务本合同的权利义务终止后，合同双方当事人仍应遵循诚实信用原则，继续履行合同约定的通知、协助、保密等义务。

## **第三十六条 解除合同时工程价款的计算**

36.1 在提前终止合同后，甲方和乙方应在合同终止之日起 120 天内共同确定投资文件、财务文件、施工文件、工程设备、材料和工程的价值，形成书面报告，甲方、监理、乙方、财政部门、行业主管部门签字确认。

36.2 由于乙方的原因造成合同提前终止的，工程价款计算如下：

36.2.1 建安工程费。只有当乙方已完工程经验收合格才能作为计量、计费依据。按照本合同第 19 条、第 20 条规定的方法计算建安工程费，已办理竣工验收的单项工程甲方支付该单项工程的全部建安工程费；未办理竣工验收的单项工程，甲方只支付该建安工程费的 80%；

36.2.2 利息。不予与计算。

36.3 由于甲方或不可抗力的原因造成合同终止的，甲方应对乙方已完成的经验收合格的工程按照本合同第 19 条、第 20 条规定的方法计算建安工程费用。

### **36.4 终止后现场的清理**

36.4.1 在终止合同之后 14 天内，乙方应将施工场地内的自有物品、设备、材料运走，并清理好残物、垃圾。乙方应保持现场与工程处于相关规范规定的清洁和安全状态。

36.4.2 乙方在上述时间内未能清出前述物品并清理现场，甲方有权将前述物品移至某一合适地点保存，运输和保存所发生的费用和 risk 应由乙方承担。接到甲方自行转移前述物品、清理现场的通知后，乙方应派人见证，乙方不派人见证的，不得对以上物品的数量及完好程度提出异议。

### **36.5 违约赔偿金**

如果一方（非违约方）声明其它方（违约方）违约并提供违约事实的证明，并且该违约导致本合同不能履行或不能完全履行，则非违约方有权要求违约方承担违约责任，违约方应在收到上述声明及证明之日起 30 日内就违约造成的损失予以赔偿；如果非违约方因违约方违约导致本合同不能履行而终止本合同时，在不免除任何一方的其它支付义务前提下，违约方应向非违约方支付违约部分建安工程费的 3%（百分之三）作为违约赔偿金。本合同另有约定的，按相关约定执行。

## **十三、其它**

### **第三十七条 合同补充**

- 1、乙方须遵守甲方制定的项目管理手册及施工现场的指导性文件。
- 2、经甲方、乙方双方协商，可对本合同未尽事宜进行任何修改或补充，但修改或补充内容必须以书面形式确定，并经甲方、乙方双方代表正式签署并加盖公章后方能生效。



## 第三部分 设计合同条款

在设计合同条款中，甲方系指\_\_\_\_\_（发包人），乙方系指\_\_\_\_\_（承包人）

### 第一条 本合同签订依据。

- 1.1 《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》。
- 1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。

### 第二条 设计依据

- 2.1 发包人给承包人的委托书
- 2.2 发包人提交的基础资料
- 2.3 建筑设计相关国家及地方标准及规范。

### 第三条 合同文件的优先次序

构成本合同的文件可视为是能互相说明的，如果合同文件存在歧义或不一致，则根据如下优先次序来判断：

- 3.1 EPC 合同协议书
- 3.2 设计合同条款
- 3.3 中标通知书
- 3.4 发包人要求及委托书
- 3.5 投标书和联合体共同投标协议
- 3.6 技术规范
- 3.7 招标文件
- 3.8 投标文件

### 第四条 合同项目的名称、规模、设计阶段、投资及设计内容

#### 4.1 工程概况

#### 4.2 设计阶段

本项目设计周期为\_\_个日历天，其中工程测量、方案深化、初步设计周期为\_\_日历天（包括初步设计评审及设计概算编制），施工图设计周期为\_\_日历天（包括施工图评审及修编）。

- （1）初步设计成果（含概算文件）：在签订合同后【 】天内提交成果；
- （2）初步设计修编：【 】
- （3）施工图设计成果（含预算文件）：在签订合同后\_\_天内提交成果；【 】

(4) 施工图设计修编：【 】

(5) 最终成提交果：【 】

#### 4.3 设计质量

1、符合国家、地方有关特别是强制性规范、规程与技术标准；  
2、设计文件编制深度符合建设部颁布的《建筑工程设计文件编制深度规定》及《市政公用工程设计文件编制深度规定》等；

3、文件编制深度符合建设部颁布的《房屋建筑和市政基础设施工程勘察文件编制深度规定》以及岩土工程勘察规范、地下管线探测规范规程、测量规范等的规定；

4、通过发包人、政府的各阶段审查与专项审查和行政许可报批程序；

5、更新设计理念、采用先进的设计手段，运用价值工程优化设计，使本项目设计总体上达到国内领先水平。

#### 4.4 设计内容

项目所涉及的初测、定测、初步设计（含概算及办理概算备案手续）、施工图设计（含办理施工图审查）、预算、管线物探、配合业主的后续服务工作（施工配合等）并提交勘察成果资料、设计文件资料（含工作效果图）及总结报告等。

### 第五条 发包人向承包人提交的有关资料、文件及时间

#### 5.1 基础资料

序号	资料及文件名称	份数	内容要求	提交时间
1	委托书	1		年 月 日
2	立项批准文件	1		年 月 日
3				年 月 日

#### 5.2 资料准确性

发包人应向承包人提供开展设计工作所需要的经省、市有关部门审查批准的前一阶段（工可报告）的全部设计文件、资料及附件、有关的协议、文件（如有）等；承包人必须对发包人提供的资料复核，并对据此做的推断负责。

### 第六条 承包人向发包人交付的勘察设计文件、份数、地点及时间

序号	资料及文件名称	份数	内容要求	提交时间
1	初步设计文件			
2	施工图设计文件			
3	概预算文件			
4	各种设计图电子文件			
5				
6				

备注：1、以上资料及文件要求以报审为准。

2、最终提交的设计文件份数：

(1) 为评审提供的初步设计文件 20 份，初步设计简本 30 份。初步设计正式批复后出版的初步设计正式文件 20 份及电子文件 2 份（可编辑的\*.DWG 文件的光盘）。

(2) 为评审提供的施工图设计文件 20 份，施工图设计简本 30 份，评审通过后的正式施工图设计文件 20 份及电子文件光盘 2 份；施工招标图纸及工程量清单等 20 份及电子文件光盘 1 份；

(3) 承包人向业主提交最终成果的书面计算书 2 份，全部存档图纸的可编辑的\*.DWG 文件光盘 2 套；

(4) 承包人应保证存档图纸的可编辑的\*.DWG 文件内容与书面图纸一致，若可编辑的\*.DWG 文件的错漏或与书面图纸不一致，业主正确引用可编辑的\*.DWG 文件为本项目使用时，造成损失的，承包人应负相应法律责任。

## 第七条 费用及履约担保

7.1 双方商定，本合同的设计费下浮率为（按中标下浮率）\_\_\_\_%（大写：百分之\_\_\_\_）。

设计费合计暂定额为人民币\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_）；

7.2 最终结算设计费：

有权审核的财审部门审定的工程设计费与乙方的中标下浮率进行调整的最终结算总价作为本项目的工程设计费的投资本金，即工程设计费的投资本金=经审定的工程设计费×（1-中标下浮率绝对值）。

7.3 在各设计阶段中，承包人有义务按照施工图审查单位、发包人和上级主管部门的审查意见补充和修改相应的设计文件。对于获得批准的设计文件，发包人认为有部分工程需要优化时，承包人应按发包人的要求进行优化设计。以上费用已包含在合同价中，发包人不另行支付。

7.4 履约担保

本项目采取 EPC 模式，勘察设计不需单独递交履约担保，具体见第一部分 协议书和第二部分 合同条款的相关约定。

## 第八条 支付方式

8.1 本合同生效后\_\_\_\_个工作日内，发包人支付本合同暂定价的\_\_\_\_%费用作为定金（定金作为设计费用，不需要退还）费用作为定金。

8.2 承包人在完成初测并提交通过评审的初步设计文件，经政府相关职能部门批复初步设计文件后\_\_\_\_天内，发包人向设计人支付本合同暂定价中设计费的\_\_\_\_%。

8.3 承包人提交通过施工图审查并经发包人验收合格的施工图设计文件及工程量清单后\_\_\_\_天内，发包人向承包人支付本合同暂定价中设计费的\_\_\_\_%。

8.4 合同工程竣工验收合格，承包人在施工期内的技术服务得到发包人的认可，且设计费结算经财政审核中心最终审定后\_\_\_\_天内，发包人向承包人支付至最终审定并经建设主管部门备案的设计费的\_\_\_\_%；合同工程保修期届满之日起\_\_\_\_天内，发包人按设计费结算价向承包人结清剩余\_\_\_\_%的设计费。

8.5 承包人凭有效发票收取费用。

8.6 经双方协商，如上支付时间可以进行调整。

## 第九条 双方责任

### 9.1 发包人责任

9.1.1 发包人按本合同第五条规定的内容，在规定的时间内向承包人提交基础资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责。发包人不得要求承包人违反国家有关标准进行设计。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限 15 天以内，承包人按本合同第六条规定的交付设计文件时间顺延；发包人交付上述资料及文件超过规定期限 15 天以上时，承包人有权重新确定提交设计文件的时间。

9.1.2 发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成承包人设计返工时，双方协商相关费用。

9.1.3 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，承包人未开始设计工作的，不退还发包人已付的定金。

9.1.4 发包人必须按合同规定支付定金，承包人未收到定金，有权推迟设计文件的交付时间。发包人用文字形式确定设计的开工时间。

9.1.5 发包人要求承包人比合同规定时间提前交付设计文件时，须征得承包人同意，不得严重背离合理设计周期。

9.1.6 发包人应为承包人派驻现场的工作人员提供工作、生活及交通等方面的便利条件及必要的劳动保护装备。

### 9.2 承包人责任

9.2.1 承包人应按国家规定和合同约定的技术规范、标准进行勘察、设计，按本合同第六条规定的内容、时间及份数向发包人交付设计文件（出现 9.1.1、9.1.2、9.1.4 规定有关交付设计文件顺延的情况除外），并对提交的设计文件的质量负责。

9.2.2 设计合理使用年限按国家及地方有关技术规范。

9.2.3 承包人必须协助发包人完成办理规划报建手续。

9.2.4 承包人对设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于承包人设计错误、计算错误或设计缺陷，造成工程质量事故损失或造成发包人经济损失（包括但不限于涉及设计变更而导致发包人增加建安费投入      元或以上的）的，承包人除负责采取补救措施外，应免收受损失部分的设计费，并根据损失程度向发包人支付经济赔偿金，【赔偿金数额为直接受损部分的设计费的      %】。

9.2.5 由于承包人原因，延误了设计文件交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的千分之二。

9.2.6 合同生效后，承包人要求终止或解除合同，承包人应双倍返还发包人截止该时段已支付的定金。

9.2.7 承包人交付设计文件后，按规定参加有关上级的设计审查并承担相关评审费用，并根据审查结论负责不超出原定范围的内容做必要调整补充。承包人按合同规定时限交付设计文件，负责向发包人及施工单位进行设计交底、施工配合（包括提供本项目施工、监理、设备采购等所需的图纸、技术规范、工程量清单等）、设计驻场配合、处理有关勘察设计问题和参加竣工验收。

9.2.8 对于工程设计变更相关事宜，承包人应严格按照本合同及发包人有关设计变更管理办法的规定执行。

9.2.9 承包人应保证严格按照投标承诺和本合同规定的人员全员到岗，否则按本合同及发包人相关管理办法承担违约责任。

9.2.10 承包人应根据发包人最终确定的设计方案及其他要求进行初步设计和施工图设计。

9.2.11 承包人应无偿负责施工期间的一般设计变更，如遇重大修改时由甲乙双方另行协商补偿设计费。

9.2.12 承包人如达不到服务承诺要求，发包人可以给予经济罚款措施。

9.2.13 承包人在合同履行过程中，应按承诺提供现场及后续服务，按约进行设计交底、参加有关的勘察设计审查，处理有关设计及设计变更等问题（包括工程例会），提供对勘察设计文件修改、完善或者变更以及现场及后续服务。承包人在收到发包人通知之日起 24 小时内没有现场响应和服务且达到技术标准规范要求的，每次应向发包人承担伍仟元的违约金。

9.2.14 承包人提供的勘察设计成果必须满足工程施工的需要，若由于承包人勘察深度不足(包括勘察不准确、地质地形不符等)、设计调查不全面或设计方案欠妥等承包人原因造成需要补勘、完善、修改或变更设计的，承包人在收到发包人的通知后必须 2 天内到达现场开展地质补勘或加密勘探、或修改完善设计等，否则发包人有权委托其他有资质的单位完成本项工作而无须承包人同意，因此而发生的全部费用由承包人承担。

#### 9.2.15 后续服务

本项目对设计代表的数量和资历条件等要求：常驻施工现场的设计代表应不少于 1 名。设计人在后续服务中如需更换设计代表需经发包人批准同意；设计代表在收到业主书面或口头通知后，24 小时内必须到达指定地点。

在施工期间有实际需要时，设计人应按业主要求增加设计代表人数。设计人派驻设计代表时应一并配置其开展设计工作所需的设备，包括电脑和图纸打印、交通工具等设备。后续服务的时间长短应满足实际工程建设的需要，未获发包人同意不能撤离。

9.2.16 承包人项目负责人姓名：\_\_\_\_\_身份证：\_\_\_\_\_

### 第十条 保密

双方均应保护对方的知识产权，未经对方同意，任何一方均不得对对方的资料及文件擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同项目外的项目。如发生以上情况，泄密方承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。

### 第十一条 仲裁、起诉

本合同履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决。调解不成的按下列第二种方式解决。

（一）提交茂名市仲裁委员会仲裁；

（二）依法向本项目工程所在地有管辖权的人民法院起诉。

## 第十二条 合同生效及其他

12.1 承包人为本合同项目的服务至项目竣工验收合格为止。

12.2 本工程项目中，承包人不得指定建筑材料、设备的生产厂或供货商。发包人需要承包人配合建筑材料、设备的加工订货时，所需费用由发包人承担。

12.3 发包人委托承包人承担本合同内容以外的工作服务，另行签订协议并支付费用。

12.4 当项目的建设业主变更时，发包人应书面通知承包人并协商合同终止或变更事宜。

12.5 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

12.6 本合同双方签字盖章即生效，一共陆份，发包人叁份，承包人叁份，其中双方各执正本 1 份，其余为副本。

12.7 本合同生效后，按规定应到项目所在地省级建设行政主管部门规定的审查部门备案。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

12.8 双方认可的来往电报、传真、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

12.9 未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

**附件 1：工程项目建设廉政责任书**

**工程项目建设廉政责任书**

工程项目名称：

工程项目地址：

发包人：

承包人：

为加强工程建设中的廉政建设，规范工程建设项目承发包双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

**第一条 发包人、承包人双方的责任**

（一）应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设（设计、施工安装）和市场活动的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

（二）严格执行建设工程项目投资合同、单项工程合同文件，自觉按合同办事。

（三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反工程建设管理的规章制度。

（四）发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

**第二条 发包人的责任**

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设事前、事中、事后应遵守以下规定：

（一）不准向承包人和相关单位索要和接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

（二）不准在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

（三）不准要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及

出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

（五）不准向承包人介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方项目工程施工合同有关的设备、材料、工程分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向承包人和相关单位推荐分包单位和要求承包人购买项目工程施工合同规定以外的材料、设备等。

### **第三条 承包人的责任**

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，尤其是有关工程建设的强制性标准和规范，并遵守以下规定：

（一）不准以任何理由向发包人、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

（二）不准以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

（三）不准接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准以任何理由为发包人、相关单位或个人安排有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

### **第四条 违约责任**

（一）发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

**第五条** 本责任书作为本项目 EPC 合同的附件，与投资建设-回购合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

**第六条** 本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合同时止。

**第七条** 本责任书壹式贰份，由发包人、承包人双方各执壹份。



发包人： (盖章) 承包人： (盖章)

法定代表人： (签字) 法定代表人： (签字)

地址： 地址：

电话： 电话：

年 月 日 年 月 日

附件2：工程质量保修书

### 工程质量保修书

发包人：

承包人：\_\_\_\_\_（全称）

为保证\_\_\_\_\_项目在合理使用期限内正常使用，合同双方当事人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》等规定，经协商一致，订立本质量保修书。

#### 1、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担工程质量保修责任。质量保修范围包括路基、路面工程，交通、排水等配套设施工程。具体质量保修范围，合同双方当事人约定如下：质量保修范围内的工程内容，在保修期内，道路及其配套设施出现缺陷，承包人必须在接到通知后，一天内对现场进行保护排除安全隐患，三天内对现场作出相应的维修措施，否则，发包人可向第三方进行有偿修复，费用直接从质量保修金中开支。

#### 2、质量保修期

2.1 质量保修期从合同工程实际竣工之日算起。单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量保修期。

2.2 合同工程质量保修期，合同双方当事人约定如下：

（1）排水管道工程、设备安装工程为2年；

（2）道路等及其配套工程为2年；

（3）绿化工程为2年；

（4）其他项目2年。

#### 3、质量保修责任：

3.1 属于保修范围的项目，承包人应在接到发包人通知后的7天内派人保修。承包人未能在规定时间内派人保修的，发包人可自行或委托第三方保修。

3.2 发生紧急抢修事故的，承包人在接到通知后，应立即到达事故现场抢修。

3.3 在国家规定的合理使用期限内，承包人应确保地基基础工程和主体结构的质量和安全。凡出现质量问题，应立即报告当地建设行政主管部门，经设计人提出保修方案后，承包人应立即实施保修

3.4质量保修完成后，由发包人组织验收。

#### **4. 质量保修费用**

质量保修等费用，由责任方承担。

#### **5. 质量保证金**

质量保证金的约定、支付和使用与本合同第二部分《合同条款》第 24 条赋予的规定一致。

#### **6. 其他**

6.1 合同双方当事人约定的其他质量保修事项：

6.2本质量保修书，由合同双方当事人在承包人向发包人提交竣工验收申请报告时签署， 作为本合同的附件。

6.3 本质量保修书，自合同双方当事人签署之日起生效，至质量保修期满后失效。

发 包 人：（公章）

承 包 人：（公章）

法定代表人：（签字）

法定代表人：（签字）

联系电话：

联系电话：

年      月      日

年   月      日

附件3：安全生产合同

## 安全生产合同

为在\_\_\_\_\_施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人\_\_\_\_\_（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

### 1、发包人职责

- （1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- （2）按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- （3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
- （4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
- （5）组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

### 2、承包人职责

- （1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中有关安全要求。
- （2）坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- （3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按有规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按照有关规定发布指令，并采取各种保护措施防止事故发生。
- （4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
- （5）承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接

受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

（6）对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

（7）操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

（8）所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

（9）施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

（10）承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

（11）安全生产费用按照建筑工程安全生产的相关规定使用和管理。

3、违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4、本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖单位章后生效。全部工程竣工验收后失效。

发包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

承包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人

法定代表人

或委托代理人：

或委托代理人：

年 月 日

年 月 日

附件 4：履约银行保函格式

履约银行保函

致：\_\_\_\_\_（甲方全称）

鉴于（中标人全称）（下称“中标人”）将与（甲方全称） 下称“甲方”）（项目名称）《EPC 合同》，保证按合同规定对该项目的施工全过程（施工单位）、设计全过程（设计单位）及建设实施等全过程负责，我方愿意无条件地、不可撤销地就中标人履行与你方订立的《EPC 合同》，向你方提供担保。

1. 担保金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_ 万元（¥ \_\_\_\_\_ 万元）。

2. 担保有效期自甲方与中标人签订的《EPC 合同》生效之日起至全部工程通过竣工验收 30 天止（施工单位）。或者担保有效期自甲方与中标人签订的《EPC 合同》生效之日起至全部工程开工后 30 天止（施工单位、设计单位）。

3. 在本担保有效期内，因中标人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。

4. 甲方和中标人对《EPC 合同》条款进行任何修改或补充，我方承担本保函规定的义务不变。

担保银行：\_\_\_\_\_（银行全称）（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：

\_\_\_\_\_（职务）

\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：本格式为参考格式

## 第五章 项目的内容和要求

### 一、项目概况

#### 1.1 地理位置

拟建项目位于信宜市水口镇、丁堡镇、东镇

#### 1.2 建设规模

一条总长 19.1KM 的绿道，其中一级绿道长 17.3KM 宽 6.5M，二级绿道长 1.8KM 宽 3M。旺同公园扩容改建面积为 13.9 万平方米，沙滩公园 6.4 万平方米。EPC 总投 15149.86 万元，其中工程建安费 12978.59 万元，设计费 532.72 万元。

### 二、设计范围、依据及范围

#### 2.1 设计范围

本项目设计范围（EPC 项目）

1. 绿道设计范围南起丁堡镇山背村 268 乡道至包茂高速南出入口连接线路段，北至高城水库。一级绿道总长 17.3KM 宽 6.5M，二级绿道长 1.8KM 宽 3M。路面采用沥青砼路面结构，结合城区道路完善道路平交路口、排水系统、绿化带、电力、建设及相关附属工程的设计。

2. 旺同公园设计范围西起包茂高速南至到伦坡附近总面积为 13.9 万平方米。结合周边现状进行整体的规划设计提升。

3. 沙滩公园位于水口镇政府南侧紧邻东江河，其中临河区域 48 亩的沙土地；沿道路向西北方向 50M 范围内也属于设计范围，沙滩公园总面积为 6.4 万平方米。结合水口镇的区域规划进行沙滩公园的景观设计。

整个项目设计包括方案设计及修改、初步设计、施工图设计及修改、工程设计概、预算文件编制、竣工图编制；后续现场服务指导与监督和质量缺陷处理服务等工作。

#### 2.2 设计要求

根据信宜市总体规划以及道路等级、功能特性、设计地块的用地规划性质，考虑市区内交通特性、生态景观、人文元素、地下管线布设等因素，本着满足区域内综合发展及旅游发展需求、符合上位规划为原则。

#### 2.3 总体设计思路及原则

##### 2.3.1 设计思路

根据未来旅游发展需求，因地制宜充分结合现状情况，建设完善旅游交通及旅游休闲设施；

##### 2.3.2 设计原则

坚持以人为本，妥善处理建设与环境的关系，做好环境评价工作，实现“人、环境、交通、发展”的和谐统一；认真调查现状，充分了解现有基础设施情况，规划出合理、可靠的工程设计方案；力求减少自然环境的破坏，避免使用对环境可能造成破坏的材料，使项目建设与周围环境可持续发展的原则，科学制定具有较强针对性和可操作性方案，促进区域性旅游生态可持续发展。

##### 2.3.3 建设目标

以绿道为主线，有效的串联整合分散资源的源点，助力片区旅游价值的提升，形成整体开发之势。提升城市整体风貌，促进旅游产业和城市的经济发展。

#### 2.4 设计依据

#### 2.4.1 原始资料

- (1) 各工程环境影响评价报告
- (2) 各工程项目建议书
- (3) 各工程可行性研究报告
- (4) 项目用地规划红线图
- (5) 其他相关资料

#### 2.4.2 设计技术规范

本工程项目的設計必須達到現行中華人民共和國及省、市、行業的一切有關法律、規範和標準要求。以下列舉部分主要規範：

- 《城市道路工程設計規範》（CJJ 37-2012）；
- 《城市道路交通規劃設計規範》（GB 50220-95）；
- 《城市道路路基設計規範》（CJJ 194-2013）；
- 《城鎮道路路面設計規範》（CJJ169-2012）；
- 《城市道路交叉口設計規程》（CJJ152-2010）；
- 《公路工程技术标准》（JTG B01-2014）；
- 《公路沥青路面設計規範》（JTG D50-2006）；
- 《公路沥青路面施工技術規範》（JTG F40-2004）；
- 《道路交通標線與標誌》（GB 5768-2009）；
- 《城市道路和建築物無障礙設計規範》（GB 50763-2012）；
- 《公路橋涵設計通用規範》（JTG D60-2015）；
- 《公路橋涵地基與基礎設計規範》（JTG D63-2007）；
- 《公路鋼筋混凝土及預應力混凝土橋梁設計規範》（JTG D62-2004）；
- 《公路工程抗震設計規範》（JTG B02-2013）；
- 《城市道路交通標誌和標線設計規範》（GB 51038-2015）；
- 《城市給水工程規劃規範》（GB 50282-98）；
- 《室外給水設計規範》（GB50013-2006）；
- 《城市排水工程規劃規範》（GB50138—2000）；
- 《室外排水設計規範》（GB50014-2006）；
- 《城市工程管線綜合規劃規範》（GB50289—98）；
- 《城市綠地設計規範》（GB 50420-2007）；
- 《給水排水構築物結構設計規範》（GB50069-2002）；
- 《給水排水工程鋼筋混凝土水池結構設計規程》（CECS138:2002）；
- 《給水排水工程管道結構設計規範》（GB50332-2002）；
- 《混凝土結構設計規範》（GB50010-2002）；
- 《砌體結構設計規範》（GB 50003-2001）；
- 《城市道路照明設計標準》（CJJ 45-2015）
- 《城市道路綠化規劃與設計規範》（CJJ 75-97）
- 《建築結構荷載規範》（GB50009-2001）；



《建筑地基基础设计规范》（GB50007-2002）；  
《建筑抗震设计规范》（GB50011-2010）；  
《建筑结构可靠度设计统一标准》（GB50068-2001）；  
《建筑地基处理技术规范》（JGJ79-2012）；  
《建筑桩基技术规范》（JGJ94-2008）；  
《预应力混凝土管桩基础技术规程》（DBJ/T15-22-2008）（广东省标准）；  
《工业与民用供配电系统设计规范》（GB50052-95）；《市政公用工程设计文件编制深度规定》（建质【2013】57 号）。

现行国家其他相关规范、规程文件。

《城市桥梁设计规范》（CJJ 11-2011）；  
《城市地下道路工程设计规范》（CJJ 221-2015）；  
《低压配电设计规范》 GB50054-2011  
《供配电系统设计规范》 GB50052-2009  
《建筑物防雷设计规范》 GB50057-2010  
《电力工程电缆设计规范》 GB50217-2007  
《通信管道与通道工程设计规范》（GB 50373-2006）  
《城镇燃气设计规范》（GB50028-2006）  
《道路照明用 LED 灯 性能要求》 GB/T 24907-2010  
《广东省 LED 路灯地方标准》 DB44/T 609-2009  
《关于推广应用 LED 照明产品评价标杆体系的通知》 粤科函规划字[2010]1058 号  
《广东省 LED 路灯产品评价标杆体系管理规范（2012 版）》 GDBMT-TC- I 002-2012  
《广东省 LED 标杆体系推荐产品目录》有效批次。

### 三、施工技术标准和要求

本项目的施工包括但不限于以下技术标准和要求

#### （一）本工程采用的技术规范

《市政道路工程质量检验标准》、《市政排水管渠工程质量检验标准》、《建设工程施工质量验收统一标准》等现行验收规范和工程质量检验评定标准。

#### 1、地基基础：

- （1）《建筑地基基础工程施工质量验收规范》GB50202—2002
- （2）《土方和爆破工程施工质量验收规范》BGJ201-83
- （3）《建筑基坑支护技术规程》JGJ120—99
- （4）《建筑地基处理技术规范》JGJ79—91

#### 2、混凝土结构工程：

- （1）《混凝土结构工程施工质量验收规范》GB50204—2002
  - （2）《混凝土质量控制标准》GB50164—92
  - （3）《钢筋机械连接通用技术规程》JGJ107—96
  - （4）《预应力筋用锚具、夹具和连接器应用技术规程》JGJ85—92
- #### 4、砌体结构工程：
- （1）《砌体工程施工质量验收规范》GB50203—2002

5、市政管道工程：

- (1) 《给水排水管道工程施工及验收规范》GB50203-2002
- (2) 《给水排水构筑物工程施工及验收规范》GBJ141-90
- (3) 《市政排水管渠工程指令检测评定标准》CJJ3-90
- (4) 《市政工程质量检验评定标准（城市防洪工程）》CJJ9-85

(二) 对材料的质量和试验要求

- (1) 《普通混凝土用砂质量标准及检验方法》JGJ52-92
- (2) 《普通混凝土用碎石和卵石质量标准及检验方法》JGJ53-92

(三)其他说明

若以上技术规范与施工图不符，则以施工图为准；若国家出台最新技术规范，则以国家出台最新技术规范为准。

## 第六章 投标文件格式

封面

信宜市绿道二期 EPC 项目

# 投 标 文 件

（第一册）

（正本） / （副本）

投 标 人：\_\_\_\_\_（投标人单位加盖公章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 1、投标函
- 2、投标书附录
- 3、投标一览表
- 4、联合体协议书格式（如有）
- 5、法定代表人资格证明书
- 6、法定代表人授权委托书
- 7、投标担保证明
- 8、投标人基本情况表
- 9、企业信誉情况表
- 10、类似建设项目情况表
- 11、投标人拟投入的人员情况
- 12、财务状况表
- 13、诚信投标承诺书
- 14、无行贿犯罪档案记录证明
- 15、投标人认为需要提供的材料

## 第一部分 商务及经济报价部分

### 1、投标函

致：（招标人）

我单位自愿参加贵单位组织的信宜市绿道二期 EPC 项目的招投标活动。我单位同意从招标文件规定的投标文件递交时间开始，直至招标文件规定的投标有效期期满，招标文件与投标文件一直对我单位具有约束力。在投标和评标过程中，我单位将严格按照招标文件的规定，参加并配合贵单位进行本次招投标活动。

如果我单位中标，我单位向贵方郑重承诺：

1. 我方承诺：我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件及有关附件。

2. 我方经踏勘项目现场和研究上述招标文件的投标须知、合同条款、图纸、工程建设标准和其他有关文件后，我方愿意以下浮率百分之（小写： % ）作为设计费的投标报价下浮费率，下浮费率百分之（小写： % ）作为建安工程费的投标报价下浮费率，和合同的相关规定计算本项目的工程价款，并愿意按照合同约定对本项目进行投资建设，竣工验收办理移交手续并维修其中的任何缺陷。

3. 我方承诺：我方将与本投标函一起，提交人民币 ¥ 万元作为投标保证金。

4. 我方承诺：按招标文件要求递交合同价款的  %  作为履约担保。

5. 我方承诺：如果我方中标，我方将派出 （设计负责人姓名） 作为本项目设计负责人，派出 （项目负责人姓名） 作为本项目项目经理，派出 （技术负责人姓名） 作为施工技术负责人，并保证建造师和技术负责人常驻施工现场，履行职务。保证勘察设计的质量符合勘察设计要求；施工质量达到《建设工程施工质量验收统一标准》等现行验收规范和工程质量检验评定标准合格及以上；文明施工安全达到 合格及以上。

6. 我方承诺：一旦我方中标，我方保证按招标文件中规定的勘察设计服务周期：  日历天，施工工期：  日历天内完成合同范围内的全部工作并移竣（交）工程。

如我单位不能遵守上述承诺，我单位愿意接受贵单位按照招标文件有关规定实施的任何处罚。

投标人：（盖章）

单位地址：

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

邮政编码：电话：传真：

日期： 年 月 日

## 2、投标书附录

序号	事项	招标文件要求	投标人承诺
1	投标担保金额	人民币 ____万元	
2	工期	设计服务周期：__日历天 施工工期：____日历天	
3	缺陷责任期	缺陷责任期：24 个月	
4	工程质量标准	设计的质量符合勘察设计规范要求；施工质量达到《建设工程施工质量验收统一标准》等现行验收规范和工程质量检验评定标准合格及以上。	
5	履约担保金额	合同金额的 10%。	

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

单位地址：

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

邮政编码：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

3、投标一览表

项目名称：信宜市绿道二期 EPC 项目

序号	报价内容	投标报价	备注
1	设计费投标报价 下浮率 A (%)	_____ %	投标报价下浮率范围 $4% < A \leq 15\%$ (四舍五入, 保留后面 2 位小数)
2	建安工程费投标报价 下浮率 B (%)	_____ %	投标报价下浮率范围 $B > 4\%$ (四舍五入, 保留后面 2 位小数)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_(签字或盖章)\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



#### 4、联合体协议书格式（如有）

（联合体牵头人名称）、（联合体成员 1 名称）、（联合体成员 2 名称）自愿组成联合体，参加信宜市绿道二期 EPC 项目的投标。现就有关事宜订立协议如下：

1、（联合体牵头人名称）为联合体主办人，（联合体成员 1 名称、联合体成员 2 名称）为联合体成员。

2、联合体内部有关事项规定如下：

（1）联合体授权联合体主办人对联合体各成员的投标资料进行统一汇总后一并提交给招标人，联合体主办人所提交的投标书已代表了联合体各成员的真实情况。

（2）投标工作将由联合体授权主办人负责；联合体主办人合法代表联合体提交并签署投标文件，联合体主办人在投标文件中的所有承诺均代表了联合体各成员。

（3）联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

（4）联合体各成员单位内部的职责分工如下：

（联合体牵头人 名称）承担本项目工程    工作。

（联合体成员 1 名称）承担本项目工程    工作。

（联合体成员 2 名称）承担本项目工程    工作。

（5）如中标，联合体内部将遵守以下规定：

A、联合体主办人与招标人签订合同书，并就中标项目工程施工、进度、质量及安全等向招标人负有法律责任；

B、联合体成员与招标人签订合同书，并就中标项目设计等向招标人负有法律责任；

C、联合体主办人与成员分别承担各自责任和接受招标人的指令、指示和通知；

（6）投标工作和联合体在中标后的有关费用按各自约定分摊。

3、在投标文件中所有涉及到要求投标人盖章的地方只需由联合体的牵头人盖章，联合体各成员均认同投标文件中的所有内容。

4、本协议书自签署之日起生效。

5、本协议书一式    份。送交招标文件正本载入一份，联合体主办人及成员各    份。

联合体牵头人名称：（全称）（盖章）

法定代表人：（职务）

（姓名）

（签字或盖章）

日期：    年    月    日

联合体成员 1 名称：（全称）（盖章）

法定代表人：（职务）

（姓名）

（签字或盖章）

日期：    年    月    日

联合体成员 2 名称：（全称）（盖章）

法定代表人：（职务）

（姓名）

（签字或盖章）

日期：    年    月    日

5、法定代表人资格证明书

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_ 单位（盖公章）：  
代表人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：  
联系电话：  
营业执照号码：

说明：投标人应提供法定代表人身份证复印件，否则作无效投标处理。

法定代表人身份证双面复印件粘贴处

注：联合体投标的由联合体牵头人出具。

6、法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）工程总承包投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附授权委托人身份证复印件（包括正、背面）

注：1、如果由投标人的法定代表人签署投标文件并出席开标会的，则无需提供法人授权委托书；如果由投标人的委托代理人签署投标文件并出席开标会的，则须附有法定代表人身份证明书。联合体投标的由牵头人出具。

2、委托期限可写：自开标之日起至投标有效期满。

## 7、投标担保证明

投标人须提供如下资料复印件附在本页或次页，复印件须加盖投标人公章：

转账形式：

- 1、投标人基本户银行开户许可证复印件；
- 2、投标人从基本户转帐投标保证金凭据复印件。

保函形式：

- 1、投标人基本户银行开户许可证复印件；
- 2、投标保证金银行保函复印件。

保证保险形式：

- 1、投标人基本户银行开户许可证复印件；
- 2、投标保证保险合同或保险单。

## 8、投标人基本情况表

1、一般情况				
公司注册名称				
注册地址		邮政编码		
主要业务		营业执照号码		
公司成立 地点时间	省		城市	
	成立时间			
法定代表人	姓名		职称	
技术负责人	姓名		职称	
通信资料	电话		传真	
	E-mail			
2、企业资质				
企业资质				
资质证号				
3、人员结构				
职工总数		技术专业人数		
高级职称人数		中级职称人数		
初级职称人数				
4、联系方式				
姓 名	职 务	电 话	手 机	

说明：1、本表后附：①资质证书副本复印件；②营业执照副本复印件；③施工企业安全生产许可证复印件；④广东省外企业须提交已办理通过“**进粤企业和人员诚信信息登记平台**”录入信息并通过数据规范检查显示正常登记的带标志网页打印件（同时须包含项目相关主要负责人的网页截图）。

2、以上复印件（或打印件）须加盖投标人单位章。

3、联合体投标的需分别填写本表。复印件（或打印件）由盖牵头人单位章。

## 9、企业信誉情况表

表一

序号	信誉内容	投标人陈述具体情况 (由投标人填写)
1	投标人在最近三年内(2015 年 7 月 1 日至 2018 年 7 月 1 日) 没有存在骗取中标或严重违约被解除合同或被建设行政主管部门通报且在限制投标期内。	
2	近三年内企业不良行为记录情况。	
3	其他	

注：1、合同履行情况主要是投标人所承接工程和已竣工工程是否按合同约定的工期、质量、安全等在履行合同方面没有严重违约或解除合同的行为，对未竣工工程合同履行情况还应重点说明非不可抗力解除合同（如果有）的原因等具体情况，等等。

2、企业不良行为记录情况主要是投标人在工程建设过程中因违反有关工程建设的法律、法规、规章或强制性标准和执业行为规范，经县级或以上建设行政主管部门或其委托的执法监督机构查实和行政处罚，形成的不良行为记录。

3、近三年指 2015 年 7 月 1 日以来。

4、联合体投标的包括所有成员的情况。

法定代表人（或委托代理人）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_月

表二

## 近三年内发生的诉讼及仲裁情况

项目	投标人情况说明

说明：

1、近三年内发生的诉讼和仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。投标人必须如实填写，不得隐瞒，否则一经查实，其投标资格审查将不能通过。

2、本表后应附法院或仲裁机构做出的判决、裁决等有关法律文书复印件。

3、近三年内指：2015 年 7 月 1 日以来。

4、联合体投标的包括全部成员，由牵头人盖单位章。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

表三

信誉内容	投标人具备的条件或说明

注：1、各项信誉内容所对应的荣誉证书复印件（如果有）的复印件。

2、以上复印件须加盖单位章，原件备查。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



## 10、类似建设项目情况表

项目名称		备注
项目所在地		
发包人名称		
发包人地址		
发包人电话		
项目规模		
合同金额		
开工日期		设计单位不用填
交工日期		设计单位不用填
承担的工作		
工程质量要求		设计单位不用填
项目经理/项目设计负责人		
项目技术负责人		设计单位不用填
总监理人及电话		设计单位不用填
项目描述		
备注		

注：1、每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2、本表只填写与施工或设计施工总承包或设计业绩商务评分相关的项目业绩，否则留空白表。

3、本表后应附复印件：中标通知书、合同协议书关键页、施工或设计施工总承包（施工方）的提供竣工验收证明书（如有）、设计或设计施工总承包（设计方）的提供施工图审查合格书。证明材料原件需按投标人须知第 5.2.2 条规定提供原件，否则视为不具备评标得分条件。

4、如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

5、以上资料复印件须加盖投标人单位章，联合体投标的盖牵头人单位章。

11、投标人拟投入的人员情况

表 1. 项目管理机构组成表

职务	姓名	身份证号码	职称	执业或职业资格证明				备注
				证书名称	级别	证号	专业	
一旦我单位中标，将实行项目负责人负责制，并配备上述项目管理机构。我方保证上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。								

注：1、项目管理机构配备应符合投标人须知前附表的附录 5 资格审查条件（人员配备最低要求）的要求，否则视为不响应招标文件。

2、广东省外的投标人需在本表后附：其拟委派人员已经在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”录入信息并通过数据规范检查的带标志网页打印件。

表 2 拟委任的项目设计负责人简历表

1. 一般情况									
姓名		性别		年龄		学位		身份证号码	
职称		为投标人服务时间(年)				在本合同中拟任职			
学历	年毕业于 (学校) (专业)								
职称资格证书编号									
2. 经 历									
时间	负责过的主要工程（类型和金额）					该项目中任职		发包人及联系电话	
3. 获奖情况									
4. 目前承担的任务									

注：1、本表后附拟委任人员的身份证、注册执业资格证书（如有）、职称证书、至少包含 2018 年 3 月至 2018 年 5 月的社保证明材料以及资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件并加盖单位章，联合体投标的由盖牵头人单位章。

表 3 拟委任的项目负责人简历表

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	项目经理
毕业学校				专业	
建造师执业资格等级			级	建造师专业	
建造师证书编号					
安全生产考核合格证书编号					
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		工程概况说明		发包人及联系电话

注：1、本表后附拟派项目经理的身份证、建造师证书、安全生产考核合格证（B 证）、职称证书（如有）、至少含 2018 年 3 月至 2018 年 5 月的社保证明材料复印件。如果在委托书已附社保证明材料则本页可不再附。注：如果建造师证书、安全生产考核合格证已按新规定办理信息公开，则提交有二维码的网上信息系统证明的打印件；未办理信息公开的则提交证书复印件。

附：承诺书

## 承诺书

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_/\_标段（以下简称“本工程”）的项目经理\_\_\_\_\_（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附 4：拟委任的项目施工技术负责人简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	技术负责人
毕业学校				专 业	
工作年限		职称资格证书编号			
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

注：1、本表后附拟委任项目施工技术负责人的身份证、职称证复印件、至少 2018 年 3 月至 2018 年 5 月的社保证明材料复印件。

2、以上复印件须加盖投标人单位章，联合体投标的由盖牵头人单位章。

表 5 拟委任的安全负责人简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校				专 业	
工作年限		证书编号			
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

注：1、本表后附拟派安全负责人的身份证及安全生产考核合格证（C 证）、至少 2018 年 3 月至 2018 年 5 月的社保证明材料复印件。如果安全生产考核合格证已按新规定办理信息公开，则提交有二维码的网上信息系统证明的打印件；未办理信息公开的则提交证书复印件。

2、以上复印件须加盖单位章，联合体投标的由盖牵头人单位章。

## 12、财务状况表

## (1) 开户银行情况

银行	银行名称			
	银行地址			
	联系人及职务		联系电话	

## (2) 近 3 年的财务状况表

财务状况	2015 年	2016 年	2017 年
1、总资产			
2、注册资金			
3、流动资金			
4、总负债			
5、流动负债			
6、税前利润			
7、税后利润			

- 注：1、2015 年度-2017 年度经过有资格的审计机构审计的并有审计机构印章的财务报表、审计报告复印件，内容至少包括前正文、资产负债表、现金流量表、利润表、财务情况说明书(即附注)。以上复印件须加盖单位公章。
- 2、本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。
- 3、以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。



### 13、诚信投标承诺书

本投标单位郑重承诺：

一、将遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参加\_\_\_\_\_（具体的工程项目名称）的投标；

二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；本投标单位对所提供的一切材料负责，招标人在评审过程中有权对我司提供的证明材料的真实性进行核查，如发现资料有弄虚作假的，一切后果由本投标单位一力承担且我单位对招标标人因此没收本单位投标保证金无异议。

三、不与其他投标人相互串通哄抬投标报价，不排挤其他投标人的公平竞争，损害招标人或其他投标人的合法权益；

四、不与招标人或招标代理机构串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；

五、该工程的投标行为为本单位的真实行为，不存在转让和出借本单位的资质证书给他人的行为，也没有允许他人以本单位的名义承揽该工程；

六、不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

七、不向招标人或者评标委员会成员行贿或其他手段牟取中标；

八、不扰乱茂名市招标投标市场秩序；

九、不在开标后进行虚假恶意投诉。

本单位若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（或委托代理人）签字或盖章：

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 14、无行贿犯罪档案记录证明

投标人（联合体成员分别提供）及其法定代表人、拟派项目施工负责人、设计负责人近三年内无行贿犯罪记录（须由企业注册所在地或项目所在地人民检察院出具证明，且证明在有效期内）。证明材料必须在本公告发布时间之后开具（本证明材料复印件装订到投标文件中，原件备查）。

## 15、投标人认为需要提供的材料

## 第二部分 技术部分

技术投标文件根据技术评分标准要求自行编制，格式自拟。

[技术投标文件格式，A3 纸幅，横向]

\_\_\_\_\_ **项目** -- 小 1 号字黑体

**(第二册)** -- 小 1 号字黑体

**技术投标文件** -- 小 1 号字黑体

**(正本) / (副本)** -- 小 1 号字黑体

## 附件 1:

### 投标保证金退还申请表

信宜市公共资源交易中心:

\_\_\_\_\_(投标人全称)参加贵方组织的\_\_\_\_\_(工程名称)\_\_\_\_的招标活动。按招标文件的规定,已通过(转帐、银行汇款等)形式交纳人民币(大写)\_\_\_\_\_元的投标保证金。请贵中心将该投标保证金退回以下账户:

投标人名称:

投标人开户银行:

投标人银行帐号:

说明:上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致,依据此凭证信息退还投标保证金。

法定代表人(或委托代理人)签字或盖章:

投标人名称(盖单位章):

联系人:\_\_\_\_\_ 联系电话:

日期: 年 月 日

附:

转帐或汇款的银行凭证复印件(电子版扫描件)