

PMBOK 看书攻略

——打开 PMBOK 的正确方式

吴言

阅读 PMBOK 的时候往往会被过于厚重的书本外观所压倒，其实不必如此紧张。阅读中最大的障碍来源于书面知识是以线性（像一条线一样）的顺序呈现的，而实际的知识体系则是穿插跳跃，最终像网状交织在一起的。这也就是为什么自己看半天书想不明白，而别人讲一遍，自己就能很快领会的关键所在。

怎么通过自行阅读达到这个效果呢？可以借助导图等方法加以实现，而且建议通过多轮次阅读逐渐细化（项目管理的范围往往也是渐进明细的，不是吗）的过程来巩固理解。

根据经验，我们听过和思考过的内容，除非经过多次重复和反复讨论，否则只有写下来的内容被我们真正获取到。这里介绍一种结合导图与笔记深化阅读的方法，建议导图采用软件绘制，笔记建议采用活页单面展开。

（如果对思维导图没有认可了解的同学，请配套采用 xmind 绿色便携版，

下载地址：<http://xiazai.xmindchina.cn/trail/xmind-8-windows.zip>

参考链接：<http://www.xmindchina.net/xiazai.html>

思维导图软件的使用不在本文赘述，记住常用快捷键 insert，回车和 delete，剩下的请大家自行摸索或百度学习）

第一轮看书（建议考前至少两个月以前完成本轮次）：旨在初步了解 PMBOK

全书结构，不要求记住很多内容，如果有工作实际中的痛点，或者自己的进一步兴趣点，那么建议在第一轮进行记录。

具体建议为：

时间：一周内完成，每天至少阅读 100 页

导图：绘制到三级标题即可

笔记：按章节分别建立笔记，比如第一章一页纸，1.1 一页纸，1.1.1 一页纸。在每一页纸上最上方写上章节号和章节名，然后记录一个本章内自己认为关键的词语或者定义。不要多，这一轮就记下来一个。抄完一定记得把这个词或者定义记牢。

记忆：初步记忆章节结构，以及做笔记的关键词，建立初步印象。

本轮导图效果示例（片段）：



第二轮看书（建议至少在听课前开始，听课前要求至少看完对应章节）：旨在了解吃透 PMBOK 里 P61 页的至尊图，对项目管理生命周期的内容建立一个初步意象。英文报名的项目经验可以和本轮看书成果相互印证，效果更佳。

具体建议为：

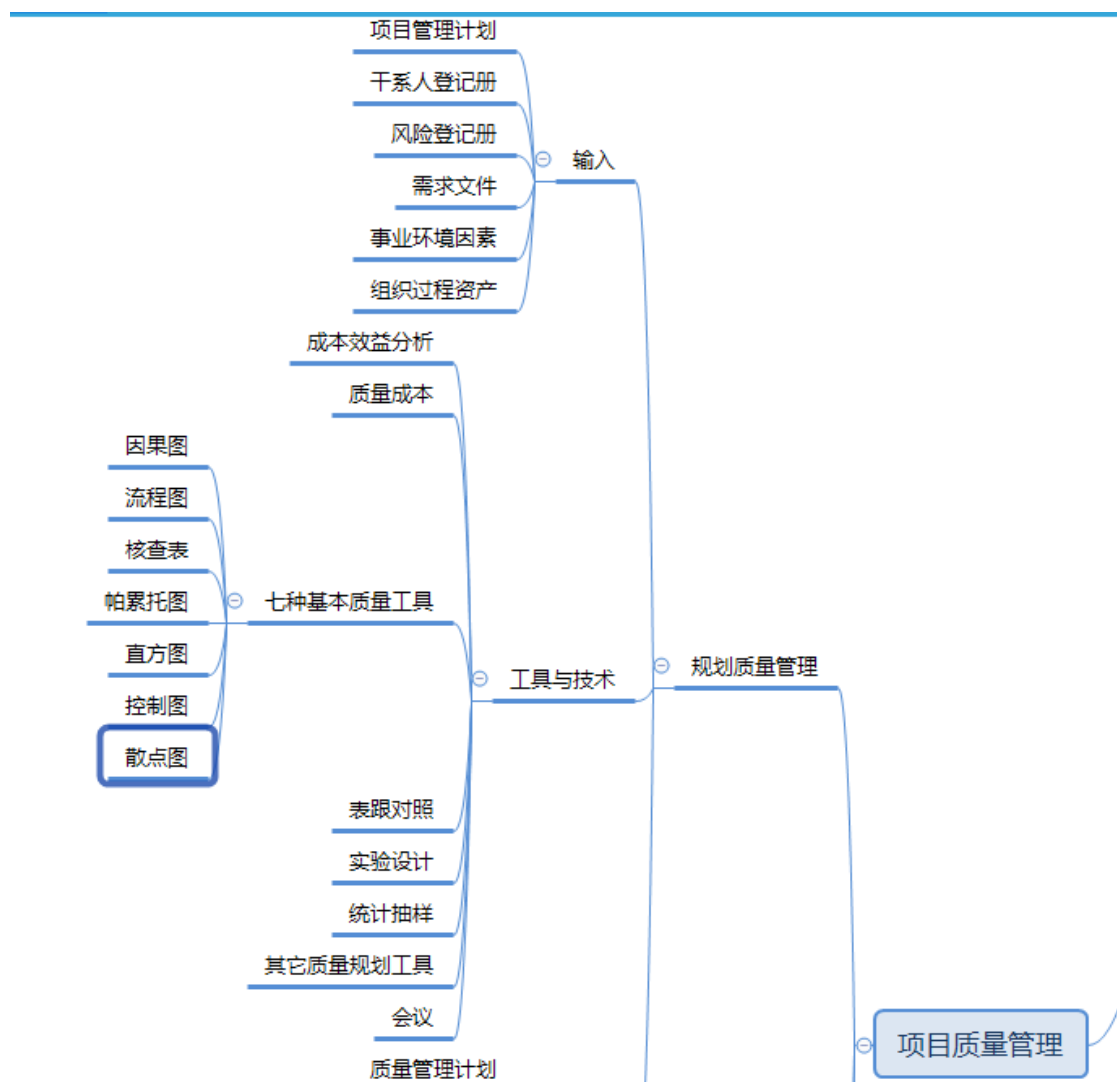
时间：2 周至 3 周，本轮完成至少要距离考试超过 50 天

导图：对于 4~13 章，补全 ITTO，对于 ITTO 下面的典型示例（比如 7 种基本质量工具）要进一步展开

笔记：在上一轮笔记的基础上，47 个过程里每个过程各选出输入、工具方法及输出各一个进行深入，写出 3~5 个关键词来明确对这个 ITTO 的记忆要点。

记忆：把 47 个过程严格对照入至尊图，举出一个过程，知道章节号，以及自己着重记录的 ITTO 和关键点

本轮导图效果示例：



第三轮看书(一般会夹杂章节练习开展,要确保这一轮看完距离考试还有一个月):在第二轮看书和听课的基础上全面记忆 ITTO,建立完整的项目管理生命周期全视图。

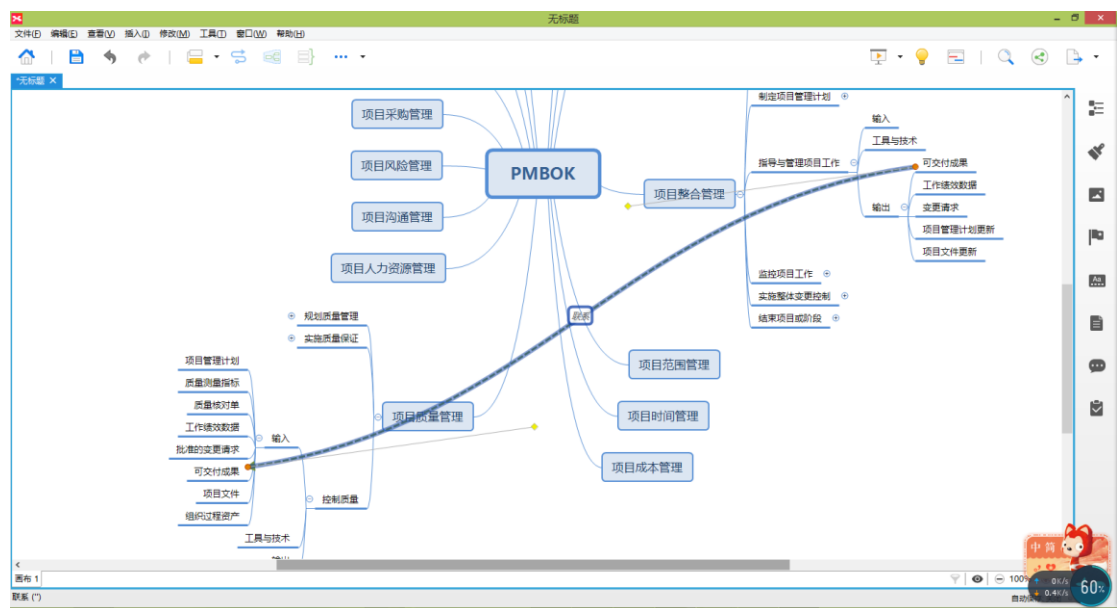
具体建议为:

时间:3周,本轮完成至少要距离考试30天

导图:完善 ITTO,补全上一轮未完成的拆解,寻找输入输出之间的关联

笔记:在上一轮笔记的基础上,补全所有的 ITTO,每个 ITTO 使用 3~5 个关键词加强记忆

理解:本轮主要旨在通过关键词能了解每个过程、ITTO 对应的典型场景,自己应该至少能对每个 ITTO 举一个实例(可以是自己工作的,可以是百度来的)



第四轮看书(初步进入查缺补漏阶段,至少在串讲前完成):目标是根据附录 A1 整理自己的导图和笔记。

具体建议为:

时间：2 周（看书时间不长，主要时间花费在深入整理导图和笔记）

导图：按附录 A1 的顺序用连线表明过程顺序

笔记：整理自己的横向笔记，根据数据流向图等资料整理几个关键线索的变化过程，比如章程-项目管理计划-项目文件，可交付成果的流转，变更请求的流转和跟踪，风险登记册的相关使用流程等。

记忆：可以从 PMBOK 没有正面阐述的线索中找到项目管控、质量管控、变更控制、风险管理、干系人管理的隐线。

第五轮看书（考前冲刺）：回顾 PMBOK，寻找做题时发现自己的笔记和导图的任何不足之处。

具体建议为：

时间：不限

导图：根据自己做题情况，延展需要的细节

笔记：根据自己做题情况，补充记录需要的内容

理解：融会贯通