



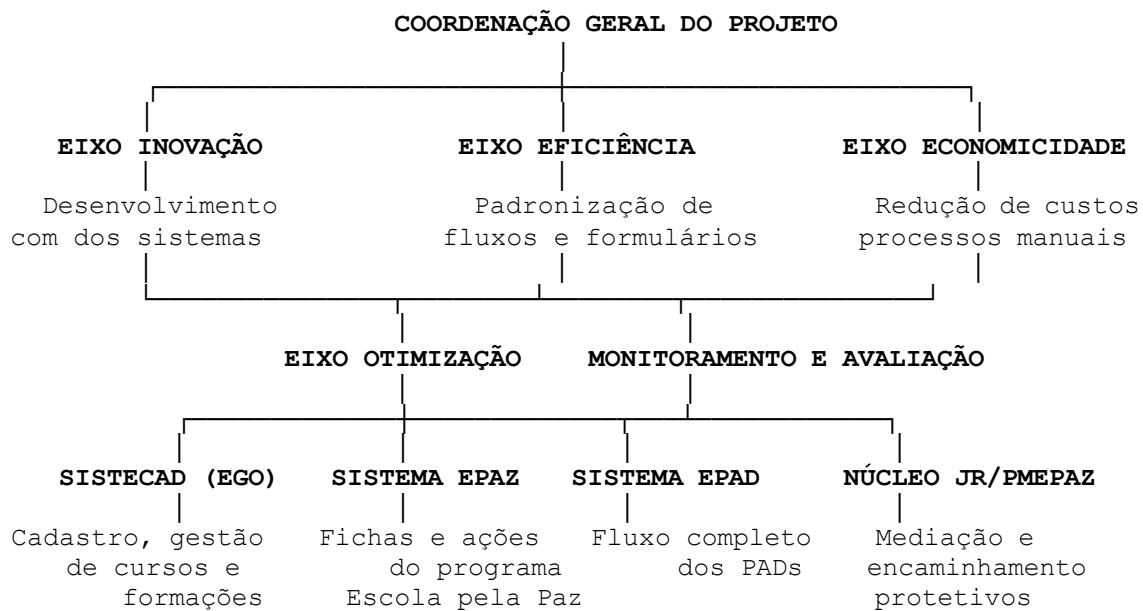
PROJETO TRANSFORMAÇÃO DIGITAL COM RESULTADOS:  
IMPLEMENTAÇÃO SIGIC, SIGEPAZ E SIGPAD NA GESTÃO  
PÚBLICA DE ORIXIMINÁ

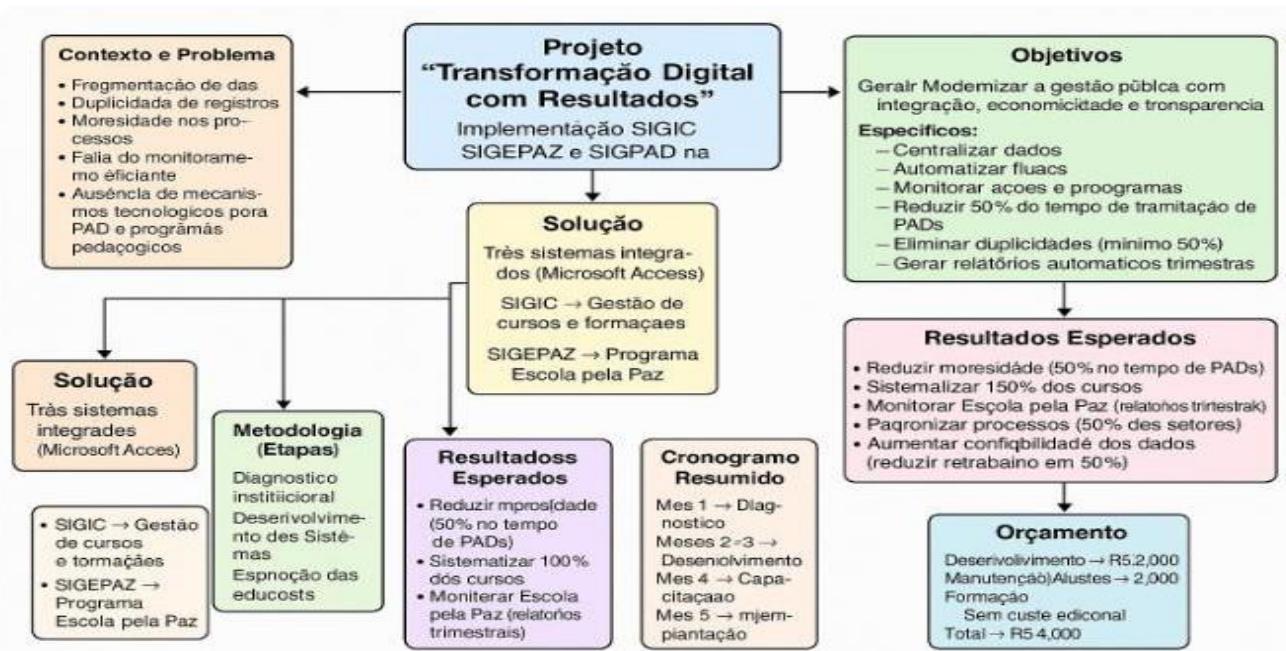
SIGIC, SIGEPAZ e SIGPAD: *Integração que Transforma,  
Gestão que Integrada Resultados*

**TÍTULO: TRANSFORMAÇÃO DIGITAL COM RESULTADOS: IMPLEMENTAÇÃO SIGIC, SIGEPAZ E SIGPAD NA GESTÃO PÚBLICA DE ORIXIMINÁ**

**SLOGAN: SIGIC, SIGEPAZ e SIGPAD:** Integração que transforma, Gestão que entrega resultados.

**Organograma Visual Funcional do Projeto**





## 1. RESUMO

O município de Oriximiná vivenciava desafios na gestão administrativa e pedagógica, que comprometiam a eficiência, a transparência e a agilidade dos serviços públicos. Fragmentação de dados, duplicidade de registros e processos morosos atrasavam decisões e aumentavam custos operacionais. Com visão inovadora e foco na transformação digital, o projeto “**Transformação Digital com Resultados: Implementação SIGIC, SIGEPAZ E SIGPAD na Gestão Pública de Oriximiná**” desenvolveu e implementou três sistemas integrados – **SIGIC** (Sistema de Gerenciamento de Cursos e Formações), **SIGEPAZ** (Sistema de Gestão do Programa Escola pela Paz) e **SIGPAD** (Sistema de Gestão de Processos Administrativos Disciplinares) –, estruturados para modernizar e otimizar a Gestão Municipal, por meio de tecnologia acessível e de baixo custo.

Esses sistemas foram criados com base na plataforma Microsoft Access, adequando tecnologia acessível às necessidades reais vivenciadas por servidores públicos da Administração Pública.

A solução promoveu a centralização e automatização dos processos de formações de servidores e atores copartícipes,

monitoramento do Programa Escola pela Paz e tramitação dos Processos Administrativos Disciplinares, ampliando a eficiência, a confiabilidade dos dados e a transparência administrativa. Os resultados esperados são: redução de 50% no tempo médio de tramitação de processos, eliminação de duplicidades, sistematização total dos cursos ofertados e consolidação de uma cultura institucional orientada por dados.

O projeto prova que é possível inovar, **gerando eficiência, economicidade e resultados concretos**, e apresenta grande potencial de **replicabilidade em outros setores da Administração Pública**.

## **2. INTRODUÇÃO**

**A inovação no setor público é fundamental para responder aos desafios das mudanças organizacionais, permitir melhor desempenho do papel da organização pública, além de atender às expectativas dos vários públicos (ONGARO; GONG; JING, 2021).**

A crescente demanda por serviços públicos mais ágeis e eficientes exige que as gestões municipais adotem práticas inovadoras, baseadas em tecnologia e integração de processos. Em Oriximiná, a ausência de sistemas unificados gerava fragmentação de dados, duplicidade de registros, excesso de papéis e lentidão nos processos, comprometendo a qualidade do serviço ofertado.

Para enfrentar esses desafios, servidores das áreas de Educação, Gestão Administrativa, Assistência Social e Processos Disciplinares uniram esforços para desenvolver sistemas próprios, de baixo custo e alto impacto, capazes de transformar o processo organizacional nos setores que exercem atividades laborais referentes a formações, ações do Programa Escola pela Paz e Processo Administrativo Disciplinar - PAD.

Assim nasceu o Projeto “**Transformação Digital com Resultados: Implementação SIGIC, SIGEPAZ E SIGPAD na Gestão Pública de Oriximiná**”, que alia **inovação tecnológica**,

**economicidade e participação ativa** dos servidores na criação de soluções que fortalecem a **eficiência e a transparência da gestão municipal.**

### **Justificativa da Inovação**

A prática inovadora do Projeto “**Transformação Digital com Resultados: Implementação SIGIC, SIGEPAZ E SIGPAD na Gestão Pública de Oriximiná**” surgiu da necessidade de enfrentar problemas estruturais recorrentes na administração nos processos educacionais e administrativos de Oriximiná, como a fragmentação de informações, ausência de padronização nos processos administrativos e disciplinares, lentidão na tramitação de documentos, e carência de ferramentas tecnológicas que subsidiasssem a tomada de decisões.

O elemento inovador foi o desenvolvimento interno dos sistemas **SIGIC** (Sistema de Gestão Integrada do Clima Escolar), **SIGEPAZ** (Sistema de Gestão dos Espaços de Paz) e **SIGPAD** (Sistema de Gestão de Processos Administrativos Disciplinares), integrados entre si e criados com base em diagnóstico técnico-pedagógico da realidade local **pela capacidade técnica dos próprios servidores públicos municipais** para criar uma solução **tecnológica autônoma, com uso de plataforma acessível (Microsoft Access), sem custos de contratação externa**, inédita no município, replicável e de alto impacto prático, moderniza processos, promove a integração entre setores, viabiliza o controle e o monitoramento em tempo real dos casos pedagógicos, disciplinares e administrativos, além de gerar relatórios automáticos que auxiliam na governança e no planejamento educacional e administrativo.

### **Justificativa da Economia**

O Projeto “**Transformação Digital com Resultados: Implementação SIGIC, SIGEPAZ E SIGPAD na Gestão Pública de Oriximiná**” representa uma estratégia eficaz de **racionalização de recursos e redução de custos operacionais**. Ao utilizar ferramentas já disponíveis no ambiente institucional (como o

Microsoft Access), e ao mobilizar servidores com conhecimento técnico para desenvolver os sistemas, evitou-se a necessidade de contratação de consultorias, licenças de software privadas ou aquisição de plataformas de mercado.

Além disso, os sistemas reduziram significativamente o uso de papel e insumos de impressão nos trâmites pedagógicos e administrativos, otimizando o tempo dos profissionais envolvidos com processos burocráticos. A estimativa é de **redução média de 60% no tempo de tramitação de processos disciplinares e eliminação de aproximadamente 80% dos documentos físicos utilizados para esse fim**, com impacto direto na economia de materiais, energia e deslocamentos.

Com isso, a prática contribui para **um modelo sustentável de gestão pública**, promovendo o uso racional do erário, a valorização dos recursos humanos internos e a eficiência nos fluxos de trabalho administrativos e pedagógicos.

### **Justificativa da Aplicabilidade**

A implementação do Projeto “**Transformação Digital com Resultados: Implementação SIGIC, SIGEPAZ E SIGPAD na Gestão Pública de Oriximiná**” demonstrou ser **simples, ágil e de fácil replicação**, uma vez que os sistemas foram desenvolvidos com ferramentas acessíveis e personalizáveis, compatíveis com o ambiente da Administração Pública Municipal. A formação dos servidores está sendo inicialmente nas Escolas Municipais do Sistema Municipal de Ensino de Oriximiná, com orientações práticas, e a implantação de forma gradual, com foco em acompanhamento e suporte contínuo.

A **utilidade prática do Projeto está comprovada** nos ganhos operacionais, no monitoramento de indicadores e na modernização da gestão pedagógica e disciplinar no município de Oriximiná. A experiência pode ser replicada facilmente em outros setores da Administração Pública, como saúde, assistência social, gestão administrativa, recursos humanos e controle interno, bastando para isso:

- 1. Mapear os fluxos e documentos utilizados pelo setor desejado;**
- 2. Personalizar os campos e formulários no sistema;**
- 3. Formar os servidores usuários para o uso da plataforma;**
- 4. Estabelecer rotinas de atualização, controle e relatórios.**

Trata-se, portanto, de uma prática aplicável, escalável e com alto potencial de impacto positivo na gestão pública municipal, fortalecendo a cultura da inovação, da eficiência e da responsabilidade com os recursos públicos.

### **3. DESAFIO E RESPOSTA**

Para compreender melhor os desafios enfrentados pela Gestão Pública Municipal, é fundamental identificar os principais problemas que impactam a eficiência dos serviços prestados, analisar suas causas estruturais e as consequências geradas, a fim de apresentar uma solução tecnológica integrada e eficaz que promova a melhoria dos processos administrativos, pedagógicos e disciplinares.

#### **Problemas Identificados:**

- Fragmentação de dados institucionais, prejudicando a consolidação e análise de informações estratégicas.
- Duplicidade e inconsistência de registros, ocasionando retrabalho e perda de eficiência.
- Morosidade nos processos administrativos, pedagógicos e disciplinares.
- Falta de sistematização e monitoramento eficiente dos cursos e ações do Programa Escola pela Paz.
- Ausência de mecanismos tecnológicos para transparência e controle dos processos disciplinares.

#### **Causas:**

- Utilização de planilhas descentralizadas e métodos manuais.
- Falta de padronização e integração dos fluxos de trabalho.
- Escassez de ferramentas digitais específicas para as necessidades locais.

**Consequências:**

- Atrasos na tomada de decisões e baixa confiabilidade dos dados.
- Aumento dos custos operacionais e desgaste dos servidores públicos.
- Prejuízo à qualidade dos serviços públicos ofertados.

**Resposta e Solução:** Para reverter esse cenário, foram desenvolvidos três sistemas integrados, utilizando a plataforma Microsoft Access, que promovem a digitalização, integração e automação dos processos internos:

Sistema	Finalidade	Funcionalidades-chave
<b>SIGIC</b>	Gerenciamento de cursos e formações	Cadastro e acompanhamento de cursos, emissão de relatórios, controle de frequência e certificação.
<b>SIGEPAZ</b>	Gestão do Programa Escola pela Paz	Registro de ações, acompanhamento de indicadores, monitoramento de resultados e relatórios consolidados.
<b>SIGPAD</b>	Gestão de Processos Administrativos Disciplinares	Controle de tramitação, consolidação de informações, emissão de relatórios e acompanhamento de prazos.

**4. OBJETIVOS****GERAL:**

Implementar uma gestão estratégica, integrada e eficiente por meio dos sistemas SIGIC, SIGEPAZ e SIGPAD, visando modernizar processos administrativos, pedagógicos e disciplinares, com foco na economicidade e na melhoria da qualidade dos serviços públicos com uso racional de tecnologias, acessíveis e sustentáveis.

**ESPECÍFICOS:**

- Centralizar os dados de cursos, programas e processos disciplinares, entre outros, garantindo maior precisão na

coleta, organização e uso de dados administrativos e pedagógicos;

- Sistematizar e automatizar os fluxos de gestão dos cursos e formações continuadas dos servidores públicos, por meio do sistema SIGIC;
- Organizar, acompanhar e monitorar as ações do Programa Municipal Escola pela Paz, por meio do sistema SIGEPAZ;
- Consolidar e dar transparência aos processos administrativos disciplinares, com foco na ética e legalidade, por meio do sistema SIGPAD;
- Melhorar a rastreabilidade das ações, favorecendo a tomada de decisão orientada por resultados;
- Fortalecer a cultura de dados, a padronização e a rastreabilidade das informações na Administração Pública Municipal;
- Reduzir em 50% o tempo médio de tramitação dos processos administrativos disciplinares;
- Sistematizar 100% dos cursos e formações ofertados para servidores e atores copartícipes;
- Centralizar dados do Programa Escola pela Paz, com geração de relatórios automáticos trimestrais.
- Padronizar fluxos e documentos internos das secretarias envolvidas;
- Eliminar duplicidades de registros em, no mínimo, 50% dos setores.

## **5. METODOLOGIA**

A metodologia adotada para a implementação deste projeto fundamenta-se em etapas claramente definidas que possibilitam a identificação precisa das necessidades institucionais, o desenvolvimento e ajuste dos sistemas, a capacitação dos servidores, a implantação progressiva, o monitoramento constante dos resultados e a melhoria contínua das soluções tecnológicas.

Cada fase é conduzida por equipes especializadas, garantindo a eficácia e o sucesso do processo.

<b>Etapa</b>	<b>Procedimento</b>	<b>Responsáveis</b>
<b>Diagnóstico Institucional</b>	Mapeamento de fluxos e levantamento de demandas.	Coordenadores do Projeto, Equipe Técnica e Gestores
<b>Desenvolvimento dos Sistemas</b>	Criação, testes e ajustes dos sistemas no Microsoft Access.	Coordenação do Projeto, Desenvolvedor e Equipe Técnica
<b>Formação das Equipes</b>	Oficinas e treinamentos presenciais, criação de manuais e vídeos tutoriais.	Coordenação do Projeto e Equipe Técnica
<b>Implantação e Integração</b>	Instalação e incorporação dos sistemas nas rotinas administrativas.	Coordenação do Projeto, Gestores e Equipe Técnica
<b>Monitoramento e Avaliação</b>	Análise de indicadores, relatórios mensais e reuniões de avaliação.	Coordenação do Projeto e Gestores
<b>Ajustes e Avaliação Contínua</b>	Atualizações técnicas baseadas em feedback e demandas.	Coordenação do Projeto e Equipe Técnica

## 1. RESULTADOS ESPERADOS

Os resultados esperados refletem os objetivos estratégicos do projeto, que visa promover a modernização, a eficiência e a otimização dos processos administrativos, pedagógicos e disciplinares. Para cada resultado, foram estabelecidos indicadores claros e metas específicas que permitirão o acompanhamento sistemático e a avaliação do impacto das ações implementadas.

<b>Resultado</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Prazo</b>
Redução da morosidade	Tempo médio de tramitação de PADs	Reducir em 50%	6 meses

Sistematização dos cursos	Cursos cadastrados no SIGIC	100% dos cursos e formações	12 meses
Monitoramento do Programa Escola pela Paz	Relatórios automáticos emitidos	1 relatório trimestral consolidado	12 meses
Padronização de processos	Documentos e fluxos unificados	80% dos setores integrados	12 meses
Aumento da confiabilidade dos dados	Redução retrabalho e duplicidade	Reducir em 50%	12 meses

## 7. CRONOGRAMA

O cronograma detalha a distribuição temporal das etapas previstas para a execução do projeto, indicando prazos e responsáveis por cada atividade. Essa organização é essencial para assegurar o cumprimento dos objetivos dentro dos prazos estipulados e para a coordenação eficaz das equipes envolvidas.

Etapa	Período	Procedimentos / Metodologia	Responsável
<b>1. Diagnóstico Institucional e Levantamento de Demandas</b>	Mês 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicação de instrumentos de diagnóstico (entrevistas, questionários e análise documental).</li> <li>- Levantamento técnico junto às unidades gestoras e escolares.</li> </ul>	Equipe Técnica
<b>2. Desenvolvimento dos Sistemas: SIGIC, SIGEPAZ e SIGPAD</b>	Meses 2 a 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Modelagem de sistemas no Microsoft Access.</li> <li>- Customização por tipo de serviço.</li> <li>- Elaboração de relatórios automatizados e dashboards.</li> </ul>	Desenvolvedor e Equipe Técnica
<b>3. Capacitação das Equipes e Formação Continuada</b>	Mês 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização de oficinas presenciais e tutoriais digitais.</li> <li>- Formação com foco</li> </ul>	Coordenação do Projeto

		em cultura de dados e gestão eficiente.	
<b>4. Implantação Oficial e Integração à Gestão Institucional</b>	Mês 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalação e oficialização do uso dos sistemas.</li> <li>- Integração às rotinas administrativas e pedagógicas.</li> <li>- Suporte técnico ativo.</li> </ul>	Gestores e Equipe Técnica
<b>5. Monitoramento, Avaliação e Ajustes</b>	Meses 6 a 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Emissão de relatórios mensais automatizados.</li> <li>- Reuniões trimestrais de avaliação.</li> <li>- Melhoria contínua dos sistemas com base em evidências.</li> </ul>	Coordenação Geral e Gestores
<b>6. Sistematização e Divulgação dos Resultados</b>	Mês 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração de relatório de impacto.</li> <li>- Participação em eventos e fóruns.</li> <li>- Divulgação como prática inovadora e replicável.</li> </ul>	Coordenação Geral

## 8. ORÇAMENTO

O orçamento estimado apresenta a previsão dos recursos financeiros necessários para o desenvolvimento, capacitação e manutenção dos sistemas integrados. A proposta considera a otimização dos custos, utilizando recursos internos e investimentos fundamentais que garantam a sustentabilidade e viabilidade financeira do projeto.

Item	Custo (R\$)
Desenvolvimento interno dos sistemas	R\$ 2.000,00
Formação dos servidores	-
Manutenção e ajustes anuais	R\$ 2.000,00
Total estimado	R\$ 4.000,00

## **9. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O projeto “**Transformação Digital com Resultados: Implementação SIGIC, SIGEPAZ E SIGPAD na Gestão Pública de Oriximiná**” representa uma solução concreta, inovadora e de baixo custo, capaz de fortalecer a Governança Pública de Oriximiná. Ao integrar processos, reduzir custos, sistematizar dados e promover a cultura da gestão por resultados, os sistemas SIGIC, SIGEPAZ e SIGPAD consolidam-se como ferramentas estratégicas para a melhoria da qualidade dos serviços públicos.

Além de gerar impacto direto no desempenho administrativo, o projeto é replicável para outras áreas da Gestão Municipal, servindo como modelo de inovação acessível e eficaz para a Administração Pública.

## **10. ANEXOS: EVIDÊNCIAS DE RESULTADOS**

