



PLAN DE DESARROLLO

Sistema de Gestión de Proyectos de Cooperación Internacional

4d3 - Cooperativa Tecnológica

Enero 2026

1. Resumen Ejecutivo

Este documento describe el plan de desarrollo para una aplicación web de gestión integral de proyectos de cooperación internacional. La aplicación está diseñada para organizaciones como Prodiversa que gestionan múltiples proyectos con diferentes financiadores (AACID, AECID, Ayuntamiento de Málaga, Diputación de Málaga) y contrapartes en diversos países.

El sistema centraliza la gestión presupuestaria, técnica y documental de los proyectos, automatizando la generación de informes según las plantillas específicas de cada financiador y facilitando el seguimiento de indicadores del marco lógico.

2. Análisis de Requisitos

2.1 Usuarios del Sistema

Rol	Descripción	Permisos
Sede	Personal técnico en sede (España)	Seguimiento completo, revisión documentación
Expatriado	Personal expatriado en terreno	Seguimiento técnico, carga de informes
Contraparte	Organizaciones socias locales	Carga de gastos, facturas y verificadores
Auditor	Audidores externos (solo lectura)	Consulta de documentación justificativa

2.2 Financiadores Soportados

- AACID (Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo)
- AECID (Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo)
- Ayuntamiento de Málaga
- Diputación de Málaga



Cada financiador tiene plantillas económicas específicas que el sistema debe generar automáticamente.

3. Módulos Funcionales

3.1 Módulo de Creación de Proyectos

Basado en la estructura del Cuadro de Jonathan, permite crear y configurar nuevos proyectos.

Datos Básicos del Proyecto

Campo	Tipo	Descripción
Código Contable	Texto (ej: 21.17.13)	Identificador único interno
Código Área	Texto (ej: 2017.AACID.Haití)	Formato: año.financiador.país
Código Financiador	Texto	Referencia del financiador
Financiador	Enum	AACID, AECID, AYTO, DIPU
Subvención	Decimal	Importe aprobado
Socia Local	Relación	Organización contraparte
País	Enum	País de ejecución
Estado	Enum	Ejecución, Justificación, Cerrado
Fecha Inicio	Fecha	Inicio de ejecución
Fecha Finalización	Fecha	Fin de ejecución
Fecha Justificación	Fecha	Límite de justificación
Tipo	Enum	Desarrollo, Acción Humanitaria
Sector	Enum	Agua, Salud, Educación, Productivo
ODS	Multi-select	Objetivos de Desarrollo Sostenible
Título	Texto largo	Nombre completo del proyecto
Cuenta Bancaria	Texto	IBAN para transferencias

3.2 Módulo Presupuestario

3.2.1 Estructura de Partidas (AACID)

El sistema soporta la estructura de partidas del financiador AACID:



- A.I.1 - Identificación y formulación
- A.I.2 - Evaluación externa
- A.I.3 - Auditoría externa
- A.I.4 - Otros servicios técnicos profesionales
- A.I.5 - Arrendamientos
- A.I.6 - Materiales y suministros
- A.I.7 - Gastos de funcionamiento
- A.I.8 - Viajes, alojamientos y dietas
- A.I.9.a - Personal local
- A.I.9.b - Personal expatriado
- A.I.9.c - Personal en sede en Andalucía
- A.I.10 - Voluntariado
- A.I.11 - Actividades de testimonio
- A.I.12 - Actividades de sensibilización
- A.I.13 - Gastos bancarios
- A.I.14 - Fondo rotatorio
- A.II.1 - Adquisición terrenos e/o inmuebles
- A.II.2 - Obras de infraestructuras
- A.II.3 - Equipos y materiales inventariables
- B - Costes indirectos

3.2.2 Gestión de Gastos

Campo	Tipo	Descripción
Fecha Factura	Fecha	Fecha del comprobante
Concepto	Texto	Descripción del gasto
Expedidor	Texto/Relación	Emisor de la factura
Persona	Texto	Beneficiario (para salarios)
Cantidad	Decimal	Importe en euros
Porcentaje	Decimal/%	Porcentaje imputado al proyecto
Partida	Enum	Partida presupuestaria
Financiador	Enum	Fuente de financiación
Comprobación	Estado	Sí analítica, Sin comprobar, etc.
Fecha Revisión	Fecha	Fecha de última revisión
Situación	Estado	Cerrado, Pendiente, etc.



Documento	Archivo	Factura/comprobante escaneado
-----------	---------	-------------------------------

3.2.3 Gestión de Transferencias

Control de transferencias a contrapartes:

- Registro de cada transferencia con fecha de emisión y recepción
- Cálculo automático de tipos de cambio (moneda intermedia y local)
- Control del presupuesto enviado vs. pendiente
- Alertas cuando el % enviado supera umbrales

3.3 Módulo Técnico

3.3.1 Matriz del Proyecto (Marco Lógico)

Estructura jerárquica que permite el seguimiento de:

- Objetivo General
- Objetivos Específicos
 - Indicadores de objetivo
- Resultados
 - Indicadores de resultado
- Actividades
 - Indicadores de actividad

3.3.2 Seguimiento de Indicadores

Campo	Tipo	Descripción
Indicador	Texto	Definición del indicador
Valor Meta	Numérico/Texto	Valor objetivo
Valor Actual	Numérico/Texto	Valor alcanzado
% Cumplimiento	Calculado	Automático si es numérico
Fecha Actualización	Fecha	Última modificación
Responsable	Usuario	Quién actualizó
Observaciones	Texto largo	Notas sobre el avance

3.3.3 Fuentes de Verificación

Sistema de gestión documental para evidencias:

- Vinculación de documentos a indicadores y actividades
- Tipos de documento: fotos, actas, listados de asistencia, informes
- Sistema de sellado digital para colocar manualmente
- Versionado de documentos



- Validación por técnico sede/expatriado

3.3.4 Bitácora de Actualizaciones

Registro histórico de todos los cambios en indicadores y matriz:

- Fecha y hora del cambio
- Usuario que realizó el cambio
- Valor anterior y nuevo
- Motivo del cambio (opcional)

3.4 Módulo de Informes

3.4.1 Informes Mensuales

Generación automática de informes según el calendario establecido:

- Informe de actividades (técnico) - periodicidad mensual
- Informes económicos - periodicidad configurable (mensual/bimensual/trimestral)
- Fecha estándar: 3 días hábiles después de la fecha del convenio

3.4.2 Plantillas por Financiador

El sistema genera automáticamente los formatos requeridos:

Financiador	Documentos Generados
AACID	Cuenta justificativa, Ejecución presupuestaria, Relación de transferencias
AECID	Cuenta justificativa, Ejecución presupuestaria, Subpartidas
Ayuntamiento	Formato específico del Ayto. de Málaga
Diputación	Formato específico de la Diputación de Málaga

3.4.3 Ficha de Proyecto

Vista resumen con toda la información clave:

- Datos identificativos del proyecto
- Estado de ejecución presupuestaria
- Resumen de transferencias realizadas
- Estado de indicadores principales
- Próximos hitos y alertas



5. Flujos de Trabajo Principales

5.1 Flujo de Información (según procedimientos)

El sistema respeta la jerarquía de comunicación establecida:

- Terreno → Expatriado → Técnico Sede → Coordinación → Dirección

Cada nivel solo puede validar/aprobar información del nivel inferior.

5.2 Ciclo de Vida de un Gasto

- 1. Contraparte registra el gasto y sube factura escaneada
- 2. Expatriado revisa y valida preliminarmente
- 3. Técnico sede revisa documentación y asigna partida
- 4. Coordinación aprueba para justificación
- 5. Sistema imputa automáticamente según reglas del financiador

5.3 Ciclo de Vida de una Transferencia

- 1. Expatriado/Técnico solicita transferencia
- 2. Coordinación aprueba la solicitud
- 3. Contabilidad ejecuta y registra la transferencia
- 4. Contraparte confirma recepción
- 5. Sistema actualiza el balance del proyecto

5.4 Generación de Justificación

- 1. Sistema verifica completitud de gastos y documentación
- 2. Técnico sede realiza última revisión digital
- 3. Sistema genera plantillas del financiador
- 4. Técnico sede prepara documentación física
- 5. Auditoría externa (si aplica)
- 6. Evaluación externa (si aplica)