TEAM CHARTER

		CONTROL	DE VERSION	NES		
VERSIÓN	HECHO POR	REVISADO POR	APROBAD	O POR	FECHA	MOTIVO
1.1					18/02/2025	INICIO PROYECTO
		ROLES Y	PROTOTIP	OS		
		CODIGO Y NOM	BRE DEL P	ROYEC	ТО	
SOI	PSA - SISTEMA DE	OPTIMIZACIÓN	Y PREDICO	CIÓN EN	N EL SECTOR AGI	RICOLA
ROL DEL USUARIO:	SCRUM MAST	TER				
FRECUENCIA DEL U	SO DEL PRODUC	TO: CONSTAN	ITE			
NIVEL DE EXPERIEN	CIA EN EL TEMA:	ALTO				
NIVEL DE EXPERIEN	CIA CON COMPL	JTADORAS Y SOF	TWARE:	ALTO		
NIVEL DE EXPERIEN	CIA CON EL SOF	TWARE A DESARF	ROLLAR:	MEDIO)	
PROTOTIPO: Ing	eniero industrial,	trabaja en proces	sos, vive en	Bogota	a, es casado	
Leandro Reyes Jorda	n trabaja en una e	empresa de proce	sos por ca	si 10 aŕ	ños con contrato	termino indefinido y su
meta es mejorar los	procesos de la or	ganización				
Capacidades: Lidera	azgo, trabajo en e	quipo, dinamico,	creativo			
ROL DEL USUARIO:	PRODUCT O\	WNER				
FRECUENCIA DEL U	SO DEL PRODUC	TO: CONSTAN	ITE			
NIVEL DE EXPERIEN	CIA EN EL TEMA:	MEDIO				
NIVEL DE EXPERIEN	CIA CON COMPL	JTADORAS Y SOF	TWARE:	MEDIO)	
NIVEL DE EXPERIEN	CIA CON EL SOF	TWARE A DESARF	ROLLAR:	MEDIO)	
		npresas, vive en B				
Hector Geovany Bel					gestión por casi 8	años con contrato
termino indefinido y	su meta es agiliza	ar los procesos de	la organiz	ación		
Capacidades: trabaj	o en equipo, resp	onsable, proactiv	0			
ROL DEL USUARIO:	DEVELOPERS	3				
FRECUENCIA DEL U	SO DEL PRODUC	TO: CONSTAN	ITE			
NIVEL DE EXPERIEN	CIA EN EL TEMA:	MEDIO				
NIVEL DE EXPERIEN	CIA CON COMPL	JTADORAS Y SOF	TWARE:	ALTO		
NIVEL DE EXPERIEN	CIA CON EL SOF	TWARE A DESARF	ROLLAR:	ALTO		
		as trabaja en el ar				
•						si 6 años con contrato
termino indefinido y	su meta es mejor	ar los procesos d	e la organiz	zación d	con herramientas	tecnologicas
Capacidades: Lidera	azgo, trabajo en e	quipo, dinamico,	creativo			
ROL DEL USUARIO:	DEVELOPERS	3				
FRECUENCIA DEL U	SO DEL PRODUC	TO: CONSTAN	ITE			
MIVEL DE EVDEDIEN		MEDIO				
INIVEL DE EXPERIEN	CIA EN EL TEMA:	MEDIO				
NIVEL DE EXPERIEN			TWARE:	ALTO		
	CIA CON COMPL	JTADORAS Y SOF		ALTO ALTO		
NIVEL DE EXPERIEN NIVEL DE EXPERIEN	CIA CON COMPL CIA CON EL SOF	JTADORAS Y SOF	ROLLAR:	ALTO	ado	
NIVEL DE EXPERIEN NIVEL DE EXPERIEN	CIA CON COMPL CIA CON EL SOF onomista, trabaja	ITADORAS Y SOF TWARE A DESARE en finanzas, vive	ROLLAR: en Bogota,	ALTO es cas		ontrato termino
NIVEL DE EXPERIEN NIVEL DE EXPERIEN PROTOTIPO: Ecc	CIA CON COMPL CIA CON EL SOF onomista, trabaja r trabaja en una e	ITADORAS Y SOF TWARE A DESARF en finanzas, vive mpresa del secto	ROLLAR: en Bogota, r financiero	ALTO es cas por ca	si 11 años con co	ontrato termino

Formación de equipos y asignación de rol

A lo largo de la primera semana, se realizó la reunión inicial, conformando el equipo y asignando roles específicos dentro del marco de trabajo Scrum. Los roles definidos fueron Scrum Master, Product Owner y Developers, cada uno con responsabilidades claramente establecidas.

Descripción de Roles:

Scrum Master:

- ✓ Facilitar las reuniones del equipo y asegura que se sigan los principios de Scrum.
- ✓ Asegurar que el equipo esté enfocado en los objetivos y que se eliminen los obstáculos que puedan interferir con el progreso.

Product Owner:

- ✓ Responsable de gestionar el portafolio de oportunidades y establecer prioridades claras.
- ✓ Representar las necesidades del cliente y asegura que el equipo trabaje en los elementos más valiosos.

Developers:

- ✓ Colaborar en el análisis, diseño y desarrollo de las ideas propuestas.
- ✓ Participar activamente en la creación y entrega de los productos acordados.

Asignación de Roles:

Scrum Master: Leandro Reyes Jordán

Product Owner: Hector Geovany Bello Santamaría

Developers: Mario Guerra Gualy y Cindy Johanna Zapata Romero

Reunión:

Presentación Personal:

Cada miembro del equipo se presentó, compartiendo sus experiencias y habilidades relevantes para el proyecto, lo cual permitió conocernos mejor y entender cómo podemos colaborar de manera efectiva.

Revisión de Roles y Responsabilidades:

Discusión en detalle los roles asignados, asegurándonos de que cada miembro comprendiera sus responsabilidades y todos estuvimos de acuerdo con los roles y el compromiso a cumplir con las funciones asignadas.

• Planificación Inicial:

Definición de los primeros pasos para el desarrollo del proyecto, identificando tareas prioritarias y estableciendo un cronograma preliminar para nuestras próximas reuniones.

Preguntas y Comentarios:

Se abordan preguntas y comentarios de los miembros del equipo, que permita ajustar algunos detalles y asegurar que todo el equipo esté alineado con la dirección del proyecto.