

ZTV GETU Anmeldetool

<http://laetsch.homelinux.net/ztv-anmeldetool>

The screenshot displays the ZTV GETU Anmeldetool web interface. The browser address bar shows the URL laetsch.homelinux.net/ztv-anmeldetool/#/anlass. The page title is "ZTV Anlässe". The interface features a grid of event cards, each representing a different competition. Each card includes the event name, date, location, start/end times, and a table of important dates (Anmeldung, Erfassen, Kategorie, Innerhalb, Mutationen, Wettkampf). The events are categorized by color: blue for "Frühlingswettkampf", orange for "Gerätewettkampf", and green for "Kant. Geräte-meisterschaften".

Frühlingswettkampf (Tu) am Sam, 9 April, 2022. Ort: Kloten. Startberechtigt: K1 bis K7. Halle: im Feld. Organisator: TV Kloten.

Gerätewettkampf K1-K4 (Alle) von Sam, 21 May, 2022 bis Sun, 22 May, 2022. Ort: Stammthal. Startberechtigt: K1 bis K4. Halle: . Organisator: TV Stammthal.

Kant. Geräte-meisterschaften K5-K7 (Alle) am Sun, 11 September, 2022. Ort: Regensdorf. Startberechtigt: K5 bis K7. Halle: Wischer. Organisator: TV Regensdorf.

Frühlingswettkampf (Ti) von Sam, 9 April, 2022 bis Sun, 10 April, 2022. Ort: offen. Startberechtigt: K1 bis K7. Halle: . Organisator: .

Geräteturnerinnentage (Ti) von Sam, 9 July, 2022 bis Sun, 10 July, 2022. Ort: Niederhau. Startberechtigt: K1 bis K7. Halle: Niederhau. Organisator: DR Niederhau.

Gerätewettkampf K5-K7 (Alle) am Sun, 15 May, 2022. Ort: Bonstetten. Startberechtigt: K5 bis K7. Halle: Im Schachen. Organisator: TSV Bonstetten.

Kant. Geräte-meisterschaften K1-K4 (Alle) von Sam, 27 August, 2022 bis Sun, 28 August, 2022. Ort: offen. Startberechtigt: K1 bis K4. Halle: . Organisator: .

Inhalt

Login	3
Neuen Verein beantragen	5
Neuen Vereinsanmelder beantragen	6
Vereinsanmelder beantragen Formular.....	8
Anlässe Übersicht	9
Anlass «Thumbnail2»	10
Anlass anmelden.....	11
Teilnehmer	12
Teilnehmer erfassen.....	12
Benutzerdaten.....	13
Benutzer erfassen.....	13
Passwort ändern.....	15
Vereinsanmelder aktivieren.....	16

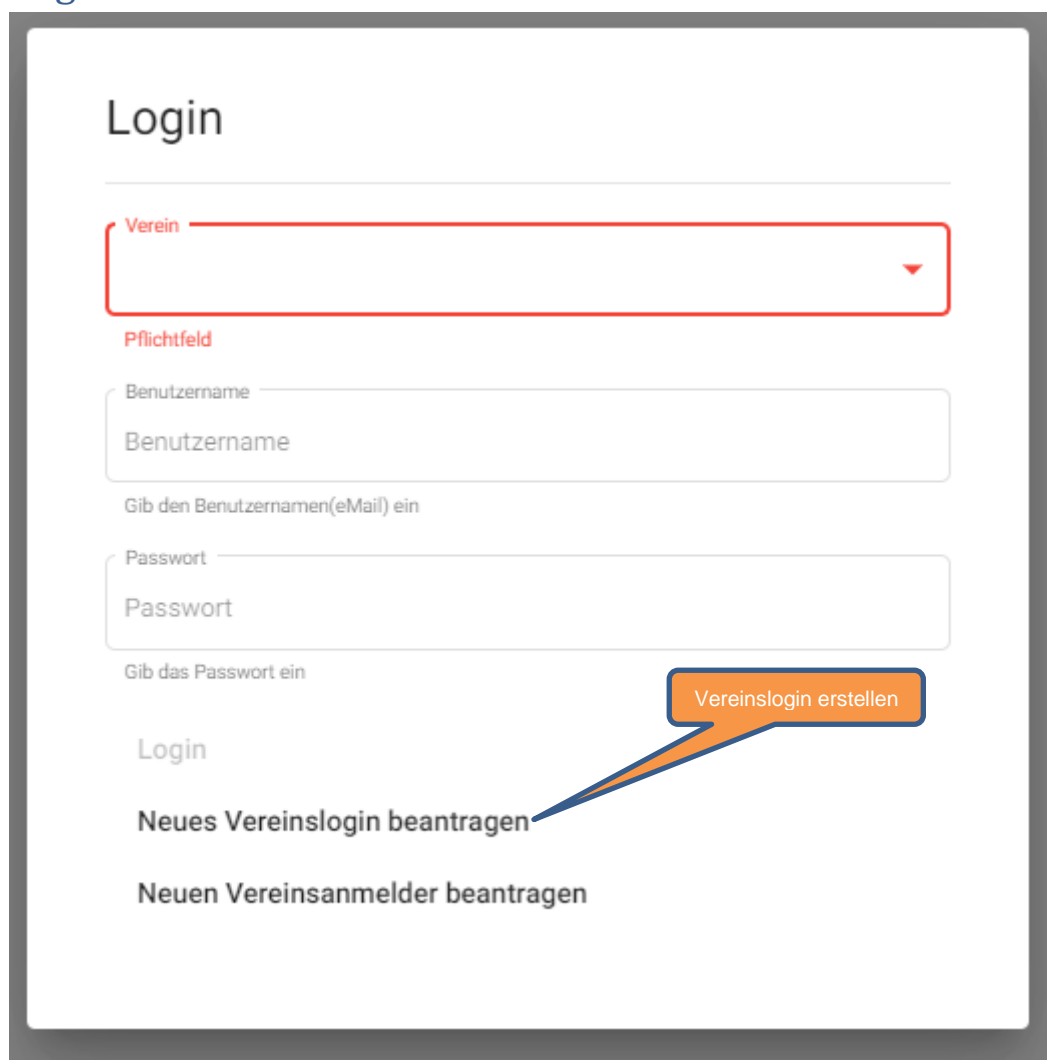
Einleitung

Ab der Saison 2022 werden die Anmeldungen für Geräteturnwettkämpfe unter der Leitung des ZTV Ressort Geräteturnen über das Internet mit dem ZTV GETU Anmeldetool ausgeführt werden müssen.

<http://laetsch.homelinux.net/ztv-anmeldetool>

In dieser Anleitung werden die Bedienung des Tools und die benötigten Schritte genauer erläutert.

Login



Login

Verein

Pflichtfeld

Benutzername

Gib den Benutzernamen(eMail) ein

Passwort

Gib das Passwort ein

Login

Neues Vereinslogin beantragen

Neuen Vereinsanmelder beantragen

Vereinslogin erstellen

Abbildung 1 Login

Um sich im Tool anmelden zu können braucht dein Verein im Minimum ein Vereinslogin. Falls dies noch nicht der Fall ist klicke auf den Link **«neues Vereinslogin beantragen»** (siehe Abbildung 1) und fahre mit Kapitel Neuen Verein beantragen fort. Bist Du Vereinsverantwortlicher und hast schon ein gültiges Login, dann trage die Daten im Formular ein und klicke auf den Login link (siehe Abbildung 2).

Login

Verein

TV Verein1

▼

Wähle deinen Verein aus

Benutzername

trainer1@verein1.com

Gib den Benutzernamen(eMail) ein

Passwort

••

Gib das Passwort ein

Login

Nach Eingabe der Daten «Login» klicken

Neues Vereinslogin beantragen

Neuen Vereinsanmelder beantragen

Abbildung 2 anmelden

Nach Erfolgreichem Anmelden wirst du auf die «Anlässe Übersichtsseite» weitergeleitet. Für die weiteren Schritte fahre weiter im Kapitel Anlässe Übersicht.

Neuen Verein beantragen

Jeder Verein braucht im Minimum einen Vereinsverantwortlichen. Dem Vereinsverantwortlichen wird zusätzlich automatisch die Rolle des Anmelders zugeordnet. Der Vereinsverantwortlichen muss zusätzliche Anmelder zuerst im Tool bestätigen (siehe Kapitel

Vereinsanmelder aktivieren)

The screenshot shows a web form titled "Neuen Verein beantragen". The form contains several input fields: "Vereinsname" (filled with "TV Geräteriege"), "Turnverband" (a dropdown menu showing "GLZ"), "Nachname" (filled with "Muster"), "Vorname" (filled with "Peter"), "Passwort" (filled with "**"), "Passwort bestätigen" (filled with "**"), "Mobiltelefon" (filled with "076 111 11 11"), and "Kontakt eMail Adresse" (filled with "peter.muster@tvgeraeteriege.ch"). Below the email field, there are two buttons: "Abbrechen" and "Speichern". An orange callout box with a blue arrow pointing to the email field contains the text: "Deine eMail Adresse ist gleichzeitig dein Loginname".

Neuen Verein beantragen

Vereinsname
TV Geräteriege
Gib den Vereinsnamen ein: z.Bsp. Getu ZTV oder TV ZTV

Turnverband
GLZ
Region oder Kantonalverband auswählen

Vereinsverantwortliche/r

Nachname
Muster
Gib den Nachnamen ein

Vorname
Peter
Gib den Vornamen ein

Passwort
**
Gib das gleiche Passwort nochmals ein

Passwort bestätigen
**
Gib das Passwort nochmals ein

Mobiltelefon
076 111 11 11
Gib die Mobilnummer ein

Kontakt eMail Adresse
peter.muster@tvgeraeteriege.ch
Gib die eMail Adresse ein

Abbrechen Speichern

Deine eMail Adresse ist gleichzeitig dein Loginname

Abbildung 3 neuen Verein beantragen

Nach dem vollständigen Ausfüllen des Dialoges drücke **«Speichern»**. Deine E-Mail-Adresse ist gleichzeitig auch dein Loginname! Die Kommunikation des Ressorts GETU wird über die angegebene E-Mail-Adresse stattfinden. Nach erfolgreichem speichern deiner Daten wirst du auf die **«Anlässe Übersichtsseite»** weitergeleitet (siehe Kapitel Anlässe Übersicht).

Neuen Vereinsanmelder beantragen

Falls nicht der Vereinsverantwortliche die Anmeldung für die Anlässe macht, können weitere Anmelder hinzugefügt werden. Dies kann entweder auf der Vereinsadministrationsseite oder

durch den Anmelder selbst via den Link auf der Login Seite (siehe Abbildung 4 Neuen Vereinsanmelder beantragen) geschehen.

The image shows a login interface with the following elements:

- Login** (Section Header)
- Verein** (Dropdown menu, highlighted with a red border and labeled **Pflichtfeld**)
- Benutzername** (Text input field, placeholder: Benutzername, hint: Gib den Benutzernamen(eMail) ein)
- Passwort** (Text input field, placeholder: Passwort, hint: Gib das Passwort ein)
- Login** (Text)
- Neues Vereinslogin beantragen** (Text)
- Neuen Vereinsanmelder beantragen** (Text, highlighted with an orange callout bubble labeled **Vereinsanmelder beantragen**)

Abbildung 4 Neuen Vereinsanmelder beantragen

Vereinsanmelder beantragen Formular

Im Formular (siehe Abbildung 5 Formular Vereinsanmelder beantragen) kann der neue Vereinsanmelder seine Daten selbst erfassen. Bevor der Anmelder die Daten seines Vereines sehen kann, muss der Vereinsverantwortliche die Rolle in der Vereinsadministration aktivieren (siehe

Vereinsanmelder aktivieren).

The image shows a web form titled "Neuen Vereinsanmelder beantragen". The form is set against a light gray background with a dark gray border. It contains several input fields and a dropdown menu. At the top, there is a dropdown menu for "Verein" with "TV Geräteriege" selected. Below it is a label "Wähle Deinen Verein aus". The form then has fields for "Nachname" (filled with "Keller"), "Vorname" (filled with "Sepp"), "Passwort" (filled with "**"), and "Passwort bestätigen" (filled with "**"). Below the password fields are labels "Gib den Nachnamen ein", "Gib den Vornamen ein", "Gib das gleiche Passwort nochmals ein", and "Gib das Passwort nochmals ein". There is a field for "Mobiltelefon" (filled with "076 111 11 11") with a label "Gib die Mobilnummer ein". Below that is a field for "Kontakt eMail Adresse" (filled with "sepp.keller@tvgeraeteriege.ch") with a label "Gib die eMail Adresse ein". At the bottom, there are two buttons: "Abbrechen" and "Speichern".

Neuen Vereinsanmelder beantragen

Verein
TV Geräteriege

Wähle Deinen Verein aus

Nachname
Keller

Gib den Nachnamen ein

Vorname
Sepp

Gib den Vornamen ein

Passwort
..

Gib das gleiche Passwort nochmals ein

Passwort bestätigen
..

Gib das Passwort nochmals ein

Mobiltelefon
076 111 11 11

Gib die Mobilnummer ein

Kontakt eMail Adresse
sepp.keller@tvgeraeteriege.ch

Gib die eMail Adresse ein

Abbrechen Speichern

Abbildung 5 Formular Vereinsanmelder beantragen

Anlässe Übersicht

In der Anlässe Übersichtsseite (siehe Abbildung 6 Anlässe Übersicht) wird der Status der in der nächsten Zeit stattfindenden Anlässe dargestellt. Du siehst pro Anlass Informationen wie Datum, Ort, Startberechtigte. Aber auch ob dein Verein angemeldet, oder ob eine Anmeldung noch möglich ist.

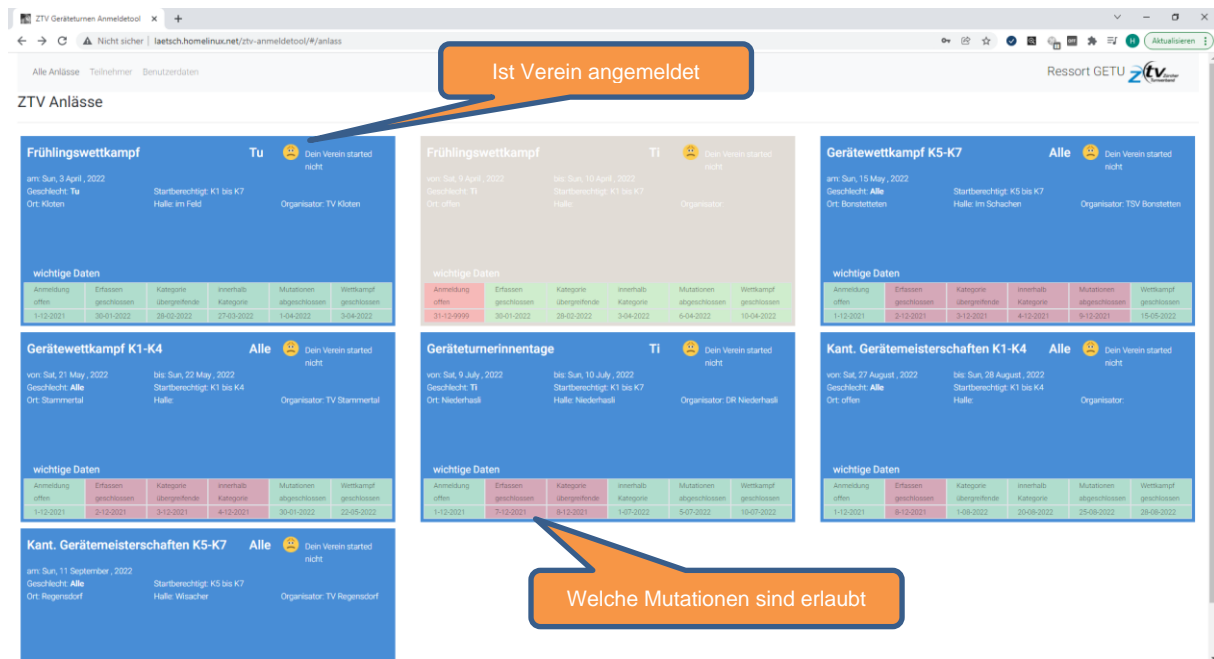


Abbildung 6 Anlässe Übersicht

Ein Klick auf den Anlass führt dich zur detaillierten Anlass Seite (siehe Kapitel Anlass anmelden) weiter.

Anlass «Thumbnail2»

Nachfolgend werden die Informationen, welche im Anlass «Thumbnail» der Übersicht angezeigt werden, erklärt.

Das Erfüllen des Wertungsrichterkontingentes kann im Falle eines bewilligten Gesuches falsch angezeigt werden.

The detailed view of the 'Frühlingswettkampf' event includes the following information and callouts:

- Event Name:** Frühlingswettkampf
- Date:** am: Sun, 3 April, 2022
- Gender:** Geschlecht: Tu
- Location:** Ort: Kloten
- Participants:** Teilnehmer: 0
- Scorer:** Wertungsrichter: Keine WR nötig
- Start Eligibility:** Startberechtigt: K1 bis K7
- Venue:** Halle: im Feld
- Organizer:** Organisator: TV Kloten
- Status:** Dein Verein started nicht
- Callouts:**
 - Turnerinnen, Turner oder beide Geschlechter
 - Startet dein Verein?
 - Sind Teilnehmer gemeldet?
 - Sind genügend Wertungsrichtereinsätze gemeldet?
 - Wichtige Daten im Anmeldeprozess

Anmeldung	Erfassen	Kategorie	innerhalb	Mutationen	Wettkampf
offen	geschlossen	übergreifende	Kategorie	abgeschlossen	geschlossen
1-12-2021	30-01-2022	30-01-2022	25-03-2022	1-04-2022	3-04-2022

Abbildung 7 Anlass "Thumbnail"

Anlass anmelden

Auf der **«Anlass anmelden»** Seite verwaltest du die Anmeldung für einen bestimmten Wettkampf. Über die Checkbox **«Verein started»** meldest du deinen Verein an. Dies kann auch auf der Seite Teilnehmer erfassen geschehen. Die Teilnehmer selbst, werden auf der Seite Teilnehmer erfassen verwaltet.

Um die Anmeldung zu vervollständigen musst du die geforderte Anzahl Wertungsrichter Brevet 1 (K1-K4) oder Brevet 2 (K5-K7) hinzufügen und deren Einsätze auswählen. Falls Du noch keine Wertungsrichter eingegeben hast, mache dies zuerst auf der Seite Benutzerdaten (siehe Kapitel Benutzerdaten). Dazu klicke auf den Link **«Wertungsrichter bearbeiten»**.

The screenshot shows the 'Anlass anmelden' (Event Registration) page for a 'Frühlingswettkampf' (Spring Competition) on Tuesday, April 3, 2022. The page includes details about the event, such as the location (Kloten) and the organizer (TV Kloten). It also shows the number of participants for different categories (K1-K4 and K5-K7). The 'Wertungsrichter' (Referee) section is highlighted, showing the status of the referee and the number of referees needed. Two orange callout boxes provide instructions: one points to the 'Verein started' checkbox with the text 'Anwählen um deinen Verein anzumelden' (Select to register your club), and the other points to the 'Ausgewählte Wertungsrichter' (Selected Referees) table with the text 'Klicken um Wertungsrichter eingeben zu können' (Click to be able to enter referees). A blue bar at the bottom contains the link 'Wertungsrichter bearbeiten' (Edit Referees).

Frühlingswettkampf Tu

am: Sunday, 3 April, 2022
Geschlecht: **Tu**
Ort: Kloten
Startberechtigt: K1 bis K7
Halle: im Feld
Organisator: TV Kloten

☒ Verein started
Teilnehmer: 0
Teilnehmer K1-K4: 0
Teilnehmer K5-K7: 0

Wertungsrichter

Brevet 1 Brevet 2

Status Brevet 1: OK
Benötigte Wertungsrichter Brevet 1: 0

Verfügbare Wertungsrichter Brevet 1 Ausgewählte Wertungsrichter Brevet 1

[Wertungsrichter bearbeiten](#)

Anwählen um deinen Verein anzumelden

Klicken um Wertungsrichter eingeben zu können

Teilnehmer

Um Teilnehmer zu erfassen wechsle auf die Seite Teilnehmer, Link im Menü (siehe Abbildung 8)

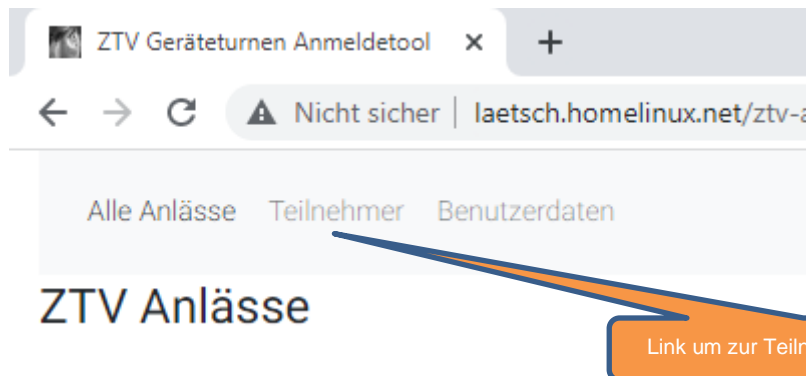


Abbildung 8 Menü Teilnehmer

Die Teilnehmerseite ermöglicht das Erfassen aller Teilnehmer deiner Riege, die Zuordnung, beziehungsweise Anmeldung an einen Anlass kann dann fortlaufend im Jahr erfolgen.

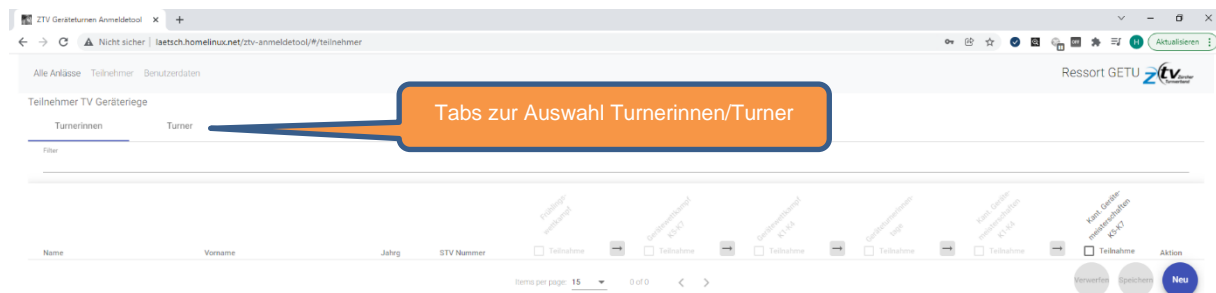
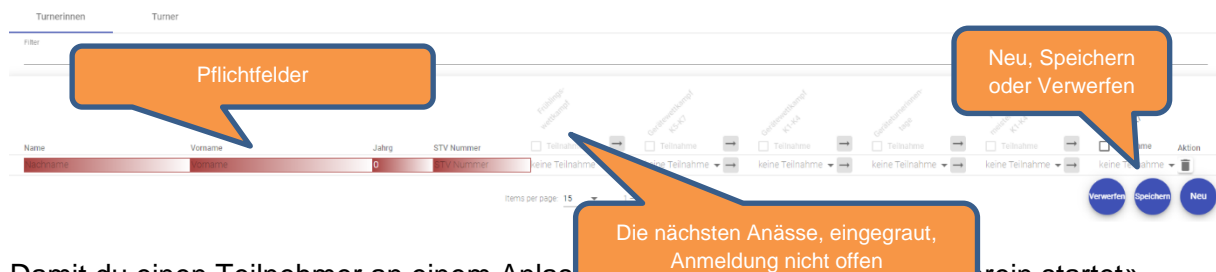


Abbildung 9 Turnerinnen, Turner Tabs

Teilnehmer erfassen

Auf der Teilnehmerseite gibt es je einen Tab für Turnerinnen und einen für Turner. Zur Eingabe von neuen Teilnehmern klicke auf den Knopf «**Neu**». **Achtung STV Nummer darf nur 6 Zahlen beinhalten.** Die Teilnehmer bleiben immer **unverändert**. Löschen eines Teilnehmers oder ändern wird die laufenden Anmeldungen verändern



Damit du einen Teilnehmer an einem Anlass «rein startet» Checkbox selektiert sein. Wenn die Anmeldung oder Änderungen für einen Wettkampf nicht mehr möglich sind, ist der Wettkampf ausgegraut. Wettkämpfe an welchem nur Turnerinnen respektive nur Turner starten können, werden nur in den entsprechenden Tabs («Turnerinnen» oder «Turner») angezeigt.

Die Anmeldung eines Teilnehmers an einen Wettkampf geschieht durch das Auswählen des entsprechenden K's im Dropdown. Die zur Auswahl stehenden K's hängen vom Wettkampf ab.

Turnerinnen					Turner
Filter					
Dein Verein startet am					
Name	Vorname	Jahrg	STV Nummer	Verein startet	
Muster	Peter	2022	123456	K1	
Teilnehmer startet am Anlass im K1					
Items per page: 15					1 - 1 of 1
					Verwerfen Speichern Neu

Benutzerdaten

Als Benutzer gelten Vereinsverantwortlicher, Anmelder und Wertungsrichter. Die Daten dieser Benutzer können unter dem Menüpunkt Benutzer erfasst und verändert werden (siehe Abbildung 10)

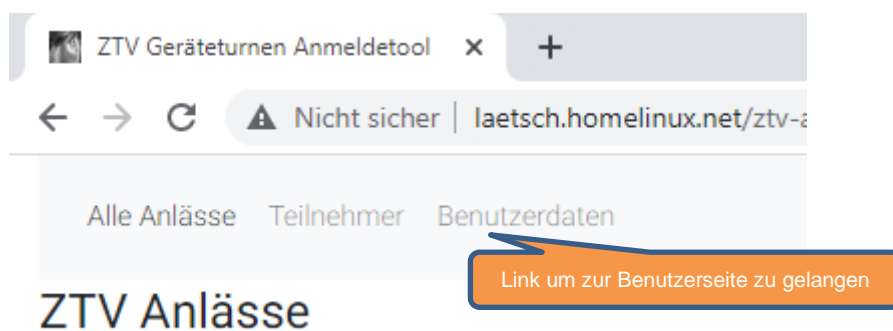


Abbildung 10 Menü Benutzer

Benutzer erfassen

Um einen neuen Benutzer zu erfassen drücke auf der Seite Vereinsadministration den «Neu» Button (siehe Abbildung 11 Vereinsadministration)

Alle Anlässe Teilnehmer Benutzerdaten

Vereinsadministration TV Geräteleihe

Resort GETU ZTV

Benutzername: peter.muster@tvgeraeterleihe.ch

Ob eine eMail als Benutzername ein

Nachname: Muster

Ob den Nachnamen ein

Vorname: Peter

Ob den Vornamen ein

Passwort:

Ob das gleiche Passwort nochmals ein

Passwort bestätigen:

Ob das Passwort nochmals ein

Mobiltelefon: 076 111 11 11

Ob die Mobilnummer ein

Kontakt eMail Adresse: peter.muster@tvgeraeterleihe.ch

Ob die eMail Adresse ein

Existierende Benutzer

verfügbare Rollen

WERTUNGSRICHTER

zugewiesene Rollen

VEREINSVERANTWORTLICHER

Rolle ist aktiviert

ANMELDER

Rolle ist aktiviert

Abbrechen Speichern

Neuen Benutzer erstellen

Abbildung 11 Vereinsadministration

Nach Eingabe der Daten, als Loginname muss eine gültige eMail Adresse eingegeben werden, müssen die Rollen, welche der Benutzer haben soll zugeordnet werden. Bei

Wertungsrichter muss zusätzlich noch das entsprechende Wertungsrichter Brevet eingegeben werden. Um eine Rolle zuzuordnen ziehe grauen «Chip» mit dem Rollennamen von der Box «**verfügbare Rollen**» auf die Box «**zugewiesene Rollen**».

The screenshot shows a web form for creating a 'Wertungsrichter' (Referee) user. The form is titled 'Vereinsadministration TV Geräteiege' and has a breadcrumb trail 'Alle Anlässe > Teilnehmer > Benutzerdaten'. The user's email is 'peter.muster@tvgeraeteriege.ch' and the referee's email is 'bester.wertungsrichter@tvgeraeteriege.ch'.

Annotations:

- Loginname muss eine gültige eMail Adresse sein:** Points to the 'Benutzername' field containing 'bester.wertungsrichter@tvgeraeteriege.ch'.
- Mobilnummer wird zur Notfall Kommunikation gebraucht:** Points to the 'Mobiltelefon' field containing '076 111 11 11'.
- Drag and Drop gewünschte Rolle:** Points to the 'Rollen' section where a role chip is being moved.
- Bei Wertungsrichter korrektes Brevet eintragen:** Points to the 'Brevet' section where 'Brevet 1' is selected.
- Speichern:** Points to the 'Speichern' button at the bottom right.

Form Fields and Sections:

- Benutzername:** bester.wertungsrichter@tvgeraeteriege.ch
- Nachname:** Meier
- Vorname:** Franz
- Mobiltelefon:** 076 111 11 11
- Kontakt eMail Adresse:** bester.wertungsrichter@tvgeraeteriege.ch
- Rollen:**
 - verfügbare Rollen:** VEREINSVERANTWORTLICHER, ANMELDER
 - zugewiesene Rollen:** WERTUNGSRICHTER (Rolle ist aktiviert)
- Wertungsrichter:**
 - Brevet:** Brevet 1 (selected), Brevet 2
- Buttons:** Abbrechen, Speichern

Abbildung 12 Wertungsrichter erfassen

Passwort ändern

Jeder Benutzer, gleich welche Rolle, kann nur sein eigenes Passwort ändern. Dies geschieht auf der Vereinsadministrationsseite unter dem, dem Benutzer zugehörigen Tab. Für Benutzer, welche in der Vereinsadministration erstellt wurden, wird das Standardpasswort «getu» gesetzt. Nach dem ersten Login muss der Benutzer dieses Passwort selbstständig auf ein selbst definiertes ändern.

Alle Anlässe Teilnehmer Benutzerdaten

Vereinsadministration TV Geräteriege

peter.muster@tvgeraeteriege.ch sepp.keller@tvgeraeteriege.ch

Tab des eingeloggten Benutzers

Benutzername

sepp.keller@tvgeraeteriege.ch

Gib eine eMail als Benutzername ein

Nachname

Keller

Gib den Nachnamen ein

Vorname

Sepp

Gib den Vornamen ein

Passwort

Passwort

Gib das gleiche Passwort nochmals ein

Passwort eingeben

Passwort bestätigen

Passwort

Gib das Passwort nochmals ein

Passwort bestätigen

Mobiltelefon

076 111 11 11

Gib die Mobilnummer ein

Kontakt eMail Adresse


sepp.keller@tvgeraeteriege.ch

Gib die eMail Adresse ein

Vereinsanmelder aktivieren

Da sich jeder als Vereinsanmelder für deinen Verein eintragen kann, und damit Zugriff auf die eingegeben Daten deines Vereines kriegt, musst du die Anmeldung bestätigen bevor der neue Anmelder den vollen Zugriff kriegt. Anmelder, welche durch den Vereinsverantwortlichen erstellt werden, sind automatisch aktiviert.

Alle Anlässe Teilnehmer Benutzerdaten

Ressort GETU 

Vereinsadministration TV Gerätelege

peter.muster@tvgeraeterlege.ch

bester.wertungsrichter@tvgeraeterlege.ch

test@tvgeraeterlege.ch

sepp.keller@tvgeraeterlege.ch

Benutzername

sepp.keller@tvgeraeterlege.ch

Ob eine eMail als Benutzername ein

Nachname

Keller

Ob den Nachnamen ein

Vorname

Sepp

Ob den Vornamen ein

Handytelefon

076 111 11 11

Ob die Mobilnummer ein

Kontakt eMail Adresse

sepp.keller@tvgeraeterlege.ch

Ob die eMail Adresse ein

Rollen

verfügbare Rollen

VEREINSVERANTWÖRTLICHER

WERTUNGSRICHTER

zugewiesene Rollen

ANMELDER

☒ Rolle ist aktiviert

Abbrechen

Speichern

Abbildung 13 Vereinsanmelder aktivieren