



---

# APP2000R - WESPEAKS

---

Delinnlevering 6 – Gruppe 8



1. JUNI 2018

STUDENTNUMMER: 146546, 146560, 146551, 146556

E-post: ole.brendsdal@gmail.com, hamta93@hotmail.com,  
ketil\_sletmo@hotmail.com, villy9999@hotmail.com

Navn: Hamta Mohebbi Roshan, Jan Helge Helgesen, Ketil F.  
Sletmo, Ole Øystein Brendsdal

## Innhold

Navn, farge og kontrast .....	2
Logg inn, Glemt passord, registrering og logg ut.....	3
Hjem .....	4
Arrangement .....	5
Sosialt .....	6
Mine sider.....	6
Profilside .....	7
Personverninnstillinger.....	7
Endre passord .....	8
Arrangementer - Mine sider .....	8
Regler på siden .....	9
Rapporter en bruker .....	9
Administrator.....	10
Administrator - Hjem .....	10
Administrator - Rapporter .....	11
Administrator - Nyheter .....	11
Administrator - Verktøy .....	12
Databasen - utførte endringer i tabellen 'bruker' .....	13
Databasen - Tabellenes formål .....	13
Databasen - ER diagram.....	14
Råd til oppdragsgiver .....	14
Sessionvariabler.....	15
Kilder.....	16

## Navn, farge og kontrast

Som nevnt tidligere hadde ikke oppdragsgiver fastslått et navn for denne programvaren. Derfor bestemte vi oss for å gripe muligheten til å kunne designe logoen og i tillegg skape et unikt konseptnavn. Vi endte opp med konseptnavnet WeSpeaks, vi valgte dette på grunn av den grammatiske ukorrekte direkte oversettingen på norsk «Vi snakkes» med hensikt om å være morsom, kreativ og lett gjenkjennelig. Tanken var og er fortsatt at vi skal kunne huskes av brukerne og ha noe som er iderik, men samtidig være innfallsrikt. Vi er klar over at det kan være en smal risiko ved å bruke noe som er grammatisk ukorrekt, men når konseptnavnet ble drøftet kom vi frem til at det er viktig å lage noe som er unikt og originalt. På denne måten kommer WeSpeaks frem som et konseptnavn som er «seg selv» og ikke er bundet av rammer som kan gjøre den litt mindre kreativ.



En logo er en representasjon av et konsept, når man ser en logo skal den kunne gi assosiasjoner til hva slags type selskap/konsept som logoen representerer. Den skal også være enkel slik at den er lett å huske, det viktigste er at den skal være annerledes fra konkurrenter slik at man ikke raskt skal forveksle de ulike selskapene. Det ble laget to logoer, den ene anvendes på hovedsiden som brukerne av nettsiden benytter seg av. Den andre brukes til administrator siden. Den har samme utseende og font utenom det ene ikonet. Ikonet er et skjold som kjennetegner sikkerhet og administrators rolle. Den brukes for å vise administratoren at de er på admin siden.

Ved valg av font anvendte vi oss av “comfortaa” den er rund i kantene dette gjør logoen mer «vennlig» og «leken» i uttrykket enn fonter som har rette kanter og rette former. En font som dette har et grotesk skriftsnitt hvilket som vil si at den ikke har seriffer (de små strekene på tvers på enden av strekene i bokstavene). Groteske skriftsnitt blir ofte assosiert som moderne og saklige noe som vi mener er bra i forhold til vårt konsept.

Det var mye drøfting når det kom til fokus på farger og kontraster. Vi gjorde research på om fargekombinasjonen som ble anvendt på siden fungerte. Etter at det ble bekreftet at fargene vi valgte og ta i bruk fungerte godt sammen, ble det bestemt at vi skulle holde oss til svart og oransje (Black and Orange).

Med tanken på at det ikke har oppstått problemer med detaljer og innhold i forhold til universell utforming på siden, har vi ikke gjort om farge og design kombinasjonen på nettsiden. Det ble også tatt utgangspunkt i ulike alternativer ved valg av farger som er aktuelle for de med og uten fargeblindhet. På denne måten kom vi frem til at fargen oransje er mye anvendt når det kommer til synsvansker knyttet til farger. Fargen oransje ble anvendt på «We» dette er fordi oransje symboliserer energi og det å være sosial. «Speaks» er hvitt, dette er også fordi det ikke skal bli for mye farger, men enkelt og pent visuelt for øyet å se.



Ikonene i logoen består av 2 snakkebobler som representerer toveiskommunikasjon. De to boblene er i «hver sin retning» hvor den ene er hvit med tekst og den andre ligger bak uten innhold. Dette viser tydelig at det er en samtale som blir fremstilt. Vi ser på dette som aktuelt med henhold til formålet med konseptet WeSpeaks. Vi har under hele perioden jobbet aktivt med responsivt design, derfor har vi laget en logo som fungerer i store og små versjoner, slik at alle detaljer og navnetrekket (navnets bokstaver) fortsatt er leselige.

## Logg inn, Glemt passord, registrering og logg ut

Forsiden til WeSpeaks består av funksjonene logg inn og registrering av nye brukere. I tillegg til dette er det en “velkommen”

tekst som møter brukeren, informerer om siden WeSpeaks og minner studentene på om å semester registrere seg. Brukeren kan få tilsendt et nytt passord via e-post hvis det blir glemt. For å kunne registrere seg på nettsiden vår må det skrives inn brukernavn og e-post.

Nettsiden utfører en kontroll for å sjekke om personen som prøver å registrere seg

er en student ved Universitetet. Kontrollen er laget slik at den sjekker de siste tegnene etter alfakrøll. Ved registrering skal passordet bli skrevet inn to ganger, dette er for sikkerhetens

skyld dersom passordet har blitt skrevet feil første gangen. Nettsiden logger deg automatisk ut etter 30 minutter med inaktivitet. Det er en sikkerhet for brukeren slik at ingen uautoriserte personer skal få tilgang til profilen deres. Brukeren kan også velge å logge ut via “Logg ut” knappen som er oppe til høyre på nettsiden.

The screenshot shows the WeSpeaks website interface. At the top, the logo 'WeSpeaks' is displayed in orange and white, followed by a speech bubble icon. Below the logo, a welcome message in Norwegian reads: 'Velkommen til WeSpeaks! WeSpeaks er et nettsted hvor studenter ved USN kan møtes for å snakke, finne nye venner og holde seg oppdatert på hva som skjer rundt på campus. Husk å semester registrere deg først!'. The page features two main sections: 'Logg inn' (Login) on the left and 'Registrer bruker' (Register user) on the right. The 'Logg inn' section includes input fields for 'Brukernavn:' (Username) and 'Passord:' (Password), with a yellow highlight on the username field. Below these fields are two buttons: 'Logg inn' (Login) and 'Glemt Passord?' (Forgot Password?). The 'Registrer bruker' section includes input fields for 'Epost-adresse:' (Email address), 'Brukernavn:' (Username), 'Passord:' (Password), and 'Gjenta passord:' (Repeat password). Below these fields is a 'Registrer bruker' (Register user) button.

## Hjem

Hovedsiden består av en funksjon som heter

nyhetsoppdateringer. Her kan brukerne bla seg igjennom nyheter og nye arrangementer. Dette er for å gi studentene en form for oppdatering av hva som skjer rundt på campus. Det er også lagt til snarveier som tar brukerne til Canvas, Biblioteket og e-post. Chat er tilgjengelig på hjemmesiden slik at studentene kan kommunisere med hverandre. Man kan også delta i chat

samtaler som allerede pågår. For å holde struktur over meldingene i chatten, står det navn på avsender og klokkeslettet på når meldingen ble sendt.

WeSpeaks

Hjem Arrangement Sosialt Mine sider

Siste nytt - USN

nytt - USN Nyste nytt - USN

2018-05-24 14:47:12 2018-05-24 14:48:04

Milk and Quackers En nyhet av en nyhet

<< 1 2 3 >>

**Snarveier:**

Canvas >  
Biblioteket >  
E-post >

**Chat med andre!**

2018-04-09 18:48:53  
Ketil: Yo  
2018-04-09 18:49:55  
Jan: Hva driver du med?  
2018-04-09 18:50:23  
Ketil: Yo  
2018-04-09 18:50:58  
Ketil: Lite, hva med deg?

## Arrangement

Brukeren kan opprette sitt eget arrangement om det skulle være ønskelig, ved å legge til navn på arrangementet, tid, sted og beskrivelse. Deltakerne kan velge mellom “Deltar”, “Kanskje” og “Deltar ikke” knappene for og gi en total oversikt over hvem som kommer og ikke. Om brukeren ønsker å endre på dette senere, er det mulighet for det ved å trykke på en av de andre knappene til arrangementet. Hensikten med arrangement siden er å få flere studenter til å delta på ulike sammenkomster, og danne nye sosiale nettverk.

WeSpeaks

Hjem Arrangement Sosialt Mine sider

**Opprett arrangement:**

Arrangementstittel:  
Sted:  
Tid: med klokke --

Beskrivelse:

Opprett arrangement

**Arrangementer:**

Navn: Grilling  
Arranger: Ole  
Sted: Campus  
Tid: 2018-06-18 17:00:00  
Beskrivelse: Ta med mat og godt humør.

Deltar Deltar ikke Kanskje

Rapporter en bruker  
USN  
Regler for bruk av WeSpeaks

## Sosialt

Her er det mulighet for studenter å søke opp andre studenter etter hvilke studier eller interesser de har registrert. Brukeren velger et alternativ fra en “drop down” liste med resultater som kommer fra databasen. Deretter vises det andre studenter basert på det valget, og man kan velge en student for å se profilen deres. Brukeren selv dukker ikke opp i egne søk. Hovedpoenget med sosial siden er at studenter skal finne nye venner med samme interesser eller like studieretninger.



## Mine sider

Mine sider inneholder flere muligheter som tilpasser, eller viser informasjon knyttet til deres brukerkonto. Vi valgte å ha en egen meny for disse alternativene av to grunner. Den ene grunnen er at valgene i hovedmenyen ble overveldende med alle åtte valgene inkludert i menyen. For det andre så trengte vi en egen meny for dette formålet. Vi tenkte på to løsninger; en egen meny, eller en drop-down meny. Vi gikk for den første, fordi menyen brukes hyppig, og det virker upraktisk å måtte finne seg fram i en drop-down meny for hver gang det veksles mellom de ulike sidene.

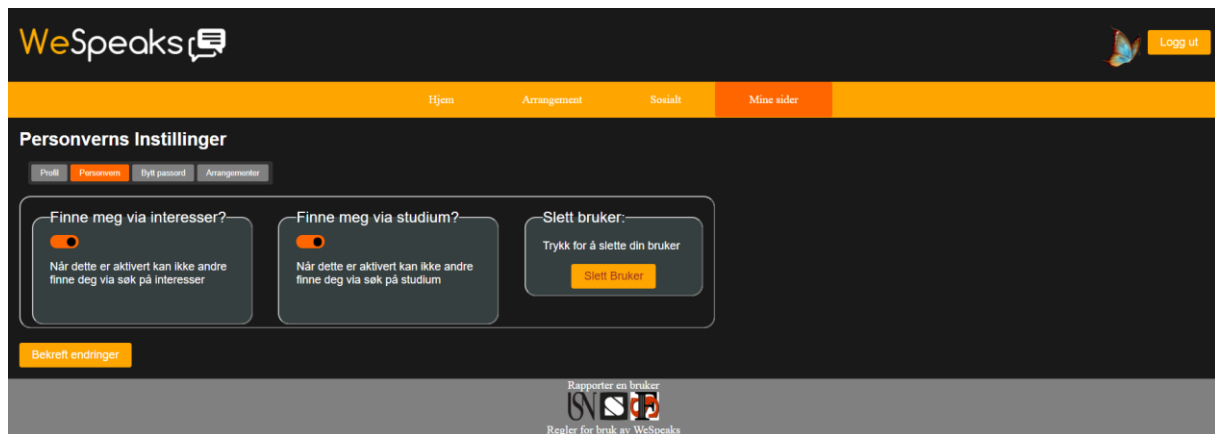
## Profilside

Når brukeren navigerer seg inn på “Mine sider”, kommer man til “Min Profil”. Her kan det lastes opp bilde, legge til informasjon om seg selv, beskrivelse av seg selv, hvilke studier man har tatt og hvilke interesser man har. Denne siden vises for andre brukere når de velger en annen bruker fra sosialt søk. Brukeren velger interesser fra listeboksen, og hvis en interesse mangler, så kan det legges til flere. Det er mulig å legge til veldig mange av den samme interessen i listeboksen, men bare en av dem blir registrert.

## Personverninnstillinger

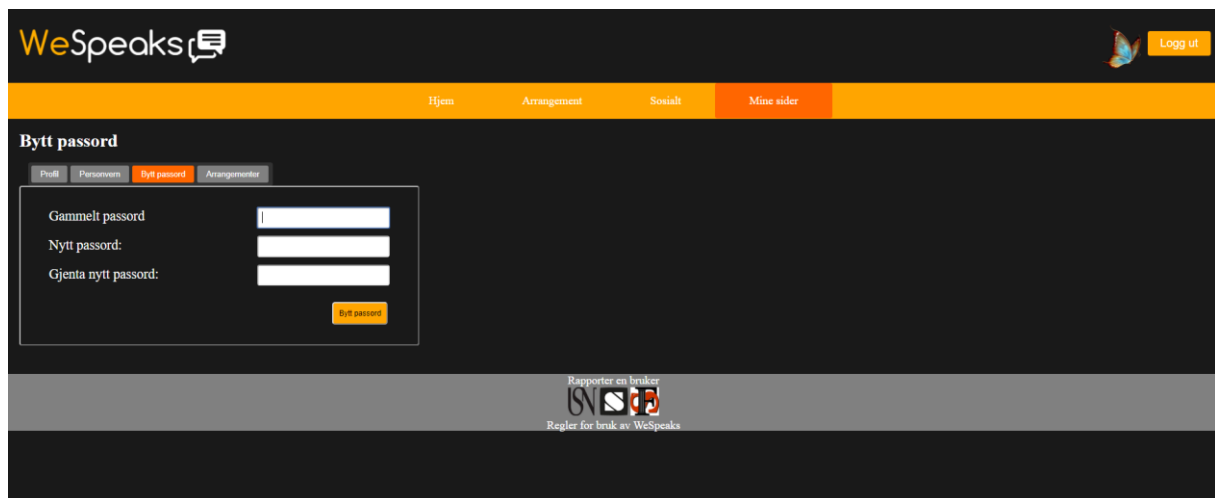
Personverninnstillingene kan endres inne på mine sider. Det er “Toggle switches” på personvernens siden for enklere brukervennlighet, i tillegg til en beskrivelse av dens funksjonalitet. Bruker kan velge å ikke dukke opp i søk på interesser, og søk på studier. Brukeren kan velge å bli slettet fra nettstedet, da vil all informasjon om brukeren slettes. Det er ikke mulig å gjøre om denne hendelsen. Vi valgte å ha med en slett-funksjon på grunn av de nye personvernlovene (GDPR).





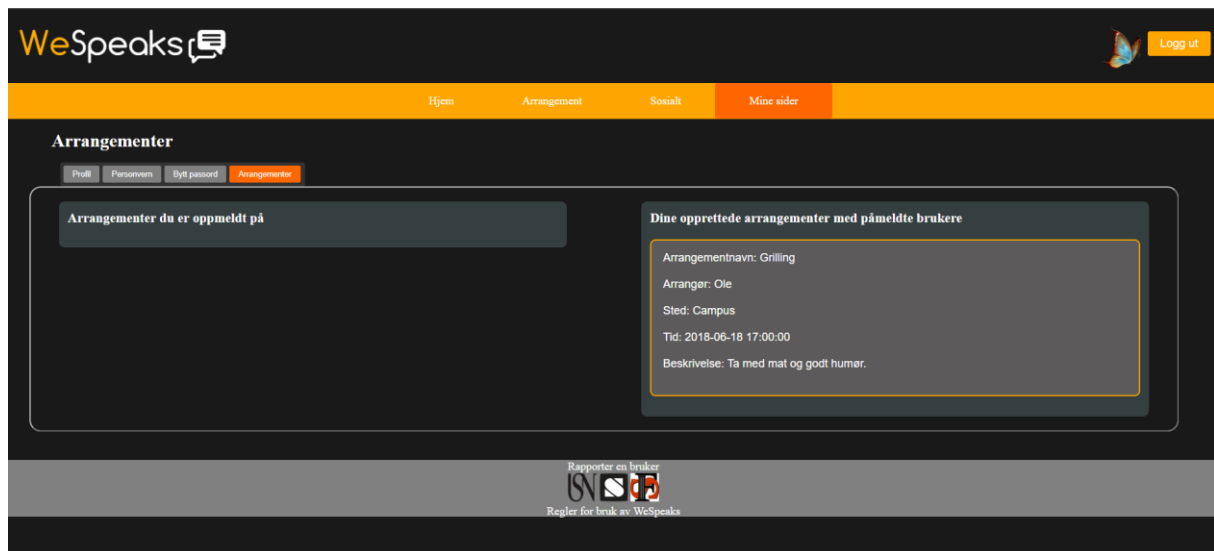
## Endre passord

Mine sider har en funksjon som lar deg endre passord. Her må man skrive inn det gamle passordet man hadde tidligere, før man kan taste inn det nye passordet. Det nye passordet må skrives inn to ganger, i tilfelle man skriver passordet feil første gangen. Dette er en sikkerhet som forhindrer at brukerne blir låst ute av profilen sin.



## Arrangementer - Mine sider

Arrangementer er også et valg på mine sider, men dette er noe annet en menyvalget. Her vil det dukke opp en oversikt over arrangementene som brukeren er meldt opp på. I tillegg vises en oversikt over arrangementene som brukeren selv har opprettet, og andre brukere som har meldt seg på arrangementene. Her vil det stå informasjon med navn, hvem som arrangerer det, sted, tid, dato og beskrivelse.



## Regler på siden

Nettstedet WeSpeaks har visse retningslinjer brukerne må følge. Her står det hva som ikke aksepteres på siden og hvordan det forventes at studentene oppfører seg på nettstedet. Ved brudd på reglene kan brukeren bli midlertidig satt i karantene. Disse reglene ligger på nettsiden i footeren.



## Rapporter en bruker

Dersom brukeren opplever at en annen bruker bryter reglene eller noe lignende, så kan de velge å rapportere brukeren det gjelder. Brukeren oppgir navnet på brukeren de vil rapportere, og grunnen til rapporteringen. Rapporten sendes til alle administratorer for videre vurdering.

The screenshot shows the 'Rapporter en bruker' form on the WeSpeaks website. The form is titled 'Rapporter en bruker' and contains a 'Brukernavn:' field, a 'Hvorfor rapporterer du denne brukeren?' text area, and a 'Send rapport' button. The website header includes the WeSpeaks logo, a 'Logg ut' button, and navigation links for 'Hjem', 'Arrangement', 'Sosialt', and 'Mine sider'. The footer contains the 'UNIS' logo and the text 'Regler for bruk av WeSpeaks'.

## Administrator

Administrator siden krever at det logges inn med en administrator brukertype. Dersom en bruker prøver å logge seg inn på en administratorside, så vil det sendes en epost til brukeren, og det blir sendt en melding til alle administratorer sin innboks.

## Administrator - Hjem

Administratorene får se meldinger fra systemet når de logger inn. Hvis en administrator har satt en bruker i karantene, vil andre administratorer få informasjon om dette. Meldingene kan fjernes i innboksen, men dette har bare innvirkning på brukeren som velger å fjerne meldingen. Systemet gir melding om karantener, rapportering av brukere, opprettelse av nyheter, sletting av nyheter, og sletting av arrangementer.

The screenshot shows the 'UAdmin' administrator interface on the WeSpeaks website. The header includes the WeSpeaks logo, the text 'Bruker innlogget: admin', and a 'Logg ut' button. The navigation bar contains links for 'Hjem', 'Rapporter', 'Nyheter', and 'Verktøy'. The main content area is titled 'Innboks' and displays a list of messages on the left and a large text area on the right with the instruction 'Velg en melding fra listen til venstre.' The list of messages includes:

Message	Time
Rapportering	2018-06-01 17:09:03
Karantene	2018-06-01 12:49:41
Karantene	2018-06-01 12:49:34
Karantene	2018-06-01 12:49:28
Karantene	2018-06-01 12:25:05
Regler endret	2018-06-01 11:17:00

The footer contains the text 'Lenker og terms of service' and the 'UNIS' logo.

## Administrator - Rapporter

Denne siden henter ut forskjellige rapporter fra systemet. Rapportene inneholder oversikt over brukere, arrangementer, karantener og nyheter. De forskjellige rapportene kan sorteres

**Rapporter**

Velg rapport: **Brukere** Sorter: **Brukernavn** **Urett rapport**

Brukernavn	Epost	Verktøy
admin	admin@wespeaks.no	Karantene
adminOle	ilovedragon@yahoo.no	Karantene
Gunnar	gunnar.syrstet@usn.no	Karantene
hamros	hamros93@hotmail.com	Karantene
Jan	146556@usn.no	Karantene
Kari	Kari@lol.no	Karantene
Karia	Karia@lol.no	Karantene
Ketil	Ketil_sletmo@hotmail.com	Karantene
Ole	Ole@usn.no	Karantene

Lenker og terms of service

på diverse informasjon relatert til det som hentes ut fra databasen. Rapportene kommer med forskjellige verktøy. Oversikten over brukerne gir mulighet til å sette brukere i en karantene. Karantener, arrangementer og nyheter kan slettes via rapportene.

## Administrator - Nyheter

Administratorene kan opprette nyheter som vises på hjemmesiden til brukerne. Sånn applikasjonen er nå, så går det bare an å ha seks nyheter om gangen. Hvis det skal legges til flere nyheter, så må det slettes nyheter via rapport siden. Vi konkluderte med at det ble ugunstig og overveldende med for mange nyheter, og det blir enklere for administratorene å holde oversikten på alle nyhetene.

The screenshot shows the 'Nyheter' (News) form in the WeSpeaks Admin interface. The form has a title field 'Overskrift' and a large text area 'Informasjon'. A 'Publiser' (Publish) button is at the bottom right of the form. The interface includes a top navigation bar with 'Hjem', 'Rapporter', 'Nyheter', and 'Verktøy'. The user is logged in as 'admin'.

## Administrator - Verktøy

Under verktøy siden kan administrator endre passord, endre regler, og registrere en ny administrator. Reglene som vises her hentes ut i fra databasen, og når de lagres blir det opprettet en html fil med alle reglene. Vi har strukturert denne siden slik at den er oversiktlig og enkel i bruk. Endring av passord fungerer på samme måte som brukerversjonen. Det samme gjelder registreringen, men det blir registrert en administrator brukertype i stedet for en normal bruker.

The screenshot shows the 'Verktøy' (Tools) section in the WeSpeaks Admin interface. It contains three sub-forms:
 

- Passordbytte** (Change Password): Fields for 'Gammelt passord' (Old password), 'Nytt passord' (New password), and 'Gjenta nytt passord' (Repeat new password), with a 'Bytt passord' (Change password) button.
- Regler for nettstedet** (Rules for the website): A text area for rules, with a 'Endre regler' (Change rules) button.
- Registrer ny administrator** (Register new administrator): Fields for 'Epost-adresse' (Email address), 'Brukernavn' (Username), 'Passord' (Password), and 'Gjenta passord' (Repeat password), with a 'Registrer bruker' (Register user) button.

 The interface includes a top navigation bar with 'Hjem', 'Rapporter', 'Nyheter', and 'Verktøy'. The user is logged in as 'admin'.

## Databasen - utførte endringer i tabellen 'bruker'

Vi endret på bruker-tabellen, fordi det er mer strukturert å holde styr på informasjonen angående ip-adresse i en egen tabell. Valget av å bruke brukernavn og ipadresse som primærnøkkel var ikke tilfeldig. Dette ble gjort slik at en bruker blir utestengt fra en ip-adresse, og dermed kan brukeren som faktisk eier kontoen logge seg inn fra sin ip-adresse. Samme ip-adresse er ikke utestengt fra å logge seg inn på andre brukere, men blir utestengt etter x-antall forsøk.

## Databasen - Tabellenes formål

*arrangementer* - Informasjon angående arrangementer

*bruker* - Brukernes logg inn info, epost og brukertype

*brukersInteresser* - Hvilke interesser hver bruker har

*chat* - Chat meldinger med informasjon

*interesser* - Registrere interesser

*ipoversikt* - Holde oversikt på logg inn aktiviteter og ip-adresser

*karantener* - Liste over brukere som er satt i karantene

*lestmelding* - Nødvendig for å la administrator fjerne meldinger fra innboks

*nyheter* - Informasjon om nyheter

*paameldinger* - Hvilke brukere som har meldt seg på hvilke arrangementer

*personvern* - Personverninnstillinger satt av brukere

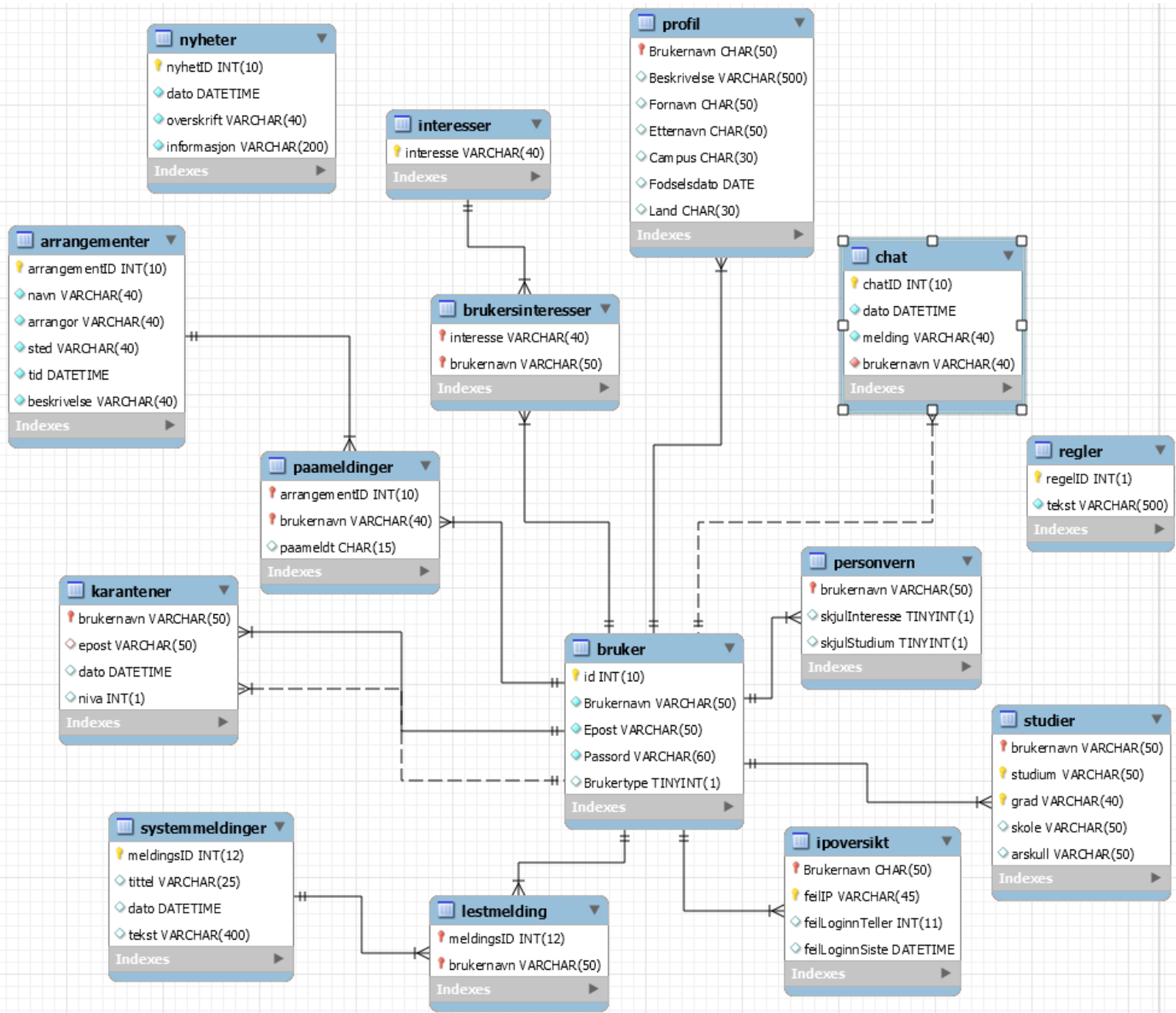
*profil* - Informasjon om brukernes profiler

*regler* - Registrere endringer i reglene på siden

*studier* - Holde styr på hvilke studier brukere går på

*systemmeldinger* - Tar imot meldinger fra systemet, meldinger som dukker opp i innboks til administrator

## Databasen - ER diagram



## Råd til oppdragsgiver

### Eposter

Funksjonene som sender e-poster utføres på samme måte, og vi fikk ikke testet denne skikkelig, men den fungerte med mailtodisk i xampp. Det bør sjekkes om en e-post sendes, når det for eksempel blir bedt om nytt passord i glemt passord funksjonen.

### *Chat*

Når man har vært inaktiv for lenge og/eller setter pc i dvalemodus, så vil chatten stoppe å fungere. På grunn av tidsbegrensninger ble ikke dette gjort noe med.

### *Bildeopplastning*

Når man laster opp, så er det mulig at bildet ikke endres på grunn av lagrede data i nettleseren. I noen tilfeller roterer bildet en vei. Når brukeren slettes, så vil ikke bilde fjernes fra mappen med profilbilder.

### *Registrering av brukere*

Når brukerne registreres, så sjekkes det om e-postadressen er en usn-adresse. Det er lagt inn en sjekk på om de seks siste tegnene er usn.no. Det er ikke lagt til verifisering av e-post.

### *Innlogging for administrator:*

**Brukernavn:** admin

**Passord:** koko

## **Sessionvariabler**

*Aktivitet* - Lagrer siste aktivitet til brukeren. Variabelen endres når brukeren navigerer seg til en ny side.

*Logg inn* - En variabel for å sjekke om bruker er innlogget.

*Tilbakemelding* - Hvis den er satt, så gis det en tilbakemelding.

*Brukernavn* - Brukes til å identifisere hvilken bruker som er innlogget, og hvilke data som skal hentes ut.



## Kilder

Bilder:

[https://en.wikipedia.org/wiki/University\\_of\\_Southeast\\_Norway#/media/File:Logo\\_of\\_USN.svg](https://en.wikipedia.org/wiki/University_of_Southeast_Norway#/media/File:Logo_of_USN.svg)

<https://fsweb.no/studentweb/>

<https://www.ssn.no/?lang=no> NO