



2021학년도 1학기 강의계획안

| | | | |
|---|---|--------------------------------|----------|
| 교과목명 Course Title | 정보자원기술실습 | 학수번호-분반 Course No. | 37929-01 |
| 개설전공 Department/Major | 문헌정보학 | 학점/시간 Credit/Hours | 3.0/3.0 |
| 수업시간/강의실 Class Time/ Classroom | 월 2 : 09:30 ~ 10:45 / 목 3 : 11:00 ~ 12:15 | | |
| 담당교원 Instructor | 성명: 최예진 Name : Ye Jin, Choi | 소속: 문헌정보학과 Department : LIS | |
| | E-mail: yejin_choi@ewha.ac.kr | 연락처: 02 - 3277 - 2207 (박사연구실) | |
| 면담시간/장소 Office Hours/ Office Location | 메일로 사전 연락 후, 면담 시간 결정 | | |

I. 교과목 정보 Course Overview

1. 교과목 개요 Course Description

- ▶ 목록규칙(KCR4,RDA), 목록자동화형식(KORMARC,MARC21) 등 정보조직에 필요한 이론적인 지식을 바탕으로 실제 목록 레코드를 작성하고, 자원에 대한 기술요소를 설계해봄으로써 정보를 조직할 수 있는 능력을 키운다.

2. 선수학습사항 Prerequisites

- ▶ 정보목록, 정보자원기술의이해
▶ 비도서관리

3. 강의방식 Course Format

| 강의 Lecture | 발표/토론 Discussion/Presentation | 실험/실습 Experiment/Practicum | 현장실습 Field Study | 기타 Other |
|---------------|----------------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------|
| 20% | 40% | 40% | 0% | 0% |

(위 항목은 실제 강의방식에 맞추어 변경 가능합니다.)

강의 진행 방식 설명 (explanation of course format):

1. 주차별로 예정된 이론 강의를 수강한 후, 실제 특정 분야의 자원을 기술하기 위해 필요한 메타데이터를 설계
2. 다양한 자원에 대한 목록을 실제로 작성



4. 교과목표 Course Objectives

- ▶ 목록 이론의 적용을 실습한다.
- ▶ 실물 자료에 대한 목록을 작성하여 목록에 대한 감각과 자신감을 함양한다
- ▶ 다양한 유형의 자료를 기술할 수 있도록 자원특성을 나타낼 수 있는 요소를 파악하고, 이를 효과적으로 조직하는 능력을 키운다

5. 학습평가방식 Evaluation System

- ☐ 상대평가(Relative evaluation) ☐ 절대평가(Absolute evaluation) ☒ 기타(Others): 평가방식 설명 참고

- 평가방식 설명 (explanation of evaluation system):

- ▶ 중간고사 : 30%
- ▶ 기말고사 : 30% (메타데이터 요소 설계 레포트)
- ▶ 발표 : 30% (주차별 주제와 관련된 자료를 찾아 실제 목록레코드를 작성하고 이를 발표)
- ▶ 출석 및 참여 : 10% (아래 표에서 참여도)
 - 출석의 경우, 출석/지각 여부, 출석 점수 관련 내용은 강의 시작 후 공지사항으로 따로 공지함

| 중간고사 Midterm Exam | 기말고사 Final Exam | 퀴즈 Quizzes | 발표 Presentation | 프로젝트 Projects | 과제물 Assignments | 참여도 Participation | 기타 Other |
|----------------------|--------------------|---------------|--------------------|------------------|--------------------|----------------------|-------------|
| 30% | 30% | 0% | 30% | 0% | 0% | 10% | 0% |

*그룹 프로젝트 수행 시 팀원평가(PEER EVALUATION)이 평가항목에 포함됨. Evaluation of group projects may include peer evaluations.

II. 교재 및 참고문헌 Course Materials and Additional Readings

1. 주교재 Required Materials

- ▶ 유인물 (필요 시 사이버캠퍼스에 업로드 / 늦어도 수업 하루 전에는 업로드 예정)
- ▶ 국립중앙도서관. 한국문헌자동화목록형식. 서울: 한국도서관협회. 2006
- ▶ 한국도서관협회. 한국목록규칙. 제4판. 서울: 한국도서관협회. 2003
- ▶ 한국문헌자동화목록홈페이지
Available online at: <http://www.nl.go.kr/kormarc/index.jsp>

2. 부교재 Supplementary Materials

- ▶ Resource Description and Access.
본교도서관 '전자자료→데이터베이스→RDA Toolkit: Resource Description & Access' 에서 이용가능
- ▶ Library of Congress. MARC21 format. Washington, D.C. : Cataloging Distribution Service.
Available online at: <http://www.loc.gov/marc/bibliographic/ecbdhome.html>

3. 참고문헌 Optional Additional Readings

III. 수업운영규정 Course Policies

- * 실험, 실습실 진행 교과목 수강생은 본교에서 진행되는 법정 '실험실안전교육(온라인과정)'을 필수로 이수하여야 함.
- * For laboratory courses, all students are required to complete lab safety training.



IV. 차시별 강의계획 Course Schedule (최소 15주차 강의)

| 주차 | 날짜 | 주요강의내용 및 자료, 과제(Topics & Class Materials, Assignments) |
|------|----------|---|
| 1주차 | 3/04 (목) | ○ 강의 소개 |
| | 3/08 (월) | ○ Metadata_개요 |
| 2주차 | 3/11 (목) | ○ 실습을 위한 목록 작성 프로그램 소개 - 국립중앙도서관 KORMARC 교육프로그램 - TULIP for 대학/공공 - CLIB for 작은도서관 |
| | 3/15 (월) | ○ DDC/KDC 000 총류 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| 3주차 | 3/18 (목) | ○ Metadata_정보자원의 특성 |
| | 3/22 (월) | ○ DDC/KDC 100 철학 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| 4주차 | 3/25 (목) | ○ Metadata_도구와 시스템 |
| | 3/29 (월) | ○ DDC/KDC 200 종교 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| 5주차 | 4/01 (목) | ○ Metadata_메타데이터의 정보원 |
| | 4/05 (월) | ○ DDC/KDC 300 사회과학 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| 6주차 | 4/08 (목) | ○ Metadata_메타데이터 품질 |
| | 4/12 (월) | ○ DDC 400 / KDC 700 언어 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| 7주차 | 4/15 (목) | ○ Metadata_메타데이터 공유 |
| | 4/19 (월) | ○ DDC 500 / KDC 400 자연과학 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| 8주차 | 4/22 (목) | ● 중간고사 (1학기 교양과목 중간시험 기간) |
| | 4/26 (월) | ○ 기말 레포트 주제 선정 |
| 9주차 | 4/29 (목) | ○ DDC 600 / KDC 500 기술과학 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| | 5/03 (월) | ○ Metadata_메타데이터 용어 |
| 10주차 | 5/06 (목) | ○ DDC 700 / KDC 600 예술 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| | 5/10 (월) | ○ Metadata_메타데이터 표준 |



| 주차 | 날짜 | 주요강의내용 및 자료, 과제(Topics & Class Materials, Assignments) |
|--------------------------------|----------|--|
| 11주차 | 5/13 (목) | ○ DDC/KDC 800 문학 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| | 5/17 (월) | ○ Metadata_메타데이터의 활용 1 |
| 12주차 | 5/20 (목) | ○ DDC/KDC 900 역사 분야 목록 실습 - 단행본, 정기간행물, 비도서자료 etc. |
| | 5/24 (월) | ○ 서지레코드 개념 모델 : IFLA LRM 1 |
| 13주차 | 5/27 (목) | ○ 서지레코드 개념 모델 : IFLA LRM 2 |
| | 5/31 (월) | 창립 기념일 * 보강일 : 6월 17일 |
| 14주차 | 6/03 (목) | ○ 서지레코드 개념 모델 : IFLA LRM 3 |
| | 6/07 (월) | ○ 기말 레포트 관련 QnA |
| 15주차 | 6/10 (목) | ○ 기말 레포트 발표 1 |
| | 6/14 (월) | ○ 기말 레포트 발표 2 |
| 보강1 (필요시) Makeup Classes | 6/17 (목) | ● 기말 레포트 제출 마감 |



V. 참고사항 Special Accommodations

* 장애학생은 학칙 제57조의3에 따라, 학기 첫 주에 교과목 담당교수와의 면담을 통해 출석, 강의, 과제 및 시험에 관한 교수학습지원 사항을 요청할 수 있으며, 요청한 사항에 대해 담당교수 또는 장애학생지원센터를 통해 지원받을 수 있습니다. 강의, 과제 및 평가 부분에 있어 가능한 지원 유형의 예는 아래와 같습니다.

| 강의 관련 | 과제 관련 | 평가 관련 |
|--|-----------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> · 시각장애 : 점자, 확대자료 제공 · 청각장애 : 대필도우미 배치 · 지체장애 : 휠체어 접근이 가능한 강의실 제공, 대필도우미 배치 | 제출일 연장, 대체과제 제공 | <ul style="list-style-type: none"> · 시각장애 : 점자, 음성 시험지 제공, 시험시간 연장, 대필도우미 배치 · 청각장애 : 구술시험은 서면평가로 실시 · 지체장애 : 시험시간 연장, 대필도우미 배치 |

- 실제 지원 내용은 강의 특성에 따라 달라질 수 있습니다.

* According to the University regulation section #57-3, students with disabilities can request for special accommodations related to attendance, lectures, assignments, or tests by contacting the course professor at the beginning of semester. Based on the nature of the students' request, students can receive support for such accommodations from the course professor or from the Support Center for Students with Disabilities (SCSD). Please refer to the below examples of the types of support available in the lectures, assignments, and evaluations.

| Lecture | Assignments | Evaluation |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> · Visual impairment : braille, enlarged reading materials · Hearing impairment : note-taking assistant · Physical impairment : access to classroom, note-taking assistant | Extra days for submission, alternative assignments | <ul style="list-style-type: none"> · Visual impairment : braille examination paper, examination with voice support, longer examination hours, note-taking assistant · Hearing impairment : written examination instead of oral · Physical impairment : longer examination hours, note-taking assistant |

- Actual support may vary depending on the course.

* 강의계획안의 내용은 추후 변경될 수 있습니다.

* The contents of this syllabus are not final—they may be updated.