



2021학년도 1학기 강의계획안

교과목명 Course Title	사회복지현장실습	학수번호-분반 Course No.	37333
개설전공 Department/Major	사회복지학	학점/시간 Credit/Hours	3.0/4.5
수업시간/강의실 Class Time/ Classroom	금요일 8-10교시(포160)		
담당교원 Instructor	성명: 임 정 숙 Name	소속: 사회복지학과 Department	
	E-mail: runar526@ewha.ac.kr	연락처:	
면담시간/장소 Office Hours/ Office Location	사전약속 후 면담 가능		

I. 교과목 정보 Course Overview

1. 교과목 개요 Course Description

사회복지는 다양한 이론과 실천 방법을 실천 현장에서 개인, 집단, 가족, 지역사회를 대상으로 직·간접적으로 실천하는 학문입니다. 사회복지 현장실습은 그동안 학습한 다양한 이론과 실천영역을 직접 경험하고, 학습한 내용을 실제 현장에서 적용해 봄으로써 사회복지사로서의 역량을 강화하고, 나아가 진로선택의 기회를 갖게 되는 중요한 학습 과정입니다.

사회복지현장실습은 휴먼서비스를 제공하는 전문인력으로서 실천능력 향상을 위한 기반을 제공하는 중요한 교과목으로서 사회복지실천의 가치 및 윤리, 지식 그리고 사회복지실천과정 및 기술을 사회복지실천현장에서 실제로 작용하는 현장실습을 통해 전문직의 사명감과 실천능력을 겸비한 사회복지사를 교육, 훈련하는 것을 목적으로 하고 있습니다.

이에 본 교과목은 사회복지현장에서의 실습, 강의, 발표, 토론 등으로 구성된 수업이 진행됩니다. 본 교과목을 통해 수강생들은 사회복지 실천에 대한 전반적 이해와 함께 자신이 선호하는 관심 분야 및 진로에 대해 숙고할 수 있는 기회를 갖게 될 것입니다.

2. 선수학습사항 Prerequisites

- 사회복지개론, 인간행동과 사회환경, 사회복지실천론, 사회복지실천기술론, 지역사회복지론, 사회복지정책론, 사회복지윤리와 철학, 사회복지조사론, 프로그램 개발과 평가 등 사회복지 기초과목
- 실습현장에서 요구될 수 있는 과목(예: 아동복지, 청소년복지, 노인복지, 장애인복지, 학교사회복지, 의료사회복지, 정신보건사회복지 등)



3. 강의방식 Course Format

강의 Lecture	발표/토론 Discussion/Presentation	실험/실습 Experiment/Practicum	현장실습 Field Study	기타 Other
10%	40%	%	50%	%

1. 강의

2. 발표

1) 발표 1.1 : 실습계획 발표

- 본인의 실습을 통한 목표는 무엇인지?
- 목표와 관련하여 실습 기관 선정 사유(예: 왜 복지관으로 선정하였는지?)
- 본인이 실습을 통해 배우고 싶은 것(알고 싶은 것)은 무엇인지?
- 성과목표와 과정목표달성은 어떻게 확인할 것인가?

2) 발표 1.2 : 실습기관 소개

- 실습을 받고 있는 기관에 대한 소개. 기관의 비전, 목적, 연혁, 체계, 사업 등
- 발표자료(PPT)에는 실습 업무 수행과 관련된 사진들, 또는 영상물을 포함함. 단, 초상권 침해가 발생되지 않도록 사진 수정하여 첨부해야 함.

3) 발표 2 : 실습결과보고

- 본인의 실습 경험과 관련하여 실습과정 및 실습 소감 등에 대해 발표.
- 발표자료(PPT)에는 실습 업무 수행과 관련된 사진들, 또는 영상물을 포함함. 단, 초상권 침해가 발생되지 않도록 사진 수정하여 첨부해야 함.
- 수강생들을 대상으로 간략한 그룹 활동을 진행함(활동의 예: 본인이 기관 이용자들을 대상으로 실시했던 프로그램, 본인의 실습과 관련해 수강생들에게 알려주고 싶은 내용이나 관련 용어들에 대한 퀴즈, 실습지에서 사용했던 약식검사지 적용 등)

4) 발표 3 : 사회복지 영역별 ISSUE

- 사회복지 분야 중 한가지 분야를 선택
- 팀을 구성하여 시의성 있는 주제를 2가지를 선정하여 토론으로 제시
- 토론으로 제시하기 위한 근거 자료를 준비하여 발표

※ 모든 발표 자료는 수강생들과의 공유가 가능하도록 하기 위해 발표일 하루 전까지 사이버캠퍼스 '수업발표자료'에 업로드함.

3. 현장실습



4. 교과목표 Course Objectives

- 사회복지현장에서 예비사회복지사로서 사회복지 가치 및 윤리강령, 지식 및 기술을 적용할 할 수 있다.
- 클라이언트의 욕구와 어려움을 확인, 정보수집 및 사정, 개입계획 수립 및 실행, 그리고 평가의 전 과정을 수행할 수 있다.
- 지역사회 내 위험집단 및 표적집단의 특징 그리고 강점과 자원을 파악하고 이를 활용할 수 있다.
- 사회복지시설 및 조직의 사명, 관련 정책 및 행정을 이해하고 이를 실천에 적용할 수 있다.
- 실천현장과 관련된 중앙정부 및 지자체의 사회복지정책 및 전달체계를 분석하고 실천에 적용할 수 있다.
- 전문사회복지인력으로서 적성을 점검하고 자신에 대한 이해를 높이는 과정을 통해 전문적 자기인식과 전문가로서의 정체성을 형성한다.
- 사회복지실천현장 및 분야에 대한 이해를 높이고 실습한 내용을 학문적으로 이해하고 통합할 수 있다.
- 사회복지사로서 자신의 진로를 결정하는 기회를 갖는다.

5. 학습평가방식 Evaluation System

중간고사 Midterm Exam	기말고사 Final Exam	발표 Presentation	프로젝트 Projects	과제물 Assignments	참여도(출석&참여) Participation	기타(기관평가) Other
%	%	20%	%	20%	10%	50%

1. 과제물(20점)

1) 주제발표 자료 및 보고서(10점)

- 토론주제에 대한 발표자료(5%)
- 토론에 대한 결과 및 제언 작성(5%)(본 과제는 팀으로 운영되므로 팀원의 기여도 평가 반영함)

2) 실습 보고서(10점)

- 실습생프로파일, 실습계획서, 실습기관 분석보고서, 실습일지, 실습 중간보고서, 실습 종결보고서, 사회복지정책분석보고서(실습지가 정책 기관인 경우에만 해당) 및 실습기관에서 요청하여 작성한 기록물들을 제출하여 제출함
- < 제출마감 : 실습 종료 후 7일 이내 >

2. 발표(20점)

- 발표1(5점): 5점
- 발표2(5점): 5점
- 발표3(5점): 10점

3. 참여도(10점)

- 3회의 지각/조퇴는 1회 결석으로 간주됨. 4회 이상의 지각, 1회 이상의 결석부터 평가 반영됨
- 지각의 경우 4회 이상의 경우 각 1점, 결석의 경우 2회 이상부터 2점씩 감점됨
- 지각/조퇴는 일별 처리가 아닌 교시당으로 처리됨
- 온라인수업 참여의 경우 출석을 확인할 수 없는 상황(예: 학생이 화면을 보이지 않게 처리한 경우)인 경우에 출석 중을 확인할 수 없으므로 조퇴/결석 처리됨

4. 실습기관 평가(50점)

- 기관 슈퍼바이저가 작성한 평가서



II. 교재 및 참고문헌 Course Materials and Additional Readings

1. 주교재 Required Materials

신민선, 김남식, 김옥례, 변호순, 엄미아, 임봉호, 조영선(2020). 사회복지현장실습(개정판). 양서원
윤철수, 김정진(2014). 예비사회복지사를 위한 현장실습길라잡이. 학지사

2. 부교재 Supplementary Materials

이원주, 우병훈(2020). 사회복지현장실습. 공동체.
정효신, 정상문, 이재풍, 정완립, 최현철(2020). 최신 사회복지현장실습. 양서원

3. 참고문헌 Optional Additional Readings

김태현(2019), 『사회복지사라면 김과장의 프로포절처럼』, 어가

III. 수업운영규정 Course Policies

- 과제 제출 시 표절 및 도용 등 부정행위는 학칙에 의해 처벌되며, 관련 점수는 0점처리 됩니다.
- 수업시간 중에 휴대폰 및 전자기기의 사용을 금지합니다.
- 학생들은 모든 수업에 참여해야 합니다. **5주(15시간) 이상 결석 시 F처리되며, 출석대체 인정은 교내 규정에 따릅니다.** 3회의 지각은 1번의 결석으로 처리됩니다.

[관련 규정]

이화여자대학교학칙 제40조(결석자에 대한 처리) ① 1학기 수업시간의 3분의 1 이상을 결석한 때에는 그 교과목의 성적을 F 또는 U로 한다.

② 학생이 다음 각 호의 사유로 결석한 때에 사유발생 2주 이내에 증빙서류를 제출하면 교과목 담당교수는 출석으로 인정할 수 있다.

1. 중대한 질병으로 인한 경우
2. 직계존비속의 사망으로 인한 경우
3. 주관 기관장이 증빙서류를 발행한 국제대회, 훈련, 연수 및 교육실습 등의 참가에 의한 경우
4. 그 밖에 총장 또는 교과목 담당교수가 필요하다고 인정하여 허가한 경우

③ 체육특기자의 대회출전 및 훈련으로 인한 출석대체인정은 1학기 수업시간의 2분의 1 이내로 한다. 출석대체인정을 받는 체육특기자의 기준은 총장이 별도로 정한다.

- 출석대체 인정을 위한 증빙서류

사 유	증빙서류
중대한 질병으로 인한 경우	본교 부속병원장 또는 그에 준하는 종합병원장 발행 진단서
직계존비속의 사망으로 인한 경우	가족관계증명서 및 사망진단서
주관 기관장이 증빙서류를 발행한 국제대회, 훈련, 연수 및 교육실습 등의 참가에 의한 경우	주관 기관장명의 증빙서류
그 밖에 총장 또는 교과목 담당교수가 필요하다고 인정하여 허가한 경우 - 총장이 필요하다고 인정하여 허가한 경우 1. 졸업학기(졸업예정자로 확정된 학기)에 취업한 학생이 출근하거나 채용 전제형 인턴십, 기업연수·교육에 참여하는 경우 1. 졸업학기(졸업예정자로 확정된 학기)에 취업에 필수적인 활동(면접 등)에 참여하는 경우 1. 공공기관의 요청에 의해 공식행사에 참여하는 경우	해당 증빙서류



IV. 차시별 강의계획 Course Schedule (최소 15주차 강의)

주차	날짜	주요강의내용 및 자료, 과제	강의방법
1주차	9월 3일(금)	오리엔테이션	대면수업
2주차	9월 10일(금)	실습 오리엔테이션 : 실습수행시 유의사항 등	대면수업
3주차	9월 17일(금)	실습계획 발표	대면수업
4주차	9월 24일(금)	실습 기관 소개	대면수업
5주차	10월 1일(금)	사회복지 분야 및 사회복지사의 역할	대면수업
6주차	10월 8일(금)	팀별 사회복지 분야별 이슈 토의 준비	
7주차	10월 15일(금)	사회복지분야별 이슈 발표 및 토의 : 아동청소년분야	대면수업
8주차	10월 22일(금)	사회복지분야별 이슈 발표 및 토의 : 노인분야	대면수업
9주차	10월 29일(금)	사회복지분야별 이슈 발표 및 토의 : 장애인	대면수업
10주차	11월 5일(금)	사회복지분야별 이슈 발표 및 토의 : 고용복지 및 주거복지	대면수업
11주차	11월 12일(금)	특강(사회복지실천현장 이해하기)	대면수업
12주차	11월 19일(금)	사회복지실습에서의 issue 토의	대면수업
13주차	11월 26일(금)	실습최종보고회	대면수업
14주차	12월 3일(금)	실습최종보고회	대면수업
15주차	12월 10일(금)	기말보고서 작성	

※ 5주차(10/1)부터 11주차(11/12)까지는 하계방학 실습생과 학기 중 실습생이 함께 수업함

※ 본 강의 계획안은 추후 변경될 수 있습니다



V. 참고사항 Special Accommodations

* 장애학생은 학칙 제57조의3에 의거하여 학기 첫 주에 교과목 담당교수와의 면담을 통해 출석, 강의, 과제 및 시험에 관한 교수학습지원 사항을 요청할 수 있으며, 요청한 사항에 대해 담당교수 또는 장애학생지원센터를 통해 지원받을 수 있습니다. 강의, 과제 및 평가 부분에 있어 가능한 지원 유형의 예는 아래와 같습니다.

강의 관련	과제 관련	평가 관련
<ul style="list-style-type: none"> · 시각장애 : 점자, 확대자료 제공 · 청각장애 : 대필도우미 배치 · 지체장애 : 휠체어 접근이 가능한 강의실 제공, 대필도우미 배치 	제출일 연장, 대체과제 제공	<ul style="list-style-type: none"> · 시각장애 : 점자, 음성 시험지 제공, 시험시간 연장, 대필도우미 배치 · 청각장애 : 구술시험은 서면평가로 실시 · 지체장애 : 시험시간 연장, 대필도우미 배치

— 실제 지원 내용은 강의 특성에 따라 달라질 수 있습니다.

* According to the University regulation section #57-3, students with disabilities can request for special accommodations related to attendance, lectures, assignments, or tests by contacting the course professor at the beginning of semester. Based on the nature of the students' request, students can receive support for such accommodations from the course professor or from the Support Center for Students with Disabilities (SCSD). Please refer to the below examples of the types of support available in the lectures, assignments, and evaluations.

Lecture	Assignments	Evaluation
<ul style="list-style-type: none"> · Visual impairment : braille, enlarged reading materials · Hearing impairment : note-taking assistant · Physical impairment : access to classroom, note-taking assistant 	Extra days for submission, alternative assignments	<ul style="list-style-type: none"> · Visual impairment : braille examination paper, examination with voice support, longer examination hours, note-taking assistant · Hearing impairment : written examination instead of oral · Physical impairment : longer examination hours, note-taking assistant

— Actual support may vary depending on the course.

* 강의계획안의 내용은 추후 변경될 수 있습니다.

* The contents of this syllabus are not final—they may be updated.