



2021학년도 1학기 강의계획안

교과목명 Course Title	정보자원분류의이해	학수번호-분반 Course No.	34471-01
개설전공 Department/Major	문헌정보학	학점/시간 Credit/Hours	3.0/3.0
수업시간/강의실 Class Time/ Classroom	월 3 : 11:00 ~ 12:15 / 수 2 : 09:30 ~ 10:45		
담당교원 Instructor	성명: 최예진 Name : Ye Jin, Choi	소속: 문헌정보학과 Department : LIS	
	E-mail: yejin_choi@ewha.ac.kr	연락처: 02 - 3277 - 2207 (박사연구실)	
면담시간/장소 Office Hours/ Office Location	메일로 사전 연락 후, 면담 시간 결정		

I. 교과목 정보 Course Overview

1. 교과목 개요 Course Description

- ▶ 다양한 매체의 자원을 신속하고 효율적으로 분류하기 위한 전문지식을 습득한다.
- ▶ 자원의 주제를 분석할 수 있는 능력을 키우고, 분석된 주제를 분류표 중 가장 많이 활용되는 KDC와 DDC를 활용하여 분류번호로 표현하고, 도서기호법을 활용하여 자원을 개별화할 수 있는 능력을 함양한다.

2. 선수학습사항 Prerequisites

- ▶ 해당없음

3. 강의방식 Course Format

강의 Lecture	발표/토론 Discussion/Presentation	실험/실습 Experiment/Practicum	현장실습 Field Study	기타 Other
70%	0%	30%	0%	0%

(위 항목은 실제 강의방식에 맞추어 변경 가능합니다.)

강의 진행 방식 설명 (explanation of course format):

1. 분류표에 대한 이론 강의를 진행
2. 주차별로 예정된 강의 수강 후, 실습을 통해 다양한 자원의 주제를 분석하고, 그에 대한 분류번호를 작성



4. 교과목표 Course Objectives

- ▶ 정보 자료를 분류하는 이론과 원칙, 분류표의 적용을 학습한다.
- ▶ 듀이십진분류법(DDC)과 한국십진분류법(KDC)를 활용하여 자료를 분류하는 능력을 학습한다.
- ▶ 다양한 도서기호법에 관해 학습하고, 도서기호법에 기초하여 자료를 개별화할 수 있는 능력을 학습한다.
- ▶ 분류번호와 도서기호를 결합하여 자료에 대한 완전한 청구번호를 작성할 수 있는 능력을 학습한다.

5. 학습평가방식 Evaluation System

- ☐ 상대평가(Relative evaluation) ☐ 절대평가(Absolute evaluation) ☒ 기타(Others): 평가방식 설명 참고

- 평가방식 설명 (explanation of evaluation system):

- ▶ 1차시험 : 20% (아래 표에서 기타)
- ▶ 2차시험 : 30% (아래 표에서 중간고사)
- ▶ 3차시험 : 30% (아래 표에서 기말고사)
- ▶ 출석 및 참여 : 20% (아래 표에서 참여도)
 - 출석의 경우, 출석/지각 여부, 출석 점수 관련 내용은 강의 시작 후 공지사항으로 따로 공지함
 - 참여의 경우, 주차별로 부여될 수 있는 과제를 제출해야 함 (강의 시작 후 공지사항에서 상세히 안내)

중간고사 Midterm Exam	기말고사 Final Exam	퀴즈 Quizzes	발표 Presentation	프로젝트 Projects	과제물 Assignments	참여도 Participation	기타 Other
30%	30%	0%	0%	0%	0%	20%	20%

*그룹 프로젝트 수행 시 팀원평가(PEER EVALUATION)이 평가항목에 포함됨. Evaluation of group projects may include peer evaluations.

II. 교재 및 참고문헌 Course Materials and Additional Readings

1. 주교재 Required Materials

- ▶ 유인물 (사이버캠퍼스에 업로드 / 늦어도 하루 전에는 업로드 예정)
- ▶ Dewey Decimal Classification and Relative Index. 23th ed. 2011. 4 Vols.
- ▶ Web-Dewey 홈페이지<<http://http://www.dewey.org/webdewey>>. (본교 도서관 '전자자료→데이터베이스→Web-dewey'에서 이용가능, 로그인 필요)
- ▶ 한국십진분류법. 제6판. 서울: 한국도서관협회 분류위원회, 2013.

2. 부교재 Supplementary Materials

- ▶ 정연경 (2017). 지식정보분류론. 서울: 이화여자대학교 출판문화원

3. 참고문헌 Optional Additional Readings

III. 수업운영규정 Course Policies

- * 실험, 실습실 진행 교과목 수강생은 본교에서 진행되는 법정 '실험실안전교육(온라인과정)'을 필수로 이수하여야 함.
- * For laboratory courses, all students are required to complete lab safety training.



IV. 차시별 강의계획 Course Schedule (최소 15주차 강의)

주차	날짜	주요강의내용 및 자료, 과제(Topics & Class Materials, Assignments)
1주차	3/03 (수)	○ 강의 소개
	3/08 (월)	○ 자료분류의 기초
2주차	3/10 (수)	○ 정의와 유형, 분류업무. 자료분류의 역사
	3/15 (월)	○ 주요분류법 : DDC - DDC 개요, 발전, 특징 - DDC 구성 인쇄본DDC vs 온라인 DDC
3주차	3/17 (수)	○ 주요분류법 : KDC - KDC 개요, 발전, 특징 - KDC 구성 : 본표, 보조표
	3/22 (월)	○ 번호합성의 일반규정 및 특수규정
4주차	3/24 (수)	○ KDC 이해와 활용 1
	3/29 (월)	○ KDC 이해와 활용 2
5주차	3/31 (수)	▶▶ KDC 연습문제 1 (전주제 합성 연습문제)
	4/05 (월)	○ KDC 이해와 활용 3 & 청구기호 이해와 작성
6주차	4/07 (수)	▶▶ KDC 연습문제 2 (KDC 합성 및 도서기호 작성문제)
	4/12 (월)	● 1차 시험
7주차	4/14 (수)	○ DDC 이해와 활용 1 - 전주제 (000번대 ~ 900번대) - 개요표 활용하여 기본번호 찾기
	4/19 (월)	▶▶ DDC 연습문제 1 (기본번호 찾기)
8주차	4/21 (수)	○ DDC 이해와 활용 2 - 상관색인과 본표 활용
	4/26 (월)	▶▶ DDC 연습문제 2 (상관색인 활용하여 번호 찾기)
9주차	4/28 (수)	○ DDC 이해와 활용 3 - 보조표적용 : T1
	5/03 (월)	▶▶ DDC 연습문제 3 (T1 활용하여 번호 합성)
10주차	5/05 (수)	어린이날 * 사이버캠퍼스로 질의응답
	5/10 (월)	○ DDC 이해와 활용 4 - 보조표적용 : T1, T2



주차	날짜	주요강의내용 및 자료, 과제(Topics & Class Materials, Assignments)
11주차	5/12 (수)	▶▶ DDC 연습문제 4 (T1과 T2 활용하여 번호 합성)
	5/17 (월)	● 2차 시험
12주차	5/19 (수)	석가탄신일 * 사이버캠퍼스로 2차 시험에 대한 피드백 제공
	5/24 (월)	○ DDC 이해와 활용 5 - 보조표 적용 : T4, T5, T6
13주차	5/26 (수)	▶▶ DDC 연습문제 5 (T4, T5, T6 활용하여 번호 합성)
	5/31 (월)	창립 기념일 * 보강일 : 6월 16일
14주차	6/02 (수)	○ DDC 이해와 활용 6 - 보조표적용 : T3
	6/07 (월)	▶▶ DDC 연습문제 6 (T3 활용하여 번호 합성)
15주차	6/09 (수)	○ DDC 이해와 활용 7 - 전주제 & 보조표 적용 (T1-T6)
	6/14 (월)	▶▶ DDC 연습문제 7 (전주제 번호 합성)
보강1 (필요시) Makeup Classes	6/16 (수)	● 3차 시험



V. 참고사항 Special Accommodations

* 장애학생은 학칙 제57조의3에 따라, 학기 첫 주에 교과목 담당교수와의 면담을 통해 출석, 강의, 과제 및 시험에 관한 교수학습지원 사항을 요청할 수 있으며, 요청한 사항에 대해 담당교수 또는 장애학생지원센터를 통해 지원받을 수 있습니다. 강의, 과제 및 평가 부분에 있어 가능한 지원 유형의 예는 아래와 같습니다.

강의 관련	과제 관련	평가 관련
<ul style="list-style-type: none"> · 시각장애 : 점자, 확대자료 제공 · 청각장애 : 대필도우미 배치 · 지체장애 : 휠체어 접근이 가능한 강의실 제공, 대필도우미 배치 	제출일 연장, 대체과제 제공	<ul style="list-style-type: none"> · 시각장애 : 점자, 음성 시험지 제공, 시험시간 연장, 대필도우미 배치 · 청각장애 : 구술시험은 서면평가로 실시 · 지체장애 : 시험시간 연장, 대필도우미 배치

- 실제 지원 내용은 강의 특성에 따라 달라질 수 있습니다.

* According to the University regulation section #57-3, students with disabilities can request for special accommodations related to attendance, lectures, assignments, or tests by contacting the course professor at the beginning of semester. Based on the nature of the students' request, students can receive support for such accommodations from the course professor or from the Support Center for Students with Disabilities (SCSD). Please refer to the below examples of the types of support available in the lectures, assignments, and evaluations.

Lecture	Assignments	Evaluation
<ul style="list-style-type: none"> · Visual impairment : braille, enlarged reading materials · Hearing impairment : note-taking assistant · Physical impairment : access to classroom, note-taking assistant 	Extra days for submission, alternative assignments	<ul style="list-style-type: none"> · Visual impairment : braille examination paper, examination with voice support, longer examination hours, note-taking assistant · Hearing impairment : written examination instead of oral · Physical impairment : longer examination hours, note-taking assistant

- Actual support may vary depending on the course.

* 강의계획안의 내용은 추후 변경될 수 있습니다.

* The contents of this syllabus are not final—they may be updated.