

1.1. 慧云网安大数据后台管理系统

目录

一、 用户登录.....1

 ， 出现系统登录界面（图 1.1-1） 。 1

二、 数据管理.....3

 图 1.2-1..... 3

 图 1.2-2..... 4

 图 1.2-2..... 4

 图 1.2-3..... 5

 图 1.2-4..... 6

 图 1.2-5..... 7

三、 修改用户信息.....7

 1. 添加,修改,删除操作同数据管理相同(略).....7

 2.添加角色管理..... 7

四、 修改角色信息.....8

 1. 添加,修改,删除操作同数据管理相同(略).....8

 2.添加权限管理..... 8

五、 修改用户密码.....9

 图 1.5-1..... 10

 页面会以提示框形式显示操作结果。 10

六、 安全退出.....10

 图 1.6-1..... 10

 点击确定后,页面会回到登录页面,并清除登录信息..... 10

一、 用户登录

第一步： 打开浏览器， 在地址栏键入网址:<http://192.168.1.113:9990/view/login>

， 出现系统登录界面（图 1.1-1） 。



图 1.1- 1

第二步：输入正确的用户名及账号后点击登录后,如果用户名及密码正确方可进入管理界面(图 1.1- 1-1),若输入的数据错误,会在登录界面出现错误信息,提示用户（图 1.1- 1-2）

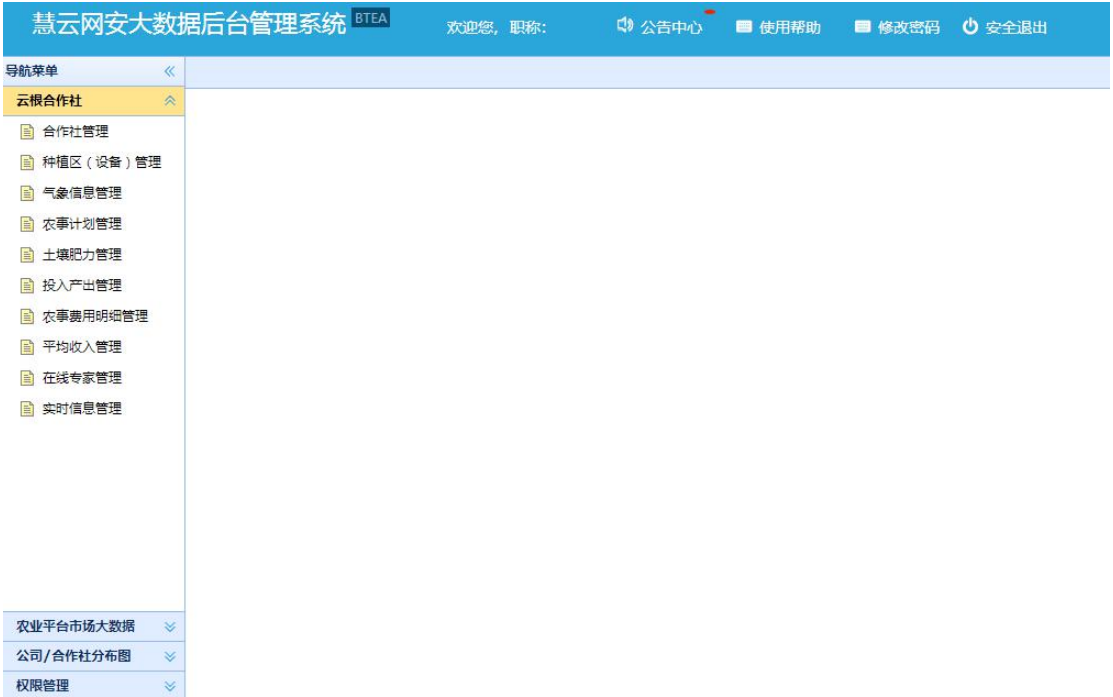


图 1.1- 1-1



图 1.1- 1-2

图 1.1- 2

二、数据管理

第一步：点击导航菜单中对应的图表名称显示对应数据进行管理(图 1.2-1)。

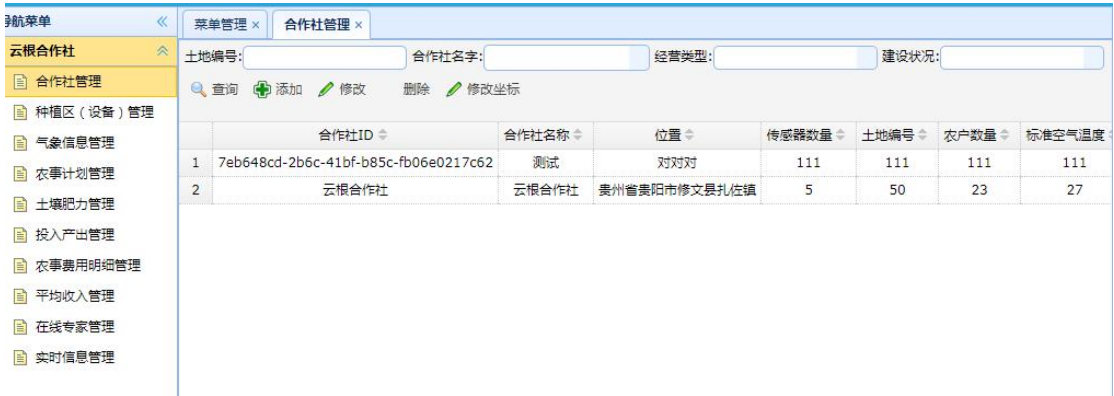



图 1.2- 1

第二步：搜索对应的数据进行查找



显示。点击“”按钮，进行查询）。输入对应数据进行查找（图 1.2-2）。其中(图 1.2-2)是分页按钮,可进行对应的分页操作

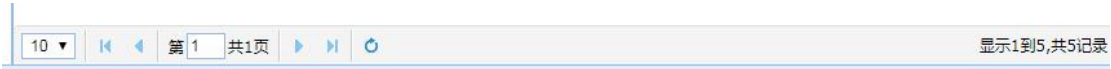




图 1.2-2



图 1.2-2

第三步：添加数据。点击 ，填写表格数据具体信息（图 1.2-3）。

每个栏目的内容填写完毕必须点击相关页面的  按钮进行提交,页面会

以提示框形式显示操作结果。点击  则退出添加页面

其中  为必填项

合作社名称: 测试

经营类型:

合作社信添加

合作社名称:

合作社位置:

传感器数量:

土地编号:

农户数量:

标准空气温度:

标准降雨量:

标准光照度:

标准土壤温度:

经营类型:

建设状况:

合作社荣誉:


保存


取消

图 1.2-3

第四步：修改数据。选中所需修改的信息

1	7eb648cd-2b6c-41bf-b85c-fb06e0217c62	测试	对对对	111	111	111	111	222
---	--------------------------------------	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

点击 ，显示具体信息（图 1.2-4）。每个栏目的内容修改完毕必须点击

相关页面的  按钮进行提交,页面会以提示框形式显示操作结果。点击

 则退出编辑页面

其中 合作社名称: 测试 或
 年份: 2015
 合作社: 云根合作社 为不能编辑项

合作社名称: 测试 经营类型:

删除 合作社信息更新

b06e

合作社名称: 测试

合作社位置: 对对对

传感器数量: 111

土地编号: 111

农户数量: 111

标准空气温度: 111

标准降雨量: 222

标准光照度: 36

经营类型: 农业

建设状况: 建设中

合作社荣誉: 高

标准土壤温度: 2555

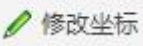
保存 取消

图 1.2-4

第五步：删除信息。选中所需修改的信息

1	7eb648cd-2b6c-41bf-b85c-fb06e0217c62	测试	对对对	111	111	111	111	222
---	--------------------------------------	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

点击 ，删除选中信息。

第六步：其他(修改坐标)。点击  ,显示（图 1.2-5）可进行坐标修改,页面会以提示框形式显示操作结果。。

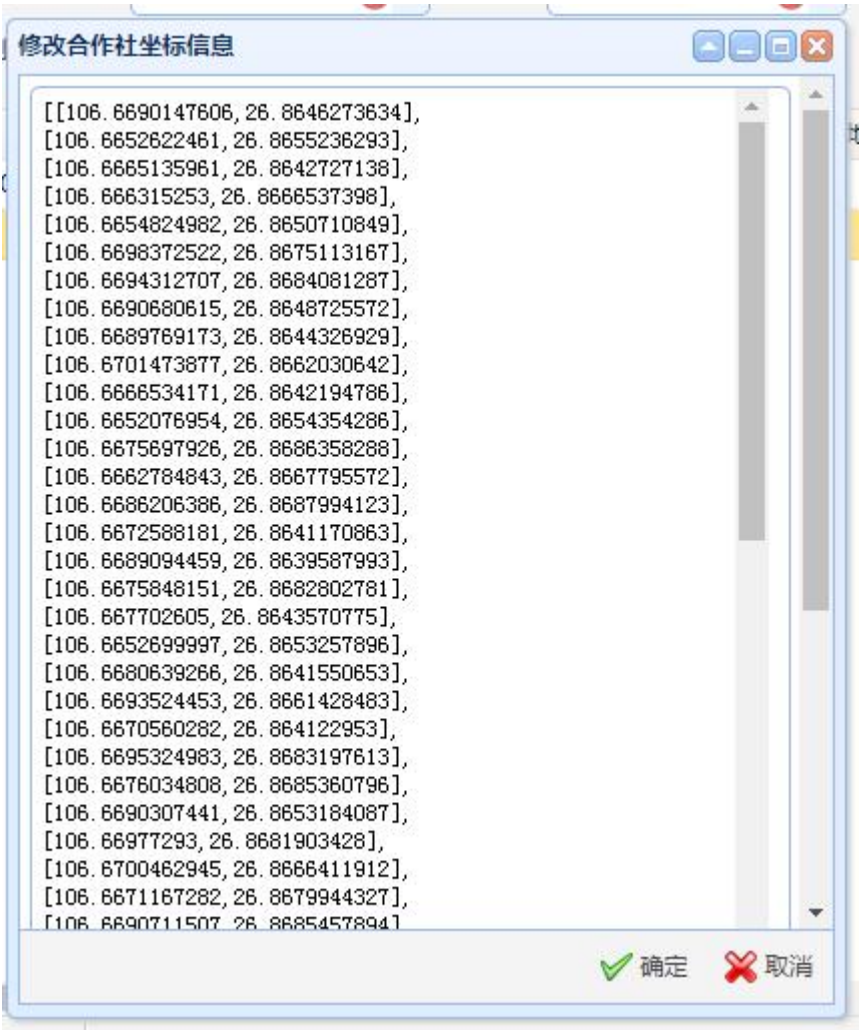
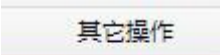
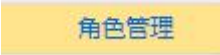


图 1.2-5

三、 修改用户信息

 添加  修改  删除				
	用户名	真实姓名	联系电话	其它操作
1	xbb	徐彬彬	3	角色管理
2	vic	张总	12345	角色管理
3	1	1	1	角色管理
4	zcy	张春野	2	角色管理
5	jzz	蒋周舟	1	角色管理

1. 添加,修改,删除操作同数据管理相同(略)
- 2.添加角色管理

第一步:点击 ,显示对应的角色信息(图 1.3-1),其中会默认选中已有的角色,如需修改可自行点击拥有的角色,修改完毕必须点击相关页面的



 按钮进行提交,页面会以提示框形式显示操作结果。



图 1.3-1

四、 修改角色信息

 添加  修改  删除			
	角色名	角色代码	其它操作
1	合作社管理员	HZSGLY	菜单管理
2	普通管理员	PTGLY	菜单管理
3	超级管理员	CJGLY	菜单管理

1. 添加,修改,删除操作同数据管理相同(略)

2.添加权限管理



第一步:点击,显示对应的角色信息(图 1.4-1),其中会默认选中已有的角色,如需修改可自行点击拥有的角色,修改完毕必须点击相关页面的



按钮进行提交,页面会以提示框形式显示操作结果。

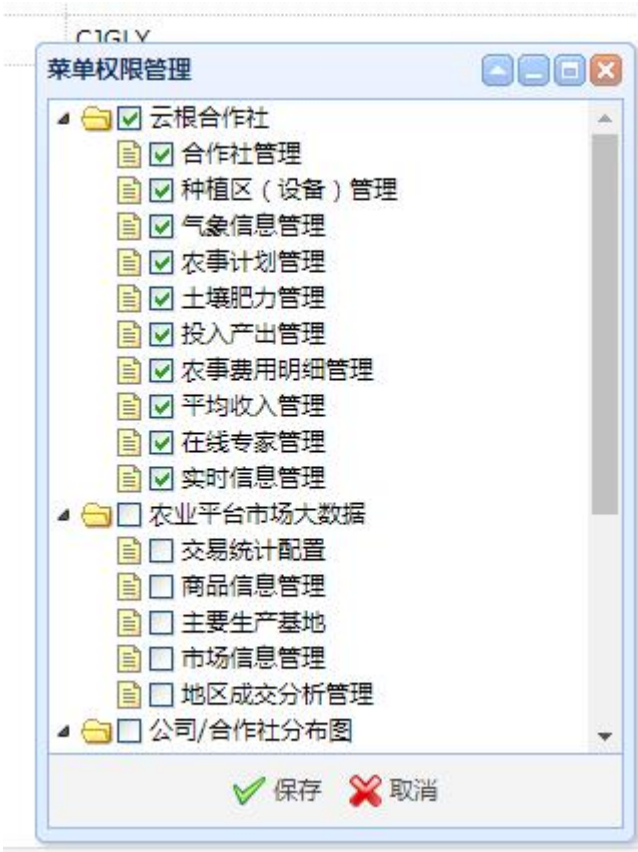


图 1.4-1

图 1.3-1

五、 修改用户密码



第一步:点击,显示修改显示框(图 1.5-1)



图 1.5-1

页面会以提示框形式显示操作结果。

六、 安全退出

第一步: 点击 , 显示修改显示框(图 1.6-1)

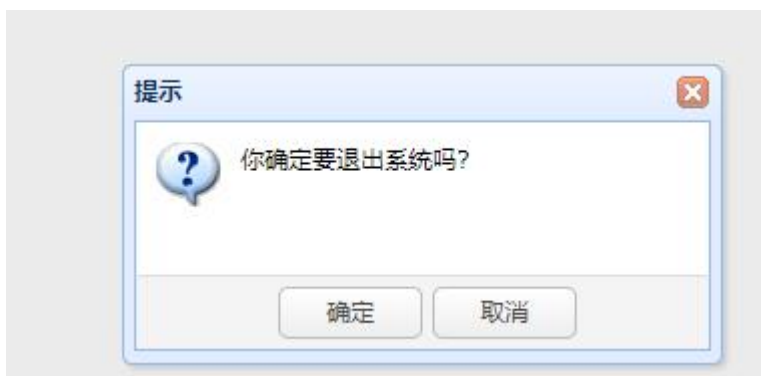


图 1.6-1

点击确定后, 页面会回到登录页面, 并清除登录信息