



## Giammarco Guidi

**Abitazione**: Viale dei Promontori 16, 00122, Roma (RM), Italia

**E-mail**: [guidigiammarco@gmail.com](mailto:guidigiammarco@gmail.com) **Telefono**: (+39) 3314944798

**LinkedIn**: <http://linkedin.com/in/giammargoguidi>

**Sesso**: Maschile **Data di nascita**: 23/03/2000 **Luogo di nascita**: Roma, Italia **Nazionalità**: Italiana

### PRESENTAZIONE

Giovane gioioso ed estroverso, cura la salute del corpo e della mente. Tra i miei hobby lo sport, i viaggi e i libri sul miglioramento e la crescita personale. Mi riconosco nel senso di giustizia e nel rispetto dei ruoli. Sono umile e volenteroso di apprendere.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**Karl Storz Endoscopia Italia S.r.l.**

**Città**: Roma | **Paese**: Italia

[ 01/01/2026 – Attuale ]

#### Tender Specialist

- Gestione operativa di gare per dispositivi medici su territorio nazionale (bandi, capitolati, portali elettronici MEPA, Sintel, Start, Stella).
- Predisposizione e caricamento di offerte amministrative ed economiche nel rispetto dei requisiti di gara.
- Coordinamento tra i diversi team aziendali (sales, marketing, finance, quality, operations) per raccolta di dati e documentazione.
- Monitoraggio scadenze e aggiornamento dei database gare, con supporto nell'analisi degli esiti.

**Karl Storz Endoscopia Italia S.r.l.**

**Città**: Roma | **Paese**: Italia

[ 19/09/2024 – 31/12/2025 ]

#### Purchasing Specialist

- Gestione end-to-end del ciclo d'acquisto: RDO, negoziazione contratti, gestione fornitori, ordini e monitoraggio consegne;
- Coordinamento interfunzionale e analisi dei fabbisogni aziendali;
- Utilizzo avanzato di sistemi ERP (SAP) per gestione ordini, reportistica e KPI fornitori.

**Karl Storz Endoscopia Italia S.r.l.**

**Città**: Roma | **Paese**: Italia

[ 19/03/2024 – 18/09/2024 ]

#### Purchasing Intern

**A.S.D. Pescatori Ostia**

**Città**: Roma | **Paese**: Italia

[ 2022 – 2024 ]

#### Segretario sportivo

- Tesseramento atleti ed iscrizione campionati;
- Ritiro quote iscrizione e tenuta del registro di cassa;
- Organizzazione eventi e gestione del centro sportivo.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[ 09/2018 – 09/2023 ]

#### Laurea magistrale in Giurisprudenza

**Università degli studi "Niccolò Cusano"**

**Città**: Roma | **Paese**: Italia | **Voto finale**: 110/110 e Lode | **Tesi**: I trasferimenti nel calcio professionistico, dilettantistico e giovanile

[ 09/2013 – 07/2018 ]

#### Diploma di Maturità

## CORSI DI FORMAZIONE

---

[ 17/05/2025 ] **ICDL Full standard**

AICA

[ 06/05/2024 ] **BLSD/PBLSD**

ANIS

[ 2023 ] **Team manager delle squadre di calcio, calcio a 5 e calcio femminile**

Sport e salute S.p.A - F.I.G.C

[ 2022 ] **Dirigente accompagnatore ufficiale**

Comitato regionale Lazio L.N.D.

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

**Lingua madre:** italiano

**Altre lingue:**

**inglese**

**ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2**

**PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2**

**spagnolo**

**ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Google | Utilizzo del browser | Microsoft Office | Windows | Social Network | Gestione autonoma della posta e-mail | Teamworking. | Problem Solving e capacità di prendere decisioni | Entusiasmo e proattività | Ottimo lavoro di squadra, flessibilità e capacità d'adattamento | Affidabilità, disponibilità, organizzazione, pazienza, precisione, puntualità, serietà

## PATENTE DI GUIDA

---

**Automobile:** B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".



Roma, 29/01/2026

Giammarco Guidi