

# CAMILLO DELNEVO

## Curriculum Vitae

### Dati anagrafici e personali

Nato a Fidenza (PR), 18/06/1976

Residente in via Cantarelli 9, 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC), Italia Tel.+39 3485194845

E-mail: [camillodelnevo@gmail.com](mailto:camillodelnevo@gmail.com)

Patente B, automunito

### Esperienze Professionali

- 08/23 - oggi

#### **GPS PARKING SOLUTIONS SPA**

Responsabile su Piacenza di due commesse con il Comune di Piacenza: sosta-rimozioni e ZTL.

Coordinamento di n. 7 persone in front office-back office, n.5 ausiliari del traffico e n.3 carriсти per le rimozioni.

- 09/2022-05/2023

#### **MIA PENSIONE SRL**

Coordinatore Gestionale

Gestione e supervisione pratiche dalla fase post commerciale alla fase di erogazione della consulenza, coordinamento di 4 risorse in customer service e 5 in consulenza, partecipazione a riunioni per planning aziendale settimanale e supporto giuridico consulenziale.

- 07/2021-08/022

#### **US FIORENZUOLA 1922 LEGA PRO**

Segretario Settore Giovanile e Team Manager Primavera 4

Gestione completa del settore giovanile: iscrizioni campionati, tesseramenti, organizzazione gare e trasferte, amministrazione quote dei ragazzi, ordini di materiale tecnico e sportivo.

- 03/2021- 09/2021

#### **CSA srl Valvole per acquedotti e fognature**

Ufficio Qualità/Acquisti

Qualità: referente del sistema di gestione Qualità secondo la ISO 9001.

Acquisti: rapporti con fornitori, ciclo completo dell'acquisto, approvvigionamento magazzino, valutazione offerte.

- 04/2019- 03/2020

#### **Italian Pallet Network Autotrasporti**

Ufficio legale: recupero crediti tramite solleciti, piani di rientro ad hoc, cessioni di credito.

Predisposizione di tutta la documentazione per lo Studio legale di riferimento per la gestione di tutte le attività tra le quali denunce di appropriazione indebita, pignoramenti e scritture private.

- 07/2017-06/2019

#### **USD VIGOR CARPANETO**

Resp. Generale Vigor Carpaneto Serie D

Responsabile della gestione tecnica, organizzativa e amministrativa della prima Squadra.

- 09/2014 – 09/2018 cessazione rapporto per chiusura aziendale  
**Seamthesis Srl** Ingneria, Ricerca e Sviluppo di Piacenza  
Site Responsible attività commerciale con partecipazioni a Fiere -convegni-workshop, ricerca di nuovi clienti ed emissioni di offerte; comunicazione-marketing con aggiornamento sito internet; gestione del personale; acquisti tramite emissione ordini e selezione dei diversi fornitori; amministrazione con aggiornamento del flusso cassa, rapporti con Istituti bancari per la gestione dei conti correnti, emissione fatture e recupero crediti.
- 07/2015-05/2016  
**AS PRO PIACENZA LEGA PRO**  
Addetto Stampa
- 06/2013 - 07/2014  
**Piacenza Calcio S.s.d.r.l. Serie D**  
Team Manager: Responsabile Organizzativo Prima Squadra.
- 10/2012 – 04/2013  
**Telelibertà Piacenza S.p.A.**  
Collaboratore occasionale nella redazione sportiva.
- 07/2007 – 06/2012 cessazione del rapporto per fallimento della Società  
**Piacenza Calcio F.C. S.p.A Serie B e Serie C**  
Ho lavorato all'interno della segreteria organizzativa-sportiva, mi sono occupato dello sviluppo dell'Area Markeintg, ho ricoperto il ruolo di Addetto Stampa e di Team Manager oltre ad essere referente dell'Ufficio Legale.
- 11/2005 – 09/2007  
**Studio Legale Avv. Ziccardi e Associati (PR)**  
Assistente Legale

## Istruzione

- 10/2007 – 09/2008  
**Master di II Livello in Management dello Sport** presso Università Bicocca di Milano.
- 2005  
**Laurea in Giurisprudenza** (vecchio ordinamento) presso Università degli Studi di Parma . Tesi in Storia dei trattati e Politica Internazionale dal titolo: “L’Italia e la guerra civile Spagnola”, relatore Prof. Alessandro Duce.
- 1995  
**Diploma di Maturità Scientifica** presso Liceo Scientifico “G: Ulivi” di Parma.

## Altre Esperienze

- 2007  
**Lavoro Stagionale** presso Emiliana Conserve S.r.l. di Busseto (PR). 2009 - 2010

- 2003-2005  
**Allenatore** presso la scuola calcio del Fidenza A.C.
- 07/2002 – 05/2003  
**Servizio Civile** presso l’Ufficio Cultura del Comune di Fidenza.
- 2001  
**Censimento abitanti** di due mesi per il Comune di Fidenza.

### **Lingue Straniere**

- **Inglese:** Scritto discreto – Parlato discreto
- **Francese:** Scritto discreto – Parlato discreto

### **Conoscenze informatiche**

- Buona conoscenza dei programmi del pacchetto Office: Word, Excel, Power Point e Outlook.

### **Interessi Personalini**

- Grande appassionato di sport in generale sia praticato che seguito: calcio, basket, pallavolo, tennis, sci, nuoto e rugby. Amante della lettura in particolari di testi storico-politico.

### **Altre Informazioni**

---

- Ritengo di aver maturato diverse competenze trasversali che mi permettono di ricoprire diversi ruoli sia all’interno di società sportive che in aziende tradizionali con estrema professionalità ed affidabilità.



AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS 196 DEL 30 GIUGNO 2003

08/03/24