



# FEDERICO DI FATTA

08/03/1996

## Contatti

**Cellulare**  
+39 347 9731965

**Email**  
difadera@gmail.com

**LinkedIn**  
[www.linkedin.com/in/federicodifatta/](https://www.linkedin.com/in/federicodifatta/)

## Formazione

**Master Sport Business Management**  
24ORE Business School Milano  
Maggio 2022 | Dicembre 2022

**Principali tematiche affrontate:**  
Sponsorizzazioni e revenue dello sport,  
Comunicazione nello sport, Marketing nello  
sport, Sostenibilità nello sport,  
Amministrazione controllo di gestione e fisco  
nelle imprese sportive, Sport retail & sales  
management, Impianti sportivi, Eventi  
sportivi e turismo sportivo, Sport industry e  
diritto sportivo.

**Project work in collaborazione con**  
**Smartsport:** Sviluppare un nuovo format che  
renda il Calciomercato un prodotto che  
possa vivere tutto l'anno, grazie ad eventi  
itineranti sul territorio e attività digitali, con  
l'obiettivo di creare nuove opportunità di  
coinvolgimento e visibilità per gli sponsor.

**Laurea triennale in Economia e  
Amministrazione delle Imprese**  
Università degli Studi di Milano Bicocca  
Ottobre 2016 | Marzo 2020

**Titolo tesi:** "Analisi della situazione  
Patrimoniale, Finanziaria ed Economica  
della Curium Italy s.r.l."

**Diploma Liceo Scientifico**  
Liceo Scientifico Ettore Conti Milano  
Settembre 2010 | Giugno 2015

## Presentazione

Sono una persona organizzata e laboriosa che ha maturato un approccio responsabile a qualsiasi situazione mi si presenti di fronte. Mi piace lavorare in team e sono attento al dettaglio. Grazie alla formazione avuta, e alle pregresse esperienze lavorative, ho sviluppato una buona capacità nella gestione del tempo e del rispetto delle scadenze.

## Esperienze professionali

### Sisal SpA

**Online Demand**

Novembre 2023 | Attuale

**Attività svolte:** Gestire l'impegno dei diversi team coinvolti per formalizzare nuove iniziative; definire i requisiti dei progetti con gli stakeholder; coordinare la pianificazione e lo sviluppo dei singoli progetti.

### Right Hub Srl

**Junior Project Manager - Sustainable Events**

Gennaio 2023 | Settembre 2023

**Attività svolte:** Preparazione di un progetto sostenibile dettagliato; individuazione degli stakeholder coinvolti; elaborazione di un piano di comunicazione; elaborazione di presentazioni di kickoff e monitoraggio stato avanzamento del progetto; analisi KPIs relativi al progetto; check-up on site in sede d'evento.

**Progetti:** Ferrari Tour, Ferrari Challenge Europe, KISS Mugello

### BMW Italia Retail

**Back-office sales**

Settembre 2021 | Marzo 2022

**Attività svolte:** Espletamento di tutte le pratiche burocratiche relative alla vendita ed alla consegna delle vetture nuove; gestione della documentazione della clientela; gestione degli stock nel sistema DMS (sistema gestionale); gestione dei rapporti con le agenzie pratiche auto.

### Euromaster Srl

**Back-office finance**

Settembre 2020 | Agosto 2021

**Attività svolte:** Caricamento ordini tramite apposito portale; registrazione fatture ciclo passivo; gestione della documentazione della clientela; gestione dei rapporti con i singoli centri Euromaster.

### Curium Italy Srl

**Accountant**

Ottobre 2019 | Marzo 2020

**Attività svolte:** Registrazione fatture ciclo passivo; gestione sollecito fornitori; gestione email segreteria e amministrazione.

## Competenze linguistiche

- Italiano: madrelingua
- Inglese: B2 (scritto e orale)
- Spagnolo: A2 (scritto e orale)

## Competenze digitali

- Ottima conoscenza del pacchetto Office (Outlook, PowerPoint, Excel)
- Buona conoscenza di Canva
- Conosceva base di DEV C++

## Interessi e hobby

La mia principale passione è rappresentata dallo sport, in particolare modo F1 e calcio. Mi piace molto leggere, soprattutto romanzi giapponesi, anche se il mio romanzo preferito è "Il buio oltre la siepe" – Harper Lee.

## Altro

- Automunito
- In possesso di patenti A2, B
- Licenza "Ufficiale di Gara" FIA