



Pier Guido Vincenzi

Sono una persona ambiziosa e altamente motivata, con un forte desiderio di voler contribuire al successo aziendale attraverso una gestione efficace delle persone. Gestire e valorizzare le risorse umane è un aspetto che mi attira molto soprattutto nell'ottica di un'ottimizzazione della performance e della qualità e per tutto ciò che riguarda gli aspetti psicologici e motivazionali. Organizzazione, focus sull'obiettivo e metodo sono peculiarità che mi permettono di affrontare sfide complesse in modo strategico e di lavorare in team per raggiungere risultati concreti. La mia propensione all'apprendimento continuo e la mia capacità di adattamento mi consentono di superare le aspettative, ponendomi obiettivi sempre più sfidanti e di fornire soluzioni innovative.

Dati Personalni

08/11/1997

Via Madonna dell'aiuto
03020 - Torrice (FR)

linkedin.com/in/pier-guido-vincenzi

Competenze

Competenze linguistiche

Inglese •••••

Competenze informatiche

Pacchetto Office •••••

Pacchetto Google •••••

Oltre il cv

Volontariato: ACLI(2014 – 2017);
Caritas (2014-oggi)
Progetto legalità
Scout

Hobby: Calcio a livello agonistico, tennis, padel, viaggi
Automunito

Percorso formativo docenti (24 cfu) - Discipline umanistiche -
presso Università telematica
Ecampus

Formazione

Da maggio 2023 a novembre 2023

Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Presso GEMA Business School, accreditato ASFOR (600ore d'aula)

Principali aree tematiche: General Management; Organizzazione Aziendale; Ricerca e Selezione; Gestione e Sviluppo; Formazione; Amministrazione del Personale; Relazioni Industriali; Soft Skills.

Da maggio 2022 a novembre 2023

Scuola forense

Presso Università degli Studi di Roma Tor Vergata

Da ottobre 2016 a maggio 2022 Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Presso Luiss Guido Carli

Tesi: Fine vita: aspetti giuridici ed implicazioni etiche

Voto di Laurea: 105/110

Esperienze Professionali

Da Gennaio 2024 ad oggi

HR - Relazioni Industriali presso Poste Italiane S.p.a.

Da maggio 2022 a novembre 2023

Pratica forense presso Studio Legale civilistico

Attività di ricerca, studio e risoluzione della varie questioni giuridiche; redazione autonoma di atti giuridici; assistenza alle udienze civili e penali; processo civile telematico

Da ottobre 2021 a dicembre 2021

Tirocinio curriculare per un totale di 100 ore presso Studio Legale

Supporto alle attività quotidiane di studio; attività di ricerca approfondita su questioni giuridiche specifiche, attraverso l'utilizzo di banche dati, biblioteche legali e altri strumenti pertinenti; contributo nella redazione di atti giuridici

Luglio-agosto 2016; luglio-agosto 2017; luglio-agosto 2018

Collaboratore campo estivo per bambini

Progettazione e strutturazione delle attività; coordinamento, conduzione e supervisione delle attività ricreative.