



Contatti

stefano96.moroni@gmail.com

347 0121809

Vizzolo Predabissi (Mi), Via Dei Pini 1,
20070

Percorso Formativo

SBA – Sport Business Academy

Corso di alta formazione: Addetto stampa sportivo
Completato nel 2021

RCS Academy Business School

Master in Sport Digital Marketing & Communication
Completato nel 2021

Università IULM di Milano

Laurea in Comunicazione, Media e Pubblicità
Completato nel 2020

Skills

- Comunicazione sportiva
- Sport Digital Marketing
- Ufficio stampa / PR
- New Media e Social Network
- Microsoft Office / Wordpress
- SEO / SEM

Lingue

- Inglese – Livello C1

Stefano Moroni

PR Account / Addetto Stampa

Profilo

Junior PR Account con 3 anni di esperienza in agenzia, in cui ho acquisito una solida conoscenza del panorama giornalistico e dei settori Sport e Finanza.

Professionista motivato, dinamico e a mio agio nel lavoro di squadra, con una forte capacità di costruire e mantenere relazioni efficaci con colleghi, clienti e giornalisti. Approccio proattivo e organizzato, sempre orientato a gestire progetti con precisione e a rispondere con efficienza alle necessità quotidiane

Esperienze lavorative

○ Aprile 2021 – Presente

Verini & Associati

Junior PR Account / Media Analyst

- Gestione reportistica di rassegna stampa giornaliera e settimanale e rapporti con i media prima per Elliott Management e poi per RedBird Capital Partners (passato e presente proprietario dell'AC Milan);
- Monitoraggio e analisi critica quotidiana dei media;
- Traduzione professionale ed elaborazione articoli per reportistica;
- Contatti con i giornalisti;
- Veicolazione accurata di contenuti esclusivi ai giornalisti su media tradizionali e web.

○ Dicembre 2021 – Giugno 2022

FootballNews24.it | Goalist.it | SportStar Magazine

Collaboratore di redazioni giornalistiche

- Monitoraggio notizie live e rassegna stampa;
- Scrittura articoli di news, approfondimenti, storytelling, fantacalcio e betting;
- Creazione contenuti su Instagram, Facebook e Twitter.

○ Gennaio 2018 – Giugno 2019

FGM Ambiente S.A.S.

Segretario

- Gestione e trattamento ordini;
- Gestione canali di comunicazione.