



Andrea Napoli

Nazionalità: Italiana | (+39) 327 015 6457 | andrinapoli@yahoo.it | <http://linkedin.com/in/andrea-napoli-10giugno1990>

Dirigo un boutique albergo nel centro di Roma con cura, passione e spirito propositivo. Lavoro da tanti anni nel settore alberghiero, e nel frattempo, per ampliare le mie conoscenze e costruire al meglio la mia professionalità, mi sono laureato in economia e ho frequentato un prestigioso master in gestione e finanza alla LUISS. I miei punti chiave sono: leadership, esperienza, competenza e problem solving.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

2024 – ATTUALE – Roma, Italia

DIRETTORE D'ALBERGO – Hotel MyTale – Società MyName Srl

- Gestione del personale, supervisione delle attività, allocazione delle risorse economiche
- Attività di revenue, strategia aziendale, organizzazione di eventi
- Gestione del rapporto con i clienti

Gennaio – Novembre 2024 – Roma, Italia

FRONT OFFICE MANAGER AND MANAGER ON DUTY – Palazzo Condotti Condotti Collection

- Pre-opening and opening operations
- Creazione di procedure aziendali per la regolamentazione dei processi
- Assunzione e gestione del personale, attività di revenue, customer caring e management del front office

Febbraio – Dicembre 2023 – Roma, Italia

FRONT OFFICE MANAGER AND MANAGER ON DUTY – Dharma Luxury Hotel

- Assunzione e gestione del personale
- Management del front office, customer caring
- Gestione delle prenotazioni e collaborazione per le strategie di revenue

Agosto 2022 – Gennaio 2023 – Roma, Italia

TRAVEL AND LIFESTYLE CONSULTANT – American Express Italia

- Supporto clienti per prenotazione e gestione viaggi
- Creazione e personalizzazione di pacchetti e soluzioni
- Politiche di caring

Gennaio – Luglio 2022 – Roma, Italia

REVENUE ANALYST – BOOKING AND ADMINISTRATIVE DEPARTMENT – Gesa Srl – Hotel Ariston, Hotel Morgana, Hotel the Inn at the Spanish Steps, Hotel the Inn at the Roman Forum

- Attività di revenue e strategie di mercato
- Back-office, gestione delle comunicazioni e dei contratti
- Assunzione e gestione del personale turnante

2018 – 2022 – Roma, Italia

SHIFT LEADER AND GUEST RELATIONS MANAGER – G-Rough Unconventional Luxury Suites, Palazzo Daniele

- Guests welcoming, management dei check-in and check-out
- Gestione delle prenotazioni su piattaforme
- Concierge management, suppliers management, Front desk

2017 – 2018 – Roma, Italia

SHIFT LEADER AND GUEST RELATIONS MANAGER – Gkk Exclusive Suites, Hotel Principe di Torlonia, Società Curatella Hotels

- Guests welcoming, management dei check-in and check-out
- Gestione delle prenotazioni su piattaforme
- Concierge management, suppliers management, Front desk

2012 – 2017 – Roma, Italia

RECEPTIONIST AND GUEST RELATIONS – Hotel Pineta Palace

- Gestione processi check-in e check-out
- Accoglienza e rapporti con i clienti
- Gestione prenotazioni e attività di contabilità

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

IN CORSO – Roma, Italia

MASTER II LIVELLO IN ACCOUNTING, FINANCE & CONTROL – LUISS Business School

2024 – Roma, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA AZIENDALE E SCIENZE ECONOMICHE – UNICUSANO

2021 – Roma, Italia

PRATICA COMMERCIALISTA – Studio Lezoche Commercialista e Revisore Legale

2021 – Roma, Italia

EXECUTIVE COURSE IN REVENUE, SALES MARKETING & GOVERNANCE – LUISS Business School

2021 – Roma, Italia

LAUREA TRIENNALE ECONOMIA AZIENDALE & MANAGEMENT – UNICUSANO

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre : **ITALIANO**

Altre lingue : **INGLESE C1**

GERMAN – INTERMEDIATE

FRENCH – ELEMENTARY

SPANISH – ELEMENTARY

● **COMPETENZE DIGITALI**

Microsoft Word | Microsoft Excel | Power Point | Social Media | Outlook | Hotel Management Software

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida : **B**