

Competencia comunicativa para profesionales de las TIC

PR4 - ¡Recapitulemos! ¿Qué he aprendido?

Parte I. La propuesta de proyecto: el documento final

Índice

| | |
|----------------------------------|---|
| 1. Resumen ejecutivo..... | 2 |
| 2. Introducción..... | 3 |
| 3. Descripción del proyecto..... | 4 |
| 3.1. Objetivos..... | 4 |
| 3.2. Resultados esperados..... | 4 |
| 3.3. Análisis de riesgos..... | 5 |
| 4. Bibliografía..... | 6 |

1. Resumen ejecutivo

El Consejo Regulador de la Denominación de Origen Calificada del Priorat tiene un archivo compuesto por fotografías, documentos normativos, material de estudio, proyectos técnicos, etc., que ha aumentado de forma descontrolada durante los últimos años. Este incremento de la cantidad y diversidad de contenidos ha dificultado su organización, por lo que su funcionalidad se ha visto reducida. Por ello, se necesita mucho tiempo para localizar y acceder a la información almacenada.

Como respuesta a dicho problema, se propone digitalizar por completo el archivo y crear una base de datos estructurada y accesible a través de Internet y programas informáticos. Esta solución mejorará significativamente el acceso al archivo y facilitará la organización de los futuros materiales. Paralelamente, el Consejo pretende aprovechar la incorporación de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) para desarrollar una plataforma en línea destinada a la formación continua del personal, de los socios y de los productores.

Este proyecto detalla toda la información necesaria para llevar a cabo el proceso. La colaboración del Consejo será fundamental, puesto que la digitalización deberá realizarse en sus instalaciones. Esta etapa será la más prolongada debido al tamaño del archivo. Asimismo, cuando acabe el proceso, la empresa responsable del proyecto se encargará del mantenimiento técnico de los servidores. Por lo tanto, se realizarán actualizaciones de seguridad para reducir riesgos y se aportarán soluciones rápidas en caso de incidencias.

2. Introducción

El proyecto consiste en digitalizar el archivo del Consejo Regulador de la Denominación de Origen Calificada del Priorat y desarrollar una plataforma de formación en línea. Esta institución es clave en la gestión y promoción de los vinos con denominación de origen de esta región. Sin embargo, sus tareas administrativas y de formación se realizan de manera completamente convencional, ya que se utilizan muchos materiales con un soporte físico. Por ejemplo, se elaboran informes en papel y CD con contenidos audiovisuales. Actualmente, el sistema de organización consiste en almacenar esta documentación en una sala específica, de forma que, cuando alguien quiere acceder a ella, debe desplazarse hasta el lugar y solicitar el acceso. Este sistema de trabajo conlleva un consumo excesivo de recursos, de personal y de tiempo.

En el ámbito formativo, el Consejo tampoco dispone de una plataforma digital similar a un entorno educativo. Los cursos se imparten de manera presencial y el material educativo se imprime en papel, lo que supone un alto consumo de recursos y de tiempo, tanto para el personal como para los participantes. Esta metodología comporta varios inconvenientes en el contexto actual, en el que es cada vez más necesario adoptar soluciones digitales y sostenibles. Además, el personal del Consejo no cuenta con formación en competencias tecnológicas, ya que su actividad diaria no implica el uso de tecnologías como las bases de datos o las plataformas en línea. De hecho, ningún miembro cuenta con experiencia en la gestión de portales de aprendizaje.

En consecuencia, la propuesta de proyecto que se presenta a continuación es necesaria, dado el aumento generalizado del uso de la tecnología en varios sectores, incluido el de la gestión documental y la formación. También se han realizado estudios que demuestran el éxito de las plataformas en línea, especialmente aquellas que permiten el acceso remoto a la información y la realización de cursos de formación virtuales. Asimismo, se han aplicado soluciones similares en otras empresas del sector agroalimentario, lo que ha contribuido a mejorar su eficiencia.

El desarrollo de estas herramientas digitales garantizará la calidad y mejorará los servicios del Consejo Regulador, puesto que el acceso digital simplifica el proceso de consulta y formación. Además, la modernización de la gestión documental y la formación en línea contribuirán a un uso más sostenible de los recursos, ya que se reducirá significativamente el consumo de papel y otros materiales físicos.

Principalmente, una plataforma digital podrá cubrir algunas de las necesidades del Consejo, ya que constituirá un elemento de apoyo que fortalecerá su visibilidad y continuidad. También cabe destacar que facilitará el trabajo diario del personal. Por eso, teniendo en cuenta todas las carencias y problemas mencionados anteriormente, nace la propuesta del siguiente proyecto digital.

3. Descripción del proyecto

3.1. Objetivos

El proyecto tiene dos objetivos principales, los cuales son digitalizar y organizar todo el contenido del archivo del Consejo en una base de datos accesible a través de Internet y crear una plataforma de formación en línea que permita impartir los cursos de formación continua de manera más eficiente y adaptada a las necesidades actuales. Para ello, es necesario cumplir los siguientes objetivos específicos:

- Fomentar el uso del archivo, ya que así será más accesible desde cualquier lugar sin necesidad de desplazarse.
- Controlar y facilitar la organización de los nuevos documentos destinados al archivo.
- Facilitar el proceso de formación gracias a la plataforma en línea.
- Aumentar los contenidos de los cursos de formación con el apoyo de la documentación del archivo.

3.2. Resultados esperados

Una vez finalizado el proyecto, se logrará un aumento significativo de la funcionalidad del archivo, lo que facilitará su consulta tanto para el personal como para los socios. Por lo tanto, es importante que el Consejo implemente una campaña de comunicación para informar a todos los usuarios de la disponibilidad de estas nuevas funciones. Esto no solo garantizará la continuidad de la iniciativa, sino también su mantenimiento a largo plazo, lo cual es fundamental para el éxito del proyecto.

Con este proyecto, se espera mejorar la organización y la clasificación de la base de datos, dado que los nuevos contenidos se generan constantemente. Gracias a la formación proporcionada por la empresa, se prevé que el personal pueda ampliar el repositorio sin incidencias. Además, en caso de incidencia, el Consejo contará con un contacto de apoyo para resolverla de manera rápida y eficaz. En cuanto a la formación, se aspira a incrementar el número de inscritos y a reducir la duración de los cursos presenciales, puesto que, gracias a la plataforma de educación en línea, el personal podrá adaptar las horas de aprendizaje a sus horarios laborales. Asimismo, los cursos de formación continua se enriquecerán con más contenidos y actividades interactivas, lo que permitirá ofrecer una experiencia de aprendizaje de mayor calidad. Además, habrá acceso directo a una amplia variedad de materiales que favorecerá un proceso de formación más dinámico y efectivo.

En general, el proyecto busca agilizar y perfeccionar los trabajos realizados en el sistema de datos, así como mejorar sustancialmente los conocimientos del personal. Con la digitalización se persigue optimizar la transmisión de conocimientos dentro de la organización, lo que se prevé que será un factor clave para incrementar la participación y la calidad de los contenidos formativos.

3.3. Análisis de riesgos

A pesar de que se planea implementar cursos de formación para todo el personal, es posible que surjan dificultades técnicas durante la manipulación de la base de datos. Estos errores ya se detectaron en proyectos anteriores realizados hace unos años por esta empresa, cuando aún no contaba con la misma experiencia. Para evitarlo, se ha habilitado un formulario de contacto con el departamento de asistencia técnica de la empresa. También existe el riesgo de que el personal realice una gestión indebida que provoque desorden en la base de datos, por lo que se ha programado una revisión trimestral obligatoria de los nuevos contenidos añadidos.

Por otro lado, también podemos encontrar problemas con los usuarios del sistema, quienes pueden tener dificultades para realizar consultas o acceder a los cursos debido a su falta de conocimientos informáticos. Para estos casos, disponemos de guías de uso para cada función. Si las complicaciones persisten, los especialistas informáticos de InnovaTech Solutions se desplazarán al Consejo para resolver personalmente las dudas.

Finalmente, como el mantenimiento de los servidores requiere un alto nivel de conocimientos técnicos, será la empresa que presenta este proyecto quien se encargará de ello. Esta gestión consiste en realizar actualizaciones de seguridad para minimizar los riesgos de ciberataques o actividades malintencionadas. En caso de caída de los servidores, el sistema quedaría inutilizable. Sin embargo, este tipo de avería es poco probable y, en la mayoría de los casos, se soluciona en un plazo breve, generalmente en menos de una hora.

4. Bibliografía

- Molist, M. (2006). "Institutos y universidades apuestan miedo la plataforma libre de 'e-learning' Moodle". *El País*, 13 de abril. Disponible en: https://elpais.com/diario/2006/04/13/ciberpais/1144895065_850215.html (Consultado: 15 de octubre de 2024).
- Consell Regulador de la Denominación de Origen Calificada del Priorat (2019). "Historia de la DOQ Priorat". Disponible en: <https://www.doqpriorat.org/historia/> (Consultado: 10 de octubre de 2024).