

BS Beauty Academy

Projeto Integrado de Extensão I

São Paulo, SP - Brasil

2025

BS Beauty Academy

Projeto Integrado de Extensão I

Este projeto integrado de extensão, desenvolvido como parte do curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, tem como objetivo desenvolver uma aplicação web para otimizar a gestão e o agendamento de serviços de estética em um ambiente coworking. A área de concentração do projeto é a inovação tecnológica aplicada ao setor de serviços de beleza.

Instituto Federal de Educação, Ciência e
Tecnologia de São Paulo – IFSP
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
Programa de graduação

Orientador: Marcelo Tavares

São Paulo, SP - Brasil

2025

BS Beauty Academy

Projeto Integrado de Extensão I/ BS Beauty Academy. – São Paulo, SP - Brasil, 2025

38p. : il. color; 30cm

Orientador: Marcelo Tavares

Projeto Integrado de Extensão – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – IFSP

Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Programa de graduação, 2025.

1. Graduação 2. Extensão 3. Integrado

I. Marcelo Tavares. II. IFSP. III. Análise e Desenvolvimento de Sistemas. IV. PIE1

Errata

pagina opcional para descrever algum correção que deve ser feita no documento.

Folha	Linha	Onde se lê	Leia-se
1	10	auto-conclavo	autoconclavo

Projeto Integrado de Extensão I

Este projeto integrado de extensão, desenvolvido como parte do curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, tem como objetivo desenvolver uma aplicação web para otimizar a gestão e o agendamento de serviços de estética em um ambiente coworking. A área de concentração do projeto é a inovação tecnológica aplicada ao setor de serviços de beleza.

Trabalho aprovado. São Paulo, SP - Brasil, xx de xxx de 2025:

Marcelo Tavares
Orientador

Professor
Convidado 1

Professor
Convidado 2

São Paulo, SP - Brasil
2025

*Este trabalho é dedicado às crianças adultas que,
quando pequenas, sonharam em se tornar cientistas.*

Agradecimentos

escrever agradecimentos (um paragrafo para cada?)

*“Não vos amoldeis às estruturas deste mundo,
mas transformai-vos pela renovação da mente,
a fim de distinguir qual é a vontade de Deus:
o que é bom, o que Lhe é agradável, o que é perfeito.
(Bíblia Sagrada, Romanos 12, 2)*

Resumo

o resumo deve ressaltar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do documento. A ordem e a extensão destes itens dependem do tipo de resumo (informativo ou indicativo) e do tratamento que cada item recebe no documento original. O resumo deve ser precedido da referência do documento, com exceção do resumo inserido no próprio documento. As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecidas da expressão Palavras-chave:, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.

Palavras-chave: latex. abntex. editoração de texto.

abstract

This is the english abstract.

Keywords: latex. abntex. text editoration.

Lista de ilustrações

Figura 1 – Logo plataforma Trink	21
Figura 2 – Logo plataforma Gendo	22
Figura 3 – Logo plataforma Avec	23

Lista de quadros

Quadro 1 – Comparação entre as plataformas concorrentes e a aplicação proposta	24
Quadro 2 – Membros e seus respectivos papéis	27
Quadro 3 – Membros e suas atividades	27
Quadro 4 – Papéis dos integrantes com base no Scrum	28

Lista de tabelas

Lista de abreviaturas e siglas

PIE1	Projeto Integrado de Extensão I
B2C	Business to Consumer
ECF	Emissor de Cupom Fiscal
ERP	Enterprise Resource Planning (Sistema Integrado de Gestão Empresarial)
iOS	iPhone Operating System
MEI	Microempreendedor Individual
NFC- e	Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica
PDV	Ponto de Venda
Pix	Pagamento Instantâneo
SAT	Sistema Autenticador e Transmissor de Cupons Fiscais
SLA	Service Level Agreement (Acordo de Nível de Serviço)
SMS	Short Message Service
TEF	Transferência Eletrônica de Fundos
TADS	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018)

Lista de símbolos

R\$	Real (moeda brasileira)
-----	-------------------------

%	Porcentagem
---	-------------

Sumário

1	INTRODUÇÃO	18
1.1	Objetivos	19
1.2	Problema e Solução Proposta	19
1.3	Justificativa	20
1.4	Análise da Concorrência	20
1.4.1	Trinks	20
1.4.2	Gendo	22
1.4.3	Avec	22
1.4.4	Quadro comparativo	24
2	REVISÃO DA LITERATURA	25
2.1	Histórico do assunto	25
2.2	Atualidade do assunto	25
2.3	Outros contextos do assunto (opcional)	25
3	GESTÃO DO PROJETO	26
3.1	Organização da Equipe	26
3.1.1	Responsabilidades / Papéis / Atividades	26
3.2	Metodologias de Gestão e Desenvolvimento	27
3.2.1	Scrum	27
3.2.1.1	Sprints	28
4	DESENVOLVIMENTO DO PROJETO	29
4.1	Escopo do Projeto	29
4.1.1	Regras de Negócio	29
4.1.2	Requisitos Funcionais	29
4.1.3	Requisitos Não Funcionais	29
4.2	Histórias de usuário	29
4.2.1	Descrição das Histórias de Usuário	29
4.3	Arquitetura	29
4.3.1	Definições da arquitetura	29
4.3.2	Diagrama da arquitetura	29
4.4	Tecnologias	29
4.4.1	Front-End	29
4.4.2	Back-End	29
4.4.3	Banco de dados	29

4.4.4	Infraestrutura	29
4.4.4.1	Amazon Web Services (AWS)	29
4.5	Testes e Manutenibilidade	30
4.5.1	Plano de Testes	30
4.5.2	Análise Estática	30
4.5.3	Testes Funcionais	30
4.5.4	Testes Unitários	30
4.5.5	Testes de Componente	30
4.5.6	Testes de Integração	30
4.5.7	Testes end-to-end	30
4.5.8	Testes não Funcionais	30
4.5.9	Testes de Performance	30
4.5.10	Testes de Carga	30
4.5.11	Testes de Configuração	30
4.5.12	Testes Automatizados	30
4.5.13	Logs	30
4.5.14	Code Convention	30
4.6	Segurança, Privacidade e Legislação	30
4.6.1	CrITÉRIOS de segurança e privacidade	30
4.6.2	Observância à Legislação	30
4.7	Modelo de Banco de Dados	30
4.7.1	Modelo Entidade Relacionamento - MER	30
4.7.2	Diagrama Entidade Relacionamento - DER	30
4.7.3	Dicionário de Dados	31
4.8	Cronograma	31
4.8.1	Análise da Duração do Projeto	31
5	VIABILIDADE FINANCEIRA	32
5.1	Custos	32
5.2	Receitas	32
5.3	Cenário realista	32
5.4	Cenário Otimista	32
5.5	Cenário Pessimista	32
6	CONSIDERAÇÕES FINAIS	33
6.1	Dificuldades, escolhas e Descartes	33
	REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	34

APÊNDICES	35
APÊNDICE A – EXEMPLO 1	36
ANEXOS	37
ANEXO A – EXEMPLO 1	38

1 Introdução

Segundo levantamento do Sebrae ([SEBRAE RS, 2024](#)), em 2024 o setor de beleza no Brasil movimentou aproximadamente US\$ 27 bilhões, colocando o país entre os cinco maiores mercados do mundo nesse ramo. Esse volume financeiro trouxe uma série de novidades e gerou, conseqüentemente, novas demandas. Diante de tantas mudanças e inovações, tornou-se indispensável que os empreendedores se adaptem rapidamente às tendências.

Conforme publicação do hub *Beauty Fair* (Maior evento no setor da beleza no Brasil), até pouco tempo os profissionais autônomos precisavam deslocar-se até a residência de seus clientes para atendê-los ou firmar parcerias prestando serviços dentro de estabelecimentos de terceiros. Com o surgimento dos coworkings de beleza, esse cenário vem se transformando. A própria *Beauty Fair* esclarece que um coworking de beleza é um espaço compartilhado que oferece infraestrutura para que profissionais da área possam trabalhar e colaborar. Trata-se de um local no qual cabeleireiros, maquiadores, esteticistas, manicures, massoterapeutas e demais especialistas podem alugar um posto de trabalho, dividir recursos e alcançar potenciais clientes ([Beauty Fair, 2024](#)).

Reportagem online na Gazeta do Povo destaca que o ambiente coworking vem se consolidando como um dos modelos de negócio que mais crescem no Brasil, oferecendo ao profissional autônomo flexibilidade, troca de experiências e uma infraestrutura completa sem burocracia nem custos inesperados ([Gazeta do Povo, 2023](#)). Nesse ambiente, o prestador de serviços tem o benefício de não precisar arcar com despesas de instalação ou manutenção de um salão próprio; basta utilizar o espaço, atender seus clientes e agendar a próxima sessão, preservando o controle sobre seus horários e ganhos.

À medida que esse formato de trabalho se expande, aumenta também a necessidade de maximizar a autonomia e a rentabilidade de cada profissional. Portanto, surge o desafio de gerir agendas, espaços e custos de forma ágil e intuitiva, evitando conflitos de reserva ou falhas de cobrança. Este projeto propõe-se a desenvolver uma aplicação web que atenda exatamente a essa demanda.

A aplicação web BS Beauty foi desenvolvida especialmente para gerenciar um salão de beleza que opera em modelo coworking, sob a gestão de nossa parceira de extensão Bruna. Seu objetivo principal é otimizar os processos internos e centralizar o agendamento de serviços, atendendo tanto às demandas da gestora quanto às necessidades dos profissionais autônomos.

1.1 Objetivos

A aplicação web BS Beauty foi desenvolvida especialmente para gerenciar um salão de beleza que opera em modelo coworking, sob a gestão de nossa parceira de extensão Bruna. Seu objetivo principal é otimizar os processos internos e centralizar o agendamento de serviços, atendendo tanto às demandas da gestora quanto às necessidades dos profissionais autônomos.

Para os Clientes Finais: A plataforma possibilita o agendamento de serviços de forma intuitiva e flexível. Os clientes poderão escolher profissionais específicos ou optar pelo melhor horário disponível, visualizando facilmente a lista de prestadores, seus serviços, preços, tempo de execução e agendas atualizadas.

Para os Profissionais Autônomos: O sistema BS Beauty tem como propósito reforçar a autonomia dos profissionais sobre sua agenda e finanças. A aplicação permite bloquear horários, editar preços e a duração dos serviços, além de acompanhar os agendamentos realizados (sejam eles do dia, futuros ou passados) e visualizar relatórios detalhados com a receita gerada pelos serviços prestados.

Para a Gestora: Nossa parceira, Bruna, terá acesso a funcionalidades exclusivas que incluem análise de métrica de desempenho (a partir de dashboards), gerenciamento do aluguel ou comissão de cada profissional, visualização do fluxo de agendamentos em períodos específicos, envio de mensagens de marketing e promoções aos clientes, e acesso a relatórios financeiros detalhados. Ademais, a gestora poderá incluir ou remover profissionais da plataforma conforme a necessidade.

1.2 Problema e Solução Proposta

A gestão de um salão por pequenos empreendedores é frequentemente desafiadora. Ademais, demandas surgem e muitas vezes são realizadas manualmente. Portanto, quando alguma etapa falha, evidencia-se a necessidade de uma solução digital capaz de reduzir erros e diminuir o esforço administrativo.

Por isso, o objetivo geral do projeto é suprir as necessidades de um salão de beleza em modelo coworking de forma ágil. Como explicado anteriormente, esse modelo de trabalho é recente (popularizado após a pandemia de COVID-19 em 2020) e atende diferentes profissionais autônomos (relacionados à gerente por locação ou comissão), não uma equipe com objetivo comum. Desta forma, o problema central é gerenciar a ocupação de cada profissional no espaço de trabalho, além de controlar as finanças e a agenda de clientes.

Nossa parceira Bruna já utilizava um sistema digital para gerenciamento do salão. Contudo, apesar dos benefícios trazidos pela solução, o sistema apresentava pontos insatis-

fatórios, sendo o principal deles a instabilidade da plataforma, que gerava insatisfação e perda de clientes.

Nossa solução consiste em criar uma aplicação web que mantenha todas as funcionalidades que já atendem bem a Bruna como o agendamento online e pesquisa de satisfação. Além disso, a plataforma incluirá funções ainda ausentes e ajustará requisitos funcionais e não funcionais cuja concepção é adequada, mas apresenta falhas, como o login instável, senhas excessivamente complexas e erros recorrentes na troca de senha.

Em síntese, a solução proposta é uma plataforma com login simplificado (integrado ao *Single Sign-On* ¹ do Google) e agendamento fácil e transparente para os clientes (incluindo todos os serviços e atributos necessários para uma melhor decisão). Também contará com política de não comparecimento, agenda totalmente controlada pelos profissionais, notificações de agendamento e cancelamento para clientes e profissionais, lista de aniversariantes, desconto por frequência e retenção de dados em conformidade com a LGPD. Além disso, a gerente terá acesso à relatórios financeiros e dashboards com métricas de produtividade.

1.3 Justificativa

graficos com numeros, expor a relevância da solução - extensao e importancia

1.4 Análise da Concorrência

Foi conduzida uma pesquisa de mercado centrada em plataformas brasileiras que combinam agendamento on-line e gestão financeira para espaços de beleza no modelo coworking. Deste levantamento emergiram três empresas que servirão de referência nesta análise: uma já amplamente consolidada no mercado nacional — embora atue além do universo coworking — e outras duas que, apesar de conhecidas, ainda estão em expansão, mas com foco mais relacionado ao da nossa proposta, o que as torna concorrentes que merecem maior atenção estratégica.

1.4.1 Trinks

Trinks é uma plataforma já bem consolidada no mercado de gestão de negócios de beleza, com soluções personalizadas para barbearias, salões de beleza e clínicas de estética. Criada em 2012, é hoje a plataforma de gestão para beleza com a maior base instalada do país, englobando aproximadamente 2,8 milhões de usuários e mais de 40 mil

¹ Single Sign-On é um sistema que permite usar um único nome de usuário e senha para acessar vários serviços diferentes, sem precisar criar contas ou lembrar várias senhas.



Figura 1 – Logo plataforma Trinks

estabelecimentos, sediada no Rio de Janeiro. A plataforma começou como um empreendimento de consultoria em software personalizado, mas logo identificou uma oportunidade no mercado da beleza e mudou de nicho. Em 2024, foi adquirida pelo grupo Stone, o que alavancou ainda mais funcionalidades do aplicativo, como o autoatendimento. Atualmente, a Trinks oferece software de back-office (conjunto de módulos internos que controlam o funcionamento do negócio como finanças, estoque, comissões e relatórios), marketplace B2C e meios de pagamento próprios (Trinks Pay), funcionando praticamente como um “ERP + iFood” para salões e barbearias. Existe um plano grátis que engloba apenas 150 agendamentos por mês, e os planos pagos variam de R\$ 59 a R\$ 249/mês ([Trinks Tecnologia da Informação, 2025](#)).

Além dos serviços comuns, seus principais diferenciais são:

- Ponto de venda (PDV) completo: integração TEF, Pix e split de comissão, atendendo desde MEIs até redes com exigência de NFC-e e SAT/ECF;
- Marketplace *Trinks.com*, que gera maior fluxo de clientes, expõe o salão ao público final e permite pagamento antecipado;
- Estrutura em nuvem madura, com SLA de 99,9 % e aplicativos nativos para iOS/Android.

Apesar dos grandes benefícios, identificamos algumas brechas do ponto de vista do negócio da nossa parceira de extensão, Bruna:

- A interface pode ser considerada “poluída” para clientes iniciantes, devido ao grande número de funcionalidades;
- Há pouco foco no aluguel de estações típico do coworking, exigindo ajustes manuais de comissão;
- Maior parte das funcionalidades estão presentes apenas nos planos superiores.



Figura 2 – Logo plataforma Gendo

1.4.2 Gendo

Lançado em 2017 e sediado em Curitiba-PR, o Gendo se posiciona como um *hub*² de gestão 100 % em nuvem para negócios além do setor da beleza, como estética, saúde, bem-estar, pet-shop e mais recentemente, espaços em formato coworking. Atualmente mantém mais de 10 mil assinantes, com maior penetração nas regiões Sul e Sudeste do Brasil. Foi criado no modelo SaaS com o intuito de oferecer prontamente agenda on-line, automação de lembretes (e-mail/WhatsApp), módulo financeiro completo e integrações com gateways de pagamento (Stone, Cielo e Mercado Pago). Atualmente, os planos são somente pagos e variam de R\$ 32 a R\$ 293/mês, após 14 dias de teste gratuito ([Gendo Sistemas, 2025](#)).

Seus principais diferenciais são:

- Caixa do profissional: Módulo pensado para coworking, possibilitando débito automático de aluguel de estação e visualização dos ganhos de cada profissional;
- Aplicativo Gendo Pro (iOS e Android): permite ao profissional ver a agenda, acompanhar comissões, pedir saques e registrar fotos de antes e depois dos serviços;
- Relatórios instantâneos: exibem ticket médio, previsão de faturamento e dados de cancelamentos, com opção de exportar para Excel.

Já os maiores pontos de melhoria identificados são:

- Base instalada ainda pequena, limitando o efeito de rede junto a grandes franquias;
- Dependência de gateways externos, o que adiciona custo extra ao *split*³;
- Relatórios fiscais avançados disponíveis apenas no plano Premium.

1.4.3 Avec

A Avec é, hoje, a principal concorrente do nosso projeto, pois a entidade parceira que motivou este trabalho utiliza essa plataforma para gerenciar seu salão de beleza em

² Hub: plataforma centralizada que integra agenda, PDV, finanças e pagamentos em um único ambiente, funcionando como “nó” que organiza os fluxos de dados do negócio.

³ Split é a divisão automática do pagamento entre salão e profissional que, se feita por um gateway externo, gera uma taxa extra.



Figura 3 – Logo plataforma Avec

modelo coworking. Por esse motivo, ela foi adotada como referência: buscamos manter as funcionalidades que já funcionam bem na Avec e, ao mesmo tempo, acrescentar ou aprimorar recursos que ainda fazem falta para a nossa parceira.

Lançada em 2014 e sediada em São Paulo-SP, a Avec se apresenta como solução “360°” para salões, barbearias, esmaltarias, spas e estúdios de tatuagem. A plataforma integra software de gestão, um sistema próprio de pagamentos (*Avec Pay*) e um marketplace B2C que encaminha novos clientes aos estabelecimentos. Segundo a empresa, mais de 40 mil negócios utilizam o serviço no Brasil. Também desenvolvida no modelo SaaS, a ferramenta oferece agenda on/line multiprofissional com confirmações via WhatsApp ou SMS, ponto de venda completo com TEF, Pix e *split* interno de comissões, além de módulo financeiro integrado. Dispõe ainda de uma carteira digital empregada em pacotes pré/pagos, gift-cards e cashback, e de dois aplicativos: o *Avec*, voltado ao cliente final, e o *Avec Pro*, destinado aos profissionais. Há um plano gratuito “*Avec Go*” que inclui funções básicas e cobra apenas a taxa transacional, enquanto os planos pagos variam de R\$ 77 a R\$249 por mês ([Avec Company, 2025](#)).

Com base no feedback da nossa entidade parceira, destacam-se quatro funcionalidades que a plataforma *Avec* executa bem:

- *Split* instantâneo de comissões, dispensando gateways externos;
- Marketplace B2C e aplicativo do cliente, que ampliam a visibilidade do salão e aumentam os agendamentos on-line;
- App *Avec Pro* (iOS/Android), no qual o profissional acompanha agenda, comissões, saques e registra fotos de “antes e depois” dos serviços.

As principais brechas identificadas são:

- módulos fiscais avançados (NF-e e SAT) disponíveis apenas nos planos superiores;
- dependência do hardware e das tarifas do próprio *Avec Pay* para uso pleno do sistema;
- custos adicionais para envios em massa de SMS/WhatsApp em campanhas de marketing;

- instabilidade recorrente: o domínio eventualmente fica fora do ar.

1.4.4 Quadro comparativo

Quadro 1 – Comparação entre as plataformas concorrentes e a aplicação proposta

Recurso	Trinks	Gendo	Avec	BS Beauty
Aplicação <i>web</i>	—	✓	✓	✓
Foco no coworking	—	✓	—	✓
Controle de acesso para gestão	—	✓	✓	✓
Agendamento de serviços 100% on-line	✓	✓	✓	✓
Controle de conflitos de agenda	✓	✓	✓	✓
Avaliação pós-serviço	✓	✓	✓	✓
Plataforma do <i>cliente</i>	✓	✓	✓	✓
Plataforma do <i>profissional</i>	✓	✓	✓	✓
Confirmação automática (WhatsApp / SMS / e-mail)	✓	✓	✓	✓
Cálculo de <i>Split</i> de comissão	✓	✓	✓	—
Pagamento on-line	✓	—	✓	—
Marketplace B2C	✓	—	✓	—
Marketing integrado (envio em massa de SMS/WhatsApp/e-mail)	✓	—	✓	✓
Gift-card	✓	—	✓	✓
Programa de indicação	✓	—	✓	✓
Relatório financeiro em tempo real	✓	✓	✓	✓
Login simplificado com integração Google	✓	✓	—	✓
Fotos “antes e depois” anexadas ao histórico do cliente	—	✓	✓	✓
Plano gratuito disponível	✓	—	✓	✓
Lista de aniversariantes para promoções	✓	✓	—	✓

Fonte: Produzido pelos autores

2 Revisão da Literatura

explicar os topicos principais do projeto

2.1 Histórico do assunto

2.2 Atualidade do assunto

2.3 Outros contextos do assunto (opcional)

3 GESTÃO DO PROJETO

Neste capítulo de Gestão do Projeto são abordados tópicos como a organização da equipe (definindo as responsabilidades, papéis e atividades de cada integrante do grupo), a metodologia adotada para a gestão e desenvolvimento do projeto, bem como o repositório da aplicação.

3.1 Organização da Equipe

A equipe do presente projeto é composta por seis docentes do curso de graduação Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Campus São Paulo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP-SPO), a saber:

- Alyson César Fumagalli dos Santos Júnior
- Bruno de Almeida Fischer
- Eliel da Silva
- Giovanna Camille Silva Carvalho
- Henrique Santiago Pires
- Henrriky Jhonny de Oliveira Bastos

O grupo de trabalho foi formado logo no início da disciplina de Projeto Integrado de Extensão 1 (SPOPIE1) por estudantes que já haviam realizado diversos outros trabalhos em conjunto e, portanto, estavam acostumados a trabalhar em equipe.

Visando uma transmissão de informações clara e centralizada, utilizou-se o Discord ([Discord Inc., 2025](#)) como ferramenta de comunicação para realizar reuniões assíncronas; e o Notion ([Notion Labs Inc., 2025](#)) para organizar documentos, atribuir tarefas e monitorar o andamento do projeto (juntamente com o ProjectLibre ([ProjectLibre Inc., 2025](#))).

3.1.1 Responsabilidades / Papéis / Atividades

Para cada integrante da equipe foi definido um papel contendo responsabilidades e atividades definidas com base em suas respectivas proeficiências em diferentes áreas a fim de distribuir as tarefas do projeto de maneira eficiente.

O Quadro 2 descreve a distribuição dos membros do grupo com base em seus respectivos papéis de uma forma mais geral.

Quadro 2 – Membros e seus respectivos papéis

Membro	Gestor	<i>Tech Lead</i>	Desenvolvedor <i>Full Stack</i>	Redatora Técnica
Alyson	✓		✓	
Bruno			✓	
Eliel			✓	
Giovanna				✓
Henrique			✓	
Henriky		✓	✓	

Fonte: Produzido pelos autores

Assim, constata-se que a equipe conta com 1 gestor, responsável pelo gerenciamento de todo o projeto; 1 *tech lead*, encarregado de guiar a equipe de desenvolvimento; 5 desenvolvedores *full stack* (com 2 deles desempenhando outros papéis paralelos) incumbidos por desenvolver o sistema em todas as suas etapas e 1 redatora técnica para supervisionar as documentações do projeto.

O Quadro 3 apresenta as atividades desempenhadas pelos membros da equipe nas diversas áreas que contemplaram o desenvolvimento do projeto.

Quadro 3 – Membros e suas atividades

Membro	Notion	<i>Front-End</i> <i>Back-End</i>	Banco de Dados	Documentação	Diário de Bordo	ProjectLibre
Alyson	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bruno	✓	✓	✓	✓		✓
Eliel	✓	✓	✓	✓		✓
Giovanna	✓		✓	✓	✓	✓
Henrique	✓	✓	✓	✓		
Henriky	✓	✓	✓	✓		

Fonte: Produzido pelos autores

3.2 Metodologias de Gestão e Desenvolvimento

Para o projeto, foi adotada a metodologia Scrum ([Amazon Web Services, 2025](#)) tanto voltada para a gestão quanto para o desenvolvimento do sistema.

3.2.1 Scrum

O *framework* Scrum foi escolhido por ter sido bastante estudado em disciplinas anteriores e também devido à equipe já ter uma certa familiaridade em trabalhar com ele.

A metodologia foi adaptada de forma a incorporar alguns elementos do Kanban (TOTVS, 2025) a fim de ter um sistema visual para monitorar as atividades em andamento.

Tendo em mente as responsabilidades provenientes do Scrum, o Quadro 4 descreve como os membros do grupo foram distribuídos seguindo os papéis da metodologia.

Quadro 4 – Papéis dos integrantes com base no Scrum

Membro	<i>Product Owner</i>	<i>Scrum Master</i>	Equipe de Desenvolvimento
Alyson		✓	✓
Bruno			✓
Eliel			✓
Giovanna			✓
Henrique			✓
Henriky	✓		✓

Fonte: Produzido pelos autores

A plataforma Notion (Notion Labs Inc., 2025) teve um papel significativo na implementação do Scrum: por meio dela, criou-se um espaço de trabalho para registrar o *product backlog*, os *sprints* e suas respectivas tarefas.

Com essa ferramenta, ainda foi possível atribuir informações — como prioridade, *status*, prazos e responsáveis — para cada atividade, além de criar visualizações para simular as colunas e cartões do Kanban, criando uma estrutura organizada e informativa que facilitou o gerenciamento do projeto.

3.2.1.1 Sprints

Texto

4 Desenvolvimento do projeto

4.1 Escopo do Projeto

4.1.1 Regras de Negócio

4.1.2 Requisitos Funcionais

4.1.3 Requisitos Não Funcionais

4.2 Histórias de usuário

se aplicável para o scrum

4.2.1 Descrição das Histórias de Usuário

4.3 Arquitetura

4.3.1 Definições da arquitetura

4.3.2 Diagrama da arquitetura

4.4 Tecnologias

4.4.1 Front-End

4.4.2 Back-End

4.4.3 Banco de dados

4.4.4 Infraestrutura

4.4.4.1 Amazon Web Services (AWS)

exemplo, colocar todos, abrindo demais itens

4.5 Testes e Manutenibilidade

4.5.1 Plano de Testes

4.5.2 Análise Estática

4.5.3 Testes Funcionais

4.5.4 Testes Unitários

4.5.5 Testes de Componente

4.5.6 Testes de Integração

4.5.7 Testes end-to-end

4.5.8 Testes não Funcionais

4.5.9 Testes de Performance

4.5.10 Testes de Carga

4.5.11 Testes de Configuração

4.5.12 Testes Automatizados

4.5.13 Logs

4.5.14 Code Convention

4.6 Segurança, Privacidade e Legislação

4.6.1 Critérios de segurança e privacidade

4.6.2 Observância à Legislação

4.7 Modelo de Banco de Dados

4.7.1 Modelo Entidade Relacionamento - MER

4.7.2 Diagrama Entidade Relacionamento - DER

tabelas

4.7.3 Dicionário de Dados

4.8 Cronograma

pensar no projeto todo, não só MVP

4.8.1 Análise da Duração do Projeto

considerar o gerenciamento ágil

5 Viabilidade Financeira

mesmo usando uma hospedagem gratis (AWS), precisamos pesquisar uma paga para colocar na tabela de custos

5.1 Custos

5.2 Receitas

5.3 Cenário realista

5.4 Cenário Otimista

5.5 Cenário Pessimista

6 Considerações Finais

6.1 Dificuldades, escolhas e Descartes

([IBGE, 1993](#))

ver documento "abntex2-modelo-include-comandos" para dicas e tutoriais de como fazer tabelas, graficos, quadros, inserir imagens e documentos externos etc aqui.

Referências Bibliográficas

Amazon Web Services. *O que é Scrum?* 2025. Disponível em: <<https://aws.amazon.com/pt/what-is/scrum/>>. Acesso em: 1 jun. 2025. Citado na página 27.

Avec Company. *Avec — plataforma de gestão e marketplace para negócios de beleza.* 2025. Site institucional da Avec. Disponível em: <<https://negocios.avec.app/>>. Acesso em: 25 maio 2025. Citado na página 23.

Beauty Fair. *Coworkings de beleza: entenda o modelo e suas vantagens.* 2024. Blog “Negócios de Beleza” – Beauty Fair. Disponível em: <<https://negociosdebeleza.beautyfair.com.br/coworkings-de-beleza/>>. Acesso em: 27 maio 2025. Citado na página 18.

Discord Inc. *Discord.* 2025. Disponível em: <<https://discord.com>>. Acesso em: 31 mai. 2025. Citado na página 26.

Gazeta do Povo. *O que é um coworking de beleza?* 2023. Gazeta do Povo. Disponível em: <<https://www.gazetadopovo.com.br/conteudo-publicitario/spazio-bellezza-coworking/o-que-e-um-coworking-de-beleza/>>. Acesso em: 18 maio 2025. Citado na página 18.

Gendo Sistemas. *Gendo — Sistema de agendamento completo.* 2025. Site institucional da Gendo. Disponível em: <<https://www.gendo.com.br/>>. Acesso em: 25 maio 2025. Citado na página 22.

IBGE. *Normas de apresentação tabular.* 3. ed. Rio de Janeiro: Centro de Documentação e Disseminação de Informações. Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, 1993. Acesso em: 21 ago 2013. Citado na página 33.

Notion Labs Inc. *Notion.* 2025. Disponível em: <<https://www.notion.com/pt>>. Acesso em: 31 mai. 2025. Citado 2 vezes nas páginas 26 e 28.

ProjectLibre Inc. *ProjectLibre Desktop.* 2025. Disponível em: <<https://www.projectlibre.com/projectlibre-desktop/>>. Acesso em: 31 mai. 2025. Citado na página 26.

SEBRAE RS. *Beleza em 2025: confira as tendências para o setor.* 2024. Blog Digital SEBRAE RS. Disponível em: <<https://digital.sebraers.com.br/blog/mercado/beleza-em-2025-confira-as-tendencias-para-o-setor/>>. Acesso em: 27 maio 2025. Citado na página 18.

TOTVS. *Kanban: conceito, como funciona, vantagens e implementação.* 2025. Blog. Disponível em: <<https://www.totvs.com/blog/negocios/kanban/>>. Acesso em: 1 jun. 2025. Citado na página 28.

Trinks Tecnologia da Informação. *Plataforma de gestão para salões, barbearias e clínicas de estética.* 2025. Trinks Negócios. Disponível em: <<https://negocios.trinks.com/>>. Acesso em: 25 maio 2025. Citado na página 21.

Apêndices

APÊNDICE A – exemplo 1

materiais desenvolvidos pelo próprio autor do trabalho

Anexos

ANEXO A – exemplo 1

matérias de outras fontes que não o próprio autor do trabalho