

# Käyttöohje: Mökkijärjestelmä

## Sisällysluettelo

Sisällysluettelo .....	1
1.Johdanto .....	1
2.Järjestelmän vaatimukset .....	2
3. Asennusohjeet .....	2
4. Käyttöliittymän selitys .....	3
5.Tuki ja palaute .....	34

## 1.Johdanto

Kiitos kun käytät järjestelmäämme!

Tervetuloa Mökkijärjestelmä käyttöohjeeseen. Tämä käyttöohje auttaa sinua asentamaan ja käyttämään järjestelmäämme tehokkaasti. Järjestelmä toteuttaa seuraavat toiminnallisuudet:

- Mökkien hallinta
- Majoitusvarausten hallinta
- Asiakashallinta
- Laskujen hallinta ja seuranta
- Majoittumisen raportointi

Suosittellemme, että luet huolellisesti tämä käyttöohje kokonaan ennen järjestelmän käyttöä. Jos sinulla on kysyttävää luettuasi tämän käyttöohjeen, ota yhteyttä [MökkiOy@example.com](mailto:MökkiOy@example.com) tai 0402851892.

## 2. Järjestelmän vaatimukset

Käyttöjärjestelmä: Windows 11

Ohjelmistovaatimukset: JDK 24, JavaFX 24, MySQL

Muisti: min 4GB ram

Tallennustila: suositeltavaa 512 GB

## 3. Asennusohjeet

1. Asenna IntelliJ, mikäli et ole vielä sitä asentanut
2. Lataa asennustiedosto
3. Suorita ladattu asennustiedosto
4. Kun asennus on valmis, käynnistä järjestelmä painamalla “ run ”

Tietokannan hallinta:

Jotta tietokanta toimisi järjestelmässä oikein, tee database.properties -tiedosto hakemiston juureen. Tiedostoon tulee laittaa seuraavat tiedot:

DB\_URL=jdbc:mysql://localhost:3306/ (tai oman localhostin portti)

DB\_DATABASE=mokkikodit DB\_USER= "tähän paikalle oma mySQL käyttäjätunnus"

DB\_PASSWORD="tähän paikalle oma mySQL salasana"

Ohjelma luo käynnistyessään yhteyden tietokantaan käyttäen annettuja tunnuksia, ja luo testidatan ohjelman testaamista varten.

## 4. Käyttöliittymän selitys

Mökkivaraus järjestelmässä on 5 välilehteä: Kohteet, Varaukset, Asiakkaat, Laskut ja Raportit.

### Kohteet välilehti: Järjestelmän pääikkuna

Kohteet välilehdessä käyttäjä pystyy tarkastelemaan kaikkia mökkikohteita, jotka ovat varattavissa. Mökin kohteet ja siihen liittyvät tiedot näytetään taulukko muodossa.

- Tunnus: Kohteen yksilöivä tunnusnumero
- Sijainti: Mökin sijainti
- Huoneita: Mökissä olevien huoneiden määrä
- Pinta-ala: Mökin kokonais pinta-ala
- Hinta: Mökin hinta
- Henkilömäärä: Mökkiin mahtuva henkilömäärä
- Huomioitavaa: Mahdolliset erityisohjeita tai lisätietoja

### Toiminnot:

- Lisää kohde: Luo uuden mökin järjestelmään. Painamalla tätä painiketta avautuu Lisää kohde ikkunan
- Rajaa kohteita: Tämä toiminto rajaa näkyviä kohteita tietyille kriteereille
- Poista rajaukset: Tämä toiminto poistaa kaikki aiemmin asetetut rajaukset

MOKKI						
Kohteet Varaukset Asiakkaat Laskut Raportit						
Lisää kohde Rajaa kohteita Poista rajaukset RAJAUKSET:						
Tunnus	Sijainti	Huoneita	Pinta-ala	Hinta	Henkilömäärä	Huomioitavaa
1	Levi	3	150,0	80,0	6	Sisältää poreammeen
2	Ylläs	5	200,0	100,0	8	
3	Ruka	3	180,0	90,0	6	Lemmikkieläimet sallittu
4	Tahko	4	160,0	85,0	5	
5	Vuokatti	5	140,0	75,0	4	Rantasauna käytettävissä
6	Himos	6	170,0	95,0	7	Sisältää ulkoporeammeen ja grillikatoksen
7	Salla	3	130,0	70,0	4	
8	Pyhä	4	155,0	82,0	5	Savuton mökki
9	Iso-Syöte	5	165,0	88,0	6	
10	Koli	7	175,0	92,0	7	Soveltuu etätööhön – nopea nettiyhteys

## Lisää kohde ikkuna

Lisää kohde painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi lisätä uuden kohteen järjestelmään.

- Tunnus: Tässä kentässä järjestelmä täydentää automaattisesti kohteen tunnuksen juoksevan numeroinnin mukaan
- Sijainti: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää mökin sijainnin
- Huoneita: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää mökin huoneiden määrän
- Pinta-ala: Tässä asiakas voi syöttää mökin kokonais pinta-alan
- Hinta: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää mökin hinnan
- Henkilömäärä: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää henkilömäärän mokille
- Huomioitavaa: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää erityisohjeita tai lisäohjeita, kuten lemmikkieläimet

Toiminnot:

- Lisää kohde: Kun kentät ovat täytetty, painamalla tätä painiketta lisätäkseen uuden kohteen järjestelmään
- Peruuta: Jos et ei halua lisätä uutta kohdetta, painamalla tätä painiketta peruuttaaksesi lisääminen

Lisää kohde

<b>Tunnus:</b>	Järjestelmä täydentää	<b>Pinta-ala:</b>	<input type="text"/>
<b>Sijainti:</b>	<input type="text"/>	<b>Hinta:</b>	<input type="text"/>
<b>Huoneita:</b>	<input type="text"/>	<b>Henkilömäärä:</b>	<input type="text"/>

**Huomioitavaa:**

Lisää kohde

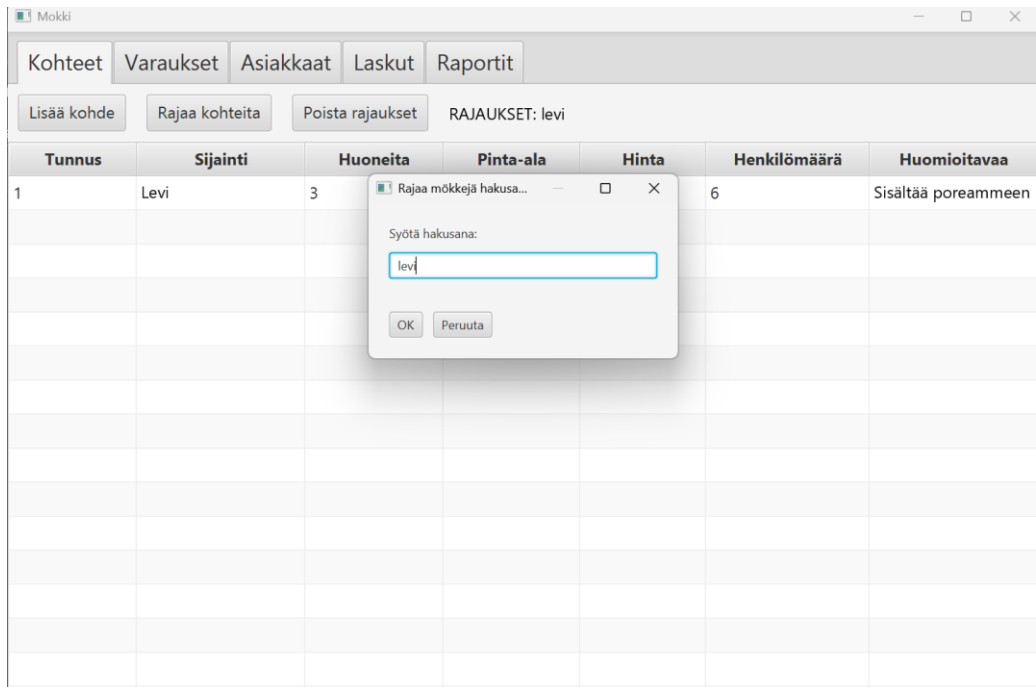
Peruuta

## Rajaa kohteita ikkuna

Rajaa kohteita painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa voi rajata kohteita kirjoittamalla hakusanan hakukenttään.

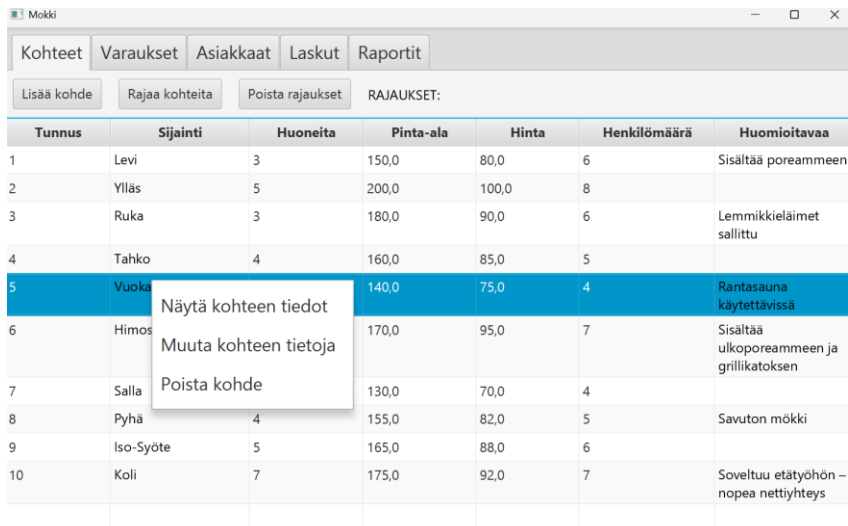
Toiminnot:

- Syötä hakusana: Käyttäjä kirjoittaa hakusanan (Tunnus, Sijainti, Huoneita jne ) kenttään, jolloin järjestelmä suodattaa tiedot ja näyttää vain ne tiedot, jotka vastaavat hakusanaa
- OK: Kun käyttäjä on kirjoittanut hakukenttään hakusanan, paina OK painiketta niin hakutulokset tulevat näytölle
- Peruuta: Jos käyttäjät ei halua rajata kohteita, painamalla tätä painiketta peruuttaa rajauksen ja näyttää kaikki kohteet järjestelmässä
- Poista rajaukset: Tämä painike poistaa kaikki rajaukset ja palauttaa kaikki kohteet järjestelmässä oletustilaan



Osoittamalla hiirellä kohteita ja klikkaamalla hiiren oikean puolen näppäintä ilmestyy valikko, valikosta voi valita,

- Näytä kohteen tiedot:
- Muuta kohteen tietoja:
- Poista kohde:



Kohteen tiedot ikkuna

Näytä kohteen tiedot painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi tarkastella kohteen tietoja.

Toiminnot: Sulje painike painamalla sulkee Asiakkaan tiedot ikkunan.

Kohteen tiedot

<b>Tunnus:</b>	5	<b>Pinta-ala:</b>	140,0
<b>Sijainti:</b>	Vuokatti	<b>Hinta:</b>	75,0
<b>Huoneita:</b>	5	<b>Henkilömäärä:</b>	4

**Huomioitavaa:**

Rantasauna käytettävissä

Sulje

Muuta kohteen tietoja ikkuna

Muuta kohteen tietoja painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa voi muokata kohteen tietoja.

Toiminnot:

- Muuta tiedot: Kun halutut muutokset ovat tehty, painamalla tätä painiketta muuttaaksesi kohteen tiedot.
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua muuttaa tietoja, voi peruttaa toiminnon painamalla tätä painiketta

Muuta kohteen tietoja

Tunnus:

5

Pinta-ala:

140,0

Sijainti:

Vuokatti

Hinta:

75,0

Huoneita:

5

Henkilömäärä:

4

Huomioitavaa:

Rantasauna käytettävissä

Muuta tiedot

Peruuta



## Kohteet välilehden vahvistusikkuna

Poista kohde painiketta painamalla avautuu vahvistusikkuna, jossa käyttäjä voi poistaa valitun kohteen.

### Toiminnot

- Vahvistusviesti: Kysyy käyttäjältä vahvistuksen kohteen poistamisesta
- Kyllä: Käyttäjä voi jatkaa poistamista painamalla kyllä painikkeen
- Ei: Käyttäjä voi peruuttaa poistamisen painamalla ei painiketta

Mokki

Kohteet

Varaukset

Asiakkaat

Laskut

Raportit

Lisää kohde

Rajaa kohteita

Poista rajaukset

RAJAUKSET:

Tunnus	Sijainti	Huoneita	Pinta-ala	Hinta	Henkilömäärä	Huomioitavaa
1	Levi	3			6	Sisältää poreammeen
2	Ylläs	5			8	
3	Ruka	3			6	Lemmikkieläimet sallittu
4	Tahko	4			5	
5	Vuokatti	5			4	Rantasauna käytettävissä
6	Himos	6	170,0	95,0	7	Sisältää ulkoporeammeen ja grillikatoksen
7	Salla	3	130,0	70,0	4	
8	Pyhä	4	155,0	82,0	5	Savuton mökki
9	Iso-Syöte	5	165,0	88,0	6	
10	Koli	7	175,0	92,0	7	Soveltuu etätööhön – nopea nettiyhteys

Vahvistus

Vahvistus

Haluatko varmasti poistaa kohteen ?

Kyllä

Ei

## Varaukset välilehti:

Varaukset välilehdessä pystyy tarkastelemaan ja hallita mökin varaustietoja. Varaukset ja siihen liittyvät tiedot näytetään taulukko muodossa.

- Tunnus: Varauksen yksilöivä tunnusnumero.
- Kohteen tunnus: Kohteen yksilöivä tunnusnumero
- Asiakas: Asiakkaan nimi ja sähköposti, joka on tehnyt varauksen.
- Alkaa: Varauksen aloituspäivämäärä.
- Päättyy: Varauksen päättymispäivämäärä.
- Tila: Varauksen tila, Aktiivinen tarkoittaa varaus on edelleen voimassa ja ei aktiivinen tarkoittaa varaus ei ole voimassa.
- Huomioitavaa: Mahdolliset lisätiedot tai erityisohjeet varaukselle.

## Toiminnot

- Lisää varaus: Luo uusi varaus painamalla tämä painike, jolloin avautuu Lisää varaus ikkuna
- Rajaa varauksia: Tämä toiminto rajaa näkyviä varauksia tietyille kriteereille
- Poista rajaukset: Tämä toiminto poistaa kaikki aiemmin asetetut rajaukset

Mokki

Kohteet Varaukset Asiakkaat Laskut Raportit						
Lisää varaus Rajaa varauksia Poista rajaukset RAJAUKSET:						
Tunnus	Kohteen tunnus	Asiakas	Alkaa	Päättyy	Tila	Huomioitavaa
15	5	Antti Nieminen (antti@example.com)	2024-07-04	2024-07-09	Aktiivinen	
20	5	Sari Aalto (sari@example.com)	2024-12-05	2024-12-12	Aktiivinen	
14	4	Laura Lahtinen (laura@example.com)	2024-06-14	2024-06-21	Aktiivinen	
19	4	Pekka Mäkelä (pekka@example.com)	2024-11-17	2024-11-23	Aktiivinen	
13	3	Kalle Korhonen (kalle@example.com)	2024-05-22	2024-05-27	Aktiivinen	
18	3	Tiina Lehtinen (tiina@example.com)	2024-10-01	2024-10-06	Aktiivinen	
17	2	Jari Heikkinen (jari@example.com)	2024-09-09	2024-09-14	Aktiivinen	

## Lisää varaus ikkuna

Lisää varaus painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi lisätä uuden varauksen järjestelmään.

- Tunnus: Tässä kentässä järjestelmä automaattisesti täydentää tunnuksen
- Kohteen tunnus: Tässä kentässä käyttäjä syöttää kohteen tunnuksen
- Asiakkaan sähköposti: Tässä kentässä käyttäjä syöttää asiakkaan sähköpostin
- Asiakkaan nimi: Tässä käyttäjä syöttää asiakkaan nimen
- Alkaa: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää varauksen alkamispäivän sekä valita kalenterista alkamispäivän
- Päättyy: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää varauksen päättymispäivän sekä valita kalenterista päättymispäivän
- Tila: Tässä kentässä käyttäjä voi valita varauksen tilan (aktiivinen, päättynyt ja peruttu)
- Huomioitavaa: Tässä kentässä käyttäjä voi lisätä lisätietoja sekä erityisohjeita varaukseen

### Toiminnot:

- Lisää varaus: Kun kentät ovat täytetty, painamalla tätä painiketta lisätäkseen varauksen järjestelmään
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua lisätä, voi peruuttaa toiminnon painamalla tätä painiketta

**Tunnus:** Järjestelmä täydentäi **Alkaa:** 14.5.2025

**Kohteen tunnus:**  **Päättyy:** 14.5.2025

**Asiakkaan sähköposti (tarkista painamalla Enter):**  **Tila:** ☒ Aktiivinen ☐ Päättynyt ☐ Peruttu

**Asiakkaan nimi:**

**Huomioitavaa:**

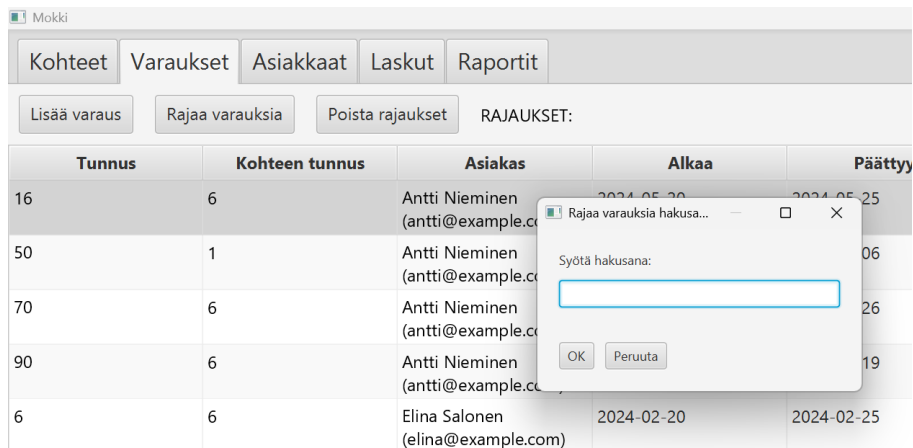
Lisää varaus Peruuta

## Rajaa varauksia ikkuna

Rajaa varauksia painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi rajata varauksia kirjoittamalla hakusanan hakukenttään.

### Toiminnot:

- Syötä hakusana: Käyttäjä kirjoita hakusanan (tunnus, kohteen tunnus, jne) kenttään, jolloin järjestelmä suodattaa tiedot ja näyttää vain ne tiedot, jotka vastaavat hakusanaa
- OK: Kun käyttäjä on kirjoittanut hakukenttään hakusanan, paina OK painiketta niin hakutulokset tulevat näytölle
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua rajata varauksen, painamalla tätä painiketta peruttaa rajauksen ja näyttää kaikki varaukset järjestelmässä
- Poista rajaukset: Tämä painike poistaa kaikki rajaukset ja palauttaa kaikki varaukset järjestelmässä oletustilaan



Osoittamalla hiirellä varauksia ja klikkaamalla hiiren oikean puolen näppäintä ilmestyy valikko, valikosta voi valita,

- Näytä varauksen tiedot
- Näytä kohteen tiedot
- Näytä asiakkaan tiedot
- Muuta varauksen tietoja
- Poista varaus

Mokki

Kohteet

Varaukset

Asiakkaat

Laskut

Raportit

Lisää varaus

Rajaa varauksia

Poista rajaukset

RAJAUKSET:

Tunnus	Kohteen tunnus	Asiakas	Alkaa	Päätyy	Tila
16	6	Antti Nieminen	2024-05-20	2024-05-25	Aktiivinen
50	1		2025-02-06	2025-02-06	Aktiivinen
70	6		2025-06-26	2025-06-26	Aktiivinen
90	6		2025-06-19	2025-06-19	Aktiivinen
6	6	Elina Salonen (elina@example.com)	2024-02-20	2024-02-25	Aktiivinen
51	2	Elina Salonen (elina@example.com)	2025-02-08	2025-02-13	Aktiivinen
71	7	Elina Salonen	2025-06-03	2025-06-08	Aktiivinen

Näytä varauksen tiedot

Näytä kohteen tiedot

Näytä asiakkaan tiedot

Muuta varauksen tietoja

Poista varaus

## Varauksen tiedot ikkuna

Näytä varauksen tiedot painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi tarkastella varauksen tietoja.

Toiminnot: Sulje painike painamalla sulkee Varauksen tiedot ikkunan.

Varauksen tiedot

Tunnus:

16

Alkaa:

2024-05-20

Kohteen tunnus:

6

Päättyy:

2024-05-25

Asiakas:

Antti Nieminen  
(antti@example.com)

Tila:

Aktiivinen

Huomioitavaa:

Sulje

## Kohteen tiedot ikkuna

Näytä kohteen tiedot painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi tarkastella mökin kohteen tietoja.

Toiminnot: Sulje painike painamalla sulkee Kohteen tiedot ikkunan.

Kuva tästä ikkunasta löytyy Kohteet kohdalla

## Asiakkaan tiedot ikkuna

Näytä asiakkaan tiedot painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi tarkastella asiakkaan tietoja.

Toiminnot: Sulje painike painamalla sulkee Asiakkaan tiedot ikkunan.

Kuva tästä ikkunasta löytyy Asiakkaat kohdalla

## Muuta varauksen tietoja ikkuna



Muuta varauksen tietoja painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa voi muokata varauksen tietoja.

Toiminnot:

- Muuta tiedot: Kun halutut muutokset ovat tehty, painamalla tätä painiketta muuttaaksesi varauksen tiedot.
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua muuttaa tietoja, voi peruttaa toiminnon painamalla tätä painiketta

**Muuta varauksen tietoja**

**Tunnus:** 16 **Alkaa:** 20.5.2024

**Kohteen tunnus:** d **Päättyy:** 25.5.2024

**Asiakkaan sähköposti (tarkista painamalla Enter):** antti@example.com **Tila:** ☒ Aktiivinen ☐ Päättynyt ☐ Peruttu

**Asiakkaan nimi:** Antti Nieminen (antti)

**Huomioitavaa:**

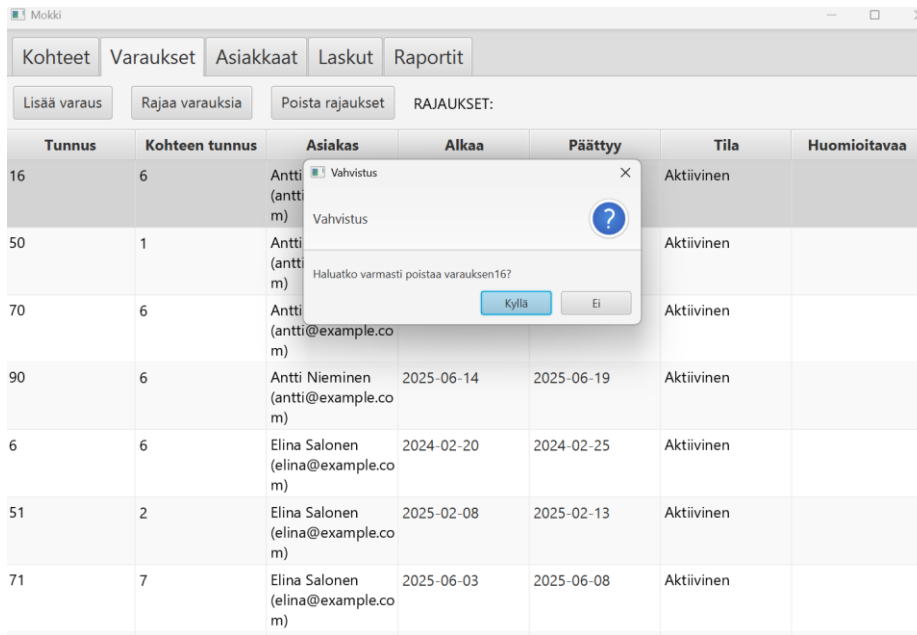
Muuta tiedot Peruuta

Varauksen välilehden vahvistusikkuna

Poista varaus painiketta painamalla avautuu vahvistusikkuna, jossa käyttäjä voi poistaa valitun varauksen.

## Toiminnot

- Vahvistusviesti: Kysyy käyttäjältä vahvistuksen varauksen poistamisesta
- Kyllä: Käyttäjä voi jatkaa poistamista painamalla kyllä painikkeen
- Ei: Käyttäjä voi peruuttaa poistamisen painamalla ei painiketta



The screenshot shows the Mokki application window with a table of reservations. A confirmation dialog is open over the table, asking for confirmation to delete reservation 16. The dialog has a blue question mark icon and two buttons: 'Kyllä' (Yes) and 'Ei' (No).

Tunnus	Kohteen tunnus	Asiakas	Alkaa	Päättyy	Tila	Huomioitavaa
16	6	Antti (antti.m)			Aktiivinen	
50	1	Antti (antti.m)			Aktiivinen	
70	6	Antti (antti@example.com)			Aktiivinen	
90	6	Antti Nieminen (antti@example.com)	2025-06-14	2025-06-19	Aktiivinen	
6	6	Elina Salonen (elina@example.com)	2024-02-20	2024-02-25	Aktiivinen	
51	2	Elina Salonen (elina@example.com)	2025-02-08	2025-02-13	Aktiivinen	
71	7	Elina Salonen (elina@example.com)	2025-06-03	2025-06-08	Aktiivinen	

Asiakkaat välilehti:

Asiakkaat välilehdessä pystyy tarkastelemaan ja hallita mökin asiakkaiden tietoja. Asiakkaiden tiedot näytetään taulukko muodossa.

- Nimi: Asiakkaan nimi
- Sähköposti: Asiakkaan sähköposti
- Puhelinnumero: Asiakkaan puhelinnumero
- Tyyppi: Asiakkaan tyyppi, yksityisasiakas/yritys
- Osoite: Asiakkaan osoite
- Y-tunnus: Yrityksen y-tunnus

Toiminnot:

- Lisää asiakas: Tämä toiminto luo uuden asiakkaan, jollain avautuu Lisää asiakkaita ikkunan
- Rajaa asiakkaita: Tämä toiminto rajaa asiakkaita ja avaa Rajaa asiakkaita ikkunan
- Poista rajaukset: Poistaa kaikki rajaukset

Mokki					
Kohteet	Varaukset	Asiakkaat	Laskut	Raportit	
Lisää asiakas	Rajaa asiakkaita	Poista rajaukset	RAJAUKSET:		
Nimi	Sähköposti	Puhelinnumero	Tyyppi	Osoite	Y-tunnus
Antti Nieminen	antti@example.com	0461231234	yksityisasiakas	Katuosoite 5, Tampere	
Elina Salonen	elina@example.com	0408765432	yksityisasiakas	Katuosoite 6, Oulu	
Jari Heikkinen	jari@example.com	0506543210	yksityisasiakas	Katuosoite 7, Jyväskylä	
Kalle Korhonen	kalle@example.com	0412345678	yksityisasiakas	Katuosoite 3, Vantaa	
Laura Lahtinen	laura@example.com	0459876543	yksityisasiakas	Katuosoite 4, Turku	
Maija Virtanen	maija@example.com	0507654321	yksityisasiakas	Katuosoite 2, Espoo	
Matti Meikäläinen	matti@example.com	0401234567	yksityisasiakas	Katuosoite 1, Helsinki	
Pekka Mäkelä	pekka@example.com	0432109876	yksityisasiakas	Katuosoite 9, Lahti	
Sari Aalto	sari@example.com	0499999999	yksityisasiakas	Katuosoite 10, Pori	
Tiina Lehtinen	tiina@example.com	0443214567	yksityisasiakas	Katuosoite 8, Kuopio	
Yritys 1	yritys1@example.com	12341234	yritys	Yrityskatu 1, Helsinki	1234567-1
Yritys 10	yritys10@example.com	34546467787	yritys	Yrityskatu 10, Pori	1234567-10
Yritys 2	yritys2@example.com	343523543	yritys	Yrityskatu 2, Espoo	1234567-2
Yritys 3	yritys3@example.com	3423453456	yritys	Yrityskatu 3, Vantaa	1234567-3
Yritys 4	yritys4@example.com	343462356	yritys	Yrityskatu 4, Turku	1234567-4
Yritys 5	yritys5@example.com	3566426643	yritys	Yrityskatu 5, Tampere	1234567-5

Lisää asiakas ikkuna

Lisää asiakas painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi lisätä uuden asiakkaan järjestelmään.

- Nimi: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää asiakkaan nimen
- Sähköposti: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää sähköpostiosoitteen
- Puhelinnumero: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää puhelinnumeron
- Tyyppi: Tässä asiakas voi valita yksityisasiakas tai yritys
- Osoite: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää osoitteen
- Y-tunnus: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää y-tunnuksen mikäli käyttäjä on valinnut yritys

Toiminnot:

- Lisää asiakas: Kun kentät ovat täytetty, painamalla tätä painiketta lisätäkseen asiakkaan järjestelmään
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua lisätä, voi peruuttaa toiminnon painamalla tätä painiketta

The screenshot shows a web application interface. In the background, there is a table with columns 'Nimi' (Name) and 'Sähköposti' (Email). The table lists several individuals and companies. Overlaid on this is a modal dialog box titled 'Lisää asiakas' (Add customer). The dialog box contains the following fields and controls:

- Nimi:** A text input field.
- Sähköposti:** A text input field.
- Puhelinnumero:** A text input field.
- Tyyppi:** Two radio buttons: 'Yksityisasiakas' (Selected) and 'Yritys'.
- Osoite:** A text input field.
- Y-tunnus:** A text input field.
- At the bottom of the dialog are two buttons: 'Lisää asiakas' and 'Peruuta'.

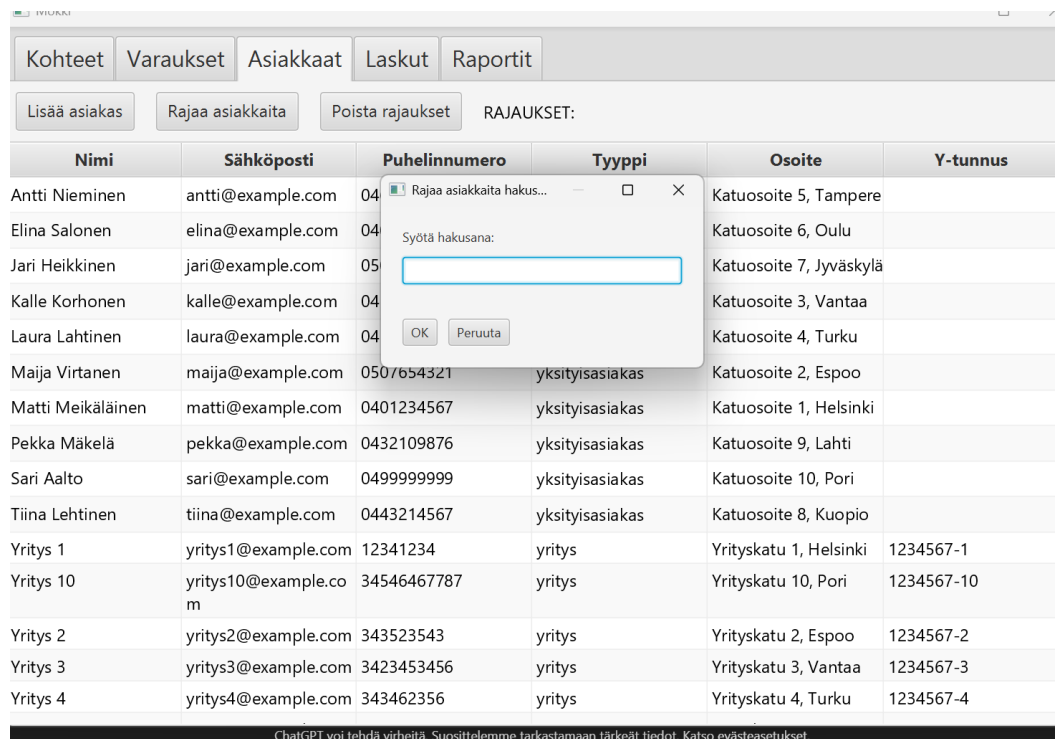
Below the dialog box, a portion of the table is visible, showing columns 'Osoite' (Address) and 'Y-tunnus' (VAT number). The table contains several rows of data, including addresses in Tampere, Oulu, Jyväskylä, Vantaa, Turku, Espoo, Helsinki, Lahti, Pori, and Kuopio, along with their corresponding VAT numbers.

## Rajaa asiakkaita ikkuna

Rajaa asiakkaita painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi rajata asiakkaita kirjoittamalla hakusanan hakukenttään.

Toiminnot:

- Syötä hakusana: Käyttäjä kirjoita hakusanan (nimi, sähköposti, puhelinnumero, tyyppi, osoite, y-tunnus) kenttään, jolloin järjestelmä suodattaa tiedot ja näyttää vain ne tiedot, jotka vastaavat hakusanaa
- OK: Kun käyttäjä on kirjoittanut hakukenttään hakusanan, paina OK painiketta niin hakutulokset tulevat näytölle
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua rajata asiakkaita, painamalla tätä painiketta peruttaa rajauksen ja näyttää kaikki asiakkaat järjestelmässä
- Poista rajaukset: Tämä painike poistaa kaikki rajaukset ja palauttaa kaikki asiakkaat järjestelmässä



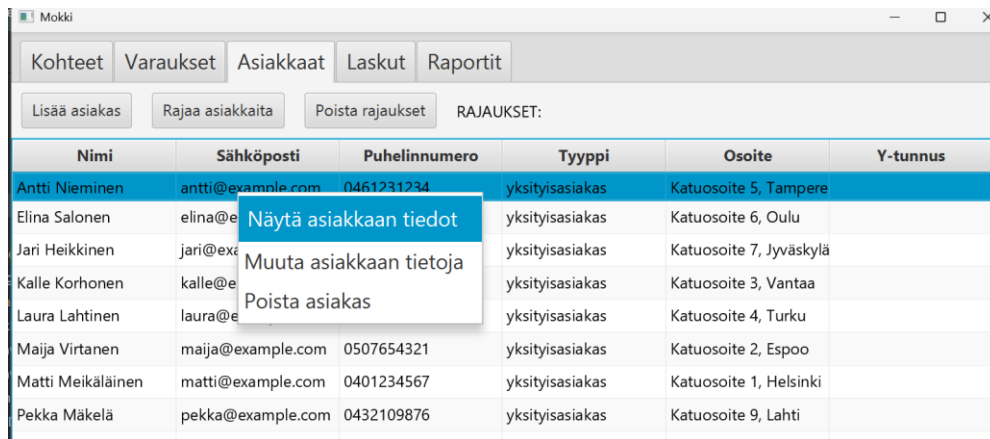
The screenshot shows a web application with a navigation bar containing tabs: Kohteet, Varaukset, Asiakkaat, Laskut, and Raportit. Below the tabs are buttons: Lisää asiakas, Rajaa asiakkaita, and Poista rajaukset. A 'RAJAUKSET:' label is also present. A modal window titled 'Rajaa asiakkaita hakus...' is open, displaying a search input field with the placeholder 'Syötä hakusana:' and two buttons: OK and Peruuta. The background shows a table of customers with columns: Nimi, Sähköposti, Puhelinnumero, Tyyppi, Osoite, and Y-tunnus. The table contains 20 rows of customer data, including individuals and companies.

Nimi	Sähköposti	Puhelinnumero	Tyyppi	Osoite	Y-tunnus
Antti Nieminen	antti@example.com	04		Katuosoite 5, Tampere	
Elina Salonen	elina@example.com	04		Katuosoite 6, Oulu	
Jari Heikkinen	jari@example.com	05		Katuosoite 7, Jyväskylä	
Kalle Korhonen	kalle@example.com	04		Katuosoite 3, Vantaa	
Laura Lahtinen	laura@example.com	04		Katuosoite 4, Turku	
Maija Virtanen	maija@example.com	0507654321	yksityisasiakas	Katuosoite 2, Espoo	
Matti Meikäläinen	matti@example.com	0401234567	yksityisasiakas	Katuosoite 1, Helsinki	
Pekka Mäkelä	pekka@example.com	0432109876	yksityisasiakas	Katuosoite 9, Lahti	
Sari Aalto	sari@example.com	0499999999	yksityisasiakas	Katuosoite 10, Pori	
Tiina Lehtinen	tiina@example.com	0443214567	yksityisasiakas	Katuosoite 8, Kuopio	
Yritys 1	yritys1@example.com	12341234	yritys	Yrityskatu 1, Helsinki	1234567-1
Yritys 10	yritys10@example.com	34546467787	yritys	Yrityskatu 10, Pori	1234567-10
Yritys 2	yritys2@example.com	343523543	yritys	Yrityskatu 2, Espoo	1234567-2
Yritys 3	yritys3@example.com	3423453456	yritys	Yrityskatu 3, Vantaa	1234567-3
Yritys 4	yritys4@example.com	343462356	yritys	Yrityskatu 4, Turku	1234567-4

ChatGPT voi tehdä virheitä. Suosittelemme tarkastamaan tärkeät tiedot. Katso evästeasetukset.

Osoittamalla hiirellä asiakkaita ja klikkaamalla hiiren oikean puolen näppäintä ilmestyy valikko, valikosta voi valita,

- Näytä asiakkaan tiedot:
- Muuta asiakkaan tietoja:
- Poista asiakas:

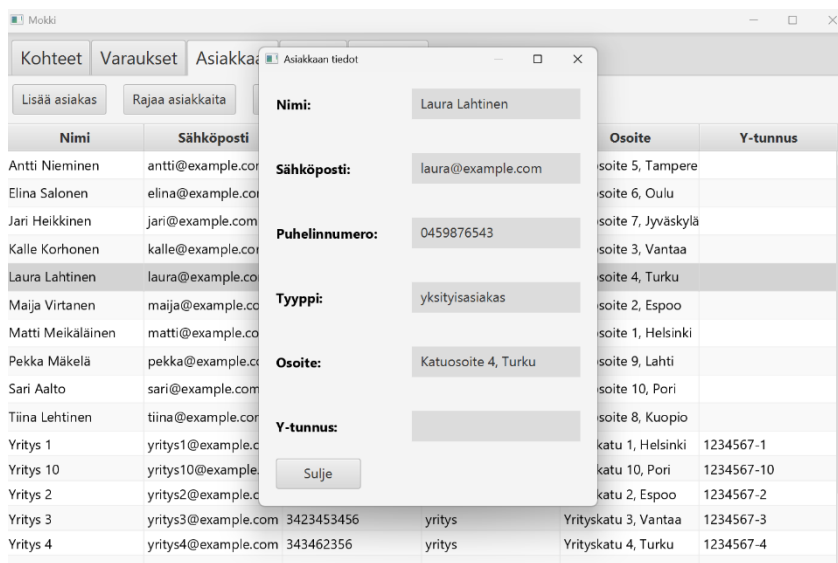


Kohteet Varaukset Asiakkaat Laskut Raportit					
Lisää asiakas		Rajaa asiakkaita	Poista rajaukset	RAJAUKSET:	
Nimi	Sähköposti	Puhelinnumero	Tyyppi	Osoite	Y-tunnus
Antti Nieminen	antti@example.com	0461231234	yksityisasiakas	Katuosoite 5, Tampere	
Elina Salonen	elina@example.com		yksityisasiakas	Katuosoite 6, Oulu	
Jari Heikkinen	jari@example.com		yksityisasiakas	Katuosoite 7, Jyväskylä	
Kalle Korhonen	kalle@example.com		yksityisasiakas	Katuosoite 3, Vantaa	
Laura Lahtinen	laura@example.com		yksityisasiakas	Katuosoite 4, Turku	
Majja Virtanen	maiija@example.com	0507654321	yksityisasiakas	Katuosoite 2, Espoo	
Matti Meikäläinen	matti@example.com	0401234567	yksityisasiakas	Katuosoite 1, Helsinki	
Pekka Mäkelä	pekka@example.com	0432109876	yksityisasiakas	Katuosoite 9, Lahti	

## Asiakkaan tiedot ikkuna

Näytä asiakkaan tiedot painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi tarkastella asiakkaan tietoja.

Toiminnot: Sulje painike painamalla sulkee Asiakkaan tiedot ikkunan.



Kohteet Varaukset Asiakkaat		Asiakkaan tiedot	
Lisää asiakas Rajaa asiakkaita			
Nimi	Sähköposti	Nimi:	Laura Lahtinen
Antti Nieminen	antti@example.com	Sähköposti:	laura@example.com
Elina Salonen	elina@example.com	Puhelinnumero:	0459876543
Jari Heikkinen	jari@example.com	Tyyppi:	yksityisasiakas
Kalle Korhonen	kalle@example.com	Osoite:	Katuosoite 4, Turku
Laura Lahtinen	laura@example.com	Y-tunnus:	
Majja Virtanen	maiija@example.com	Sulje	
Matti Meikäläinen	matti@example.com		
Pekka Mäkelä	pekka@example.com		
Sari Aalto	sari@example.com		
Tiina Lehtinen	tiina@example.com		
Yritys 1	yritys1@example.com		
Yritys 10	yritys10@example.com		
Yritys 2	yritys2@example.com		
Yritys 3	yritys3@example.com		
Yritys 4	yritys4@example.com		

## Muuta asiakkaan tietoja ikkuna

Muuta asiakkaan tietoja painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa voi muokata asiakkaan tietoja.

Toiminnot:

- Muuta tiedot: Kun halutut muutokset ovat tehty, painamalla tätä painiketta muuttaaksesi asiakkaan tiedot.
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua muuttaa tietoja, voi peruttaa toiminnon painamalla tätä painiketta

Mokki

Kohteet Varaukset Asiakka

Lisää asiakas Rajaa asiakkaita

Nimi	Sähköposti
Antti Nieminen	antti@example.com
Elina Salonen	elina@example.com
Jari Heikkinen	jari@example.com
Kalle Korhonen	kalle@example.com
Laura Lahtinen	laura@example.com
Maija Virtanen	maija@example.com
Matti Meikäläinen	matti@example.com
Paavo Jokinen	paavo@example.com
Pekka Mäkelä	pekka@example.com
Sari Aalto	sari@example.com
Tiina Lehtinen	tiina@example.com
Yritys 1	yritys1@example.com
Yritys 10	yritys10@example.com
Yritys 2	yritys2@example.com

Muuta asiakkaan tietoja

Nimi: Laura Lahtinen

Sähköposti: laura@example.com

Puhelinnumero: 0459876543

Tyyppi: ☒ Yksityisasiakas ☐ Yritys

Osoite: Katuosoite 4, Turku

Y-tunnus:

Muuta tiedot Peruuta

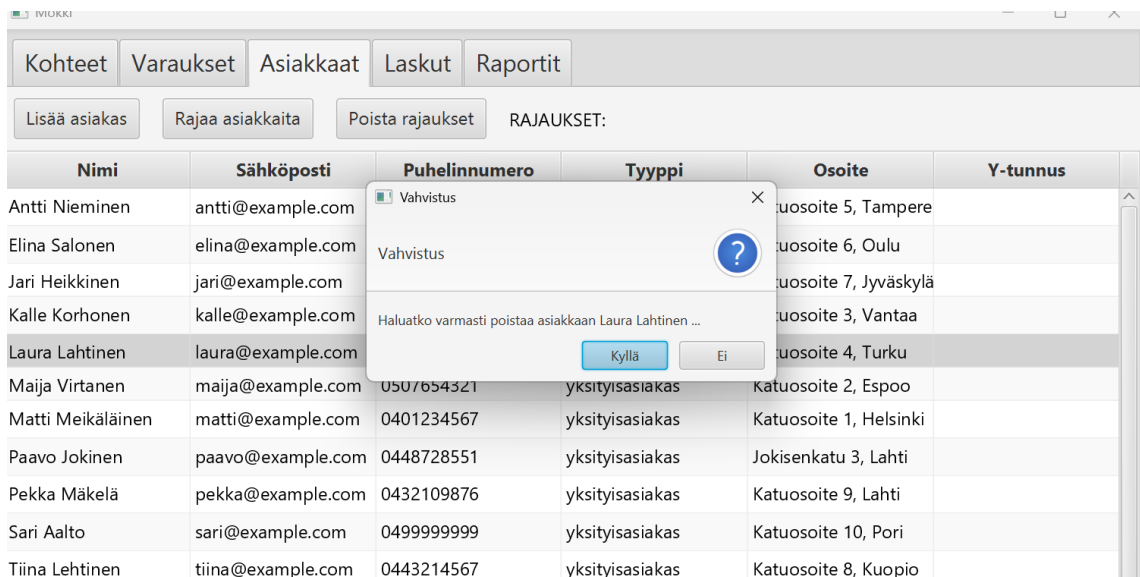
Osoite	Y-tunnus
soite 5, Tampere	
soite 6, Oulu	
soite 7, Jyväskylä	
soite 3, Vantaa	
soite 4, Turku	
soite 2, Espoo	
soite 1, Helsinki	
katu 3, Lahti	
soite 9, Lahti	
soite 10, Pori	
soite 8, Kuopio	
katu 1, Helsinki	1234567-1
katu 10, Pori	1234567-10
katu 2, Espoo	1234567-2

## Asiakkaat välilehden vahvistusikkuna

Poista asiakas painiketta painamalla avautuu vahvistusikkuna, jossa käyttäjä voi poistaa valitun asiakkaan.

### Toiminnot

- Vahvistusviesti: Kysyy käyttäjältä vahvistuksen asiakkaan poistamisesta
- Kyllä: Käyttäjä voi jatkaa poistamista painamalla kyllä painikkeen
- Ei: Käyttäjä voi peruuttaa poistamisen painamalla ei painiketta





## Laskut välilehti:

Laskut välilehdessä pystyy tarkastelemaan ja hallita mökin laskujen tietoja. Laskujen tiedot näytetään taulukko muodossa.

- Laskunumero: Laskun yksilöivä tunnusnumero
- Varaustunnus: Varauksen yksilöivä tunnusnumero
- Asiakas: Asiakkaan tiedot (etunimi, sukunimi, sähköposti)
- Viitenumero: Laskun viitenumero, jonka asiakas käyttää maksamiseen
- Veroton hinta: Laskun veroton hinta
- ALV: Arvonlisävero laskun summasta
- Maksettava hinta: Laskun loppusumma veron kanssa
- Päivämäärä: Laskun alkamispäivä
- Eräpäivä: Laskun eräpäivä
- Tila: Laskun tila (avoin, maksettu, myöhässä)

### Toiminnot:

- Lisää lasku: Tämä toiminto luo uuden laskun, jollain avautuu Lisää lasku ikkunan
- Rajaa laskuja: Tämä toiminto rajaa laskuja ja avaa Rajaa laskuja ikkunan
- Poista rajaukset: Poistaa kaikki rajaukset

Mokki

Kohteet

Varaukset

Asiakkaat

Laskut

Raportit

Lisää lasku

Rajaa laskuja

Poista rajaukset

RAJAUKSET:

Laskunumero	Varaustunnus	Asiakas	Viitenumero	Veroton hinta	ALV	Maksettava hi...	Päivämäärä	Eräpäivä	Tila
1	4	Yritys 1 (yritys1@example.com)	100002	1000,0	100,0	1100,0	2024-02-01	2024-02-15	Avoin
2	6	Majja Virtanen (majja@example.com)	100003	1500,0	150,0	1650,0	2024-02-03	2024-02-17	Maksettu
3	8	Yritys 3 (yritys3@example.com)	100004	2000,0	200,0	2200,0	2024-02-05	2024-02-05	Avoin
4	10	Kalle Korhonen (kalle@example.com)	100005	700,0	70,0	770,0	2024-02-06	2024-02-20	Myöhässä
5	11	Yritys 5 (yritys5@example.com)	100006	1200,0	120,0	1320,0	2024-02-07	2024-02-21	Avoin
6	15	Laura Lahtinen (laura@example.com)	100007	900,0	90,0	990,0	2024-02-08	2024-02-22	Maksettu
7	16	Yritys 7 (yritys7@example.com)	100008	1300,0	130,0	1430,0	2024-02-10	2024-02-24	Avoin
8	17	Elina Salonen (elina@example.com)	100009	1800,0	180,0	1980,0	2024-02-11	2024-02-25	Myöhässä

## Lisää lasku ikkuna

Lisää lasku painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi lisätä uuden laskun järjestelmään.

- Laskunumero: Tässä kentässä järjestelmä automaattisesti luo laskunumeron
- Varaustunnus: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää varaustunnuksen
- Nimi: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää asiakkaan nimen
- Sähköposti: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää asiakkaan sähköpostin
- Osoite: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää asiakkaan osoitteen
- Viitenumero: Tässä kentässä käyttäjä voi luoda viitenumeron
- Veroton hinta: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää laskun verottoman hinnan
- Päivämäärä: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää laskun aloitus päivämäärän sekä valita kalenterista aloituspäivän
- Eräpäivä: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää laskun eräpäivän sekä valita kalenterista eräpäivän
- Tila: Tässä kentässä käyttäjä voi syöttää laskun sen hetkisen tilan

### Toiminnot:

- Lisää lasku: Kun kentät ovat täytetty, painamalla tätä painiketta lisätäksesi laskun järjestelmään
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua lisätä, voi peruuttaa toiminnon painamalla tätä painiketta

Lisää lasku

Laskunumero:

0

Varaustunnus:

0

Nimi:

Sähköposti:

Osoite:

Viitenumero:

0

Veroton hinta:

0.0

Päivämäärä:

14.5.2025

Eräpäivä:

13.6.2025

Tila:

Avoim

Lisää lasku

Peruuta

## Rajaa laskuja ikkuna

Rajaa laskuja painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi rajata laskuja kirjoittamalla hakusanan hakukenttään.

### Toiminnot:

- Syötä hakusana: Käyttäjä kirjoita hakusanan (asiakas, viitenumero, laskunumero, jne) kenttään, jolloin järjestelmä suodattaa tiedot ja näyttää vain ne tiedot, jotka vastaavat hakusanaa
- OK: Kun käyttäjä on kirjoittanut hakukenttään hakusanan, paina OK painiketta niin hakutulokset tulevat näytölle
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua rajata laskuja, painamalla tätä painiketta peruttaa rajauksen ja näyttää kaikki laskut järjestelmässä

- Poista rajaukset: Tämä painike poistaa kaikki rajaukset ja palauttaa kaikki laskut järjestelmässä oletustilaan

Yhteet

Varaukset

Asiakkaat

Laskut

Raportit

Uudelle lasku

Rajaa laskuja

Poista rajaukset

RAJAUKSET:

Laskunumero	Varaustunnus	Asiakas	Viitenumero	Veroton hinta	ALV	Maksettava hi...	P
	4	Yritys 1 (yritys1@example.com)	100002	1000,0	100,0	1100,0	2024
	6	Maija Virtanen (maija@example.com)	100003				2024
	8	Yritys 3 (yritys3@example.com)	100004				2024
	10	Kalle Korhonen	100005	700,0	70,0	770,0	2024

Rajaa laskuja hakusana...

Syötä hakusana:

OK

Peruuta

Osoittamalla hiirellä laskuja ja klikkaamalla hiiren oikean puolen näppäintä ilmestyy valikko, valikosta voi valita,

- Näytä laskun tiedot
- Muuta laskun tietoja
- Merkitse lasku maksetuksi
- Poista lasku

umero	Varaustunnus	Asiakas	Viitenumero	Veroton hinta	ALV
	4	Yritys 1 (yritys1@example.com)	100002	1000,0	100,0
	6			100,0	150,0
	8			100,0	200,0
	10			100,0	70,0
	11	Yritys 5 (yritys5@example.com)	100006	1200,0	120,0

Näytä laskun tiedot

Muuta laskun tietoja

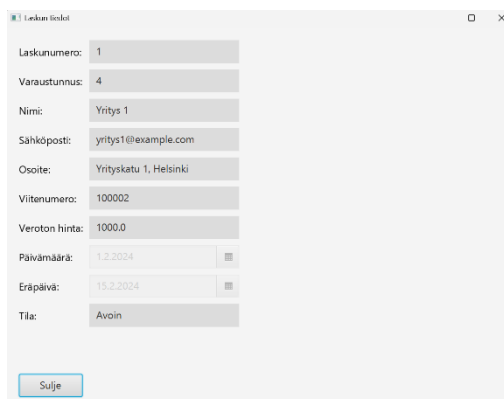
Merkitse lasku maksetuksi

Poista lasku

## Laskun tiedot ikkuna

Näytä laskun tiedot painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi tarkastella laskun tietoja.

Toiminnot: Sulje painike painamalla sulkee Laskun tiedot ikkunan.



Laskunumero:	1
Varaustunnus:	4
Nimi:	Yritys 1
Sähköposti:	yritys1@example.com
Osoite:	Yrityskatu 1, Helsinki
Viitenumero:	100002
Veroton hinta:	1000.0
Päivämäärä:	1.2.2024
Eräpäivä:	15.2.2024
Tilä:	Avoin

Sulje

## Muuta laskun tietoja ikkuna

Muuta laskun tietoja painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa voi muokata laskun tietoja.

Toiminnot:

- Muuta tiedot: Kun halutut muutokset ovat tehty, painamalla tätä painiketta muuttaaksesi laskun tiedot.
- Peruuta: Jos käyttäjä ei halua muuttaa tietoja, voi peruttaa toiminnon painamalla tätä painiketta

Muokkaa laskun tietoja

Laskunumero:

1

Varaustunnus:

4

Nimi:

Yritys 1

Sähköposti:

yritys1@example.com

Osoite:

Yrityskatu 1, Helsinki

Viitenumero:

100002

Veroton hinta:

1000.0

Päivämäärä:

1.2.2024

Eräpäivä:

15.2.2024

Tila:

Avoin

Muuta tiedot

Peruuta

## Merkitse lasku maksetuksi toiminto

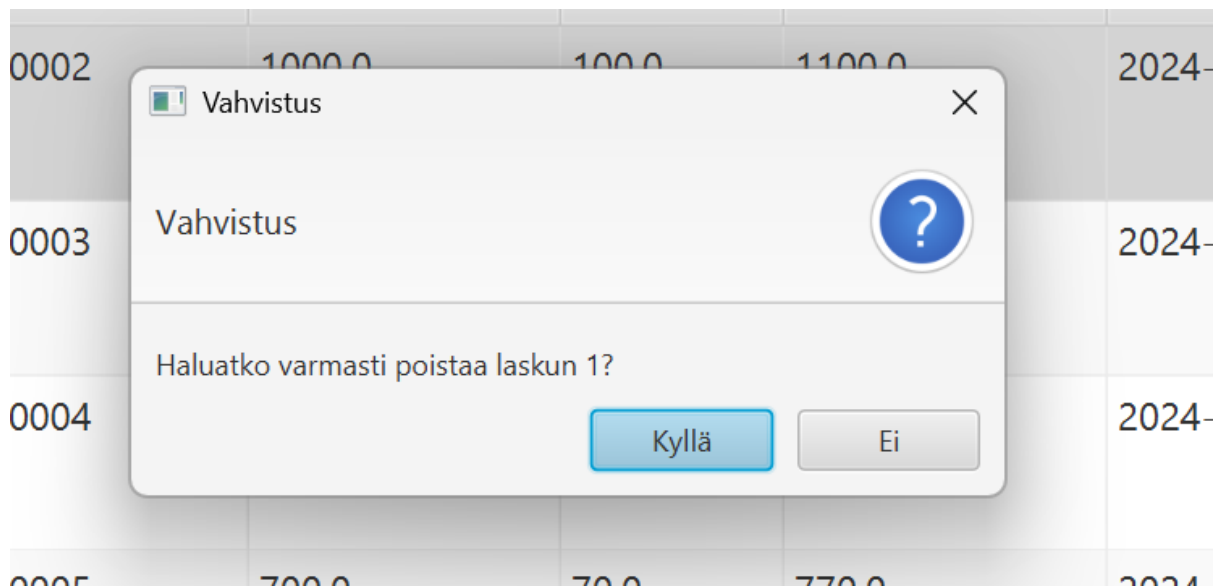
Painamalla Merkitse lasku maksetuksi painike, muuttaa laskun tilan maksetuksi

## Laskut välilehden vahvistusikkuna

Poista lasku painiketta painamalla avautuu vahvistusikkuna, jossa käyttäjä voi poistaa valitun laskun.

### Toiminnot

- Vahvistusviesti: Kysyy käyttäjältä vahvistuksen laskun poistamisesta
- Kyllä: Käyttäjä voi jatkaa poistamista painamalla kyllä painikkeen
- Ei: Käyttäjä voi peruuttaa poistamisen painamalla ei painiketta



## Raportit välilehti:

Raportit välilehdessä pystyy tarkastelemaan raporttien tietoja. Raporttien tiedot näytetään taulukko muodossa.

- Kohde: Mökin kohteen tunnusnumero
- Käyttöaste: Kohteen käyttöaste
- Varausten määrä: Kohteen varausmäärä
- Päivätulot: Kohteen päivätulot
- Viikkotulot: Kohteen viikkotulot
- Kuukausitulot: Kohteen kuukausitulot
- Kokonaistulot: Kohteen kokonaistulot

## Toiminnot:

- Alkupäivämäärä ja loppupäivämäärä: Kalenteri painikkeen painaminen avaa kalenterin ja mahdollistaa tietyn aikarajan valitsemisen raportin tarkastelua varten

Kohteet	Varaukset	Asiakkaat	Laskut	Raportit		
Alkupäivämäärä		Loppupäivämäärä				
1.1.2023		31.12.2025				
Kohde	Käyttöaste	Varausten määrä	Päivätulot	Viikkotulot	Kuukausitulot	Kokonaistulot
1	6	11	9,58	67,06	287,41	10500,0
2	7	12	13,14	91,97	394,16	14400,0
3	7	12	12,15	85,07	364,6	13320,0
4	7	12	10,51	73,58	315,33	11520,0
5	7	12	9,2	64,38	275,91	10080,0
6	4	7	6,51	45,6	195,44	7140,0
7	4	7	4,98	34,87	149,45	5460,0
8	4	7	5,94	41,58	178,19	6510,0
9	3	6	5,42	37,94	162,59	5940,0
10	3	6	5,75	40,24	172,45	6300,0

Alkupäivämäärä

Loppupäivämäärä

1.1.2023

31.12.2025

< Tammikuu >

< 2023 >

	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su	
1								11
2	52	26	27	28	29	30	31	12
3	1	2	3	4	5	6	7	12
4	2	9	10	11	12	13	14	12
5	3	16	17	18	19	20	21	12
6	4	23	24	25	26	27	28	7
7	5	30	31	1	2	3	4	7
8								7

Osoittamalla hiirellä raportteja ja klikkaamalla hiiren oikean puolen näppäintä ilmestyy valikko, valikosta voi valita,

- Näytä kohteen tiedot
- Näytä kohteen varaukset



Kohteet	Varaukset	Asiakkaat	Laskut	Raportit	
Alkupaivamaara		Loppupaivamaara			
1.1.2023		31.12.2025			
Kohde	Kayttoaste	Varausten maara	Paivatulot	Viikkotulot	Kuukausitulot
1	6	11	9,58	67,06	287,41
2	7		4	91,97	394,16
3	7		5	85,07	364,6
4	7		1	73,58	315,33
5	7	12	9,2	64,38	275,91
6	4	7	6,51	45,6	195,44
7	4	7	4,98	34,87	149,45
8	4	7	5,94	41,58	178,19
9	3	6	5,42	37,94	162,59
10	3	6	5,75	40,24	172,45

Näytä kohteen tiedot

Näytä kohteen varaukset

## Kohteen tiedot ikkuna

Näytä kohteen tiedot painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi tarkastella kyseisen kohteen raporttien tietoja.

Toiminnot: Sulje painike painamalla sulkee Kohteen tiedot ikkunan.

Kohteen tiedot

Kohde: 1

Paivatulot: 9,58

Kayttoaste: 6

Viikkotulot: 67,06

Varausten maara: 11

Kuukausitulot: 287,41

Kokonaistulot:

10500.0

Sulje

## Varauksen tiedot ikkuna

Näytä kohteen varaukset painiketta painamalla avautuu ikkuna, jossa käyttäjä voi tarkastella kyseisen kohteen raporttien tietoja.

Toiminnot: Sulje painike painamalla sulkee Varauksen tiedot ikkunan.

Varauksen tiedot

Kohde:

2

Päivätulot:

13.14

Käyttöaste:

7

Viikkotulot:

91.97

Varausten määrä:

12

Kuukausitulot:

394.16

Kokonaistulot:

14400.0

Sulje

## 5.Tuki ja palaute

Jos tarvitse apua tai sinulla on kysyttävää, ota yhteyttä tiimiimme:

Sähköposti: [MökkiOy@example.com](mailto:MökkiOy@example.com)

Puhelin: 0402851892





