

Manual de Usuario

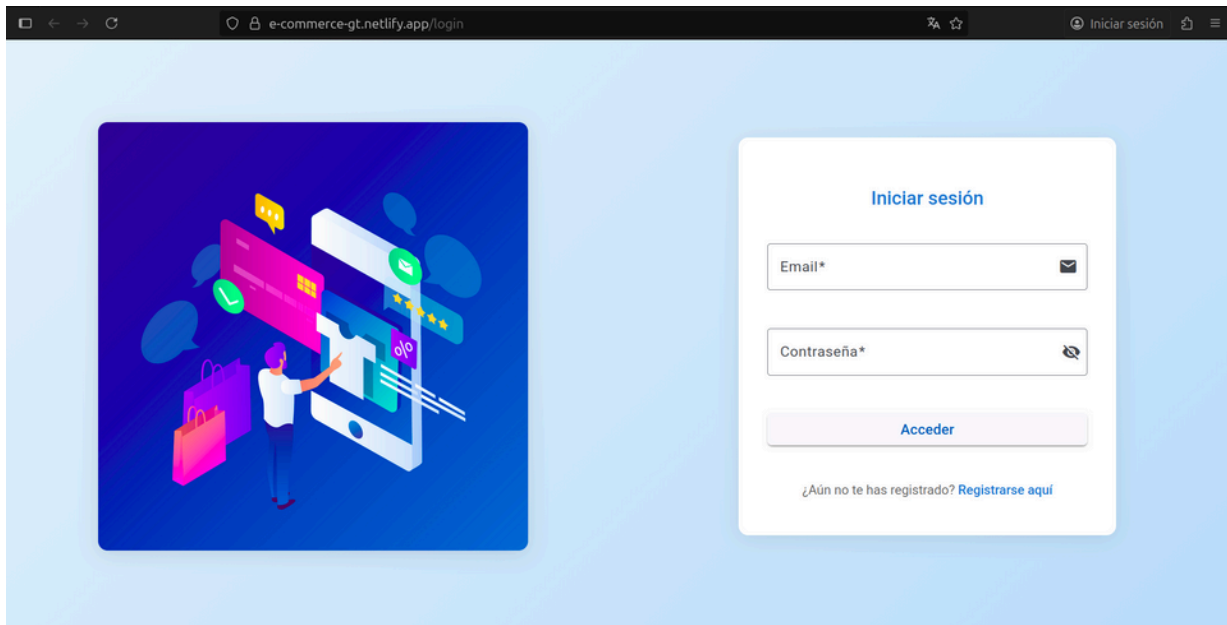
Proyecto 2 *e-commerce-GT*

Curso: Manejo e Implementación de Archivos
Estudiante: Herberth Julian Reyes Pacajoj
Registro académico: 202230236

Índice

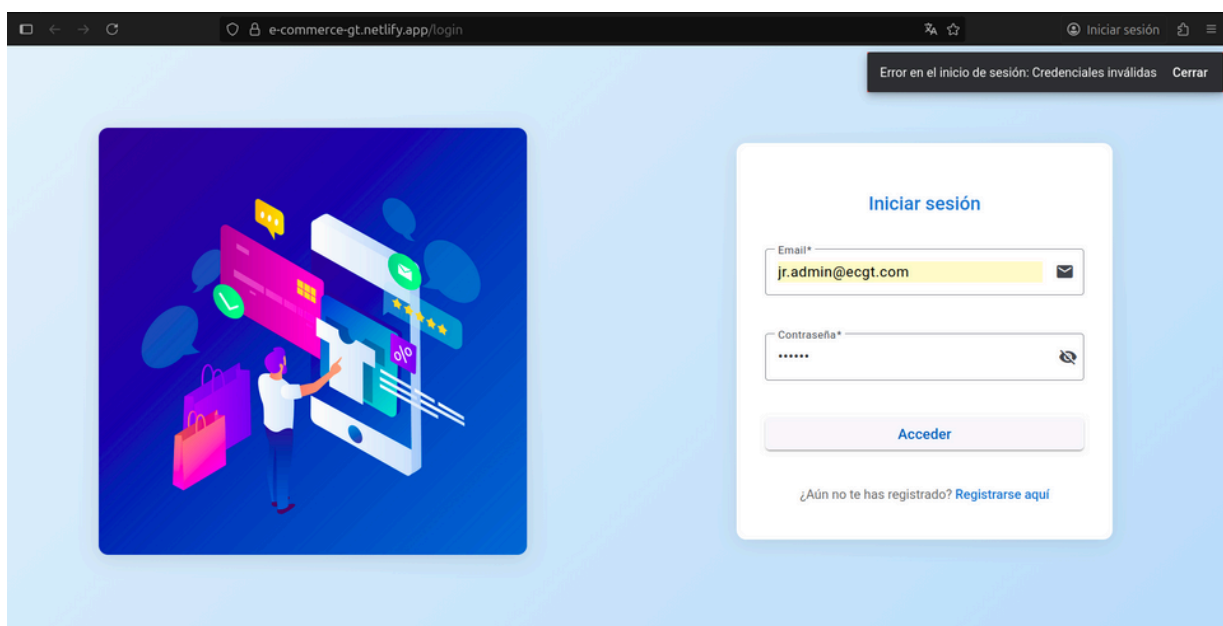
| | |
|-----------------------------------------------|-----------|
| Inicio de sesión..... | 1 |
| Registro..... | 2 |
| Administrador: Home..... | 3 |
| Administrador: Empleados..... | 4 |
| Administrador: Reportes..... | 5 |
| Cliente: Home..... | 6 |
| Cliente: Mis productos..... | 7 |
| Cliente: Catálogo de productos..... | 8 |
| Cliente: Mi carrito..... | 9 |
| Moderador: Solicitudes pendientes..... | 10 |

Inicio de sesión

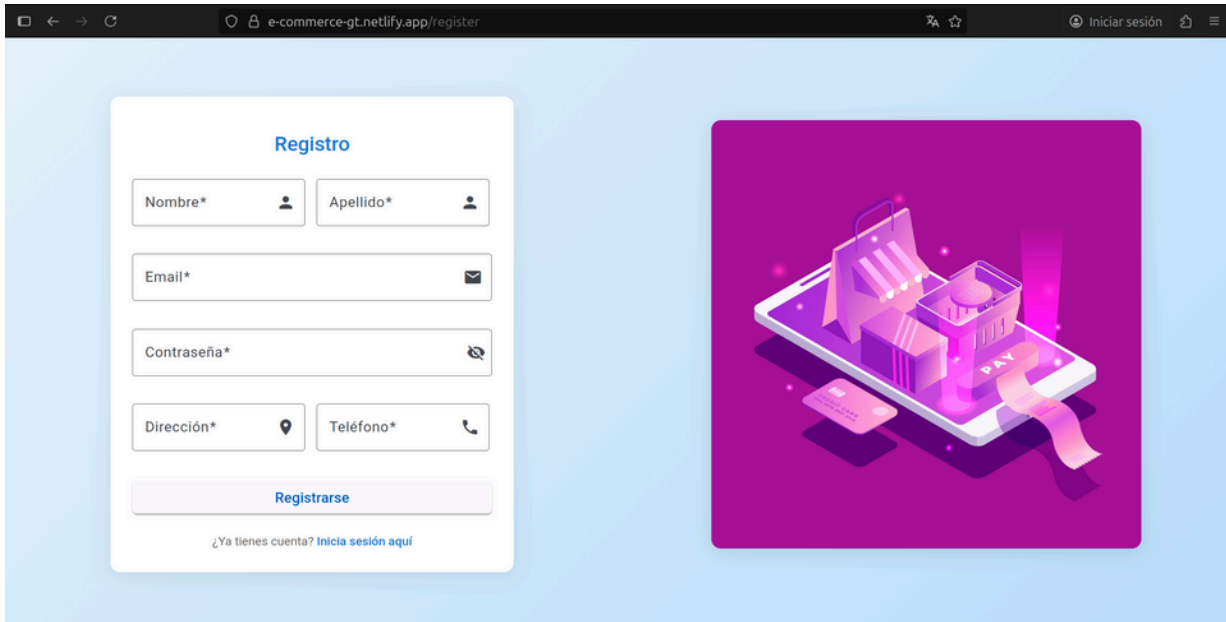


Descripción



La vista inicial de la app muestra un form en el que el usuario debe ingresar sus credenciales para poder acceder al sistema. Si en dado caso las credenciales son incorrectas, el sistema muestra el siguiente mensaje de retroalimentación:





Registro





Registro

Nombre*  Apellido* 

Email* 

Contraseña* 

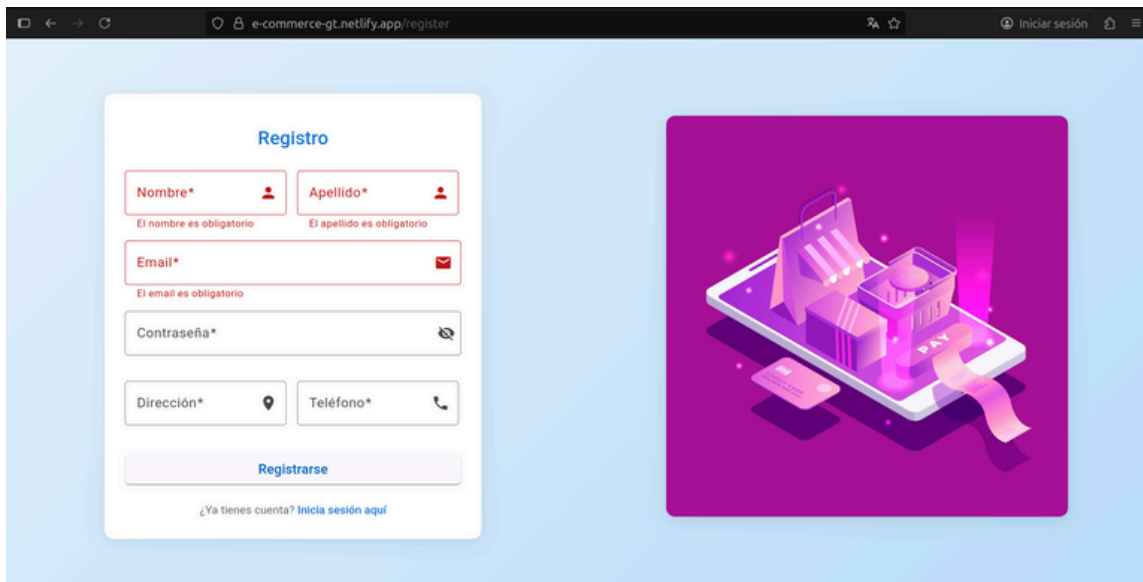
Dirección*  Teléfono* 

[Registrarse](#)



¿Ya tienes cuenta? [Inicia sesión aquí](#)


Descripción


Si en dado caso un usuario no se ha registrado en el sistema, desde la ventana de inicio de sesión puede acceder a la ventana de registro, en esta se muestra un form que pide cierta información para poder registrarse y usar el sistema. Si en dado caso la información ingresada tiene un error, el sistema dará una retroalimentación





Registro

Nombre*  Apellido* 
El nombre es obligatorio El apellido es obligatorio

Email* 
El email es obligatorio

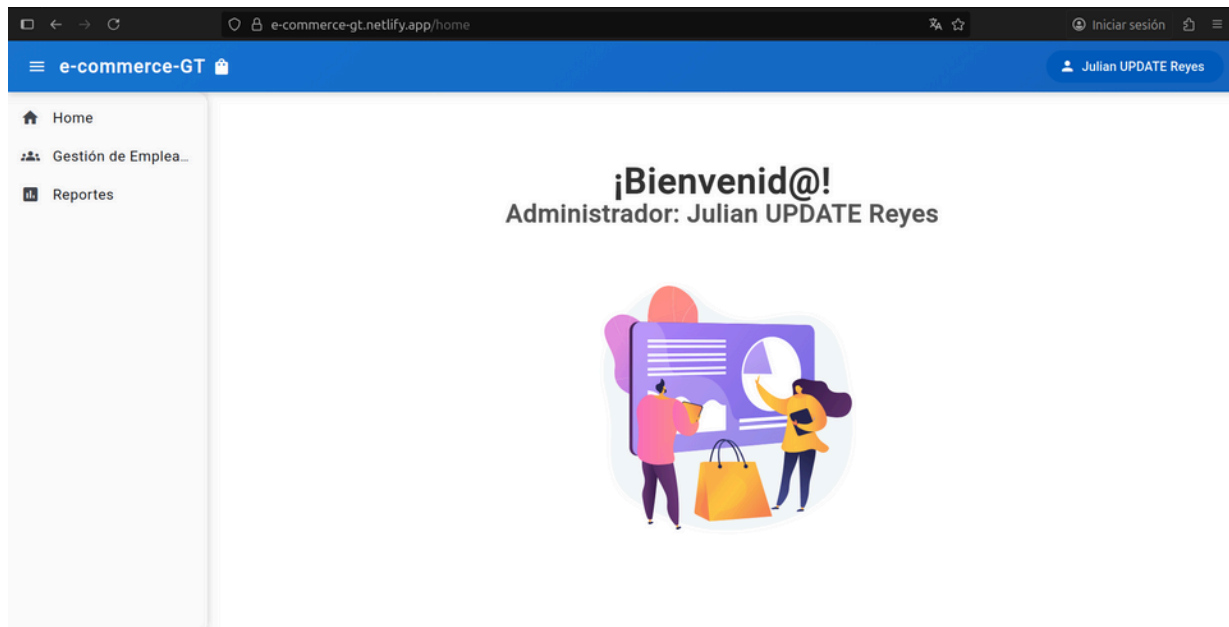
Contraseña* 

Dirección*  Teléfono* 

[Registrarse](#)

¿Ya tienes cuenta? [Inicia sesión aquí](#)

Administrador: Home



Descripción

Luego de iniciar sesión con un usuario administrador, se carga la página home y se muestra una barra de navegación en la parte izquierda, en esta se encuentran las diferentes acciones que puede realizar el administrador en el sistema, siendo estas: Gestión empleados del sistema, reportes y cerrar sesión

Administrador: Empleados

| ID | Nombre | Apellido | Email | Puesto | Teléfono | Registro | Acciones |
|----|--------|-----------|-----------------|-----------|-----------|------------|----------|
| 6 | Luis | Martinez | lm.mod@ecgt.com | Moderador | 6789-0123 | 26-10-2025 | |
| 5 | Maria | Rodriguez | mr.mod@ecgt.com | Moderador | 5678-9012 | 26-10-2025 | |
| 4 | Pedro | Garcia | pg.mod@ecgt.com | Moderador | 4567-8901 | 26-10-2025 | |
| 3 | Ana | Lopez | al.mod@ecgt.com | Moderador | 3456-7890 | 26-10-2025 | |
| 2 | Carlos | Mendoza | cm.mod@ecgt.com | Moderador | 2345-6789 | 26-10-2025 | |

Descripción

En esta interfaz, el administrador puede gestionar los empleados del sistema (Registrar y Editar). Para facilitar la búsqueda, se incluye un campo de filtro, mostrando automáticamente las coincidencias en la tabla inferior.

Adicionalmente, para cada empleado en la tabla:

- Al hacer clic en Editar, se abrirá un formulario para modificar la información del usuario seleccionado.

Crear empleado

Nombres* Apellidos*

Correo*

Puesto* Teléfono*

Contraseña*

Cancelar Crear empleado

Editar empleado

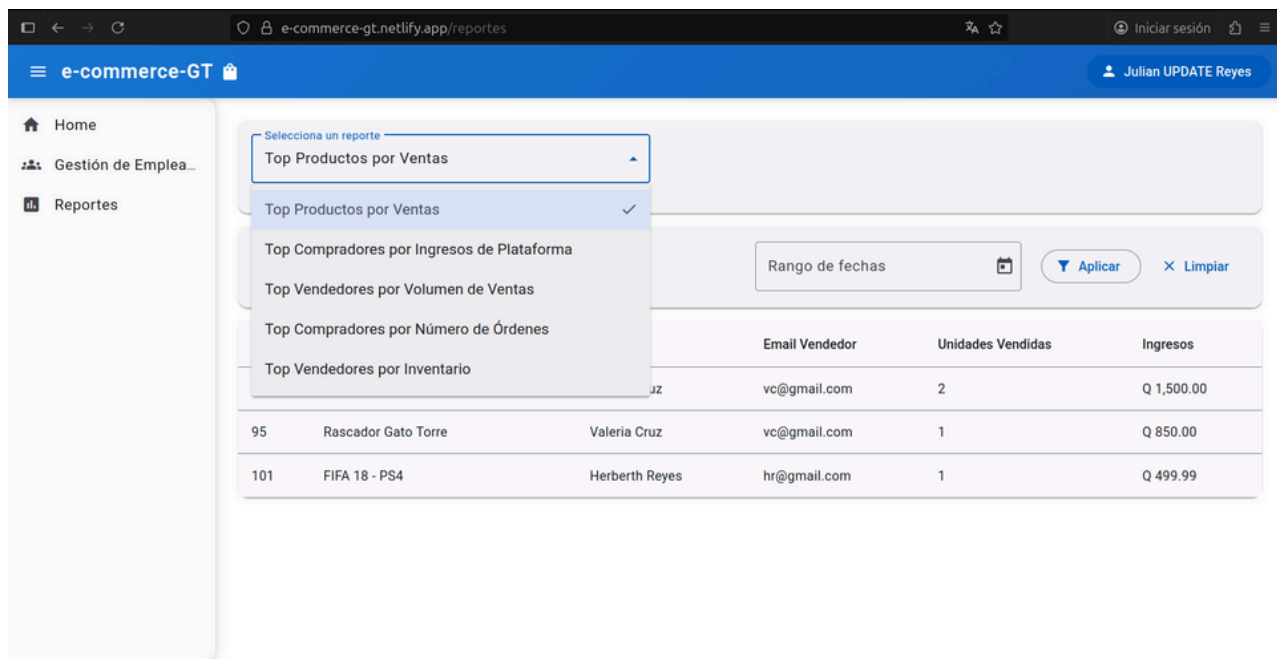
Nombre* Apellido*

Correo*

Puesto* Teléfono*

Cancelar Guardar cambios

Administrador: Reportes



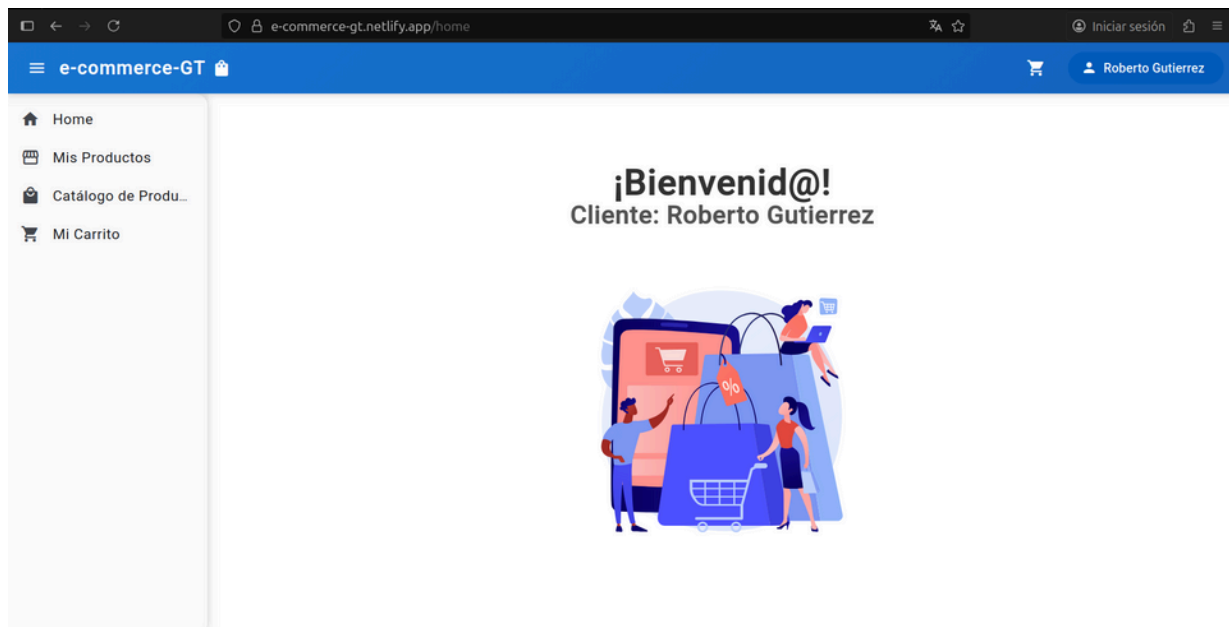
Descripción

En esta vista, el administrador puede ver los diferentes reportes con los que cuenta el sistema, siendo estos:

- Top Productos por Ventas
- Top Compradores por Ingresos de Plataforma
- Top Vendedores por Volumen de Ventas
- Top Compradores por Número de Órdenes
- Top Vendedores por Inventario

Además puede filtrar los reportes estableciendo un rango de fechas

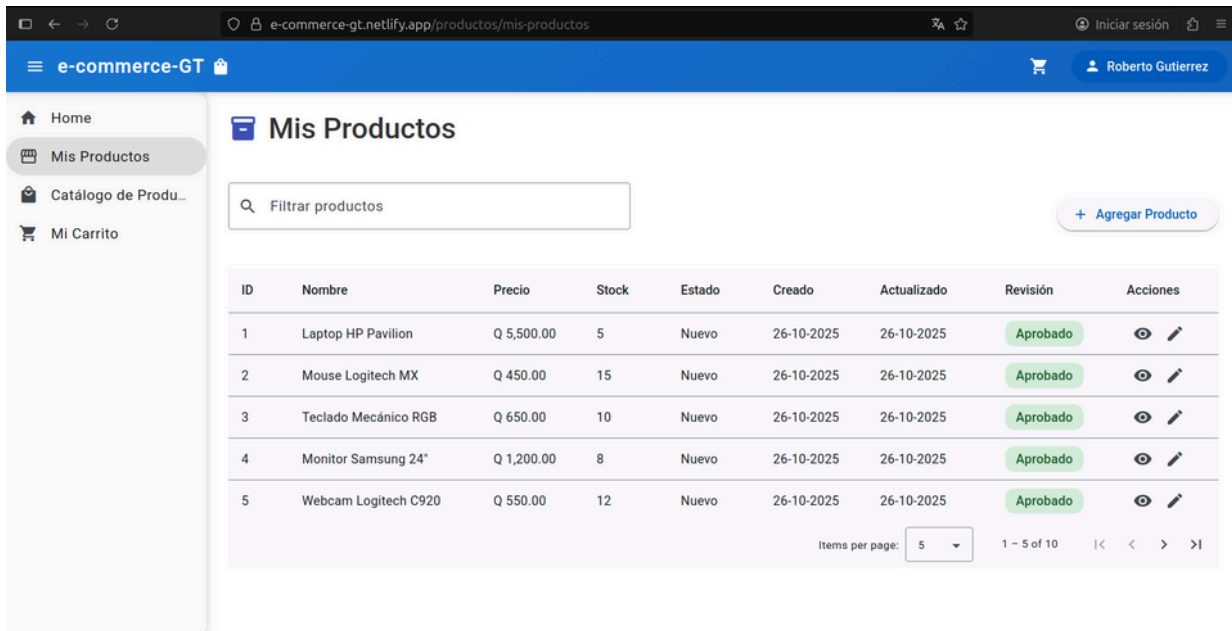
Cliente: Home



Descripción

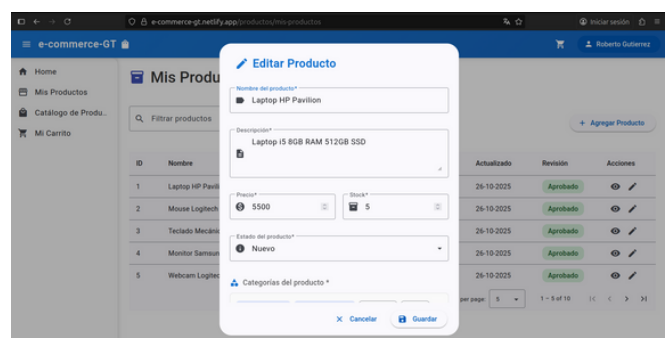
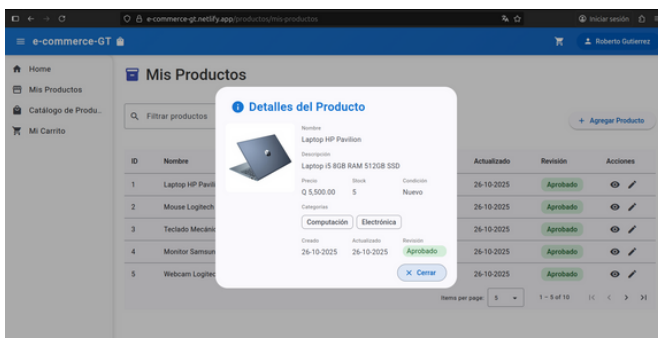
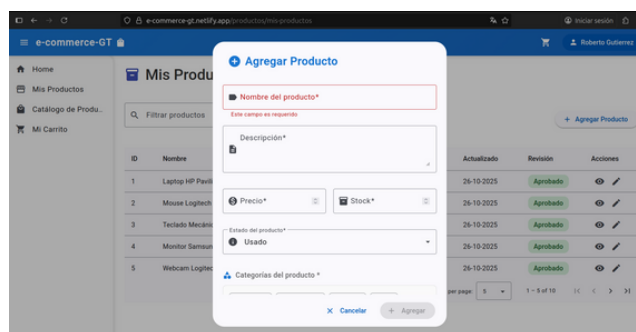
Luego de iniciar sesión con un usuario cliente, se carga la página home y se muestra una barra de navegación en la parte izquierda, en esta se encuentran las diferentes acciones que puede realizar el cliente en el sistema, siendo estas: Mis Productos (Ver los productos que ha subido al sistema), Catálogo de Productos (Ver todos los productos que puede adquirir), Carrito (ver su carrito) y cerrar sesión

Cliente: Mis productos

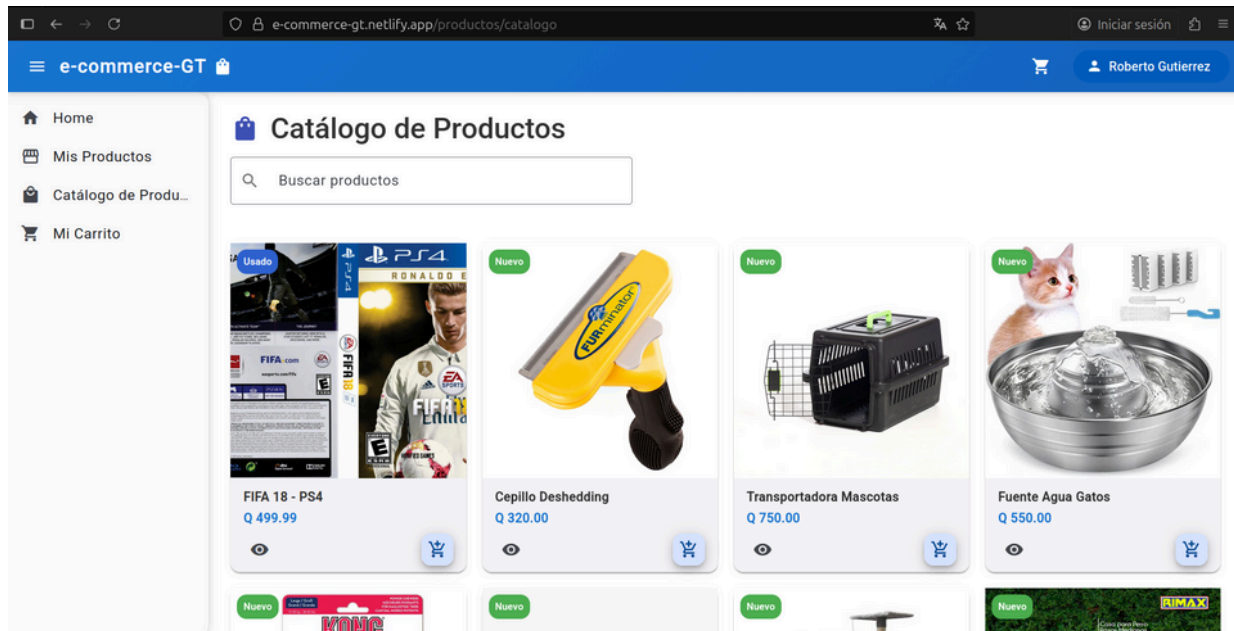


Descripción

En esta interfaz, el cliente puede todos los productos que él ha agregado al sistema, así mismo, puede filtrar y paginar la tabla en la que estos se muestran. Además puede agregar un producto nuevo y puede ver o editar un producto que ya ha sido agregado

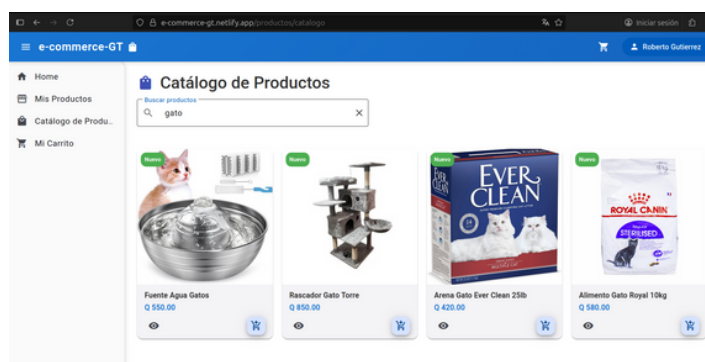
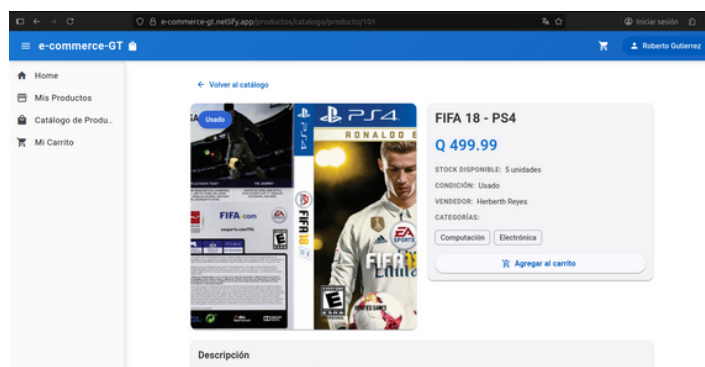


Cliente: Catálogo de productos

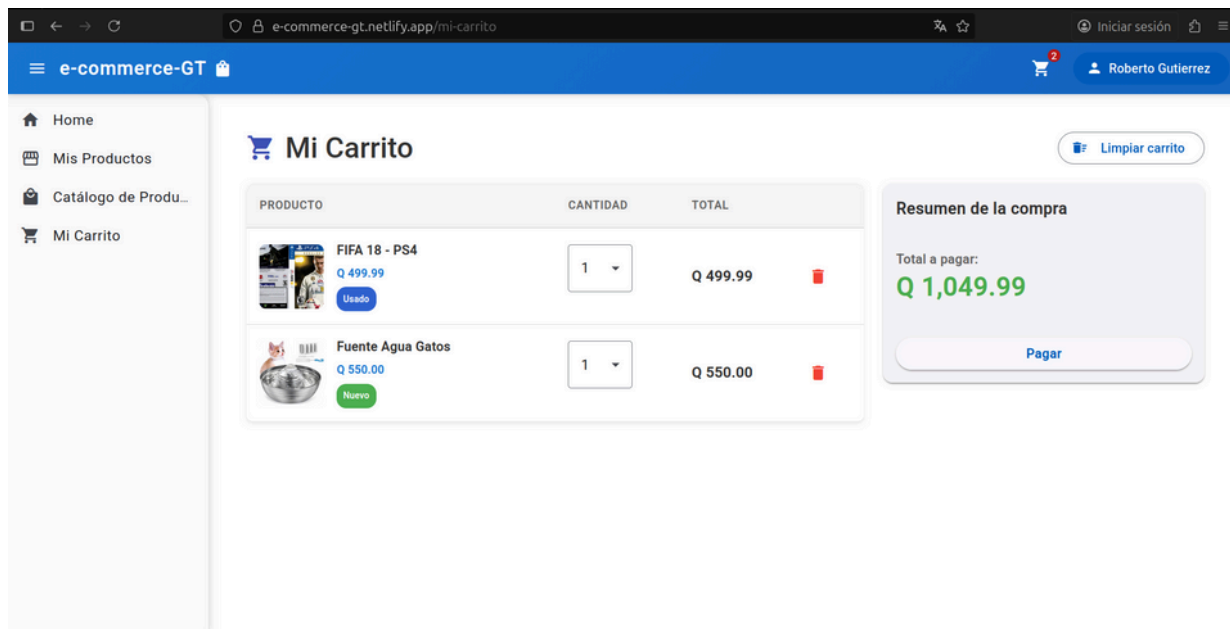


Descripción

En esta interfaz, el cliente puede ver y filtrar todos los productos que están disponibles para su compra. Por cada producto se incluye las acciones de ver más (icono de ojo) y de añadir al carrito (icono de carrito)

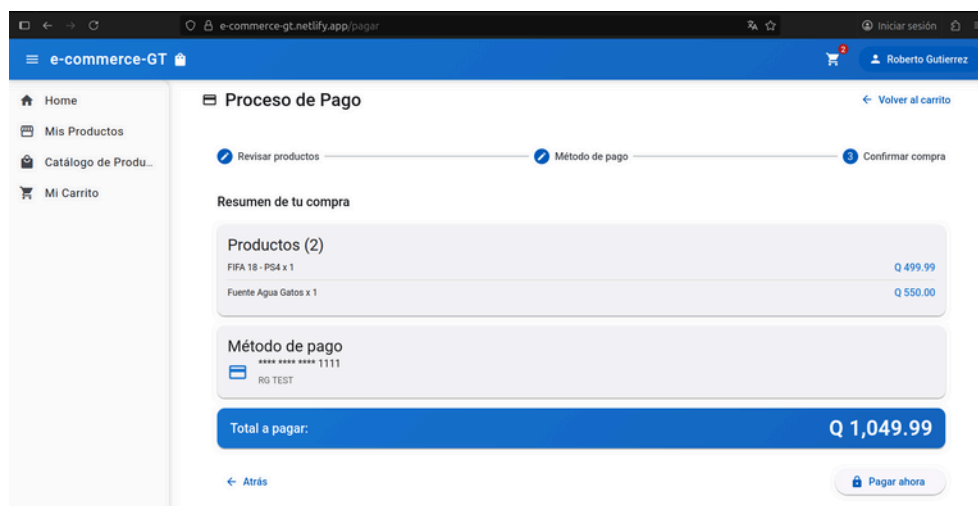


Cliente: Mi Carrito

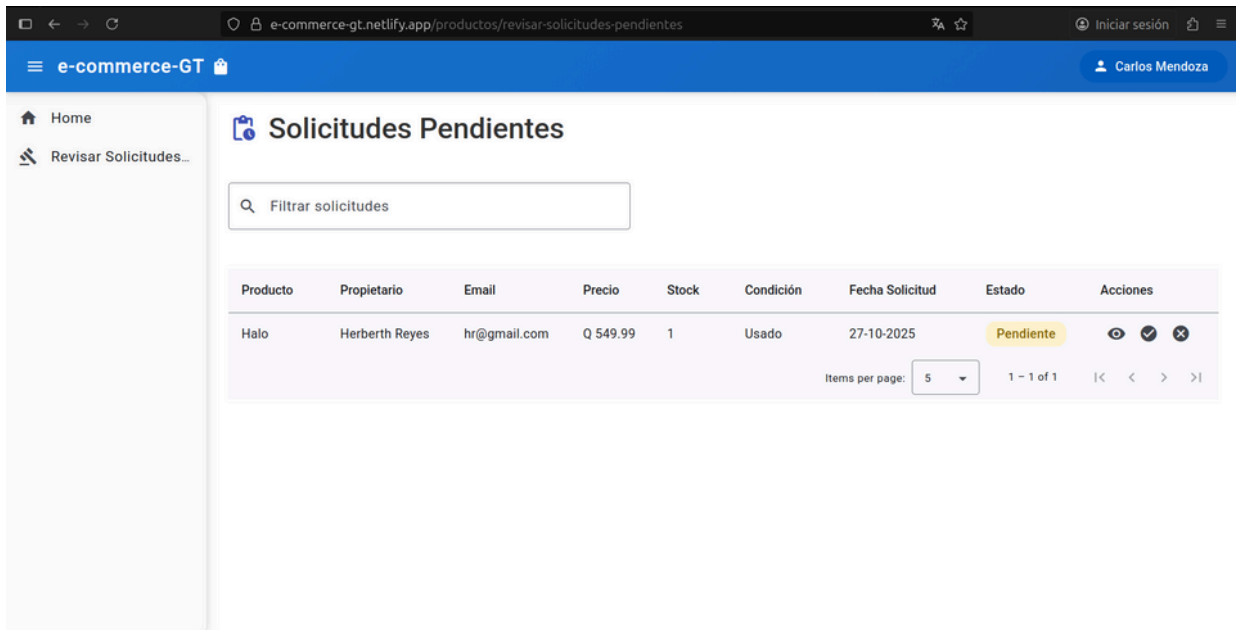


Descripción

En esta interfaz, el cliente puede visualizar los productos que ha agregado a su carrito, para cada producto se muestra su nombre, estado (usado o nuevo), precio y se da la opción de agregar más cantidad de ese producto o de eliminarlo del carrito. También hay un botón para realizar la compra, y al oprimirlo se pasará a la vista de confirmación (ver productos a comprar, seleccionar tarjeta y confirmar compra)



Moderador: Solicitudes Pendientes



Descripción

En esta interfaz, el empleado del tipo moderador puede ver las solicitudes de productos que le han sido asignados, por cada solicitud, se tiene un botón para ver los detalles del mismo y dos botones para aceptar o rechazar el producto

