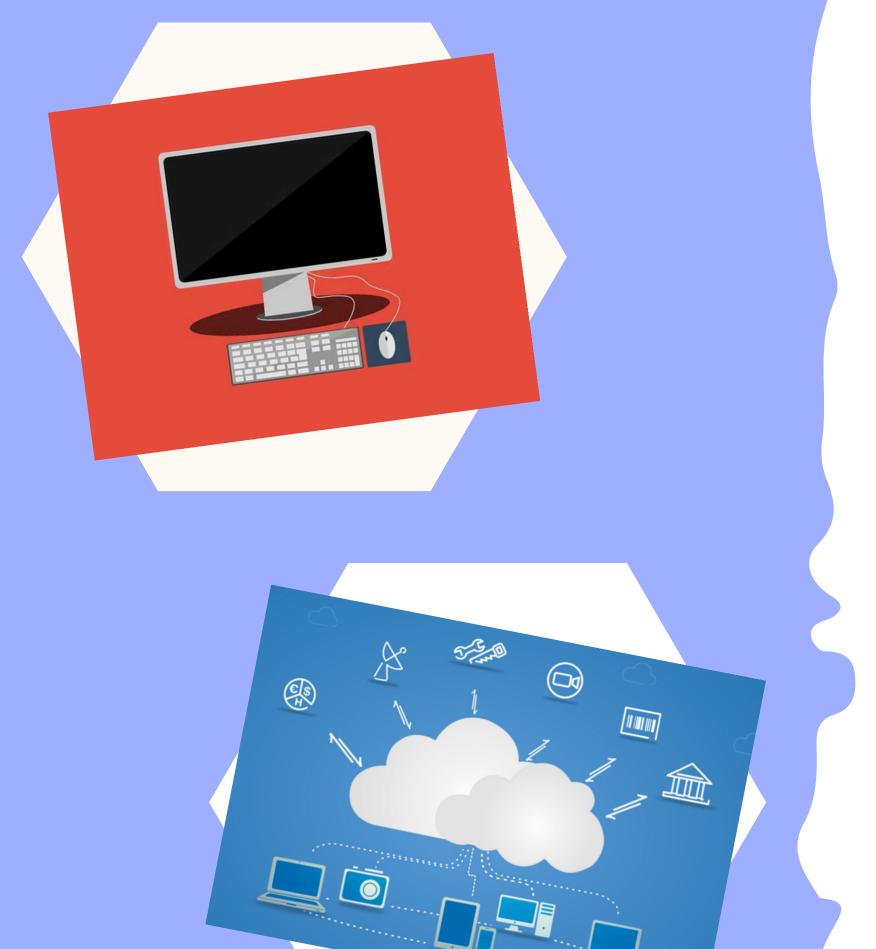
Dimatica (

Mroducción

La ofimática es un conjunto de herramientas de informática que se utilizan para optimizar, mejorar y automatizar los procedimientos que se realizan en una oficina





blara que sirre?

Gracias a la ofimática, es desarrollar y editar archivos de texto, crear hojas de cálculo y análisis de datos, realizar presentaciones visuales y tramitar archivos de manera más rápida y sencilla. También facilita la comunicación distancia, la administración de las tareas empresariales y la gestión de todo tipo de bases de datos.

Programas

- 1- Microsoft Word.
- 2- Microsoft Excel.
- 3- Microsoft Powerpoint.
- 4- Microsoft Access
- 5- Outlook.
- 6- Gmail
- 7- Google
- 8-Otros



illomo empezar?

Una de las mejores formas de aprender ofimática es directamente desde la página de soporte de Microsoft ya que cuenta con todo tipo de tutoriales y respuestas a tus dudas más frecuentes.

Desde el soporte de la compañía puedes encontrar cursos básicos y artículos, encontrarás videotutoriales para Windows, para la versión web o para MacOS. Vídeos con toda la información que necesitas y, sin duda, una de las mejores herramientas a las que puedes acceder.

Datos curiosos

La ofimática o la automatización de la oficina moderna, comienza con la máquina de escribir y con la fotocopiadora, que permitieron mecanizar tareas que antes eran manuales.



La ofimática básicamente se originó para la gestión de datos (gracias al poder de cálculo y procesamiento de las computadoras)

