

PROYECTO: ORFEO

CASO DE USO: 61_CU_05_EN Generación de plantillas

DESCRIPCIÓN: Consulta si ya existen registros en una planilla y asigna radicados a la planilla

para envío.

PRE CONDICIÓN:

• El usuario se encuentra autenticado por el sistema y tiene los permisos asociados para ejecutar el caso de uso.

Control de Versiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
26/08/14	1.0	Preliminar	Margie Sandoval (m-sandoval)

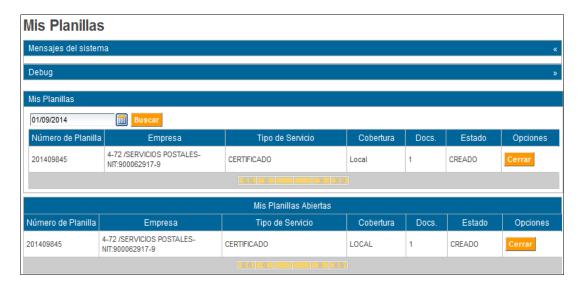
APROBADO POR:	
Nombre:	
CC:	





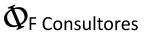
PROYECTO: ORFEO

- 1. Especificación Página a. Formulario 1. Mis Planillas



b. Flujo de Trabajo:

Flujo Normal FN			
Nº	Responsabilidad del Actor	Ν°	Responsabilidad del Sistema
1	Selecciona el menú "Envíos", sub menú "Envíos"	2	Presenta las siguientes opciones:
			envío de Correspondencia
			Normal.
			 Modificación Registro de envío.
			Masivo.
			Generación de listados.
			Mis Planillas
			Reporte de envíos





PROYECTO: ORFEO

3	Selecciona "Mis Planillas"	4	Presenta formulario para realizar la búsqueda por fecha. • Fecha (Formulario 1).
			Muestra los siguientes parámetros:
			 Numero de planilla Empresa Tipo de Servicio Cobertura Docs Estado Opciones
			Por cada uno de los tipos de envío permite parametrizar: [Local] 1. Empresa 2. Servicio
			Numero Plantilla (Automático, no modificable).
			Permite realizar las siguientes acciones: 1. Generar
5	Selecciona "Buscar"	6	Para todos los tipos de envío (local, nacional, internacional) con un tipo de servicio diligenciado, asigna un numero de planilla y las genera.
			Permite ver una hoja de resumen de cada una de las planillas generadas.



Permite realizar las siguientes acciones por

PROYECTO: ORFEO

	cada una de las planillas generadas: 1. "Cerrar"
7	Selecciona la opción "Cerrar" a la 8 Actualiza el astado del envío. planilla seleccionada Cambia de estado de Creado a Cerrado
	Reglas del Sistema:
1	El sistema debe generar automáticamente el número de planilla.
2	Un usuario sólo puede generar una planilla con los documentos que el descargó.

	regido doi olocoma.
1	El sistema debe generar automáticamente el número de planilla.
2	Un usuario sólo puede generar una planilla con los documentos que el descargó.
3	Debe ser parametrizable según reglas establecidas con cada agencia de correo: 1. Número de registros por cada planilla.
4	 Indicador para saber si es local, nacional o internacional. Debe existir una plantilla asociada a cada uno de los tipos de envío por empresa.
5	Las plantillas se deben poder cerrar automáticamente al finalizar el día, después de cerrada no se pueden modificar los radicados que están inscritos a la plantilla.