

Documento de Pruebas-1019
CU-DG-08- Modificar imagen anexo digitalizado
Proyecto: Reingeniería ORFEO
DIGITALIZADOR

Control de Versiones, Revisiones y Aprobaciones del documento.

Fecha	Versión	Descripción	Elaboró	Revisó	Aprobó
21/102014	1.0	Versión inicial del documento	Olga Parias López		

Tabla de Contenido

1. Introducción	4
1.1 Alcance.....	4
1.2 Documentos relacionados	4
2. Configuración de las pruebas	4
2.1 Ambiente de Pruebas	4
2.2 Datos de pruebas	5
3. Casos de Prueba y resultados esperados.....	5
3.1 CU-DG-08- MODIFICAR IMAGEN ANEXO DIGITALIZADO	5
MODIFICAR IMAGEN ANEXO DIGITALIZADO	5
CU-DG-08- MODIFICAR IMAGEN ANEXO DIGITALIZADO	5
CU-PS-06- ADMINISTRACIÓN DE PERMISOS.....	¡Error! Marcador no definido.
4. Anexos	8

Reingeniería Orfeo- Modificar imagen anexo digitalizado

1. Introducción

1.1 Alcance

Tipo de Prueba	Descripción
Funcional	<i>Permite modificar las imágenes de anexo digitalizado asociado a un radicado.</i>

1.2 Documentos relacionados

Nombre del documento	Ubicación
•	fconsultores

2. Configuración de las pruebas

2.1 Ambiente de Pruebas

Nombre del ambiente	Ubicación del ambiente de pruebas
pruebas	fconsultores: Sesión: http://190.147.40.154:8081/Orfeo

Reingeniería Orfeo- Modificar imagen anexo digitalizado

2.2 Datos de pruebas

Tipo de dato	Listado de datos
Datos de Acceso	Usuario: adminorfeo
Datos de consulta	Contraseña: adminorfeo
	No. radicado, fecha radicado, usuario radicador, destino, remitente

3. Casos de Prueba y resultados esperados

3.1 CU-DG-08- MODIFICAR IMAGEN ANEXO DIGITALIZADO

Actividad o caso de uso		MODIFICAR IMAGEN ANEXO DIGITALIZADO	
Caso de prueba		CU-DG-08- MODIFICAR IMAGEN ANEXO DIGITALIZADO	
Propósito			
Modificar las imágenes de anexo digitalizado asociado a un radicado.			
Datos de prueba	El sistema permite consultar los siguientes datos:		
	No. radicado, fecha radicado, usuario radicador, destino, remitente		
Resultado real			
N°	Puntos de verificación	Resultados de la prueba	Tipo de Error
Pruebas de funcionalidad			
1	Usuario básico con permisos de digitalización. Todas las transacciones que se realicen mediante este caso de uso deben dejar registro en el histórico del radicado y del anexo digitalizado. <ul style="list-style-type: none">El actor debe haber ingresado al aplicativo ORFEOSCANN.El actor debe haber realizado la búsqueda del Radicado.El actor debe haber seleccionado		

Reingeniería Orfeo- Modificar imagen anexo digitalizado

	<p>el Radicado.</p> <ul style="list-style-type: none"> El usuario debe tener el permiso asignado para ejecutar el caso de uso. El actor debe seleccionar la configuración adecuada de acuerdo al tipo de escáner utilizado. Además se debe tener en cuenta las recomendaciones para digitalizar un documento. 		
2	Selecciona con el mouse el radicado de la lista, este será sombreado, indicando que es el documento al cual se modificara la imagen del anexo digitalizado.		
3	Selecciona la operación “Modificar imagen anexo digitalizado”.		
4	Activa la opción de propiedades del Scanner cargando por defecto las seleccionadas por el usuario.		
5	Selecciona el radicado al que se le quiere hacer la modificación de la imagen del anexo.		
	<p>Muestra los documentos anexados para el radicado seleccionado con la siguiente información:</p> <p>Icono de acceso a la imagen del anexo</p> <p>Código del anexo</p> <p>Tipo</p> <p>Fecha inclusión</p>		
	Selecciona el anexo al que se le quiere hacer la modificación de la imagen.		
	Muestra la imagen del documento anexado, permitiendo ingresar una nueva imagen para el anexo seleccionado.		
	Selecciona la opción de “modificar”		

Reingeniería Orfeo- Modificar imagen anexo digitalizado

	Ingresar una nueva imagen para el anexo seleccionado, indicando una observación del motivo de la modificación (obligatorio).		
	Selecciona la opción de “guardar”		
	Almacena la información para el radicado y envía un histórico de información al servidor de almacenamiento.		
	Muestra un mensaje indicando que la modificación fue realizada con éxito.		
	El sistema almacena en el repositorio de imágenes el histórico de cada modificación.		
REGLAS DEL NEGOCIO <ul style="list-style-type: none"> Todas las modificaciones deben ir almacenadas en un histórico para el anexo y el radicado. 			
GARANTÍA DE ÉXITO <ul style="list-style-type: none"> La información del anexo es actualizada. Se guarda la imagen actualizada en el repositorio. Se conserva en el repositorio las diferentes imágenes asociadas al anexo. 			
Decisión de aprobación del caso de prueba			
Aprobado: ____ Rechazado: ____ Pendiente: ____			Fecha de aprobación
Control de versiones			
Ciclo	Olga Parías		21/10/2014
Ciclo de pruebas: 1			

4. Anexos