



PROYECTO: ORFEO

CASO DE USO: 46_CU 02_R Administrar directorio de información.

DESCRIPCIÓN: Busca un cliente en el directorio de información del sistema, si existe permite modificarlo, de lo contrario, permite crear un cliente nuevo.

Los clientes en el sistema se agrupan en entes de control, otras empresas, usuarios y funcionarios.

PRE CONDICIÓN:

- El usuario se encuentra autenticado por el sistema y tiene los permisos asociados para ejecutar el caso de uso.

Control de Versiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
14/08/2014	1.0	Preliminar	Margie Sandoval (m-sandoval)

APROBADO POR:

Nombre:

CC:

PROYECTO: ORFEO

1. Especificación página 1

a.1 Formulario 1. Opción Búsqueda de terceros

[Buscar en directorio](#)

Remitente *

Referenciado

Entes de Control

Tipo cliente

Identificación (TI, CC, NIT):

Nombres

Primer Apellido

Segundo Apellido

Dirección

Teléfono

Correo Electrónico

Firmante

Localización

Continente *

Seleccione un continente

Departamento *

Seleccione un departamento

Centro Poblado

Seleccione un centro poblado

País *

Seleccione un país

Municipio *

Seleccione un municipio

PROYECTO: ORFEO

a.2 Formulario 2. Búsqueda de terceros

Búsqueda de registros para la radicación

Mensajes del sistema

Debug

Tipo Cliente : CIUDADANO

Identificación (TI, CC, NIT) : 46455963

Nombre o Razón Social:

Localización

Continente

País

Departamento

Municipio

Centro Poblado

Selecione un continente

Selecione un país

Selecione un departamento

Selecione un municipio

Selecione un centro poblado

Buscar

Resultados de búsqueda

	Identificación	Nombre	Dirección	Teléfono	Correo Electrónico
<div>R</div> <div>Re</div> <div>E</div>	46455963 CC	MARGIE CAROLINA SANDOVAL SANCHEZ	KR 4C N 68-34	4256896	

Información a registrar en el formulario de radicación

Opciones		Identificación (TI, CC, NIT)	Nombre o Razón Social	Dirección	Teléfono	Correo Electrónico
<div>Modificar</div> <div>Borrar</div>	Remitente					
<div>Modificar</div> <div>Borrar</div>	Referenciado					
<div>Modificar</div> <div>Borrar</div>	Entes de Control					

Limpiar Formulario

Cerrar

Crear Cliente

Debe ingresar un REMITENTE antes de volver al formulario.

PROYECTO: ORFEO

b. Formulario 1-Flujo de Trabajo:

Flujo Normal FN			
Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
		1	Ejecuta caso de uso (47_CU_03_R crear radicado) (Página 1 - Formulario 1)
2	Selecciona la opción "Buscar en Directorio"		Presenta la opción "Buscar en Directorio" (Página 1 - Formulario 2) Presenta la pantalla de búsqueda de registros para la radicación por los siguientes campos: <ul style="list-style-type: none"> • Tipo cliente: lista desplegable con las opciones: <ul style="list-style-type: none"> ○ CIUDADANO ○ OTRAS EMPRESAS ○ FUNCIONARIO ○ ENTES DE CONTROL • Identificación (TI, CC, NIT): Número de identificación. • Nombre o Razón Social: Razón social . • Localización: Continente, País, Departamento y Municipio.

PROYECTO: ORFEO

• Centro Poblado.

2	El usuario llena los campos del formulario por los que desea realizar la búsqueda.		
3	Selecciona la opción "Buscar".	4	Valida los datos ingresados de acuerdos.
		5	Presenta el resultado Resultados de búsqueda con la siguiente información dentro de una tabla: Identificación Nombre Dirección Teléfono Correo Electrónico Y las opciones: R: Remitente Re: Referenciado E:Entes de control
6	Selecciona opción Remitente "R".	7	Presenta los datos del remitente en la tabla de información a registrar en el formulario de radicación.
8	Selecciona opción "Modificar".	9	Despliega formulario de modificación (Ver página 2).
10	Selecciona opción "Pasar datos al formulario de radicación".	11	Muestra un mensaje de confirmación por parte del usuario.
11	Selecciona opción "Continuar"	12	El sistema crea una copia de los clientes seleccionados del directorio de información y los pasa al radicado, en caso de que no se haya seleccionado un remitente o referenciado se genera la siguiente alerta: "No selecciono remitente o referenciado".

Flujo Alternativo FA-01-"Crear Cliente"

Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
----	---------------------------	----	-----------------------------

PROYECTO: ORFEO

		4,1	No presenta resultados con los parámetros ingresados de la búsqueda.
4.2	Selecciona opción "Crear Cliente".	4,3	Despliega formulario de creación (Ver Página 3 - Formulario 3) .
4,4	Si el usuario no selecciona la opción del tipo de documento en el formulario de creación, muestra la información del nuevo cliente con un mensaje indicando que se creará el cliente sin el tipo de identificación.	4,5	(Ver Página 4)

Flujo Alternativo FA-02- opción "Borrar"			
Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
8,1	Selecciona opción "Borrar".	8,2	Borra de la selección el registro sobre el que se realizó la acción.

Flujo Alternativo FA-04 - opción "Modificar Re"			
Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
8,1	Selecciona opción "Re".	8,2	Despliega formulario de modificación del referenciado (Ver Página 1 - Formulario 2) .

PROYECTO: ORFEO

2. Especificación página 2

a.1 Formulario Tipo cliente ciudadano.

Formulario de modificación (Esta información modifica el directorio)

Identificación :	<input type="text" value="123"/>	<input type="text" value="CC"/>
Primer Nombre : *	<input type="text" value="ALFREDO"/>	
Segundo Nombre :	<input type="text"/>	
Primer Apellido : *	<input type="text" value="ECHEVERRI"/>	
Segundo Apellido :	<input type="text"/>	
Dirección : *	<input type="text" value="VARIEDADESDONDEJORGE@HOTMAIL.COM"/>	
Teléfono :	<input type="text"/>	
Correo Electrónico :	<input type="text" value="variedadesdondejorge@hotmail.com"/>	

Tipo de Cliente :

Localización *

Continente *	País *	
<input type="text" value="AMERICA"/>	<input type="text" value="COLOMBIA"/>	
Departamento *	Municipio *	Centro Poblado
<input type="text" value="ATLANTICO"/>	<input type="text" value="SOLEDAD"/>	<input type="text" value="Seleccione un centro poblado"/>

PROYECTO: ORFEO

a.2 Formulario Tipo cliente otras empresas.

Formulario de modificación (Esta información modifica el directorio)

Identificación : Seleccione un tipo de identificación ▼

Razón social : *

Sigla :

Representante Legal : *

Dirección : *

Teléfono :

E-mail :

Tipo de Cliente :

Localización *

Continente *	<input type="text" value="AMERICA"/>	Pais *	<input type="text" value="COLOMBIA"/>
Departamento *	<input type="text" value="D.C."/>	Municipio *	<input type="text" value="BOGOTA"/>
		Centro Poblado	<input type="text" value="Seleccione un centro poblado"/>

PROYECTO: ORFEO

b. Formulario 2-Flujo de Trabajo:

Flujo Normal FN			
Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
		1	<p>Presenta los campos del formulario de modificación</p> <p>Tipo cliente ciudadano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación • Primer Nombre • Segundo Nombre • Primer Apellido • Segundo Apellido • Dirección • Teléfono • Correo Electrónico • Tipo de Cliente • Localización • Centro Poblado <p>Tipo Cliente Otras Empresas y Entes de Control:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación • Razón social • Sigla • Representante Legal • Dirección • Teléfono • E-mail • Tipo de cliente • Localización • Centro Poblado

PROYECTO: ORFEO

2	El usuario llena los campos a actualizar del formulario.	3	
4	Selecciona "Guardar".	5	Valida los datos ingresados. Carga automáticamente el registro creado, en la tabla que muestra los resultados de la búsqueda, para que pueda ser seleccionado como Remitente, Referenciado o Entes de Control.
		Continúa con el paso 10 del flujo normal.	

Reglas del sistema:	
1	Las listas desplegables de la localización cambian sus listas de opciones de acuerdo a la selección de los campos anteriores.
2	Muestra la información los campos del formulario los valores que se encuentran guardadas de acuerdo al ciudadano seleccionado

PROYECTO: ORFEO

3. Especificación pagina 3

a.1 Formulario 1. Tipo cliente Ciudadano

Formulario de creación (Esta información modifica el directorio)

Identificación : Seleccione un tipo de identificación ▼

Primer Nombre :

Segundo Nombre :

Primer Apellido :

Segundo Apellido :

Dirección :

Teléfono :

Correo Electrónico :

Tipo de Cliente :

Localización *

Continente *	<input type="text" value="AMERICA"/>	País *	<input type="text" value="COLOMBIA"/>
Departamento *	<input type="text" value="Seleccione un departamento"/>	Municipio *	<input type="text" value="Seleccione un municipio"/>
		Centro Poblado	<input type="text" value="Seleccione un centro poblado"/>

PROYECTO: ORFEO

a.2 Formulario Tipo cliente Otras Empresas

Formulario de creación (Esta información modifica el directorio)

Identificación : Seleccione un tipo de identificación ▼

Razón social : *

Sigla :

Representante Legal : *

Dirección : *

Teléfono :

E-mail :

Tipo de Cliente :

Localización *

Continente *
 ▼

País *
 ▼

Departamento *
 ▼

Municipio *
 ▼

Centro Poblado
 ▼

b. Formulario 3-Flujo de Trabajo:

Flujo Normal FN			
Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
		1	Presenta los campos del formulario de creación de clientes
Tipo cliente ciudadano:			

PROYECTO: ORFEO

- Identificación
- Primer Nombre
- Segundo Nombre
- Primer Apellido
- Segundo Apellido
- Dirección
- Teléfono
- Correo Electrónico
- Tipo de Cliente
- Localización
- Centro Poblado

Tipo Cliente Otras Empresas:

- Identificación
- Razón social
- Sigla
- Representante Legal
- Dirección
- Teléfono
- E-mail
- Tipo de cliente
- Localización
- Centro Poblado

- 1 El usuario diligencia los campos del formulario de creación de clientes.
- 2 Selecciona "Guardar".

- 3 Valida los datos ingresados de acuerdo a las reglas
- 4 Carga automáticamente el registro creado, en la tabla que muestra los resultados de la búsqueda, para que pueda ser seleccionado

PROYECTO: ORFEO

como Remitente, Referenciado.

Flujo Alternativo FA-01

Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
2,1	El usuario se ubica sobre el etiqueta Dirección del formulario.	2,2	Se despliega un panel que contiene la información detallada de las características de la dirección. (Ver Anexo 1)

Flujo Alternativo FA-02

Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
1,1	El usuario diligencia los campos del formulario de creación de clientes menos el tipo de documento.	1,2	Despliega formulario de Información (Ver Página 1 - Formulario 4).

PROYECTO: ORFEO

4. Especificación Página 4

a.1 Formulario 1-Prototipo:Tipo cliente Ciudadano

Información ingresada en el Formulario de creación

Identificación	Primer Nombre *	Segundo Nombre	Primer Apellido *	Segundo Apellido	Dirección *	Teléfono	Correo Electrónico
<div> <div></div> <div></div> </div>	MARIA	TERESA	CALA	TORRES	CETNTRO	4897516	calatorres@hotmail.com

Creación de cliente sin identificación

El cliente será creado sin Identificación, sin embargo el registro no alimentará el Directorio de Información. ¿Desea continuar?

Aceptar

Cancelar

PROYECTO: ORFEO

a.2 Formulario 2. Tipo cliente Otras Empresas

Información ingresada en el Formulario de creación

Identificación	Razón Social *	Sigla	Representante Legal	Dirección *	Teléfono	Correo Electrónico
<input type="text"/>	DGFHFG	DHFGH	DHGHDFH	DFHGFHDFGH	DHDFGFH	GHDFH@HOT.COM

Creación de cliente sin identificación

El cliente será creado sin Identificación, sin embargo el registro no alimentará el Directorio de Información. ¿Desea continuar?

b. Formulario 4-Flujo de Trabajo:

Flujo Normal FN			
Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
		1	Presenta los campos del formulario de creación con la información ingresada Tipo Cliente Ciudadano <ul style="list-style-type: none"> Identificación Primer Nombre Segundo Nombre Primer Apellido

PROYECTO: ORFEO

		<ul style="list-style-type: none"> • Segundo Apellido • Dirección • Teléfono • Correo electrónico
		Tipo Cliente Otras Empresas
		<ul style="list-style-type: none"> • Identificación • Razón social • Sigla • Representante Legal • Dirección • Teléfono • Correo electrónico
2	Selecciona la opción "Aceptar".	<p>2 Presenta un mensaje de confirmación para la Creación de cliente sin identificación.</p> <p>3 Presenta los datos en la tabla de información a registrar en el formulario de radicación.</p> <p>Continúa en el paso 10 del flujo normal.</p>

PROYECTO: ORFEO

ANEXOS

1 . Anexo 1. Caracteres de las siglas para la dirección.

Diligencie la información de acuerdo a las siguientes siglas:

- Carrera = KR
- Calle = CL
- Transversal = TV
- Diagonal = DG
- Avenida Carrera = AK
- Avenida Calle = AC
- Avenida = AV
- Número(N,#) = N