

Documento de Pruebas-879
CU-GD-07- Visto Bueno a Documento
Proyecto: Reingeniería ORFEO
GESTIÓN DOCUMENTAL

Control de Versiones, Revisiones y Aprobaciones del documento.

Fecha	Versión	Descripción	Elaboró	Revisó	Aprobó
21/10/2014	1.0	Versión inicial del documento	Olga Parias López		

Tabla de Contenido

1. Introducción	4
1.1 Alcance.....	4
1.2 Documentos relacionados	4
2. Configuración de las pruebas	4
2.1 Ambiente de Pruebas	4
2.2 Datos de pruebas	5
3. Casos de Prueba y resultados esperados.....	5
3.1 CP-GD-07-VISTO BUENO A DOCUMENTO	5
4. Anexos.....	9

Reingeniería Orfeo- Visto Bueno a Documento

1. Introducción

1.1 Alcance

Tipo de Prueba	Descripción
Funcional	Permitir darle el visto bueno al radicado.

1.2 Documentos relacionados

Nombre del documento	Ubicación
• CU-GD-10 tipificar	fconsultores

2. Configuración de las pruebas

2.1 Ambiente de Pruebas

Nombre del ambiente	Ubicación del ambiente de pruebas
pruebas	http://10.200.0.236:8080/Orfeo

Reingeniería Orfeo- Visto Bueno a Documento

2.2 Datos de pruebas

Tipo de dato	Listado de datos
Datos de Acceso	Usuario: adminorfeo
Datos de consulta	Contraseña: adminorfeo
	Número y fecha de radicado, Descripción, Tipo de Documento, Enviado por

3. Casos de Prueba y resultados esperados

3.1 CP-GD-07-VISTO BUENO A DOCUMENTO

Actividad o caso de uso		GD-07-VISTO BUENO A DOCUMENTO	
Caso de prueba		CP-GD-07- Visto Bueno a documento	
Propósito			
Darle el visto bueno al radicado.			
Datos de prueba		El sistema permite consultar los siguientes datos: [Número y fecha de radicado] / [Descripción] / [Tipo de Documento] / [Enviado por] /	
Resultado real			
Nº	Puntos de verificación	Resultados de la prueba	Tipo de Error
Pruebas de funcionalidad			
1	Acceso El usuario se autentica en el sistema con los permisos asignados para ejecutar esta acción. <ul style="list-style-type: none">• Usuario• Contraseña 1. El Funcionario tiene los permisos asociados para ejecutar el caso de uso. 2. El radicado debe estar		

Reingeniería Orfeo- Visto Bueno a Documento

	<p>ubicado en cualquiera de las carpetas que permita realizar la acción que el usuario va a ejecutar.</p> <p>3. Solo puede realizar la operación el usuario actual del documento.</p>		
TRANSACCIÓN			
estado destino	En Gestión		
acción	VoBo		
carpeta destino	Para VoBo, por VoBo		
estados origen	radicado, digitalizado (entrada), En Gestión, radicado con documento, devuelto envío		
2	Selecciona cualquier carpeta donde tenga radicados.		
3	Visualiza todos los radicados que pertenezcan al usuario.		
4	Selecciona "radicado" por el link autorizado.		
5	Visualiza la información general del radicado.		
6	Selecciona "VoBo"		
7	<p>Valida que el radicado y sus anexos estén tipificados. Si no lo están, el sistema despliega el mensaje "Debe tipificar el radicado y sus anexos"</p> <p>Este proceso es para asignar el radicado al jefe de la dependencia</p>		
8	Solicita ingresar la observación sobre la reasignación del documento.		
9	Ingresa observación de visto bueno del documento		
10	<p>El sistema valida que haya ingresado la observación. La observación debe ser de mínimo 6 caracteres.</p> <p>Si la observación tiene caracteres especiales, el sistema despliega un mensaje "Por favor remueva estos caracteres especiales e inténtelo de nuevo. Solamente puede contener Letras y Números."</p>		
11	Visualiza los siguientes datos: acción requerida, radicados		

Reingeniería Orfeo- Visto Bueno a Documento

	<p>involucrados, usuario destino, fecha y hora, usuario origen y dependencia origen.</p> <p>Reasigna el documento al jefe de la dependencia en la carpeta "para visto bueno" y deja registro en el histórico del radicado.</p> <p>Una vez se envía el radicado por visto Bueno al jefe, se visualiza el radicado en la bandeja de Vo.Bo. del usuario como una especie de copia sin poder realizar ninguna acción sobre el radicado.</p>		
	<p>REGLAS DEL NEGOCIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Debe quedar registro a nivel BD de la operación. • El visto bueno requiere registrar un comentario que cumpla con los parámetros establecidos (6 dígitos mínimo). • El radicado se direcciona al jefe de la dependencia en la carpeta de vistos buenos y El visto bueno del jefe se direcciona a la dependencia padre. • Los datos asociados a VoBo deben quedar registrados en el histórico (usuario, fecha, modificación, tipo transacción realizada, valor anterior). • Solo el jefe tendrá dos carpetas una "por VoBo" que son los radicados que le llegan y "para VoBo" que son los que él envía para visto bueno. • Los radicados que un usuario ha enviado para revisión y aprobación a su Jefe de Grupo se ubican en la carpeta Vo.Bo. En esta carpeta solo permite visualizar los radicados. 		
	<p>GARANTÍA DE ÉXITO</p> <ul style="list-style-type: none"> • El visto bueno del documento se ve en la bandeja de "por VoBo" del jefe de la dependencia y al usuario actual le queda el radicado como informativo en la carpeta de VoBo. 		
Decisión de aprobación del caso de prueba			

Reingeniería Orfeo- Visto Bueno a Documento

Aprobado: ____ Rechazado: ____ Pendiente: ____			Fecha de aprobación
Control de versiones			
Ciclo	Olga Parias		21/10/2014
Ciclo de pruebas: 1			


Reingeniería Orfeo- Visto Bueno a Documento

4. Anexos

Contenido de: SALIDA

Mensajes del sistema «

Debug »



Leídos No leídos

Mover

Resultados Búsqueda Documentos Radicados (9)

	Número radicado		Fecha radicado	Asunto	Entes de Control	Tipo documento	Días restantes (calendario)	Enviado por	Estado	Carpeta
<input checked="" type="checkbox"/>	201400200000111		16/10/2014 15:14:48	49 QUEJAS			-5		EN_GESTION	SALIDA

Visto Bueno Documento

Mensajes del sistema «

Debug »

Observación (mínimo 6 caracteres):*

* Campos requeridos

Realizar **Cerrar**

Documentos radicados a solicitar Vo. Bo. (1)

	Número de radicado	Fecha de radicación	Asunto	Tipo de documento	Enviado por
<input checked="" type="checkbox"/>	201400200000111	16/10/2014 15:14:48	49 QUEJAS	ACTA DE ENTREGA DE ELEMENTOS O INGRESO A ALMACÉN	

Realizar **Cerrar**

Documentos radicados a solicitar Vo. Bo. (1)

	Número de radicado	Fecha de radicación	Asunto	Tipo de documento	Enviado por
<input checked="" type="checkbox"/>	201400200000111	16/10/2014 15:14:48	49 QUEJAS	ACTA DE ENTREGA DE ELEMENTOS O INGRESO A ALMACÉN	

Reingeniería Orfeo- Visto Bueno a Documento

Acción solicitada finalizada satisfactoriamente

Mensajes del sistema «

Debug »

Acción solicitada Visto Bueno Documento
Fecha (dd/mm/aaaa) y hora 21/10/2014 10:28:26
Dependencia origen Dependencia Capacitacion20
Usuario origen USUARIO CAPACITACION VEINTE
Usuario destinatario USUARIO CAPACITACION UNO

Documentos radicados solicitados para Vo. Bo. (1)

Número de radicado

201400200000111