



Documento de Pruebas-901 CU-TRD-24- Generar Reporte Histórico de TRD Proyecto: Reingeniería ORFEO TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL





Control de Versiones, Revisiones y Aprobaciones del documento.

Fecha	Versión	Descripción	Elaboró	Revisó	Aprobó
21/10/2010	1.0	Versión inicial del documento	Olga Parias López		





Tabla de Contenido

1.	Introducción	. 4
	1.1 Alcance	. 4
	1.2 Documentos relacionados	. 4
	Configuración de las pruebas	
	2.1 Ambiente de Pruebas	. 4
	2.2 Datos de pruebas	. 5
3.	Casos de Prueba y resultados esperados	. 5
	Casos de Prueba y resultados esperados	. 5
4	Anexos	8





1. Introducción

1.1 Alcance

Tipo de Prueba	Descripción
Funcional	Permitir generar reporte histórico de TRD.

1.2 Documentos relacionados

Nombre del documento	Ubicación	
	fconsultores	

2. Configuración de las pruebas

2.1 Ambiente de Pruebas

Nombre del ambiente	Ubicación del ambiente de pruebas		
pruebas	http://10.200.0.236:8080/Orfeo		





2.2 Datos de pruebas

Tipo de dato	Listado de datos
Datos de Acceso	Usuario: adminorfeo
	Contraseña: adminorfeo
Datos de consulta	Fecha reporte de los cambios

3. Casos de Prueba y resultados esperados

3.1 CU-TRD-24- GENERAR REPORTE HISTÓRICO DE TRD

Actividad o caso de uso		TRD-24- GENERAR REPORTE HISTÓRICO TRD					
Caso de prueba		CP-TRD-24- Generar Reporte Histório	CP-TRD-24- Generar Reporte Histórico de TRD				
	Propósito						
Generar repo	Generar reporte histórico de TRD.						
Datos de	El sistema permite consultar los siguient	es datos:					
prueba	/ Fecha reporte de los cambios/						
	Resultado real						
N°	Puntos de verificación	Resultados de la prueba	Tipo de Error				
	Pruebas de funcionalidad						
1	Acceso						
	El usuario se autentica en el sister con los permisos asignados pa ejecutar esta acción.						
	 Usuario 						
	 Contraseña 						
	El Funcionario tiene los permis asociados para ejecutar el ca de uso.						
2	Seleccionar Reporte Histórico de TRD						





	Fecha de reporte de los cambios. Seleccione en el calendario la fecha en la que desea que se reporten los cambios de TRD. Campo obligatorio, si no se selecciona y se intenta genera el reporte el sistema despliega un mensaje Error. Campos obligatorios.	
3	Y presenta las opciones: 1. Generar Informe Tipificar 2. Generar Informe TRD 2. Limpiar	
4	Haga clic en el botón Informe Tipificar. Muestra el informe histórico de todas las tipificaciones realizadas hasta esa fecha para las TRD Series, Tipos documentales, Retención en años, Disposición Final. Si no encuentra dato el reporte lo muestra vacío El sistema despliega un reporte con los datos seleccionados organizado en filas y columnas. Seleccionar en la parte superior derecha del reporte, el ícono que corresponde a la acción de Exportar en los formatos pdf, xls o csv.	
	Haga clic en el botón Generar Informe TRD Muestra el informe histórico de todas las modificaciones realizadas hasta esa fecha para las TRD Fecha del cambio. Responsable del cambio. Si no encuentra dato el reporte lo muestra vacío El sistema despliega un reporte con los datos seleccionados organizado en filas y columnas. Seleccionar en la parte superior derecha del reporte, el ícono que corresponde a la acción de Exportar en los formatos pdf, xls o csv.	
6	Si el usuario no elige fecha, el sistema valida y despliega mensaje seleccione una fecha para ver los reportes generados".	
	GARANTÍA DE ÉXITO	





	•	Se genera histórico de la Table de Retención Documental.	а					
	Decisión de aprobación del caso de prueba							
Aprobado: Rechazado: Pendie		ndiente:	Fecha de aprobac	ión				
	Control de versiones							
Ciclo		Olga Parias			22/10/2014			
Ciclo de pruebas: 1								





4. Anexos

