

CASO DE USO: 57\_CU\_01\_RS Radicación documento de respuesta.

**DESCRIPCIÓN:** Permite la radicación de un documento de respuesta a una de las radicaciones de entrada.

# PRE CONDICIÓN:

• El usuario se encuentra autenticado por el sistema y tiene los permisos asociados para ejecutar el caso de uso.

### **Control de Versiones**

Fecha	Versión	Descripción	Autor
20/08/2014	1.0	Preliminar	Margie Sandoval (m-sandoval)

APROBADO POR:		
Nombre:	 _	
CC:		

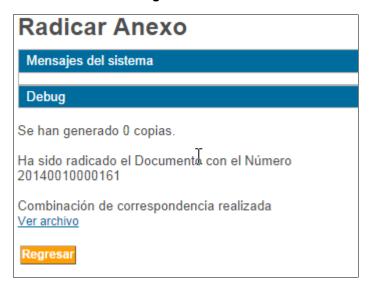




- 1. Formulario 1- Crear radicado documento de respuesta
- a.1 Formulario 1. Radicar anexo



a. FLUJO NORMAL PASO 24- Formulario generar radicado a documento anexo





# b. Formulario 1-Flujo de Trabajo:

	Flu	jo No	rmal FN
Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
1	Selecciona el menú "Bandeja de entrada"	2	<ul> <li>Muestra las bandejas:</li> <li>ENTRADA(2)</li> <li>SALIDA(76)</li> <li>CIRCULAR(0)</li> <li>RESOLUCIÓN(0)</li> <li>NOTA INTERNA(2)</li> </ul>
3	Seleccionar la bandeja "ENTRADA".	4	Muestra la lista de los últimos radicados asignados al funcionario.
5	Selecciona en la lupa de uno de los radicados en la bandeja de radicados de entrada.	6	<ul> <li>Muestra las siguientes opciones:</li> <li>Información General</li> <li>Histórico</li> <li>Documentos</li> <li>Expedientes</li> </ul>
7	Selecciona "Documentos"	8	El sistema permite realizar las siguientes operaciones:  • Crear Anexo (Ver caso de 56_CU_02_AN anexar archivo)
9	Selecciona "Radicar"	10	Presenta un mensaje para confirmar la acción.



Presenta	las oncid	nnee.
i ieseilla	ias ubuit	nico.

- Aceptar
- Cancelar

Genera número de radicación de salida y envía los datos al combinador para la operación respectiva.

			·	
	FLUJO ALTERNATIVO: FA 001-Buscar Radicado de entrada.			
N°	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema	
1,1	Ejecuta la búsqueda del documento (45_CU_01_R verificacion previa).	1,2	El sistema entrega el resultado de la búsqueda y presenta las siguientes opciones:	
	providj.		Crear nuevo radicado	
			2. Extraer datos	
			3. Vincular	
			4. Asociar.	
1,3	Selecciona "Crear nuevo radicado"	1,4	El sistema genera un nuevo radicado (47_CU_03_R crear radicado).	
1,5	(Seguir en el flujo normal, paso 7.)			
	FLUJO ALTERNATIVO:	FA 002	2-Cancelación de la acción.	
N°	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema	
10,1	Selecciona la opción "Cancelar"	10,2	Cancela la opción y queda a la espera de una nueva instrucción.	





### Reglas del Sistema:

- 1. El número de Radicado debe cumplir las reglas preestablecidas. Para el caso de Radicación de Salida primer anexo debe ser igual al número Radicado inicialmente.
- 2. El número de radicado es un número único de identificación.
- Una vez generado un Radicado de Salida o Internas no debe variar a nivel de Base de Datos el número Radicado y la Fecha de Radicación.
- 4. Toda operación asociada a esta operación debe registrarse en el histórico.
- 5. Los datos del destinatario deben estar completos para generar el envío.