



PROYECTO: ORFEO

**CASO DE USO:** 18\_CU\_24\_GD Consultar Histórico del radicado.

**DESCRIPCIÓN:** Permite ver todas las transacciones que se han hecho en el radicado.

**PRE CONDICIÓN:**

- El usuario se encuentra autenticado por el sistema y tiene los permisos asociados para ejecutar el caso de uso.

**Control de Versiones**

Fecha	Versión	Descripción	Autor
25/08/2014	1.0	Preliminar	Margie Sandoval (m-sandoval)

**APROBADO POR:**

\_\_\_\_\_  
**Nombre:**

**CC:**

PROYECTO: ORFEO

## 1. Especificación Página 1

### a.1 Formulario 1. Histórico de radicado

Información general
Histórico
Documentos
Expedientes

**Usuario actual :** PRUEBAS PRUEBAS  
**Dependencia actual :** Z DEP PRUEBA BOGOTA 2  
**Usuario Radicador :** PRUEBAS PRUEBAS  
**Dependencia de radicación :** Z DEP PRUEBA BOGOTA 2

Dependencia	Fecha	Transacción	Usuario origen	Comentario
905-Z DEP PRUEBA BOGOTA 2	04/08/2014 17:43:41	Notificar para envío un documento radicado	PRUEBAS PRUEBAS	Se notificó para envío
905-Z DEP PRUEBA BOGOTA 2	04/08/2014 17:42:49	Tipificar Radicado	PRUEBAS PRUEBAS	SE TIPIFICA EL DOCUMENTO RADICADO CON : SERIE : ACTAS, SUB SERIE : ACTAS COMISION DE PERSONAL, Y TIPO DOCUMENTAL : ACCION DE TUTELA
905-Z DEP PRUEBA BOGOTA 2	04/08/2014 17:42:26	Radical anexo	PRUEBAS PRUEBAS	Se radica el anexo con código: 201490500075810001

Datos de Envío:

Estado Envío	Radicado	Copia	Dependencia	Fecha de Envío	Dirección	Departamento	Municipio	Medio de Envío	Tipo de Servicio	Planilla
<div> <div>&lt;</div> <div></div> <div>&gt;</div> </div>										

### b. Flujo de Trabajo:

Flujo Normal FN			
Nº	Responsabilidad del Actor	Nº	Responsabilidad del Sistema
1	Selecciona la carpeta que contenga el radicado en las carpetas del menú lateral izquierdo "Bandeja de entrada".	2	Presenta todos radicados que pertenezcan al funcionario actual y el botón con el ícono(imagen) de la lupa (Ir a información general).
3	Selecciona radicado ingresando a la información general del radica-	4	Visualiza la información general del radicado.

PROYECTO: ORFEO

	do (ícono lupa).		
5	Selecciona la pestaña “Histórico”	6	Presenta todos las transacciones que se han realizado en el radicado.
7		8	<p>En la parte superior se encuentran los datos generales que son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Usuario actual: el usuario actual del documento (responsable)</li> <li>• Dependencia actual: la dependencia del usuario actual.</li> <li>• Usuario radicador: usuario que realizó la radicación.</li> <li>• Dependencia de radicación: la dependencia que realizó la radicación.</li> </ul> <p>Visualiza la siguiente información en el histórico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dependencia del usuario que realizó la transacción</li> <li>• Fecha de transacción</li> <li>• Transacción</li> <li>• Usuario origen: responsable de la transacción</li> <li>• Comentario</li> </ul>