



7기 2학기

오프라인 출석 가이드







목차

- 1. 시설 이용안내
- 2. 교육장 이용안내
- 3. 식당 이용안내
- 4. 코로나 방역 수칙안내
- 5. 노트북 가이드
- 6. 업무별 문의안내
- 7. 교육생 준수 수칙





0. 오프라인 교육 준비물









필기구



개인 이어폰 및 SSAFY노트북



방역물품



0. 오프라인 교육 준비물 - 복장









- ✓ 깔끔하고 단정한 복장
- Ex) 슬리퍼(발 뒷꿈치가 보이는 신발), 노출이 심한 복장(짧은 하의나 민소매) 금지





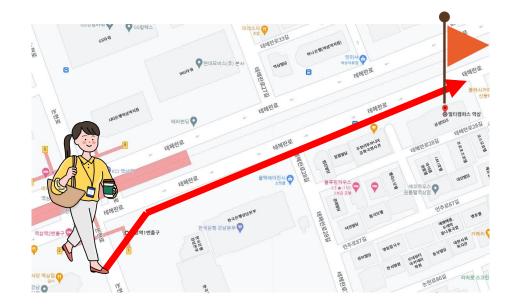




1. 시설 이용안내 - 출석 동선

서울캠퍼스

- : 서울 강남구 테헤란로 212 멀티캠퍼스 역삼
- : 역삼역 1번 출구 200M, 도보 3분



- ✓ 강남권 출근 인파로 아침 시간은 매우 매우 혼잡합니다. 예상시간보다 여유 있게 나와주세요.
- ✓ 8시 45분까지 강의장에 도착해주세요.
- ✓ 자전거/킥보드 및 자차 이용 불가









1. 시설 이용안내 - 엘레베이터



그룹	반	충
1	서울 1,2반	8층
2	서울 3반	11층
3	서울 4,5반	12층
4	서울 6,7반	14층
5	서울 8반	17층

- ✓ 7,8기 교육생 및 멀티캠퍼스 임직원까지 아침 출근 시간은 매우 매우 혼잡합니다.
- ✓ 엘리베이터 운행 시간이 오래 걸릴 수 있으니 여유 있게 입실해 주세요!
- ✓ 8시 45분까지 강의장에 도착 후, SSAFY 노트북을 통해 입실체크를 9시 전까지 완료해주세요.









1. 시설 이용안내 - 비상대피로

화재시 대피방법



- 1."불이야"라고 크게 외친다.
- 2.발신기(비상벨)을 누르고 119에 신고한다.
- 3. 낮은 자세로 피난 안내도의 피난 경로에 따라 신속하게 대피한다.
- 4.엘리베이터를 절대 탑승하지 않는다.
- 5.각 강의장에 비치된 게시판을 통해 비상대피 방법을 평소에 잘 숙지해 주세요.

소화전 이용만내

소화전함 위쪽 <mark>발신기 버튼을</mark> 누르고 소화전 문을 여세요.



관창(노즐)을 잡고 호스를 화재장소까지 가져가세요.



밸브를 왼쪽방향으로 돌리고 개방한 다음 불을 끄세요.



(수동 사용 펌프는 먼저 on, off 스위치를 사용하세요)









2. 교육장 이용 안내 - 강의장

강의장





- ✓ 음식물 반입 및 취식 금지 (물에한하여하용)
- ✓ 본인 지정석 수시 소독.
- ✓ 공용 물품을 소중히 해요
- ✓ PC 및 주변기기 등 강의장의모든 전원을 확인 후 퇴실

휴게실







- ✓ 사용 후 깨끗하게 정리하기
- ✓ 시끄럽게 떠들지 않기

화장실





- ✓ 사용 후 수도 꼭 잠그기
- ✓ 깨끗하게 사용하기
- 시끄럽게 떠들지 않아요
- ✓ 오물이나 음식물 쓰레기를 버리지 말아주세요









2. 교육장 이용 안내

미니 도서관



- ✓ 이용 시 대출 대장 작성하기
- ✓ 대출 기한 준수하기(인1일1권,강의장내에서만이용가능)
- ✓ 깨끗하게 이용하기

사물함



- ✓ 중요한 물품은 개인사물함에보관하기
- ✓ 자리 배치표 확인 후, 본인 지정자리 사용하기

플립



- ✓ 플립 임의 이동 금지
- ✓ 이용 규정 준수하기

(팀1일1시간,강의장내에서만이용기능)

✓ 안전거리 유지하기









3. 식당 이용 안내

20층 구내식당



10층 Take-out 존



그룹	반	이용시간
1	서울 1,2반	11:30~
2	서울 3반	11:45~
3	서울 4,5반	12:00~
4	서울 6,7반	12:15~
5	서울 8반	12:30~

- ✓ 그룹 별 식당 이용시간을 준수해주세요.
- ✓ 20층 구내 식당이 혼잡할 경우, 테이크-아웃하여 10층에서 식사할 수 있습니다.
- ✓ 식사 후 깨끗하게 뒷정리를 합니다.



3. 간식 이용 안내



본인 층 공용공간

20층 구내식당









- ✓ 간식은 지정된 시간에 지정된 장소에서만 섭취 가능합니다.
- ✓ 본인 강의실이 위치한 층 內 공용공간, 구내식당, 테이크아웃존에서 이용바랍니다. (강의장 및 외부 취식금지)
- ✓ 취식 후 깨끗하게 정리해주세요.





4. 코로나 방역 수칙 안내



- 본인 좌석이 확진자 좌석 반경 2M 이내 위치한 경우 (앞뒤양옆, 같은 팀)

코로나19 출결기준

- ✓ (확진자)검체 체취일로 부터7일간 사유결석 반영
- ✓ (밀접접촉자) 온라인수업전환,정상출결 반영



함께가요 미래로! Enabling People Education for Future Generations

5. 노트북 가이드 - 반출



- ✓ 노트북 반출 시 깨끗하게 사용하기
- ✓ 파손 및 분실 시 배상책임은 교육생에게 있습니다.
- ✓ 교육 외 (게임,쇼핑 등) 용도로 사용하지 않습니다
- ✓ 허가 된 장소 (자택, 캠퍼스 내) 외 무단 반출 시 법적책임이 있습니다.



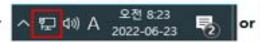
5. 노트북 가이드- 네트워크 설정

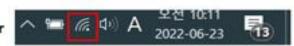




1. 화면 우측 하단의 모니터 모양 or 지구본 모양 or Wi-Fi 신호 모양의 아이콘 우클릭 후 "네트워크 및 인터넷 설정 열기" 클릭









2. "상태"탭에서 고급 네트워크 설정의 "어댑터 옵션 변경" 클릭 or "이더넷"탭에서 우측 관련 설정의 "어댑터 옵션 변경" 클릭

네트워크 문제를 진단하고 해결합니다.

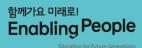
관련 설정
어댑터 옵션 변경
고급 공유 옵션 변경
네트워크 및 공유 센터
Windows 방화벽

② 도움말 보기
■ 피드백 보내기



5. 노트북 가이드- 네트워크 설정





3. "Wi-Fi" or "무선랜" 우클릭 후 메뉴에서 "속성" 클릭



4. Wi-Fi 속성에서 "인터넷 프로토컬 버전 4(TCP/IPv4)" 클릭 후 "속성" 클릭 , "다음 IP 주소 사용" 클릭 후 배정받은 IP 세팅 후 확인



인터넷 프로토콜 버전 4(TCP/IPv4) 속성				
일반				
네트워크가 IP 자동 설정 기능을 지원하면 IP 설정이 자동으로 할당되도록 할 수 있습니다. 지원하지 않으면, 네트워크 관리자에게 적절한 IP 설정값을 문의 해야 합니다.				
○ 자동으로 IP 주소 받기(O)				
⑥ 다음 IP 주소 사용(S):				
IP 주소(I):	70 . 12 . 246 . 20			
서브넷 마스크(U):	255 . 255 . 248 . 0			
기본 게이트웨이(D):	70 . 12 . 240 . 1			
○ 자동으로 DNS 서버 주소 받기(B)				
● 다음 DNS 서버 주소 사용(E):				
기본 설정 DNS 서버(P):	168 . 126 . 63 . 1			
보조 DNS 서버(A):	168 . 126 . 63 . 2			
□ 끝낼 때 설정 유효성 검사(L)	고급(V)			
	확인 취소			









6. 업무별 문의 안내

학사규정 및 프로젝트(운영정책)/ 시설이용 전반



반담당 교육프로

프로젝트(기술/스택 등) 관련



컨설턴트 & 실습코치

진로, 취업, 잡페어 관련



취업 컨설턴트









7. 교육생 준수 수칙

구분	Do	Don't
마인드셋	프로젝트에 대한 적극적인 마음가짐	교육시간 내 불성실 이행, 교육 분위기 저해,교육생 성희롱 발언 및 괴롭힘 금지
입문	SSAFY 제공 셔틀버스 및 대중교통 이용	개인 소유 자전거 / 킥보드 / 자차 이용 금지
교육이수시간	교육시간 준수 및 사전 준비 및 착석	무단이탈
코로나 방역	마스크 필수 착용, 증상발현 시 즉시 공유	지정장소(10층,식당) 외 음식섭취
보안	PC보안프로그램 설치, SSAFY 제공 공식 프로그램 외 사용금지	교육과 관련 없는 웹사이트 접속, 교육정보 유출 및 이와 유사한 행위 (USB 출력을 통한 정보유출)
출결	입퇴실 시간 준수 월/목 건강설문 주 2회 실시	타 교육생에게 출입카드 대여 및 대리출석, 시스템 취약점을 활용한 부정출결, 공유되지 않은 무단외출
기타	음주 후 교육장 입실 및 흡연구역 외 흡연을 <mark>금지</mark> 합니다.	

*자세한 내용은 [에듀싸피-학사규정] 참고

Chapter



감사합니다

