

## 1. 用例目标

本用例主要用于解决患者已经交费完成后，因为各种原因，未进行取药或未进行相应的检查、检验、处置，需要退费的情景。

## 2. 参与者

挂号收费员

## 3. 事件流

### 3.1 退费

#### 3.1.1 基本流

1. 患者持缴费收据，到挂号窗口申请退费；
2. 挂号收费员点击“退费”；
3. 系统进入退费页面；
4. 挂号收费员输入患者的“病历号”回车；
5. 系统查询出该患者的基本信息和患者的已缴费项目，并按日期降序排列；
6. 挂号收费员确认患者姓名是否正确；
7. 对于未进行消费的项目，可以执行退费操作，已消费的项目，不可以执行退费操作；
8. 挂号收费员点击相应记录前的复按钮，并点击“退费”按钮
9. 系统弹出提示框，“是否确认退费”
10. 挂号收费员，点击“是”；
11. 系统打印退费收据，上面的金额为负值，打印结束之后，更新该项目状态为“已退费”，退给患者相应金额。

#### 3.1.2 可选流

1. 6a: 患者信息不正确，可回到基本流步骤 4，重新输入患者病历号；
2. 10a: 挂号收费员，点击“否”，系统不进行任何操作。

### 3.1.3 异常流

1. 无

## 4. 前置条件

用户成功登录系统；

患者存在已缴费未消费的项目记录；

## 5. 后置条件

患者退费成功后，相应费用收支平衡，项目状态变为已退费。#

## 6. 业务规则

1. 只有未消费的项目记录才可以退费。
2. 退费时，需要收回之前发给患者的收据，同时打印一张“冲红发票”，以保证财务上的收支平衡。