

Código	7.3-07 R2
Data da Emissão	13.05.11
Data da Revisão	31.08.15
Página	1 de 9

### **PROCEDIMENTOS**

Título PLANO DE CONTROLE

CONTROLE DE REVISÕES			
REVISÃO	ELABORAÇÃO	APROVAÇÃO	
1	Yuji	Douglas	
2	Roberto	Douglas	



Código	7.3-07 R2
Data da Emissão	13.05.11
Data da Revisão	31.08.15
Página	2 de 9

### **PROCEDIMENTOS**

Título PLANO DE CONTROLE

FOLHA DE HISTÓRICO		
REVISÃO	DATA	ALTERAÇÃO
1->2	31/08/15	<ul> <li>Alteração do logotipo.</li> </ul>



Código	7.3-07 R2
Codigo	7.3-07 K2
Data da Emissão	13.05.11
Data da Revisão	31.08.15
Página	3 de 9

### **PROCEDIMENTOS**

Título PLANO DE CONTROLE

	ÍNDICE	
1	INTRODUÇÃO	
1.1	OBJETIVO	
1.2	APLICAÇÃO	
1.3	RESPONSABILIDADES	
1.4	DOCUMENTOS ASSOCIADOS	
1.5	ABREVIAÇÕES	
1.6	DEFINIÇÕES	
2	PROCEDIMENTO	
2.1	CONSIDERAÇÕES GERAIS	
2.2	ELABORAÇÃO/REVISÃO DO PLANO DE CONTROLE	
2.3	PREPARAÇÃO DO PLANO DE CONTROLE	
2.4	DESCRIÇÃO DO FORMULÁRIO PLANO DE CONTROLE	
2.4	CONTROLE DOS REGISTROS DA QUALIDADE	



Código	7.3-07 R2
Data da Emissão	13.05.11
Data da Revisão	31.08.15
Página	4 de 9

#### **PROCEDIMENTOS**

Título PLANO DE CONTROLE

#### 1 INTRODUÇÃO

#### 1.1 OBJETIVO

Estabelecer a metodologia utilizada na Maxi Rubber para determinar os critérios para a elaboração do Plano de Controle.

#### 1.2 APLICAÇÃO

Esta instrução se aplica no Laboratório de Desenvolvimento, Recebimento, Produção e Expedição da Maxi Rubber.

#### 1.3 RESPONSABILIDADES

SETORES [RESPONSÁVEL]	RESPONSABILIDADES
LABORATÓRIO DE DESENVOLVIMENTO [TÉCNICO QUÍMICO]	<ul><li>Coordenar a elaboração do Plano de Controle.</li><li>Atualizar as revisões.</li><li>Formar a equipe multifuncional.</li></ul>
SETORES [COLABORADORES]	Participar da elaboração do Plano de Controle.

#### 1.4 DOCUMENTOS ASSOCIADOS

NBR ISO 9001:2008 - parágrafo 7.3

#### 1.5 ABREVIAÇÕES

N.A

#### 1.6 DEFINIÇÕES

N.A.

#### 2 PROCEDIMENTO

#### 2.1 CONSIDERAÇÕES GERAIS

O **Plano de Controle**, Frm 7.3-20, é um documento de suma importância para o controle do Processo.

Tem como meta ajudar a produção de produtos com maior qualidade conforme os requisitos do cliente.

O Plano de Controle é uma das ferramentas mais importantes do **Projeto e Desenvolvimento**, 7.3-01, porque é nele que serão descritos todas as fases do processo incluindo **recebimento**, **fabricação**, **entrega**, **verificações periódicas ou constantes** para assegurar que todas as saídas do processo estão dentro do especificado.

No Plano de Controle é possível descrever o que deve ser feito em cada fase do processo usando croquis, mapas, fluxos e até fotos para auxiliar no método de controle.



Código	7.3-07 R2
Data da Emissão	13.05.11
Data da Revisão	31.08.15
Página	5 de 9

#### **PROCEDIMENTOS**

Título

**PLANO DE CONTROLE** 

Ele tem duração por toda a vida do produto, ou seja, é um documento vivo que acompanha o processo produtivo do produto.

Para o desenvolvimento do Plano de Controle, uma equipe multifuncional é formada para desenvolver todos os passos (utilizando informações já disponíveis para formar o melhor conhecimento do processo).

#### Exemplo:

- Diagrama de Processo
- FMEA
- Características especiais
- Lições aprendidas com produtos similares

Os principais benefícios com a aplicação do Plano de Controle são descritos abaixo:

- NA QUALIDADE: Essa metodologia reduz o desperdício e melhora a qualidade dos produtos durante todo o processo. O Plano de Controle identifica as características de processo e ajudam a identificar suas fontes de variação na entrada para evitar variação indesejável na saída.
- NA SATISFAÇÃO DO CLIENTE: Como o foco são as características de produto e processo que são importantes para o cliente, a satisfação é mais facilmente atingida. Uma alocação apropriada de recursos nas características críticas ajuda a reduzir custos sem mexer com a qualidade.
- NA COMUNICAÇÃO: Como um documento vivo, o Plano de Controle identifica e comunica as mudanças em características do produto e processo, método de controle e características de medição.

#### 2.2 ELABORAÇÃO/REVISÃO DO PLANO DE CONTROLE

- O Plano de Controle deve ser elaborado em todas as fases do processo incluindo **recebimento**, **fabricação**, **entrega**, **verificações periódicas ou constantes** e revisada a cada modificação do processo, tendo por base o Fluxograma do Processo, onde estão indicadas as operações unitárias e variáveis/equipamentos para cada uma.
- O Plano de Controle deve ser elaborado para todas as peças/produtos novos e modificados e peças/produtos já existentes, porém que serão utilizados em novas aplicações ou ambiente.
- O Plano de Controle deve ser revisado a cada alteração do projeto da peça/produto.
- O Coordenador do Plano de Controle deve ser o Técnico Químico de Desenvolvimento.

#### 2.3 PREPARAÇÃO DO PLANO DE CONTROLE

O formulário utilizado para documentar Plano de Controle em todas as fases do processo é o formulário Frm 7.3-20

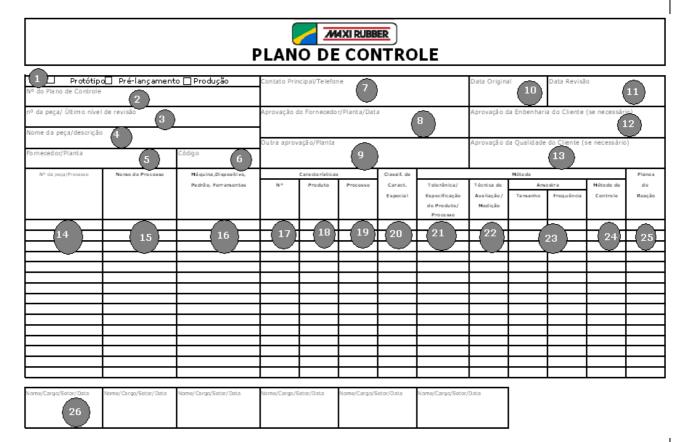


Código	7.3-07 R2
Data da Emissão	13.05.11
Data da Revisão	31.08.15
Página	6 de 9

**PROCEDIMENTOS** 

Título PLANO DE CONTROLE

#### 2.4 DESCRIÇÃO DO FORMULÁRIO PLANO DE CONTROLE



#### Descrição do tipo de controle:

Campo 1- Indica a categoria apropriada:

- **PROTÓTIPO**: uma descrição das medições dimensionais, testes de materiais e desempenho que ocorrerão durante a construção do protótipo.
- **PRÉ-LANÇAMENTO**: uma descrição das medidas dimensionais, testes de materiais e desempenho que ocorrerão após o protótipo e antes da produção.
- **PRODUÇÃO**: Uma documentação clara com as características do produto e processo, controle de processo, testes e sistemas de medição que ocorrerão durante a produção.

Campo 2- Número do Plano de controle:

- número utilizado para rastrear o Plano de Controle, se aplicável.

OBS.: Esse número será o mesmo da Solicitação de Desenvolvimento de Produto.

Campo 3- Número de Peça/último nível de revisão:

- número da peça ou componente que será analisado ou controlado.
- data do desenho com o último nível.

Campo 4- Nome da peça/descrição:

- Nome ou descrição do produto/processo a ser controlado.



Código	7.3-07 R2
Data da Emissão	13.05.11
Data da Revisão	31.08.15
Página	7 de 9

#### **PROCEDIMENTOS**

Título PLANO DE CONTROLE

#### Campo 5- Fornecedor/planta:

- Nome da empresa.
- Planta de manufatura/divisão/departamento que prepara o Plano de Controle.

#### Campo 6- Código do fornecedor:

- Número de identificação da Maxi Rubber, fornecido pelo cliente.

#### Campo 7- Contato/telefone:

- Nome e telefone do responsável pelo Plano de Controle.

#### Campo 8- Aprovação do fornecedor/data

- Aprovação do responsável pela manufatura.

#### Campo 9- Outras aprovações/planta:

- se aplicável, requerer outra aprovação do cliente.

#### Campo 10- Data da elaboração:

- Data da elaboração do original.

#### Campo 11- Data da revisão:

- Data da última revisão.

#### Campo 12- Aprovação da engenharia do cliente:

- se aplicável, requerer a aprovação da engenharia do cliente.

#### Campo 13- Aprovação da qualidade do cliente:

- se aplicável, requerer a aprovação da qualidade do cliente.

#### Campo 14- Número da peça/processo:

- Este número da peça é usualmente usado no Fluxograma de Processo

#### Campo 15- Nome do processo/descrição do Fluxograma de Processo:

- Todos os passos de produção e um sistema são descritos no Fluxograma de Processo.
- Identificar o nome do processo/operação do Fluxograma de Processo que descreve melhor a atividade que está sendo endereçada.

#### Campo 16- Máquina/ferramental/dispositivos:

- Para cada operação descrita, identificar o equipamento de processo.

Exemplo: máquinas, dispositivos, gabaritos, etc.

#### Campo 17- Número:

- Numeração de referência cruzada com todos os documentos aplicáveis, tais como: Fluxograma de Processo, Desenhos, FMEA e croqui

#### Campo 18- Produto:

- Características do produto são propriedades da peça que estão descritos nos desenhos ou outras informações de engenharia.
- O time deve identificar as características importantes do produto.
- Todas as características devem ser listadas no Plano de Controle.



Código	7.3-07 R2
Data da Emissão	13.05.11
Data da Revisão	31.08.15
Página	8 de 9

#### **PROCEDIMENTOS**

Título

PLANO DE CONTROLE

#### Campo 19- Processo:

- Classificações de processo são variáveis de processo que tem uma relação de causa e efeito com as características de produto identificadas.
- Uma característica de processo somente pode ser medida no momento que ela ocorre.
- O time deve identificar as características de processo cujas variações devem ser controladas para minimizar a variação do produto.

#### Campo 20- Classificação das Características Especiais:

- Geralmente os clientes usam símbolos para identificar características importantes, como aquelas que afetam a segurança do produto final, atendimento às regulamentações, função, ajuste ou aparência.
- Essas características possuem vários termos como crítica, chave, segurança ou significativa.

#### Campo 21- Especificações e Tolerâncias do Produto/Processo:

- Especificações e tolerâncias podem ser obtidas de documentos de engenharia, como: desenhos, revisões de projeto, modelos matemáticos 3D, dados de CAD, produção, etc.

#### Campo 22- Técnicas de Avaliação/Medição:

- Esta coluna identifica o sistema de medição que está sendo usado.
- Isso pode incluir calibradores, acessórios, ferramentas, equipamentos de teste para medir peça ou processo.
- Uma análise de linearidade, reprodutibilidade, estabilidade, etc deve ser feita prioritariamente com confiança em um sistema de medição.

#### Campo 23- Freqüência/tamanho da amostra:

- Quando a amostragem for requerida, listar o tamanho e a frequência da amostra.

#### Campo 24: Método de Controle:

- Esta coluna contém uma breve descrição de como a operação será controlada, incluindo números de procedimento, onde aplicável.
- O método de controle é determinado pelo tipo de processo que existe.
- Operações devem ser controladas por controle estatístico de processo, inspeção, dados atributos, à prova de erros ou por amostragem.
- Tomar como referência os exemplos de como os processos típicos são controlados.

#### Campo 25- Plano de Reação:

- O plano de reação específica as ações corretivas necessárias para evitar a produção de produtos não conformes ou operando fora de controle.
- As ações devem ser normalmente de pessoas mais próximas do processo, o operador ou supervisão, e devem estar claramente designadas no plano.

Campo 26- - Nomes, cargos, setor e data da equipe responsável pelo Plano de Controle.



Código	7.3-07 R2
Data da Emissão	13.05.11
Data da Revisão	31.08.15
Página	9 de 9

#### **PROCEDIMENTOS**

Título

**PLANO DE CONTROLE** 

#### 2.5 CONTROLE DOS REGISTROS DA QUALIDADE

**RECUPERAÇÃO:** A recuperação dos registros é feita através da sua identificação, do conhecimento da área que eles ficam armazenados e da sua forma de indexação, isto é, qual a informação básica para que eles fiquem ordenados para serem guardados ou recuperados.

**PROTEÇÃO:** Os registros ficam guardados em local isento de umidade e pó. **DESCARTE:** Forma de destruir os documentos, quando saem do arquivo morto.

Identi	Identificação		Armazena	amento	Temp reter		Descarte
Nome	Código		Ativo	Morto	Ativo	Morto	
Plano de	Frm 7.3-20	Dossiê do	Labor de	NA	PS	NA	NA
Controle	FIIII 7.3-20	produto	Desenv	INA	P5	NA.	INA

LEGENDA		
PS => Pasta suspensa	NA => Não Aplicável	