SURAT PERYATAAN KEHILANGAN / PERMOHONAN ID CARD

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :	Saya yar
Nama :	. NIK
Menyatakan bahwa ID Card saya telah *Rusak/ Hilang. *)Coret salah sat Pada tanggal	tu Menyatai Pada tan yang dika Mohon k Mengena Sejak ha saya tida Maka say Demikiar dengan s
Note: Jika hilang/ rusak karena keteledoran akan dipotong gaji Rp. 25,000,- Terimakasih Bekasi,	Note : Jika hilar
Untuk diisi HR No Kartu Lama : /	Input Untuk d No Kartu No Kartu

SURAT PERYATAAN KEHILANGAN / PERMOHONAN ID CARD

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :			
Nama NIK			
Bagian	:		
Menyatakan bahwa ID Card saya telah *Rusak/ Hilang. *)Coret salah satu			
Pada tanggal			
yang dikarenakan			
Mohon kepada personalia untuk dapat memberikan ID Card yang baru. Mengenai sanksi dan biaya yang timbul saya siap menerimanya.			
Sejak hal tersebut sampai saya telah menerima ID Card yang baru, saya tidak melakukan absensi pada mesin absen seperti biasanya. Maka saya akan membuat Laporan Absensinya.			
Demikian surat peryataan ini saya buat dengan sebenar- benarnya dengan sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun.			
Note:			
Jika hilang/ rusak karena keteledoran akan dipotong gaji Rp. 25,000,-			
		Terimakasih	
		Bekasi,	
		()	
Untuk diisi H		Paraf & Tanggal Input	
No Kartu Lama :/			
No Kartu Baru	://		