

Neo Enigma  
Design e Sistemas

## **Manual de Utilização do Sistema**

Neo Enigma

Americana – SP  
2024

## Sumário

Manual de Utilização do Sistema .....	3
1. Tela de Login .....	3
2. Dashboard .....	4
3. Módulos de Gerenciamento.....	5
3.1 Módulo de Clientes .....	5
3.2 Módulo de Fornecedores .....	6
3.3 Módulo de Produtos .....	6
3.4 Módulo de Estoque .....	7
3.5 Módulo de Usuários .....	7
4. Módulos de Compras e Vendas.....	8
4.1 Módulo de Compras .....	8
4.2 Módulo de Vendas .....	8
5. Módulos Financeiros .....	9
5.1 Contas a Pagar e a Receber .....	9
5.2 Fluxo de Caixa .....	9

## **Manual de Utilização do Sistema**

Este manual fornece instruções detalhadas sobre o uso do sistema de gestão da empresa Édi Gás e Água, que permite o gerenciamento de clientes, fornecedores, estoque, vendas, compras e financeiro, entre outros. A seguir, explicaremos cada módulo separadamente, com detalhes de cada função e suas interações na interface.

### **1. Tela de Login**

#### Descrição

A tela de login é a página inicial de acesso ao sistema. Nela, o usuário deve inserir suas credenciais para entrar no sistema. Abaixo, explicamos as opções disponíveis nessa tela:

#### Funcionalidades

- Campos de Usuário e Senha: O usuário deve preencher o campo USUÁRIO e o campo SENHA para realizar o login.
- Opção "Manter Conectado": Ao marcar essa opção, o sistema manterá o usuário logado, facilitando o acesso em futuras sessões.
- Esqueceu a Senha?: Caso o usuário tenha esquecido a senha, ele pode clicar em "Esqueceu a Senha?" para iniciar o processo de recuperação:
  - Passo 1: Ao clicar, o usuário será redirecionado para uma nova tela, onde deverá informar o USUÁRIO e o EMAIL cadastrado.
  - Passo 2: Após a verificação dos dados, o sistema enviará um e-mail com um link para redefinir a senha.
  - Passo 3: O link direciona o usuário para uma tela de cadastro de nova senha. Após definir a nova senha, ele é redirecionado novamente para a tela de login.

## 2. Dashboard

### Descrição

Após realizar o login com sucesso, o usuário será direcionado ao Dashboard. Essa tela fornece uma visão geral das informações mais importantes e permite acesso rápido a várias seções.

### Elementos e Funcionalidades

- Cartão de Clientes Devedores: Exibe uma contagem de clientes com saldo em aberto.
  - Clique no Cartão: Ao clicar, é apresentada uma lista detalhada dos clientes devedores, com o valor devido por cada cliente.
  - Ver Mais: Uma opção "Ver Mais" exibe informações adicionais sobre cliente, como dados de contato e histórico de débitos.
- Cartão de Produtos com Baixo Estoque: Lista produtos cujo estoque está abaixo de 25 unidades.
  - Clique no Cartão: Exibe uma lista detalhada dos produtos com estoque baixo.
  - Ver Mais: Permite ver a lista completa de produtos e visualizar os fornecedores associados a cada produto (exibindo informações de contato e localização do fornecedor).
- Cartão de Entregas do Dia: Mostra entregas previstas para o dia.
  - Clique no Cartão: Exibe uma lista das entregas, com detalhes como nome do cliente, produto, quantidade e status de entrega.
  - Alteração de Status: O status da entrega pode ser alterado diretamente nessa tela. Ao marcar como "Entregue", o item é removido automaticamente da lista de pendentes.
  - Menu Lateral: Localizado à esquerda, o menu de navegação permite o acesso rápido a outras seções do sistema, como Clientes, Fornecedores, Produtos, Estoque, Usuários, Compras, Vendas, Contas a Pagar/Receber e Fluxo de Caixa.

### **3. Módulos de Gerenciamento**

#### **3.1 Módulo de Clientes**

##### **Descrição**

Esta tela permite o gerenciamento completo dos clientes cadastrados no sistema, incluindo visualização, cadastro, edição, exclusão e exportação de dados.

##### **Funcionalidades**

- **Exportação de Dados:** É possível exportar a lista de clientes em formatos PDF ou EXCEL para registros externos.
- **Filtro de Clientes:** Ferramenta de pesquisa que permite localizar clientes por diferentes critérios, facilitando o acesso a informações específicas.
- **Cadastro de Novo Cliente:**
  - No canto superior direito, o botão "+" abre um formulário para cadastro de um novo cliente.
  - Após o preenchimento e envio, o cliente será incluído na tabela principal.
- **Tabela de Clientes:**
  - Exibe todos os clientes cadastrados, com colunas que podem incluir nome, telefone, endereço, entre outros dados relevantes.
  - **Ações de Edição e Exclusão:** Cada cliente possui ícones para editar (ícone de lápis) ou excluir (ícone de "X") suas informações.

### 3.2 Módulo de Fornecedores

#### Descrição

Tela dedicada ao gerenciamento de fornecedores, com funcionalidades de cadastro, edição, exclusão e exportação.

#### Funcionalidades

- Exportação e Filtro de Dados: Como no módulo de clientes, os dados de fornecedores podem ser exportados para PDF ou EXCEL e possuem filtros avançados para pesquisa.
- Cadastro de Novo Fornecedor: O botão "+" abre um formulário para cadastro de novos fornecedores.
- Tabela de Fornecedores:
  - Exibe informações como nome, endereço e dados de contato.
  - Ações de Edição e Exclusão: Disponíveis para cada fornecedor listado.

### 3.3 Módulo de Produtos

#### Descrição

Tela voltada para o cadastro e gerenciamento de produtos vendidos pela empresa, com controle de estoque integrado.

#### Funcionalidades

- Exportação e Filtro de Dados: Permite exportar e filtrar a lista de produtos.
- Cadastro de Novo Produto: O botão "+" abre um formulário de cadastro de produto, incluindo informações como nome, preço e fornecedor.
- Tabela de Produtos:
  - Exibe os produtos cadastrados, com informações de estoque, preço e fornecedor.
  - Ações de Edição e Exclusão: Disponíveis para ajuste dos dados dos produtos.

### 3.4 Módulo de Estoque

#### Descrição

Este módulo gerencia o estoque dos produtos cadastrados.

#### Funcionalidades

- Cadastro Automático: Produtos adicionados no módulo de Produtos são automaticamente registrados no estoque com quantidade 0.
- Atualização de Quantidade: Para produtos com quantidade inicial, o usuário pode editar a quantidade diretamente através do ícone de lápis.

### 3.5 Módulo de Usuários

#### Descrição

Tela de administração dos usuários do sistema, com opções para adicionar, editar e excluir usuários.

#### Funcionalidades

- Cadastro de Novo Usuário: O botão "+" permite cadastrar um novo usuário com dados de login e nível de permissão.
  - Tabela de Usuários: o Exibe todos os usuários cadastrados no sistema.
  - Ações de Edição e Exclusão: Permite atualizar informações ou remover usuários.

## **4. Módulos de Compras e Vendas**

### **4.1 Módulo de Compras**

#### **Descrição**

Gerencia as compras realizadas pela empresa, com registro de fornecedores e produtos adquiridos.

#### **Funcionalidades**

- Exportação e Filtro de Dados: Dados de compras podem ser exportados e filtrados.
- Cadastro de Nova Compra:
  - O botão "+" abre o formulário para registrar uma nova compra.
- Etapas do Cadastro:
  - Passo 1: Preencher o formulário com informações da compra e pagamento.
  - Passo 2: Adicionar itens da compra e a quantidade.
  - Passo 3: Finalização.

### **4.2 Módulo de Vendas**

#### **Descrição**

Gerencia as vendas realizadas pela empresa, com geração automática de contas a receber e entrada no fluxo de caixa.

#### **Funcionalidades**

- Exportação e Filtro de Dados: Permite exportação e filtragem das vendas.
- Cadastro de Nova Compra:
  - O botão "+" abre o formulário para registrar uma nova compra.
- Etapas do Cadastro:
  - Passo 1: Preencher o formulário com informações da venda.
  - Passo 2: Adicionar itens da venda e a quantidade.



- Passo 3: Selecionar a forma de pagamento.
- Passo 4: Finalizar.

## **5. Módulos Financeiros**

### **5.1 Contas a Pagar e a Receber**

#### Descrição

Módulo para registro e controle de contas pendentes de pagamento e recebimento.

#### Funcionalidades

- Exportação e Filtro de Dados: Dados podem ser exportados e filtrados por critérios específicos.
- Ações:
  - Confirmação de Pagamento: Ao marcar uma conta como paga, ela se torna não-editável.
  - Cadastro Independente: Permite registrar contas não vinculadas diretamente a uma compra ou venda.

### **5.2 Fluxo de Caixa**

#### Descrição

Registro de todas as movimentações financeiras, com visualização de saldo e relatórios.

#### Funcionalidades

- Cartões de Resumo: Exibem o total de entrada, saída e saldo.
- Filtro por Período: Permite visualizar o fluxo em um intervalo de tempo específico.
- Tabela de Movimentações: Exibe todos os registros financeiros, sem ações de edição ou exclusão.