Tài liệu về Thực tập tốt nghiệp

Hướng dẫn chuẩn bị trước khi đăng ký học phần thực tập: sinh viên đã hoàn thành thực tập trước đó hoặc sẽ hoàn thành thực tập trong học kỳ muốn đăng ký.

Thời gian đăng ký học phần: cổng đăng ký sẽ được khoa mở ở đầu mỗi học kỳ, cụ thể theo thông báo của khoa.

Báo cáo và nhật ký thực tập cần làm theo mẫu tại website khoa và làm trong quá trình thực tập.

Quy định thực tập:

- Sinh viên khi đi thực tập cần tuân theo hướng dẫn của cán bộ hướng dẫn tại công ty.
- Sau khi kết thúc thực tập, sinh viên nộp báo cáo, nhật ký (nếu có) và nhận xét có chữ ký và mộc tròn của công ty và nộp cho giáo viên hướng dẫn.

Cách đăng ký thực tập:

- Đầu tiên, sinh viên chủ động liên hệ giáo viên hướng dẫn để được hướng dẫn, đánh giá và ghi điểm kết quả thực tập.
- Sau đó, sinh viên có 2 cách đăng ký thực tập: tự liên hệ công ty muốn đi thực tập hoặc đăng ký với khoa để khoa liên hệ công ty và gửi sinh viên đi.

Cách đăng ký học phần thực tập: sinh viên đăng ký học phần đúng với lớp của giáo viên hướng dẫn của mình trong thời gian khoa thông báo.

Thắc mắc hỗ trợ thực tập: Sinh viên có thể xin tư vấn, hỗ trợ từ văn phòng khoa (A1 304), giáo viên hướng dẫn và cán bộ hướng dẫn.