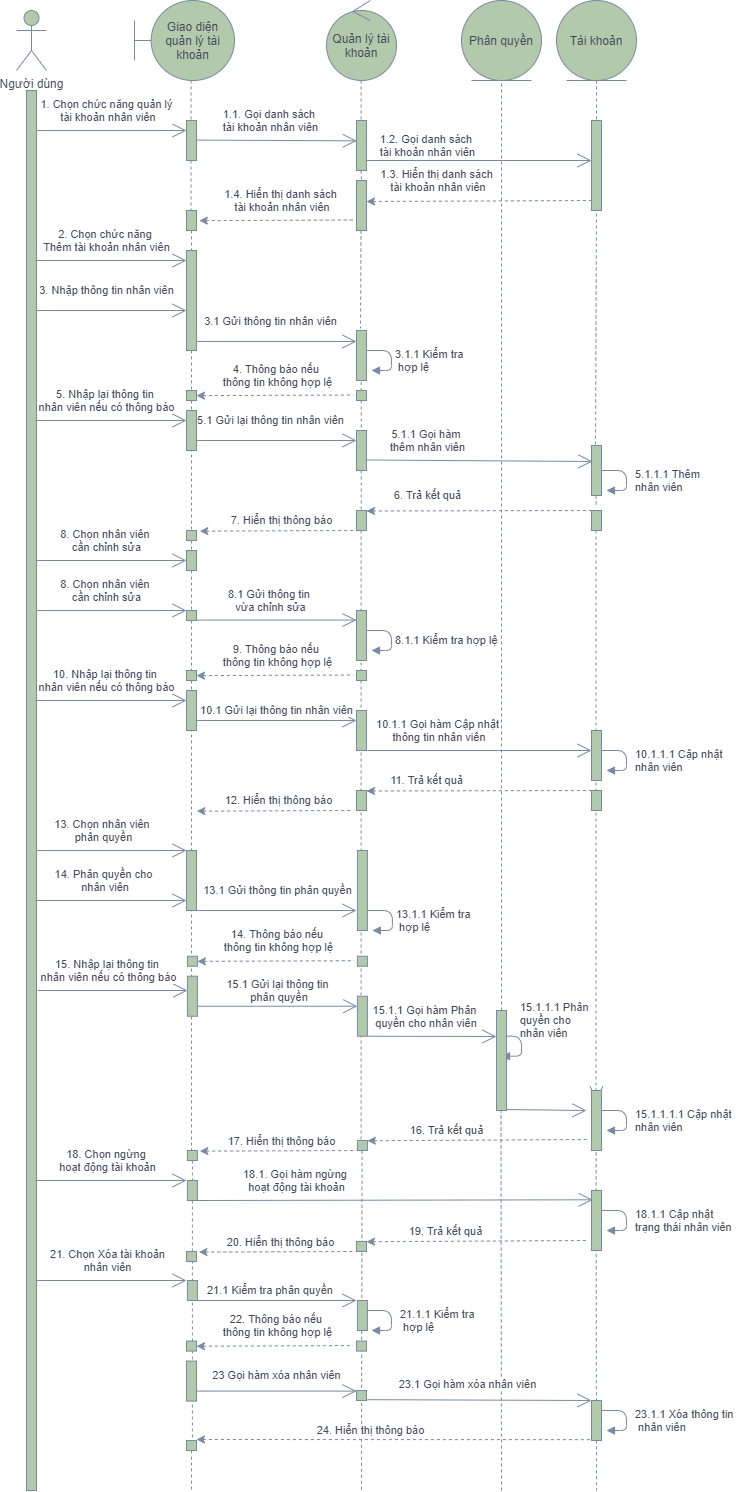
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | E:\DATA\PTTKHDT\Shop_Manager_System_Ver2\Diagram\UseCase\QL.TTNhanVien.pngQL.TTNhanVien | | | | **Use Case Number:** | 2 | | | **Use Case Name:** | Quản lý tài khoản nhân viên | | | **Actor (s):** | Người quản lý, Thư ký | | | **Maturity:** | Fill & Focus | | | **Description:** | Chức năng quản lý nhân viên giúp người quản lý hoặc thư ký có thể thêm nhân viên mới, cập nhật thông tin nhân viên, phân quyền cho tài khoản nhân viên. Ngoài ra còn có thể ngừng hoạt động tài khoản nhân viên hoặc xóa tài khoản nhân viên ra khỏi hệ thống. | | | **Basic Course of Events:** | **Actor Action** | **System Response** | | 1. Actor chọn Quản lý tài khoản nhân viên |  | |  | 1. Hệ thống sẽ hiển thị danh sách tài khoản của nhân viên và nút Thêm nhân viên. | | 1. Actor có thể chọn Thêm nhân viên hoặc chọn Tài khoản nhân viên để thực hiện các chức năng Thêm, Cập nhật, Ngừng hoạt động hoặc Xóa nhân viên. |  | |  | 1. Hệ thống sẽ hiển thị form Thêm nhân viên Khi Actor chọn Thêm nhân viên hoặc hiển thị thông tin cơ bản và các chức năng Cập nhật, phân quyền, ngừng hoạt động hoặc xóa tài khoản nhân viên khi actor chọn nhân viên. | | 1. Actor thực hiện các thay đổi chức năng.   **A1, A2, A3, A4, A5** |  | | 1. Actor thực hiện lưu những thay đổi hoặc hủy bỏ. |  | |  | 1. Hệ thống lưu những thay đổi vào Database và hiển thị thông báo thành công. | | **Alternative Paths:** | A1. Actor thực hiện chức năng Thêm nhân viên. Nhập các thông tin như: Tên nhân viên, tên đăng nhập, mật khẩu, xác nhận mật khẩu, vai trò, số điện thoại, email.. sau đó ấn Lưu.  A2. Actor thực hiện chức năng Cập nhật thông tin tài khoản nhân viên, có thể cập nhật các thông tin như: Tên nhân viên, tên đăng nhập, mật khẩu... sau khi hoàn tất, nhấn Lưu để cập nhật thông tin nhân viên.  A3. Actor thực hiện chức năng phân quyền cho nhân viên. Việc phân quyền giúp quản lý Vai trò của từng nhân viên, Actor có thể thiết lập phân các quyền như Nhân viên bán hàng, Thư kí, Thủ kho... sau khi hoàn tất, nhấn Lưu để lưu phân quyền của nhân viên.  A4. Actor thực hiện chức năng Ngừng hoạt động tài khoản nhân viên. Khi nhân viên nghỉ việc hoặc không được quyền truy cập hệ thống, Actor có thể ngừng hoặt động nhân viên đó. Sau khi ngừng hoạt động, nhân viên sẽ không truy cập được vào hệ thống, mọi hoạt động, giao dịch liên quan đến nhân viên đó vẫn sẽ được giữ lại. Actor có thể cho phép nhân viên đó hoạt động trở lại nếu muốn. Actor nhấn nút Ngừng hoạt động sau khi chọn nhân viên, nhấn Đồng ý để xác nhận.  A5. Actor thực hiện chức năng Xóa tài khoản nhân viên. Actor có thể xóa tài khoản nhân viên khi tạo nhầm hoạc sai thông tin nhân viên. Chọn nhân viên cần xóa sau đó nhấn Xóa tài khoản, nhấn Đồng ý để xác nhận xóa tài khoản nhân viên. | | | **Exception Paths:** |  | | | **Extension Points:** |  | | | **Triggers:** | Actor chọn chức năng Quản lý tài khoản nhân viên | | | **Assumptions:** | Actor đã đăng nhập vào hệ thống.  Actor đã được cấp quyền thay đổi thông tin tài khoản nhân viên | | | **Preconditions:** | Actor đăng nhập vào hệ thống. | | | **Post Conditions:** | Tài khoản của nhân viên sẽ được thay đổi. | | | **Business Rules:** |  | | | **Risks:** |  | | | **Activity Diagram:**  **E:\DATA\PTTKHDT\Shop_Manager_System_Ver2\Diagram\Activity\QL_TaiKhoanNV.pngQL_TaiKhoanNV** | | | | **Author(s):** | Nguyen Tuan Anh | | | **Date:** | 3/12/2020 | | |

**Sequence Diagram:**

****