SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INSDUSTRIAL - SENAI

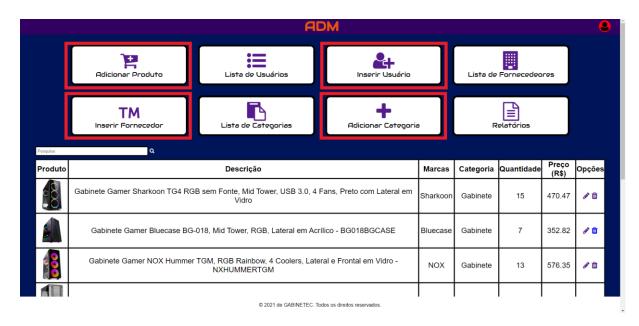
HIANN WONSOWICZ PADILHA

MANUAL DO USUÁRIO - ADMINISTRADOR

SUMÁRIO

INSERIR	2
Adicionar Produto	2
Inserir Fornecedor	
Inserir Usuário	
Adicionar Categoria	
LISTAS	
Lista de Usuários	
Lista de Categorias	
Lista de Fornecedores	

INSERIR



Clique em um dos botões de entrada (destacado em vermelho)

Adicionar Produto: Leva a um formulário para registrar um novo produto

Inserção de Produto	
Categoria	
Descrição	
Preço (R\$)	
Fabricante	
Quantidade	
Imagem Escoher angelno Nentum angelno selectionado Dimensão de Imagem III RECOMENDADA III: 200 X 200	
Salvar Voltar	

Categoria: Selecionar uma categoria existente no sistema (olhar Lista de Categorias);

Descrição: Inserir uma descrição da composição do produto (Ex: Sharkoon TG4 RGB Gamer Case sem Fonte, Mid Tower, USB 3.0, 4 Ventiladores, Preto com Lado de Vidro);

Valor: Digite o valor unitário do produto (Ex: 470.53);

Fabricante: Selecionar o fabricante do produto oferecido (olhar Lista de Fornecedores):

Quantidade: Defina a quantidade do produto disponível (Ex: 23);

Imagem: Escolher e inserir a imagem do produto (inserir apenas imagens .jpg).

Inserir Fornecedor: Leva a um formulário para registrar um novo fornecedor (Marca)

Inserção de Fornecedor	
Nome: Email: Salvar Voltar	

Nome: Digite o nome do novo fornecedor;

E-mail: Insira e-mail do fornecedor;

Inserir Usuário: Leva a um formulário para registrar um novo usuário

Insc	erção de Usuár	io	
	Nome		
	Sobrenome		
	Email		
	Senha		
	Perfil ■ Cliente ● Colaborador ● ADM		
	OBS		
	Salvar		

Nome: Digite o nome do novo usuário;

Sobrenome: Digite o sobrenome do novo usuário;

Email: Digite e-mail do novo usuário;

Senha: Definir nova senha do usuário;

Perfil: Definir nível de acesso do usuário (Cliente, Colaborador, Administrador);

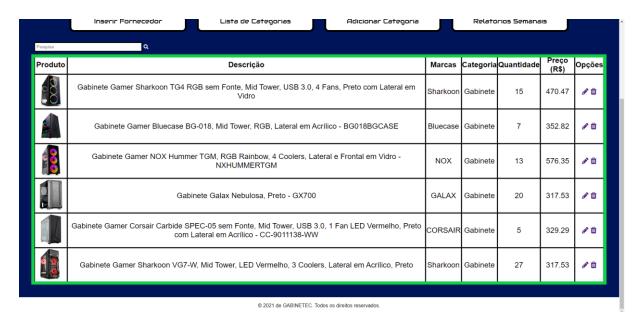
Observação (OBS): Escreva uma nota sobre o novo usuário (Opcional).

Adicionar Categoria: Leva a um formulário para registrar uma nova categoria

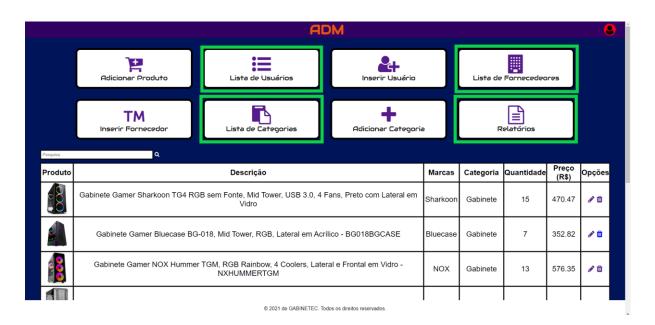


Nome: Digite o nome da nova categoria (Ex: Mouse).

LISTAS

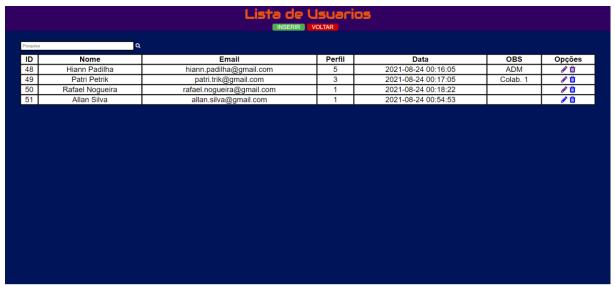


A primeira lista é encontrada no menu principal (onde o usuário entra ao fazer login no perfil)



Clique em um dos botões de entrada (destacado em verde)

Lista de Usuários: Lista todos os usuários registrados na loja.



© 2021 de GABINETEC. Todos os direitos reservados.

Lista de Categorias: Lista todas as categorias de produtos presentes na loja.

Lista de Categorias		
Pesquisa	a a	
ID	Nome	Opções
1	Gabinete	₽ û
2	Mouse	₽ û
3	Monitor	₽ 🗓
4	Headset	₽ û
5	Caixa de Som	₽ û

© 2021 de GABINETEC. Todos os direitos reservados.

Lista de Fornecedores: Lista todos os fornecedores (Marcas) de produtos presentes na loja.

ID	Nome	Email	Opções
3	Bluecase	bluecase@gmail.com	₽ 🗓
4	Sharkoon	sharkoon@gmail.com	
5	NOX	nox@gmail.com	₽ 🗓
6	GALAX	galax@gmail.com	₽ 🗓
7	CORSAIR	corsair@gmail.com	<i>₽</i> 🛍
8	Husky	husky@gmail.com	<i>₽</i> û
9	Redragon	redragon@gmail.com	<i>≱</i> û
10	Multilaser	multilaser@gmail.com	<i>₽</i> 🗓
11	LG	lg@gmail.com	<i>▶</i> 🗓
12	Asus	asus@gmail.com	<i>₽</i> 🗓
13	Warrior	warrior@gmail.com	<i>₽</i> 🗓
14	Logitech	logitech@gmail.com	<i>₽</i> û
15	Fortrek	fortrek@gmail.com	₽ 🗓
16	Acer	acer@gmail.com	₽ 🗓
17	Gigabyte	gigabyte@gmail.com	₽ 🗓
18	HyperX	hyperx@gmail.com	<i>≱</i> 🗓

© 2021 de GABINETEC. Todos os direitos reservados.

Todas as listas de administradores apresentam uma coluna "**Opções**", no canto direito da página, que contém os ícones de um lápis e uma lata de lixo:

Lápis: Representa a opção de "Editar" toda a linha onde o ícone está localizado (Função idêntica às inserções);

Lata de Lixo: Representa a opção de "Deletar" toda a linha onde o ícone está localizado.

Todas as listas de administradores apresentam um botão verde escrito "**Inserir**", no top da página, que leva a um formulário de registro para inserir uma nova linha a lista selecionada (Mesma função das inserções).