I. Thông tin dự án và Nhóm

- Tên Dự án: Hệ thống Quản trị Chuỗi Cà phê T.G
- Thành viên nhóm:

Hồ Thị Cẩm	Leader	Lập kế hoạch dự án, phân tích yêu cầu, quản lý đội nhóm.	
Đinh Thị Thi Duyên	Developer	Lập trình (Java/Python), thiết kế CSDL (MySQL), sử dụng Git.	
Nguyễn Ngọc Ánh Tester		Lập kế hoạch kiểm thử, viết kịch bản kiểm thử (test case), kiểm thử thủ công.	

II. Thiết lập Backlog

2 Epic: Order Management và User & Branch Management).

Mô tả User Stories:

- 2 Epic này sẽ bao gồm các User Stories sau (và có thể thêm các Stories khác liên quan đến POS):
 - 1. US1: Là Nhân viên, tôi muốn tạo đơn hàng mới cho khách hàng để ghi nhận giao dịch.
 - Mục tiêu: Tạo giao diện POS để chọn sản phẩm, chọn bàn, và áp dụng khuyến mãi.
 - 2. US2: Là Nhân viên, tôi muốn cập nhật trạng thái đơn hàng (đã pha chế/đã giao) để theo dõi tiến trình và thông báo cho khách.
 - o Mục tiêu: Cho phép nhân viên thay đổi trạng thái đơn hàng trong bếp/quầy bar.
 - 3. US3: Là Nhân viên, tôi muốn xử lý thanh toán (tiền mặt/chuyển khoản) và in hóa đơn cho khách hàng.
 - o Mục tiêu; Xử lý các hình thức thanh toán và tạo hóa đơn thanh toán cuối cùng.
 - 4. US4: Là Hệ thống, tôi muốn tự động giảm số lượng tồn kho của nguyên liệu khi đơn hàng được tạo để quản lý kho hiệu quả.
 - Mục tiêu: Thực hiện logic Module Lab 07 (Prototype) về việc trừ tồn kho trong
 CSDL sau khi đơn hàng thành công.

Phân rã Task:

I.EPIC: Order Management

• 1. US1: Là Nhân viên, tôi muốn tạo đơn hàng mới cho khách hàng để ghi nhận giao dịch.

Issue Type	Task/Subtask	Mô tả công việc cụ thể	Liên kết Lab	Vai trò (Assignee)
Task	Thiết kế giao diện POS (Point of Sale)	Vẽ wireframe/code giao diện nhập đơn hàng (chọn món, số lượng, bàn).	Lab 04	Developer (Frontend)
Task	Viết hàm API create_order	Viết code Python/Java xử lý logic tạo đơn hàng, lưu vào CSDL.		Developer (Backend)
Subtask	Tích hợp logic trừ tồn kho	Triển khai logic tự động giảm số lượng nguyên liệu trong kho khi đơn hàng được tạo.	Lab 07	Developer (Backend)
Task	Viết Unit Test cho create_order	Viết các test case cho hàm tạo đơn (đơn hàng hợp lệ, đơn hàng thiếu tồn kho).	Lab 08	Tester/Developer
Task	Kiểm thử chấp nhận (Acceptance Test) US1	Thực hiện kiểm thử đầu cuối (End-to-End) quy trình tạo đơn hàng thành công.	Lab 08	Tester

- Xuất sang Trang tính
- 2. US3: Là Nhân viên, tôi muốn cập nhật trạng thái đơn hàng (đã pha chế/đã giao) để theo dõi tiến trình.

Issue Type	Task/Subtask	Mô tả công việc cụ thể	ket	Vai trò (Assignee)
Task	Thiết kế giao diện Quản lý Trạng thái	Tạo giao diện hiển thị danh sách đơn hàng và nút/menu để thay đổi trạng thái (e.g., 'To Do' 'Preparing' 'Served').		Developer (Frontend)
Task	Viết API update_status	Viết hàm xử lý việc thay đổi trạng thái đơn hàng trong CSDL.		Developer (Backend)
Task	Viết Test Case cho update_status	Kiểm tra logic chuyển đổi trạng thái (ví dụ: không thể chuyển từ 'Served' về 'To Do').	Lab 08	Tester

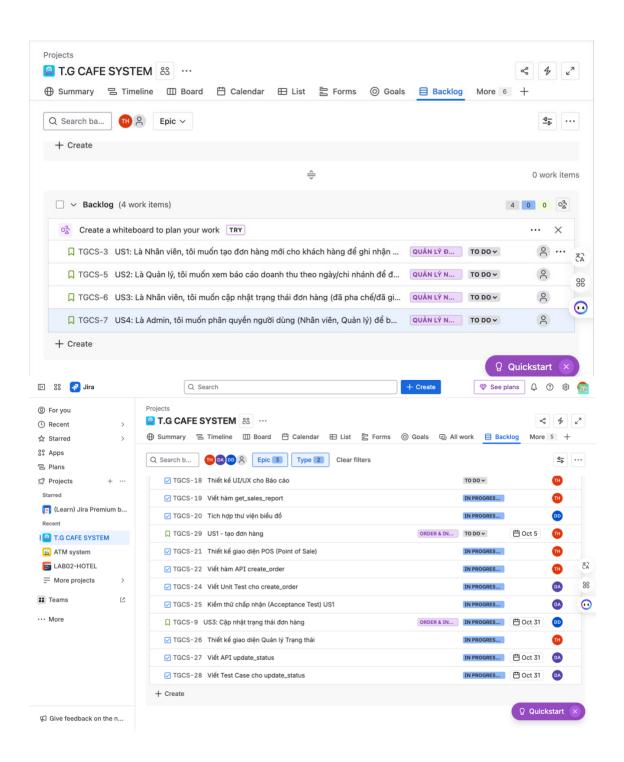
II. EPIC: User & Branch Management

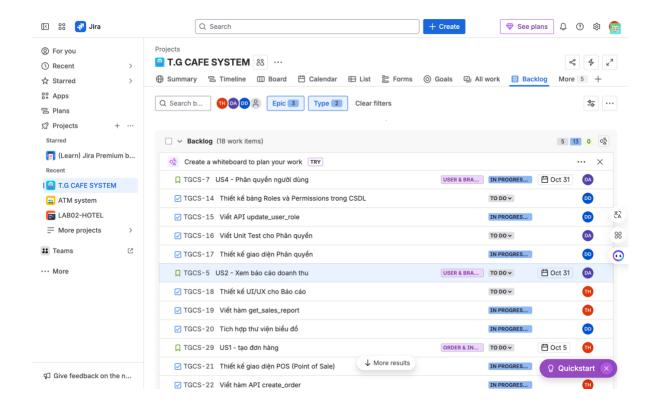
• 3. US2: Là Quản lý, tôi muốn xem báo cáo doanh thu theo ngày/chi nhánh để đánh giá hiệu suất.

Issue Type	Task/Subtask	Mô tả công việc cụ thể	ket	Vai trò (Assignee)
Task	Thiết kế UI/UX cho Báo cáo	Thiết kế giao diện hiển thị biểu đồ và bảng dữ liệu (chọn ngày, chọn chi nhánh).	1	Developer (Frontend)
Task	Viết hàm get_sales_report	Viết truy vấn SQL/code để tính toán tổng doanh thu theo điều kiện (ngày, chi nhánh) từ CSDL.	\mathbf{H} an \mathbf{H}	Developer (Backend)
Task	Tích hợp thư viện biểu đồ	Sử dụng thư viện JS (Chart.js) để hiển thị dữ liệu báo cáo dưới dạng biểu đồ.		Developer (Frontend)

• 4. US4: Là Admin, tôi muốn phân quyền người dùng (Nhân viên, Quản lý) để bảo mật hệ thống.

Issue Type	Task/Subtask	Mô tả công việc cụ thể	Liên kết Lab	Vai trò (Assignee)
Task	Thiết kế bảng Roles và Permissions trong CSDL			Developer (Backend)
Task	Viết API update_user_role	Viết hàm cho phép Admin thay đổi vai trò của một tài khoản.		Developer (Backend)
Task	Viết Unit Test cho Phân quyền	Kiểm tra xem người dùng có được cấp quyền truy cập vào các chức năng nhất định hay không.	Lab 08	Tester/Developer
Task	Thiết kế giao diện Phân quyền	Xây dựng giao diện cho Admin để quản lý danh sách người dùng và gán vai trò.		Developer (Frontend)





III. Sprint Board

1. Tổ chức Board (Các Cột)

Board của nhóm được tổ chức theo mô hình **Kanban** với ba trạng thái chính (workflow) cơ bản, đây là cách nhóm trực quan hóa luồng công việc của mình:

- TO DO: Chứa các Task hoặc Story chưa được bắt đầu thực hiện nhưng đã được lên kế hoạch trong Sprint hiện tại (hoặc được kéo vào Backlog).
 - Ví dụ trong ảnh: Task TGCS-30 (Login) và Story US2 Xem báo cáo doanh thu đang nằm ở cột này.
- IN PROGRESS: Chứa các Task hoặc Story đang được tích cực thực hiện bởi các thành viên.
 - Ví dụ trong ảnh: Story US4 Phân quyền người dùng đang nằm ở cột này.
- DONE: Chứa các Task hoặc Story đã hoàn thành và được kiểm thử thành công, sẵn sàng để bàn giao.
 - Ví dụ trong ảnh: Mặc dù các cột đang trống, nhưng biểu tượng checkmark bên cạnh chữ DONE cho thấy cột này đã được thiết lập.

Tổ chức theo Epic:

Nhóm cũng đã sử dụng tính năng **Group: Epic** (Nhóm theo Epic) để phân loại các công việc, giúp Board dễ theo dõi hơn:

- TGCS-1: User & Branch Management (Quản lý Người dùng & Chi nhánh): Chứa US2 và US4.
- TGCS-8: Order & Inventory Management (Quản lý Đơn hàng & Tồn kho): Chứa US1 và US3.

2. Mô tả Cách Giao việc (Assignee)

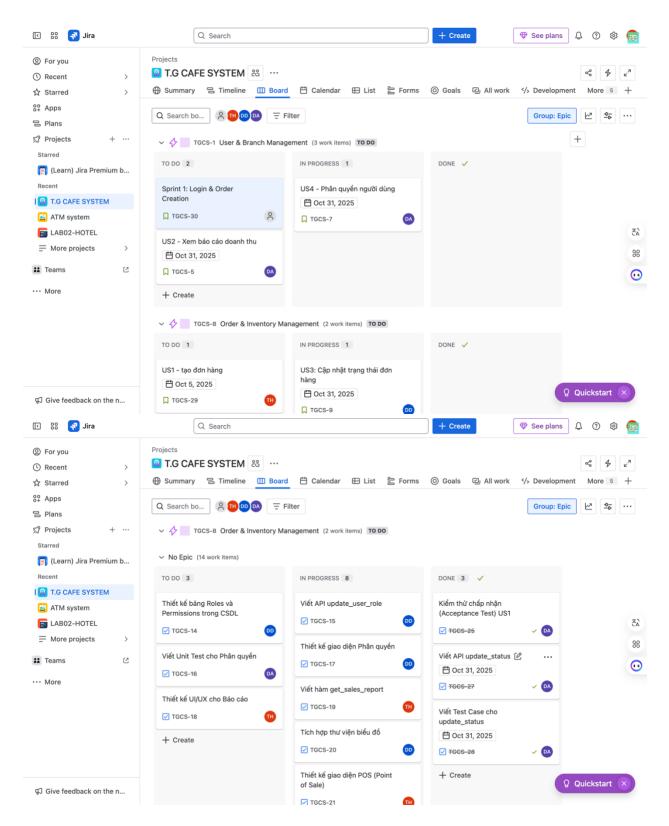
Việc giao việc được thực hiện rõ ràng thông qua việc gán người chịu trách nhiệm trực tiếp cho từng Task/Story.

- Giao việc: Mỗi Task hoặc Story đều có biểu tượng hoặc chữ viết tắt của thành viên nhóm được gán.
 - Ví dụ trong ảnh: Task TGCS-30 (Login) được gán cho một thành viên (biểu tượng avatar người). Story US4 được gán cho thành viên DA.
- Trách nhiệm: Người được giao việc có trách nhiệm kéo Task đó từ TO DO sang IN PROGRESS khi bắt đầu làm và chuyển sang DONE khi hoàn thành.

3. Ước lượng Thời gian (Due Date)

Nhóm đã sử dụng trường **Due Date** (Ngày đến hạn) để ước lượng và kiểm soát thời gian hoàn thành công việc.

- **Kiểm soát thời gian:** Việc đặt ngày đến hạn giúp nhóm và Leader theo dõi xem liệu công việc có thể hoàn thành trước khi Sprint kết thúc hay không (Sprint 1 kết thúc vào cuối tháng 10).
 - Ví dụ trong ảnh: Story US4 Phân quyền người dùng có ngày đến hạn là Oct
 31, 2025. Story US1 tạo đơn hàng có ngày đến hạn là Oct 5, 2025.



IV. Báo cáo Sprint 1

I. MUC TIÊU VÀ PHAM VI SPRINT

Hoàn thành các chức năng cốt lõi, cơ bản nhất để hệ thống có thể đi Mục tiêu (Sprint Goal) vào hoạt động: **Xác thực người dùng (Login)** và **Khởi tạo Đơn hàng**

vào hoạt động: Xác thực người dùng (Login) và Khởi tạo Đơn hàng (US1).

Thời gian Sprint 2 Tuần (Giả định: 01/10/2025 – 15/10/2025)

Công việc Cam kết (Committed Items)

1. Login Flow (TGCS-30). 2. US1 - Tạo đơn hàng (TGCS-29). 3. Các Subtask liên quan (Thiết kế CSDL, Viết API create_order,

Unit Test).

Xuất sang Trang tính

II. PHÂN TÍCH TIẾN ĐỘ (Dựa trên Board)

Do không truy cập được Burndown Chart, nhóm tiến hành phân tích dựa trên sự di chuyển của các công việc trên Board:

Cột (Trạng thái)	Tình trạng công việc	Nhận định Tiến độ
TO DO	Chứa các Story/Task chính như Login (TGCS-30), US2 - Xem báo cáo doanh thu (TGCS-5), và US1 - tạo đơn hàng (TGCS-29).	Chậm tiến độ (Delay): Các công việc cốt lõi (Login, US1) vẫn còn trong cột TO DO gần cuối tuần, cho thấy nhóm chưa chính thức bắt tay vào lập trình (Coding) cho các tính năng này.
IN PROGRESS	Hiện đang có US4 - Phân quyền người dùng (TGCS-7) và US3 - Cập nhật trạng thái đơn hàng (TGCS-9).	Sai lệch Phạm vi (Scope Drift): Story US4 không nằm trong mục tiêu Sprint 1 nhưng đang được thực hiện. Điều này có thể làm giảm hiệu suất của các mục tiêu ưu tiên cao hơn (Login, US1).
DONE	nhận US1 (TGCS-25), Viết API	Khả quan: Việc hoàn thành sớm một số Task (ví dụ: Viết API update_status) cho thấy một số thành viên đang làm việc với tốc độ tốt. Tuy nhiên, cần đảm bảo các API này có thể tích hợp với CSDL khi nó được hoàn thành.

Xuất sang Trang tính

Tóm tắt Tiến độ: Nhóm đã hoàn thành một số Task độc lập, nhưng các công việc chính **Login** và **Tạo đơn hàng (US1)** đang **bị chặn (Blocked)**, dẫn đến nguy cơ không hoàn thành mục tiêu Sprint.

III. BÀI HỌC KINH NGHIỆM (RETROSPECTIVE)

Hoạt động Mô tả chi tiết

Dừng việc làm các Task ngoài pham vi Sprint: Story US4 - Phân quyền người dùng không phải là ưu tiên của Sprint 1 nhưng đã chiếm tài nguyên STOP (Nên dừng) (đang ở IN PROGRESS). Nhóm cần tập trung 100% vào Mục tiêu đã cam

kết.

Bắt đầu họp Daily Scrum (Họp đứng hằng ngày): Để giải quyết các điểm START (Nên bắt nghẽn (Blockers) như US1 đang ở TO DO. Việc này giúp thành viên TH và DA phối hợp để làm rõ các phu thuộc (ví du: "API đã xong chưa?" "CSDL đầu) 🔽

đã thiết kế xong chưa?").

Tiếp tục đặt Due Date rõ ràng: Việc đặt ngày đến hạn (ví dụ: Oct 5, Oct 31) giúp các thành viên có trách nhiệm với tiến độ cá nhân. **Tiếp tục phân** (Nên tiếp tục) A rã chi tiết: Các Task chi tiết đã giúp nhóm dễ dàng chuyển một số công việc sang DONE, tạo động lực.

CONTINUE