

Manual do Usuário reduzido

SIGEP - SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE POSTAGENS

SUMÁRIO	1
1. APRESENTAÇÃO	1
2. DESCRIÇÃO DO SISTEMA	1
2.1 ARQUIVO	2
2.2 RELATÓRIOS	2
2.3 EDITAR	2
2.4 FERRAMENTAS	2
3. CONFIGURAÇÕES DAS ESTAÇÕES DE TRABALHO	ERRO!
INDICADOR NÃO DEFINIDO.	
4. VERSÕES	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
4.1 VERSÕES DOS APLICATIVOS	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
4.2 ACCESS	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
5. TRABALHANDO EM REDE	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
5.1 TRABALHANDO EM REDE	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
5.2 CONFIGURANDO A VERSÃO ACCESS	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
5.3 CONFIGURANDO A VERSÃO SQL SERVER	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
5.4 BOTÃO SOLUÇÕES	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
6. FUNCIONALIDADES DOS BOTÕES	3
7. UTILIZANDO O SISTEMA	5
7.1 MÓDULO ARQUIVO	5
7.2 MÓDULO RELATÓRIOS	24
7.3 MÓDULO EDITAR	36
7.4 MÓDULO FERRAMENTAS	37

1. APRESENTAÇÃO

O **SIGEP - Sistema de Gerenciamento de Postagens** foi desenvolvido pela ECT - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos e se destina a médias e grandes empresas, que efetuam postagens regulares e em quantidade expressiva de objetos qualificados (com e sem registro).

Com o SIGEP, os clientes podem gerar os documentos de postagem, etiquetas e rótulos padronizados para facilitar as operações de postagem de objetos qualificados (Encomendas, Cartas Registradas, etc.), incluindo suas modalidades e serviços adicionais. Além disso, permite o gerenciamento das postagens, através de recursos de banco de dados, assim como o rastreamento via Web dos objetos postados.

O SIGEP é um sistema que permite a preparação dos objetos para postagem na ECT.

Visando trazer o conhecimento necessário sobre o sistema, foi elaborado o presente documento - Manual do Usuário.

No Manual do Usuário constam os seguintes itens:

- α) Descrição do Sistema;
- β) Configurações das Estações de Trabalho;
- χ) Versões;
- δ) Trabalhando em Rede;
- ε) Ativando o Sistema;
- φ) Funcionalidades dos Botões;
- γ) Mouse e Teclas de Atalho;
- η) Utilizando o Sistema.



2. DESCRIÇÃO DO SISTEMA



O SIGEP tem por objetivo facilitar e agilizar o processo de postagens, dando a possibilidade de gerenciar, controlar e executar. O sistema gera todos os formulários necessários para se realizar uma postagem no padrão da ECT.



O sistema fornece vários tipos de controles das informações, o procedimento de utilização destes, será comentado em tópicos específicos.

O SIGEP realiza uma segurança de acesso baseado em um mecanismo com perfis de usuário.

Possui os seguintes módulos:

-  Arquivo;
-  Relatórios;

-  Todas as postagens realizadas poderão ser reimpressas a qualquer momento.
-  Tenha cuidado ao reimprimir qualquer formulário, pois o mesmo já poderá ter sido utilizado em postagens anteriores.

-  Editar;
-  Ferramentas.

2.1 Arquivo

Este módulo é responsável por toda a coleta de informações preliminares.

Nele serão realizados os seguintes processos:

- α) Importação dos Dados do Contrato;
- β) Dados do Cliente;
- χ) Importação das Faixas de Etiquetas;

Cadastramento de:

- δ) Remetentes;
- ϵ) Destinatários;
- ϕ) Grupos de Destinatários Nacionais;
- γ) Postagens;
- η) Cadastros em geral;
- ι) Configuração de Impressora.

2.2 Relatórios

Este módulo é responsável pela impressão ou reimpressão dos formulários.

Nele serão realizados os seguintes processos:

- α) Nacionais;
- β) Internacionais;
- χ) Rastreamento.

2.3 Editar

Nele serão realizados os seguintes processos:

- a)** Recortar;
- b)** Copiar;
- c)** Colar;
- d)** Apagar;
- e)** Selecionar Tudo.

2.4 Ferramentas

Este módulo é responsável pelo gerenciamento de rotinas especiais.


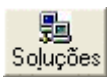









Nele serão realizados os seguintes processos:





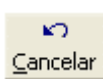
- a) Rastreamento;
- b) Importar Dados;
- c) Exportar Dados;
- d) Atualizações;
- e) Exclusões;
- f) Alterar Senha;
- g) Segurança;
- h) Log;
- i) Backup;
- j) Reparar / Compactar Banco;
- k) Opções;
- l) Configurações.














3. FUNCIONALIDADES DOS BOTÕES

Há, nas telas do **SIGEP**, alguns botões, com funcionalidades bastante peculiares e de uso imprescindível.

São eles:

Botão	Funcionalidade
	✓ Sai da tela atual.
	✓ Corrige o problema quando não localiza o banco de dados.
	✓ Verifica se a conexão foi realizada com sucesso.
	✓ Importa dados relativos ao contrato ou visualiza dados de um contrato já importado.
	✓ Acessa os Dados do Cliente.
	✓ Inclui e visualiza uma faixa de Etiquetas.
	✓ Acessa o Cadastro de Remetente.
	✓ Acessa o Cadastro de Destinatário Nacional e Internacional.
	✓ Acessa o Grupo de Destinatário Nacional.
	✓ Acessa o Assistente de Postagem Nacional e Internacional.
	✓ Acesso a Cadastro.

	✓ Assistente de Importação.
	✓ Assistente de Exportação.
	✓ Permite recortar parte ou todo o texto de um campo de seu formulário.
	✓ Permite copiar parte ou todo o texto de um campo de seu formulário.
	✓ Permite colar um texto previamente recortado ou copiado anteriormente.
	✓ Aciona o Ajuda on-line.
	✓ Volta para a tela anterior.
	✓ Avança para a próxima tela.
	✓ Localiza o arquivo desejado.
	✓ Grava os dados desejados.
	✓ Visualiza os dados desejados.
	✓ Pesquisa todos os registros.
	✓ Filtra o registro desejado.
	✓ Cadastra Destinatário Nacional e Grupo de Destinatários Nacionais.
	✓ Preenche outras informações inerentes à postagem.
	✓ Limpa os dados inseridos.
	✓ Exclui um registro.
	✓ Altera um registro.
	✓ Inclui um registro.
	✓ Altera os dados dos Destinatários da Lista de Postagem Corrente.

	✓ Exibe a pesquisa dos dados desejados.
	✓ Imprime o arquivo desejado.
	✓ Rastrear Objetos Pendentes.
	✓ Pasta onde o arquivo será criado.
	✓ Visualiza o primeiro registro.
	✓ Visualiza o registro anterior.
	✓ Visualiza o próximo registro.
	✓ Visualiza o último registro.
	✓ Retorna para a tela de seleção.
	✓ Permite visualizar o relatório desejado.
	✓ Ao selecionar uma coluna, ordena de forma crescente.
	✓ Ao selecionar uma coluna, ordena de forma decrescente.
	✓ Permite fechar a tela.

4. UTILIZANDO O SISTEMA

Visando facilitar o entendimento das funcionalidades do sistema, este documento foi separado em módulos, conforme abaixo:

- α) Módulo Arquivo;
- β) Módulo Relatórios;
- χ) Módulo Editar;
- δ) Módulo Ferramentas.

4.1 Módulo Arquivo

Neste módulo serão cadastradas as informações que estiverem relacionadas com os seguintes tópicos:

- α) Importar Contrato;
- β) Dados do Cliente;
- χ) Importar Etiquetas;

- δ) Remetentes;
- ε) Remetentes de Retorno;
- φ) Destinatários;
- γ) Grupos de Destinatários Nacionais;
- η) Postagens;
- ι) Cadastros;
- φ) Configurar Impressora.

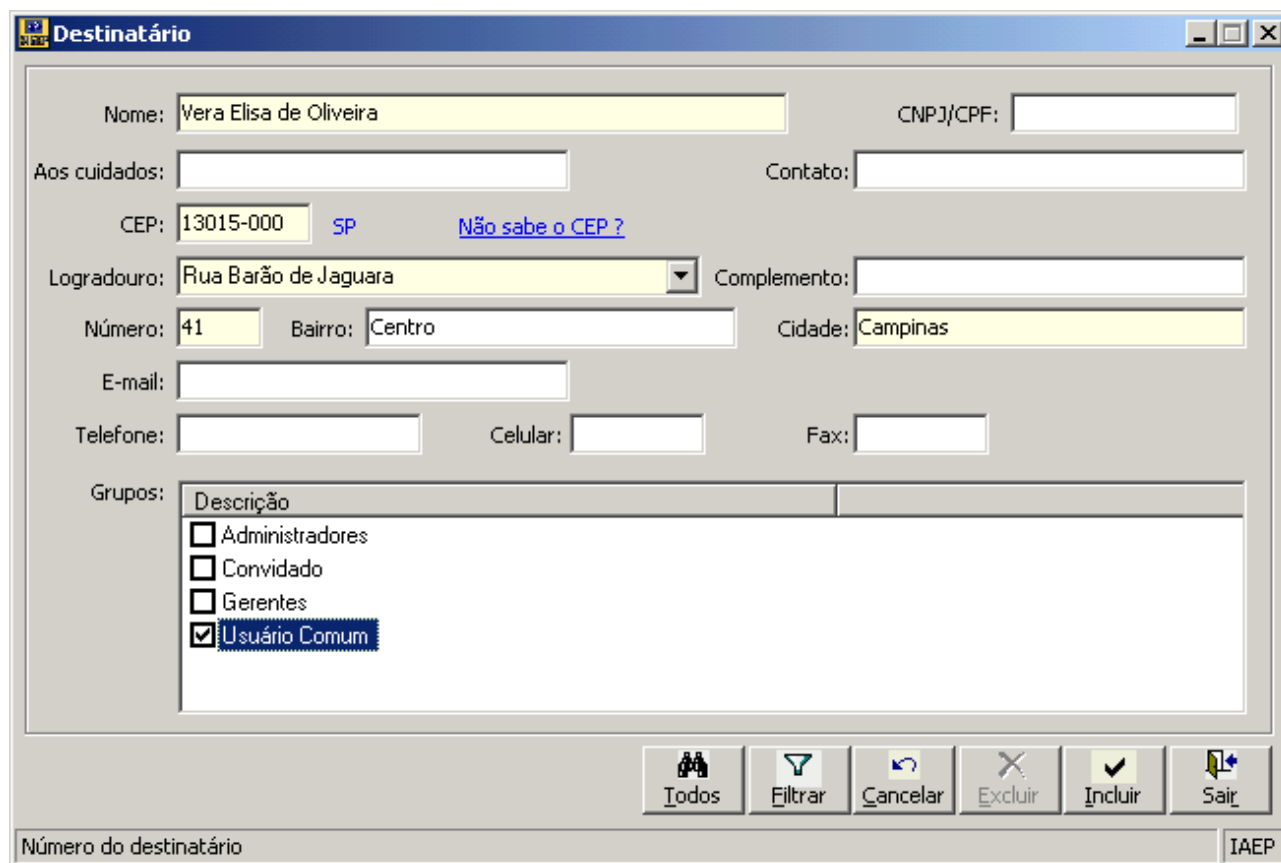
Para acessar o tópico especificado acima, o usuário deverá proceder da seguinte maneira:

- Selecione o Módulo **Arquivo**,
- Selecione a opção correspondente ao tópico desejado e acione.

4.1.1 Destinatários

Destinatários Nacionais

Permite pesquisar, incluir, alterar e excluir dados relativos aos destinatários nacionais e seus grupos.



Destinatário

Nome: Vera Elisa de Oliveira CNPJ/CPF:

Aos cuidados: Contato:

CEP: 13015-000 SP [Não sabe o CEP ?](#)

Logradouro: Rua Barão de Jaguará Complemento:

Número: 41 Bairro: Centro Cidade: Campinas

E-mail:

Telefone: Celular: Fax:

Grupos:

Descrição
<input type="checkbox"/> Administradores
<input type="checkbox"/> Convidado
<input type="checkbox"/> Gerentes
<input checked="" type="checkbox"/> Usuário Comum


Todos Filtrar Cancelar Excluir Incluir Sair

Número do destinatário IAEP

Campos da tela:

- **Nome:** Informe o Nome do Destinatário Nacional;
- **CNPJ/CPF:** Informe o CNPJ/CPF do Destinatário Nacional;
- **Aos Cuidados:** Informe o nome da pessoa a quem a correspondência deverá ser entregue;
- **Contato:** Informe o nome do Contato;
- **CEP:** Informe o CEP;

- **Não sabe o CEP?:** Oferece a opção de consultar o CEP, através do Busca CEP, no site da ECT.
- **Logradouro:** Informe o Logradouro do Endereço;
- **Complemento:** Informe o Complemento do Endereço;
- **Número:** Informe o Número do Endereço;
- **Bairro:** Informe o Bairro do Endereço;
- **Cidade:** Informe a Cidade;
- **E-mail:** Informe o E-mail;
- **Telefone:** Informe o Telefone;
- **Celular:** Informe o Celular;
- **Fax:** Informe o Fax;
- **Grupos:** Selecione o Grupo.

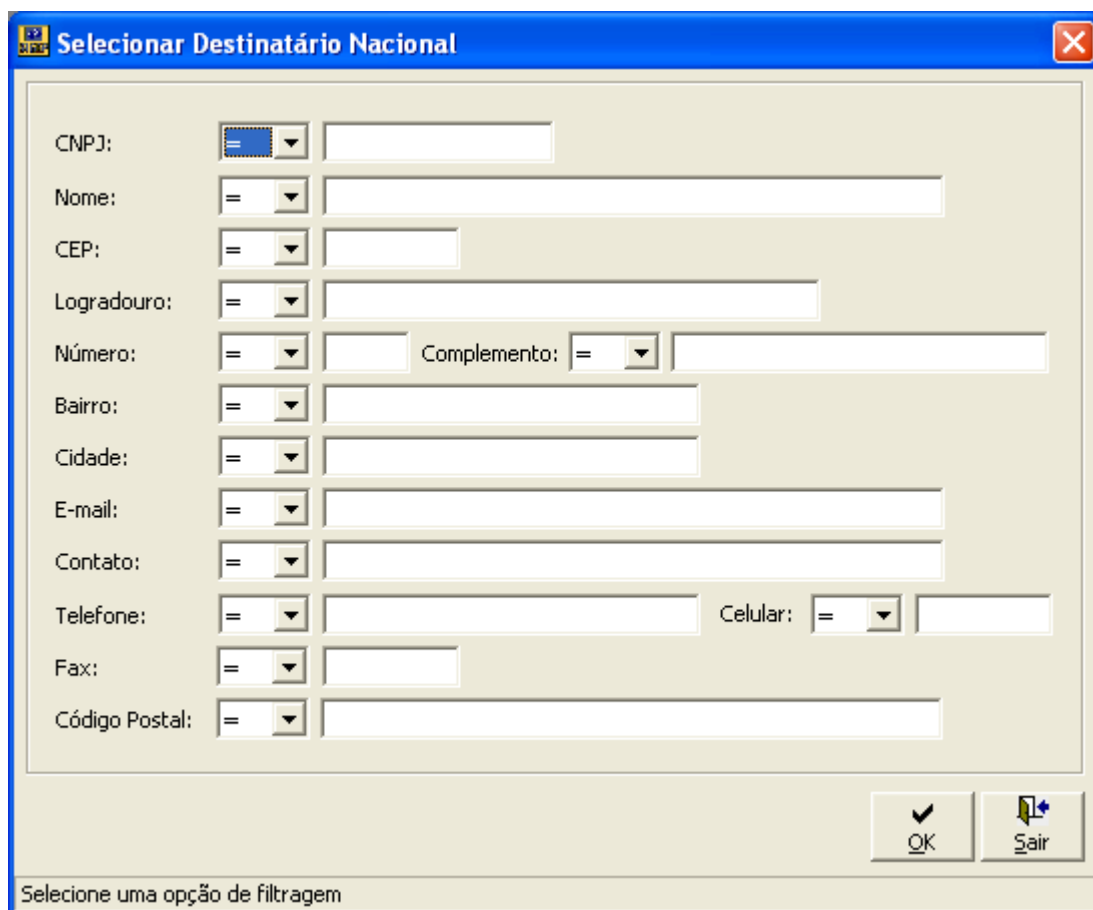
 Os campos em amarelo são de preenchimento obrigatório.



O acionamento do botão **Todos** exibe a pesquisa de destinatários nacionais.

Pesquisa de destinatários nacionais					
CNPJ	Nome	CEP	Logradouro	Número	
	Fundação Nacional de Saúde / FNS	70070000	SAS - Quadra 4; Bloco "N" e sala 31	315	
	Pontifícia Univers. Católica do PR-H	80050000	Av. São José, 300	300	
	Núcleo Reg. de Saúde - A/C Mª Apd	15700000	Rua: Nove, 2.350	350	
	Comissão de Ética em Pesquisa - CC	70058000	Ala B 1º andar e salas 128 a 147	147	
	Heloisa Bearzotti Pires	13083000	Rua: Deusdete Martins Gomes	0	
	Renata Shimizu Locatelli da Rosa	17515000	Av: Cristo Rei, 86	86	
	Elisabeth Arouca Carossi	03324000	Rua: Adrianópolis, 69	69	
	Cyla Teodoro de Melo Euzébio	15170000	Rua: Doutor Cunha Júnior, 956	956	
	Vera Elisa de Oliveira	13015000	Rua: Padre Vieira, 654 - apto 41	41	
	Sueli Isabel Brambilla	17513000	Rua: Atibaia, 102	102	
	Margarete Beloni	17509000	Rua: Nove de Julho, 439	439	
	Milena Aparecida Rodrigues Silva	13481000	Rua: Antonio Grassi Filho, 215	215	
	Fátima Verginia Lemes	09320000	Rua: Agenor Freire de Moraes, 391	391	
	Saluá Tayar Corrente	15035000	Rua: Danilo José Fernandes, 80 - ap	22	
	Ivan Cesar de Lima Chaves	12245000	Av: Doutor Nelson D'Ávila, 1.100 - a	0	
	Silvana Regina de Campos Pelegrin	17210000	Travessa: José Veríssimo, 229 A	0	
	Maria Aparecida Davi Monteiro	16901000	Rua: Quintino Bocaiuva, 1.507	507	
	Marilena Perdiz Negro	13202000	Rua: Zuferey, 1.945	945	
	Marli das Graças de Paula Lossávar	16950000	Rua: Marechal Deodoro, 861	861	
	Sônia Aparecida Custódio	17523000	Rua: Francisco Morato, 230	230	

O acionamento do botão **Filtrar** permite selecionar os destinatários nacionais já cadastrados.



O acionamento do botão **Cancelar** cancela a operação corrente.



O acionamento do botão **Excluir** permite excluir o destinatário nacional.



O acionamento do botão **Incluir** permite incluir o destinatário nacional.



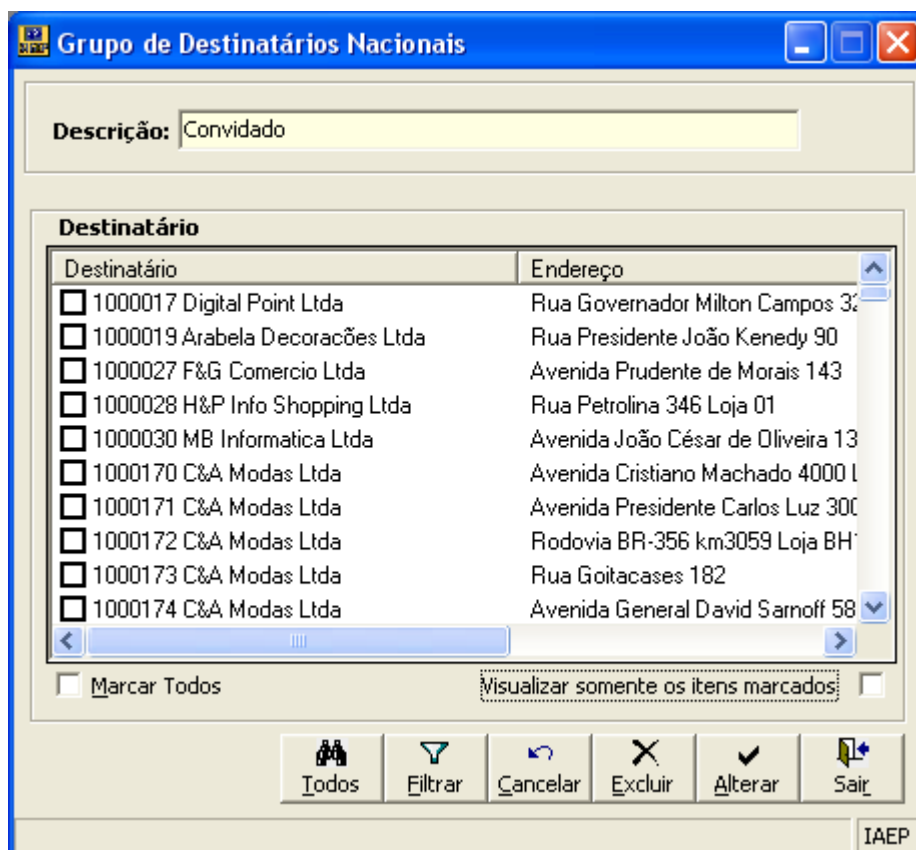
O acionamento do botão **Alterar** permite alterar o destinatário nacional.



O acionamento do botão **Sair** permite fechar a tela.

4.1.2 Grupos de Destinatários Nacionais

Permite pesquisar, incluir, alterar e excluir dados relativos aos grupos de destinatários de suas postagens. Permite também incluir seus destinatários em um agrupamento comum, sem que seja necessário selecioná-los um a um.



Grupo de Destinatários Nacionais

Descrição: Convidado

Destinatário	Endereço
<input type="checkbox"/> 1000017 Digital Point Ltda	Rua Governador Milton Campos 32
<input type="checkbox"/> 1000019 Arabela Decoracões Ltda	Rua Presidente João Kenedy 90
<input type="checkbox"/> 1000027 F&G Comercio Ltda	Avenida Prudente de Moraes 143
<input type="checkbox"/> 1000028 H&P Info Shopping Ltda	Rua Petrolina 346 Loja 01
<input type="checkbox"/> 1000030 MB Informatica Ltda	Avenida João César de Oliveira 13
<input type="checkbox"/> 1000170 C&A Modas Ltda	Avenida Cristiano Machado 4000 L
<input type="checkbox"/> 1000171 C&A Modas Ltda	Avenida Presidente Carlos Luz 300
<input type="checkbox"/> 1000172 C&A Modas Ltda	Rodovia BR-356 km3059 Loja BH
<input type="checkbox"/> 1000173 C&A Modas Ltda	Rua Goitacases 182
<input type="checkbox"/> 1000174 C&A Modas Ltda	Avenida General David Sarnoff 58

☐ Marcar Todos ☐ Visualizar somente os itens marcados

Todos Filtrar Cancelar Excluir Alterar Sair

IAEP

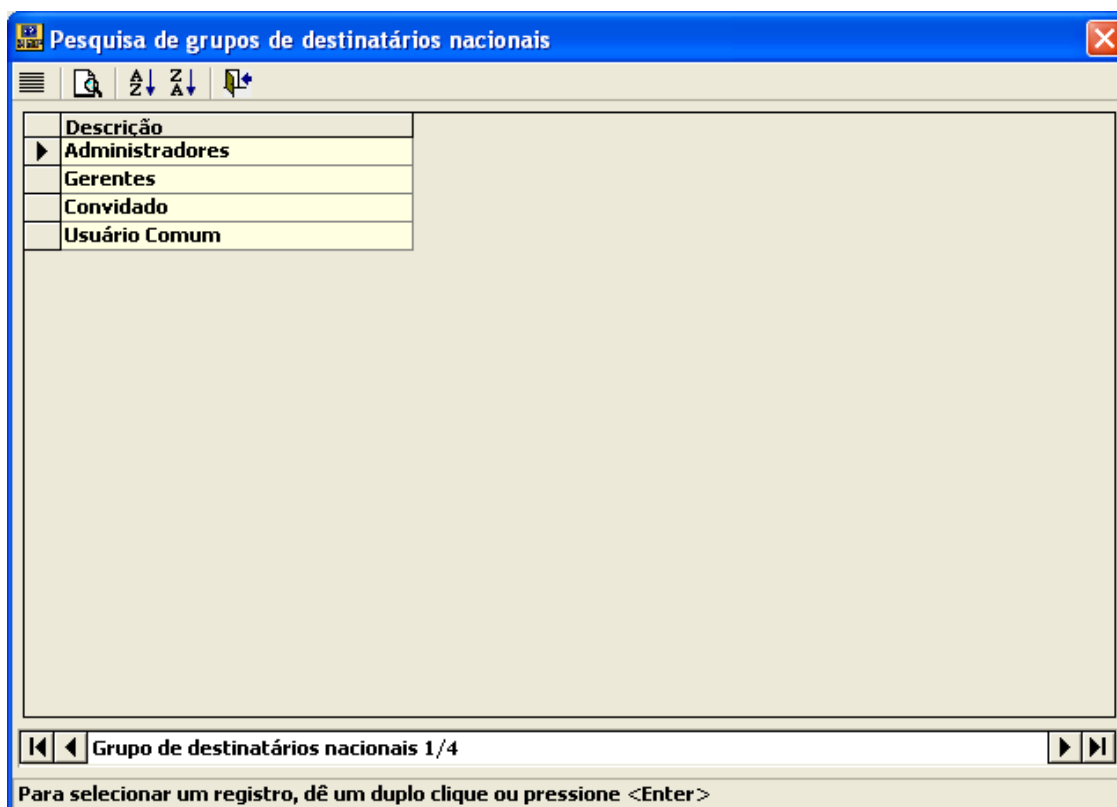
Campos da tela:

- **Descrição:** Informe a Descrição do Grupo de Destinatários Nacionais;
- **Destinatários:** Selecione os destinatários.

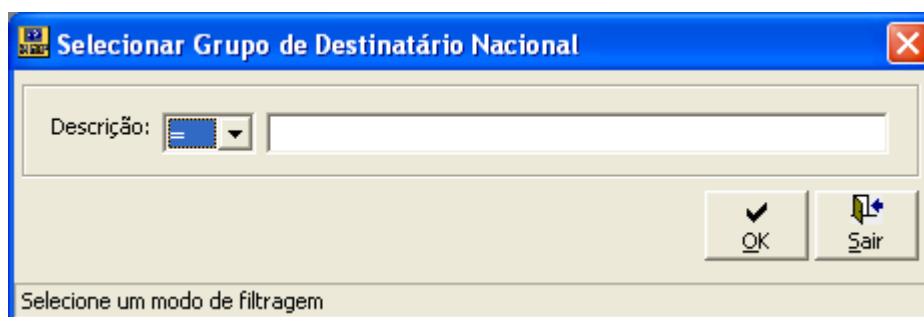
Você pode selecionar um ou mais destinatários para integrar ao grupo. Para selecioná-los, clique sobre a caixa de seleção do destinatário. Para selecionar todos os itens da lista, clique na opção Marcar Todos. Para visualizar os itens marcados, o usuário deverá clicar na opção **Visualizar somente os itens marcados**.



O acionamento do botão **Todos** exibe a pesquisa de grupos de destinatários nacionais.



O acionamento do botão **Filtrar** permite selecionar grupos de destinatários nacionais já cadastrados.



O acionamento do botão **Cancelar** cancela a operação corrente.



O acionamento do botão **Excluir** permite excluir um grupo de destinatário.



O acionamento do botão **Incluir** permite incluir um grupo de destinatário.



O acionamento do botão **Alterar** permite alterar um grupo de destinatário.



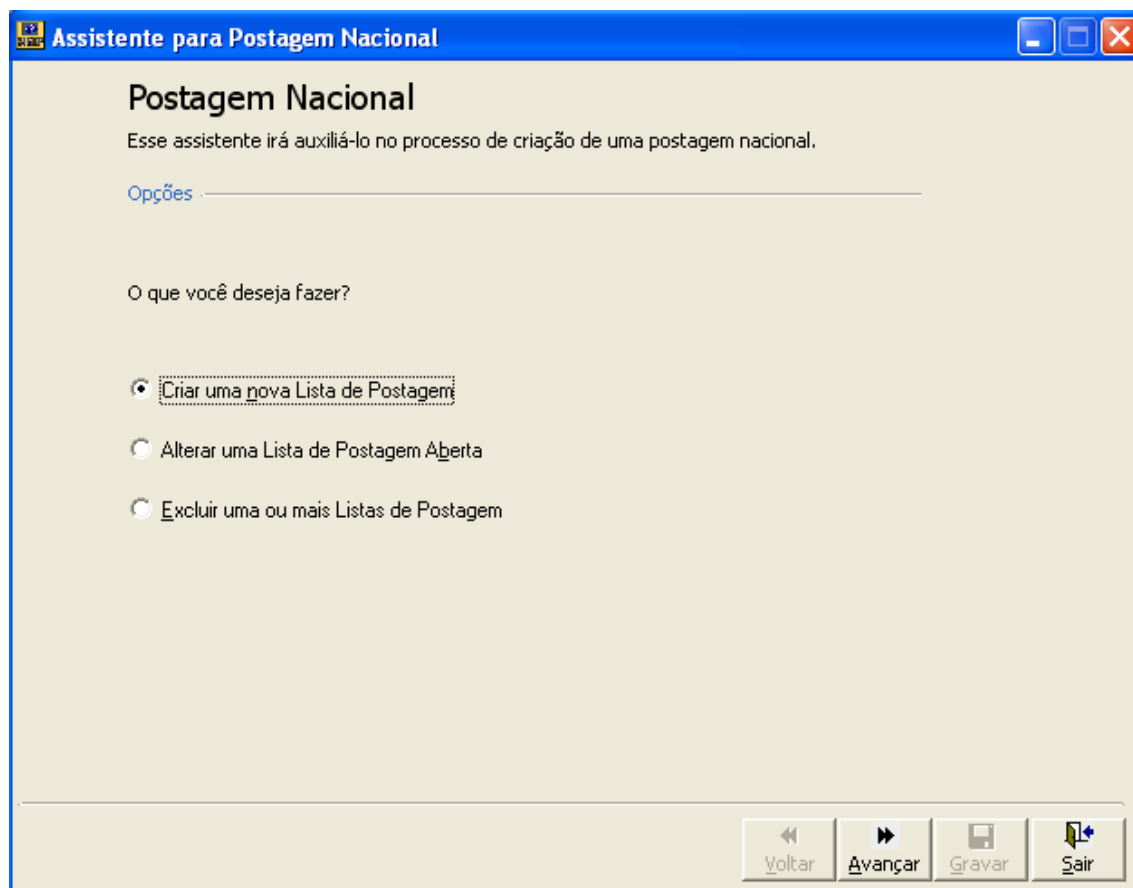
O acionamento do botão **Sair** permite fechar a tela.

4.1.3 Postagens

Postagens Nacionais

Opções da Postagem Nacional

Permite incluir, alterar ou excluir listas de postagens nacionais.




São exibidas três opções conforme abaixo:

Criar uma nova Lista de Postagem: permite criar uma nova lista de postagem;

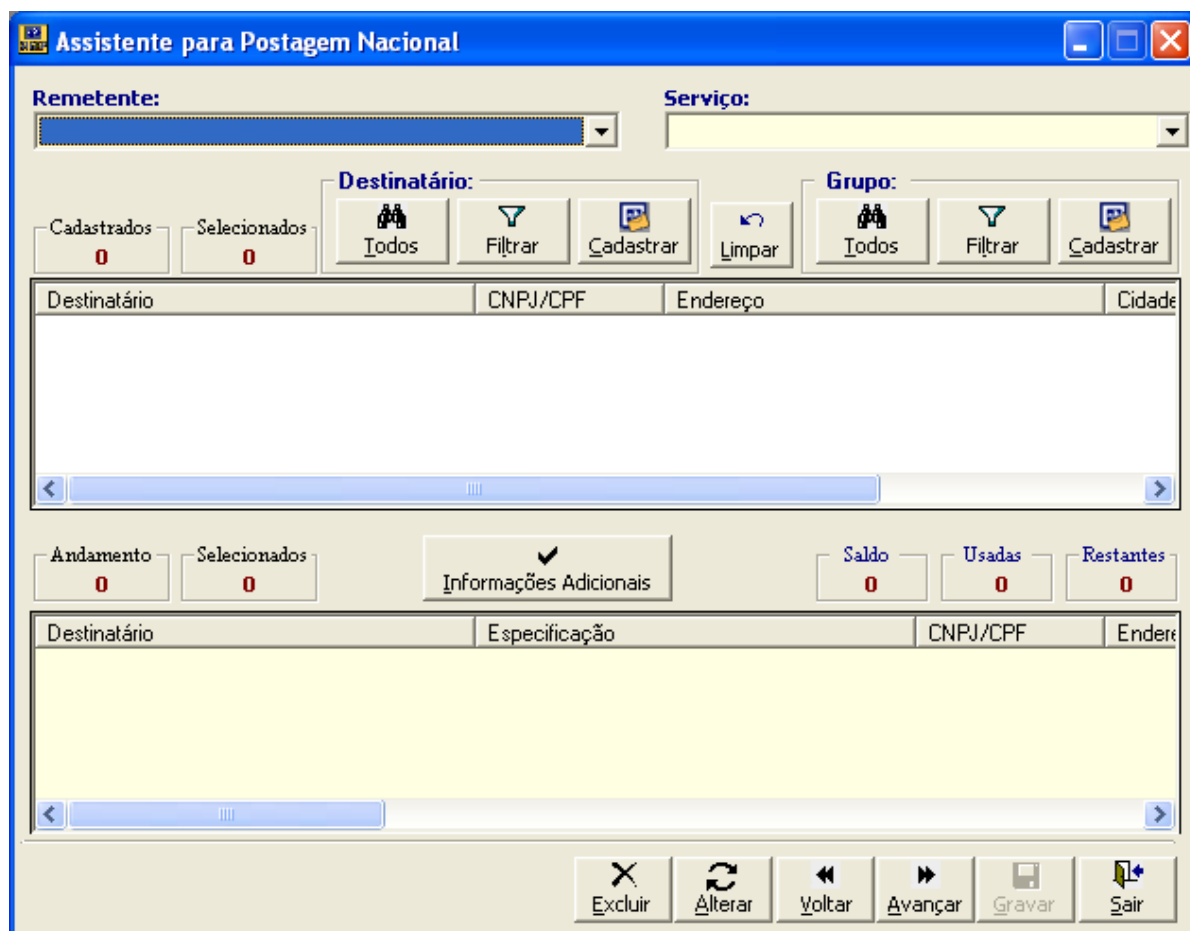
Alterar uma Lista de Postagem Aberta: permite alterar uma lista de postagem aberta;

Excluir uma ou mais Listas de Postagem: permite excluir uma ou mais lista de postagens criadas;

Selecione a opção desejada, e em seguida no botão  para utilizar uma das opções acima. Para cancelar a operação, clique no botão .

Criar uma nova Lista de Postagem Nacional

Permite Criar uma nova Lista de Postagem.



The image shows a software window titled "Assistente para Postagem Nacional". It contains several sections for managing postal data. At the top, there are dropdown menus for "Remetente:" and "Serviço:". Below these are two groups of buttons: "Destinatário:" with buttons for "Cadastrados" (0), "Selecionados" (0), "Todos", "Filtrar", and "Cadastrar"; and "Grupo:" with buttons for "Todos", "Filtrar", and "Cadastrar". A "Limpar" button is also present. The main area is divided into two tables. The first table has columns: "Destinatário", "CNPJ/CPF", "Endereço", and "Cidade". The second table has columns: "Destinatário", "Especificação", "CNPJ/CPF", and "Endere". At the bottom, there are buttons for "Excluir", "Alterar", "Voltar", "Avançar", "Gravar", and "Sair".

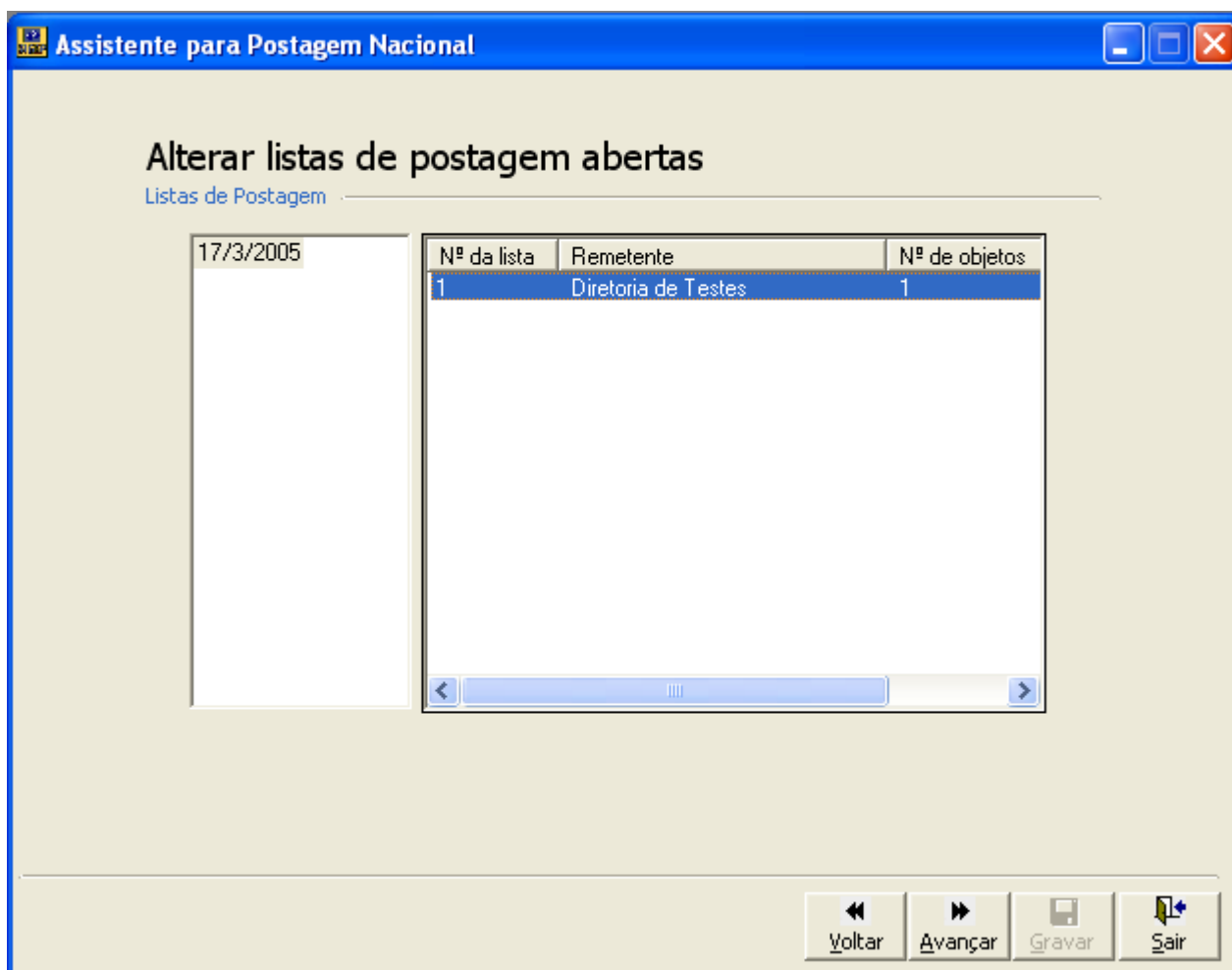


Em qualquer momento da criação ou alteração de uma Lista de Postagem, é permitido incluir, alterar ou excluir Destinatários.

Alterar uma Lista de Postagem Aberta Nacional

Permite alterar uma lista de postagem aberta.

Serão exibidas todas as listas de postagem e as mesmas são organizadas por data de criação. Ao clicar sobre a data da lista, os objetos desta, serão apresentados no lado direito do formulário. Para selecionar uma lista, basta clicar sobre ela.



Nº da lista	Remetente	Nº de objetos
1	Diretoria de Testes	1



O acionamento do botão **Voltar** permite voltar para a tela anterior.



O acionamento do botão **Avançar** permite avançar para o próximo passo da alteração da Lista de Postagem Aberta.

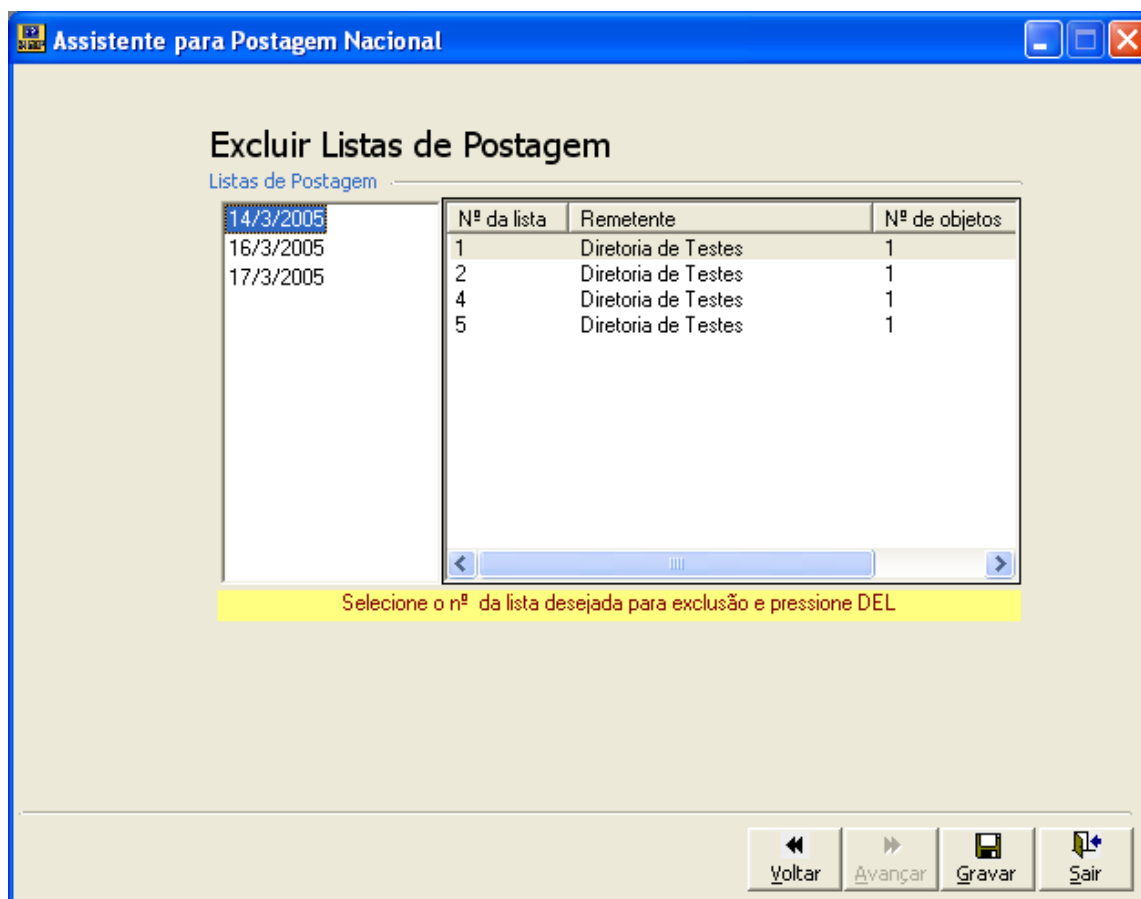


O acionamento do botão **Sair** permite cancelar a operação e fechar a tela.

Excluir uma ou mais Listas de Postagem Nacional

Permite excluir uma ou mais lista de postagens criadas.

Serão exibidas todas as listas de postagem e as mesmas são organizadas por data de criação. Ao clicar sobre a data da lista, os objetos desta, serão apresentados no lado direito do formulário. Para selecionar uma lista, basta clicar sobre ela.



➡ Para **Excluir** pressione a tecla **delete**.



O acionamento do botão **Voltar** permite voltar para a tela anterior.



O acionamento do botão **Gravar** permite fechar a tela.



O acionamento do botão **Sair** permite cancelar a operação e fechar a tela.

➡ Em qualquer momento da criação ou alteração de uma Lista de Postagem, existem **opções genéricas** permitindo incluir, alterar ou excluir Destinatários das listas de postagem não finalizadas.

Opções Genéricas para uma Lista de Postagem Nacional

A qualquer momento, podem-se utilizar estas opções para realizar alterações em uma Lista de Postagem Aberta ou que esteja sendo feita neste momento.

As opções genéricas são:

Incluir Informações na Lista de Postagem Nacional;

Editar Informações Adicionais na Lista de Postagem Nacional;

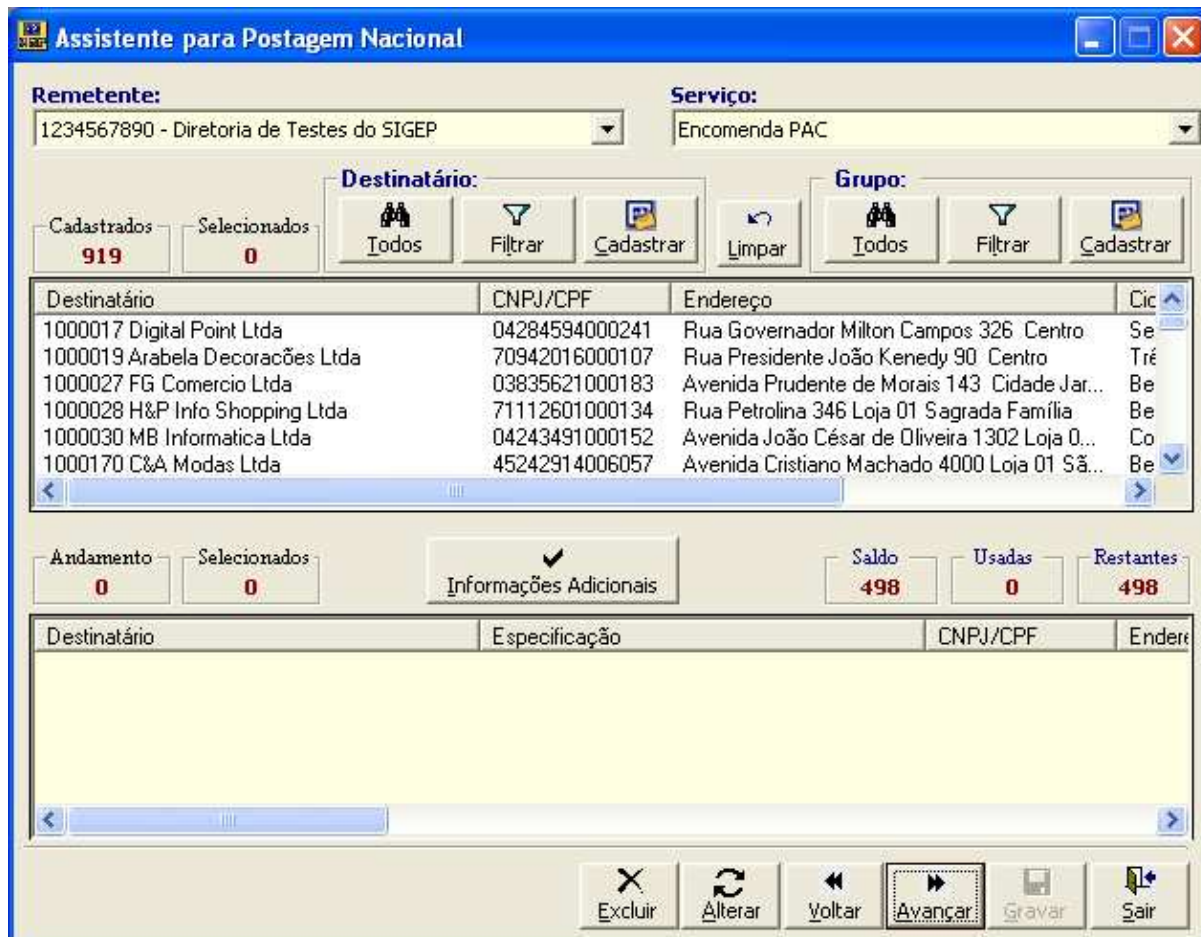
Fechar Lista de Postagem Nacional;

Alterar Dados da Lista de Postagem Nacional Corrente;

Excluir Dados da Lista de Postagem Nacional Corrente.

Incluir Informações na Lista de Postagem Nacional

Permite selecionar o Remetente, o Serviço e os Destinatários que irão compor a Lista de Postagem.





The screenshot shows the 'Assistente para Postagem Nacional' window. It has a blue title bar and a standard Windows XP-style interface. The main area is divided into several sections. At the top, there are two dropdown menus: 'Remetente:' with the value '1234567890 - Diretoria de Testes do SIGEP' and 'Serviço:' with the value 'Encomenda PAC'. Below these are two groups of buttons. The first group, under the 'Destinatário:' label, includes 'Cadastrados' (919), 'Selecionados' (0), and buttons for 'Todos', 'Filtrar', 'Cadastrar', and 'Limpar'. The second group, under the 'Grupo:' label, includes 'Todos', 'Filtrar', and 'Cadastrar'. In the center is a table with four columns: 'Destinatário', 'CNPJ/CPF', 'Endereço', and 'Cic'. It contains six rows of data. Below the table are more statistics: 'Andamento' (0), 'Selecionados' (0), a checked 'Informações Adicionais' button, 'Saldo' (498), 'Usadas' (0), and 'Restantes' (498). At the bottom is another table with columns 'Destinatário', 'Especificação', 'CNPJ/CPF', and 'Endere'. The bottom of the window features a row of action buttons: 'Excluir', 'Alterar', 'Voltar', 'Avançar' (highlighted with a red box), 'Gravar', and 'Sair'.


Destinatário	CNPJ/CPF	Endereço	Cic
1000017 Digital Point Ltda	04284594000241	Rua Governador Milton Campos 326 Centro	Se
1000019 Arabela Decoracões Ltda	70942016000107	Rua Presidente João Kenedy 90 Centro	Tré
1000027 FG Comercio Ltda	03835621000183	Avenida Prudente de Moraes 143 Cidade Jar...	Be
1000028 H&P Info Shopping Ltda	71112601000134	Rua Petrolina 346 Loja 01 Sagrada Família	Be
1000030 MB Informatica Ltda	04243491000152	Avenida João César de Oliveira 1302 Loja 0...	Co
1000170 C&A Modas Ltda	45242914006057	Avenida Cristiano Machado 4000 Loja 01 Sã...	Be

Campos da tela:

- **Remetente:** Selecione o Remetente;
- **Serviço:** Selecione o Serviço;
- **Saldo de Etiquetas:** Informa o Saldo de Etiquetas para o Serviço selecionado.
- **Etiquetas Restantes:** Informa o Saldo disponível de Etiquetas para a nova Lista de Postagem.

Destinatário


Para preencher a lista com todos os destinatários, é necessário o acionamento do botão  ou para filtrar um destinatário específico, é necessário o acionamento do botão .

O acionamento do botão  permite incluir no Cadastro de Destinatário Nacional.

- **Cadastrados:** Informa a quantidade de destinatários na lista;
- **Selecionados:** Informa a quantidade de destinatários selecionados para a inclusão na lista de postagem;

Visualização das informações de Seleção dos Destinatários/Grupos

- **Destinatário:** Exibe o Nome do Destinatário ou do Grupo;
- **CNPJ/CPF:** Exibe o CNPJ/CPF do Destinatário;
- **Endereço:** Exibe o Endereço do Destinatário;
- **Cidade:** Exibe a Cidade do Destinatário;
- **CEP:** Exibe o CEP do Endereço do Destinatário;

 Caso queira uma ordenação, basta clicar no cabeçalho da lista de destinatários.



O acionamento do botão **Limpar** permite limpar a lista de seleção dos dados do destinatário/Grupo.

Grupo

Para preencher a lista com todos os grupos, é necessário o acionamento do botão **Todos** ou para filtrar



um grupo específico, é necessário o acionamento do botão **Filtrar**.



O acionamento do botão **Cadastrar** permite incluir no Grupo de Destinatário Nacional.

- **Cadastrados:** Informa a quantidade de destinatário/grupo na lista de seleção;

Selecione um ou mais Destinatários/Grupos que irão compor a Lista de Postagem.



Em seguida, pressione o botão **Informações Adicionais** abaixo da Lista de Destinatários para o preenchimento das outras informações inerentes à postagem.

- **Andamento:** Informa a quantidade de Destinatários selecionados para a inclusão na Lista de Postagem;
- **Etiquetas Usadas:** Informa a quantidade de Etiquetas utilizadas na nova Lista de Postagem;

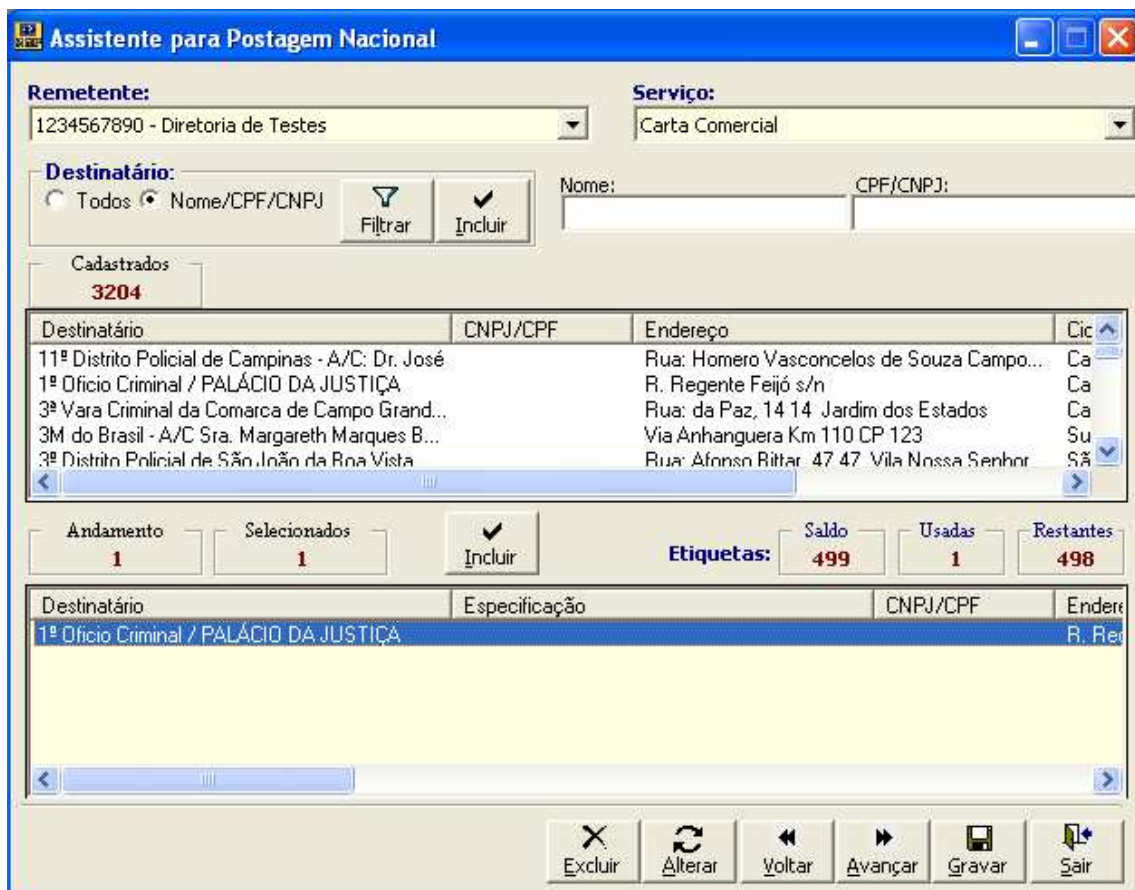
Visualização das informações de Postagem dos Destinatários/Grupo selecionados

- **Destinatário:** Exibe o Nome do Destinatário. No caso de ter sido selecionado um grupo, irá exibir o Nome do Grupo e do Destinatário;
- **Especificação:** Exibe a Especificação da Postagem;
- **CNPJ/CPF:** Exibe o CNPJ/CPF do Destinatário;
- **Endereço:** Exibe o Endereço do Destinatário;
- **Cidade:** Exibe a Cidade do Destinatário;
- **CEP:** Exibe o CEP do Endereço do Destinatário;
- **Peso:** Exibe o peso da postagem;
- **Altura:** Exibe a altura da postagem quando se tratar de cubagem;
- **Largura:** Exibe a largura da postagem, quando se tratar de cubagem;
- **Comprimento:** Exibe o comprimento da postagem quando se tratar de cubagem;
- **Serviço Adicional:** Exibe o serviço adicional da postagem;
- **Valor Declarado:** Exibe o valor declarado da postagem;
- **Número de Fornecimento:** Exibe o número de fornecimento da postagem;
- **Número da Nota Fiscal:** Exibe o número da nota fiscal da postagem;
- **Volume:** Exibe o volume da postagem;
- **Unidade Pagadora:** Exibe a unidade pagadora para serviços A COBRAR;

- **Banco/Agência:** Exibe o banco/agência para serviços A COBRAR;
- **Seqüencial:** Exibe o seqüencial da postagem;



Depois de selecionado todos os Destinatários/Grupos, pressione o botão **Avançar** para finalizar com a Postagem.



Assistente para Postagem Nacional

Remetente: 1234567890 - Diretoria de Testes

Serviço: Carta Comercial

Destinatário: ☐ Todos ☒ Nome/CPF/CNPJ

Nome: CPF/CNPJ:

Cadastrados: **3204**

Destinatário	CNPJ/CPF	Endereço	Cic
11º Distrito Policial de Campinas - A/C: Dr. José		Rua: Homero Vasconcelos de Souza Campo...	Ca
1º Ofício Criminal / PALÁCIO DA JUSTIÇA		R. Regente Feijó s/n	Ca
3ª Vara Criminal da Comarca de Campo Grand...		Rua: da Paz, 14 14 Jardim dos Estados	Ca
3M do Brasil - A/C Sra. Margareth Marques B...		Via Anhanguera Km 110 CP 123	Su
3º Distrito Policial de São João da Boa Vista		Rua: Afonso Bittar 47 47 Vila Nossa Senhor	Sã

Andamento: **1** Selecionados: **1**

Etiquetas: Saldo: **499** Usadas: **1** Restantes: **498**

Destinatário	Especificação	CNPJ/CPF	Endere
1º Ofício Criminal / PALÁCIO DA JUSTIÇA			R. Reg



Pressione o botão **Gravar** para o Fechamento da Postagem e visualização dos Relatórios.

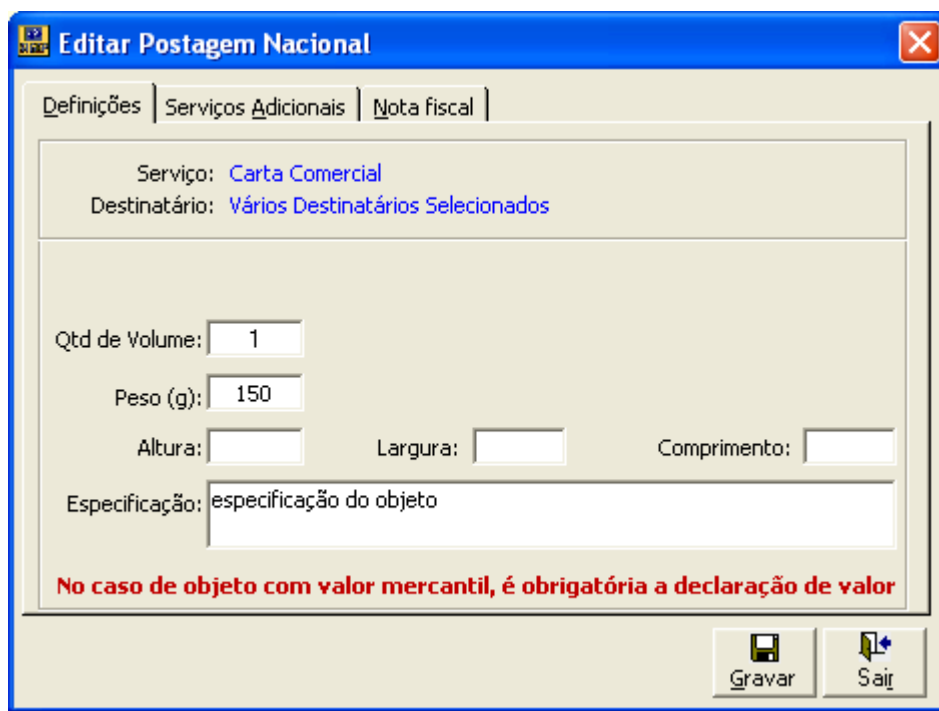


Em qualquer momento da criação ou alteração de uma Lista de Postagem, é permitido incluir, alterar ou excluir Destinatários.

Editar Informações Adicionais na Lista de Postagem Nacional

Nesta tela, serão definidos os campos adicionais referentes à Postagem.

Ficha Definições

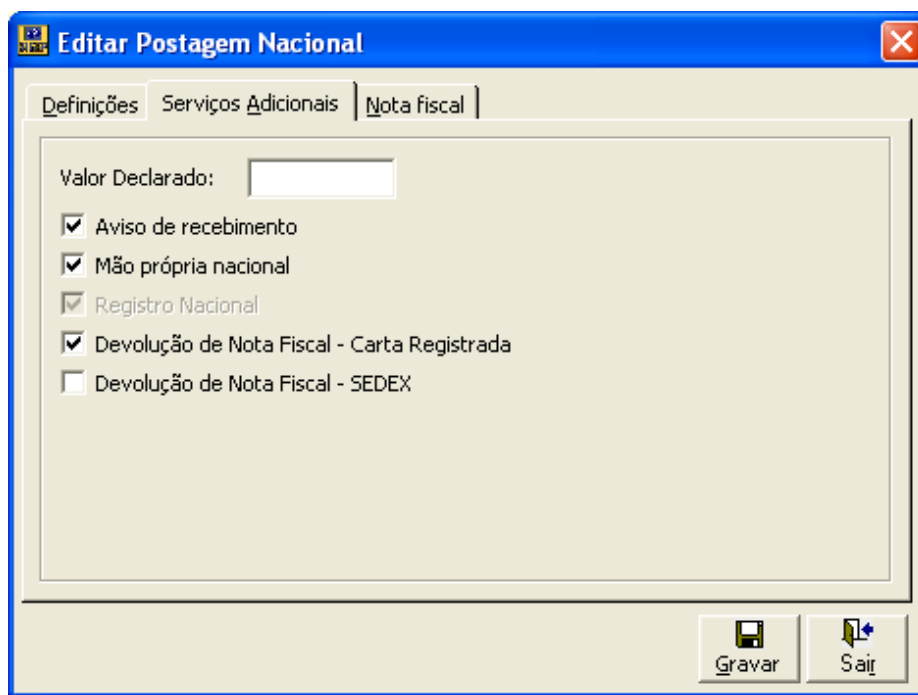


Campos da tela:

- **Serviço:** Exibe o Serviço;
- **Destinatário:** Exibe o Nome do Destinatário;
- **Quantidade de Volume:** Informe a quantidade de volume de objetos inerentes a este destinatário;
- **Peso (g):** Informe o Peso Individual do Objeto;
- **Altura:** Este campo é utilizado para medida em cubagem;
- **Largura:** Este campo é utilizado para medida em cubagem;
- **Comprimento:** Este campo é utilizado para medida em cubagem;
- **Especificação:** Informe a descrição do objeto, qualquer texto que possa servir de identificação de algum objeto.

Ficha Serviços Adicionais

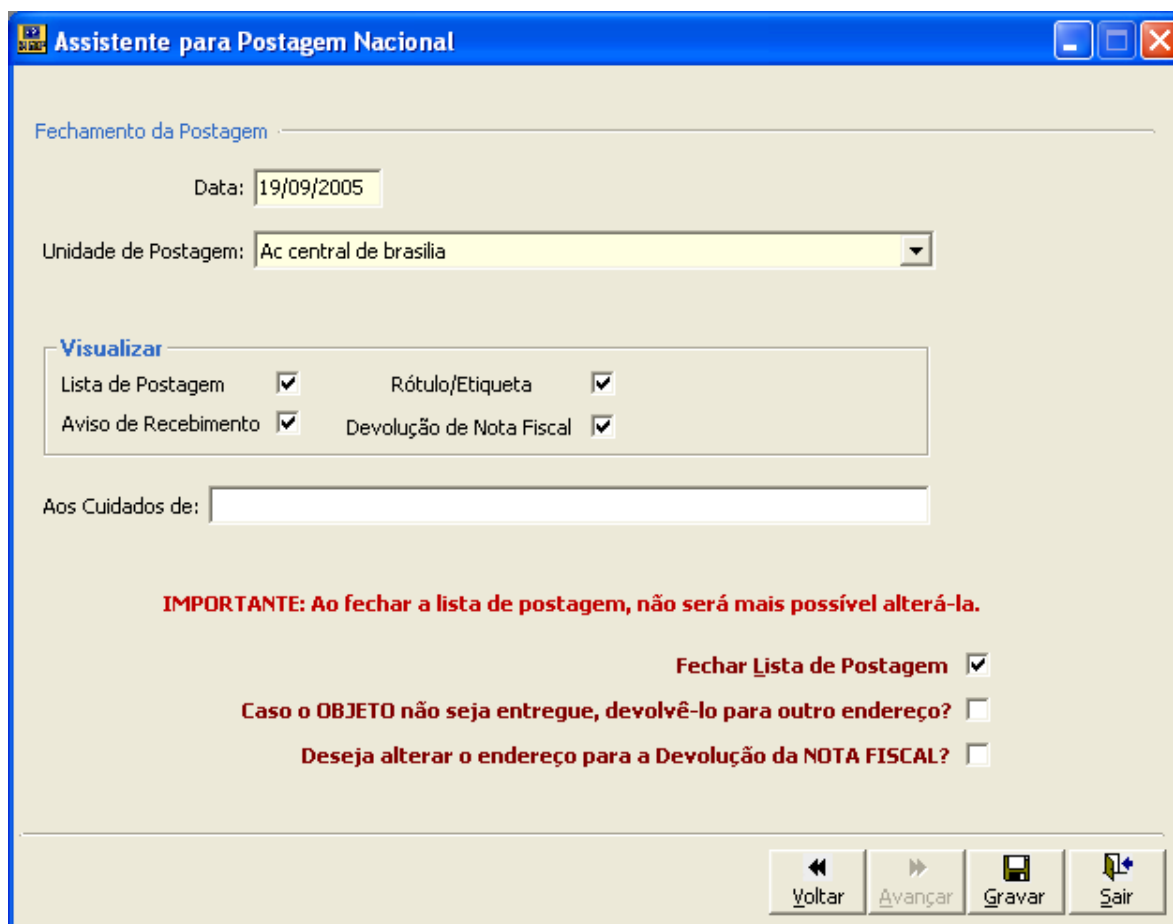
Os serviços adicionais serão mostrados de acordo com o Serviço selecionado. Como exemplo, utilizamos os campos abaixo:

**Campos da tela:**

- **Valor Declarado:** Informe o Valor Declarado para o objeto;
- **Aviso de Recebimento:** Selecione caso queira este serviço adicional;
- **Mão Própria Nacional:** Selecione caso queira este serviço adicional;
- **Registro Nacional:** Selecione caso queira este serviço adicional;
- **Devolução de Nota Fiscal - Carta Registrada:** Selecione caso queira este serviço adicional;
- **Devolução de Nota Fiscal - SEDEX:** Selecione caso queira este serviço adicional.

Fechar Lista de Postagem Nacional

Permite o Fechamento da Lista de Postagem Nacional e visualização dos Relatórios.



Fechamento da Postagem

- **Data:** Exibe a Data do Fechamento da Postagem;
- **Unidade de Postagem:** Selecione a Unidade de Postagem;

Visualizar

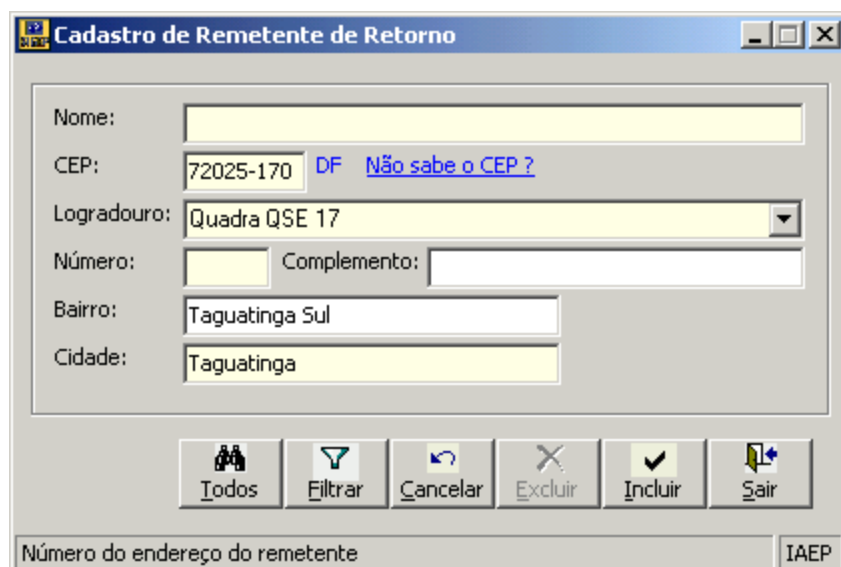
- **Lista de Postagem:** Acionar a opção, caso deseje visualizar o relatório de Lista de Postagem;
- **Rótulo/Etiqueta:** Acionar a opção, caso deseje visualizar o relatório de Rótulo/Etiqueta;
- **Aviso de Recebimento:** Acionar a opção, caso deseje visualizar o relatório de Aviso de Recebimento;
- **Devolução de Nota Fiscal:** Acionar a opção, caso deseje visualizar o relatório de Devolução de Nota Fiscal;

Aos Cuidados de:

➡ Ao fechar a **Lista de Postagem**, não será mais possível alterá-la.

Fechar Lista de Postagem: Acionar a opção, caso desejar Fechar ou deixar em aberto a Lista de Postagem.

Caso o OBJETO não seja entregue, devolvê-lo para outro endereço?: ao acionar a opção, informar o endereço para devolver o Objeto Não Entregue conforme tela abaixo:



Campos da tela:

- **Nome:** Informe o Nome;
- **CEP:** Informe o CEP;
- **UF:** Exibe a UF;
- **Logradouro:** Exibe o Endereço;
- **Número:** Informe o Número;
- **Complemento:** Informe o Complemento;
- **Bairro:** Exibe o Bairro;
- **Cidade:** Exibe a Cidade.

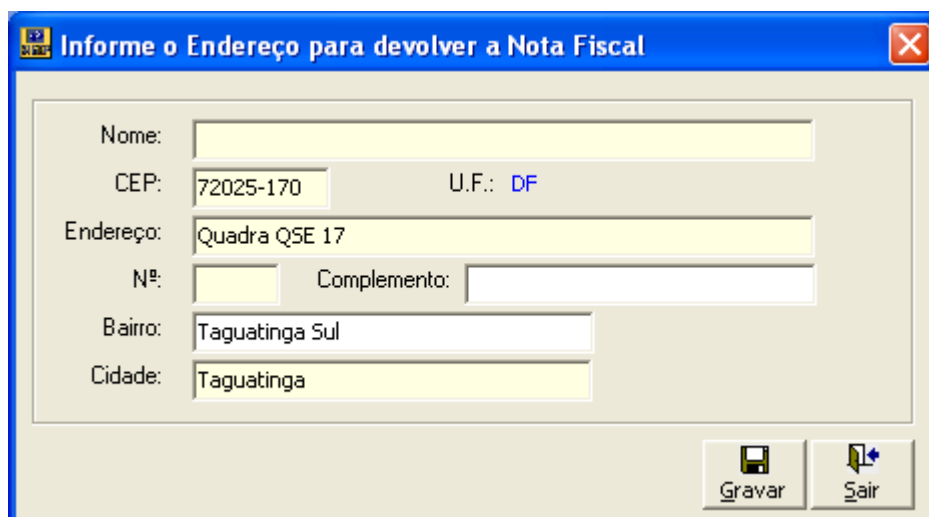


Ao informar os dados, o usuário deverá acionar o botão



O acionamento do botão permite fechar a tela.

Deseja alterar o endereço para a Devolução da NOTA FISCAL: ao acionar a opção, informar o endereço para devolver a Nota Fiscal.



Campos da tela:

- **Nome:** Informe o Nome;
- **CEP:** Informe o CEP;
- **UF:** Exibe a UF;
- **Endereço:** Exibe o Endereço;
- **Nº:** Informe o Número;
- **Complemento:** Informe o Complemento;
- **Bairro:** Exibe o Bairro;
- **Cidade:** Exibe a Cidade.



Ao informar os dados, o usuário deverá acionar o botão

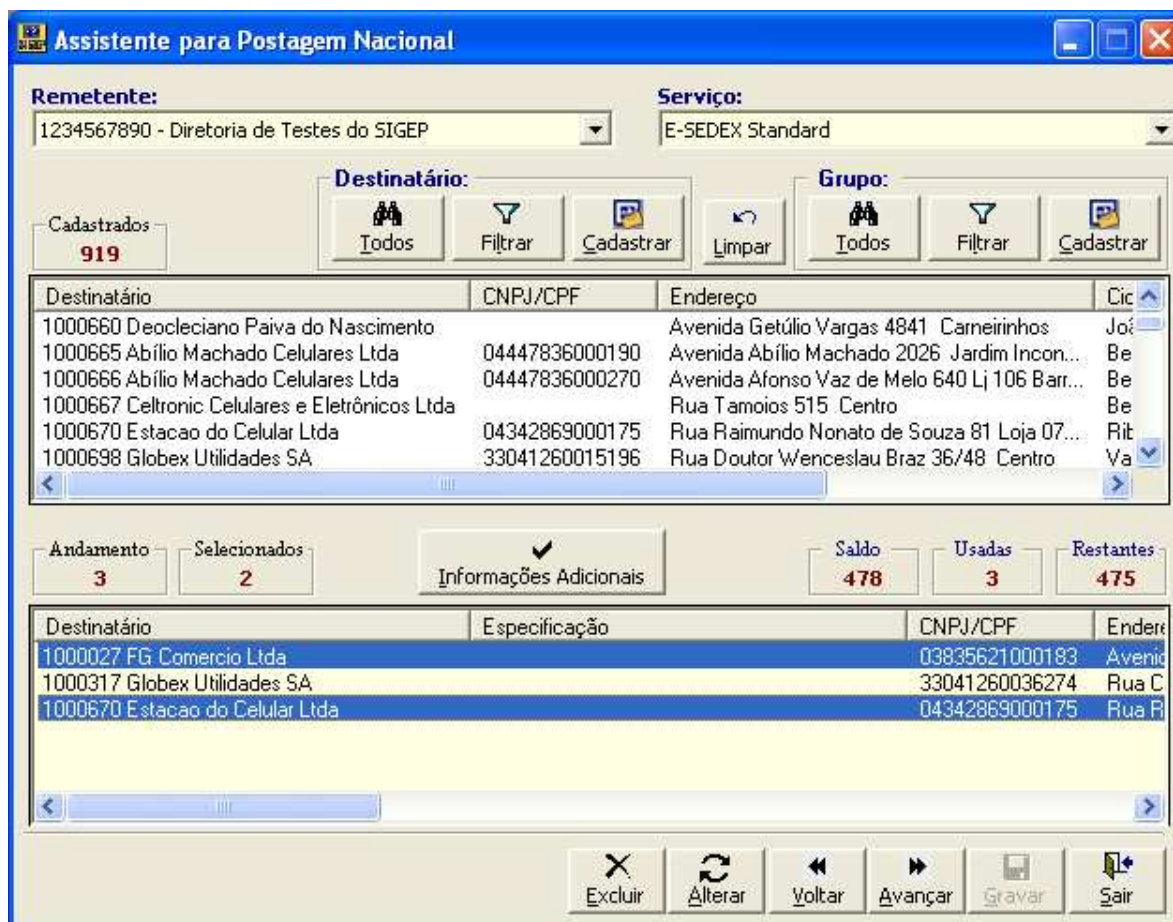


O acionamento do botão

Alterar Dados da Lista de Postagem Nacional Corrente



Selecione um ou mais Destinatários que terão seus dados alterados e pressione o botão



Assistente para Postagem Nacional

Remetente: 1234567890 - Diretoria de Testes do SIGEP

Serviço: E-SEDEX Standard

Destinatário: Cadastrados: 919. Botões: Todos, Filtrar, Cadastrar, Limpar.

Grupo: Botões: Todos, Filtrar, Cadastrar.

Destinatário	CNPJ/CPF	Endereço	Cidade
1000660 Deocleciano Paiva do Nascimento		Avenida Getúlio Vargas 4841 Carneirinhos	João
1000665 Abílio Machado Celulares Ltda	04447836000190	Avenida Abílio Machado 2026 Jardim Incon...	Be
1000666 Abílio Machado Celulares Ltda	04447836000270	Avenida Afonso Vaz de Melo 640 Lj 106 Barr...	Be
1000667 Celtronic Celulares e Eletrônicos Ltda		Rua Tamoios 515 Centro	Be
1000670 Estacao do Celular Ltda	04342869000175	Rua Raimundo Nonato de Souza 81 Loja 07...	Rit
1000698 Globex Utilidades SA	33041260015196	Rua Doutor Wenceslau Braz 36/48 Centro	Va

Andamento: 3. **Selecionados:** 2. **Informações Adicionais** (button). **Saldo:** 478. **Usadas:** 3. **Restantes:** 475.

Destinatário	Especificação	CNPJ/CPF	Endereço
1000027 FG Comercio Ltda		03835621000183	Avenid
1000317 Globex Utilidades SA		33041260036274	Rua C
1000670 Estacao do Celular Ltda		04342869000175	Rua R

Botões de navegação: Excluir, Alterar, Voltar, Avançar, Gravar, Sair.

- **Selecionados:** Informa a quantidade de Destinatários selecionados para uma alteração ou exclusão na nova Lista de Postagem.



Ao pressionar o botão **Alterar** exibirá a tela Alteração dos Dados.



Depois de selecionado todos os Destinatários, pressione o botão **Avançar** para continuar com a Postagem.

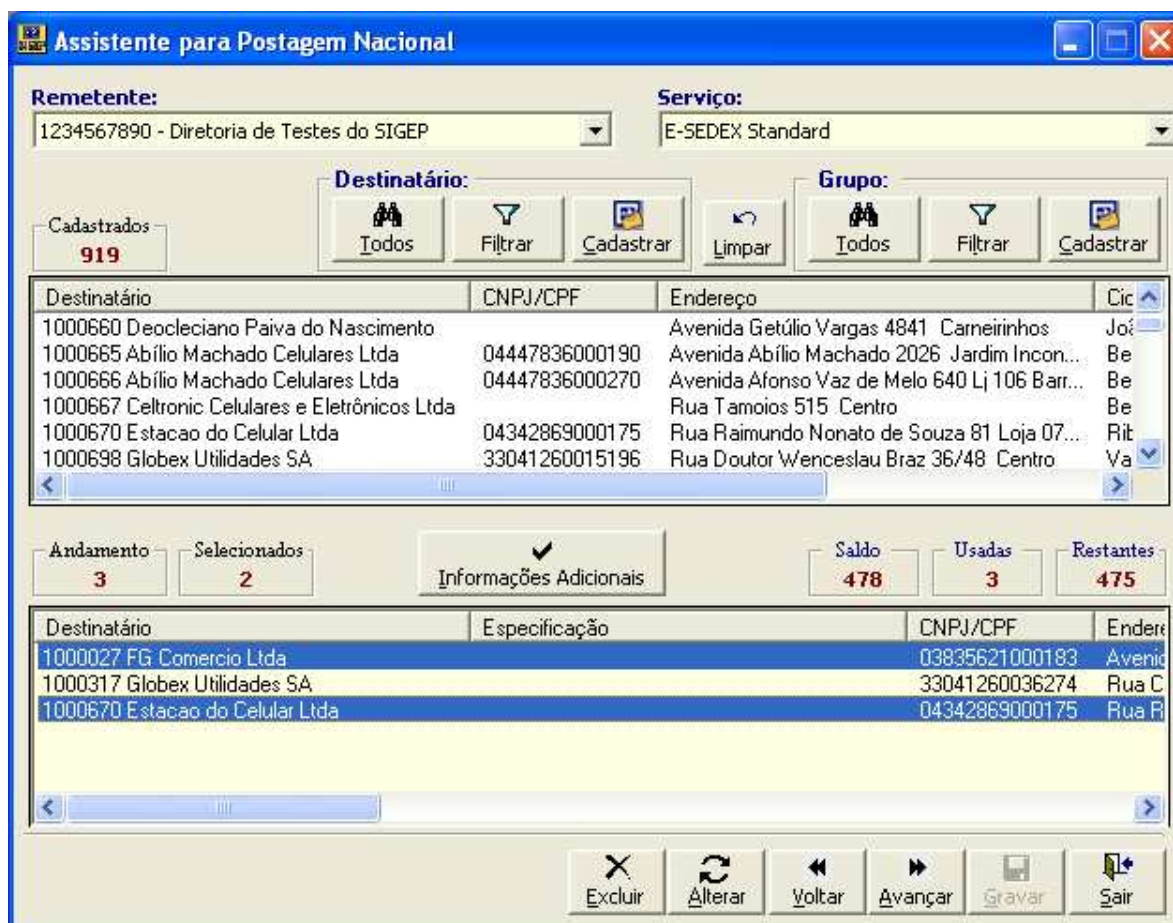


Pressione o botão **Gravar** para o Fechamento da Postagem e visualização dos Relatórios.

Excluir Dados da Lista de Postagem Nacional Corrente



Selecione um ou mais Destinatários que serão excluídos e pressione o botão **Excluir**.



The image shows a screenshot of the 'Assistente para Postagem Nacional' (National Postage Assistant) window. The window has a blue title bar and contains several sections for managing postage data.

Remetente: 1234567890 - Diretoria de Testes do SIGEP

Serviço: E-SEDEX Standard

Destinatário: Cadastrar, Filtrar, Limpar

Grupo: Cadastrar, Filtrar, Limpar

Cadastrados: 919

Destinatário	CNPJ/CPF	Endereço	Cic
1000660 Deocleciano Paiva do Nascimento		Avenida Getúlio Vargas 4841 Carneirinhos	Joí
1000665 Abílio Machado Celulares Ltda	04447836000190	Avenida Abílio Machado 2026 Jardim Incon...	Be
1000666 Abílio Machado Celulares Ltda	04447836000270	Avenida Afonso Vaz de Melo 640 Lj 106 Barr...	Be
1000667 Celtronic Celulares e Eletrônicos Ltda		Rua Tamoios 515 Centro	Be
1000670 Estacao do Celular Ltda	04342869000175	Rua Raimundo Nonato de Souza 81 Loja 07...	Rit
1000698 Globex Utilidades SA	33041260015196	Rua Doutor Wenceslau Braz 36/48 Centro	Va

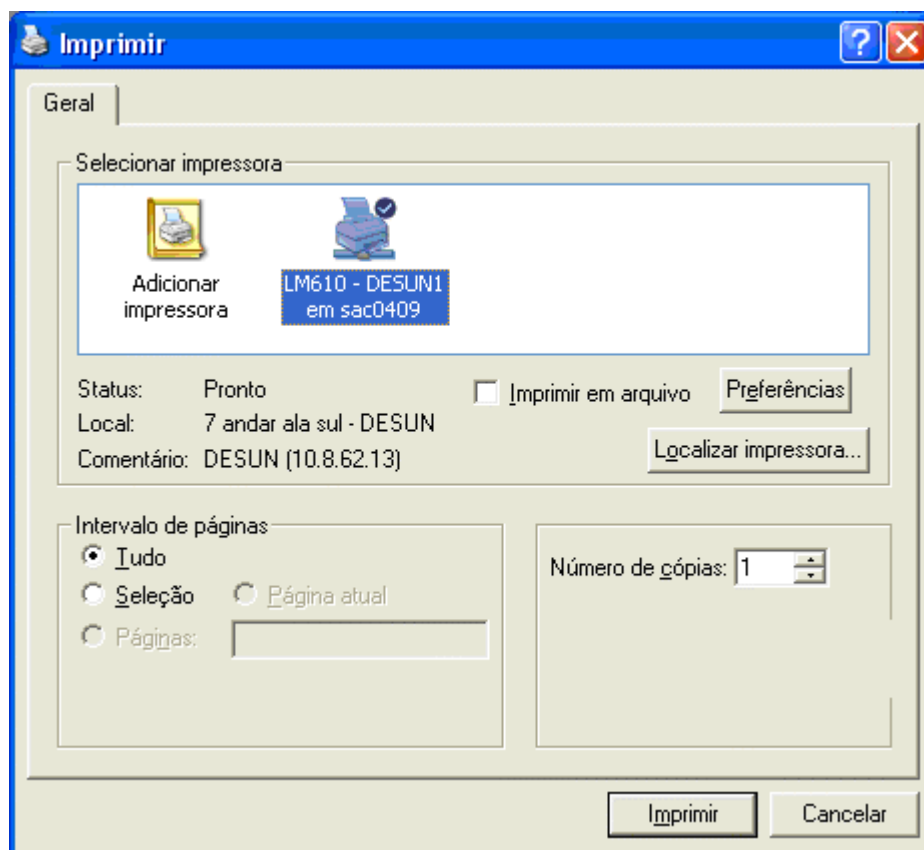
Andamento: 3 **Selecionados:** 2 **Informações Adicionais:** ☒ **Saldo:** 478 **Usadas:** 3 **Restantes:** 475

Destinatário	Especificação	CNPJ/CPF	Endere
1000027 FG Comercio Ltda		03835621000183	Avenid
1000317 Globex Utilidades SA		33041260036274	Rua C
1000670 Estacao do Celular Ltda		04342869000175	Rua R

Buttons: Excluir, Alterar, Voltar, Avançar, Gravar, Sair

a) Configurar Impressora

Lista as impressoras disponíveis a partir do computador. Clique na impressora que deseja usar, clique duas vezes em **Adicionar Impressora** para instalar uma impressora ou clique em **Localizar Impressora** para conectar-se a outra impressora na rede. Você também pode clicar com o botão direito do mouse para exibir as propriedades, pausar a impressão e compartilhar a impressora.



4.2 Módulo Relatórios

Neste módulo serão consultadas as informações que estiverem relacionadas com os seguintes tópicos:

- α) Nacionais;
- β) Internacionais;
- χ) Rastreamento.

Na tabela abaixo estão relacionadas os tipos de etiquetas e suas dimensões.

Tipo de Etiqueta	Dimensões
SL - Sedex Lógico	138,11 X 106,36 mm
RL - Registro Lógico	99,10 X 67,7 X 2. mm

Para acessar o tópico especificado acima, o usuário deverá proceder da seguinte maneira:

- Selecione a opção correspondente ao tópico desejado e acione.

a) Nacionais

São exibidas as opções conforme abaixo:

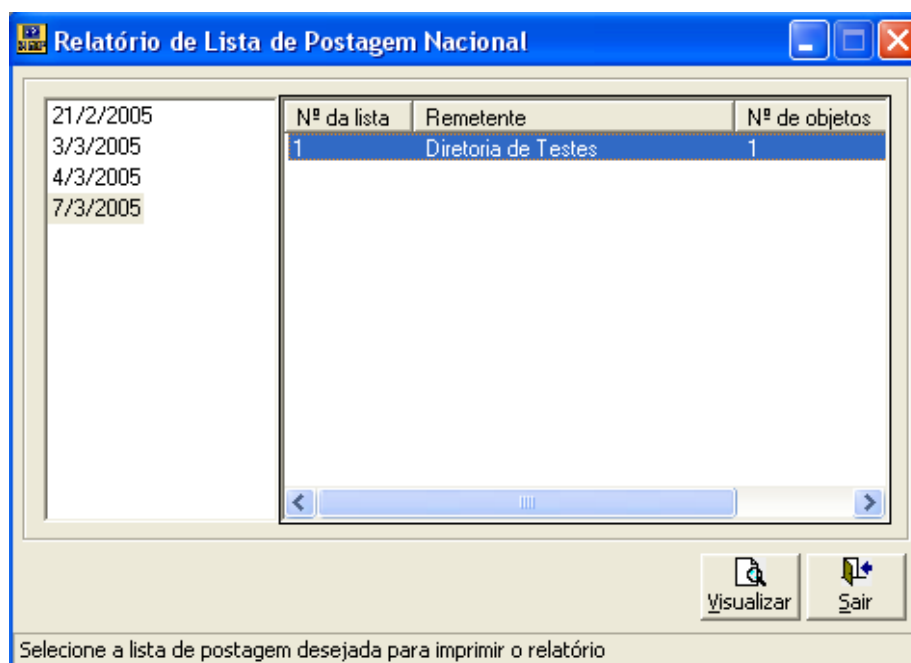
Lista de Postagem

Postagem

Etiquetas

Logística Reversa Simultânea**Pedidos de Informações****Avisos de Recebimento****Vales Postais****Devolução de Nota Fiscal****Picking/Packing****Relatório de Lista de Postagem Nacional***Registrado e Simples:*

Permite visualizar as listas de postagem criadas através da postagem nacional ou pela importação de lista de postagem.



As listas de postagem são organizadas por data de criação. Ao clicar sobre ela, todas as listas serão exibidas no lado direito do formulário.



Para selecionar uma lista, basta clicar sobre ela e em seguida acionar o botão

Lista de postagem

Data de emissão: 11/3/2005

Página: 1 de 1

Unidade de postagem:	74301624	Ac unicamp	CEP:	13084-970	
Data da postagem:	07/03/2005	Código administrativo:	98046870	Contrato:	8740203148
Número da lista:	1	Cliente:	Cliente de Teste do SIGEP		

Destinatário:	3M do Brasil - A/C Sra. Margareth Marques Battagin	Nº objeto:	SC178235845BR	Nº da N.F.:	123	Volume:	1/1
CEP destino:	13001-970	Serviço:	40045	SEDEX A COBRAR Documento			
Deseja declarar valor?	Valor declarado:	Valor a cobrar do destinatário:	Peso tarifado(g):	Serviços adicionais:			
Não		R\$ 10,00	0	02 MP			
Inf. compl:			Valor a pagar:	44 DD			

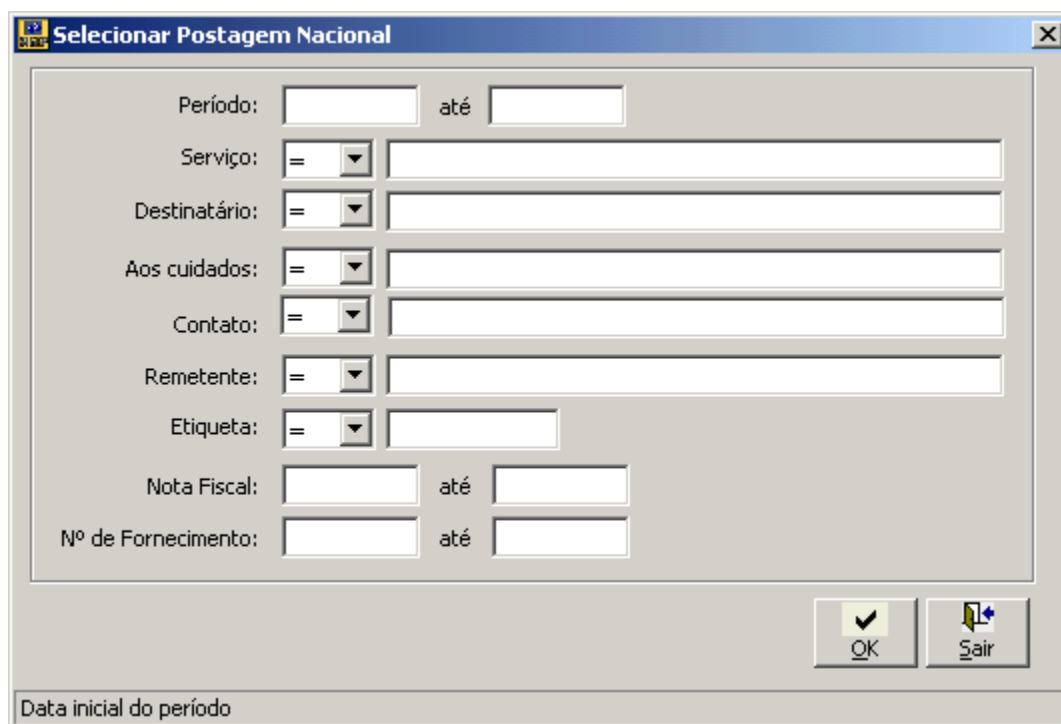
Valor Total da Postagem:



O acionamento do botão  permite fechar a tela.

Postagem

São exibidas as opções conforme abaixo:

Postagem Nacional

Selecionar Postagem Nacional

Período: até

Serviço: [=]

Destinatário: [=]

Aos cuidados: [=]

Contato: [=]

Remetente: [=]

Etiqueta: [=]

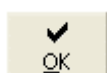
Nota Fiscal: até

Nº de Fornecimento: até

OK Sair


Data inicial do período

Permite selecionar um ou mais campos para a sua pesquisa, utilizando o modo de filtragem desejado para cada opção.



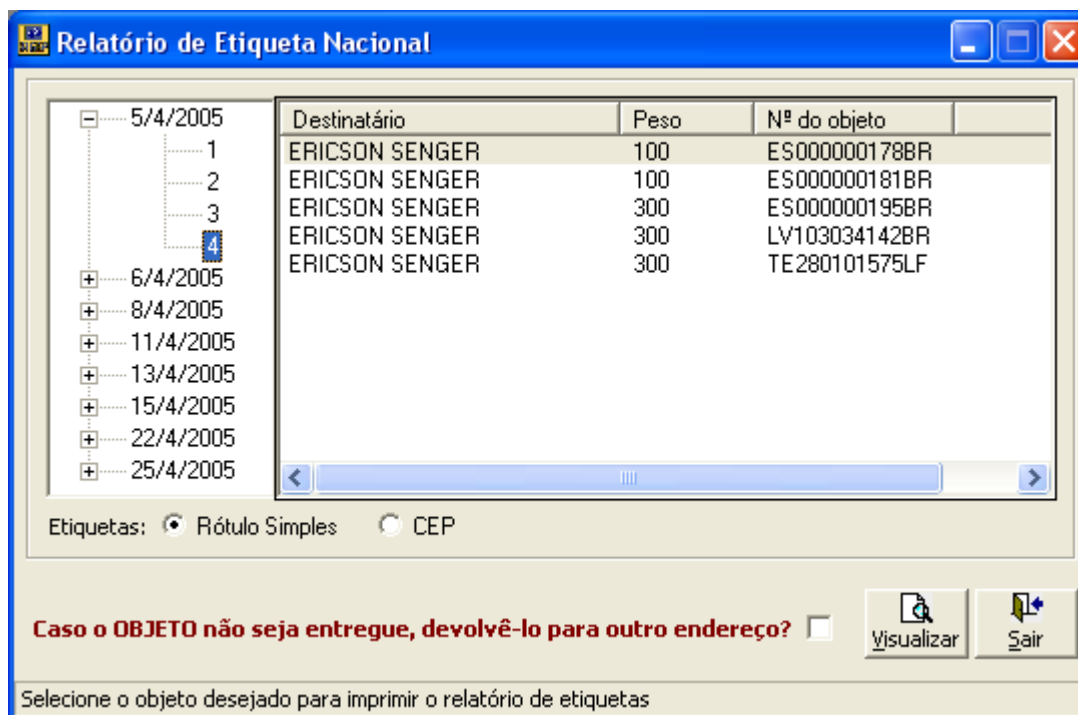
O acionamento do botão  exibe a consulta de postagens nacionais.



O acionamento do botão  permite fechar a tela.

Relatório de Etiqueta Nacional

Permite visualizar as etiquetas de rótulo ou de CEP criadas através da postagem nacional ou pela importação de lista de postagem.



Destinatário	Peso	Nº do objeto
ERICSON SENDER	100	ES000000178BR
ERICSON SENDER	100	ES000000181BR
ERICSON SENDER	300	ES000000195BR
ERICSON SENDER	300	LV103034142BR
ERICSON SENDER	300	TE280101575LF

Etiquetas: ☒ Rótulo Simples ☐ CEP

Caso o OBJETO não seja entregue, devolvê-lo para outro endereço? ☐

Visualizar Sair

Selecione o objeto desejado para imprimir o relatório de etiquetas

São exibidas todas as listas de postagem que apresentam etiquetas e as mesmas são organizadas por data de criação. Ao clicar sobre o número da lista gerada, os objetos da lista são apresentados no lado direito do formulário. Para selecionar um objeto da lista, basta clicar sobre ele. Para selecionar vários objetos, mantenha pressionada a tecla **{CTRL}** ou **{Shift}**, e clique sobre os objetos desejados. Para selecionar todos os objetos basta pressionar **{CTRL + T}** simultaneamente.

Em seguida o usuário deverá selecionar uma das opções conforme abaixo:

Rótulo Simples: permite visualizar a etiqueta de rótulo simples.

Cartão de Postagem

N.F.: 123

Ac. unicamp

Volume: 1/2

SC178235770BR

**DESTINATÁRIO**

Ada Rondo Zabani

Rua Presidente Vargas - 25

Centro

13465-150 Americana - SP

**SC**

Peso (g): 10

Diretoria de Testes

Rua: Tessália Vieira de Camargo - 126

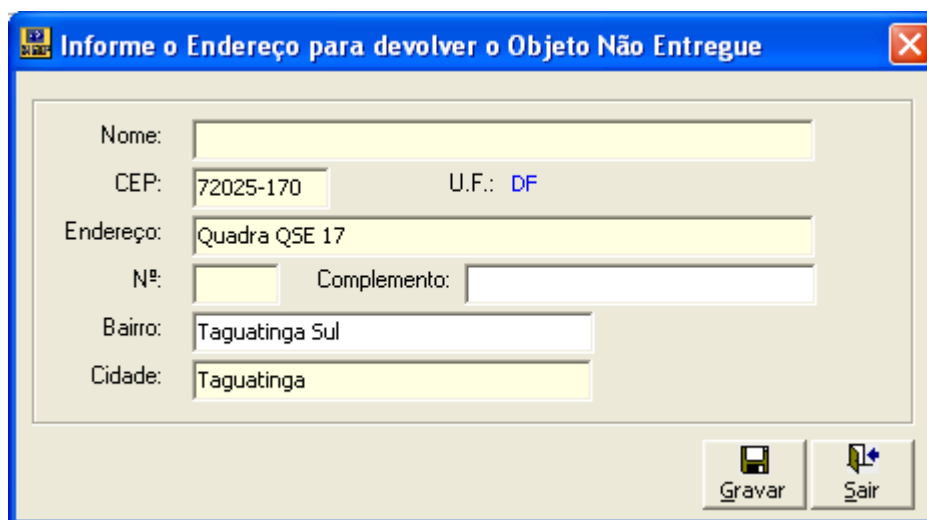
Caixa Postal nº 6111

Barão Geraldo

13084-971 Campinas - SP

Obs:**CEP:** permite visualizar a etiqueta do CEP.**13465-150**

Caso o OBJETO não seja entregue, devolvê-lo para outro endereço?: ao acionar a opção, informar o endereço para devolver o Objeto Não Entregue conforme tela abaixo:



Campos da tela:

- **Nome:** Informe o Nome;
- **CEP:** Informe o CEP;
- **UF:** Exibe a UF;
- **Endereço:** Exibe o Endereço;
- **Nº:** Informe o Número;
- **Complemento:** Informe o Complemento;
- **Bairro:** Exibe o Bairro;
- **Cidade:** Exibe a Cidade.

Ao informar os dados, o usuário deverá acionar o botão



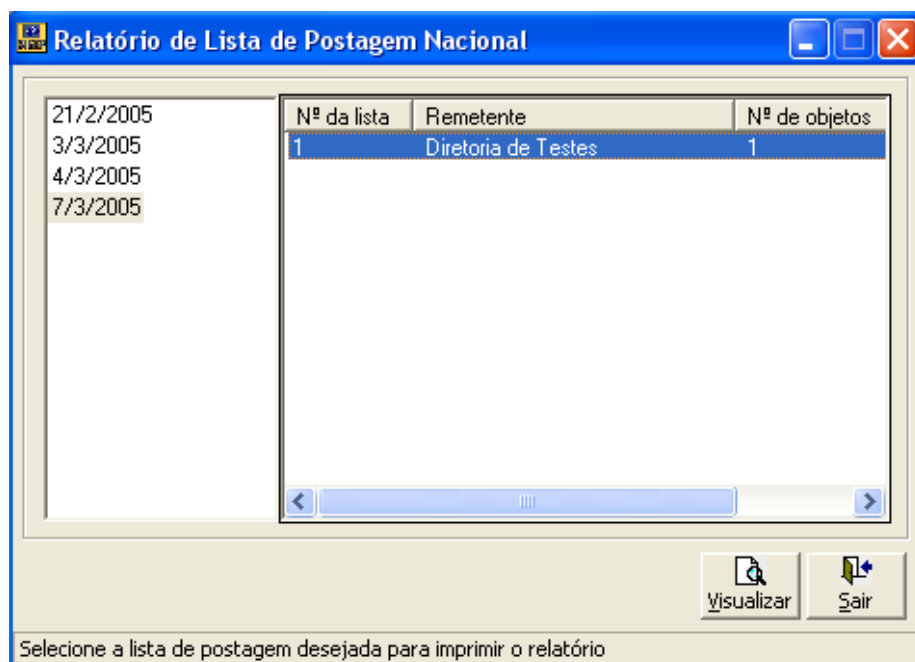
O acionamento do botão



permite fechar a tela.

Relatório de Logística Reversa simultânea

Permite visualizar as listas de postagem criadas através da postagem nacional ou pela importação de lista de postagem.



As listas de postagem são organizadas por data de criação. Ao clicar sobre ela, todas as listas serão exibidas no lado direito do formulário.



Para selecionar uma lista, basta clicar sobre ela e em seguida acionar o botão



Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

Lista de postagem (LRS)

Data de emissão: 17/2/2009

Página: 1 de 1

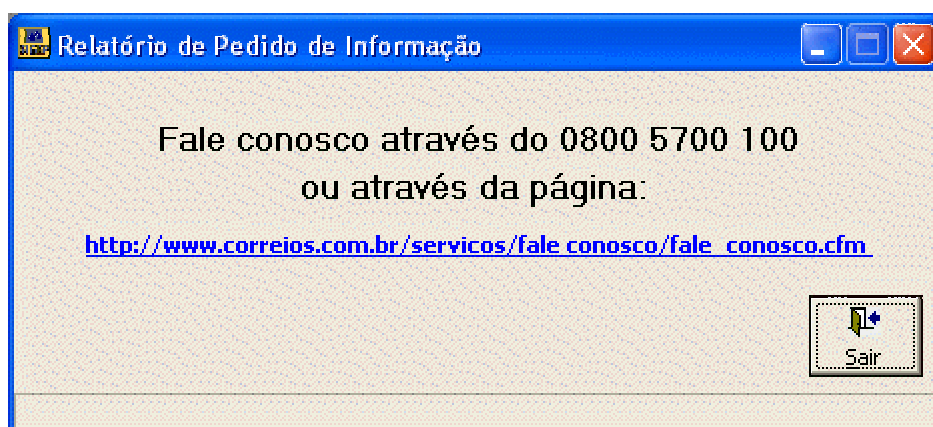
Unidade de postagem: 72620056 - CTE SAUDE/GRAN		CEP: 04923-970	
Data da postagem: 17/02/2009	Código administrativo: 7208456	Contrato: 9912188203	
Número da lista: 7	Cliente: CAIXA ECONOMICA FEDERAL		
Destinatário: *teste	CEP destino: 03012-010	Nº objeto: EC673494475BR	Nº da NF.: 123456
		Serviço: 41068 PAC	Volume: 1/1
Desja declarar valor? Valor declarado: Valor a cobrar do destinatário:		Peso tarifado(g):	Serviços adicionais:
Não		0	01 AR
			25 RR
Inf. compl.: ATENÇÃO! LOGISTICA REVERSA SIMULTANEA. A ENTREGA DESTA ENC OMENDA ESTÁ CONDIÇÃOADA A COLETA DE OUTRA		Valor a pagar:	44 DD
			99 LRS

Totalizador: RP 45127225-3 OE	Carimbo e assinatura / Matrícula dos correios
APRESENTAR ESTA LISTA EM CASO DE PEDIDO DE INFORMAÇÕES	
Cartão de Postagem 0000000000-0	Remetente CAIXA ECONOMICA FEDERAL
Endereço Largo da Concórdia, S/N Brás São Paulo/SP 03012-010	
Estou ciente do disposto na cláusula terceira do contrato de prestação de serviços.	
<hr/>	
ASSINATURA DO REMETENTE	
Obs: 1ª via balancete, 2ª cliente, 3ª via arquivo na unidade	



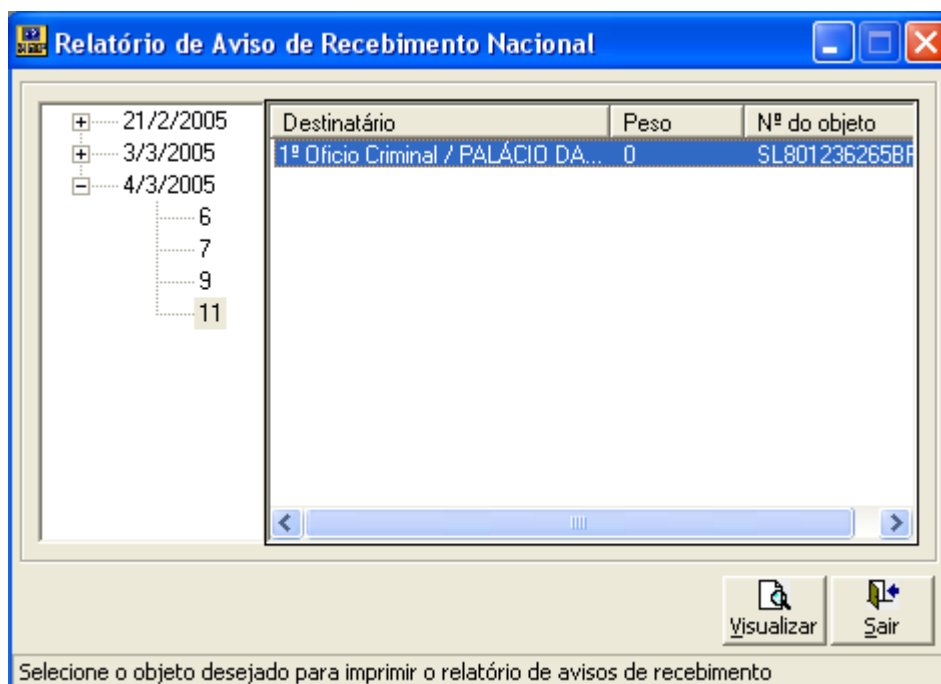
O acionamento do botão  permite fechar a tela.

Relatório de Pedido de Informação



Relatório de Aviso de Recebimento Nacional

Permite visualizar os avisos de recebimento criados através da postagem nacional ou pela importação de lista de postagem.



São exibidas todas as listas de postagem que apresentam aviso de recebimento e as mesmas são organizadas por data de criação. Ao clicar sobre o número da lista gerada, os objetos da lista são apresentados no lado direito do formulário. Para selecionar um objeto da lista, basta clicar sobre ele. Para selecionar vários objetos, mantenha pressionada a tecla **{CTRL}** ou **{Shift}**, e clique sobre os objetos desejados. Para selecionar todos os objetos basta pressionar **{CTRL + T}** simultaneamente.



Em seguida o usuário deverá acionar o botão [Visualizar](#).



O acionamento do botão [Sair](#) permite fechar a tela.

b) Rastreamento

São exibidas as opções conforme abaixo:

Lista de Postagem

Lista de Postagem (simples)

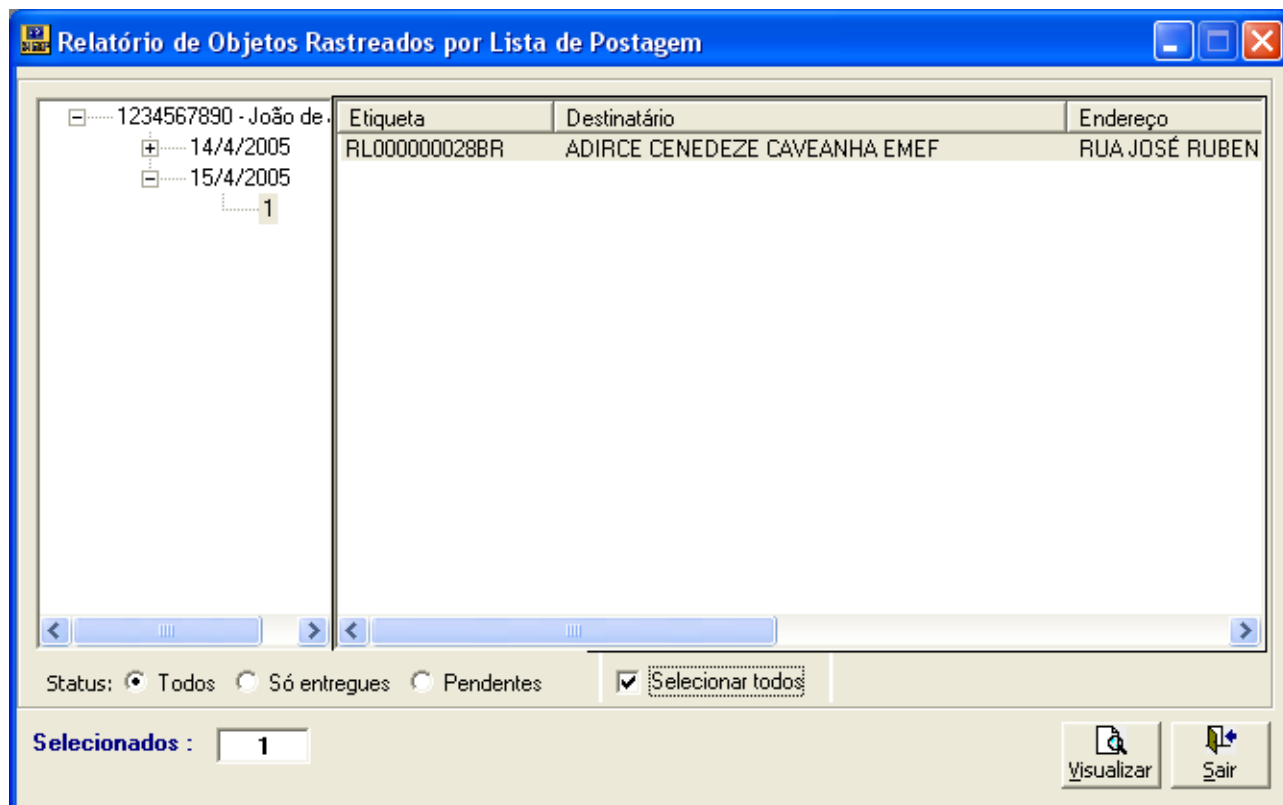
Nota Fiscal

Etiquetas

Relatório de Objetos Rastreados por Lista de Postagem

Permite realizar uma pesquisa automática dos objetos rastreados por lista de postagem.

Serão exibidas todas as listas de postagem e as mesmas são organizadas por números de contratos, data de criação e o número da lista. Ao clicar sobre a data e o número da lista, os objetos desta, serão apresentados no lado direito do formulário. Para selecionar um ou mais objeto, basta clicar sobre ele.




Etiqueta	Destinatário	Endereço
RL000000028BR	ADIRCE CENEZEZE CAVEANHA EMEF	RUA JOSÉ RUBEN

Campos da tela:

- **Status Todos:** Permite visualizar todos os objetos;
- **Status Só Entregues:** Permite visualizar os objetos que foram entregues;
- **Status Pendentes:** Permite visualizar os objetos que estão pendentes;
- **Selecionar Todos:** Quando marcado, selecionará todas as etiquetas (objetos) da lista;
- **Selecionados:** Informa a quantidade de etiquetas (objetos) selecionadas.



O acionamento do botão  permite visualizar os objetos rastreados por lista de postagem.



Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

Relatório dos Rastreamentos dos Objetos por Lista de Postagem

Data de emissão: 15/4/2005
Página: 1 de 1

Contrato : 1234567890

Data da Lista: 15/4/2005

Nº da Lista : 1

Objeto: LV103034142BR
Descrição:

Bairro: JARDIM IPÃS V

Cidade: MOGI-GUAÇU

Evento: Destinatário mudou-se

Data do Evento: 6/4/2005

Destinatário: ADIRCE CENEDEZE CAVEANHA EMEF

CEP: 13840-000

Data do Rastreamento: 15/4/2005 00:00

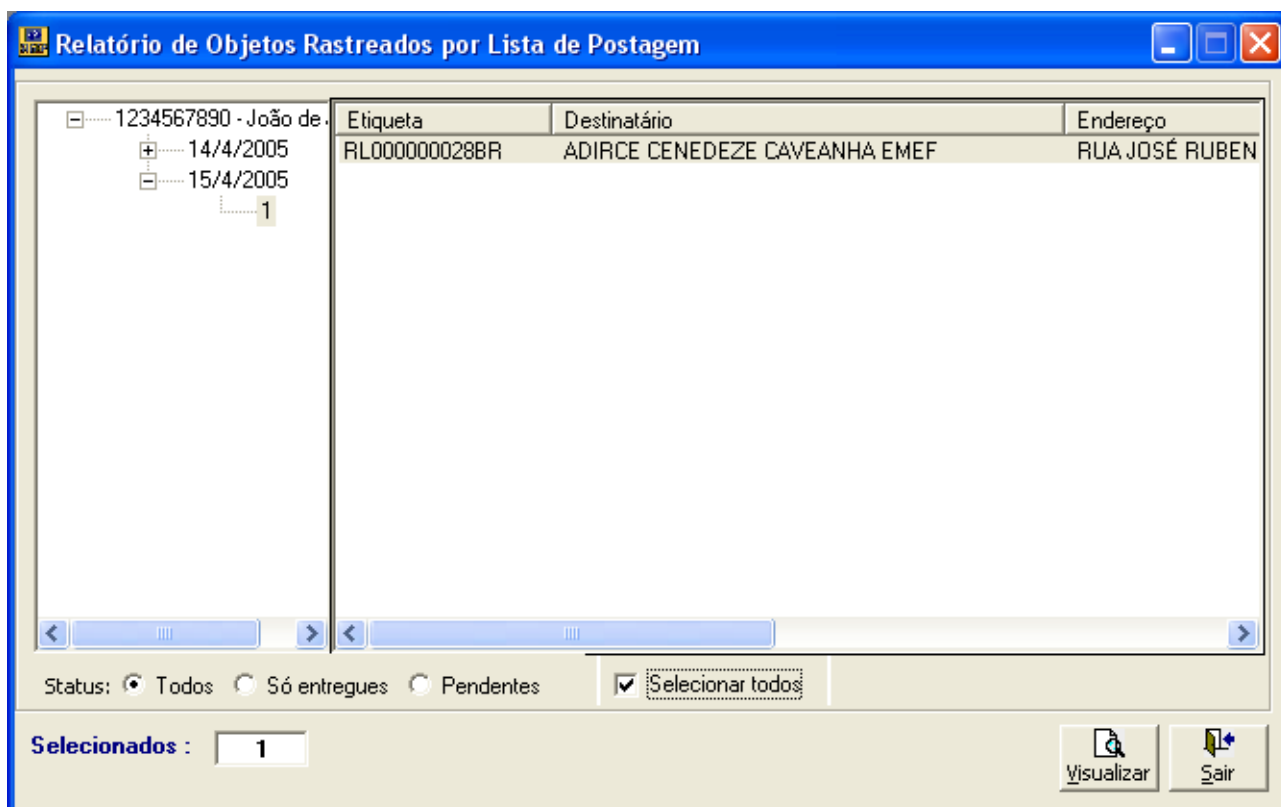


O acionamento do botão  permite cancelar a operação e fechar a tela.

Relatório de Objetos Rastreados por Lista de Postagem (simples)

Permite realizar uma pesquisa automática dos objetos rastreados por lista de postagem.


Serão exibidas todas as listas de postagem e as mesmas são organizadas por números de contratos, data de criação e o número da lista. Ao clicar sobre a data e o número da lista, os objetos desta, serão apresentados no lado direito do formulário. Para selecionar um ou mais objeto, basta clicar sobre ele.



Campos da tela:

- **Status Todos:** Permite visualizar todos os objetos;
- **Status Só Entregues:** Permite visualizar os objetos que foram entregues;
- **Status Pendentes:** Permite visualizar os objetos que estão pendentes;
- **Selecionar Todos:** Quando marcado, selecionará todas as etiquetas (objetos) da lista;
- **Selecionados:** Informa a quantidade de etiquetas (objetos) selecionadas.



O acionamento do botão  permite visualizar os objetos rastreados por lista de postagem.



Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

Relatório dos Rastreamentos dos Objetos por Lista de Postagem

Data de emissão: 17/2/2009
Página: 1 de 1

Objeto	NF/Fornec.	Cidade	Postagem	Data	Evento	Destinatário
EC67349AA75BR	1234567	São Paul	17/2/2009	1	Não houve rastreamento deste objeto.	teste

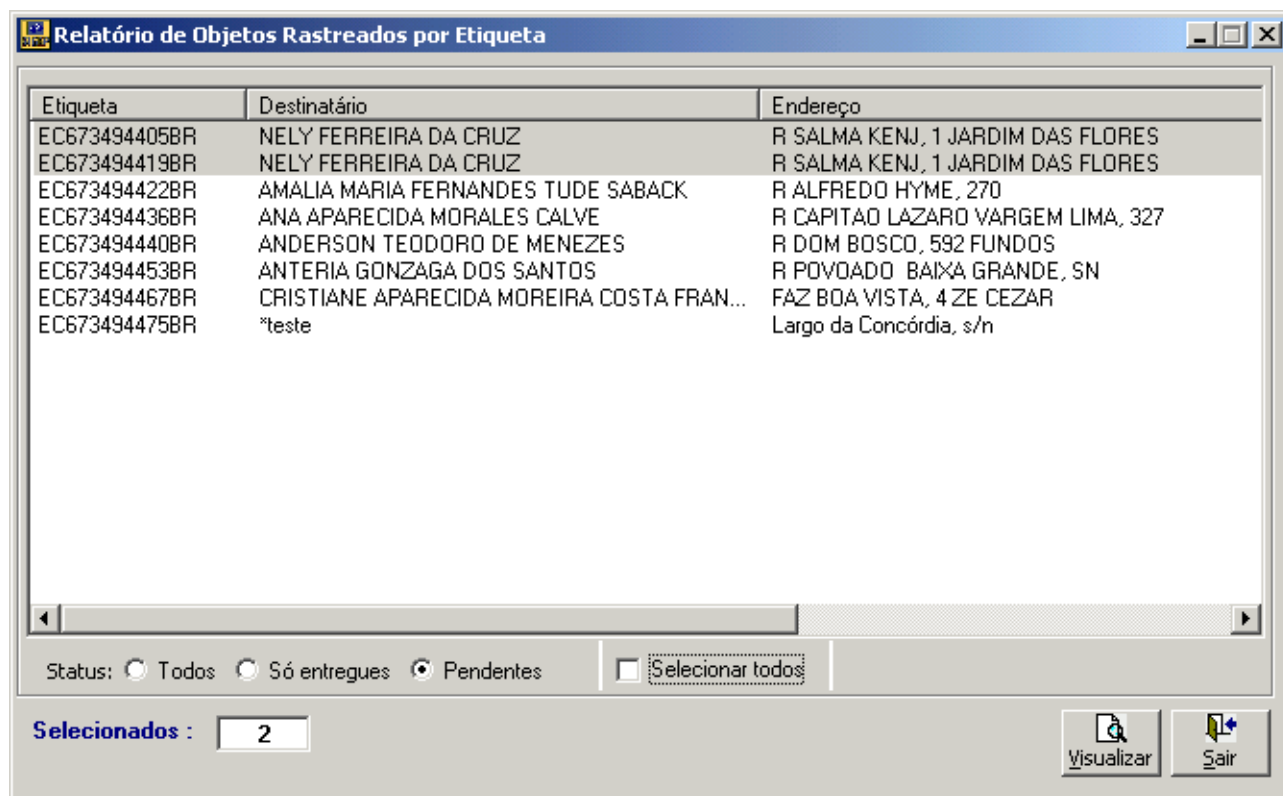


O acionamento do botão  permite cancelar a operação e fechar a tela.

Relatório de Objetos Rastreados por Etiquetas

Permite realizar uma pesquisa automática dos objetos rastreados por Etiquetas.



Serão exibidas todas as etiquetas e as mesmas são organizadas de forma decrescente. Para selecionar uma ou mais etiquetas, basta clicar sobre elas.



Etiqueta	Destinatário	Endereço
EC673494405BR	NELY FERREIRA DA CRUZ	R SALMA KENJ, 1 JARDIM DAS FLORES
EC673494419BR	NELY FERREIRA DA CRUZ	R SALMA KENJ, 1 JARDIM DAS FLORES
EC673494422BR	AMALIA MARIA FERNANDES TUDE SABACK	R ALFREDO HYPE, 270
EC673494436BR	ANA APARECIDA MORALES CALVE	R CAPITÃO LAZARO VARGEM LIMA, 327
EC673494440BR	ANDERSON TEODORO DE MENEZES	R DOM BOSCO, 592 FUNDOS
EC673494453BR	ANTERIA GONZAGA DOS SANTOS	R POVOADO BAIXA GRANDE, SN
EC673494467BR	CRISTIANE APARECIDA MOREIRA COSTA FRAN...	FAZ BOA VISTA, 4 ZE CEZAR
EC673494475BR	*teste	Largo da Concórdia, s/n

Status: ☐ Todos ☐ Só entregues ☒ Pendentes ☐ Selecionar todos

Selecionados : 2

Campos da tela:

- **Status Todos:** Permite visualizar todos os objetos;
- **Status Só Entregues:** Permite visualizar os objetos que foram entregues;
- **Status Pendentes:** Permite visualizar os objetos que estão pendentes;
- **Selecionar Todos:** Quando marcado, selecionará todas as etiquetas (objetos) da lista;
- **Selecionados:** Informa a quantidade de etiquetas (objetos) selecionadas.



O acionamento do botão  permite visualizar os objetos rastreados por nota fiscal.



Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

Relatório dos Rastreamentos dos Objetos por Etiqueta
(Somente PENDENTES)Data de emissão: 17/2/2009
Página: 1 de 1

Objeto: EC673494405BR **Destinatário:** NELY FERREIRA DA CRUZ
Descrição: R. SALMA KENJ, 1 JARDIM DAS FLORES
Bairro: JARDIM TUPA
Cidade: SAO PAULO
Evento: Não houve rastreamento deste objeto.

CEP: 04904-090

Data do Evento:

Data do Rastreamento:

Objeto: EC673494419BR **Destinatário:** NELY FERREIRA DA CRUZ
Descrição: R. SALMA KENJ, 1 JARDIM DAS FLORES
Bairro: JARDIM TUPA
Cidade: SAO PAULO
Evento: Não houve rastreamento deste objeto.

CEP: 04904-090

Data do Evento:

Data do Rastreamento:



O acionamento do botão  permite cancelar a operação e fechar a tela.

4.3 Módulo Editar

São exibidas as opções conforme abaixo:

- α) Recortar;
- β) Copiar;
- χ) Colar;
- δ) Apagar;
- ε) Selecionar Tudo.

Recortar

Permite recortar parte ou todo o texto de um campo de seu formulário.

Para utilizar esta opção, o usuário deverá clicar no menu **Editar** e em seguida em **Recortar** ou pressionar simultaneamente as teclas **{CTRL+X}**.

a) Copiar

Permite copiar parte ou todo o texto de um campo de seu formulário.

Para utilizar esta opção, o usuário deverá clicar no menu **Editar** e em seguida em **Copiar** ou pressionar simultaneamente as teclas **{CTRL+C}**.

b) Colar

Permite colar um texto previamente recortado ou copiado.

Para utilizar a opção, o usuário deverá clicar no menu **Editar** e em seguida em **Colar** ou pressionar simultaneamente as teclas **{CTRL+V}**.

c) Apagar

Permite apagar parte ou todo o texto de um campo de seu formulário corrente.

Para utilizar a opção, o usuário deverá clicar no menu **Editar** e em seguida em **Apagar** ou pressionar a tecla **{Del}**.

d) Selecionar Tudo

Permite selecionar todo o texto existente no atual campo de edição.

Para utilizar esta opção, o usuário deverá clicar no menu **Editar** e em seguida em **Selecionar Tudo** ou pressionar simultaneamente as teclas **{CTRL+T}**.

4.4 Módulo Ferramentas

Neste módulo serão consultadas as informações que estiverem relacionadas com os seguintes tópicos:

- α) Rastreamento;
- β) Importar Dados;
- χ) Exportar Dados;
- δ) Atualizações;
- ε) Exclusões;
- φ) Alterar Senha;
- γ) Segurança;
- η) Log;
- ι) Backup;
- φ) Reparar / Compactar Banco;
- κ) Opções;
- λ) Configurações.

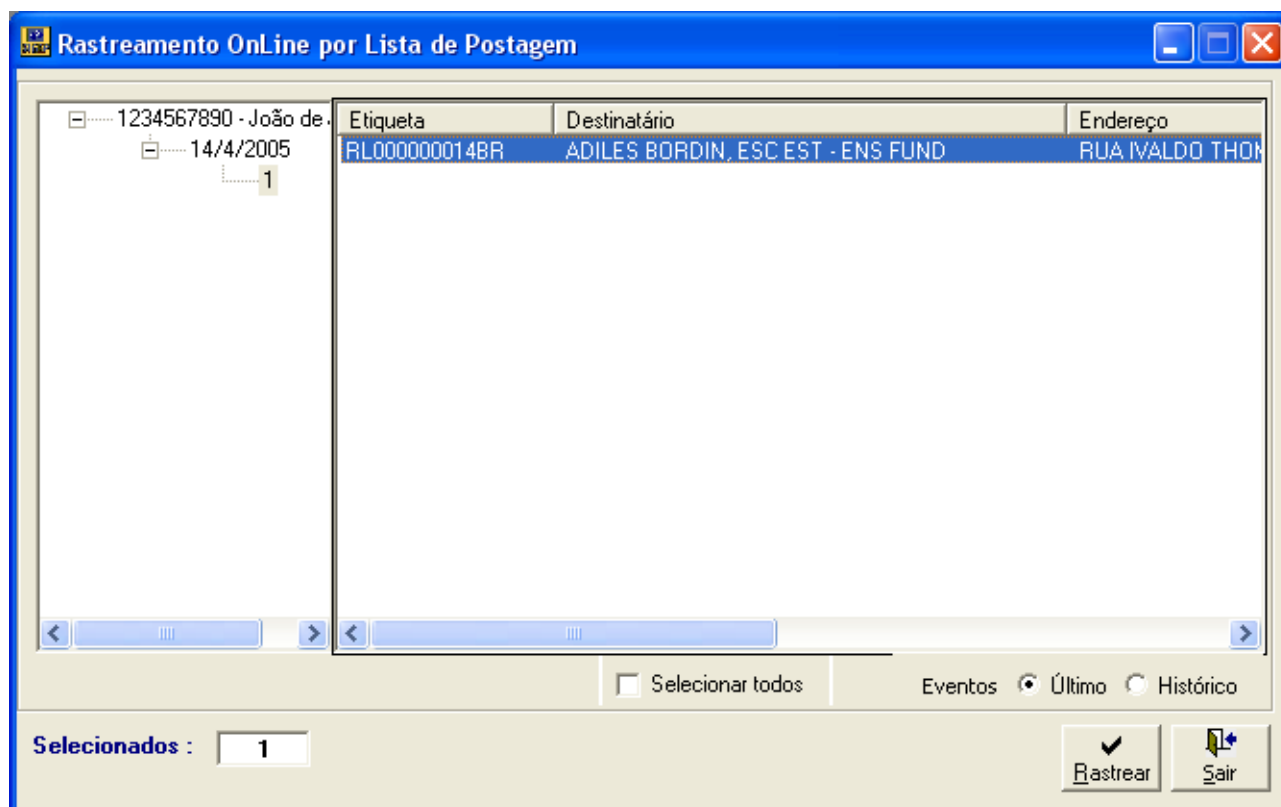
Para acessar o tópico especificado acima, o usuário deverá proceder da seguinte maneira:

- Selecione a opção correspondente ao tópico desejado e acione.

Rastreamento OnLine por Lista de Postagem

Permite realizar o rastreamento online por lista de postagem.

Serão exibidas todas as listas de postagem e as mesmas são organizadas por números de contratos, data de criação e o número da lista. Ao clicar sobre a data e o número da lista, os objetos desta, serão apresentados no lado direito do formulário. Para selecionar um ou mais objeto, basta clicar sobre ele.



Etiqueta	Destinatário	Endereço
RL000000014BR	ADILES BORDIN, ESC EST - ENS FUND	RUA VALDO THOM

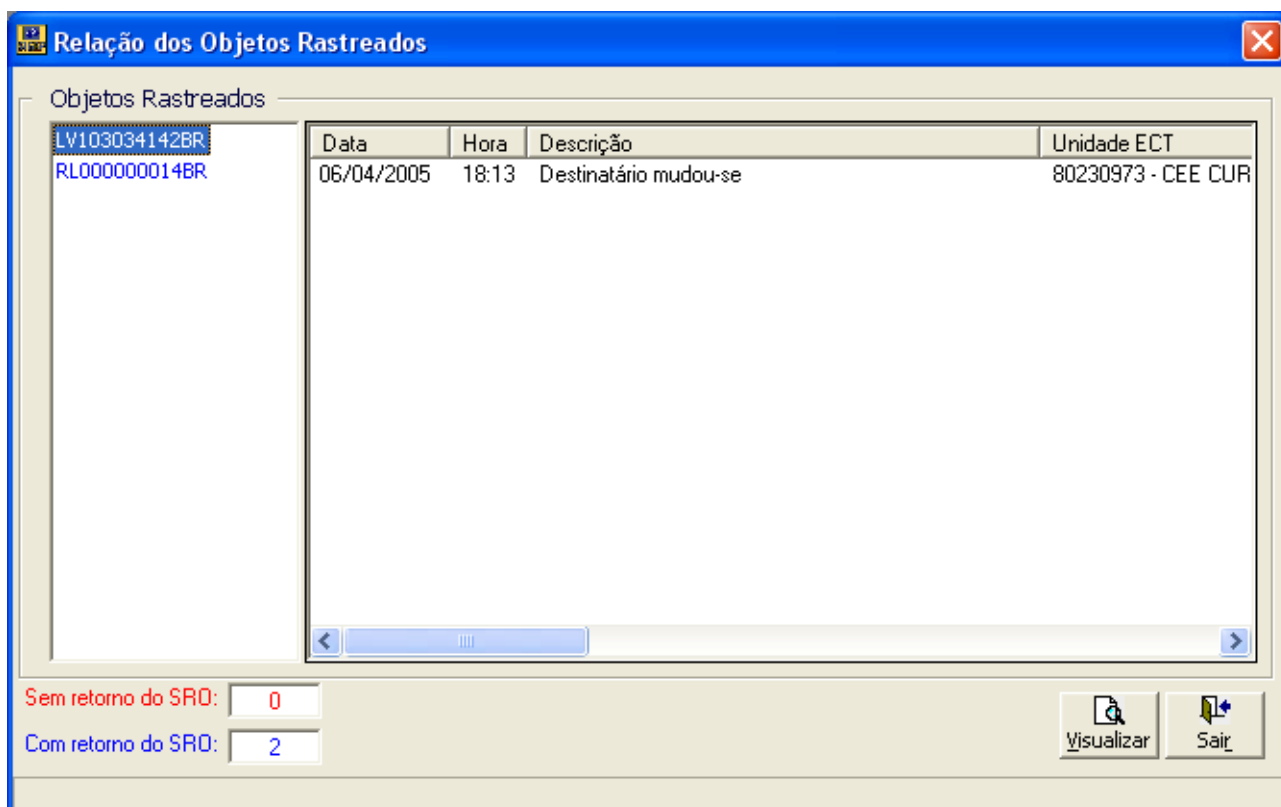
Campos da tela:

- **Selecionar Todos:** Quando marcado, selecionará todas as etiquetas (objetos) da lista;
- **Último Evento:** Retorna o último evento encontrado;
- **Histórico do Evento:** Retorna o histórico dos eventos do objeto. Neste caso será dada a opção de se gravar em arquivo XML;
- **Selecionados:** Exibe a quantidade de etiquetas (objetos) selecionadas.



O acionamento do botão **Rastrear** permite o rastreamento dos objetos selecionados. Após o rastreamento será apresentada a relação dos objetos rastreados.

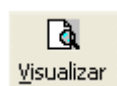
Permite visualizar a relação dos objetos rastreados. Ao clicar sobre o objeto rastreado, os dados deste, serão apresentados no lado direito do formulário.



Data	Hora	Descrição	Unidade ECT
06/04/2005	18:13	Destinatário mudou-se	80230973 - CEE CUR

Campos da tela:

- **Sem Retorno do SRO:** Exibe a quantidade de objetos sem retorno do SRO;
- **Com Retorno do SRO:** Exibe a quantidade de objetos com retorno do SRO;



O acionamento do botão **Visualizar** permite visualizar a relação dos objetos rastreados.



Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

Resultado de Rastreamento de Objetos - Último Evento

Data de emissão: 15/04/2005
Página: 1 de 1

Objeto: LV103034142BR

Rastreado em: 15/04/2005 - 10:17:46

Data: 06/04/2005 Hora: 18:13 Descrição: Destinatário mudou-se
Unidade ECT: 80230973 - CEE CURITIBA SEDEX 10
Cidade / UF: CURITIBA / PR
RECEBEDOR:
Documento:
Comentário:

Objeto: RL0000000014BR

Rastreado em: 15/04/2005 - 10:17:46

Data: 13/04/2005 Hora: 16:46 Descrição: Entregue
Unidade ECT: 64635970 - AC SAO JOAO DA CANABRAVA
Cidade / UF: SAO JOAO DA CANABRAVA / PI
RECEBEDOR:
Documento:
Comentário:

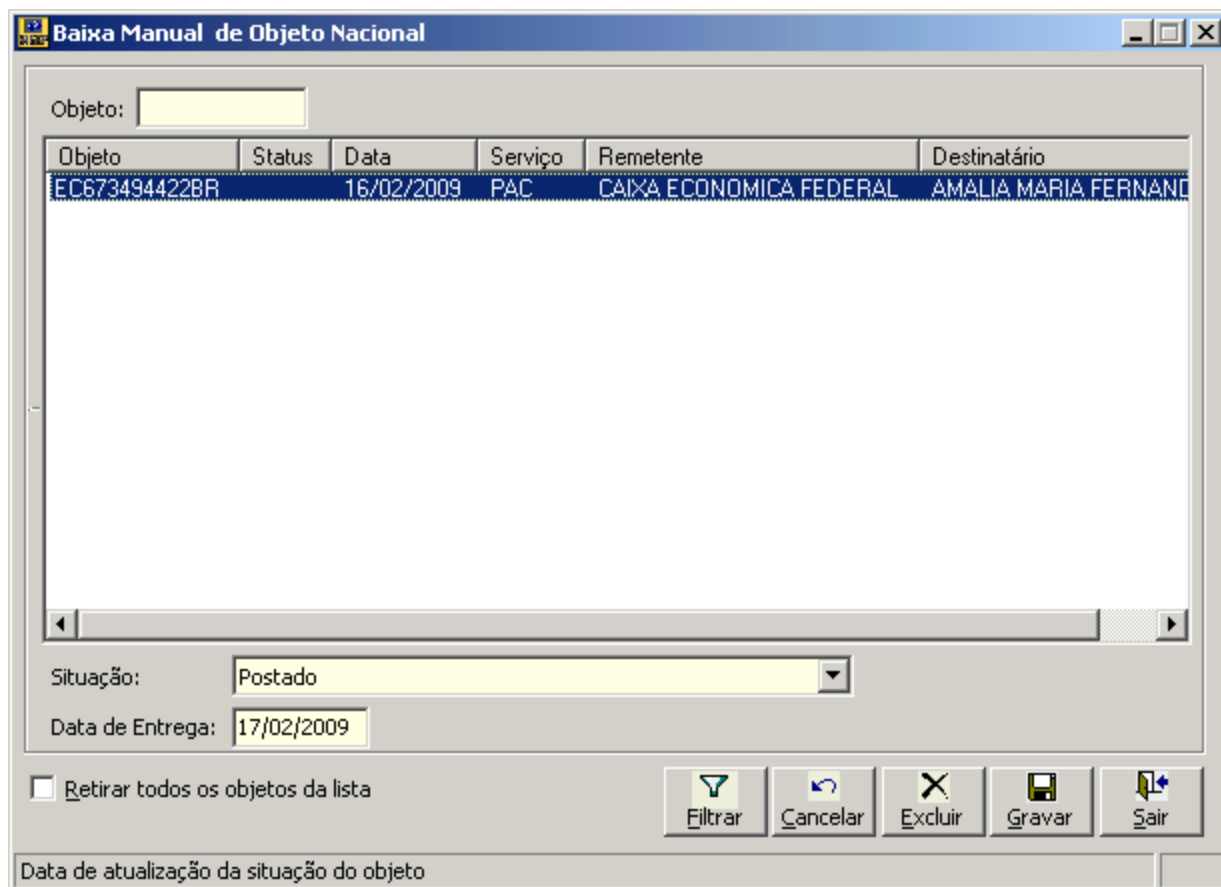


O acionamento do botão **Sair** permite cancelar a operação e fechar a tela.

Baixa Manual Nacional

Permite incluir/alterar o evento da etiqueta (objeto) manualmente.


Ao informar a etiqueta (objeto), serão exibidas as informações referentes à última baixa realizada.




Campos da tela:

- **Objeto:** Informe o número da Etiqueta (objeto);
- **Serviço:** Exibe o Serviço;
- **Remetente:** Exibe o Remetente;
- **Destinatário:** Exibe o Destinatário;
- **Situação:** Exibe a Situação do Objeto;
- **Data da Situação:** Exibe a Data da Situação;
- **Situação:** Selecione a Situação;
- **Data da Entrega:** Informe a Data de Entrega.
- **Retirar todos os objetos da Lista:** Quando marcado, selecionará todas os objetos da lista;



O acionamento do botão  permite *selecionar o Objeto Nacional* já cadastrado.



O acionamento do botão  permite gravar os dados.



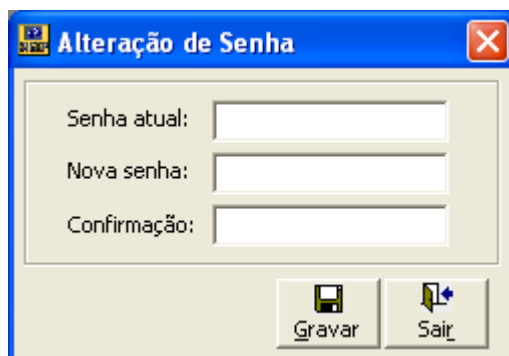
O acionamento do botão  permite excluir um objeto selecionado.



O acionamento do botão  permite fechar a tela.

Alterar Senha

Permite alterar a senha do usuário.



A dialog box titled "Alteração de Senha" with a blue header bar and a red close button. It contains three text input fields labeled "Senha atual:", "Nova senha:", and "Confirmação:". At the bottom, there are two buttons: "Gravar" (with a floppy disk icon) and "Sair" (with a cursor icon).

Campos da tela:

- **Senha Atual:** Informe a senha atual;
- **Nova Atual:** Informe a nova senha;
- **Confirmação:** Informe a confirmação da nova senha;



O acionamento do botão  permite gravar os dados desejados.



O acionamento do botão  permite fechar a tela.