

# HANDLEIDING WEBSHOP PLUGIN HIKASHOP VOOR JOOMLA!



VOORSTRAAT 2  
3201 BB SPIJKENISSE  
THE NETHERLANDS

**VEILIG  
EN SNEL  
ONLINE  
BETALEN  
ZONDER  
GEDOE.**

## SUPPORT

TEL +31 [0]88 886 66 66  
MAIL [SUPPORT@PAY.NL](mailto:SUPPORT@PAY.NL)  
DATE 12 OKTOBER 2014

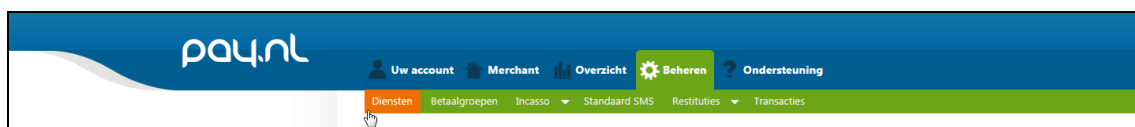
# INHOUD

1	ADMIN PANEL	2
2	WEBSHOP PLUGIN	3
	<i>Alle betaalmethodes binnen handbereik</i>	3
	<i>Actuele versies</i>	3
3	INSTELLINGEN	4
STAP 1	Inloggen	4
STAP 2	Pakketinstellingen	5
STAP 3	Dienst toevoegen	6
	<i>Betaalmethodes toevoegen aan uw dienst</i>	7
	<i>Communicatie URL instellen</i>	7
	<i>Notificaties activeren</i>	7
STAP 4	Koppelingsgegevens	9
	<i>Serviceld en API token van uw dienst verzamelen</i>	9
	<i>De plugin downloaden</i>	9
4	KOPPELING MAKEN	10
STAP 1	Inloggen Joomla!	10
STAP 2	De plugin installeren	11
STAP 3	Plugin configureren	12
	<i>Extra Opties</i>	13
5	BETALINGEN	14

# 1 ADMIN PANEL

## Het admin panel van Pay.nl\*

De menubalk in het admin panel is blauw. Een tabblad dat u selecteert krijgt de kleur groen. Het sub-onderwerp dat u vervolgens kiest wordt dan oranje. (screenshot 1.1)



Screenshot 1.1 Menubalk admin panel

In het admin panel vindt u de volgende onderdelen:

- *Uw account:* Onder dit tabblad staan al uw accountgegevens. Dit is tevens het startscherm van het admin panel van Pay.nl.
- *Merchant:* Onder dit tabblad vindt u alles wat te maken heeft met uw bedrijfsgegevens (Aansluiting).
- *Overzicht:* Onder dit tabblad kunt u al uw transacties zien.
- *Beheren:* Onder dit tabblad vindt u alle opties waarmee u uw dienst kunt beheren.

\* U heeft toegang tot het admin panel nadat u voor een Pay.nl pakket heeft geregistreerd. Heeft u nog niet geregistreerd? Ga dan naar <http://www.pay.nl/registreren> en vul het registratieformulier in.

Voor meer informatie over de pakketten en diensten van Pay.nl kunt u kijken op <http://www.pay.nl/pakketten>.

## Supportdesk van Pay.nl

Terwijl u bezig bent met de installatie kunt u eenvoudig een chatsessie starten met het Support team van Pay.nl. Zij staan paraat om al uw vragen te beantwoorden. Klik in het admin panel op het poppetje linksonder en u wordt verder geholpen.



## 2 WEBSHOP PLUGIN

### *HIKASHOP VOOR JOOMLA! IN HET KORT*

In deze handleiding leest u hoe u de settings instelt in zowel het admin panel van Pay.nl als de backend van de Joomla! webshopmodule HikaShop.

Met onze HikaShop voor Joomla! koppeling kunt u alle populaire betaalmethoden aan uw webshop toevoegen. De installatie regelt u in slechts 15 minuten. Direct daarna kunt u betalingen in uw webshop accepteren via Pay.nl.



#### **Alle betaalmethodes binnen handbereik**

Door onze HikaShop voor Joomla! koppeling te installeren kunt u de volgende betaalopties aan uw webshop toevoegen:

- iDEAL
- Overboeking
- Bancontact / Mister Cash
- Giropay
- MyBank
- Afterpay \*
- Sofortbanking
- Creditcard ( Visa & MasterCard )
- Maestro
- PayPal \*
- ClickandBuy \*
- Paysafecard
- Incasso
- Cadeaukaarten ( zoals E-bon en WebshopGiftcard )

\* Voor deze betaaloptie heeft u een account of contract nodig van de betaalservice zelf. Aan de hand van de gegevens die u van de betreffende betaalservice ontvangt, kunt u zelf een koppeling aanmaken in het admin panel van Pay.nl en gebruik maken van onze plugin.

#### **Actuele versies**

Wij testen onze plugins ieder kwartaal. Zo zijn wij altijd op de hoogte van de HikaShop versies waarmee onze betaalmethoden werken. Op dit moment worden de volgende versies voor HikaShop for Joomla! ondersteund:

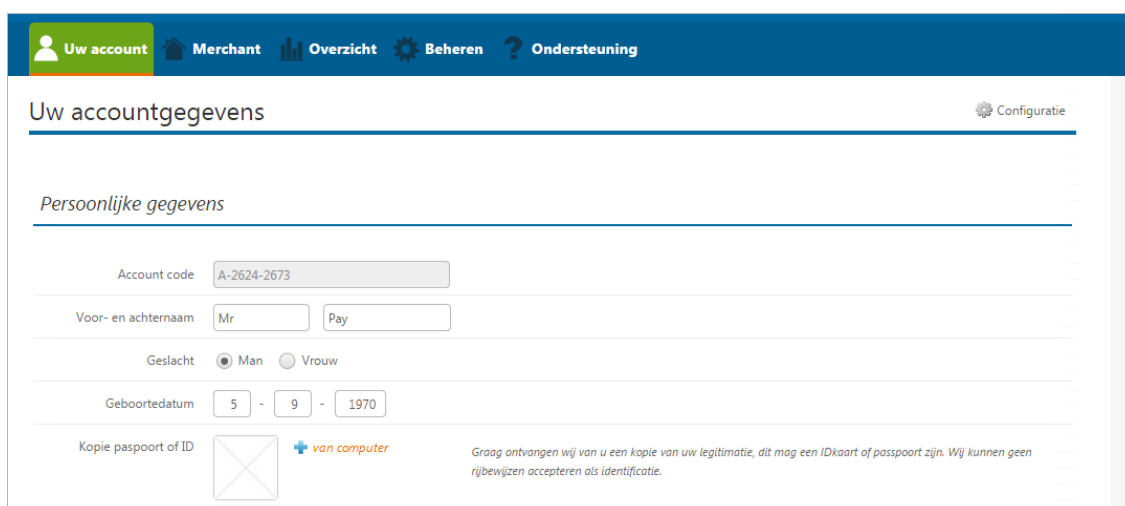
- Joomla 3.3.3 en Hikashop 2.3.x

# 3 INSTELLINGEN

## STAP 1 INLOGGEN

Om in te loggen gaat u naar [www.pay.nl](http://www.pay.nl). Onder INLOGGEN voert u het emailadres en wachtwoord in. Ook kunt u inloggen via <https://admin.pay.nl/>.

U krijgt de pagina met het tabblad *Uw account* in beeld. Dit is tevens het startscherm van het admin panel van Pay.nl. Op de pagina ziet u uw persoonlijke gegevens, gebruikersgegevens en Merchant relaties. (screenshot 3.1)



**Uw accountgegevens** Configuratie


*Persoonlijke gegevens*

Account code: A-2624-2673

Voor- en achternaam: Mr Pay

Geslacht: ☒ Man ☐ Vrouw

Geboortedatum: 5 - 9 - 1970

Kopie paspoort of ID:  + van computer

Graag ontvangen wij van u een kopie van uw legitimatie, dit mag een IDkaart of paspoort zijn. Wij kunnen geen rijbewijzen accepteren als identificatie.

Screenshot 3.1 Startscherm van het admin panel van Pay.nl

## STAP 2 PAKKETINSTELLINGEN

Controleer eerst uw pakketinstellingen en opties voordat u uw webshop toevoegt. Sommige opties, zoals PayPal of achteraf betalen via Afterpay, moet u namelijk eerst activeren via uw pakket. Deze kunt u activeren door ze aan te vinken, of deactiveren door ze uit te vinken.

Om deze controle uit te voeren gaat u naar het tabblad Merchant en kiest u voor *Bedrijfsgegevens (Aansluiting)*. Daarna scrolt u naar het onderdeel *Overeenkomst* waar u het soort pakket kunt zien. (screenshot 3.2)



Screenshot 3.2 Uw huidige pakket

Om de opties van uw pakket te kunnen wijzigen, klikt u op *Wijzig pakket opties*. Dan verschijnt er een scherm met alle pakket opties.

Elk pakket geeft het aantal opties weer dat bij dat pakket hoort. Controleer uw pakketinstellingen en opties door ze aan of uit te vinken. (screenshot 3.3)

### Opties van andere pakketten toevoegen

Ook is het mogelijk om een optie van een ander pakket bij uw huidig pakket te voegen. Hiervoor klikt u in het scherm op het gewenste pakket en vervolgens vinkt u de opties aan die u bij uw huidig pakket wilt voegen.

Om de opties van de andere pakketten te kunnen zien klikt u in dat scherm op dat pakket en scrolt u naar beneden om de opties te kunnen aan- of uitvinken.

Wanneer u klaar bent met het controleren en wijzigen van uw pakket opties, klikt u op *Opslaan*. Direct daarna zullen al uw wijzigingen actief zijn.



Screenshot 3.3 Scherm Wijzig pakket opties

## STAP 3 DIENST TOEVOEGEN

Nadat u bij de vorige stap de instellingen en opties van uw pakket heeft gecontroleerd en gewijzigd, gaat u bij nu uw dienst toevoegen.

Met een dienst wordt bedoeld: een website of webshop waarop producten of diensten worden aangeboden. Per dienst kiest u wat voor soort betaling u via Pay.nl wilt afnemen (het soort betaalmodule), en via welke koppeling dit moet plaatsvinden.

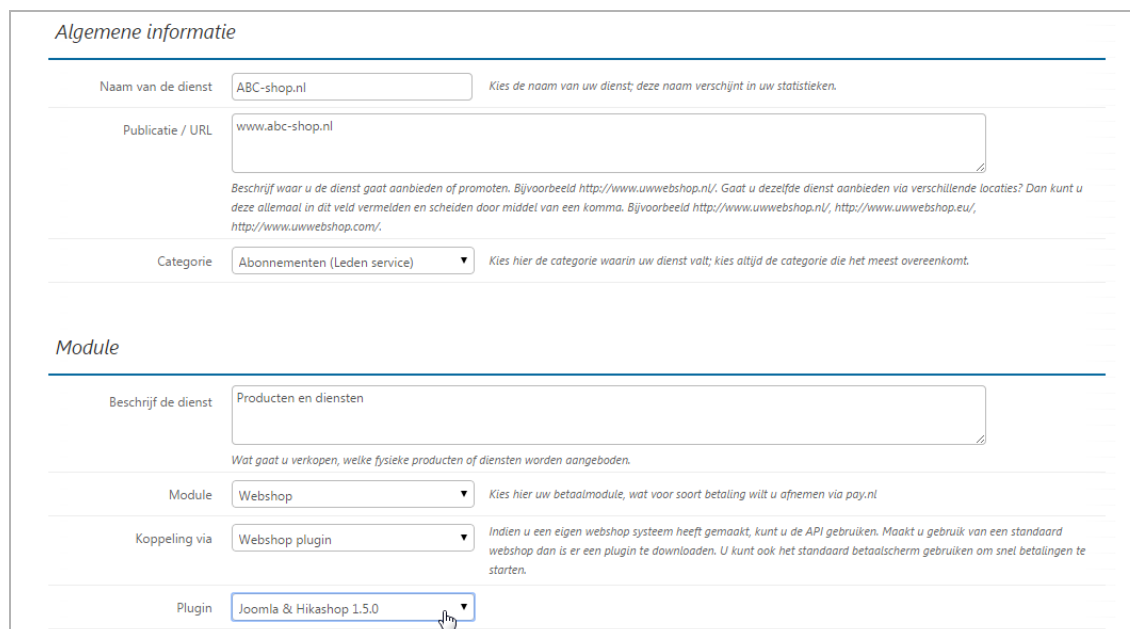
Als u uw dienst toegevoegd heeft in het admin panel kunt u de benodigde plugin of documentatie downloaden.

Om uw dienst toe te voegen gaat u naar het tabblad *Beheren* en vervolgens kiest u voor *Diensten*. Rechts onderaan klikt u op het icoontje  **Toevoegen**. U belandt op de pagina *Nieuwe dienst toevoegen*.

Bij het onderdeel *Algemene informatie* vult u de naam van de dienst en de bijhorende URL in. Selecteer vervolgens in welke categorie uw dienst valt.

Bij het onderdeel *Module* vult u een korte beschrijving van de dienst in en selecteert u Module *Webshop* en Koppeling via *webshop plugin*. Daaronder verschijnt de optie *Plugin*. Hier kiest u dan voor *HikaShop*. (screenshot 3.4)

Let op: nadat u de dienst heeft toegevoegd, kunt u de categorie, het type module en het soort koppeling niet meer wijzigen. U moet dan eerst de dienst verwijderen en vervolgens opnieuw toevoegen.



**Algemene informatie**

Naam van de dienst:  Kies de naam van uw dienst; deze naam verschijnt in uw statistieken.

Publicatie / URL:

Beschrijf waar u de dienst gaat aanbieden of promoten. Bijvoorbeeld <http://www.uwwebshop.nl/>. Gaat u dezelfde dienst aanbieden via verschillende locaties? Dan kunt u deze allemaal in dit veld vermelden en scheiden door middel van een komma. Bijvoorbeeld <http://www.uwwebshop.nl/>, <http://www.uwwebshop.eu/>, <http://www.uwwebshop.com/>.

Categorie:  Kies hier de categorie waarin uw dienst valt; kies altijd de categorie die het meest overeenkomt.

**Module**

Beschrijf de dienst:

Wat gaat u verkopen, welke fysieke producten of diensten worden aangeboden.

Module:  Kies hier uw betaalmodule, wat voor soort betaling wilt u afnemen via pay.nl

Koppeling via:  Indien u een eigen webshop systeem heeft gemaakt, kunt u de API gebruiken. Maakt u gebruik van een standaard webshop dan is er een plugin te downloaden. U kunt ook het standaard betaalscherm gebruiken om snel betalingen te starten.

Plugin:














Screenshot 3.4 Uw dienst instellen

## Betaalmethodes toevoegen aan uw dienst

Bij het onderdeel *Betaalopties* vinkt u de betaalmethodes aan die aan uw dienst toegevoegd moeten worden. (screenshot 3.5) Mist u betaalmethodes op uw pagina, dan heeft u deze nog niet geactiveerd binnen uw pakket. Ga terug naar Stap 2 - *Pakketinstellingen* om deze te activeren. Sla eerst de gegevens van uw dienst op voordat u de pagina verlaat.

Betaalopties

Betaaloptie(s)

☒  AfterPay
 ☒  GiroPay
 ☒  iDEAL
 ☐  Incasso
 ☐  Maestro
 ☒  MisterCash / Bancontact
 ☒  Overboeking
 ☒  PayPal
 ☐  Paysafecard
 ☒  Sofortbanking AT e-commerce
 ☒  Sofortbanking BE e-commerce
 ☒  Sofortbanking DE e-commerce
 ☒  Visa Mastercard

Instellingen

Afterpay demotour

★ Voeg nieuwe toe

PayPal demo

★ Voeg nieuwe toe

Screenshot 3.5 Lijst met alle voor uw pakket actieve betaalmethodes

## Communicatie URL instellen

Vervolgens stelt u de Communicatie URL voor uw dienst in. Omdat u gebruik gaat maken van een kant-en-klare webshop koppeling laat u daarom de instelling Exchange instellen op *Nee, niet gebruiken* (screenshot 3.6).

Communicatie URL's

De communicatie URL is een internet pagina die wij aanroepen indien er een actie wordt uitgevoerd. Dit kan zijn, aanmaken van toegang, het doorgeven van betalingen en wijzigen van een betaalstatus. Wij zenden aan dit verzoek standaard verschillende variabelen mee, een overzicht vind u [hier](#).

Exchange instellen

Nee, niet gebruiken

Screenshot 3.6 Communicatie URL's

## Notificaties activeren

Wilt u van iedere geslaagde betaling ook een e-mail ontvangen? Bij het onderdeel *Notificaties* kunt u *Ja verstuur naar email adressen* aanvinken. (screenshot 3.7)

Notificaties

Er zal een email worden verzonden naar de email adressen behorende bij deze Merchant zoals opgegeven in "Aansluiting" in het onderdeel: "Contactgegevens", waarbij de optie: Notificaties is aangevinkt

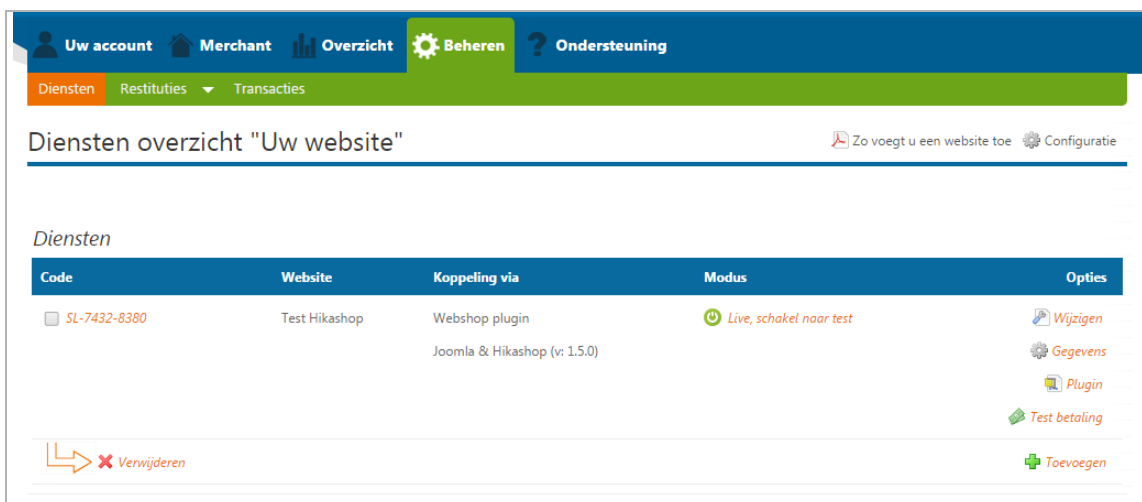
Notificaties per email

☒ Ja verstuur naar email adressen

Screenshot 3.7 Notificaties activeren



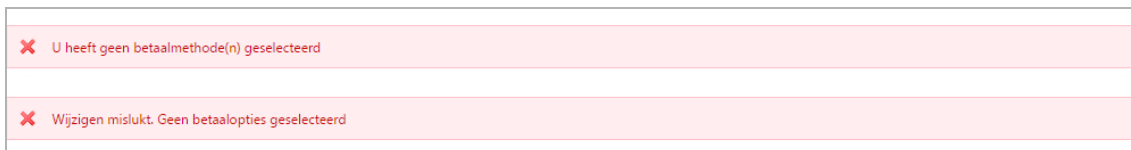
Nadat u al deze onderdelen heeft gedaan, klikt u op de knop *Toevoegen*. Uw dienst verschijnt dan in de tabel *Diensten*. (screenshot 3.8)



Code	Website	Koppeling via	Modus	Opties
<input type="checkbox"/> SL-7432-8380	Test Hikashop	Webshop plugin Joomla & Hikashop (v: 1.5.0)	Live, schakel naar test	Wijzigen Gegevens Plugin Test betaling Toevoegen

Screenshot 3.8 Overzicht van uw diensten

Let op!: ziet u een van de foutmeldingen zoals weergegeven in screenshot 3.9, dan heeft u bij het onderdeel *Betaalopties* de betaalmethodes nog niet aangevinkt. Selecteer dan eerst de betaalmethodes die u aan uw dienst wilt toevoegen voordat u verder gaat.




U heeft geen betaalmethode(n) geselecteerd
Wijzigen mislukt. Geen betaalopties geselecteerd

Screenshot 3.9 Mogelijke foutmeldingen bij het toevoegen van een dienst

## STAP 4 KOPPELINGSGEGEVENS

Bij Stap 3 heeft u uw dienst succesvol toegevoegd aan uw overzicht diensten. Nu gaat u een koppeling maken tussen Pay.nl en HikaShop for Joomla!. Om deze koppeling te kunnen maken moet u eerst de gegevens van de dienst verzamelen.

### ServiceId en API token van uw dienst verzamelen

Om de juiste gegevens te kunnen koppelen binnen de plugin, gaat u eerst naar het tabblad *Beheren / Diensten*. Hier klikt u eerst op  **Gegevens**. Nadat u op deze knop heeft geklikt, ziet u een scherm in beeld komen waarin onder andere het serviceId en de API token van de dienst worden weergegeven. (screenshot 3.10) Deze beide waarden heeft u dadelijk nodig.

Parameter	Waarde
serviceId	SL-7432-8380
programId	11878
websiteId	3
websiteLocationId	1

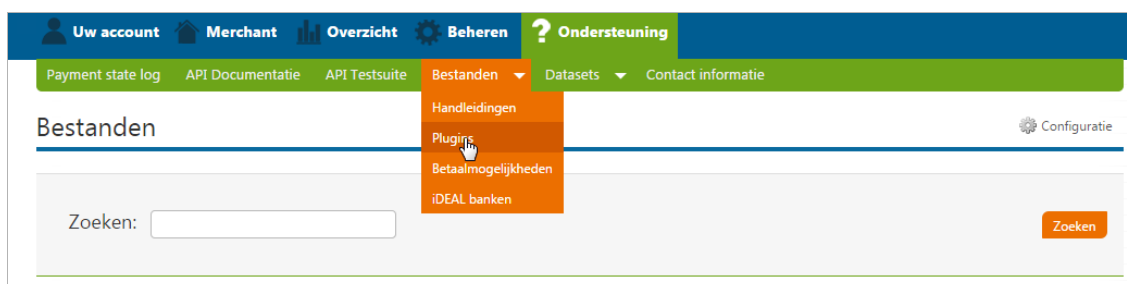
  

Token	Account ID	Rechtengroepen
1faa0f7cd87039fe9494a38e9f19526dfcc6e9bf	366211	Alle rechten
API token		

Screenshot 3.10 serviceId en API token van de Dienst

### De plugin downloaden

Op het admin panel van Pay.nl gaat u naar het tabblad *Ondersteuning / Bestanden / Plugins* (screenshot 3.11). Scroll naar beneden en klik op de link naar de HikaShop plugin (rechtermuisknop om op te slaan).



Screenshot 3.11 De plugin downloaden

# 4 KOPPELING MAKEN


## STAP 1 INLOGGEN JOOMLA!

Log in op de backend van uw Joomla! webshop via de bij u bekende admin URL. Voer rechtsboven uw gebruikersnaam (emailadres) en wachtwoord in. (screenshot 4.1)

### Joomla! Administration Login

Use a valid username and password to gain access to the administrator backend.


[Go to site home page.](#)



User Name

Password

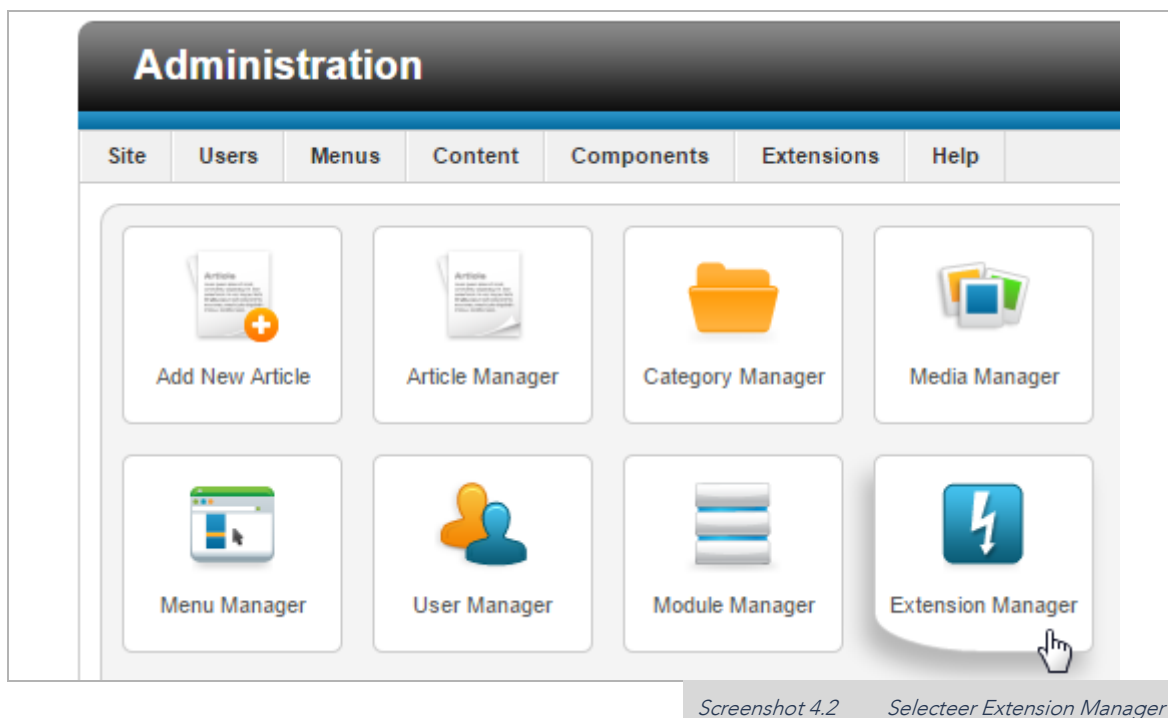
Language

Log in 

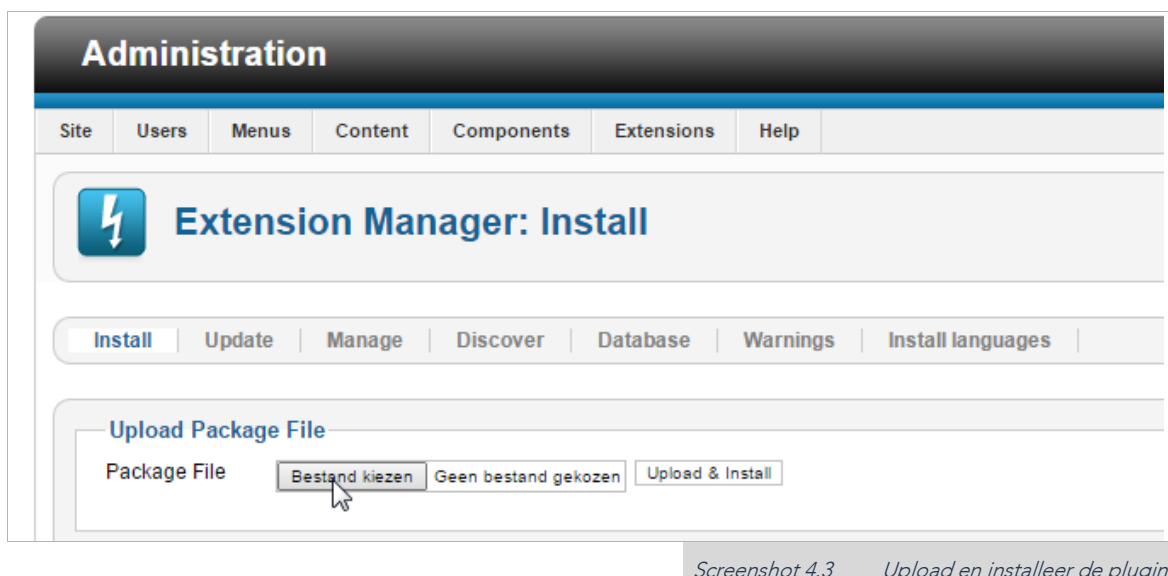
Screenshot 4.1 Inloggen in Joomla!

## STAP 2 DE PLUGIN INSTALLEREN

Nadat u heeft ingelogd komt u direct in het control panel van uw Joomla! website. Vanuit hier gaat u naar de *Extension Manager* (screenshot 4.2).

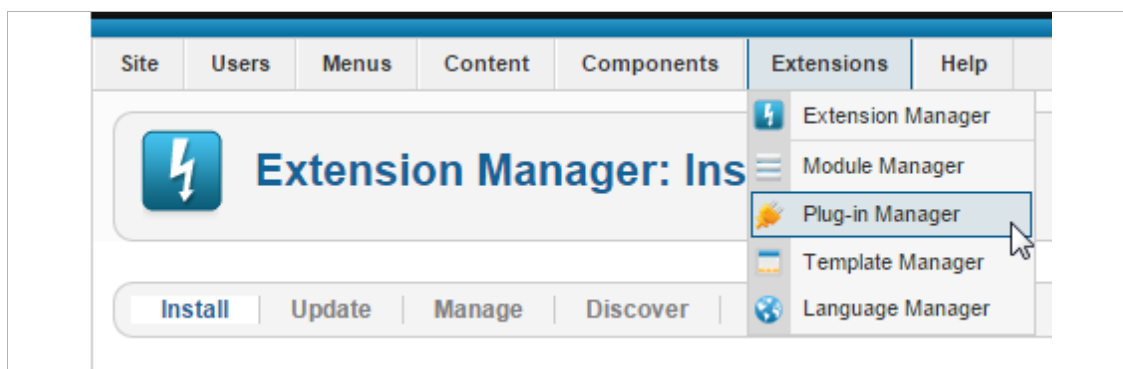


Klik in de *Extension Manager* op *bestand kiezen*, selecteer het eerder gedownloadte zip-bestand vanaf uw computer en klik op *upload & install* (screenshot 4.3). Hierop volgt de melding *Installing plugin was succesful*.



## STAP 3 PLUGIN CONFIGUREREN

Nu hoeft de plugin alleen nog maar geconfigureerd te worden. Hiervoor gaat u in Joomla! naar de *Plug-in manager*.(screenshot 4.4).



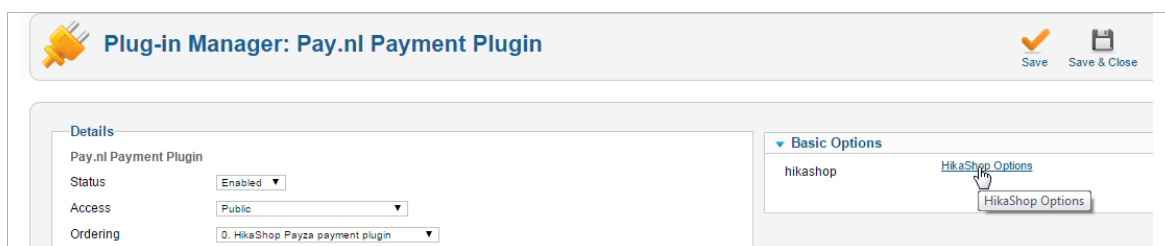
Screenshot 4.4 Ga naar de Plug-in Manager

Hierna gebruikt u de zoekbalk om de Pay.nl plugin uit de lijst te filteren en te selecteren.



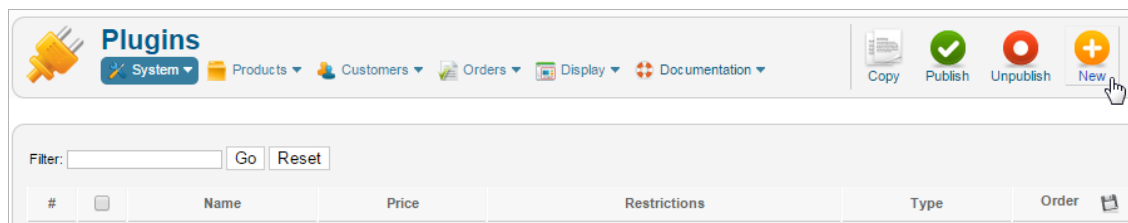
Screenshot 4.5 Zoek de Pay.nl plugin

Als u de Pay.nl plugin heeft aangeklikt, komt u op de plugin manager van de Pay.nl plugin. Aan de rechterkant van het scherm staat de knop *Basic Options*. Klik op deze button om een menuutje uit te vouwen. Dan verschijnt de volgende knop: *HikaShop Options*. Klik hier op (screenshot 4.6)



Screenshot 4.6 Ga naar HikaShop options

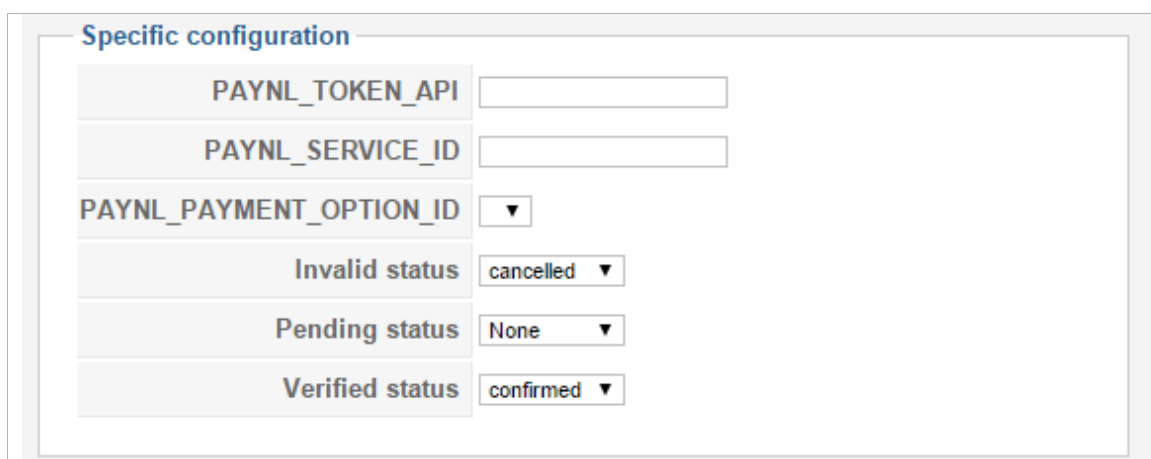
Op deze pagina kunt u de plugin toevoegen. Hiervoor klikt u eerst op *System / Payment methods* en dan rechts op de gele knop *New* (screenshot 4.7).



Screenshot 4.7

Voeg de plugin toe aan HikaShop

De Pay.nl plugin staat nu bovenaan de lijst. Klik op de plugin. Nu komt u in het configuratiescherm van de Pay.nl plugin. In dit scherm moet u de API token en het serviceld invullen die u eerder op heeft gezocht op admin.pay.nl (screenshot 4.8).

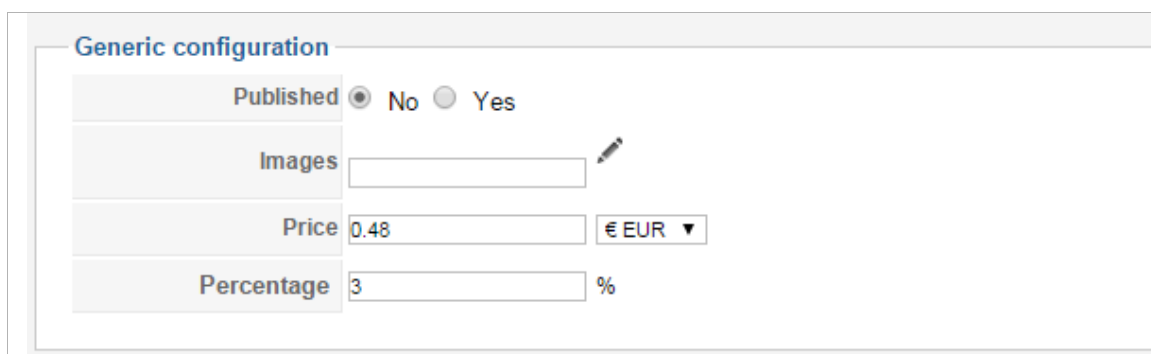


Screenshot 4.8

Voer de API token en het serviceld in

## Extra Opties

Eventueel kunt u in het betalingscherm extra opties toevoegen; extra kosten per betaling in de vorm van een vast bedrag, of een percentage van de verkoop. Om dit toe te voegen vult u in de cellen de juiste waarden in. In onderstaand voorbeeld gebruiken we € 0.48 en 3% van de omzet (screenshot 4.9)



Screenshot 4.9

Extra betalingskosten toevoegen

Als u nu op *Save & Close* drukt slaat u de instellingen op en is uw webshop klaar om betalingen te ontvangen.

# 5 BETALINGEN

## TEST MODUS

U heeft alle stappen doorlopen en bent klaar met het instellen van onze betaalmodules. Nu kunt u direct betalingen accepteren, want de betaalmodule staat direct live!

### Test modus inschakelen

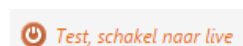
U kunt eerst een testbetaling uitvoeren door de *Test modus* in te schakelen. Ga naar het tabblad *Beheren* en kiest vervolgens voor *Diensten*. Bij uw dienst ziet u het icoontje *Test, schakel naar live*. (screenshot 5.1) Zodra u op het icoontje klikt, schakelt u de test modus in en kunt u de koppeling testen. Dan gaat het icoontje over naar de modus *Live, schakel naar test*. (screenshot 5.2)



In ons systeem worden de testbetalingen gekenmerkt als *Sandbox*.

### Test modus uitschakelen

Heeft u een test transactie gedaan en is deze zichtbaar in het transactie overzicht van Pay.nl, dan kunt u zelf de *Test modus* uitschakelen. Het icoontje gaat dan over naar de modus *Test, schakel naar live*.



Screenshot 5.1 Icoontje Test, schakel naar live



Screenshot 5.2 Icoontje Live, schakel naar test

Pas nadat u de nodige documenten heeft geüpload, en het team van Pay.nl deze documenten heeft gecontroleerd, worden de geïncasseerde tegoeden automatisch over naar uw rekening geboekt. Via de pagina *Tegoeden (clearing)* onder het tabblad *Merchant* kunt u zelf instellen hoe frequent u de tegoeden wilt laten uitbetalen. Ook kunt u hier uw uitbetaal status checken.