



## Kullanıcı Dokümanı

# Korsini File Transfer Kullanıcı Dokümanı

## İçindekiler

1.	Tanım ve Erişim .....	4
2.	İlk Giriş .....	4
3.	Anasayfa.....	5
4.	Nasıl Kullanılır? .....	5
4.1.	Klasör Oluşturma ve Dosya Yükleme .....	5
4.2.	Dosya Paylaşımı Oluşturma .....	6
4.3.	Dosya Paylaşımı Sonrası .....	7

Versiyon	Tarih	Kiři	Notlar
1	27.10.2022	Selahattin Açıkgöz	Başlangıç versiyonu

## 1. Tanım ve Erişim

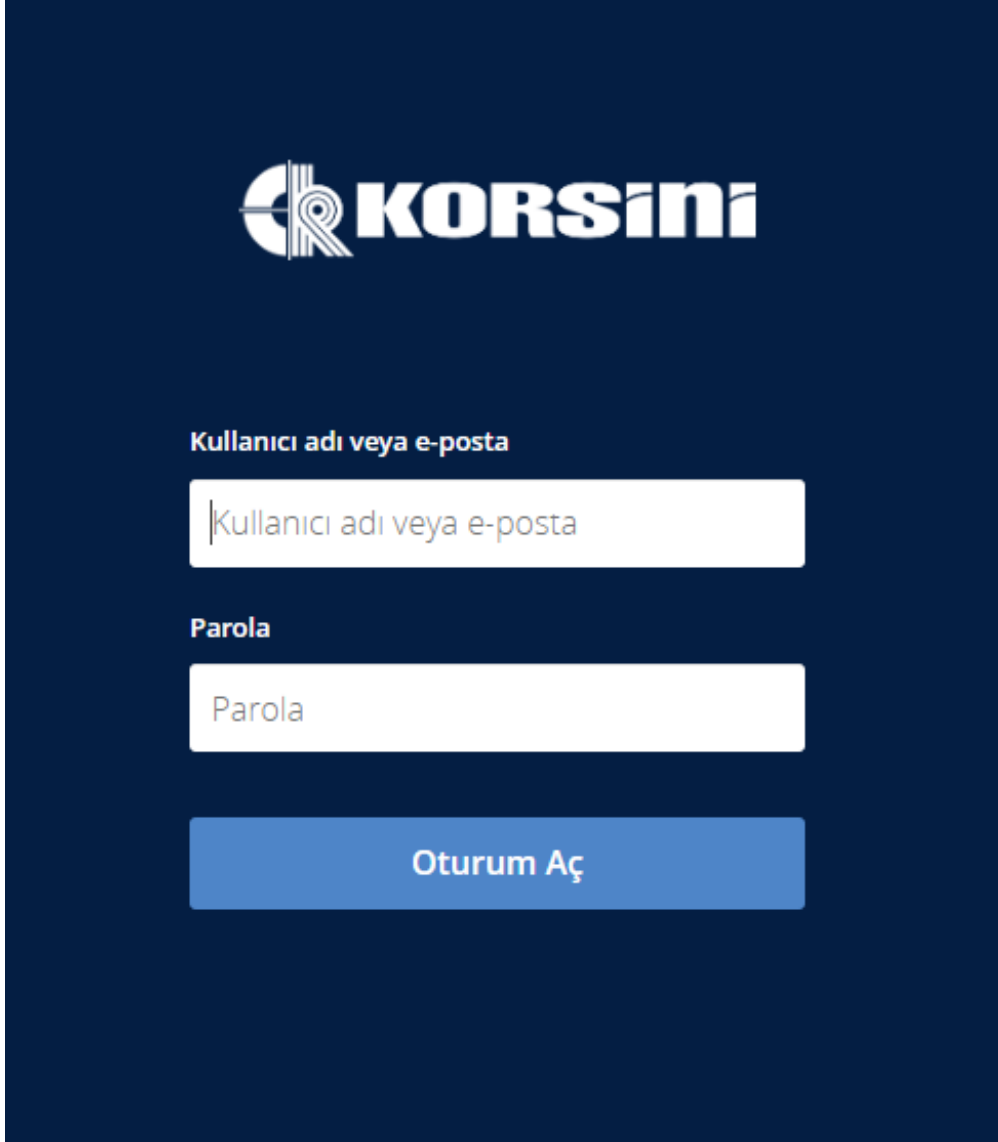
Korsini File Transfer, verilerinizi kolayca paylařabildiđiniz ve yönetebildiđiniz bir dosya paylaşım platformudur.

Bu platforma sadece Korsini internet ağından (Korsini SSL-VPN bağlantısı da dahil) erişilebilmektedir. Paylaşıma açtığınız verilerinizi dış kullanıcı olarak sadece Koroza kullanıcıları erişebilir.

Korsini File Transfer sistemi için aktif link <http://filetransfer.korsini.com> 'dur.

## 2. İlk Giriş

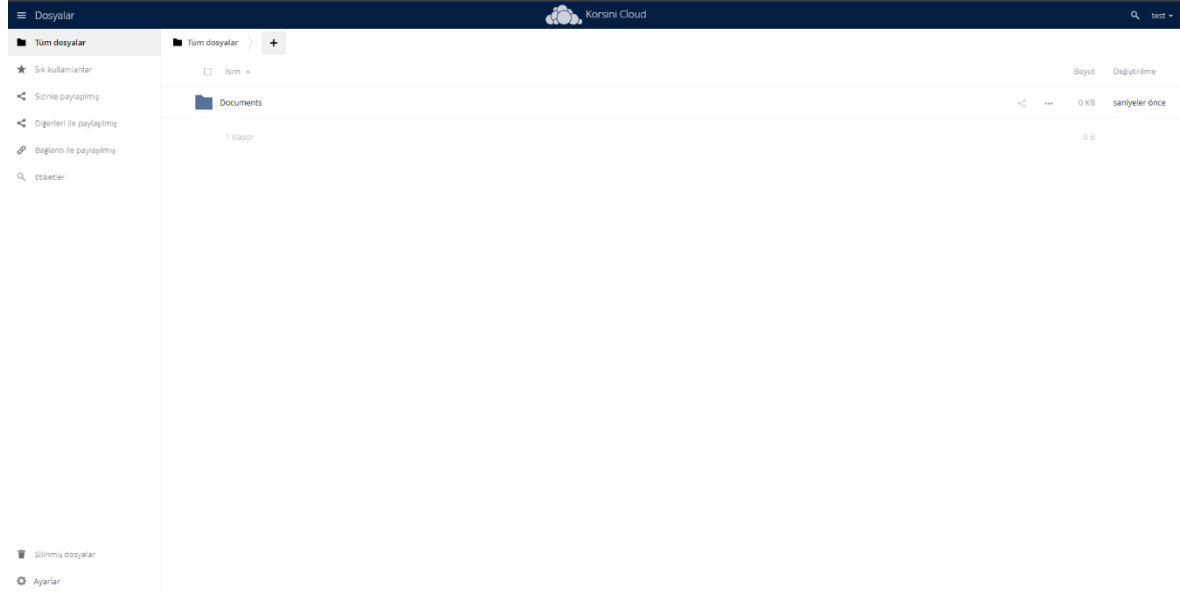
Bölüm 1 de yer alan link e tıklayarak açılan sayfada, şirket e-mail adresiniz ve şifreniz veya Windows kullanıcı adınız ve şifreniz ile giriş yapabilirsiniz.

The image shows the login interface of the Korsini File Transfer system. It features a dark blue background with the Korsini logo at the top center. Below the logo, there are two input fields: one for 'Kullanıcı adı veya e-posta' (Username or email) and another for 'Parola' (Password). Both fields have placeholder text. Below these fields is a blue button labeled 'Oturum Aç' (Login).

Görsel 2.1. – Oturum açma ekranı

### 3. Anasayfa

Korsini File Transfer hesabınıza giriş yaptıktan sonra, aşağıda göreceğiniz anasayfa sizi karşılayacaktır. Anasayfada sizin için hazırlanmış örnek “Documents” klasörü bulunmaktadır. Bu dosyayı dilediğiniz gibi kullanabilir, isterseniz silebilir yada kendini isteğinize göre düzenleyebilirsiniz.

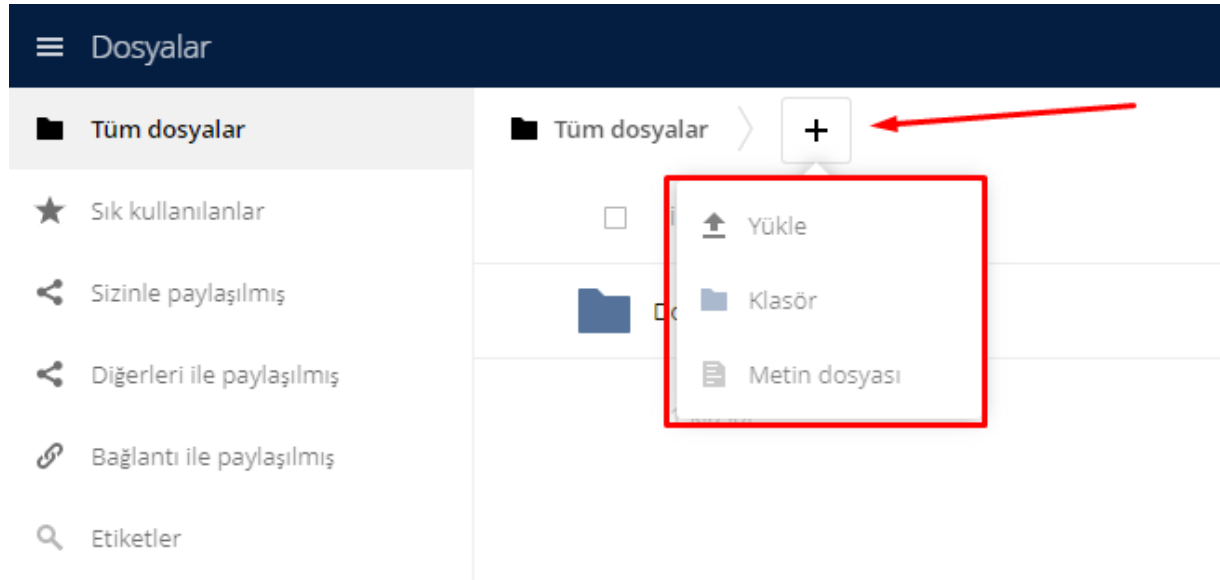


Görsel 3.1. – Ana ekran görüntüsü

### 4. Nasıl Kullanılır?

#### 4.1. Klasör Oluşturma ve Dosya Yükleme

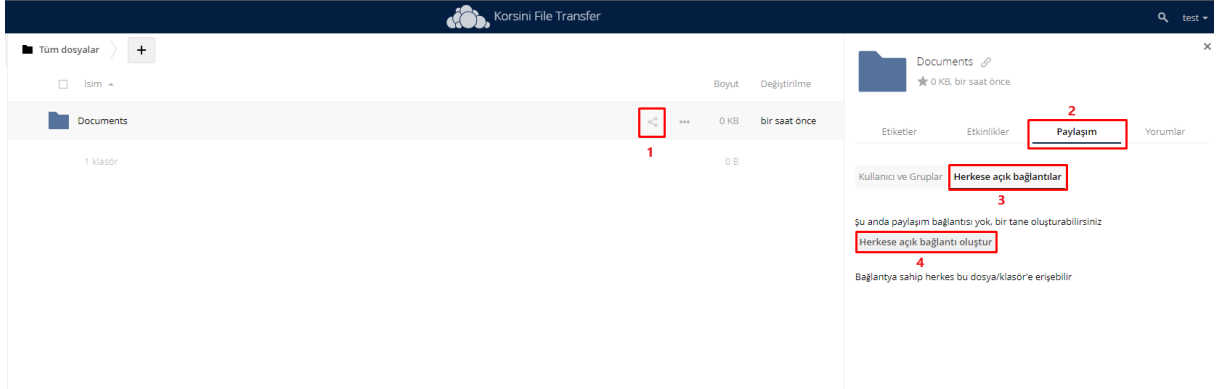
Aşağıdaki görselde, kırmızı ok ile gösterilen “+” butonuna tıkladığınız zaman, açılan pencerede ki “Yükle” seçeneği ile kendi bilgisayarınızda bulunan dosyaları aktarabilirsiniz. “Klasör” seçeneği ile anasayfanızda yeni klasör oluşturabilir ve “Metin Dosyası” seçeneği ile yeni bir metin dosyası oluşturabilirsiniz.



Görsel 4.1. – Klasör oluşturma ve dosya yükleme

## 4.2. Dosya Paylaşımı Oluşturma

Bilgisayarımızdan aktardığımız dosyaları istediğimiz kullanıcılara aktarabilmek için; aşağıdaki görseldeki adımları takip edebilirsiniz.



Görsel 4.2. – Dosya Paylaşımı

- I. 1 numaralı kutuda bulunan paylaşım simgesine tıklandığında, ekranın sağ bölümünde paylaşım penceresi açılacaktır.
- II. 2 numaralı kutuda bulunan “Paylaşım” sekmesine tıklanır,
- III. 3 numaralı kutuda bulunan “Herkese Açık Bağlantılar” sekmesine tıklanır,
- IV. 4 numaralı kutuda bulunan “Herkese Açık Bağlantı Oluştur” butonuna tıklandığında paylaşım için ayarların yapılacağı açılacaktır. (Görsel 4.3)

Paylaşım bağlantısı oluştur: /Documents

Bağlantı adı

Herkese açık bağlantı

☒ İndir / Görüntüle  
Alıcılar içeriği görüntüleyebilir ve indirebilir

☐ İndir / Görüntüle / Karşı tarafa yükle  
Alıcılar içeriği görüntüleyebilir, indirebilir ve karşı tarafa yükleyebilir.

☐ Download / View / Upload / Edit  
Alıcılar içerik görüntüleyebilir, düzenleyebilir, silebilir ve karşı tarafa yükleyebilir.

☐ Sadece yükle (File Drop)  
Klasörün içeriğini göstermeden birden çok alıcıdan dosya alın.

Parola

Bir parola seçin

Bitiş

Bir bitiş tarihi seçin



Görsel 4.2.1 – Paylaşım Bağlantısı Oluştur


"Paylaşım bağlantısı oluştur:" penceresinden;

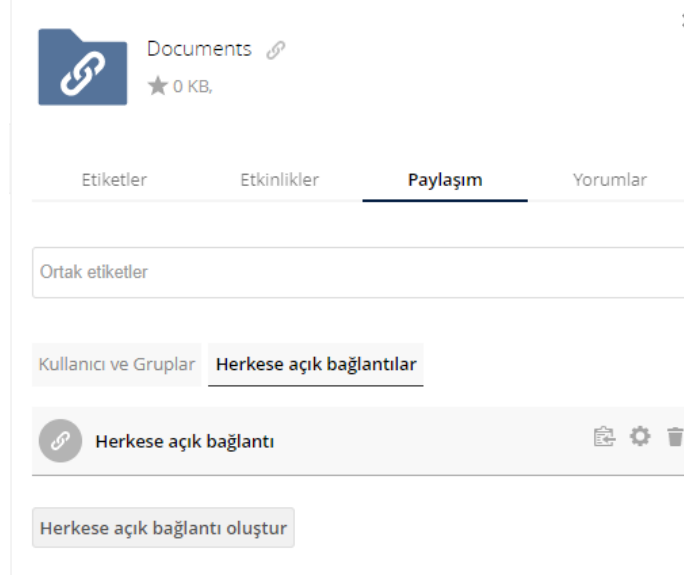
bağlantınıza isim verebilir, paylaşılan taraf için yetkilendirme, erişim için parola ve paylaşımın bitiş tarihi ayarlarını yapabilirsiniz.

**NOT:** Parola alanı boş bırakılamaz. Bitiş tarihi belirtilmez ise 7 gün sonra paylaşım otomatik olarak sonlanacaktır.

### 4.3. Dosya Paylaşımı Sonrası

Dosya paylaşımı sonrası  simgesine tıklanarak paylaşım linkini otomatik olarak kopyalayabilirsiniz.  simgesine tıklandığında paylaşımınızı yeniden ayarlayabileceğiniz ekran açılacaktır. Bkz: (Görsel 4.3)

 Simgesine tıklandığında oluşturmuş olduğunuz paylaşımı tamamen silebilirsiniz.



*Görsel 4.3. – Paylaşım Bağlantısı Sonrası*